



Verbale n. 2 Seduta del 27-03-2019

Il giorno **mercoledì 27** del mese di **marzo 2019**, presso la Sala da Pranzo - Rettorato, alle ore 15.30 si è riunita, regolarmente convocata, la **COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA** dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale riunione CPQR del 27 febbraio 2019
3. Relazione annuale attività CPQR e tabella attività 1° semestre 2019
4. Esito valutazione SCRI-RD 2016-2017
5. Linee guida e modulo per la redazione del PTSR 2019-2021
6. Varie ed eventuali

La posizione dei componenti è la seguente:

Nominativo	Ruolo	P	A	AG
Prof.ssa Marcella Bonchio	Coordinatrice della Commissione	X		
Prof.ssa Cristina Basso	Componente	X		
Prof. Silverio Bolognani	Componente	X		
Prof. Andrea Caracausi	Componente	X		
Prof. Rodolfo Costa	Componente	X		
Prof. Carlo Guglielmini	Componente	X		
Prof.ssa Cinzia Mortarino	Componente	X		
Prof.ssa Maria Stella Righettini	Componente	X		
Prof. Stefano Rigolin	Componente	X		
Prof.ssa Giulia Treu	Componente	X		
Dott. Andrea Berti	Dirigente Area Ricerca e Rapporti con le Imprese	X		

Legenda: (P – Presente) – (A – Assente) – (AG – Assente giustificato)

La prof.ssa Mariastella Righettini partecipa alla riunione in collegamento Skype.

Assistono e coadiuvano le dott.sse Manuela Marini, M. Luisa Furlan e Natali Anghelidis dell'Ufficio Ricerca e qualità, la dott.ssa Alessandra Scarso referente tecnico amministrativo di Ateneo della qualità e coordinatrice del supporto amministrativo alle Commissioni. Funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa M. Luisa Furlan.

La Coordinatrice

La Segretaria



Verbale n. 2 Seduta del 27-03-2019

Oggetto	
1.	Comunicazioni

La Coordinatrice ricorda alcuni importanti eventi del corrente mese:

- il Rettore è stato nominato Presidente della Commissione Ricerca della CRUI;
- lunedì 25 marzo il Bo ha ospitato l'incontro "Verso Horizon Europe" sul ruolo centrale delle Marie Skłodowska-Curie Action nel programma quadro dell'UE in ricerca e innovazione; l'incontro ha registrato la partecipazione di numerosi rappresentanti di enti, istituzioni ed aziende e del prof. Branchini - rappresentante del MIUR – che sta collaborando alla stesura del nuovo Programma Nazionale della Ricerca (PNR);
- martedì 26 marzo, sempre al Bo, si è tenuto l'incontro "Responsible Research and Innovation in a changing world: the challenges of RRI" come già anticipato nella precedente riunione della CPQR; la Coordinatrice sottolinea che questo tipo di iniziative rientrano nelle attività di formazione della CPQR e come, nonostante l'importanza dell'evento si sia registrata una scarsa partecipazione in particolare da parte dei docenti e studenti di Corsi di Dottorato e di giovani ricercatori a cui il seminario era specialmente diretto. Auspica che la CPQR si faccia carico per il futuro di promuovere una migliore e più capillare comunicazione di queste iniziative, rivolte al miglioramento continuo della qualità della ricerca e che toccano temi trasversali, di forte attualità in ambito internazionale.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 2
Seduta del 27-03-2019**

Oggetto	
2.	Approvazione verbale riunione CPQR del 27 febbraio 2019

Il verbale della seduta del 27 febbraio viene approvato.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 2
Seduta del 27-03-2019**

Oggetto	
3.	Relazione annuale attività CPQR e tabella attività 1° semestre 2019

La Coordinatrice dà lettura della relazione annuale sulle attività della CPQR (Allegato 1/1-4), relativa all'anno 2018, che dovrà essere approvata e successivamente trasmessa al Coordinamento del Presidio della Qualità di Ateneo.

Nella relazione, dopo una breve introduzione sul ruolo della CPQR all'interno del "Sistema di assicurazione della Qualità 2018", vengono evidenziate le principali attività svolte orientate alla promozione della cultura della qualità, con particolare riferimento alle attività di formazione, indirizzo e monitoraggio.

La relazione viene corretta in alcuni termini formali e quindi approvata all'unanimità.

Viene quindi presentato e condiviso dalla CPQR il programma delle attività relative al primo semestre 2019:

Attività	Obiettivo	Responsabili	Destinatari	Tempi
Valutazione SCRI-RD 2016-2017	Feedback ai dipartimenti per la redazione della SCRI-RD 2018	CPQR divisa in tre sottocommissioni	Dipartimenti	Entro metà marzo
Redazione SCRI-RD 2018 con rendicontazione dei risultati raggiunti del PTSR 2016-2018 (triennale)	Monitoraggio annuale e verifica risultati conseguiti con il PTSR 2016-2018	Dipartimenti	CPQR	Entro metà aprile
Valutazione SCRI-RD 2018	Feedback ai dipartimenti per la redazione del PTSR 2019-2021	CPQR divisa in tre sottocommissioni e decisione finale collegiale	Dipartimenti	Da metà aprile a metà maggio
	Algoritmo ripartizione BIRD	CPQR collegiale	CSA e Consulta Direttori Dipartimento	
Stesura linee guida e modulo per la redazione del PTSR 2019-2021	Programmazione strategica 2019-2021 per l'utilizzo del BIRD	Prorettrice + Ufficio Ricerca e Qualità	Dipartimenti	Entro fine marzo
Redazione PTSR 2019-2021	Programmazione strategica 2019-2021 dei dipartimenti per l'utilizzo del BIRD	Dipartimenti	CPQR	Dal metà aprile a metà giugno, in contemporanea con il PTSTM (terza missione)
Valutazione ex ante PTSR 2019-2021	Analizzare la rispondenza dei PTSR alle linee guida	CPQR divisa in tre sottocommissioni	Dipartimenti	Entro metà luglio

La Coordinatrice

La Segretaria



Verbale n. 2
Seduta del 27-03-2019

Oggetto	
4.	Esito valutazione SCRI-RD 2016-2017

La Coordinatrice ricorda che nella scorsa riunione della CPQR sono stati formalizzati tre gruppi di lavoro (GdL), in base alla macroarea di afferenza dei componenti, con il compito di analizzare le SCRI-RD relative agli anni 2016-2017 e di segnalare ai Dipartimenti interessati eventuali aggiustamenti utili per la compilazione della SCRI-RD 2018.

Dalla relazione dei tre GdL, che in alcuni casi hanno incontrato anche i Direttori e/o i referenti delle Commissioni Ricerca dei Dipartimenti, emergono in particolare le seguenti osservazioni:

- i dipartimenti si aspettavano l'informatizzazione della SCRI-RD 2018 che consentisse l'estrazione automatica di alcuni dati (ad es. dati finanziari, popolazione del dipartimento, etc.) che comportano alle strutture un impegno gravoso;
- sono segnalate criticità nella compilazione relative alla poca chiarezza del contenuto di alcuni campi (ad es. ambiti/ linee di ricerca/gruppi di ricerca e settori, dati finanziari, etc.);
- altra criticità riguarda la produzione scientifica: come conteggiare l'attribuzione dei lavori se gli stessi interessano più ambiti di ricerca? Nel caso vengano conteggiati più volte, la somma dei prodotti di tutti gli ambiti risulta maggiore del totale dei prodotti del dipartimento.

Al termine della presentazione dei tre GdL la Coordinatrice della CPQR riassume in particolare:

- per quanto riguarda l'informatizzazione della scheda SCRI-RD, l'Ufficio di supporto informa che ha avviato, fin da settembre 2018, i contatti con i referenti Cineca e ASIT per l'estrazione automatica dei dati; dall'istruttoria è emerso che l'informatizzazione della scheda potrà essere curata da ASIT sulla base dei dati disponibili nei sistemi gestionali di Ateneo (CSA, U-GOV PJ, IRIS RM,);
- per quanto riguarda le criticità emerse nell'attribuzione dei prodotti della ricerca ad ambiti diversi, la CPQR concorda nel dare la seguente indicazione: nel caso i prodotti indicati nella SCRI-RD 2018 (tabella 5) siano attribuibili a più ambiti, si propone di conteggiarli (tabella 5a) tante volte quanti sono gli ambiti interessati, avendo cura di specificare questa particolarità nello spazio riservato alle note;
- viene inoltre valorizzata l'importanza di organizzare degli incontri con i referenti dei dipartimenti, come suggerito dai GdL, per supportarli nella soluzione di alcune criticità evidenziate nelle SCRI-RD 2016-18.

La Coordinatrice

La Segretaria



Verbale n. 2 Seduta del 27-03-2019

Oggetto	
5.	Linee guida e modulo per la redazione del PTSR 2019-2021

La Coordinatrice dà la parola al dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, dott. Berti, che relaziona in merito al documento "Linee Guida per la compilazione del Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca (PTSR) triennio 2019-2021". Nella premessa si sottolinea che, a conclusione del primo ciclo di pianificazione della ricerca, iniziato con la predisposizione del PTSR 2016-2018 e conclusosi con la compilazione della SCRI-RD 2018, si rende necessario avviare il secondo ciclo di programmazione per il triennio 2019-2021. La struttura del PTSR 2019-2021 differisce da quella del precedente poiché è stata eliminata la sezione Terza Missione, in quanto oggetto di un piano specifico (il PTSTM) a cura della Commissione per il Presidio Qualità della Terza Missione.

Il documento riporta una struttura nuova rispetto al precedente, con una base di partenza che riprende i tre obiettivi strategici dell'Ateneo per la ricerca contenuti nel Piano Strategico:

- Perseguimento dell'eccellenza e della multidisciplinarietà nella ricerca
- Incremento della capacità di attrazione di fondi competitivi per la ricerca
- Incremento della capacità di attrazione di ricercatori eccellenti.

Il PTSR si compone di due parti: la SWOT analysis, ossia un'analisi della situazione del dipartimento focalizzata sulla ricerca e il piano vero e proprio, consistente in un insieme di obiettivi, azioni e indicatori, **suddiviso in tre ambiti corrispondenti ai suindicati tre obiettivi strategici.**

Per ciascun ambito i dipartimenti dovranno riportare almeno 3 obiettivi specifici, i relativi indicatori quantitativi per verificarne il raggiungimento e le azioni previste per raggiungerli.

Il documento si conclude con le indicazioni utili per la compilazione del PTSR e con le scadenze relative alla valutazione ex-ante ed ex-post.

Nel corso della discussione sulla proposta di nuovo PTSR emerge l'opportunità di mantenere la struttura del precedente PTSR con la descrizione degli ambiti di ricerca del dipartimento (che possono anche riprendere/sviluppare quelli del PTSR precedente); il piano dovrà quindi articolarsi sulle tre dimensioni del precedente:

1. la Produzione scientifica (P)
2. l'Internazionalizzazione (I)
3. le attività di Fund raising (F) - con riferimento ai finanziamenti da bandi competitivi

specificando per ciascuna dimensione i collegamenti con gli obiettivi strategici di Ateneo.

La Coordinatrice propone quindi di procedere con un lavoro di revisione del documento, che verrà discusso in un incontro con il GdL della CPQR che viene programmato per il giorno 2 aprile 2019.

Nello stesso incontro verrà analizzato il cruscotto degli indicatori predisposto dall'Ufficio di supporto, che dovrà essere reso disponibile insieme al modulo del PTSR 2019-2021.

I documenti finali verranno sottoposti all'approvazione in una riunione della CPQR che viene programmata per il giorno il 16 aprile 2019 alle ore 11.30.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 2
Seduta del 27-03-2019**

Oggetto	
6.	Varie ed eventuali

Non essendo previsti altri argomenti la riunione termina alle ore 17.45.

La Coordinatrice

La Segretaria

Allegato 1/1- 4

RELAZIONE ANNUALE DELLA COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA (CPQR) – ANNO 2018

1. INTRODUZIONE

La Commissione PQR è composta dal Prorettore alla Ricerca, da nove docenti nominati dal Rettore (di cui sette individuati nei componenti dell'Osservatorio della Ricerca) e dal Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese ed è coadiuvata dal Referente Tecnico Amministrativo della Qualità. La CPQR è coordinata dal Prorettore alla Ricerca.

Nel corso del 2017-2018 la CPQR ha contribuito alla stesura dei documenti che costituiscono l'impianto per il presidio della qualità di Ateneo:

- "Sistema di assicurazione della Qualità 2018" - capitolo 4.2 Processi di gestione per l'Assicurazione della qualità e flussi documentali della ricerca;
- "Politiche di Qualità 2018", di cui ha elaborato i contenuti delle politiche rivolte al perseguimento delle politiche di qualità della ricerca.

Il documento "**Sistema di Assicurazione della Qualità 2018**" precisa le attività della CPQR che, per il miglioramento continuo della qualità attraverso l'informazione e la formazione, è tenuta a:

- coordinare e supportare le procedure di AQ a livello di Ateneo e di Dipartimento;
- assicurare lo scambio di informazioni con il Nucleo di Valutazione (NdV) e l'ANVUR;
- raccogliere i dati per il monitoraggio degli indicatori, sia qualitativi che quantitativi, curandone la diffusione degli esiti;
- attivare ogni iniziativa utile a promuovere la qualità della ricerca all'interno dell'Ateneo;
- organizzare e verificare la compilazione delle schede uniche annuali SUA-RD (Ricerca Dipartimentale) e delle Schede di Riesame della Ricerca Dipartimentale (SCRI-RD).

Nella realizzazione di queste attività la CPQR ha operato con il costante supporto e la collaborazione dell'Ufficio Ricerca e qualità – Settore Supporto Informativo Valutazione Ricerca.

2. PROMOZIONE DELLA CULTURA DELLA QUALITÀ

Nel 2017 in seguito alla pubblicazione da parte di ANVUR di una versione aggiornata delle "Linee guida per l'accreditamento periodico delle sedi e dei corsi universitari", nel corso della prima riunione, la CPQR ha preso atto della tempistica e delle principali attività richieste per la visita della Commissione di Esperti Valutatori (CEV) di ANVUR programmata per il mese di novembre 2018 e dei requisiti specifici previsti dalle Linee Guida ANVUR per la valutazione della qualità della ricerca e della terza missione: indicatore R4 "Qualità della Ricerca e Terza Missione" (R4A requisiti di Ateneo e R4B requisiti di Dipartimento):

- R4.B.1 - Definizione delle linee strategiche
- R4.B.2 - Valutazione dei risultati e interventi migliorativi
- R4.B.3 - Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse
- R4.B.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca

La CPQR ha proceduto quindi ad un'analisi della documentazione disponibile (documenti chiave) in riferimento ai quattro punti di attenzione suindicati (ad esempio: criteri per la ripartizione delle risorse, delibere degli organi, documenti interni delle commissioni, schede SUA-RD, etc.) e ha, rilevato che:

- il MIUR non ha avviato nuove rilevazioni relative alla scheda SUA-RD e pertanto l'ultima versione disponibile si riferisce al triennio 2011-2013 (fine rilevazione 2015);

- l'Ateneo di Padova ha adottato, fin dal 2016, un nuovo sistema di ripartizione delle risorse (modello BIRD "Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti") e di programmazione della ricerca che prevede la redazione da parte dei Dipartimenti di un Piano Triennale di Sviluppo Ricerca - PTSR che riprende e aggiorna gran parte delle informazioni contenute nella vecchia SUA-RD.

L'Università di Padova ha recepito il modello ANVUR per il "Total Quality Management" (TQM) il quale, nella sua applicazione ai dipartimenti per le attività di ricerca e di terza missione, ha lo scopo di guidarli verso il raggiungimento dei loro obiettivi garantendo la qualità dei processi.

Per garantire un vantaggio strategico ed organizzativo è necessario che tale modello venga utilizzato nel contesto di un "Ciclo PDCA" (Plan-Do-Check-Act) che razionalizza la pianificazione delle attività e delle scelte del dipartimento attraverso una precisa sequenza di azioni, che la CPQR ha avviato con:

- una chiara definizione degli obiettivi che si intende raggiungere ("Plan") attraverso il Piano Triennale di Sviluppo della Ricerca Dipartimentale (PTSR);
- l'esecuzione delle attività pianificate ("Do") – attraverso i provvedimenti attuativi delle azioni contenuti nel PTSR;
- la verifica dei risultati attesi a fronte di obiettivi e indicatori assunti ("Check") – attraverso la Scheda di Riesame annuale della Ricerca di Dipartimento (SCRI-RD);
- l'adozione delle azioni conseguenti: correzioni, miglioramenti, stabilizzazione sui nuovi livelli di performance ("Act/Improve").

3 INDIRIZZO E SUPPORTO ALLO SVILUPPO DELLA QUALITÀ

Al fine di fornire un riepilogo sintetico delle attività della CPQR si riporta di seguito il calendario delle riunioni svolte nel periodo considerato con i relativi ordini del giorno.

Prospetto 1 – Riunioni della CPQR e ordini del giorno (dicembre 2017 – dicembre 2018)

Data	Ordine del giorno
21/12/2017	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Pianificazione delle attività della Commissione 3. Varie ed eventuali
06/03/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Indicazioni ai Dipartimenti in relazione al Requisito R.4 (accreditamento periodico) 3. Pianificazione delle attività della Commissione 4. Varie ed eventuali
16/03/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Analisi proposta GdL CPQR sulle indicazioni ai Dipartimenti (requisito R.4 accreditamento) 3. Varie ed eventuali
04/04/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Pianificazione prossime attività della Commissione 3. Varie ed eventuali
18/06/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Analisi schede SCRI-RD dei tre dipartimenti selezionati per la visita CEV 3. Pianificazione prossime attività della Commissione 4. Varie ed eventuali
04/10/2018	<ol style="list-style-type: none"> 1. Comunicazioni 2. Approvazione seduta stante dei verbali della CPQR (21/12/2017, 06/03/2018, 16/03/2018, 04/04/2018, 18/06/2018) e dei resoconti degli incontri con i tre dipartimenti selezionati per la visita della CEV (18/04/2018, 18/05/2018) 3. Varie ed eventuali

Oltre alle riunioni plenarie della CPQR si sono svolti anche alcuni incontri delle sottocommissioni della CPQR, riunite di volta in volta quando necessario per prendere decisioni su alcuni argomenti specifici.

3.1 Attività di formazione

➤ Incontri di formazione generali:

In data 14/02/2018 la Coordinatrice della CPQR con il dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese hanno presentato alla Consulta dei direttori di dipartimento i requisiti di Qualità della Ricerca e della Terza Missione (ANVUR – AVA 2.0);

In data 11/06/2018 la CPQR ha organizzato un incontro con tutti i direttori di dipartimento con l'obiettivo di promuovere il ciclo di assicurazione della qualità della ricerca dipartimentale e illustrare il documento "Linee guida operative ai dipartimenti per l'implementazione del sistema di qualità della ricerca dipartimentale (AQ)".

➤ Incontri di formazione specifica:

Nelle date 18/04/2018 e 18/05/2018 la CPQR ha incontrato i direttori dei tre dipartimenti selezionati per la visita della CEV. Durante questi due incontri sono stati riassunti i principali compiti della CPQR in riferimento alla preparazione della visita di accreditamento, illustrata la documentazione da rendere disponibile per il sistema di assicurazione della qualità della ricerca dipartimentale (AQ).

Inoltre la CPQR ha organizzato degli incontri di preparazione all'intervista che i tre dipartimenti selezionati avrebbero dovuto sostenere durante la visita delle CEV-ANVUR (12-16/11/2018). In particolare il 12/10/2018 è stata organizzata una riunione di riesame dei documenti dei 3 dipartimenti e illustrate le modalità di svolgimento dell'intervista. In un secondo momento sono state realizzate delle "esercitazioni pratiche" di preparazione all'intervista che si sono svolte in 3 sessioni separate, una per dipartimento (in data 25/10/2018 l'incontro con il dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA e in data 30/10/2018 l'incontro prima con il dipartimento di Medicina - DIMED e poi con il dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" - DFA).

3.2 Attività di informazione a cura dell'ufficio di supporto

➤ Predisposizione di una pagina Moodle della CPQR con l'obiettivo di raccogliere tutta la documentazione predisposta dalla CPQR e dai Dipartimenti. Tale piattaforma contiene:

- documenti della CPQR (decreto di nomina, linee guida per l'istituzione del Presidio della Qualità dell'Ateneo, verbali delle riunioni, etc.);
- documenti programmatici di Ateneo - Requisito R4.A.1 (obiettivi strategici di ateneo sulla ricerca: piani delle performance, etc.);
- documenti programmatici dei dipartimenti - Requisito R4.B.1 (PTSR, SUA-RD - quadro A, Progetti Dipartimenti di Eccellenza, Progetti Dipartimentali di Sviluppo, etc.);
- documenti di riesame della ricerca (analisi VQR e indicatori per distribuzione risorse, Relazioni di Ateneo sulla ricerca, etc);
- linee guida e standard (linee guida SUA-RD, linee guida per l'implementazione del sistema qualità dipartimentale, linee guida per l'articolazione e la gestione del finanziamento BIRD, etc.).

➤ Aggiornamento continuo della sezione relativa alla Ricerca del sito web Assicurazione della Qualità dell'Ateneo.

3.3 Attività di indirizzo

La CPQR ha ritenuto utile fornire ai dipartimenti anche alcune indicazioni sulle modalità di pubblicazione dei documenti al fine di renderli disponibili alla CEV in maniera più chiara ed organizzata elaborando e mettendo a disposizione il documento **Linee guida operative ai dipartimenti per l'implementazione del sistema di qualità della ricerca dipartimentale (AQ)** che evidenzia l'integrazione del Ciclo della qualità di Ateneo con il Ciclo della qualità dei singoli dipartimenti.

- Diffusione delle informazioni all'interno dei Dipartimenti attraverso la creazione di un'apposita sezione denominata "Qualità della ricerca", nel proprio sito web sotto la voce "Ricerca", che preveda una sezione pubblica e una riservata per inserire:
 - documenti/delibere sull'attività di monitoraggio della ricerca (Requisito R4.B.2);
 - documenti/delibere sulle modalità di distribuzione delle risorse (Requisito R4.B.3);
 - documenti/delibere sulle modalità di organizzazione servizi a supporto della ricerca, sulla dotazione di personale e strutture (Requisito R4.B.4).

4 VERIFICA DELLE PROCEDURE IN ATTO

4.1 Attività di monitoraggio

- Entro la fine di novembre 2018 sono state acquisite le 32 schede SCRI-RD predisposte dai Dipartimenti per il periodo 01/01/2016-31/12/2017 che verranno esaminate dalla CPQR entro i primi mesi del 2019 con la SCRI-RD relativa all'anno 2018 e al nuovo Piano Triennale della Ricerca (PTSR2019-2021) relativo all'utilizzo del BIRD relativo al triennio 2019-2021.

4.2 Attività dell'ufficio di supporto

- L'ufficio ha garantito il supporto alla CPQR per la predisposizione del format della SCRI-RD e ai dipartimenti per la redazione ed estrazione dei dati. Inoltre ha avviato l'attività di analisi per l'informatizzazione della scheda SCRI-RD.