



Allegato n. 1

2019MV08
CODICE PROFILO CB.1

DETTAGLIO POSIZIONI DA COPRIRE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO

L'Università degli Studi di Padova comunica che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 30 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i., dall'art. 57 del C.C.N.L. - Comparto "Università" del 16/10/2008 e dall'art. 1, comma 10, del C.C.N.L. Comparto "Istruzione e Ricerca" del 19/04/2018, sono ricopribili per trasferimento **n. 2** posti di Categoria "**C**", Area "**Biblioteche**", a tempo pieno (36 ore), per le strutture dell'Università degli Studi di Padova.

I suddetti posti saranno coperti, nell'arco temporale di un triennio, a far data dal 1° dicembre 2019, così come previsto dall'art. 1, comma 399, della Legge 31/12/2018 n. 145 (Legge di stabilità per l'anno 2019).

Il profilo professionale ricercato è così costituito:

JOB DESCRIPTION

Bibliotecario.

ATTIVITÀ

Svolgimento delle seguenti attività relative allo sviluppo e alla erogazione dei servizi del Sistema Bibliotecario di Ateneo (S.B.A.):

- Supporto nella gestione delle strutture del Sistema Bibliotecario di Ateneo e dei servizi erogati all'utenza mediante i sistemi gestionali in uso (prima accoglienza, consultazione e prestito, informazione bibliografica con l'uso di cataloghi, banche dati e repertori);
- mappatura, gestione e creazione di metadati e presidio dei protocolli di comunicazione dell'informazione;
- esecuzione di tutte le procedure amministrative, gestionali, catalografiche e biblioteconomiche relative al trattamento ed alla conservazione del materiale bibliografico e documentale;
- amministrazione dell'intero ciclo di vita di tutte le tipologie di risorse informative cartacee, elettroniche o digitali indipendentemente dal formato, dalla granularità e dalla modalità di acquisizione;
- partecipazione a progetti e attività di digitalizzazione;
- erogazione dei servizi di supporto ai ricercatori, dottorandi e borsisti post-dottorato nella fase di *pre* e *post* pubblicazione, con particolare riferimento alle problematiche relative all'accesso aperto per le pubblicazioni scientifiche (*Open Access*) e dei dati della ricerca (*Open Data*);
- partecipazione alle attività *on-line* a supporto dell'utenza per una ottimale fruizione delle risorse e servizi della Biblioteca Digitale;
- accoglienza e orientamento ai servizi di biblioteca di studenti internazionali;
- uso CMS.

CONOSCENZE, CAPACITÀ E COMPETENZE RICHIESTE

- Buone e aggiornate competenze di biblioteconomia e bibliografia;
- conoscenza dei sistemi di automazione dei servizi bibliotecari, delle tecnologie e delle metodologie per l'integrazione delle informazioni in ambito bibliotecario;
- conoscenza dei servizi e dei contenuti delle biblioteche digitali di Ateneo;
- conoscenza dei principali *standard* di Metadati descrittivi con particolare riferimento agli *standard* catalografici
- conoscenza dei principali protocolli e *standard* per l'interoperabilità e, in particolare, dell'OAI-PMH;
- conoscenze teoriche e pratiche dei sistemi e delle metodologie di erogazione dei servizi bibliotecari in presenza e *on-line* delle biblioteche delle Università;
- conoscenza di base di HTML e di XML;
- conoscenze di base di statistica;



- conoscenza della normativa riguardante la Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento all'Università;

- buone conoscenze della legislazione di specifico interesse per i servizi di biblioteca.

Si richiede padronanza degli aspetti normativi e regolamentari, che riguardano il Sistema Bibliotecario di Ateneo.

Conoscenza della lingua inglese (Livello B1).

Sono richieste, inoltre:

- Ottima capacità di lavorare in gruppo;

- capacità di comunicazione e di interazione con il pubblico, forte orientamento all'utenza, disponibilità al cambiamento e flessibilità, cultura orientata al digitale;

- motivazione al ruolo ed attitudini specifiche al profilo professionale.

TITOLO DI STUDIO

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado.