



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Scuola di Giurisprudenza

Avviso di ammissione, anno accademico 2019-2020

**Corsi di Laurea Magistrale a Ciclo Unico con prova di accertamento
obbligatoria**

Giurisprudenza – sede Padova

Classe LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza

Giurisprudenza – sede Treviso

Classe LMG/01 - Classe delle lauree magistrali in Giurisprudenza

*NOTA BENE: L'indice è cliccabile e rimanda ai paragrafi del testo per facilitare la navigazione.
Si raccomanda comunque di porre attenzione alle informazioni contenute nell'intero avviso di ammissione.*

SOMMARIO

| | | |
|-----|---|----|
| 1 | CORSI DI LAUREA, POSTI DISPONIBILI, REQUISITI DI AMMISSIONE | 3 |
| 1.1 | Corsi di Laurea e posti disponibili..... | 3 |
| 1.2 | Requisiti di ammissione | 3 |
| 1.3 | Iscrizione a tempo parziale | 4 |
| 2. | REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB | 4 |
| 2.1 | Registrazione..... | 4 |
| 2.2 | Domanda di preimmatricolazione e scelta Corso di Laurea..... | 4 |
| 3. | PROVA DI ACCERTAMENTO OBBLIGATORIA E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA) | 5 |
| 3.1 | Struttura e valutazione della prova di ammissione | 5 |
| 3.2 | Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA) | 6 |
| 4. | COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA..... | 7 |
| 5. | RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB | 8 |
| 5.1 | Pubblicazione esiti e ulteriori possibilità di ammissione senza il sostenimento della prova del 30 agosto..... | 8 |
| 5.2 | Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo | 9 |
| 6. | RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO | 10 |
| 7. | STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO | 10 |
| 8. | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE | 11 |

1 CORSI DI LAUREA, POSTI DISPONIBILI, REQUISITI DI AMMISSIONE

1.1 Corsi di Laurea e posti disponibili

Sono aperte le iscrizioni ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico con prova di accertamento della Scuola di Giurisprudenza¹ di cui alla seguente tabella:

| Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico | Contingente Cittadini non-UE residenti all'estero | Di cui riservati ai cittadini cinesi Programma Marco Polo |
|--|--|--|
| Giurisprudenza - Sede di Padova <u>Codice GI0270</u> | 10 | 2 |
| Giurisprudenza - Sede di Treviso <u>Codice GI2373</u> | 10 | 2 |

1.2 Requisiti di ammissione

Per essere ammessi sono richiesti:

- 1) il possesso del diploma di scuola secondaria superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente (<https://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali>), per l'accesso alla formazione universitaria;
- 2) la partecipazione alla prova di accertamento per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda.

La durata normale dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza è 5 anni, al termine dei quali viene conferita la Laurea Magistrale in Giurisprudenza.

Le schede complete dei Corsi di Studio sono disponibili all'indirizzo <http://www.didattica.unipd.it/off/2019/CU/GI>, selezionando il corso di interesse.

Gli studenti con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono rivolgersi all'**Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione** dell'Ateneo (<http://www.unipd.it/accoglienza-prove>

¹ L'attivazione del primo anno dei Corsi di Laurea è subordinata all'accreditamento degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 6/2019 "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio" e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accreditato o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 30 (5 per ogni curriculum), il Corso non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni, gli scorsi anni, è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>

[ingresso](#)) per segnalare eventuali necessità specifiche e per informazioni sui servizi di supporto disponibili per la frequenza ai corsi e le agevolazioni economiche.

1.3 Iscrizione a tempo parziale

Per tutti coloro che, per impegni lavorativi o familiari o per motivi di salute, ritengono di poter dedicare allo studio solo una parte del proprio tempo, è possibile richiedere l'iscrizione con regime di studio a tempo parziale; le informazioni sono disponibili alla pagina

<http://www.unipd.it/studiare-tempo-parziale>

2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione e scelta Corso di Laurea

La domanda deve essere compilata a partire **dal 1 luglio ed entro le ore 12.00 del 23 agosto 2019** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso, il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso libero* → *Tipo Corso "Laurea magistrale a ciclo unico 5 anni"* → *Scuola di Giurisprudenza – Giurisprudenza - sedi Padova e Treviso*.

Successivamente deve indicare la preferenza per uno dei Corsi/Sedi di cui al punto 1, che può comunque essere variata al momento dell'immatricolazione; **si raccomanda di fare particolare attenzione nella scelta, verificando che il codice del corso selezionato sia corrispondente alla sede desiderata**, i codici dei due corsi sono specificati nella tabella di cui al punto 1.

Dopo la conferma finale della domanda il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e versare il contributo di preimmatricolazione di € 30,00 tramite procedura PagoPA (istruzioni disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa>) o tramite il modulo di pagamento MAV (in qualsiasi Istituto di Credito italiano).

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 23 agosto 2019**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare o modificare la domanda.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail immatricolazioni.studenti@unipd.it

3. PROVA DI ACCERTAMENTO OBBLIGATORIA E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI (OFA)

È unica per tutti i Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico di cui al punto 1 e avrà luogo il giorno **30 agosto 2019, alle ore 15.00**, nel luogo riportato sul riepilogo della domanda di preimmatricolazione.

Sono ammessi alla prova solo i candidati che hanno provveduto a:

- 1) completare la domanda di preimmatricolazione on-line sul portale www.uniweb.unipd.it entro le ore 12:00 del 23 agosto 2019;
- 2) versare il contributo di € 30,00.

I candidati devono presentarsi alle ore **13.30**, per i necessari controlli, muniti di:

- 1) un documento di identità personale in corso di validità e dell'originale della ricevuta del pagamento se eseguito tramite MAV o bonifico collegato alla procedura PagoPa.

Una volta che la prova ha avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova sarà preceduta da un test di Inglese obbligatorio della durata di 30 minuti complessivi, non vincolante per l'ammissione, il cui risultato non comporterà alcuna valutazione del candidato e nemmeno l'assegnazione di obblighi formativi aggiuntivi.

3.1 Struttura e valutazione della prova di ammissione

La prova consiste nella soluzione di **25 quesiti** a risposta multipla (di cui una sola esatta tra quelle proposte) ripartite nei seguenti gruppi:

- comprensione di un testo,
- sintassi della lingua italiana,
- conoscenze lessicali,
- cultura istituzionale,
- logica argomentativa.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo massimo di **30 minuti**.

Ai fini della determinazione del punteggio della prova sono assegnati:

- ✓ 1 punto per ogni risposta esatta
- ✓ 0 punti per ogni risposta sbagliata
- ✓ 0 punti per ogni risposta non data.

L'attribuzione del punteggio finale avviene sulla base di un apposito programma computerizzato.

La prova viene considerata sufficiente con almeno 13 risposte corrette su 25 quesiti previsti.

Per una valutazione delle proprie criticità allo studente sarà comunicato il punteggio complessivo e i punteggi parziali di ciascuna specifica area in modo da favorire la correzione delle proprie competenze linguistiche.

Il punteggio compreso tra 14 e 18 punti denuncia un livello di preparazione inferiore alle attese ed agli standard di comunicazione dei corsi, tale da richiedere allo studente un notevole sforzo di adeguamento ed una particolare attenzione al proprio metodo di studio.

Sia il Corso di Laurea Magistrale di Giurisprudenza di Padova sia quello di Treviso organizzano incontri dedicati ad offrire suggerimenti per sviluppare un metodo di studio adeguato ed efficace, nonché dei corsi di recupero di "Logica dell'argomentazione" che sono consigliati a tutti gli studenti che hanno ottenuto punteggi inferiori alle attese (18 punti).

3.2 Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

Qualora il risultato della prova di ammissione sia **inferiore a 13/25** lo studente consegue un obbligo formativo aggiuntivo (OFA), per assolvere il quale deve frequentare obbligatoriamente il corso di recupero "Logica dell'argomentazione" che si svolgerà a settembre nella settimana precedente all'inizio delle lezioni e che sarà ripetuto nel mese di dicembre, sia nella sede di Padova che di Treviso, e superarne la prova finale; le date del corso di recupero saranno rese note all'indirizzo: www.giurisprudenza.unipd.it .

Il programma e i testi consigliati per superare la prova saranno disponibili nel sito della Scuola www.giurisprudenza.unipd.it .

Nel caso in cui l'obbligo formativo non venga soddisfatto entro il 30 settembre 2020, lo studente potrà ripetere il 1° anno sino al completo assolvimento degli obblighi assegnati.

4. COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono sostenere le prove con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione.

A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb;
- 2) inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova);
- 3) far pervenire la relativa documentazione all'Ufficio Servizi agli Studenti – Settore Inclusione (inclusione.studenti@unipd.it), assieme a copia di un documento di riconoscimento valido entro le ore 12.00 del 23 agosto 2019. Il modulo da compilare per l'invio è reperibile alla pagina <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, previo eventuale colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare, i supporti per la prova.

Si consiglia pertanto di contattare l'Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione con largo anticipo rispetto alla data della prova, inviando una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it .

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>

5. RISULTATI DELLA PROVA E DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE VIA WEB

5.1 Pubblicazione esiti e ulteriori possibilità di ammissione senza il sostenimento della prova del 30 agosto

I risultati della prova per tutti i corsi di cui al punto 1, comprensivi dell'indicazione degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi conseguiti, saranno pubblicate il **5 settembre 2019** all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>.

I candidati potranno immatricolarsi ad uno dei Corsi di Laurea indicati al punto 1, indipendentemente dal risultato del test, scegliendo anche un corso diverso da quello indicato in fase di preimmatricolazione, presentando la relativa domanda on-line entro le **ore 18.00 del 30 settembre 2019**

Possono inoltre immatricolarsi ai corsi di cui al punto 1.1, senza aver sostenuto la prova del 30 agosto e senza l'attribuzione di obblighi formativi aggiuntivi:

- i candidati che hanno sostenuto la **prova di Lingue, Letterature e mediazione Culturale del 30 agosto 2019, quella di Comunicazione e Scienze Sociologiche del 4 settembre oppure quella di Scienze Umane del 12 settembre**; tali prove vengono riconosciute come equivalenti sono nel caso sia stato ottenuto un **punteggio totale minimo di 26/50** (senza considerare l'eventuale sezione di latino);
- i candidati che hanno sostenuto il **test TOLC-E Cisia**; tale prova viene riconosciuta come equivalente solo nel caso sia stato ottenuto un **punteggio minimo di 12/23**, sommando i punteggi delle sezioni di Logica e Comprensione Verbale;
- i candidati che abbiano partecipato alla prova di ammissione alla Scuola Galileiana di studi superiori e siano risultati ammessi alla prova orale nella classe di **Scienze Morali e Scienze Sociali**.

Tali candidati dovranno farne espressamente richiesta presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 entro il 30 settembre 2019.

5.2 Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo

Si ricorda che, per tutte le procedure descritte di seguito, il candidato ammesso dovrà obbligatoriamente rispettare le scadenze riportate nel punto 5.1

5.2.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'Università di Padova o di altro ateneo

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le procedure che verranno rese note alle pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> prima dell'apertura della finestra di immatricolazione.

L'importo della prima rata delle tasse universitarie, dell'a.a. 2019/20, per le nuove immatricolazioni, sarà euro 187,00 (di cui: 171,00 Euro di tassa regionale per il diritto allo studio universitario e 16,00 Euro di imposta di bollo)

La Giunta Regionale aggiorna entro il 30 giugno di ogni anno l'importo della tassa regionale sulla base del tasso d'inflazione programmato; pertanto, eventuali rideterminazioni degli importi decretati dalla Regione Veneto entro giugno 2019 verranno congruati entro l'inizio dell'anno accademico.

5.2.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso

(nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'Ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura descritta alle pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>)

Tali candidati devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>) presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13; la domanda verrà accettata solo dopo la verifica dell'avvenuto versamento della prima rata delle tasse universitarie per l'a.a. 2019/20.

5.2.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'Ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova seguendo la procedura descritta alle pagina <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>)

Tali candidati devono presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza e dunque presentarsi presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e del riepilogo della domanda di immatricolazione, compilata via web entro le scadenze previste <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede> .

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI E AMMISSIONI AD ANNI SUCCESSIVI AL PRIMO

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2019/20 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda. Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione e l'eventuale necessità di sostenimento della prova; in questo caso il candidato deve presentare la domanda di preimmatricolazione come previsto nel punto 2 del presente avviso.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta. La domanda di riconoscimento può anche essere presentata contestualmente al periodo di immatricolazione, ma solo dopo aver sostenuto la prova di accertamento ed essersi immatricolati, nel frattempo, al 1° anno di corso.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> , università - studenti stranieri, previo superamento delle prove previste.

La **prova di conoscenza della lingua italiana**, se dovuta, si terrà il giorno che verrà indicato nelle disposizioni di cui al paragrafo precedente, presso la Sede che verrà comunicata dal settore Welcome dell'International Office.

Sono esonerati da tale prova i cittadini UE e i cittadini non UE regolarmente soggiornanti in Italia ai sensi dell'art. 39, comma 5, decreto legislativo n.286/98 e successive modifiche e integrazioni. Sono equiparati ai cittadini comunitari i cittadini di Norvegia, Islanda, Liechtenstein, Svizzera e Repubblica di San Marino.

I candidati UE e non UE soggiornanti in Italia saranno ammessi alle prove con riserva di verifica del titolo di studio e del permesso di soggiorno. Se risultano vincitori, per perfezionare l'immatricolazione devono allegare alla domanda la documentazione indicata alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-internazionali> .

I **cittadini non UE residenti all'estero** non devono inserire la domanda di preimmatricolazione via Web, ma **devono obbligatoriamente contattare** il settore Welcome dell'International Office all'indirizzo e-mail international.admission@unipd.it anche per la verifica dei documenti necessari all'immatricolazione.

La mancata presentazione della documentazione, la presentazione di una documentazione incompleta o di un titolo di studio non idoneo, non consentono il perfezionamento dell'immatricolazione. Non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Roberta Rasa. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

◊ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

◊ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 17/04/2019

Il Rettore

Prof. Rosario Rizzuto

firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005