AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI
UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI

Allegato al Decreto Rep. n. Prot. n.

AVVISO per la PRESENTAZIONE dei PROGETTI INNOVATIVI PROPOSTI DAGLI STUDENTI per l'ANNO ACCADEMICO 2019/20

Articolo 1 – AMMISSIONE
Il presente avviso ha lo scopo di selezionare **progetti innovativi proposti da studenti finalizzati al miglioramento della didattica**, che intendono accedere ai finanziamenti conformemente a quanto previsto dal Regolamento "Progetti Innovativi degli Studenti" emanato con D.R. n.985/2013.
I progetti potranno essere presentati da singoli o da gruppi di studenti, regolarmente iscritti ai Corsi di studio dell'Ateneo di Padova. Ai fini di questo bando, ogni studentessa / studente può aderire ad un solo gruppo o associazione, a pena di annullamento del nominativo in tutti gli elenchi in cui compare.

Articolo 2 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA
Gli studenti che intendono concorrere a tali finanziamenti devono risultare regolarmente iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo di Padova nell'a.a. 2019/20.
La richiesta deve essere presentata seguendo le istruzioni presenti al seguente indirizzo web**:** www.unipd.it/iniziative-culturali-studenti, attraverso la **procedura online, attiva dal 1 agosto al 30 settembre 2019.** Non saranno accolte domande di partecipazione pervenute oltre la scadenza prefissata.

Articolo 3 - INFORMAZIONI CONTENUTE NELLA DOMANDA
Nella domanda di partecipazione, come previsto dalla procedura online, devono essere indicati:

- il responsabile del progetto (che deve essere un docente dell'Ateneo di Padova);
- Il dipartimento di afferenza (struttura dell'Ateneo destinataria del finanziamento)
- la descrizione del Progetto (denominazione, obiettivi perseguiti, attività previste, tempi di realizzazione, eventuali collaborazioni, risultati attesi)
- la studentessa / lo studente referente;
- gli studenti coinvolti attivamente;
- l'entità di finanziamento richiesto;
- le principali voci di spesa;
- eventuali cofinanziamenti

I progetti non possono promuovere iniziative di carattere politico o già previste dall'Ateneo. Saranno valutati tenendo conto del numero di studenti coinvolti e della valenza culturale e didattica delle iniziative proposte.

Articolo 4 - COMMISSIONE E PROCEDURE DI VALUTAZIONE
La Commissione per i Progetti innovativi degli studenti, definita come dal relativo Regolamento emanato con D.R. n.985/2013, valuterà i Progetti proposti dagli studenti favorendo le attività che concorrono a migliorare la **qualità della didattica** in particolare, tenendo conto:

- A) **rilevanza innovativa**: valutazione della capacità di proporre e sviluppare idee innovative, progettualità di strumenti, metodi di erogazione e contenuti per una didattica innovativa;
- B) **chiarezza nella definizione di uno specifico ambito disciplinare** al quale applicare metodi e strumenti integrativi di apprendimento finalizzati a conseguire un risultato finale;
- C) **congruità** tra contenuti della proposta e piano finanziario**.**

Il giudizio è insindacabile e non è previsto il ricorso avverso alle decisioni assunte dalla Commissione.
Al termine della valutazione e dell'approvazione del Consiglio di Amministrazione sarà pubblicato l'elenco dei Progetti innovati approvati nella sezione dedicata www.unipd.it/iniziative-culturali-studenti

Articolo 5 - IMPORTO DEL FINANZIAMENTO E RENDICONTAZIONE
Potranno esser approvati Progetti sino al finanziamento massimo di 200.000,00 euro. **Per ciascun progetto è previsto un importo non superiore a 15.000,00 euro**.
A discrezione della Commissione richieste eccedenti tale importo possono essere accolte a condizione che il finanziamento sia ripartito nell'anno successivo; in questo caso non potrà venir accolta la presentazione di una nuova edizione del medesimo Progetto non ancora terminato.
Il finanziamento assegnato al Progetto innovativo approvato per l'a.a. 2019/20 **dovrà esser speso entro il 31 dicembre 2020.**
Gli Uffici dell'Area Finanza e Programmazione provvederanno a mettere a disposizione i contributi assegnati al Dipartimento di riferimento, entro 60 giorni dall'approvazione del Consiglio di Amministrazione, e a dare le istruzioni contabili per l'utilizzo dei fondi. Si ricorda che le spese organizzative e di consumo devono far capo al Dipartimento di riferimento.
Non sono consentiti finanziamenti a studentesse / studenti o a personale dell'Ateneo.

Il responsabile del Progetto, al termine dell'iniziativa e comunque non oltre il **30 settembre 2020**, dovrà presentare all'Ufficio Servizi agli Studenti una relazione delle attività svolte. E' possibile chiedere una proroga del termine delle attività, di un anno, previa motivazione della richiesta. Per ulteriori informazioni non contenute nel presente avviso si può contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti all' indirizzo e-mail benefici.studenti@unipd.it.

Articolo 6 - RESPONSABILITÀ E VIOLAZIONI
Le accertate violazioni o i comportamenti difformi da quanto previsto dal presente bando di concorso comportano in ogni momento la facoltà dell'Ateneo di sospendere il finanziamento.

Articolo 7 - DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando e la modulistica necessaria sono pubblicati nel sito dell'Università degli studi di Padova, all'indirizzo http://www.unipd.it/iniziative-culturali-studenti. Informazioni e/o chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Servizi agli Studenti - Settore Benefici economici (mail: benefici.studenti@unipd.it).

Articolo 8 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata Responsabile del Procedimento Amministrativo la dott.ssa Alessandra Biscaro, Direttrice dell'Ufficio Servizi agli studenti.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n.184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Articolo 9 - UTILIZZAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR).
"Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova.
L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI
Via Portello 31 - 35129 PADOVA
Tel. 049.827 3131 - Fax 049.827 5030
e-mail: benefici.studenti@unipd.it

Padova, _____

IL RETTORE
Prof. Rosario Rizzuto
firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

La Responsabile del procedimento amministrativo Dott.ssa Alessandra Biscaro Data	Il Dirigente Dott. Andrea Grappeggia Data	Il Direttore Generale Ing. Alberto Scuttari Data