



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Scuola di Economia e Scienze Politiche - Dipartimento di Scienze Economiche

Avviso di ammissione, anno accademico 2019-2020

Corsi di Laurea Magistrale ad accesso libero con requisiti

Selezione titoli conseguiti in Italia per le lauree magistrali in lingua inglese in:

Business Administration

LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

Economics and Finance

LM-56 - Scienze Dell'economia

Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione

LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

Selezione titoli conseguiti in Italia e all'estero per la laurea magistrale in:

Economia e Diritto

LM-77 - Scienze Economico-Aziendali

*NOTA BENE: L'indice è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione.
Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero avviso di ammissione.*

SOMMARIO

1 CORSI DI LAUREA MAGISTRALE, POSTI DISPONIBILI, REQUISITI DI AMMISSIONE ...3	
1.1 Corsi di Laurea Magistrale e posti disponibili.....3	
1.2 Requisiti di ammissione.....3	
2. REQUISITI PER L'ACCESSO AI CORSI.....4	
2.1 Requisiti curriculari minimi.....4	
2.2 Verifica dell'adeguata personale preparazione4	
2. REGISTRAZIONE, PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB E RICHIESTA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICULARI MINIMI5	
3.1 Fase 1: Registrazione e domanda di preimmatricolazione.....5	
3.2 Fase 2: Autocertificazione dei requisiti curriculari6	
4. PROVA DI AMMISSIONE E PUNTEGGIO COMPLESSIVO7	
4.1. Data e modalità di svolgimento delle prove di ammissione.....7	
4.2 Calcolo punteggio complessivo8	
4.3 Commissione di esame e norme relative allo svolgimento della prova di ammissione...9	
5. PUBBLICAZIONE ESITI E PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE10	
5.1 Pubblicazione esiti della prova10	
5.2 Periodi di immatricolazione.....10	
5.3 Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo10	
6. RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCESSIVI AL PRIMO12	
7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO13	
ALLEGATO 1 – SCHEDE CORSI DI STUDIO.....16	
BUSINESS ADMINISTRATION.....16	
ECONOMICS AND FINANCE17	
ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION - IMPRENDITORIALITA' E INNOVAZIONE .18	
ECONOMIA E DIRITTO19	

1 CORSI DI LAUREA MAGISTRALE, POSTI DISPONIBILI, REQUISITI DI AMMISSIONE

1.1 Corsi di Laurea Magistrale e posti disponibili

Sono aperte le iscrizioni per l'anno accademico 2019-2020¹ ai corsi di Laurea Magistrale della Scuola di Economia e Scienze Politiche, Dipartimento di Scienze Economiche, di cui alla tabella successiva, per i quali è previsto l'accesso libero con requisiti:

Laurea Magistrale	Posti per cittadini non-UE residenti all'estero (di cui per cittadini cinesi Programma Marco Polo)
Business Administration – <u>erogato in lingua inglese</u> Curriculum •Accounting and Finance •Management□	Nessuno – selezione solo per titoli italiani
Economics and Finance – <u>erogato in lingua inglese</u> Curriculum •Banking and Finance •Economics□	Nessuno – selezione solo per titoli italiani
Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione – <u>erogato in lingua inglese</u>	Nessuno – selezione solo per titoli italiani
Economia e Diritto	10 (5)

1.2 Requisiti di ammissione

Per l'iscrizione ai corsi sono richiesti:

- 1) Il possesso della Laurea o del Diploma universitario di durata triennale o di altro titolo conseguito all'estero, riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente (<https://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali>), conseguiti entro il 21 ottobre 2019 o, in corso d'anno, entro il 31 dicembre 2019;
- 2) Il possesso dei requisiti curriculari minimi richiesti dal Corso prescelto di cui al punto 2 del presente avviso e all'Allegato 1, che verranno verificati tramite la compilazione della domanda di

¹ L'attivazione del primo anno dei Corsi di Laurea è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 6/2019 "Autovalutazione, valutazione, accREDITAMENTO iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accREDITATO o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 15 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni, gli scorsi anni, è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>.

preimmatricolazione via web e della successiva procedura di autocertificazione dei requisiti curriculari di cui al punto 3;

3) il superamento della prova di ammissione e la collocazione in posizione utile nella graduatoria del corso prescelto, come previsto al punto 5 del presente avviso.

Le schede complete dei Corsi di Studio sono disponibili al seguente indirizzo <http://www.didattica.unipd.it/offerta/2019/EP> , selezionando il corso di interesse.

La durata normale dei Corsi è di 2 anni e prevede l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU).

Gli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono rivolgersi all'Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione dell'Ateneo (<http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>) per segnalare eventuali necessità specifiche e per informazioni sui servizi di supporto disponibili per la frequenza ai corsi e le agevolazioni economiche.

2. REQUISITI PER L'ACCESSO AI CORSI

2.1 Requisiti curriculari minimi

Per partecipare alla prova di ammissione (di cui al successivo **punto 4**) i candidati dovranno dichiarare di aver già sostenuto, superato e registrato **alla data di presentazione della domanda di preimmatricolazione e dell'autocertificazione, di cui al punto 3**, esami relativi ad insegnamenti riconducibili ad alcuni Settori Scientifico Disciplinari (SSD), ripartiti secondo quanto previsto nelle schede di ciascun corso di cui all'Allegato 1.

I candidati sprovvisti dei requisiti curriculari minimi non potranno partecipare alla prova di ammissione e pertanto non potranno essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale.

2.2 Verifica dell'adeguata personale preparazione

L'adeguata personale preparazione viene verificata attraverso:

➤ **la prova di ammissione** di cui al successivo **punto 4**, che verificherà anche il possesso della conoscenza della lingua inglese di livello B2 per i Corsi di Laurea Magistrale erogati in lingua inglese;

➤ **la media ponderata degli esami** che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi necessari per l'ammissione, di cui al punto 4.3 e alle schede dei singoli Corsi di cui all'allegato 1.

2. REGISTRAZIONE, PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB E RICHIESTA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICULARI MINIMI

La domanda di partecipazione alla prova si compone di due fasi, entrambe on-line ed entrambe obbligatorie.

3.1 Fase 1: Registrazione e domanda di preimmatricolazione

3.1.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>.

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite Login.

3.1.2 Domanda di preimmatricolazione

Tutti i candidati che prevedono di laurearsi entro il 21 ottobre o entro il 31 dicembre devono compilare **una domanda di preimmatricolazione per ogni corso prescelto**, a partire **dall'10 giugno entro le ore 12.00 dell'11 luglio 2019** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso libero* → *Tipo Corso "Laurea magistrale"* → e selezionando il corso di interesse; durante la procedura viene richiesto l'inserimento del titolo di laurea da utilizzare per l'accesso al corso prescelto, se non già presente nel sistema. Gli studenti dell'Università degli Studi di Padova che non hanno ancora presentato la domanda di conseguimento titolo potranno completare la procedura di preimmatricolazione

contattando il Settore Immatricolazioni (immatricolazioni.studenti@unipd.it), al fine dell'inserimento del titolo di accesso.

Dopo la conferma finale della domanda, il candidato deve stampare il riepilogo e versare il contributo di preimmatricolazione di € 30,00 tramite procedura PagoPA (istruzioni disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa>) o tramite il modulo di pagamento MAV (in qualsiasi Istituto di Credito italiano).

Dopo le ore 12.00 dell'11 luglio 2019, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail immatricolazioni.studenti@unipd.it.

3.2 Fase 2: Autocertificazione dei requisiti curriculari

Potranno accedere alla fase 2 solo i candidati che abbiano provveduto a completare correttamente la fase 1.

3.2.1 Autocertificazione on-line per i laureati/laureandi presso l'Università di Padova o presso altri Atenei in ordinamenti ex-D.M. 509/99 e D.M. 270/04

Tali candidati devono compilare la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://uniweb.unipd.it/raccoltatitoli>, accedendo con le stesse credenziali di Uniweb, a partire dalle ore 12.00 dall'**10 giugno entro le ore 12.00 dell'11 luglio 2019** secondo le seguenti modalità:

- **laureati/laureandi presso l'Università di Padova:** devono confermare la correttezza dei propri dati di carriera e aggiungere ulteriori esami sostenuti in altre carriere, indicando l'Ateneo e il Corso di Studio in cui sono stati ottenuti.

Nel caso tali candidati non provvedano, entro la scadenza, a confermare la procedura, ai fini della verifica dei requisiti curriculari e del calcolo del punteggio in graduatoria verranno considerate d'ufficio solo le attività formative sostenute nella laurea di accesso al momento della chiusura della valutazione;

- **laureati/laureandi presso altri Atenei italiani:** devono inserire nella procedura di autocertificazione:

◇ tutti gli esami sostenuti, nella laurea di accesso, i cui settori SSD rientrano tra quelli richiesti dal corso di studio prescelto (allegato 1);

◇ eventuali altri esami sostenuti in altre carriere o come corsi singoli il cui settore rientri tra i settori richiesti dal corso di studio prescelto, indicando l'Ateneo e il Corso di Studio in cui sono stati ottenuti.

Si specifica che ogni candidato dovrà compilare un'autocertificazione per ogni domanda di preimmatricolazione presentata.

3.2.2 Presentazione della domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi per i laureati/laureandi presso l'Università di Padova o altri Atenei in ordinamenti quadriennali o quinquennali precedenti ai D.M. 509/99 e D.M. 270/04

Tali candidati devono:

- compilare il **modulo per la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi, stampabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-valutazione>** ;
- consegnare presso l'Ufficio Carriere Studenti, Settore Front Office, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, entro e non oltre **l'11 luglio 2019**:
 - ◇ una copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line;
 - ◇ la richiesta di valutazione dei requisiti curriculari minimi compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente comprensiva di autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
 - ◇ fotocopia di un documento di identità;
 - ◇ copia della ricevuta del versamento di 30,00 €.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di valutazione dei requisiti curriculari minimi **pervenute** all'Ufficio Carriere Studenti, Settore Front Office, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre l'11 luglio 2018**.

4. PROVA DI AMMISSIONE E PUNTEGGIO COMPLESSIVO

4.1. Data e modalità di svolgimento delle prove di ammissione

Verrà svolta **una prova per ogni Corso di Studio**, pertanto i candidati che presenteranno domanda per più Corsi di Laurea Magistrale dovranno sostenere più prove; le prove verranno comunque organizzate in modo da consentire la partecipazione a tutte.

Le prove avranno luogo il **24 luglio 2019**, nella sede che verrà comunicata alle pagine www.economia.unipd.it e <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> entro il **19 luglio 2019**, insieme ai risultati della valutazione dei requisiti curriculari minimi.

Si specifica che:

- le prove relative ai Corsi di Studio in “**Business Administration**” e “**Economia e Diritto**” saranno svolte alla mattina e inizieranno alle **ore 10:30**;
- le prove relative ai Corsi di Studio in “**Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialità e Innovazione**” e “**Economics and Finance**” saranno svolte al pomeriggio e inizieranno **alle ore 15:30**.

Saranno ammessi alle prove solo i candidati che:

- abbiano correttamente seguito le disposizioni del punto 3;
- risultino in possesso dei requisiti curriculari minimi;
- abbiano provveduto al versamento del contributo di preiscrizione di 30,00 €.

I candidati aventi diritto dovranno **presentarsi**, presso la sede assegnata, **un’ora prima dell’inizio del test** per i necessari controlli, muniti di

- 1) un documento di identità personale in corso di validità
- 2) l’originale della ricevuta del pagamento se eseguito tramite MAV o bonifico collegato alla procedura PagoPa.

Tutte le prove consistono nella soluzione di **30 quesiti a risposta multipla** (una sola risposta esatta tra le quattro elencate per ciascun quesito).

Saranno assegnati:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- -0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data.

Le discipline oggetto della prova sono le seguenti sono specificate nelle schede dei singoli corsi di cui all’**allegato 1**.

Per lo svolgimento di ogni prova è assegnato un tempo di **70 minuti**.

4.2 Calcolo punteggio complessivo

A ciascun candidato verrà attribuito un punteggio complessivo determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione determinato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;

b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali “lodi” ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della “media esami”. Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato.

La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Le soglie di ammissibilità per ogni corso sono specificate nelle schede di cui all’Allegato 1.

4.3 Commissione di esame e norme relative allo svolgimento della prova di ammissione

Le informazioni relative alla Commissione d’esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono sostenere le prove con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all’Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione.

A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all’interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb;
- 2) inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova);
- 3) far pervenire la relativa documentazione all’Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione (inclusione.studenti@unipd.it), assieme a copia di un documento di riconoscimento valido entro le ore 12.00 del giorno 11 luglio 2019. Il modulo da compilare per l'invio è reperibile alla pagina <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso> .

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione con largo anticipo rispetto alla data della prova, inviando una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>

5. PUBBLICAZIONE ESITI E PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE

5.1 Pubblicazione esiti della prova

Gli esiti verranno pubblicati il **30 luglio 2019** agli indirizzi <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> e www.economia.unipd.it; **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.**

Tutti i candidati dichiarati ammissibili, potranno procedere con l'immatricolazione solo dopo **la registrazione dei dati di conseguimento del titolo di accesso** in Uniweb. Tale registrazione avverrà in automatico per gli studenti dell'ateneo di Padova, mentre i laureati in altri Atenei dovranno provvedere autonomamente all'aggiornamento degli stessi nell'area riservata in Uniweb.

5.2 Periodi di immatricolazione

I laureati entro il 21 ottobre potranno presentare domanda di immatricolazione dall'apertura della procedura (che avverrà a partire dal raggiungimento del numero minimo di preiscrizioni necessarie per l'attivazione dei singoli corsi, verrà reso noto alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>), **fino alle ore 12.00 del 25 ottobre 2019.**

I laureati in corso d'anno entro il 31 dicembre 2019 potranno presentare la domanda di immatricolazione **dall'11 novembre 2019 fino alle ore 12.00 del 17 gennaio 2020.**

5.3 Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo

Si specifica che la procedura di immatricolazione si svolgerà interamente on line e che non sarà necessario presentarsi presso gli uffici.

L'eventuale assistenza verrà comunque garantita dall'Ufficio Carriere Studenti, Settore Immatricolazioni (informazioni aggiornate e dettagliate alla pagina <https://www.unipd.it/immatricolazioni> , indirizzo mail immatricolazioni.studenti@unipd.it).

Informazioni relative alla compatibilità dei Corsi di Laurea Magistrale con eventuali altre carriere sono disponibili alla pagina <https://www.unipd.it/node/51408> .

5.3.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'Università di Padova o di altro Ateneo

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le procedure disponibili alla pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> entro e non oltre le scadenze perentoria indicata al punto 5.2.

L'importo della prima rata delle tasse universitarie, dell'a.a. 2019/20, per le nuove immatricolazioni, sarà euro 187,00 (di cui: 171,00 Euro di tassa regionale per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo)

La Giunta Regionale aggiorna entro il 30 giugno di ogni anno l'importo della tassa regionale sulla base del tasso d'inflazione programmato; pertanto, eventuali rideterminazioni degli importi decretati dalla Regione Veneto entro giugno 2019 verranno conguagliati entro l'inizio dell'anno accademico.

5.3.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso e disponibile solamente fino al 25 ottobre 2019 (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo le procedure disponibili alla pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> entro e non oltre le scadenze perentoria indicata al punto 5.2).

Tali candidati devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <https://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>) presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni (<https://www.unipd.it/immatricolazioni>); la domanda verrà accettata solo dopo la verifica dell'avvenuto versamento della prima rata delle tasse universitarie per l'a.a. 2019/20.

5.3.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro Ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento e disponibile solamente fino al 25 ottobre 2019 (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono

presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo le procedure disponibili alla pagina <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> entro e non oltre le scadenze perentorie indicate al punto 5.2).

Tali candidati devono:

1. Ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13
2. Presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza
3. Presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e del riepilogo della domanda di immatricolazione, compilata via web entro le scadenze previste <https://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>.

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCESSIVI AL PRIMO

I candidati che intendono richiedere il riconoscimento di crediti, per l'a.a. 2019/2020 devono:

- 1) presentare la domanda di preimmatricolazione di cui al punto 3.1
- 2) compilare l'autocertificazione on line (nel caso di lauree in ordinamenti D.M. 509/99 e D.M. 270/04) di cui al punto 3.2, stampando il relativo riepilogo finale;
- 3) compilare la domanda di riconoscimento dei crediti disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-valutazione>, **entro e non oltre il termine perentorio dell'11 luglio 2019**; indicando solo gli esami sostenuti al di fuori della laurea triennale di accesso e non utilizzati ai fini del raggiungimento dei requisiti curriculari minimi.
- 4) consegnare presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Front, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, entro e non oltre il termine perentorio dell'**11 luglio 2019**:
 - ✓ una copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line, oltre ad una copia del riepilogo stampato dalla procedura di autocertificazione;
 - ✓ la richiesta di riconoscimento crediti compilata in tutte le parti con apposta una marca da bollo secondo il valore vigente comprensiva di autocertificazione degli esami sostenuti e utili per l'ammissione al corso prescelto;
 - ✓ fotocopia di un documento di identità;
 - ✓ copia della ricevuta del versamento di € 30,00.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di riconoscimento crediti **pervenute** l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Front, Lungargine del Piovego 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il termine perentorio dell'11 luglio 2019**.

Gli Organi incaricati dal Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali provvederanno ad individuare e a comunicare ai candidati gli esami convalidabili (o le eventuali integrazioni). Gli esami convalidabili verranno trasferiti nella nuova carriera magistrale al momento del perfezionamento dell'immatricolazione.

Si precisa che i crediti formativi universitari (CFU) necessari al raggiungimento dei requisiti curriculari minimi stabiliti dal Regolamento didattico del Corso di Laurea Magistrale prescelto, non potranno essere convalidati nel Corso stesso.

I criteri di ammissione al 1° o 2° anno sono disponibili alla pagina <http://economia.unipd.it/node/1515/trasferimenti-e-passaggi>.

I candidati ammessi al 1° anno di corso, in possesso dei requisiti curriculari minimi, potranno procedere all'immatricolazione **previo superamento della prova di ammissione** (obbligatoria) e collocazione come "ammessi" nella Graduatoria generale di merito del Corso di Laurea Magistrale prescelto.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>, università - studenti stranieri, previo superamento delle prove previste.

La prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, si terrà il giorno che verrà indicato nelle disposizioni di cui al paragrafo precedente, presso la Sede che verrà comunicata dal settore Welcome dell'International Office.

Sono esonerati da tale prova i cittadini UE e i cittadini non UE regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 39, comma 5, decreto legislativo n.286/98 e successive modifiche e integrazioni.

Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

I candidati UE e non UE soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali>

I cittadini non UE residenti all'estero non devono inserire la domanda di preimmatricolazione via Web, ma devono obbligatoriamente contattare il settore Welcome dell'International Office all'indirizzo e-mail international.admission@unipd.it anche per la verifica dei documenti necessari all'immatricolazione.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente del Corso di Studio o la Commissione preposta alla valutazione.

2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell' Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Roberta Rasa. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.

3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

- ◆ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;
- ◆ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <https://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 29/4/19

Il Rettore

Prof. Rosario Rizzuto

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005

ALLEGATO 1 – SCHEDE CORSI DI STUDIO

BUSINESS ADMINISTRATION

- Curriculum Accounting and Finance
- Curriculum Management

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2019/LM/EP/EP2423>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia** entro il 21 ottobre 2019 o entro il 31 dicembre 2019 (in corso d'anno)

E

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
30	SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11, ING-IND/35
10	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03
10	SECS-P/05; SECS-S/01; SECS-S/03; SECS-S/06; MAT/05; MAT/06; MAT/08; MAT/09

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Economia aziendale Ragioneria	6
Controllo di gestione	3
Organizzazione aziendale	4
Economia e gestione delle imprese Marketing	6
Diritto commerciale	3
Microeconomia Macroeconomia	3
Statistica	3
Matematica per l'Economia	2
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- a) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- b) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Business Administration" **il 60% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

ECONOMICS AND FINANCE

- Curriculum Banking and Finance
- Curriculum Economics

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2019/LM/EP/EP2422>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia** entro il 21 ottobre 2019 o entro il 31 dicembre 2019 (in corso d'anno)

E

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
12	SECS-P/07, SECS-P/09, SECS-P/11
16	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/06
22	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Microeconomia Macroeconomia	9
Matematica per l'Economia	6
Statistica Statistica Economica	6
Teorie della Finanza e Finanza Aziendale Economia degli Intermediari Finanziari Economia Aziendale	9
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- 3) del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- 4) della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Economics and Finance" **l'80% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

ENTREPRENEURSHIP AND INNOVATION - IMPRENDITORIALITA' E INNOVAZIONE

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2019/LM/EP/EP2372>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia** entro il 21 ottobre 2019 o entro il 31 dicembre 2019 (in corso d'anno)

E

1) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
Almeno 12	SECS-P/07, SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11
Almeno 12	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03, SECS-P/05
Almeno 10	SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06, MAT/05, MAT/06, MAT/08, MAT/09, INF/01, ING-INF/05
	Per il raggiungimento dei 50 CFU richiesti, in aggiunta ai precedenti, possono essere considerati anche i seguenti SSD SECS-P/04, SECS-P/12, IUS/01, IUS/03, IUS/04, IUS/05, IUS/07, IUS/09, IUS/13, IUS/14, ING-IND/35, ING-IND/15, ING-IND/16, ING-IND/17, ICAR/13, ICAR/17, SPS-08, SPS-09, AGR/01, CHIM/03, CHIM/06, BIO/01, BIO/06

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua INGLESE
Microeconomia/ Macroeconomia	6
Economia e gestione delle imprese	6
Statistica generale	3
Economia Aziendale	4
Organizzazione aziendale	5
Psico attitudinali	6
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: Eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Entrepreneurship and Innovation - Imprenditorialita' e Innovazione" **il 60% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.

ECONOMIA E DIRITTO

Scheda del corso: <http://didattica.unipd.it/off/2019/LM/EP/EC0222>

Requisiti curriculari minimi di accesso

1) Possesso di un titolo conseguito **in Italia o all'estero** entro il 21 ottobre 2019 o, solo per titoli conseguiti in Italia, entro il 31 dicembre 2019 (in corso d'anno);

E

2) Possesso di almeno n. 50 crediti formativi universitari (CFU) così ripartiti:

CFU	SSD
10	SECS-P/07□
10	SECS-P/08, SECS-P/09, SECS-P/10, SECS-P/11
8	SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/03□□
6	SECS-P/05, SECS-S/01, SECS-S/03, SECS-S/06
16	IUS/01, IUS/04, IUS/12

Per i candidati in possesso di un titolo italiano con ordinamento diverso da quelli disciplinati dal DM 509/99 o dal DM 270/2004 o in possesso di un titolo conseguito all'estero, la verifica del possesso dei requisiti curriculari sarà svolta dalla commissione di ammissione.

Discipline oggetto della prova di ammissione

Discipline	Numero quesiti, formulati in lingua ITALIANA
Economia Aziendale Ragioneria	9
Controllo di Gestione	3
Economia degli Intermediari finanziari	3
Diritto Privato Diritto Commerciale	12
Microeconomia Macroeconomia	3
	30

Calcolo punteggio e definizione soglia di ammissibilità in graduatoria

A ciascun candidato verrà attribuito un **punteggio complessivo** determinato sulla base:

- del punteggio ottenuto nella prova di ammissione calcolato sommando algebricamente i punteggi relativi a ciascun quesito;
- della media ponderata delle votazioni riportate negli esami (indicati dal candidato) relativi ai SSD che concorrono al soddisfacimento dei requisiti curriculari minimi.

Nota: eventuali "lodi" ottenute in esami indicati dal candidato non concorreranno alla determinazione della "media esami". Il punteggio massimo ottenuto in un esame è quindi fissato pari a 30/30.

I due punteggi a) e b) concorreranno a formare il punteggio complessivo (C) determinato attraverso un apposito programma computerizzato. La componente a) peserà per il 70% mentre la componente b) peserà per il 30% ($C = A \times 0,70 + B \times 0,30$). Il punteggio complessivo verrà arrotondato alla terza cifra decimale.

Verrà ammesso al Corso di Laurea Magistrale in "Economia e Diritto" **l'80% dei candidati**, in possesso dei requisiti curriculari minimi e presenti alla prova di ammissione, con il punteggio complessivo più alto.