



REP. N.
Prot. n. del Tit. Cl.

VERBALE N. 7/2019**Riunione del Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo del 26.06.2019**

Il giorno 26 giugno 2019, alle ore 9.30 in Padova presso la Sala Canova di Palazzo Storione si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo (di seguito Consiglio PTA) dell'Università di Padova per discutere del seguente:

Ordine del giorno	
1. Comunicazioni	2
2. Mozione dei rappresentanti del Dipartimento di Scienze Chimiche	2
3. Resoconti gruppi di lavoro	3
4. Regolamento buoni pasto	3
5. Richiesta istituzione figura dipendente Senior	4
6. Intervento del Rettore e del Prorettore vicario	4

La posizione dei componenti del Consiglio è la seguente:

Componente	P	A	Ag	Note
Agosto Vincenzo	X			
Campagna Rosa Maria	X			
Dalla Via Aldo			X	
Del Favero Letizia	X			
Friscina Daniela	X			
Furlan Michele	X			
Mancino Giovanni	X			Entra alle ore 10.45
Martella Donatella	X			
Montin Luca	X			
Nalesso Federica	X			
Ranieri Domenico	X			
Scarpa Rosario	X			
Schiavon Laura	X			Entra alle ore 11.00
Valandro Giorgio	X			
Varotto Barbara	X			

Legenda: P = presente, A = assente, G = assente giustificato

Presiede la seduta il Presidente del Consiglio Valandro, e assume le funzioni di segretario verbalizzante dell'odierna seduta il consigliere Montin.

Sono presenti, senza diritto di voto, Baraldo e Berto, rappresentanti del PTA in Senato accademico.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, riconosce valida la seduta che dichiara aperta alle ore 9:45.

1. Comunicazioni

1.1. *Sostituzione componente*

Il Presidente riferisce delle dimissioni del consigliere Antonio Zatta e del subentro del collega Aldo Dalla Via.

1.2. *Condivisione documenti in Google drive*

Il Presidente illustra brevemente le funzionalità della piattaforma Google drive che propone di utilizzare per la condivisione e l'archiviazione di documenti (anche appunti, bozze, file su questioni aperte...) con tutti i consiglieri. Il Presidente accenna anche alla necessità di valorizzazione del sito web del Consiglio rendendo più semplice la fruibilità a tutti i colleghi.

1.3. *Incontro con Prorettore vicario e Dirigente ARU*

La consigliera Varotto del Gdl Programmazione illustra brevemente l'incontro e i dati forniti dalla dott.ssa Cremonese, dirigente dell'Area Risorse Umane (ARU) e riferimento per la formazione. Sulla previsione di cessazioni non vi è una certezza sui dati. Il Presidente riferisce che il Prorettore vicario intende procedere quanto prima con le progressioni verticali, ma ancora non hanno individuato i criteri di selezione.

1.4. *Elezioni Senato Accademico*

Il Presidente ritiene occorra stimolare tutto il personale tecnico e amministrativo alla partecipazione.

2. Mozione dei rappresentanti del Dipartimento di Scienze Chimiche

Il Presidente illustra la mozione inviata dai rappresentanti PTA del Dipartimento di Scienze Chimiche che prevede di:

1) Promuovere un'azione condivisa tra tutto il PTA dell'Ateneo per aumentare il proprio peso elettorale nell'elezione del Rettore e dei direttori di struttura e/o centro.

2) Portare a conoscenza del PTA i criteri del sistema di pesatura dei Dipartimenti, utilizzato dalla Governance, per l'assegnazione del personale alle strutture previsto nel piano triennale 2019-2021.

Seguono diversi interventi sia in merito alla necessità di aumentare il peso del voto ponderato del PTA nell'elezione del Rettore e dei Direttori di struttura, considerato anche il fatto che la percentuale dell'8% del nostro Ateneo è la più bassa in Italia, anche tra i mega Atenei (Bologna per es. è al 18%) mentre negli altri atenei veneti la media del 25%, sia sulla necessità di rendere disponibile a tutto il PTA i criteri utilizzati per la pesatura delle strutture ai fini dell'assegnazione di altro personale.

Il Consiglio all'unanimità fa propria la proposta dei rappresentanti del PTA del Dipartimento di Scienze Chimiche, esprimendo parere favorevole su entrambi i punti che saranno sicuramente oggetto di discussione e di confronto con il Magnifico Rettore e col Prorettore Vicario che più tardi intervengono in seduta.

Alle ore 10.45 entra il consigliere Giovanni Mancino.

3. Resoconti gruppi di lavoro

Vengono brevemente presentati i resoconti dei gruppi di lavoro: Statuto e Regolamenti, Programmazione assunzioni, Valutazione e 800 anni dell'Ateneo.

Alle ore 11.00 entra la consigliera Schiavon.

4. Regolamento buoni pasto

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Vincenzo Agosto	X				Luca Montin	X			
Rosa Maria Campagna	X				Federica Nalesso	X			
Aldo Dalla Via				X	Domenico Ranieri	X			
Letizia Del Favero			X		Rosario Scarpa	X			
Daniela Friscina	X				Laura Schiavon	X			
Michele Furlan	X				Giorgio Valandro	X			
Giovanni Mancino	X				Barbara Varotto	X			
Donatella Martella	X				-----	-	-	-	-

Legenda: (F = Favorevole) - (C = Contrario) - (A = Astenuto) - (As = Assente)

Il Presidente ricorda che la Governance ha comunicato la propria piattaforma contrattuale a tutto il personale con mail del 30.05.2019, che prevede, tra le altre proposte, anche quella di modificare la disciplina dei buoni pasto, in attuazione dell'impegno assunto con la [dichiarazione del 14/12/2018 \(prot. 0505642\)](#). La proposta intende ampliare e rendere più flessibile la fruibilità degli stessi da parte del personale, nel rispetto delle esigenze di servizio. In particolare è prevista la maturazione del buono pasto con 6 ore di effettivo lavoro, una pausa di almeno 10 minuti (attualmente 30 minuti) e l'uscita dal servizio non prima delle ore 15:00 (attualmente sono richieste 2 ore prima del pasto e 2 ore dopo).

Seguono diversi interventi, dai quali emerge un generale apprezzamento per la proposta di nuova regolamentazione. I consiglieri concordano però sulla necessità di tenere conto delle esigenze organizzative e dei vincoli di apertura prolungata al pubblico, quali le biblioteche, i laboratori ecc., che impongono a diverse categorie di personale dell'Ateneo di iniziare il servizio anche prima delle ore 8:00.

Il Consiglio del personale tecnico e amministrativo

delibera

- di proporre alla Governance di anticipare l'orario di uscita dal servizio alle ore 14:00 per poter usufruire del buono pasto.

5. Richiesta istituzione figura dipendente Senior

Il Presidente informa della richiesta, pervenuta dalla collega Rossella Bortolotto con mail del 16.05.2019, di istituzione della figura del dipendente senior e cede la parola alla consigliera Friscina che ne illustra brevemente la proposta. Si tratterebbe di prevedere l'istituzione della figura del dipendente senior, in analogia con quanto previsto per la figura dello Studioso senior di Ateneo.

Il Consiglio PTA ritiene che la questione vada istruita adeguatamente e decide di rinviare al gruppo Statuto e regolamenti per un approfondimento.

6. Intervento del Rettore e del Prorettore vicario

Alle ore 12:00 intervengono alla seduta il Magnifico Rettore Prof. Rizzuto e il Prorettore vicario Prof. Dalla Fontana.

Il Presidente ringrazia per la loro presenza, presenta i consiglieri, precisando il loro profilo professionale e la loro partecipazione ai diversi gruppi di lavoro istituiti all'interno del Consiglio PTA, e infine richiama l'intervento del prof. Rizzuto del 29.04.2015 al precedente Consiglio CPTA, in occasione della campagna elettorale.

Il Magnifico Rettore ringrazia per l'invito e coglie l'occasione per confrontare quanto dichiarato nel suo intervento con l'attuale stato dei lavori della Governance.

Sottolinea ancora una volta, come fatto in passato, l'importanza del senso di appartenenza e di coesione di tutto il personale quale imprescindibile punto di forza dell'Ateneo e si sofferma sul raggiungimento di alcuni punti programmatici della campagna elettorale nel 2015.

I. Rinnovamento dell'Ateneo:

- Reclutamento di nuove risorse e incremento delle entrate (+46% di fondi di attrazione, dato da ultimo bilancio).
- Il ricambio di governo è nei fatti.
- Promozione e conseguimento delle Pari Opportunità evidenziando come esse siano cruciali nelle scelte discrezionali.

II. Organizzazione:

- Rivisto l'assetto organizzativo dell'Ateneo, anche in termini di trasparenza e di leggibilità degli obiettivi strategici e operativi. A questo proposito il Rettore si sofferma sull'eccellente risultato della visita di accreditamento da parte della Commissione Esperti Valutazione (CEV) di ANVUR. "La relazione CEV assegna al nostro Ateneo la valutazione più alta - fascia A - che sino ad ora non era mai stata riconosciuta a un grande Ateneo".

III. Questioni legate al Personale Tecnico e Amministrativo :

- Potenziamento dei servizi offerti al PTA dal Centro Universitario Sportivo
- Primi passi verso un servizio di asilo nido aziendale: prima sperimentazione si è basata sulla disponibilità di alcuni posti per il personale di Ateneo presso scuole già esistenti. I risultati della sperimentazione sono stati ottimi in termini di fruibilità dei posti messi a disposizione per i dipendenti dell'Ateneo.

- Misurazione della soddisfazione del personale. Si è discusso molto su questo aspetto; lo “strumento” deve essere percepito come efficace (le risposte sono state calanti).
- Mobilità: deve essere un’opportunità ma richiede necessariamente un’organizzazione e una gestione efficace, altrimenti diventa disagio operativo per la struttura.
- Incentivazione e valorizzazione. Si va in questa direzione nei fatti con un investimento complessivo aumentato. Ampia disponibilità della Governance per valutare proposte al fine di superare le criticità.

Il Presidente Valandro si sofferma sul senso di appartenenza del PTA, come emerge dai dati dell’ultima indagine di clima organizzativo del personale per l’anno 2018. Per questo è necessario che l’Ateneo dia riscontro al PTA con azioni concrete.

E’ positivo che si faccia l’indagine sul benessere organizzativo anche se non prevista dalla legge ma si è notata da più parti la mancanza di “terzietà”, che invece era garantita dal NdV.

Per quanto riguarda i flussi di informazione siamo ancora lontani dal costituire una vera e propria “cabina di regia” di tutte le banche dati. Permane purtroppo una frammentazione e parcellizzazione dei flussi che va superata.

Il Prorettore vicario interviene sulla questione e informa dell’attuale impegno dell’Ateneo nell’individuare le opportune modalità per attuare un sistema informativo integrato ma occorre avere una visione di medio lungo periodo e investimenti strutturali. Il consigliere Vincenzo Agosto interviene confermando le difficoltà di integrare i flussi informativi a livello di progettazione informatica, che richiede investimenti di lungo periodo. Il Presidente ritiene necessario un coinvolgimento della governance per supportare interventi a livello organizzativo per promuovere, nel medio-lungo periodo, l’ingegnerizzazione dei processi e l’interoperabilità tra i data base dell’Amministrazione centrale. La consigliera Laura Schiavon evidenzia come bisognerebbe coinvolgere colleghi a vari livelli (Livello di chi conosce il dato. Livello di chi estrae il dato. Livello dell’informatico che lo mette a disposizione) attraverso .

Intervengono i referenti dei GdL “Statuto e regolamenti”, “Valutazione” e “Programmazione e assunzioni” per illustrare lo stato dei lavori del Consiglio al Rettore e al Prorettore Vicario.

Per il GdL “Statuto e regolamenti”, la consigliera Campagna informa è stata svolta un’analisi dei regolamenti generali dei principali Atenei italiani, omogenei per dimensioni all’Ateneo di Padova, ed è emersa l’esiguità (8%) del peso pesato del PTA dell’Ateneo di Padova nell’elezione del Rettore rispetto a quello di altri Atenei del Veneto: 25% Venezia-Cà Foscari; 20 % Verona; 30% IUAV. A questo proposito il Presidente Valandro ricorda al Rettore il suo impegno, espresso in campagna elettorale, a farsi garante di una proposta di aumento dell’attuale percentuale.

Il Rettore dichiara la sua disponibilità ad appoggiare una proposta di aumento della percentuale del voto ponderato del PTA purché sia “pragmatica” e gestibile fino in fondo al fine di avere il parere favorevole del Senato Accademico e del Consiglio di amministrazione.

Per il GdL “Valutazione”, la consigliera Schiavon spiega che il Consiglio si è dato come priorità quello di dare un proprio contributo in merito al Sistema di Misurazione della Performance (SMPV), strumento cardine del ciclo della performance, manifestando la disponibilità a collaborare con la governance nelle varie fasi volte a realizzare uno strumento di valutazione sempre più adeguato alle esigenze di un grande Ateneo. Occorre lavorare insieme in sinergia per individuare obiettivi realizzabili con le strutture.

- a) Nei primi mesi di lavoro, sono stati individuati alcuni temi rilevanti e su questi il Consiglio chiede un confronto con la Governance. nello specifico: lla Performance Organizzativa: dovrebbe tener conto degli obiettivi dell'Ateneo e della struttura.
- b) l'Indagine sul Clima Organizzativo fornisce dati interessanti e occorre capire quali azioni concrete l'Ateneo intende adottare. Alcune domande del questionario 2018 sembrano porre le basi per una valutazione dal basso dei Direttori del Dipartimento e non solo dei dirigenti. Come pensa la Governance di utilizzare questi dati e come è stato letto il risultato dell'indagine sul clima organizzativo? Occorre maggiore chiarezza sull'utilizzo dei risultati.

Per il GdL "Programmazione e assunzioni": la consigliera Varotto relaziona sui temi affrontati finora, in particolare sulla programmazione e sulla mobilità del PTA, chiedendo al Rettore e al Prorettore quali siano le prospettive in Ateneo, anche con riferimento alle progressioni verticali.

Il Presidente ritiene fondamentale avere la disponibilità dei criteri usati per la pesatura dei Dipartimenti nonché gli organigrammi delle strutture.

Il Prorettore riferisce che oggi in Consulta dei Direttori verrà presentata la proposta definitiva su pesatura e nuova organizzazione delle strutture e, unitamente al Rettore, dichiara la disponibilità di rendere accessibile anche al CPTA il database indicatori su Pesatura e Organizzazione dei dipartimenti.

Il Prorettore condivide l'idea di lavorare per l'individuazione di obiettivi di struttura.

Il Magnifico Rettore evidenzia come emerga il senso di appartenenza altissimo dall'indagine e l'insoddisfazione per l'organizzazione del lavoro svolto. Occorre capire, tutti insieme, quali sono le azioni che permettono di diminuire questa insoddisfazione.

Il Magnifico Rettore ritiene che i dati debbano essere condivisi e soprattutto resi disponibili, anche con riferimento ai dati disaggregati per singole strutture. Il dato non condiviso è inutile e crea equivoci e fraintendimenti.

Infine il Prorettore riferisce brevemente sulla mobilità del PTA e sui concorsi affermando come vi sia un'oggettiva difficoltà nonostante l'investimento extra turnover (20% in più dei cessati). La stessa implementazione dei concorsi è complicata. Sono stati spostati, non senza poche difficoltà, punti organico dai docenti al PTA. Per le PEV ci sono pochi posti ed è probabile si potranno collocare nella seconda metà del calendario.

Esaurito il tempo a disposizione, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle 14:45

Della medesima è redatto il presente verbale che viene sottoposto al Consiglio PTA per l'approvazione nella seduta successiva.

Il Presidente
Giorgio Valandro

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Segretaria
Laura Schiavon

Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005