



BANDO DI CONCORSO PER 5 POSTI SCAMBIO PRESSO LA TECHNICAL UNIVERSITY OF DENMARK (DTU) NELL'AMBITO DEL PROGETTO T.I.M.E. (Top Industrial Managers for Europe) - a.a. 2019/2020

Art. 1 - Posti scambio

L'Università degli Studi di Padova, nell'ambito degli Accordi di collaborazione per il conferimento del doppio titolo con le istituzioni partner della rete di eccellenza T.I.M.E., bandisce un concorso per 5 posti-scambio della durata di due anni accademici, presso la Technical University of Denmark, riservati a studenti iscritti al primo anno di un corso di Laurea Magistrale in Ingegneria presso l'Università degli Studi di Padova.

Indicazioni sui corsi di studio (*Msc Programmes*) attivati presso *la Technical University of Denmark* sono riportate alla pagina web:

<https://www.dtu.dk/english/Education/msc/Programmes>

Art. 2 - Requisiti di Ammissione

Possono concorrere gli studenti che abbiano già conseguito una laurea triennale in Ingegneria presso l'Università degli Studi di Padova e che siano attualmente iscritti al primo anno di un corso di laurea magistrale in Ingegneria, presso l'Università degli Studi di Padova. I candidati dovranno aver conseguito, alla data di scadenza del presente bando, almeno 18 CFU derivanti dal superamento di esami del corso di laurea magistrale. I candidati risultati vincitori dovranno, pena l'automatica esclusione dallo scambio, aver conseguito almeno 48 CFU del corso di laurea magistrale al momento della partenza, prevista all'inizio dell'A.A. 2019/2020.

I candidati che partecipano al bando dovranno avere una media, pesata con i crediti dei singoli esami, non inferiore a 25/30 calcolata sul complesso degli esami sostenuti nella Triennale e nella Magistrale.

Art. 3 - Presentazione della Domanda

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare entro e non oltre le **ore 13.00 del 25/02/2019** la domanda online secondo le modalità indicate alla pagina www.unipd.it/TIME e accessibile con single sign-on alla pagina www.unipd.it/relint

Alla domanda l'interessato dovrà allegare obbligatoriamente, *pena l'esclusione*, tutti i seguenti documenti:

- autocertificazione di Laurea triennale con esami (scaricabile dalla pagina personale di uniweb nella sezione didattica/autocertificazioni).
- autocertificazione degli sostenuti nel Corso di laurea magistrale (scaricabile dalla pagina personale di uniweb nella sezione didattica/autocertificazioni).

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Elena Autizi	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari 
---	---	---

- ❑ “Statement of Purpose” (*describe in your own words your motivation for applying to DTU and to your chosen MSc program*): una breve relazione *in lingua inglese* in cui il candidato indichi le ragioni per cui intende partecipare;
- ❑ 2 “Academic letters of reference”: 2 lettere di presentazione in lingua inglese rilasciate e firmate in originale da docenti universitari;
- ❑ certificazione della conoscenza della lingua inglese, ove posseduta;
- ❑ curriculum vitae in formato europeo *in lingua inglese*;

Le domande incomplete per mancanza di dati e/o dei documenti richiesti saranno considerate non valide e i candidati non saranno ammessi alla selezione.

I documenti presentati alla data di scadenza in formato pdf dovranno essere consegnati in originale il giorno del colloquio di selezione, pena l'esclusione.

Art. 4 - Criteri di selezione

Le domande ritenute idonee saranno giudicate da apposita Commissione T.I.M.E. nominata dal Rettore, la quale valuterà le candidature presentate secondo i seguenti criteri:

- media pesata dei voti negli esami sostenuti;
- conoscenza della lingua Inglese: in sede di colloquio ne sarà valutato il livello di conoscenza;
- motivazione del candidato per partecipare al Progetto T.I.M.E.;
- curriculum vitae.

Come da richiesta della sede partner, i candidati che risulteranno vincitori dovranno obbligatoriamente presentare entro il 15/07/2019, uno dei seguenti certificati di conoscenza della lingua inglese:

IELTS	6.5
TOEFL internet-based	88
TOEFL paper-based (attenzione: non verranno accettati test sostenuti dopo il 1 Ottobre 2017)	573
TOEFL computer-based	230
C1 Advanced / Cambridge Advanced English (CAE)	180
Pearson	59

L'eventuale impossibilità di inviare uno di questi certificati alla DTU entro la data suddetta, comporterà l'annullamento d'ufficio dell'assegnazione del posto.

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Elena Autizi	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---	--

Maggiori informazioni sui requisiti linguistici e sulla modalità di invio della certificazione sono disponibili alla pagina:

https://www.dtu.dk/english/education/msc/admission-and-deadlines/language_test_requirements

La selezione è fissata il giorno **27/02/2019 ore 09.00**.

I candidati dovranno presentarsi presso gli uffici della Scuola di Ingegneria, Via Lungargine Piovego 1, muniti di un documento di identità.

A parità di merito, sarà data precedenza a candidati che non abbiano mai usufruito in precedenza di programmi di mobilità studentesca e/o opportunità di studio all'estero (es. Erasmus, scambi bilaterali, ...).

I candidati che non si presenteranno alla selezione saranno automaticamente esclusi dalla stessa.

Art. 5 - Graduatorie

Al termine dei lavori la Commissione formulerà un'apposita graduatoria.

I criteri di valutazione saranno così ripartiti:

- ✓ media degli esami sostenuti nei corsi di Laurea e di Laurea Magistrale: 60 punti massimo;
- ✓ conoscenza linguistica: 5 punti massimo;
- ✓ motivazione, colloquio e curriculum: 35 punti massimo.

Il punteggio minimo richiesto per entrare in graduatoria è 60.

Le **graduatorie** verranno pubblicate **ESCLUSIVAMENTE** presso l'Ufficio International Office, via VIII Febbraio 2, 35122 PADOVA e all'indirizzo Internet

www.unipd.it/TIME

e **rappresenteranno l'unico mezzo di pubblicità**. Non verranno effettuate comunicazioni personali né scritte né telefoniche.

Per l'accettazione del posto assegnato, i candidati vincitori dovranno presentarsi presso l'Ufficio International Office di Palazzo Bo, via VIII febbraio 2, nelle date e secondo le indicazioni presenti nelle graduatorie stesse. In caso di mancata accettazione degli aventi diritto entro il termine fissato, subentreranno gli altri candidati idonei, secondo l'ordine in graduatoria.

Art. 6 - Accettazione da parte dell'università straniera

Successivamente alla pubblicazione della graduatoria, e comunque entro le scadenze stabilite dalle Università partner, gli studenti risultati vincitori dovranno completare le procedure di

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Elena Autizi	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---	--

iscrizione online alla Technical University of Denmark secondo le modalità riportate alla pagina http://www.dtu.dk/english/education/msc/admission-and-deadlines/application_procedure

L'Università ospitante valuterà le candidature e comunicherà l'eventuale accettazione.

A titolo informativo, si segnala che alla pagina <http://sdb.dtu.dk> sono indicati i requisiti di ammissione specifici per ciascun Msc Programme erogato dalla sede partner.

La decisione dell'università ospitante è insindacabile e diverrà definitiva solo nel caso lo studente sia in grado di produrre, entro il 15/07/2019, uno dei certificati di conoscenza della lingua inglese di cui al precedente Art. 4.

La partenza dello studente è dunque subordinata all'accettazione definitiva da parte dell'università ospitante.

In caso di assegnazione e successiva accettazione del posto scambio, gli studenti **non** potranno partecipare a successivi bandi T.I.M.E. per altre sedi nell'anno 2019/20 che potranno essere emanati in data successiva a quella del presente bando.

Art. 7 – Finanziamento

Salvo diverse disposizioni del Consiglio d'Amministrazione, per il primo anno di studi presso la sede straniera, ove possibile e se non già usufruito in precedenza nel corso dello stesso ciclo di studi, ai partecipanti al progetto T.I.M.E. verrà riconosciuto lo "status" di studenti ERASMUS e percepiranno la relativa borsa di mobilità e tutte le integrazioni previste, per il numero di mesi effettivamente trascorsi presso l'università ospitante, fino ad un massimo di 10 mensilità per anno. Gli studenti vincitori sono pertanto tenuti al rispetto di tutti i regolamenti previsti dal bando Erasmus 2019/2020, in particolare la redazione di un Learning Agreement prima della partenza e la predisposizione di un piano di studio come descritto nel successivo art. 8. Gli studenti privi di status Erasmus riceveranno un contributo il cui valore sarà definito di anno in anno, compatibilmente con i fondi disponibili e per un massimo di 10 mensilità.

Il secondo anno di mobilità sarà finanziato solo in presenza di fondi messi a disposizione da Enti esterni. A puro titolo indicativo, si segnala che negli anni scorsi il 2° anno di mobilità è stato finanziato con una borsa pari a € 550 mensili, fino ad un massimo di 10 mensilità.¹

Allo studente sarà richiesta, alla conclusione del periodo trascorso all'estero, una breve relazione scritta sulle attività svolte.

¹ Nessuna maggiorazione sarà dovuta per permanenze che eccedano i 10 mesi. L'importo annuo massimo assegnabile corrisponderà ad un soggiorno presso la sede estera di almeno 10 mesi e sarà ridotto in proporzione alle disponibilità, qualora il finanziamento risultasse insufficiente. Per soggiorni di durata inferiore ai 10 mesi, l'importo massimo assegnabile sarà rapportato al numero di mesi trascorsi nella sede estera.

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Elena Autizi	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari
---	---	--

Il godimento della borsa è legato all'effettiva partecipazione al progetto TIME e al conseguimento dei due titoli finali; in caso di interruzione dello stesso senza giusta motivazione, lo studente sarà tenuto alla restituzione della borsa. In particolare:

- in caso di rinuncia entro tre mesi dall'inizio del programma stesso, lo studente è tenuto alla restituzione dell'intera borsa percepita;
- in caso di rinuncia dopo tre mesi dall'inizio del programma stesso, potrà beneficiare di parte della borsa in proporzione ai mesi effettivamente trascorsi all'estero.

I vincitori dei posti scambio, qualora comunitari, saranno esentati dal pagamento delle tasse universitarie presso la sede ospitante ma dovranno risultare regolarmente iscritti ad un corso di Laurea Magistrale presso l'Università di Padova durante il loro soggiorno all'estero e, di conseguenza, continuare a pagare regolarmente le tasse universitarie presso questo Ateneo.

Art. 8 - Piano di Studi

Di concerto con i docenti di Padova e con la sede ospitante, gli studenti vincitori dovranno predisporre prima della partenza e, ove necessario, aggiornare tempestivamente dopo la partenza, e comunque non oltre il 31 dicembre 2019, il piano di studi da svolgere all'estero. Detto piano di studi dovrà essere sottoposto alla valutazione della Commissione T.I.M.E. che, sentito il referente del Consiglio di Corso di Studi competente, ne valuterà la congruenza in vista del raggiungimento del doppio titolo (Laurea Magistrale e Master of Science).

Ai fini del conseguimento del doppio titolo T.I.M.E., i candidati dovranno acquisire 180 crediti ECTS (=CFU) complessivi nel secondo ciclo, di cui almeno 90 presso la Technical University of Denmark e almeno 60 presso l'Università di Padova.

La durata complessiva del percorso formativo di secondo ciclo (Laurea Magistrale) dovrà essere di almeno cinque semestri, di cui quattro presso la Technical University of Denmark e almeno uno presso l'Università di Padova.

Padova,

30 GEN 2019

Il Rettore
Rosario Rizzuto



Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Elena Autizi 	Il Dirigente Dott. Andrea Grapppeggia 23/01/19	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari 24/1/19 x 
--	--	--

Dott. Maurizio Vedaldi