



**UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA**

Scuola di Psicologia

Avviso di ammissione, anno accademico 2019-2020

**Selezione estiva per l'ammissione al Corso di Laurea in lingua
inglese**

“Psychological Science - Scienze Psicologiche”

Classe L-24 - Scienze e tecniche psicologiche

NOTA BENE: L'indice è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione.

Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero avviso di ammissione.

Sommario

1. REQUISITI DI AMMISSIONE E POSTI DISPONIBILI PER LA SELEZIONE ESTIVA	3
1.1 Corso di Laurea e posti disponibili	3
1.2 Requisiti di ammissione	3
1.3 Iscrizione a tempo parziale	4
2. REGISTRAZIONE E DOMANDA DI PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB.....	4
2.1 Registrazione.....	4
2.2 Domanda di preimmatricolazione.....	4
3. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, IMMATRICOLAZIONE E ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE .	6
3.1 pubblicazione graduatoria con indicazione obblighi formativi aggiuntivi	6
3.2 Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo	6
3.3 prospetto pubblicazione graduatoria, assegnazioni successive e procedura di ripescaggio ...	7
3.4 Procedura di ripescaggio e successiva assegnazione	8
4. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO .	9
5. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO	9
6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE	10

1. REQUISITI DI AMMISSIONE E POSTI DISPONIBILI PER LA SELEZIONE ESTIVA

1.1 Corso di Laurea e posti disponibili

Sono aperte le iscrizioni per la selezione estiva per l'ammissione al primo anno del **Corso di Laurea erogato in lingua inglese in Psychological Science - Scienze Psicologiche¹** a.a. 2019/2020.

Sono previsti complessivamente al primo anno:

- ◇ 55 posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,
- ◇ 35 posti per cittadini non comunitari residenti all'estero di cui 4 riservati a cittadini cinesi Programma Marco Polo.

Vengono quindi resi disponibili i posti rimasti vacanti dalla precedente selezione, precisamente:

- ◇ **35** posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,
- ◇ 0 posti per cittadini non comunitari residenti all'estero.

Nel caso i vincitori della selezione anticipata non perfezionassero l'immatricolazione, gli ulteriori posti rimasti vacanti verranno rimessi a disposizione.

1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◇ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◇ il sostenimento del S.A.T. Test (S.A.T. Reasoning Test: <https://sat.collegeboard.org/home>).

La durata normale del Corso è di 3 anni, al termine dei quali viene conferita la Laurea in Psychological Science.

¹ L'attivazione del primo anno dei Corsi di Laurea è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 6/2019 "Autovalutazione, valutazione, accREDITAMENTO iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accREDITATO o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 30 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni, gli scorsi anni, è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>

La scheda completa del Corso di Studio è disponibile all'indirizzo <http://didattica.unipd.it/off/2019/LT/PS/PS2192>.

Gli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono rivolgersi all'**Ufficio Servizi agli Studenti – Inclusione** dell'Ateneo (<http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>) per segnalare eventuali necessità specifiche e per informazioni sui servizi di supporto disponibili per la frequenza ai corsi e le agevolazioni economiche.

1.3 Iscrizione a tempo parziale

Per tutti coloro che, per impegni lavorativi o familiari o per motivi di salute, ritengono di poter dedicare allo studio solo una parte del proprio tempo, è possibile richiedere l'iscrizione con **regime di studio a tempo parziale**; le informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/studiare-tempo-parziale>.

2. REGISTRAZIONE E DOMANDA DI PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione con le quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda di preimmatricolazione deve essere compilata collegandosi all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login dal **1° luglio entro le ore 12.00 del 23 agosto 2019**.

Area riservata → login

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci Didattica → Preimmatricolazione ad accesso programmato → Tipo Corso "Corso di Laurea" → Scuola di Psicologia – Psychological Science - Scienze Psicologiche – selezione estiva.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio per la formazione della graduatoria, durante la procedura è **obbligatorio l'upload della certificazione di sostenimento del SAT**, con la specifica dell'esito ottenuto > o = a 1500 (50° percentile) per la scala a 2400 (Old SAT) o punteggio > o = 1000 (50° percentile) per la scala a 1600 (secondo il Nuovo SAT).

Dopo la conferma finale della domanda il candidato deve stampare il riepilogo, e versare il contributo di preimmatricolazione di € 30,00 tramite procedura PagoPA (istruzioni disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa>) o tramite il modulo di pagamento MAV (in qualsiasi Istituto di Credito italiano).

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 23 agosto 2019**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail immatricolazioni.studenti@unipd.it

2.3 Obblighi formativi aggiuntivi

Gli studenti che avranno ottenuto un punteggio S.A.T. inferiore a 500 in "Maths" dovranno adempiere agli obblighi formativi aggiuntivi di Matematica . Chi ottiene uno score inferiore a 500 in "Evidence Based Reading and Writing" dovrà adempiere agli Obblighi Formativi Aggiuntivi di Biologia e di Scienze Umane.

L'obbligo formativo aggiuntivo non pregiudica la possibilità al candidato, se dichiarato vincitore, di immatricolarsi.

Per sanare l'obbligo formativo verranno attivati corsi di recupero che avranno inizio a partire dalla terza settimana di settembre. Per ulteriori informazioni sui corsi di recupero e sulla relativa prova finale di recupero, è possibile consultare la pagina: www.psicologia.unipd.it/obblighi-formativi-aggiuntivi .

Lo studente che, alla data del **30 settembre 2020**, risulti non aver assolto gli obblighi formativi aggiuntivi, è tenuto a ripetere il primo anno di corso sino al completo assolvimento degli stessi.

3. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, IMMATRICOLAZIONE E ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE

3.1 pubblicazione graduatoria con indicazione obblighi formativi aggiuntivi

La graduatoria di merito degli “**ammessi**” e dei “**non ammessi**” (che potrebbero diventare “ammessi” nelle successive assegnazioni o nel ripescaggio), comprensiva degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi assegnati, sarà pubblicata a partire dal giorno **5 settembre 2019** all’indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> ; **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

3.2 Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo

Si ricorda che, per tutte le procedure descritte di seguito, il candidato ammesso dovrà obbligatoriamente rispettare le scadenze riportate nel punto 3.3 .

3.2.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun Corso di laurea dell’Università di Padova o di altro ateneo

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l’immatricolazione dovrà seguire le procedure descritte di seguito.

I dettagli della procedura verranno resi noti alla pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> prima dell’apertura della finestra di immatricolazione.

Per le nuove immatricolazioni, l’importo della prima rata delle tasse universitarie dell’a.a. 2019/20, sarà di euro 187,00 (di cui: 171,00 Euro di tassa regionale per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo). La Giunta Regionale aggiorna entro il 30 giugno di ogni anno l’importo della tassa regionale sulla base del tasso d’inflazione programmato; pertanto, eventuali rideterminazioni degli importi decretati dalla Regione Veneto entro giugno 2019 verranno conguagliati entro l’inizio dell’anno accademico.

3.2.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura che verrà resa nota alla pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>).

Tali candidati devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>) presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13; la domanda verrà accettata solo dopo la verifica dell'avvenuto versamento della prima rata delle tasse universitarie per l'a.a. 2019/20.

3.2.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova seguendo la procedura che verrà resa nota alla pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

Tali candidati devono:

1. ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13;
2. presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza;
3. presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e del riepilogo della domanda di immatricolazione, compilata via web entro le scadenze previste (<http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>).

3.3 prospetto pubblicazione graduatoria, assegnazioni successive e procedura di ripescaggio

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della graduatoria e delle successive assegnazioni, con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo.

Le assegnazioni successive sono vincolate all'effettiva presenza, nella data prevista per la pubblicazione, di ulteriori posti disponibili da assegnare nel corso di laurea.

Date, indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo, con relativo versamento della prima rata delle tasse universitarie
Prima pubblicazione graduatorie con assegnazione obblighi formativi aggiuntivi: 5/9/2019 alla pagina http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione	Ore 12.00 del 10/9/2019
Prima riassegnazione: 11/9/2019 alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 17/9/2019

3.4 Procedura di ripescaggio e successiva assegnazione

La procedura di ripescaggio, che consiste nella dichiarazione da parte del candidato del proprio interesse ancora attivo all'immatricolazione, verrà attivata il **20 settembre 2019**, dopo la pubblicazione degli eventuali ulteriori posti vacanti alla pagina

<http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

La procedura verrà attivata anche se i posti fossero esauriti; nelle successive assegnazioni la situazione potrebbe infatti variare.

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono compilare la domanda di ripescaggio, a condizione che non abbiano una posizione annullata a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione, dal giorno 20 settembre ed **entro le ore 12.00 del giorno 24 settembre 2019**, (termine perentorio) collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Terminata la procedura di ripescaggio, si procederà alla pubblicazione delle ulteriori assegnazioni **in ordine di graduatoria e solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio**.

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione dell'assegnazione con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo:

Date e indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo, con relativo versamento della prima rata delle tasse universitarie
Prima assegnazione post-riescaggio: 26/9/2019 alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT	Ore 12.00 del 1/10/2019

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione, le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2019/2020 verranno considerate definitivamente chiuse.

4. RICHIESTE RICONOSCIMENTI CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2019/2020 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> sono pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda. Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione, fatta salva la necessità di sostenimento della prova di accesso, e il superamento della stessa con collocazione del candidato in graduatoria per l'ammissione al 1° anno; in questo caso il candidato deve presentare la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso. Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno presto disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

5. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>, previo superamento della selezione prevista.

I cittadini comunitari ed equiparati devono effettuare la preimmatricolazione e immatricolazione utilizzando la procedura indicata ai punti precedenti. La documentazione

relativa al titolo di studio e/o al permesso di soggiorno deve essere consegnata in sede di perfezionamento dell'immatricolazione.

Si considerano equiparati i cittadini non UE regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 39, comma 5, decreto legislativo n.286/98 e successive modifiche e integrazioni. Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino)

I cittadini non UE residenti all'estero (contingente riservato) sono tenuti a superare la **prova di conoscenza della lingua italiana** che si terrà il 2 settembre 2019 e l'eventuale test di ammissione.

Sono esonerati dalla prova di conoscenza della lingua italiana i candidati in possesso di idonea certificazione livello B2 o della documentazione indicata alla seguente pagina web <https://www.unipd.it/prova-conoscenza-lingua-italiana>

Tutti i candidati sono tenuti a presentarsi presso l'International Office - sede di Via Venezia 13 - entro la scadenza della preimmatricolazione per la verifica dei documenti.

La mancata presentazione della documentazione prevista, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il successivo perfezionamento dell'immatricolazione.

Ulteriori informazioni sono disponibili alla pagina web di Ateneo (<https://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali>).

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: la Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Roberta Rasa. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.

- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .
Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- ◆ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- ◆ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 19/04/2019

Il Rettore

Prof. Rosario Rizzuto

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005