

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
UFFICIO PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO
PALAZZO STORIONE – RIVIERA TITO LIVIO 6
35123 - PADOVA

PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULUM N. 2020AC1

DOMANDA DI AMMISSIONE SOGGETTI ESTERNI

Il/la sottoscritto/a
nato/a a prov. il
residente a prov. c.a.p
in Via n,
chiede di essere ammesso/a alla procedura comparativa n. 2020AC1 di *curriculum* ai fini dell'individuazione di n. 1 soggetto esterno esperto, per lo svolgimento di attività seminariali in ambito marketing e finance legate al Progetto "Contamination Lab Veneto", per conto dell'Università degli Studi di Padova, per le quali è richiesto un impegno di 2 mesi, cui si procederà esclusivamente in caso di esito negativo della ricognizione interna fra il personale Tecnico Amministrativo dell'Ateneo.

Dichiara sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R.445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- 1) di essere cittadino;
- 2) CODICE FISCALE;
- 3) di essere in possesso del seguente titolo di studio:
.....
conseguito il:
presso:;
- 4) di possedere la seguente di possedere la seguente esperienza professionale, di almeno cinque anni, nel settore formativo e di consulenza manageriale nei settori prevalentemente finanziari e di consulenza con uno o più dei seguenti ruoli: *business analyst, investment analyst, innovation strategy* e formatore in ambito di innovazione:
.....;
- 5) di essere dipendente di una pubblica amministrazione
 di non essere dipendente di una pubblica amministrazione
(scegliere una delle due opzioni)
- 6) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni (*precisare periodo e mansioni*):

.....
In caso di risoluzione diversa dalla scadenza naturale del contratto indicare i motivi della cessazione o in caso di pensionamento indicare la data di pensionamento per vecchiaia o per anzianità;

- 7) di aver adeguata conoscenza della lingua italiana (*in caso di cittadini stranieri*);
- 8) di non avere subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- 9) che quanto dichiarato nel *curriculum* allegato corrisponde al vero.

È a conoscenza che, ai sensi del D.lgs. 30.6.2003, n. 196, i dati forniti saranno trattati, in forma cartacea o informatica, ai fini della procedura e che i dati relativi all'incarico e al prestatore saranno pubblicati sul sito di Ateneo a sensi della normativa vigente.

È a conoscenza, inoltre, che:

- non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- non è possibile procedere alla stipula del contratto con coloro che si trovino in condizioni di incompatibilità rispetto a quanto previsto dal cui al comma 1 dell'art. 25 della Legge 724/1994.

Preciso recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni:

.....
.....
.....

telefono n.

indirizzo e-mail

Allega:

- curriculum vitae datato e firmato;
- fotocopia di un documento di riconoscimento;

data

firma