

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14:35, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione del verbale della seduta del 10 aprile 2018

1. Comunicazioni

1. Stipula di nuovi accordi bilaterali internazionali
2. Modifiche all'offerta formativa a.a. 2018/2019
3. Consulta del Territorio - Quadriennio 2014-2018 - Sostituzione componente
4. Bozza di Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori

4. Atti negoziali connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi (Legge 14 gennaio 1999, n. 4) – Parere

6. Rapporti internazionali

1. Accordo di Cooperazione con la Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (USA), finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economics and Finance e al Corso di Laurea Magistrale in Business Administration
2. Memorandum of Understanding finalizzato alla definizione di percorsi di mobilità internazionale con eventuale rilascio del doppio titolo nel settore delle Scienze Forestali e della Gestione Ambientale, nell'ambito del consorzio europeo-canadese "TRANSFOR-M: Transatlantic Master's Programs Leading to Dual Degrees in Forestry and Environmental Management" - Ridefinizione

7. Componente studentesca

1. Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Ospedaliera di Padova per la realizzazione di Master e Corsi di Perfezionamento – Parere
2. Approvazione Proposte per i Corsi Estivi in Bressanone per l'a.a. 2017/2018
3. Master e Corso di perfezionamento a.a. 2018/2019 interessati da richieste di deroga al Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione – Parere
4. Attivazione e offerta formativa della Scuola di specializzazione in Fisica medica per l'a.a. 2017/2018 - Parere
5. Conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Carlo Maria Pinto

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Sistema Bibliotecario di Ateneo – Modifica regolamento

9. Personale

1. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 240/2010 - Parere

10. Contabilità

1. Attribuzione docenza mobile anno accademico 2018/2019 - Parere

15. Pianificazione

1. Programmazione del reclutamento del personale per il triennio 2016-2018: assestamento 2018

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Rosario Rizzuto	Rettore	X		
Prof. Giovanni Antonio Longo	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Carlo Pellegrino	Direttore di Dipartimento Macroarea 1			X
Prof.ssa Francesca Soramel	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Stefano Merigliano	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Maurizio Borin	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Giulio Vidotto	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Giuseppe Amadio	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Jacopo Bonetto	Direttore di Dipartimento Macroarea 3			X
Prof. Tommaso Di Fonzo	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Massimiliano Zattin	Professore I fascia Macroarea 1	X		
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	Professore I fascia Macroarea 2	X		
Prof. Antonio Varsori	Professore I fascia Macroarea 3	X		
Prof. Matteo Longo	Professore II fascia Macroarea 1		X	
Prof. Marco Rossato	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof. Mauro Varotto	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Monica Giomo	Ricercatore Macroarea 1	X		
Prof. Michele Drigo	Ricercatore Macroarea 2			X
Prof.ssa Francesca Vianello	Ricercatore Macroarea 3	X		
Dott. Andrea Berto	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Tiziano Bresolin	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Giorgio Valandro	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Sig.ra Veronica Capaldo	Rappresentante degli studenti	X		
Dott. Giovanni Comazzetto	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Matilde Tumino	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Luca Reato	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Enrico Mazzo	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

pag. 3 di 42

- su invito del Magnifico Rettore, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.
Sono inoltre presenti Caterina Rea e Federica Negrisolo dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.
Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione del verbale della seduta del 10 aprile 2018

Il Rettore Presidente chiede al Senato Accademico di approvare il verbale n. 5/2018, della seduta del 10 aprile u.s.

Il Senato Accademico

– Visto il testo del verbale n. 5/2018;

Delibera

di approvare il verbale n. 5/2018.

Oggetto: Stipula di nuovi accordi bilaterali internazionali

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Area Didattica e Servizi agli studenti / Ufficio International office

Responsabile del procedimento: Elena Autizi
Dirigente: Andrea Grappeggia

Il Rettore Presidente cede la parola al Dott. Grappeggia, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, il quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, ai fini di incrementare il grado di internazionalizzazione, confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali, approvata con delibera del Senato Accademico rep. n. 168 nella seduta del 5 dicembre 2011, stabilisce, fra l'altro, che il Senato Accademico debba essere aggiornato riguardo ai rinnovi e alle nuove proposte di accordo tramite comunicazione.

A tal fine, si informa che sono in via di conclusione le procedure per la firma dei seguenti nuovi accordi:

- **Canada: University of British Columbia (Vancouver).**
Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF); verrà firmato dal Prorettore Vicario durante la missione in Canada che si terrà nei prossimi giorni;
- **Cina: College for Criminal Law Science of Beijing Normal University (Beijing).**
Si tratta di MoU e Addendum (per la mobilità docenti e studenti) promossi dal Dipartimento di Diritto pubblico, internazionale e comunitario (DIPIC);
- **Germania: Goethe-Universität Frankfurt am Main (Francoforte sul Meno).**
Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento Biomedicina Comparata ed Alimentazione (BCA);

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

- **Giappone: Kumamoto University (Kumamoto).**
Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Biologia (vi è interesse a stabilire in futuro un Addendum che coinvolga l'Orto Botanico).
- **Messico: Universidad Nacional Autonoma de Mexico (Città del Messico).**
Si tratta del rinnovo di un MoU promosso dal Dipartimento di Scienze storiche, geografiche e dell'antichità (DISSGEA) (in previsione di un Addendum di Dipartimento per mobilità studenti);
- **Perù: Universidad de San Martin de Porres (Lima).**
Si tratta di un MoU e Addendum promossi dal Dipartimento di Medicina (DIMED);
- **Repubblica Ceca: Charles University (Praga).**
Si tratta del rinnovo di un MoU e Addendum di Ateneo per la mobilità docenti;
- **Stati Uniti d'America: Colorado State University (Fort Collins).**
Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento Biomedicina Comparata ed Alimentazione (BCA);
- **Stati Uniti d'America: University of California, Berkeley (Berkeley).**
Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF);
- **Sudan: University of Khartoum (Khartoum).**
Si tratta del rinnovo di un MoU e Addendum di Ateneo per la mobilità docenti e studenti.

Il Senato Accademico prende atto.

Oggetto: Modifiche all'offerta formativa a.a. 2018/2019	
N. o.d.g.: 01/02	UOR: Area Didattica e Servizi agli studenti / Ufficio Offerta formativa ed assicurazione della qualità

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco
Dirigente: Andrea Grappeggia

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Mapelli, Prorettrice alla Didattica, la quale ricorda che il Senato Accademico, in sede di istituzione dei Corsi di studio e approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2018/2019 – con delibere rep. n. 2 del 17 gennaio 2018 e n. 10 del 06 febbraio 2018 -, aveva conferito mandato al Rettore stesso di procedere all'adeguamento degli ordinamenti a seguito di eventuali rilievi del MIUR e di effettuare ogni eventuale altra modifica tecnica si fosse resa necessaria.

Al fine di procedere con l'emanazione degli avvisi di ammissione, con Decreto Rettorale rep. 1279/2018 del 12 aprile 2018, sono state apportate le modifiche sintetizzate nella tabella di seguito riportata:

Corso di Studio	Modifica	Motivazione
Scuola di Ingegneria		
Tecniche dell'edilizia e gestione del territorio – Laurea professionalizzante: geometra L-23	Nuova denominazione: Tecniche dell'edilizia e gestione del territorio L-23	a seguito dei rilievi CUN resi con lettera prot. n. 2920 del 1 febbraio 2018
Ingegneria informatica L-8	Introduzione dei curricula:	Delibera della Scuola di Inge-

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

	<ul style="list-style-type: none">• Generale• Applicativo	generia del 23 febbraio 2018
Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale		
Scienze della formazione primaria LM 85bis	Aumento del numero programmato da 200 a 250 posti	Decreto d'urgenza rep. 84 del 05 marzo 2018 del Direttore del Dipartimento FISPPA

A seguito delle modifiche effettuate si procederà alla pubblicazione della parte di Manifesto degli Studi a.a. 2018/2019 relativa all' "Offerta formativa" (Allegato n. 1/1-8).

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: Consulta del Territorio - Quadriennio 2014-2018 - Sostituzione componente	
N. o.d.g.: 01/03	UOR: Area Affari generali e legali / Ufficio Affari generali

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Il Rettore Presidente ricorda che la Consulta del Territorio nella sua attuale composizione è stata nominata con decreto rettorale rep. n. 3752 del 23 dicembre 2014.

In tale sede era stato nominato, fra gli altri, il Dott. Matteo Segafredo, quale rappresentante ai sensi dell'art. 23 comma 1 lett. k dello Statuto di Ateneo (enti che finanziano le attività dell'Ateneo).

In data 18 aprile 2018 (ns. prot. 177777 del 20 aprile 2018), il Presidente della Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo ha comunicato la designazione del Sig. Massimo Finco in sostituzione del Dott. Segafredo quale rappresentante della Fondazione stessa nell'ambito della Consulta del Territorio (Allegato n. 1/1).

La procedura di sostituzione dei componenti di cui alla lettera k dell'art. 23 comma 1 dello Statuto è delineata all'art. 101 comma 4 del Regolamento Generale di Ateneo, il quale prevede che, a seguito della comunicazione da parte dell'Ente interessato dell'avvenuta sostituzione, il nuovo rappresentante sia nominato con decreto rettorale previa presa d'atto da parte del Senato Accademico.

Il Senato Accademico prende atto.



Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

DIBATTITO

OMISSIS

Oggetto: Bozza di Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori	
N. o.d.g.: 01/04	UOR: Area Risorse Umane/ Ufficio Personale docente

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Anna Maria Cremonese

Il Rettore Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 6 comma 7 della Legge 30 dicembre 2010: *“Le modalità per l'autocertificazione e la verifica dell'effettivo svolgimento della attività didattica e di servizio agli studenti dei professori e dei ricercatori sono definite con regolamento di ateneo, che prevede altresì la differenziazione dei compiti didattici in relazione alle diverse aree scientifico-disciplinari e alla tipologia di insegnamento, nonché in relazione all'assunzione da parte del docente di specifici incarichi di responsabilità gestionale o di ricerca”*.

Ricorda inoltre che il Senato Accademico, nella seduta del 07 marzo 2017, contestualmente all'approvazione delle linee operative per l'assegnazione degli incarichi didattici per l'a.a. 2017/2018, aveva dato mandato alla Prorettrice alla didattica, con il supporto della Commis-



Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

sione didattica di Ateneo, di predisporre una bozza di Regolamento organico che disciplini l'assegnazione degli incarichi didattici ai docenti.

Cede quindi la parola alla Prof.ssa Mapelli, Prorettrice alla Didattica, e alla Dott.ssa Cremonese, Dirigente dell'Area Risorse Umane, le quali presentano una bozza di regolamento (Allegato n. 1/1-9) che recepisce in modo sistematico le precedenti linee guida di Ateneo annuali in materia di incarichi didattici, la delibera del Senato Accademico del 04 aprile 2017 concernente la semplificazione delle procedure di assegnazione della docenza mobile e della didattica integrativa, nonché le previsioni della Legge 240/2010.

Il testo del Regolamento sarà poi approvato dal Senato Accademico nella prossima seduta, sentito il Consiglio di Amministrazione, così come previsto dall'art. 12 comma 3 lett. b) dello Statuto di Ateneo.

Il Senato Accademico prende atto

DIBATTITO



Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

OMISSIS

OGGETTO: Accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte dei dottorandi (Legge 14 gennaio 1999, n. 4) – Parere

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

N. o.d.g.: 04/01	Rep. n. 31/2018	Prot. n. 191140/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM
-------------------------	------------------------	--------------------------------	---

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo				X	Prof. Mauro Varotto	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Giorgio Valandro				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato	X			
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Burra, Prorettrice alla Formazione Post-lauream, la quale informa che da tempo sono intercorsi contatti tra l'Ateneo e l'Azienda Ospedaliera di Padova al fine di addivenire alla stipula di un accordo per lo svolgimento di attività assistenziale da parte delle/i dottorande/i, previsto dalla Legge 14 gennaio 1999, n. 4.

L'accordo elaborato (Allegato n. 1/1-5) disciplina i criteri e le modalità per lo svolgimento, da parte delle/i dottorande/i dell'Università di Padova, di attività assistenziali presso l'Azienda ed in particolare:

- la possibilità di ammissione anche alle/gli iscritte/i ai Corsi di Dottorato di cui Padova sia sede consorziata o convenzionata, purché frequentino la sede patavina per un periodo continuativo non inferiore ad un anno;
- i requisiti per l'ammissione all'attività assistenziale in autonomia;
- i compiti del collegio docenti del corso di dottorato;
- le modalità di svolgimento delle attività.

Alle/i dottorande/i sarà consentito l'accesso ai sistemi informativi aziendali necessari per lo svolgimento dell'attività assistenziale e alla mensa aziendale alle stesse condizioni previste per i medici in formazione specialistica. Saranno a carico dell'Azienda ospedaliera camice, vestiario, i dispositivi necessari all'attività assistenziale e la tutela assicurativa.

Tale accordo ha durata di tre anni (2020) e potrà essere rinnovato su richiesta delle parti per un ulteriore triennio.

Il Senato Accademico

- Vista la legge 14 gennaio 1999, n. 4, e in particolare l'art. 1, comma 25, il quale prevede che le/i vincitrici/ori di concorso per l'ammissione a corsi di dottorato di ricerca presso cliniche universitarie possano essere impiegate/i, a domanda, nell'attività assistenziale;

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

pag. 10 di 42

- Vista la legge 3 luglio 1998, n. 210, e in particolare l'articolo 4, come modificato dall'articolo 19, comma 1, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il D.Lgs. 30 dicembre 1992, n. 502, come modificato, in particolare, con D.Lgs. 19 giugno 1999, n. 229;
- Visto il D.Lgs. 21 dicembre 1999, n. 517;
- Visto il D.M. 8 febbraio 2013, n. 45 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati", in particolare l'art. 12, comma 2, il quale stabilisce che dottorande e dottorandi di area medica possono partecipare all'attività clinico-assistenziale;
- Richiamato il regolamento dei Dottorati di Ricerca per i Corsi di Dottorato di ricerca;
- Riconosciuta l'opportunità di disciplinare le modalità d'impiego delle/i dottorande/i nelle attività assistenziali, affinché esso avvenga nel rispetto delle norme e in armonia con le finalità proprie del corso di dottorato;
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 18 aprile 2018 (Allegato n. 2/1-6).

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla convenzione con l'Azienda Ospedaliera per lo svolgimento di attività assistenziale da parte delle/i dottorande/i (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Accordo di Cooperazione con la Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (USA), finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo agli studenti iscritti al Corso di Laurea Magistrale in Economics and Finance e al Corso di Laurea Magistrale in Business Administration

N. o.d.g.: 06/01	Rep. n. 32/2018	Prot. n. 191141/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO INTERNATIONAL OFFICE
-------------------------	------------------------	-----------------------------	---

Responsabile del procedimento: Elena Autizi
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
------------	---	---	---	----	------------	---	---	---	----

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X				Prof. Mauro Varotto	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto			X	
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin			X	
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Giorgio Valandro	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo			X	
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto			X	
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino			X	
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato			X	
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo			X	
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Dott. Grappeggia, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, il quale informa che il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" ha avviato una collaborazione con la Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (Usa), allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale finalizzato al rilascio del doppio titolo nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Economics and Finance e del Corso di Laurea Magistrale in Business Administration. La collaborazione con il partner statunitense si è consolidata a seguito di diversi incontri e scambio di comunicazioni via e-mail e via skype, e ha consentito di definire un Accordo di Cooperazione, finalizzato all'implementazione del citato percorso internazionale con rilascio di doppio titolo (Allegato n. 1/1-12);

Tale proposta è stata approvata dal Consiglio del Corso di Studi di Economics and Finance e Business Administration, in via telematica, il 19 e 20 marzo 2018 e, successivamente, approvata dal Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali del 22 marzo 2018 (Allegato n. 2/1-4);

L' Accordo, della durata di cinque anni accademici, prevede per gli studenti partecipanti al percorso internazionale:

- la frequenza del primo anno di studi presso l'Università degli Studi di Padova e la frequenza del secondo anno di studi presso la sede partner;
- l'acquisizione di almeno 120 ECTS complessivi nell'intero percorso e di almeno 60 ECTS presso la sede partner, secondo quanto definito dal piano degli studi, che è parte integrante dell'accordo;
- la mobilità di massimo 45 studenti provenienti congiuntamente dall'Università degli Studi di Padova e/o dall'Università di Bolzano, che ha siglato un analogo accordo con la Zicklin School of Business, per ciascun anno accademico;
- il conferimento agli studenti che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto del titolo di "Laurea Magistrale in Economics and Finance, Classe LM-56, D.M. 16/03/2007" o "Laurea Magistrale in Business Administration, Classe LM-77, D.M. 16/03/2007" e il titolo di "Master of Science in Finance - MFS" rilasciato da Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (Usa).

L'Accordo definisce inoltre i requisiti di ammissione al programma (art. 1), il processo di selezione degli studenti (art. 2), le modalità di riconoscimento delle attività sostenute presso la sede partner

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

(art. 5) e le modalità di svolgimento del piano di studi (appendix A).

Con riferimento alle modalità di pagamento delle tasse di iscrizione (art. 8), è previsto, a fronte del regolare pagamento delle tasse universitarie nella sede di origine, anche il pagamento delle tasse di iscrizione presso la Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (Usa) di circa 17.000 US\$ (appendix C), a carico degli studenti selezionati.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, in base al quale l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione, anche favorendo la mobilità di docenti e studenti ed incentivando la creazione di programmi integrati di studio e di iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Richiamato, inoltre, l'art. 4.1 delle "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018", che individua nel "Potenziamento dei corsi di studio *internazionali*" una delle azioni strategiche di sistema su cui gli Atenei sono chiamati ad investire;
- Considerato che il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" ha raggiunto un accordo con la Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (Usa), allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale finalizzato al rilascio del doppio titolo nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Economics and Finance e del Corso di Laurea Magistrale in Business Administration (Allegato 1);
- Ritenuto opportuno, alla luce delle considerazioni espresse in sede di dibattito, approvare tale Accordo di Cooperazione, con il forte auspicio che il Consiglio di Amministrazione compia una valutazione attenta sull'investimento di risorse economiche a supporto dell'internazionalizzazione degli studenti, mettendo a punto misure specifiche atte a favorire l'accessibilità ai programmi di scambio internazionali.

Delibera

1. di approvare il percorso internazionale con rilascio di doppio titolo di "Master of Science in Finance - MFS" nell'ambito del Corso di Laurea Magistrale in Economics and Finance e del Corso di Laurea Magistrale in Business Administration Economia definito con la Zicklin School of Business, Baruch College, The City University of New York (Usa) e il relativo Accordo di Cooperazione (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di raccomandare al Consiglio di Amministrazione una valutazione attenta sull'investimento di risorse economiche a supporto dell'internazionalizzazione degli studenti, mettendo a punto misure specifiche che favoriscano l'accessibilità ai programmi di scambio internazionali.

DIBATTITO

OMISSIS

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

OMISSIS

OGGETTO: Memorandum of Understanding finalizzato alla definizione di percorsi di mobilità internazionale con eventuale rilascio del doppio titolo nel settore delle Scienze Forestali e della Gestione Ambientale, nell'ambito del consorzio europeo-canadese "TRANSFOR-M: Transatlantic Master's Programs Leading to Dual Degrees in Forestry and Environmental Management" - Ridefinizione			
N. o.d.g.: 06/02	Rep. n. 33/2018	Prot. n. 191142/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO INTERNATIONAL OFFICE

Responsabile del procedimento: Elena Autizi
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X
Prof.ssa Francesca Soramel	X			
Prof. Stefano Merigliano	X			
Prof. Maurizio Borin	X			
Prof. Giulio Vidotto	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof. Tommaso Di Fonzo	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Antonio Varsori	X			
Prof. Matteo Longo				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Mauro Varotto	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Michele Drigo				X
Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott. Giorgio Valandro	X			
Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Sig.ra Matilde Tumino	X			
Sig. Luca Reato	X			
Sig. Enrico Mazzo	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Dott. Grappeggia, Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti, il quale ricorda che, nell'ambito della collaborazione avviata tra il Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-forestali dell'Ateneo e l'University of British Columbia (Canada), il Senato Accademico, con delibera rep. 84 del 11 luglio 2017, ha approvato un accordo bilaterale con la University of British Columbia finalizzato all'avvio di un percorso di mobilità internazionale rivolto

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

agli studenti del Corso di Laurea Magistrale in Forest Science, funzionale alla successiva adesione al “TRANSFOR-M: Transatlantic Master’s Programs Leading to Dual Degrees in Forestry and Environmental Management” che coinvolgeva, oltre alla University of British Columbia, le università canadesi di New Brunswick e Alberta, e le sedi europee di Freiburg, Bangor ed Eastern Finland.

Tale percorso offre la possibilità agli studenti coinvolti di trascorrere un anno di studi presso la sede consorziata e di conseguire, a conclusione del percorso formativo concordato, il titolo di entrambe le sedi, previa verifica della coerenza del curriculum intrapreso con i rispettivi requisiti di legge nazionale.

Recentemente, il consorzio TRANSFOR-M: Transatlantic Master’s Programs Leading to a European and a Canadian degree in Forestry, Environmental or Conservation Sciences”, ha coinvolto anche la sede europea di Natural Resources and Life Sciences di Vienna.

Pertanto, nell’ottica di offrire maggiori possibilità di scambio alle/agli studenti/studentesse e di ampliare la rete internazionale, mediante l’ingresso diretto e a pieno titolo nel programma consorziato europeo-canadese TRANSFOR-M, anche alla luce del fatto che l’accordo del 2017, complice la sua portata più ristretta, non ha ancora generato mobilità, si rende opportuna una nuova approvazione da parte del Senato Accademico, anche se il testo dell’accordo rimane sostanzialmente invariato (Allegato n. 1/1-26).

Il Senato Accademico, nella seduta del 05 dicembre 2011, ha stabilito una procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali, con relativi schemi predefiniti, in base alla quale è chiamato ad esprimersi nei soli casi in cui tali schemi predefiniti non siano utilizzati.

Il presente accordo non rientra negli schemi predefiniti dall’Ateneo poiché, in funzione della successiva adesione dell’Università di Padova al citato consorzio e della definizione del percorso formativo per gli studenti con eventuale rilascio del doppio titolo, stabilisce già nel dettaglio i requisiti di ammissione al programma (Appendix 2), il processo di selezione degli studenti (pag. 3), le modalità di cooperazione tra i partner (pagg. 4-5), oltre a differire sotto il profilo formale.

L’accordo stabilisce, inoltre, l’esonero del pagamento delle tasse di iscrizione per le/gli studenti/studentesse in entrata (pag. 8 e Appendix 3), in linea con quanto stabilito con delibera rep. 95 del Consiglio di Amministrazione del 22 marzo 2016.

Il Senato Accademico

- Richiamato l’art. 1 comma 7 dello Statuto, in base al quale l’Ateneo promuove lo sviluppo dell’internazionalizzazione, anche favorendo la mobilità di docenti e studenti ed incentivando la creazione di programmi integrati di studio e di iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Preso atto che la proposta di accordo, che differisce dagli schemi tipo di Ateneo, è stata approvata con Decreto d’urgenza del Direttore del Dipartimento di Territorio e Sistemi Agro-forestali - Rep. n. 45/2018, prot. n. 652 del 16 aprile 2018 -, e che sarà sottoposto per la ratifica al Consiglio di Dipartimento (Allegato n. 2/1-2);
- Richiamata la precedente deliberazione del Senato Accademico in data 11 luglio 2017;
- Rilevato che l’accordo non prevede oneri a carico del Bilancio Universitario;
- Ritenuto opportuno approvare il testo del Memorandum of Understanding con le università canadesi facenti parte del nuovo consorzio, ovvero la University of British Columbia, la University of Alberta e la University of New Brunswick, finalizzato all’avvio di un percorso di mobilità internazionale con eventuale rilascio di doppio titolo nel settore delle Scienze Forestali.

Delibera

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

1. di approvare il Memorandum of Understanding con la University of British Columbia, la University of Alberta e la University of New Brunswick, Canada, finalizzato all'avvio di un percorso di mobilità internazionale con eventuale rilascio di doppio titolo nel settore delle Scienze Forestali, nell'ambito del "TRANSFOR-M: Transatlantic Master's Programs Leading to a European and a Canadian degree in Forestry, Environmental or Conservation Sciences" (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, dando mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero successivamente necessarie.
2. di autorizzare il Rettore a modificare il testo del memorandum di cui al punto 1 qualora ciò derivasse da cambiamenti nella composizione degli aderenti al Consorzio TRANSFOR-M.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Convenzione tra l'Università degli Studi di Padova e l'Azienda Ospedaliera di Padova per la realizzazione di Master e Corsi di Perfezionamento – Parere			
N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 34/2018	Prot. n. 191143/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Andrea Grappaglia

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X				Prof. Mauro Varotto	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Giorgio Valandro				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato	X			
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Burra, Prorettrice alla Didattica, la quale ricorda che il Senato Accademico, nella seduta del 10 aprile 2018, ha espresso parere favorevole

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

all'attivazione dei Master e dei Corsi di Perfezionamento per l'a.a. 2018/2019 e che il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 aprile 2018 ne ha approvato l'attivazione; tra i predetti Corsi, figurano alcuni Master e Corsi di Perfezionamento che si avvarrebbero delle strutture e del personale dell'Azienda Ospedaliera di Padova.

I Master e i Corsi di Perfezionamento di area sanitaria dell'Ateneo forniscono un apporto fondamentale al processo di formazione finalizzata alla creazione di figure professionali qualificate in ambito sanitario e l'Azienda ospedaliera di Padova intende collaborare con l'Ateneo alla realizzazione di tali percorsi formativi post lauream.

Si ricorda inoltre che il Senato, con delibera rep. 79 nella seduta del 09 giugno 2014, ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione di un accordo-quadro che regola il rapporto collaborativo tra Ateneo e Azienda Ospedaliera di Padova all'interno dei percorsi Master e Corsi di Perfezionamento post lauream; il Consiglio di Amministrazione ha successivamente approvato con delibera rep. 187 nella seduta del 23 giugno 2014.

Premesso che l'accordo-quadro è scaduto, si è ritenuto di riproporre all'Azienda Ospedaliera di Padova l'accordo di collaborazione che consentirà di istituire Master universitari e Corsi di Perfezionamento di area medica e sanitaria nel rispetto delle competenze e con l'approvazione degli organismi istituzionali a ciò preposti in ciascuna delle due Istituzioni (Allegato n. 1/1-7).

L'atto sopracitato è stato già sottoposto agli organi competenti dell'Azienda Ospedaliera di Padova e approvato con delibera del Direttore Generale n. 477 del 9 aprile 2018 (Allegato n. 2/1-10).

L'Università è la sede amministrativa dei Master e dei Corsi di Perfezionamento istituiti in collaborazione con Azienda Ospedaliera di Padova ed è di sua competenza esclusiva il rilascio dei relativi titoli finali, mentre l'Azienda Ospedaliera di Padova si impegna a contribuire all'organizzazione delle attività didattiche, nelle forme e nei modi definiti dalla presente convenzione. L'Azienda Ospedaliera di Padova, valutando importante tale apporto, intende collaborare nell'ambito della propria autonomia organizzativa alla realizzazione di Master/Corsi di Perfezionamento dell'Università.

Di seguito si riepilogano gli aspetti salienti dell'accordo, il cui testo è sostanzialmente invariato rispetto al precedente - ad eccezione della durata che nel precedente era biennale, rinnovabile tacitamente per un ulteriore biennio -:

- all'art. 7: l'Azienda Ospedaliera di Padova, nell'espletamento delle attività cliniche, diagnostiche e/o strumentali su pazienti ricoverati presso la struttura sanitaria e inseriti, con le modalità di cui al successivo art. 9, nei percorsi formativi degli stage e tirocini previsti nel piano di studio del Master/Corso di Perfezionamento approvato dal Comitato Ordinatore, mette a disposizione la propria dotazione organica e logistica necessaria alla realizzazione delle suddette attività, che dovrà essere esplicitata in fase di proposta e che avverrà secondo le modalità indicate negli articoli precedenti.

I tempi e le modalità di svolgimento delle attività formative assistenziali andranno concordate dalla Direzione del Master/Corso di Perfezionamento con la Direzione aziendale/loro delegato e con i Direttori responsabili delle strutture aziendali nelle quali le attività saranno effettuate;

- all'art. 8: l'attribuzione delle attività di docenza spetta all'Università ed è effettuata ai sensi del Regolamento di Ateneo, artt. 19 e 28 c. 3 per i Master, artt. 43 e 52 c. 2 per i Corsi di Perfezionamento; le risorse finanziarie per i compensi ai docenti interni, per i compensi ai docenti ed esperti esterni e per i tutor dell'Azienda Ospedaliera di Padova sono comprese esclusivamente nel limite del budget del Master/Corso di Perfezionamento. Tutto il personale docente incaricato e il personale impegnato nelle attività di Master/Corso di Perfezionamento deve attenersi a quanto previsto nella convenzione stessa;
- all'art. 14: l'accordo-quadro ha la durata di tre anni, dall'anno accademico 2017/2018 all'anno accademico 2019/2020, e si è previsto, su esplicita richiesta dell'Azienda Ospedaliera di Padova, che sia rinnovabile tacitamente per un ulteriore triennio, salvo disdetta di una delle parti, da esercitarsi almeno sei mesi prima della scadenza a mezzo di raccomandata A.R. o PEC.

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

L'Azienda Ospedaliera di Padova si impegna comunque a garantire il completamento del Master/Corso di Perfezionamento ai corsisti che abbiano iniziato l'attività formativa e alla realizzazione dei Master/Corsi di Perfezionamento già approvati o banditi alla data di scadenza della convenzione stessa.

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente nella seduta del 17 aprile 2018 ha espresso preventivo parere favorevole alla sottoscrizione della convenzione.

Il Senato Accademico

- Visto il Decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 (Riordino della disciplina in materia sanitaria) e successive modifiche ed integrazioni;
- Richiamato il Protocollo di Intesa tra la Regione del Veneto e l'Università del 12 dicembre 2017;
- Richiamato il Protocollo di Intesa tra Regione del Veneto, Università di Padova e Università di Verona del 30 gennaio 2006 al fine di studiare un nuovo modello aziendale integrato, di cui alla Deliberazione del Consiglio Regionale n. 140/2006;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 10 aprile 2018 e del Consiglio di Amministrazione del 17 aprile 2018 di approvazione dei Master e Corsi di Perfezionamento per l'a.a. 2018/2019;
- Richiamato il Regolamento per Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione;
- Richiamata la convenzione quadro tra Università degli Studi di Padova e l'Azienda Ospedaliera di Padova, stipulata nel luglio 2014;
- Recepita la delibera del Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera di Padova n. 477 del 9 aprile 2018 di approvazione della Convenzione da sottoscrivere con l'Ateneo di Padova;
- Recepitato il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole all'approvazione e sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera di Padova per la realizzazione di Master e Corsi di Perfezionamento, convenzione avente durata triennale a partire dall'a.a. 2017/2018 e rinnovabile per un ulteriore triennio, salvo disdetta di una delle parti, da esercitarsi almeno sei mesi prima della scadenza a mezzo di raccomandata A.R. o PEC; l'accordo prevede che l'Azienda Ospedaliera di Padova si impegni comunque a garantire il completamento del Master/Corso di Perfezionamento ai corsisti che abbiano iniziato l'attività formativa e alla realizzazione dei Master/Corsi di Perfezionamento già approvati o banditi alla data di scadenza della convenzione stessa;
- Tenuto conto che il Regolamento europeo relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679), il quale entrerà in vigore il prossimo 25 maggio 2018, avrà impatto sulla normativa nazionale vigente in materia (D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.), come esposto anche dal Consiglio dei Ministri nel proprio comunicato stampa n. 75 del 21 marzo 2018;
- Ritenuto dunque opportuno dare mandato al Rettore di apportare alla convenzione, art. 13 in particolare, gli adeguamenti che risultassero necessari per accordarla alla normativa in materia di protezione dei dati personali ad essa applicabile.

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'approvazione e sottoscrizione della convenzione con l'Azienda Ospedaliera di Padova per la realizzazione di Master e Corsi di Perfezionamento (Allegato n. 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

2. di dare mandato al Rettore di apportare alla convenzione gli adeguamenti necessari per accordarla alla normativa in materia di protezione dei dati personali ad essa applicabile.

OGGETTO: Approvazione Proposte per i Corsi Estivi in Bressanone per l'a.a. 2017/2018			
N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 35/2018	Prot. n. 191144/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO SERVIZI AGLI STUDENTI

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X
Prof.ssa Francesca Soramel	X			
Prof. Stefano Merigliano	X			
Prof. Maurizio Borin	X			
Prof. Giulio Vidotto	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof. Tommaso Di Fonzo	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Antonio Varsori	X			
Prof. Matteo Longo				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Mauro Varotto	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Michele Drigo				X
Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott. Giorgio Valandro	X			
Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Sig.ra Matilde Tumino	X			
Sig. Luca Reato	X			
Sig. Enrico Mazzo	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Prof. Patamello, Prorettore al Campus e sedi esterne, il quale, nel ricordare che Bressanone consolida il ruolo di sede esterna per attività didattiche e culturali, soprattutto attraverso i corsi estivi che rappresentano una formula didattica unica quanto ad approccio disciplinare e metodologia didattica innovativa, presenta all'assemblea il Prof. Umberto Roma, nuovo Direttore dei corsi estivi a Bressanone in sostituzione del Prof. Gaetano Thiene, che dal 1° ottobre 2017 è stato collocato in quiescenza. Al Prof. Thiene va un sentito ringraziamento per l'eccellente lavoro svolto in questi anni, grazie al quale i corsi estivi a Bressanone hanno avuto un sempre crescente successo e prestigio.

I dati riguardanti i corsi tenuti nell'anno accademico 2016/2017 sono i seguenti:

- le Scuole di Ateneo che hanno partecipato al progetto didattico sono state sette: Agraria e Medicina veterinaria, Economia e Scienze Politiche, Giurisprudenza, Ingegneria, Psicologia, Medicina e Chirurgia, e Scienze;
- l'organizzazione didattica si è articolata in due cicli di lezioni, il primo turno si è tenuto dal 31 luglio al 12 agosto 2017 con attivazione di 21 corsi; il secondo turno, dal 21 agosto al 2 settembre 2017, con la presenza di 7 corsi. Complessivamente i Corsi attivati sono stati 27, in linea con lo scorso anno;
- le domande di partecipazione ai corsi sono state 1438 (si ricorda che una domanda può prevedere fino a un massimo di due opzioni di corsi). L'incremento di domande di iscr-

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

zione rispetto all'anno precedente è stato del 18%. Ciascun corso è stato frequentato mediamente da 25-30 studenti con picchi di 120 per alcune attività didattiche (nell'area di Giurisprudenza e di Medicina).

- si ricorda inoltre che l'organizzazione dei corsi estivi prevede oltre che l'erogazione delle attività formative proposte su base volontaria dai docenti di Ateneo, anche attività seminari e prolusioni. Lo scorso anno sono stati organizzati due momenti inaugurali, uno per ciascun turno, con le "prolusioni" di apertura, la prima tenuta dal Rettore Prof. Rosario Rizzuto dal titolo "La ricerca padovana nel contesto italiano ed europeo", la seconda tenuta dal Prof. Pompeo Volpe dal titolo "Rigenerazione del muscolo scheletrico";
- i seminari pomeridiani di grande interesse scientifico e culturale rivolti anche alla cittadinanza e tenuti in collaborazione con l'Associazione Amici dell'Università di Padova in Bressanone avevano i seguenti titoli: "Cospiratori e Patrioti, l'Università di Padova e la Resistenza" (*relatori: Munari, Fumian, Mondini, Mansi*); "Progressi della Medicina Cardiovascolare negli ultimi 30 anni" (*relatori: Perazzolo Marra, Gerosa, Basso*); "Homo sapiens, e tutti gli altri" (*relatore: Pievani*).

Nel complesso l'iniziativa ha riscontrato una valutazione positiva da parte degli studenti, i cui risultati emersi dai questionari di valutazione erogati a conclusione dell'attività didattica sono sintetizzati nella scheda riassuntiva (Allegato n. 1/1-1).

Il Prorettore e il nuovo direttore dei Corsi estivi, con lettera del 12 dicembre 2017, hanno informato i docenti dell'Ateneo dell'opportunità di presentare la propria candidatura indicando informazioni tecniche utili per la programmazione dei corsi estivi per l'estate 2018, di seguito sintetizzati.

- Sono previsti due turni di lezioni:
Primo turno: 30 luglio - 11 agosto 2018 per le Scuole di Agraria e Medicina Veterinaria; Economia e Scienze politiche; Giurisprudenza; Ingegneria;
Secondo turno: 20 agosto - 1 settembre 2018 per le Scuole di Psicologia; Medicina e Chirurgia; Scienze; Scienze umane, sociali e del patrimonio culturale.
- L'attivazione dei corsi è subordinata alla soglia minima di almeno 15 studenti partecipanti (iscritti e paganti). L'iscrizione, la cui quota è pari a 54 euro, consente di scegliere fino a due insegnamenti.

Le proposte pervenute per quest'anno accademico, riportate in allegato (Allegato n. 2/1-5) sono così riassunte:

SCUOLA	Primo turno: 30/7 - 11/8/2018	Secondo turno: 20/8 - 01/09/2018
Agraria e Medicina Veterinaria	4	
Economia e Scienze Politiche	7	
Giurisprudenza	11	
Ingegneria	9	
Medicina e Chirurgia		6
Psicologia		13
Scienze umane, sociali e del patrimonio culturale		8
Scienze	-	-
TOTALE	31	28

Le modalità di svolgimento dei corsi sono simili a quelle degli anni scorsi e precisamente:

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

- ogni docente dovrà svolgere almeno dieci lezioni in dieci giorni consecutivi (escluso la domenica) del Corso proposto; le ore di lezione giornaliere possono variare da un minimo di due ad un massimo di quattro; le prove conclusive di accertamento saranno svolte dai docenti alla fine di ciascun Corso, compatibilmente con le date ed i termini indicati e, relativamente alla verbalizzazione, ai vincoli derivanti dal calendario accademico;
- il programma e le informazioni generali dei corsi saranno disponibili nel sito dell'Università alla pagina web dedicata <http://www.unipd.it/corsi-estivi-bressanone>;
- è necessario che il titolare del Corso indichi un docente che lo sostituisca in caso di emergenza o improvvisa impossibilità a partecipare.

Le modalità di partecipazione sono:

- le domande di partecipazione ai Corsi possono essere presentate dagli studenti dell'Università degli Studi di Padova, regolarmente iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico; in caso di richiesta potranno partecipare anche coloro che non sono iscritti all'Università di Padova purchè iscritti al corso singolo corrispondente. Qualora pervengano richieste di partecipazione da parte di uditori esterni sarà consentita la partecipazione in aula, solo su parere positivo del docente responsabile del corso e previo pagamento della quota assicurativa pari a 8,50 euro;
- la presentazione delle domande potrà avvenire esclusivamente via Internet, all'indirizzo <http://uniweb.unipd.it>; l'iscrizione ai corsi dovrà essere effettuata nel periodo compreso tra il **14 maggio e il 14 giugno 2018**; il numero dei posti disponibili per ciascun corso può variare mediamente da 30 a 90 a seconda della capienza delle aule in uso e delle esigenze didattiche del docente;
- la graduatoria per l'ammissione ai corsi, qualora il numero di posti previsto sia inferiore rispetto alle domande pervenute, viene stilata sulla base del coefficiente di merito (utilizzato per l'assegnazione delle borse di studio) degli studenti in possesso dei requisiti richiesti. Se il corso proposto è un insegnamento erogato nel primo anno, gli studenti iscritti al primo anno avranno precedenza in graduatoria rispetto agli studenti degli anni successivi e, fra più studenti del primo anno, si terrà conto del voto conseguito per l'Esame di Stato;
- la graduatoria per l'assegnazione degli alloggi verrà redatta sulla base di requisiti economici (secondo gli indicatori ISEE risultanti dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica). I posti degli alloggi a disposizione degli studenti seguiranno questo ordine di occupazione: verrà data precedenza alla Casa della Gioventù, seguiranno gli Studentati messe a disposizione dalla Provincia di Bolzano;
- le graduatorie (sia per gli alloggi che per l'ammissione ai corsi a numero limitato) saranno pubblicate il giorno **19 giugno 2018** sulla pagina web dedicata: <http://www.unipd.it/corsi-estivi-bressanone>
- tutti gli studenti ammessi sia a partecipare ai corsi sia vincitori degli alloggi, dovranno perfezionare in via definitiva l'iscrizione effettuando il pagamento di quanto dovuto entro il **22 giugno 2018**. Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA, accedendo alla propria area riservata in Uniweb; Qualora dovessero risultare posti vacanti per mancata iscrizione dei candidati vincitori, la graduatoria di riassegnazione sarà pubblicata il giorno **27 giugno 2018** e sarà consultabile all'indirizzo web: <http://www.unipd.it/corsi-estivi-bressanone>. Gli studenti subentrati aventi diritto dovranno regolarizzare l'iscrizione ai corsi effettuando il pagamento della quota prevista entro il **29 giugno 2018**;
- i Corsi a Bressanone saranno attivati soltanto a condizione che venga raggiunto il **numero minimo di 15 studenti iscritti e paganti**. Solo nel caso di non attivazione di un

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Corso per mancanza del numero minimo richiesto, agli studenti iscritti in via definitiva saranno rimborsati la quota d'iscrizione e l'eventuale costo del posto-letto già versati. Nel "Prospetto tasse e contributi studenteschi a.a. 2017/18", approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 marzo 2017, è previsto che la quota di iscrizione ai Corsi Estivi sia pari a € 54 e che il costo del posto-letto presso la Casa della Gioventù Universitaria a Bressanone sia di € 210, per la durata di due settimane; è possibile iscriversi fino a due corsi e la quota di iscrizione resta invariata. Resta inteso che la quota di iscrizione e l'eventuale costo del posto-letto non saranno rimborsati in caso di rinuncia.

Il Senato Accademico

- Preso atto delle proposte dei corsi per venute dalle Scuole d'Ateneo, per un totale di 59 corsi, come da prospetto Allegato 2;
- Preso atto del "Prospetto tasse e contributi studenteschi a.a. 2017/18";
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole allo svolgimento dei corsi estivi a Bressanone anche per l'a.a. 2017/2018 e alle modalità di partecipazione degli studenti e le connesse procedure di assegnazione degli alloggi e di subentro nei posti disponibili come soprariportate.

Delibera

1. di approvare lo svolgimento dei Corsi Estivi in Bressanone per l'a.a. 2017/2018;
2. di approvare l'offerta delle attività formative presentata dalle Scuole di Ateneo, per un totale di **59** corsi, come da prospetto Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di approvare le seguenti modalità di partecipazione degli studenti ai corsi e le connesse procedure di assegnazione degli alloggi e di subentro nei posti disponibili:
 - le domande di partecipazione ai Corsi possono essere presentate dagli studenti dell'Università degli Studi di Padova, regolarmente iscritti ad un corso di laurea, laurea magistrale e magistrale a ciclo unico; in caso di richiesta potranno partecipare anche coloro che non sono iscritti all'Università di Padova purchè iscritti al corso singolo corrispondente. Qualora pervengano richieste di partecipazione da parte di uditori esterni sarà consentita la partecipazione in aula, solo su parere positivo del docente responsabile del corso e previo pagamento della quota assicurativa pari a 8,50 euro;
 - la presentazione delle domande potrà avvenire esclusivamente via Internet, all'indirizzo <http://uniweb.unipd.it>; l'iscrizione ai corsi dovrà essere effettuata nel periodo compreso tra il **14 maggio e il 14 giugno 2018**; il numero dei posti disponibili per ciascun corso può variare mediamente da 30 a 90 a seconda della capienza delle aule in uso e delle esigenze didattiche del docente;
 - la graduatoria per l'ammissione ai corsi, qualora il numero di posti previsto sia inferiore rispetto alle domande pervenute, viene stilata sulla base del coefficiente di merito (utilizzato per l'assegnazione delle borse di studio) degli studenti in possesso dei requisiti richiesti. Se il corso proposto è un insegnamento erogato nel primo anno, gli studenti iscritti al primo anno avranno precedenza in graduatoria rispetto agli studenti degli anni successivi e, fra più studenti del primo anno, si terrà conto del voto conseguito per l'Esame di Stato;
 - la graduatoria per l'assegnazione degli alloggi verrà redatta sulla base di requisiti economici (secondo gli indicatori ISEE risultanti dalla Dichiarazione Sostitutiva Unica). I

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

pag. 22 di 42

posti degli alloggi a disposizione degli studenti seguiranno questo ordine di occupazione: verrà data precedenza alla Casa della Gioventù, seguiranno gli Studentati messe a disposizione dalla Provincia di Bolzano;

- le graduatorie (sia per gli alloggi che per l'ammissione ai corsi a numero limitato) saranno pubblicate il giorno **19 giugno 2018** sulla pagina web dedicata: <http://www.unipd.it/corsi-estivi-bressanone>;
- tutti gli studenti ammessi sia a partecipare ai corsi sia vincitori degli alloggi, dovranno perfezionare in via definitiva l'iscrizione effettuando il pagamento di quanto dovuto entro il **22 giugno 2018**. Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente tramite il sistema PagoPA, accedendo alla propria area riservata in Uniweb.

Qualora dovessero risultare posti vacanti per mancata iscrizione dei candidati vincitori, la graduatoria di riassegnazione sarà pubblicata il giorno **27 giugno 2018** e sarà consultabile all'indirizzo web: <http://www.unipd.it/corsi-estivi-bressanone>. Gli studenti subentrati aventi diritto dovranno regolarizzare l'iscrizione ai corsi effettuando il pagamento della quota prevista entro il **29 giugno 2018**;

- i Corsi a Bressanone saranno attivati soltanto a condizione che venga raggiunto il **numero minimo di 15 studenti iscritti e paganti**. Solo nel caso di non attivazione di un Corso per mancanza del numero minimo richiesto, agli studenti iscritti in via definitiva saranno rimborsati la quota d'iscrizione e l'eventuale costo del posto-letto già versati.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Master e Corso di perfezionamento a.a. 2018/2019 interessati da richieste di deroga al Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione – Parere			
N. o.d.g.: 07/03	Rep. n. 36/2018	Prot. n. 191145/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X				Prof. Mauro Varotto	X			

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin				X
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Giorgio Valandro				X
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato	X			
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Burra, Prorettrice alla Formazione Post-lauream, la quale ricorda che nella seduta del 10 aprile u.s., in cui è stato presentato il Piano Master di Ateneo e Corsi di Perfezionamento a.a. 2018/2019, il Senato Accademico ha deciso di rinviare il proprio parere in merito all'attivazione di tre Master e di un Corso di Perfezionamento che avevano chiesto deroghe a disposizioni del Regolamento per i Master Universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione (d'ora innanzi, "Regolamento"), richiedendo alla Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente di esprimere sul punto un proprio parere esplicito e motivato, secondo la raccomandazione formulata dal Nucleo di Valutazione.

I Master in esame:

N.	SCUOLA DI ATENEO	DIPARTIMENTO PROPONENTE E DIPARTIMENTI CONCORRENTI	AREA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE MASTER	DIRETTORE	LIVELLO	DURATA ANNUALE / BIENNALE	R= RINNOVO / PA=PRIMA ATTIVAZIONE
1	Giurisprudenza	Dip. DIRITTO PRIVATO E CRITICA DEL DIRITTO - DPCD	14 - Scienze Giuridiche	Giurista internazionale d'impresa	ABATANGELO Chiara	2	A	R
2	Medicina e chirurgia	Dip. SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB Interateneo: Università degli Studi di Milano-Bicocca Università degli Studi di Trieste Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" (rilascio titolo congiunto)	07 - Scienze Mediche	Dolore e cure palliative pediatriche	PERILONGO Giorgio	1	A	R
3	Medicina e chirurgia	Dip. SALUTE DELLA DONNA E DEL BAMBINO - SDB Interateneo: Università degli Studi di Milano-Bicocca; Università degli Studi di Trieste Università degli Studi della Campania "Lui-	07 - Scienze Mediche	Master universitario di alta formazione e qualificazione in Terapia del dolore e cure palliative pediatriche	BENINI Franca	2	B	R

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

		gi Varvitelli" (rilascio titolo congiunto)						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

Il Corso di perfezionamento:

N.	SCUOLA DI ATENEO	DIPARTIMENTO PROPONENTE E DIPARTIMENTO CONCORRENTE	AREA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE CORSO DI PERFEZIONAMENTO	DIRETTORE	R=RINNOVO / PA= PRIMA ATTIVAZIONE	CFU
1	Medicina e chirurgia	Dip. MEDICINA - DIMED	07 - Scienze Mediche	Medicina di montagna	ERMOLAO Andrea	R	18

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente si è pertanto riunita il 17 aprile u.s. invitando anche i Direttori dei Master/Corsi interessati, per raccogliere ulteriori dettagli e motivazioni che hanno portato alla presentazione delle deroghe.

I lavori della Commissione sono riassunti nella relazione illustrativa a cura della Prorettrice Burra del 23 aprile 2018 (Allegato n. 1/1-5).

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente al termine della seduta ha formulato i seguenti pareri:

- Master "Giurista internazionale d'impresa" (Direttrice Prof.ssa Chiara Abatangelo).
 Era stata richiesta deroga alla percentuale di frequenza obbligatoria minima stabilita dall'art. 20, comma 1 del Regolamento, pari al 70% del monte ore assegnato alle attività didattiche, dovuta essenzialmente all'esigenza manifestata da vari corsisti iscritti alla Scuola Avvocati di Treviso le cui lezioni sono concomitanti con quelle del Master (venerdì e sabato); inoltre, alcune attività didattiche e l'impostazione pratico-teorica della Scuola coincidono con quelle del Master, affiancando lezioni frontali ed esercitazioni.
 La Commissione ha ritenuto necessario stabilire che vi sia una verifica delle attività svolte dai discenti iscritti anche alla Scuola e ha ricevuto rassicurazione da parte della Prof.ssa Abatangelo sull'esercizio di una forma di controllo delle lezioni seguite presso la Scuola. La Commissione ha suggerito che il Comitato Ordinatore del Master valuti periodicamente le attività svolte nella Scuola dai discenti iscritti anche al Master, tramite attestazione di frequenza rilasciata dalla Scuola stessa, proponendo altresì che il Master preveda il riconoscimento dei crediti maturati nell'ambito della Scuola Avvocati di Treviso, negli stessi termini previsti dal Regolamento all'art. 19, co. 7.
 La Commissione esprime parere positivo in merito alla deroga riguardo il riconoscimento da parte del Comitato Ordinatore delle attività svolte dagli iscritti al Master presso la Scuola Avvocati di Treviso nel medesimo anno accademico, precisando altresì che tale riconoscimento è contingente alla proposta presentata per questo anno accademico; ritiene in ogni caso che sia necessaria una verifica del numero degli iscritti ex post: qualora con il riconoscimento di attività svolte presso la Scuola non si riscontri un incremento delle iscrizioni l'offerta didattica del Master dovrà essere ripensata.
 La Commissione ritiene infine che debba essere previsto per gli altri iscritti al Master il riconoscimento di CFU pregressi previsti dall'art. 19, comma 7 del Regolamento includendo nei 20 CFU anche le attività formative seguite all'interno di una Scuola Avvocati già frequentata.

- Master "Dolore e cure palliative pediatriche" (Direttore Prof. Giorgio Perilongo).

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Era stata richiesta deroga al 50% di docenza interna stabilita dall'art. 19, comma 5 del Regolamento; si tratta di Master di 1° livello, di durata annuale, interateneo con l'Università degli Studi Milano-Bicocca, l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli" e permette l'accesso, oltre che ai medici chirurghi, anche agli infermieri, fisioterapisti e psicologi. Non viene raggiunto il 50% di docenza dell'Ateneo di Padova in quanto le risorse sono distribuite tra gli Atenei consorziati in cui vi sono specifiche competenze dei vari aspetti che compongono la materia dolore-cure e si è attinto alla docenza degli Atenei partner proprio per una equa redistribuzione delle ore di didattica e per beneficiare delle eccellenze didattiche nel campo, così da offrire una formazione di elevato livello. Le ore di docenza risultano infatti distribuite come segue: ore totali 304, di cui 88 ore svolte da docenti esterni, 112 ore da personale dell'Azienda ospedaliera di Padova, 56 ore da docenti degli Atenei consorziati e 48 ore da docenti di Padova (pari a 31%).

- "Master universitario di alta formazione e qualificazione in Terapia del dolore e cure palliative pediatriche" (Direttrice Dott.ssa Franca Benini).

Anche per questo Master era stata richiesta la deroga al 50% di docenza interna stabilita dall'art. 19, comma 5 del Regolamento; si tratta di un Master di 2° livello, di durata biennale, interateneo con l'Università degli Studi Milano-Bicocca, l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli". Il Master è istituito ai sensi del Decreto 4 aprile 2012 (di concerto tra il Ministero della Salute e il MIUR), che prevede l'accesso ai medici in possesso di specializzazione in Pediatria, ed opera nell'ambito di una rete formativa dotata di risorse assistenziali e socio-assistenziali adeguate allo svolgimento di attività professionalizzanti, con la previsione di un percorso didattico e di requisiti minimi per le strutture concorrenti alla formazione analoghi a quanto disposto per le Scuole di Specializzazione di area sanitaria. Il corpo docente è costituito da professori di ruolo, da ricercatori e da personale operante in strutture non universitarie appartenenti alla rete formativa del Master e da esperti esterni. Il Master non raggiunge il 50% di docenza dell'Ateneo di Padova proprio perché le risorse sono equamente distribuite tra gli Atenei (ognuno dei quali possiede specifiche competenze nella Terapia del dolore) e nella rete formativa creata per lo sviluppo del piano didattico, avvalendosi di esperti in terapia antalgica fra i più qualificati a livello nazionale. Le ore di docenza risultano infatti distribuite come segue: ore totali 1108, di cui 524 ore svolte da docenti esterni, 212 ore da personale dell'Azienda ospedaliera di Padova, 172 ore da docenti degli Atenei consorziati e 200 ore da docenti di Padova (pari a 36,10%).

La Commissione per i Corsi per l'apprendimento permanente ritiene di formulare parere positivo alla richiesta di deroga sulla percentuale di docenza di Ateneo, evidenziando la peculiarità dei due Master sopra citati, uno dei quali regolato da norma specifica e molto stringente, e la specifica formazione che offrono grazie alla collaborazione con gli Atenei facenti parte della rete creata all'uopo.

- Corso di Perfezionamento "Medicina di montagna" (Prof. Andrea Ermolao)

Era stata richiesta deroga al 50% di docenza interna stabilita dall'art. 43, comma 5 del Regolamento. Il Corso di perfezionamento offre conoscenze e competenze teorico-pratiche relative a tutti gli aspetti e le problematiche mediche connesse all'esposizione delle persone all'ambiente montano e di alta quota. Il personale docente coinvolto deve comprendere pertanto anche specifiche figure quali istruttori-guide alpine, istruttori CNSAS-SASVS e docenti/dirigenti di Aziende sanitarie dell'Alto Adige, della Valle d'Aosta e di Centri specializzati. La Commissione ha rilevato che la percentuale di docenza interna è assai prossima a quella richiesta dal Regolamento e ha chiesto al Prof. Ermolao di riformulare la distribuzione delle ore rientrando nella percentuale prevista dal Regolamento; il docente si è reso disponibile a effet-

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

tuare le modifiche all'assetto didattico (Allegato n. 2/1-25) e pertanto la Commissione non deve dare alcun parere in merito essendo venuta meno la richiesta di deroga.

Si informa che, successivamente alla riunione del 17 aprile u.s. della Commissione per i Corsi per l'apprendimento permanente e alla stesura della relativa relazione da parte della Prof.ssa Burra, il Direttore del Master "Dolore e cure palliative pediatriche" (Prof. Giorgio Perilongo) (Allegato n. 3/1-27) e del "Master universitario di alta formazione e qualificazione in Terapia del dolore e cure palliative pediatriche" (Dott.ssa Franca Benini) (Allegato n. 4/1-24) hanno modificato l'assetto didattico dei rispettivi Master rientrando nella percentuale di didattica interna di Ateneo prevista dal Regolamento: pertanto anche per questi due Master viene meno la richiesta di deroga presentata.

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione;
- Preso atto delle proposte Master a.a. 2018/2019 approvate dai Dipartimenti coinvolti;
- Richiamato l'art. 10 del Regolamento, relativo alla possibilità di concedere deroghe motivate su proposta della Commissione;
- Recepito, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento Master, il parere favorevole del Nucleo di Valutazione, il quale ha inoltre raccomandato, con riferimento alle richieste di deroga, che la Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente non si limiti a prendere atto, ma esprima sul punto un proprio parere esplicito;
- Preso atto delle osservazioni espresse dal Nucleo di Valutazione;
- Preso atto che nella seduta del 10 aprile 2018 il Senato Accademico ha rinviato il parere in merito all'attivazione dei Master e del Corso di Perfezionamento sopra indicati che hanno richiesto deroga;
- Preso atto della relazione illustrativa predisposta dalla Prorettrice alla Formazione Post Lauream, Prof.ssa Burra, che riassume i lavori della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente della seduta del 17 aprile 2018, trasmessa al Rettore e al Nucleo di Valutazione con prot. 179791 del 23 aprile 2018;
- Ricordato che, a partire dal 2013, è vigente un accordo di collaborazione fra l'Ateneo e l'Ordine degli Avvocati di Treviso tramite la Fondazione dell'Avvocatura Trevigiana, il quale prevede, fra l'altro, lo svolgimento di attività formative da parte dei docenti incardinati nella Scuola di Giurisprudenza nell'ambito del corso di formazione per i praticanti avvocati organizzato dalla Fondazione, nonché il coordinamento delle attività didattiche della Scuola forense di Treviso e della Scuola di Specializzazione per le professioni legali dell'Ateneo (Dipartimento di riferimento: DiPIC) da parte di un docente del Consiglio Direttivo della Scuola di Specializzazione - ruolo attualmente rivestito dal Prof. Amadio, Direttore del DPCD (Dipartimento di riferimento del Master in Giurista internazionale d'impresa) nonché della stessa Scuola forense -;
- Preso atto delle ulteriori modifiche ai piani didattici, intervenuti successivamente alla riunione della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente del 17 aprile u.s., per il Master in "Dolore e cure palliative pediatriche" e il "Master universitario di alta formazione e qualificazione in Terapia del dolore e cure palliative pediatriche" e il Corso di perfezionamento in "Medicina di montagna".

Delibera

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

1. di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master in "Dolore e cure palliative pediatriche" e del "Master universitario di alta formazione e qualificazione in Terapia del dolore e cure palliative pediatriche" per l'a.a. 2018/2019;
2. di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master "Giurista internazionale d'impresa" per l'a.a. 2018/2019, approvando la deroga richiesta alla frequenza minima del 70% per i corsisti della Scuola di Avvocati di Treviso, in virtù della collaborazione che l'Ateneo intrattiene con la medesima, e integrando inoltre la proposta con la previsione di possibile riconoscimento fino ad un massimo di 20 CFU a coloro che hanno precedentemente seguito una Scuola per Avvocati, previa valutazione del programma svolto;
3. di esprimere parere favorevole all'attivazione del Corso di Perfezionamento "Medicina di montagna" proposto per l'a.a. 2018/2019.

OGGETTO: Attivazione e offerta formativa della Scuola di specializzazione in Fisica medica per l'a.a. 2017/2018 - Parere			
N. o.d.g.: 07/04	Rep. n. 37/2018	Prot. n. 191146/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X
Prof.ssa Francesca Soramel	X			
Prof. Stefano Merigliano	X			
Prof. Maurizio Borin	X			
Prof. Giulio Vidotto	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof. Tommaso Di Fonzo	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Antonio Varsori	X			
Prof. Matteo Longo				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Mauro Varotto	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Michele Drigo				X
Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott. Giorgio Valandro	X			
Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Sig.ra Matilde Tumino	X			
Sig. Luca Reato	X			
Sig. Enrico Mazza	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Burra, Prorettrice alla Formazione post-lauream, la quale riferisce in merito alla proposta di attivazione e approvazione dell'offerta formativa della Scuola di specializzazione in Fisica medica l'a.a. 2017/2018.

Si ricorda che la Scuola di specializzazione in Fisica medica è stata riordinata dal Decreto Interministeriale del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ministro della Salute del 4 febbraio 2015 prot. n. 68, recante il "Riordino delle Scuole di specializzazione di area

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

sanitaria" in attuazione dell'art. 20, comma 3-bis, del D.Lgs. 368/1999, come modificato dall'art.15 del D.L. 90/2014, convertito in L. 114/2014.

L'art. 8 della legge 401/2000 ha stabilito che il fabbisogno triennale dei laureati appartenenti alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici, psicologi da iscrivere alle Scuole di specializzazione post-lauream, anche ai fini della ripartizione annuale delle borse di studio, sia determinato con le stesse modalità prescritte per i medici dall'art. 35 del D.lgs. 368/1999.

Tale disposizione non è stata mai attuata, né per il sistema di definizione del fabbisogno, né per quanto attiene alla conseguente assegnazione agli Atenei delle risorse necessarie per l'attivazione dei contratti relativi.

Successivamente, l'art. 2-bis della Legge 26 maggio 2016 n. 89 ha sancito che, nelle more di una definizione organica della materia, le Scuole di specializzazione di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 10 marzo 1982, n. 162, riservate alle categorie dei veterinari, odontoiatri, farmacisti, biologi, chimici, fisici e psicologi, siano attivate in deroga alle disposizioni di cui al comma 1 dell'articolo 8 della Legge n. 401/2000.

Il Consiglio del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei", nella seduta del 27 marzo 2018, ha approvato l'attivazione della Scuola di specializzazione in Fisica medica e la relativa offerta formativa per l'a.a. 2017/2018 (Allegato n. 1/1-6), fissando a n. 6 unità il numero massimo degli iscrivibili alla Scuola per l'a.a. 2017/2018. Successivamente, nella seduta del 23 aprile u.s., il Consiglio di Dipartimento ha deliberato il cofinanziamento di una delle sei posizioni.

Il Senato Accademico

- Visto il DPR 162/1982;
- Visto il D.M. 1 agosto 2005;
- Visto l'art. 8 della legge n. 401/2000;
- Visto l'art. 2-bis della legge 26 maggio 2016 n. 89;
- Visto il D.l. n. 68/2015;
- Richiamato l'art. 12, comma. 2, lett. d) dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" riguardo all'attivazione e all'offerta formativa della Scuola di specializzazione in Fisica medica per l'a.a. 2017/2018;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole all'attivazione della Scuola di specializzazione in Fisica medica per l'a.a. 2017/2018 e di approvarne l'offerta formativa (Allegato n. 2/1-1).

Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attivazione della Scuola di specializzazione in Fisica medica per l'a.a. 2017/2018, alla relativa offerta formativa (di cui all'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera), nonché all'avvio, per l'a.a. 2017/2018, delle procedure concorsuali per l'ammissione alla Scuola di specializzazione in oggetto.

OGGETTO: Conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Carlo Maria Pinto
--

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

N. o.d.g.: 07/05	Rep. n. 38/2018	Prot. n. 191147/2018	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI / UFFICIO CARRIERE STUDENTI
-------------------------	------------------------	-----------------------------	--

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X				Prof. Mauro Varotto	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Giorgio Valandro	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato	X			
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Mapelli, Prorettrice alla Didattica, la quale informa che il Consiglio di Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" – DSEA, con nota prot. 159134 del 30 marzo 2018, ha presentato richiesta per il conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Carlo Maria Pinto (Allegato n. 1/1-4), iscritto al Corso di Laurea in Economia e deceduto lo scorso ottobre per un incidente in montagna in Austria.

Lo studente si trovava in Austria, presso FHS Kufstein Tirai, per un periodo di studio all'estero con il programma Erasmus, e aveva brillantemente concluso il primo ed il secondo anno del Corso di studio. A seguito della sua prematura scomparsa, la sede partner in Austria ha organizzato in data 25 ottobre 2017 una cerimonia in suo ricordo; si prevede di organizzare un'analoga giornata di commemorazione presso l'Ateneo in occasione del conferimento dell'attestato degli studi.

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 26, co. 2, del Regolamento delle Carriere degli Studenti, il Senato Accademico, su proposta del Consiglio di Dipartimento, può conferire un attestato degli studi compiuti alla memoria agli studenti che siano deceduti prima del completamento delle attività previste dal piano di studio.

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 26, co. 2, del Regolamento delle Carriere degli Studenti;
- Preso atto dello stato di carriera di Carlo Maria Pinto, nato a Torino il 18 novembre 1996, e deceduto in Austria nella notte tra il 20 e il 21 ottobre 2017;
- Ritenuto opportuno accogliere la proposta del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" – DSEA.

Delibera

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

1. di approvare il conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Carlo Maria Pinto, nato a Torino, il 18 novembre 1996 e deceduto in Austria nella notte tra il 20 e il 21 ottobre 2017.

OGGETTO: Sistema Bibliotecario di Ateneo – Modifica regolamento			
N. o.d.g.: 08/01	Rep. n. 39/2018	Prot. n. 191148/2018	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X				Prof. Mauro Varotto	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Giuseppe Amadio				X	Dott. Giorgio Valandro	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato				X
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Valenzano, Prorettrice al Patrimonio artistico, musei e biblioteche, la quale illustra la proposta in oggetto, con il supporto del Dott. Vedaldi, Direttore del CAB, e della Dott.ssa Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali.

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) è previsto dall'art. 56 dello Statuto e disciplinato nella sua articolazione e gestione dagli articoli 122, 123 e 124 del Regolamento generale di Ateneo, che affida il coordinamento del Sistema al Centro di Ateneo per la Biblioteche (CAB): il vigente regolamento del Sistema Bibliotecario, al cui interno vi sono altresì le disposizioni che regolano il Centro di Ateneo, è stato emanato con Decreto Rettorale rep. n. 1836 del 23 luglio 2012 (Allegato n. 1/1-11).

Nell'ambito della riorganizzazione dei processi amministrativi e gestionali dell'Ateneo, iniziata con il ridisegno organizzativo dell'Amministrazione Centrale, è stato avviato il processo di riorganizzazione del Sistema Bibliotecario, a completamento del percorso di razionalizzazione e consolidamento già intrapreso negli ultimi anni, al fine di sviluppare i servizi centrali del Sistema, con particolare attenzione alla Biblioteca digitale, e di proseguire nell'accorpamento delle biblioteche fisiche, ridefinendo nel contempo le posizioni di responsabilità.

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento SBA, il quale al comma 3 prevede che il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) del Centro di Ateneo per le Biblioteche delibera "la costituzione, la disattivazione o le eventuali modifiche dell'assetto e della composizione dei Poli e delle Biblioteche" (lett. g)

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

nonché “*le proposte di modifica o integrazione al presente Regolamento*” (lett. i), la proposta di riorganizzazione è stata sottoposta al suddetto CTS, che in data 31 gennaio 2018 ha deliberato positivamente (Allegato n. 2/1-3); inoltre, è stata presentata dalla Prof.ssa Valenzano e dal Dott. Vedaldi alla Consulta dei Direttori di Dipartimento, che nella seduta del 14 febbraio ne ha preso favorevolmente atto (Allegato n. 3/1-1), e infine comunicata al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 febbraio 2018.

Successivamente, il Comitato Tecnico Scientifico del CAB nella riunione del 15 marzo 2018 ha approvato la proposta di modifica del regolamento SBA (Allegato n. 4/1-16), che costituisce recepimento della nuova organizzazione del Sistema e delle posizioni di responsabilità, e in particolare:

- rimangono, quali strutture in cui si articola il Sistema, il Centro di Ateneo per le Biblioteche (CAB), i Fondi librari e la Biblioteca Digitale, a cui si affiancano le Biblioteche Centrali, le Biblioteche disciplinari e i Poli Bibliotecari di Biblioteche disciplinari in luogo dei precedenti Biblioteche, Interdipartimentali e Dipartimentali, e Poli Bibliotecari;
 - alla mutata denominazione delle strutture da ultimo menzionate corrisponde altresì una loro differente configurazione:
 - a) Biblioteche fisiche: mantengono il ruolo di “*unità di base nelle quali sono organizzate le raccolte di materiale librario per renderlo fruibile all’utenza in modo continuativo*” ma, a differenza che in precedenza, presso le Biblioteche Centrali sono accentrate le attività di *back office* e la maggior parte del patrimonio documentario, svolgendo quindi la funzione degli ex Poli, mentre le Biblioteche Disciplinari sono quelle strutture, non immediatamente aggregabili in una Biblioteca Centrale, che hanno la funzione istituzionale di supportare ricerca e didattica in ambiti disciplinari più specifici (corrispondenti in genere all’interesse di un dipartimento);
 - b) Poli Bibliotecari di Biblioteche disciplinari: coordinano più Biblioteche disciplinari.
- Il regolamento contiene l’elenco delle Biblioteche Centrali e dei Poli Bibliotecari;
- risulta inoltre modificata la composizione degli organi di governo del Sistema (Comitato Tecnico Scientifico, Commissioni di Biblioteca e Commissioni di Polo), nonché la disciplina delle posizioni organizzative preposte alla gestione del Sistema (Direttore del CAB, Segretario amministrativo del CAB, Direttori tecnici dei Poli e delle Biblioteche Centrali che hanno sostituito i “Bibliotecari Coordinatori di Polo”).
- Il regolamento contiene la previsione di proroga del Comitato Tecnico Scientifico del CAB e delle Commissioni attualmente in carica fino alla loro ricostituzione.

Il testo del nuovo regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, contenente alcune modifiche di carattere tecnico amministrativo, è stato inviato alla Consulta dei Direttori di Dipartimento la cui Giunta, nella riunione dell’11 aprile 2018, ha espresso parere favorevole e ritenuto non necessario discutere il testo anche in Consulta e successivamente sottoposto, ai sensi dell’art. 9 comma 7 dello Statuto di Ateneo, al Consiglio di Amministrazione, il quale nella seduta del 17 aprile u.s. ha espresso parere favorevole (Allegato n. 5/1-16).

Il Senato Accademico

- Richiamati gli articoli 9 e 56 dello Statuto e 122, 123 e 124 del Regolamento generale di Ateneo;
- Richiamato l’art. 13 del regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- Preso atto dell’approvazione, da parte del Comitato Tecnico Scientifico del Centro di Ateneo per le Biblioteche, della riorganizzazione del Sistema Bibliotecario di Ateneo e in data 31 gennaio 2018 e della conseguente modifica del Regolamento in data 15 marzo 2018;
- Acquisita la presa d’atto favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 14 febbraio 2018 in merito al progetto di riorganizzazione del Sistema Bibliotecario di Ateneo;

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

- Acquisito il parere favorevole della Giunta della Consulta dei Direttori di Dipartimento al regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo in data 11 aprile 2018;
- Acquisito il parere favorevole del Consiglio di amministrazione, nella seduta del 17 aprile 2018, al testo del regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo;
- Ritenuto opportuno, in base all'esito della discussione, approvare il nuovo Regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, apportando alcune rettifiche al testo, con particolare riferimento all'art. 18 "Norme comuni sul funzionamento delle Commissioni", prevedendo al comma 3 le modalità di partecipazione del Direttore tecnico della Biblioteca Centrale o del Polo alle Commissioni di Biblioteca e di Polo, e all'art. 24 "Biblioteche di conservazione", inserendo al comma 1 una specifica volta a dare maggior risalto alla tutela e valorizzazione delle biblioteche di riconosciuta importanza storica (Allegato n. 6/1-9).

Delibera

1. di approvare il testo del regolamento del Sistema Bibliotecario di Ateneo, come da Allegato 6 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

OMISSIS

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 240/2010 – Parere			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 40/2018	Prot. n. 191149/2018	UOR: AREA RISORSE UMANE / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Anna Maria Cremonese

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X
Prof.ssa Francesca Soramel	X			
Prof. Stefano Merigliano				X
Prof. Maurizio Borin	X			
Prof. Giulio Vidotto	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof. Tommaso Di Fonzo	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Antonio Varsori	X			
Prof. Matteo Longo				X

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Mauro Varotto	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Michele Drigo				X
Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott. Giorgio Valandro	X			
Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Sig.ra Matilde Tumino	X			
Sig. Luca Reato	X			
Sig. Enrico Mazzo	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Direttore Generale, Ing. Scuttari, il quale ricorda che, ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, "Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicizzazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università."

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Insegnamento	Corso di Studi	Compenso	Anno accademico
Agronomia, animali, alimenti, risorse naturali e ambiente	Consiglio di Dipartimento del 26 marzo 2018	Marc Wilhelmus van Iersel	Crop Physiology (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture	€ 18.000,00.=	2018/2019

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Agronomia, animali, alimenti, risorse naturali e ambiente	Consiglio di Dipartimento del 26 marzo 2018	Albert Mas Baron	Food Microbiology and Quality (32 ore – 4 CFU)	Laurea Magistrale in Italian Food and Wine	€ 10.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2018	Araujo Joseph Allan	Physiological basis of pain, suffering and distress and general ethology (32 ore – 4 CFU)	Laurea Triennale in Animal Care	€ 6.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2018	Modry David	Principles of prevention and control of transmissible animal diseases (48 ore – 6 CFU)	Laurea Triennale in Animal Care	€ 9.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2018	Stauffer Christian	Biotechnology in plant protection (32 ore – 4 CFU)	Laurea Magistrale in Biotechnologies for food science	€ 6.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2018	Hu Marian	Comparative Animal Physiology (32 ore – 4 CFU)	Laurea Triennale in Animal Care	€ 6.000,00.=	2018/2019
Psicologia generale	Consiglio di Dipartimento del 24 aprile 2018	Thiebaut de Schotten Michel	Principles of Cognitive Neuroscience (MOD A) (42 ore – 6 CFU)	Laurea magistrale in Cognitive Neuroscience and Clinical Neuroscience	€ 20.000,00.=	2018/2019
Diritto pubblico, internazionale e comunitario	Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2018	Domenicucci Daniele	Contenzioso davanti al Tribunale dell'Unione Europea (16 ore – 2 CFU)	Laurea in Giurisprudenza	€ 2.500,00.=	2017/2018

Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il “Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte avanzate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l’obiettivo dell’internazionalizzazione come previsto dall’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato l’articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto dell’Università degli Studi di Padova.

Delibera

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

1. di esprimere parere favorevole all'attribuzione dei seguenti contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240:

Dipartimento	Data di approvazione	Docente	Insegnamento	Corso di Studi	Compenso	Anno accademico
Agronomia, animali, alimenti, risorse naturali e ambiente	Consiglio di Dipartimento del 26 marzo 2018	Marc Wilhelmus van Iersel	Crop Physiology (48 ore – 6 CFU)	Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture	€ 18.000,00.=	2018/2019
Agronomia, animali, alimenti, risorse naturali e ambiente	Consiglio di Dipartimento del 26 marzo 2018	Albert Mas Baron	Food Microbiology and Quality (32 ore – 4 CFU)	Laurea Magistrale in Italian Food and Wine	€ 10.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 22 febbraio 2018	Araujo Joseph Allan	Physiological basis of pain, suffering and distress and general ethology (32 ore – 4 CFU)	Laurea Triennale in Animal Care	€ 6.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2018	Modry David	Principles of prevention and control of transmissible animal diseases (48 ore – 6 CFU)	Laurea Triennale in Animal Care	€ 9.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2018	Stauffer Christian	Biotechnology in plant protection (32 ore – 4 CFU)	Laurea Magistrale in Biotechnologies for food science	€ 6.000,00.=	2018/2019
Biomedicina comparata e alimentazione	Consiglio di Dipartimento del 19 aprile 2018	Hu Marian	Comparative Animal Physiology (32 ore – 4 CFU)	Laurea Triennale in Animal Care	€ 6.000,00.=	2018/2019

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

pag. 36 di 42

Psicologia generale	Consiglio di Dipartimento del 24 aprile 2018	Thiebaut de Schotten Michel	Principles of Cognitive Neuroscience (MOD A) (42 ore – 6 CFU)	Laurea magistrale in Cognitive Neuroscience and Clinical Neuroscience	€ 20.000,00.=	2018/2019
Diritto pubblico, internazionale e comunitario	Consiglio di Dipartimento del 27 marzo 2018	Domenicucci Daniele	Contenzioso davanti al Tribunale dell'Unione Europea (16 ore – 2 CFU)	Laurea in Giurisprudenza	€ 2.500,00.=	2017/2018

OGGETTO: Attribuzione docenza mobile anno accademico 2018/2019 - Parere			
N. o.d.g.: 10/01	Rep. n. 41/2018	Prot. n. 191150/2018	UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE / UFFICIO BILANCIO UNICO

Responsabile del procedimento: Rosso Luca
Dirigente: Marco Porzionato

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X				Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X				Prof. Mauro Varotto	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X	Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof.ssa Francesca Soramel	X				Prof. Michele Drigo				X
Prof. Stefano Merigliano	X				Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Prof. Maurizio Borin	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Giulio Vidotto	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X				Dott. Giorgio Valandro	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X	Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Prof. Tommaso Di Fonzo	X				Dott. Giovanni Comazzetto	X			
Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato	X			
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Mapelli, Prorettrice alla Didattica, e al Prof. Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Processi gestionali, i quali illustrano la proposta in oggetto, ricordando che il Consiglio di Amministrazione, con delibera rep. 220 del 22 giugno 2016, aveva approvato i nuovi criteri di calcolo e di distribuzione delle risorse di docenza mobile per l'a.a. 2016/2017, formulati dalla Commissione unica per la docenza mobile.

Nello specifico tali criteri erano principalmente finalizzati a:

- ridurre la quota a bilancio per la docenza mobile, obiettivo possibile grazie alle nuove assunzioni di docenti avvenute negli ultimi anni accademici;

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

- ridurre la percentuale di quota dei CMD (contributo miglioramento didattica) utilizzabile per la docenza mobile che per l'anno accademico 2017/2018 era fissata nella misura del 10%;
- introdurre la richiesta di fondi aggiuntivi esplicitandone la voce "docenza a progetto";
- introdurre criteri che permettano la verifica dell'utilizzo virtuoso della didattica istituzionale.

Con delibere rep. 99 del Senato Accademico del 17 luglio 2017 e rep. 304 del Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2017, era stato rivisto il criterio di calcolo, per l'anno accademico 2017/2018, delle risorse da assegnare a ciascun Dipartimento in considerazione:

- dell'assegnazione relativa all'a.a. 2016/2017;
- dell'incremento della disponibilità di ore di insegnamento a seguito di nuove assunzioni e/o promozioni di carriera e la conseguente riduzione potenziale dei costi di docenza;
- della riduzione delle ore di docenza determinata dalla cessazione dal servizio di docenti.

Il Senato in detta seduta aveva deliberato di

- a) incrementare le risorse assegnate per l'a.a. 2016/2017 nel caso in cui l'andamento delle cessazioni dal servizio e delle assunzioni di docenti evidenzino un aumento del fabbisogno di docenza mobile;
- b) ridurre le risorse assegnate per l'a.a. 2016/2017 nel caso in cui l'andamento delle cessazioni dal servizio e delle assunzioni di docenti evidenzino un decremento del fabbisogno di docenza mobile. La riduzione delle risorse assegnate è pari al 50% della riduzione potenziale dei costi.

Ai fini dell'attribuzione della Docenza mobile per l'anno accademico 2018/2019 si propone di mantenere i criteri già definiti per l'anno accademico 2017/2018. Si fa presente che in fase di predisposizione del budget triennale 2018-2020 era già stata imputata ai singoli Dipartimenti l'importo dell'assegnazione della docenza mobile prevedendo una riduzione del 10% rispetto all'anno accademico precedente e sulla base della tabella allegata andrà aggiornato il budget per le assegnazioni.

La tabella allegata chiarisce i dettagli della procedura di assegnazione (Allegato n. 1/1-2). Nella tabella sono riportati anche gli importi per i tre progetti autorizzati precedentemente dal Consiglio di Amministrazione del 26 ottobre 2015 con delibera rep. n. 550/2015 e segnatamente:

- per il Dipartimento di Medicina Animale, Produzioni e Salute - MAPS per le spese relative ai tirocini del corso di laurea magistrale in Medicina Veterinaria;
- per il Dipartimento di Scienze Biomediche – DSB per il Corso di Laurea in Scienze motorie;
- per il Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari – DISLL per i lettori stranieri (accordi internazionali).

Il Senato Accademico

- Preso atto dell'andamento del carico didattico attribuito a docenti interni ed esterni all'Ateneo negli ultimi due anni (Allegato n. 2/1-3);
- Ritenuto che la proposta di mantenere i criteri fissati con delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione di luglio 2017 per la determinazione delle risorse per la docenza mobile si possa applicare anche per l'a.a. 2018/2019;
- Considerata corretta la proposta di rimodulazione/integrazione delle risorse disponibili sulla base del rapporto di entrata/uscita del personale docente anche per l'anno 2018/2019;
- Tenuto conto che le assegnazioni di budget della docenza mobile per gli anni 2019/2020 prevedevano una riduzione della stessa dell'ordine del 10% e che sarà necessario apportare modifiche al budget per l'anno 2019;

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

pag. 38 di 42

- Considerato che i criteri deliberati nella seduta del 17 luglio 2017 vengono confermati per l'a.a. 2018/2019 e che si ritiene che detti criteri possano essere applicati anche per gli anni accademici futuri, a parità del quadro complessivo relativo alla docenza mobile.

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla conferma della determinazione delle risorse per la docenza mobile per l'a.a. 2018/2019 così come determinata per l'anno accademico 2017/2018, ed in particolare nel modo seguente:
 - a) incrementare le risorse assegnate per l'a.a. 2017/2018 nel caso in cui l'andamento delle cessazioni dal servizio e delle assunzioni di docenti evidenzino un aumento del fabbisogno di docenza mobile;
 - b) ridurre le risorse assegnate per l'a.a. 2017/2018 nel caso in cui l'andamento delle cessazioni dal servizio e delle assunzioni di docenti evidenzino un decremento del fabbisogno di docenza mobile. La riduzione delle risorse assegnate è pari al 50% della riduzione potenziale dei costi.
2. di applicare tali criteri anche per gli anni accademici successivi a condizione che il contesto e il quadro normativo della docenza mobile non subisca variazioni di rilievo.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Programmazione del reclutamento del personale per il triennio 2016-2018: assestamento 2018			
N. o.d.g.: 15/01	Rep. n. 42/2018	Prot. n. 191151/2018	UOR: AREA RISORSE UMANE / UFFICIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Responsabile del procedimento: Veronica Furlan
Dirigente: Anna Maria Cremonese

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X			
Prof. Giovanni Antonio Longo	X			
Prof. Carlo Pellegrino				X
Prof.ssa Francesca Soramel	X			
Prof. Stefano Merigliano	X			
Prof. Maurizio Borin	X			
Prof. Giulio Vidotto	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Jacopo Bonetto				X
Prof. Tommaso Di Fonzo	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Marco Rossato	X			
Prof. Mauro Varotto	X			
Prof.ssa Monica Giomo	X			
Prof. Michele Drigo				X
Prof.ssa Francesca Vianello	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Dott. Giorgio Valandro			X	
Sig.ra Veronica Capaldo	X			
Dott. Giovanni Comazzetto	X			

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Prof. Massimiliano Zattin	X				Sig.ra Matilde Tumino	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X				Sig. Luca Reato	X			
Prof. Antonio Varsori	X				Sig. Enrico Mazzo	X			
Prof. Matteo Longo				X					

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Prorettore Vicario, Prof. Dalla Fontana, il quale, con il supporto della Dott.ssa Cremonese, Dirigente dell'Area Risorse Umane, informa che, a seguito dell'acquisizione di nuovi elementi che consentono una valutazione più precisa dell'effettiva disponibilità di punti organico, si è manifestata l'esigenza di procedere ad un nuovo assestamento del Piano di reclutamento del personale per il triennio 2016-2018, approvato dal Consiglio di Amministrazione del 17 maggio 2016 e già assestato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2017.

La disponibilità di punti organico deriva dalla percentuale di turnover che – entro i limiti di legge per il sistema universitario – è calcolata annualmente dal MIUR per i singoli Atenei. La determinazione dei punti organico disponibili per l'implementazione del piano è previsionale ed è assunta sulla base di dati certi e previsioni attendibili. L'assegnazione dei punti organico, con l'assestamento del Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2017, è avvenuta considerando le cessazioni effettive del personale tecnico amministrativo per gli anni 2015 e 2016 e stimate per il 2017.

Tale assestamento ha portato ad aumentare, per il triennio 2016-2018, da 29 a 37 i punti organico per il personale tecnico amministrativo.

Il Piano triennale 2016-2018 ha definito l'obiettivo del recupero integrale del turnover del personale tecnico amministrativo.

L'obiettivo del recupero integrale del turnover del personale tecnico amministrativo non è stato però raggiunto dal momento che il numero di cessazioni effettive del personale tecnico amministrativo 2017 risulta superiore al previsto.

La stima delle cessazioni del personale 2017 è stata effettuata in via prudenziale considerando i pensionamenti per raggiunti limiti di età; tale valore è stato poi incrementato del 20% quale stima dei pensionamenti per raggiungimento dei requisiti minimi.

Tale stima si è dimostrata adeguata per il personale docente, ma non per il personale tecnico amministrativo, determinando di conseguenza l'impossibilità a garantirne l'integrale turnover.

Risulta quindi necessario procedere con un nuovo assestamento del piano finalizzato al reintegro del personale tecnico amministrativo, che riallinei le previsioni all'obiettivo del turnover del personale previsto al 105%.

Il maggior numero di cessazioni del personale tecnico amministrativo avvenute nel 2017 consente un'ulteriore assegnazione di 10 punti organico da destinare all'assunzione di personale tecnico amministrativo.

Il Senato Accademico

- Richiamate le delibera rep. 204 del Consiglio di Amministrazione del 17 maggio 2016 avente ad oggetto: "Programmazione del reclutamento del personale per il triennio 2016-2018" e le delibere rep. 298 e 299 del Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2017 relative all'assestamento 2017 della Programmazione del reclutamento del personale per il triennio 2016-2018 e relativo conguaglio e assegnazione risorse aggiuntive, che definivano l'obiettivo del recupero integrale del turnover del personale tecnico amministrativo sulle quali il Senato Accademico ha espresso parere favorevole;

Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

- Richiamati il DM 168/2018 che ha stabilito l'assegnazione all'Ateneo di Padova di 65 posti di Ricercatori di cui all'art. 24, comma 3, lettera b, della L. 240/2010 e la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 marzo 2018 che ha definito il Piano straordinario 2018 di reclutamento di tali posti per 32,5 p.o.;
- Considerato che il numero di cessazioni del personale tecnico amministrativo avvenute nel 2017, è risultato superiore a quello previsto nella la programmazione 2016-2018, come da tabella sotto riportata, rendendo necessario un ulteriore assestamento per il 2018;

	Cessazioni previste	Cessazioni effettive
2017	25 (p.o. 9,387)	62 (p.o. 18,69)

- Considerato peraltro che risulta opportuno provvedere ad aggiornare la programmazione relativamente all'anno 2018 per 10 p.o. a favore del personale tecnico amministrativo e 32,5 p.o. a favore dei ricercatori a tempo determinato di tipo b).

Delibera

1. di prendere atto del maggior numero di cessazioni di personale tecnico amministrativo nell'anno 2017;
2. di esprimere parere favorevole alla modifica del Piano di reclutamento del personale per il triennio 2016-2018 con l'assegnazione di ulteriori 10 punti organico al personale tecnico amministrativo. Il piano 2016-2018 con il presente assestamento 2018 risulta articolato come da prospetto sotto riportato:

	2016	2017	2018	Totale
PO	8,4	20,3	20,3	49
PA	12,3	18,35	18,35	49
RTDb	22,5	38,5	71	132
PTA	13,05	12,875	21,075	47
Tecnici lab e CEL		0,6	2,4	3
Totale	56,25	90,625	133,125	280

DIBATTITO

OMISSIS



Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

OMISSIS

Il Dott. Valandro preannuncia l'intenzione di dimettersi dalla carica di senatore, e dà lettura di un messaggio di congedo (Allegato al verbale n. 1/1-2).

Il Rettore ringrazia il Dott. Valandro per l'impegno e la dedizione sempre dimostrati nel corso del proprio mandato, apprezzandone l'onestà intellettuale e il desiderio di fare squadra al di là dei corporativismi di categoria.

I Senatori condividono e licenziano il testo che riassume le principali deliberazioni assunte nella presente seduta (Allegato al verbale n. 2/1-8), per la sua trasmissione a tutti i dipendenti dell'Ateneo.

Alle ore 18:15, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore



Verbale n. 6/2018

Adunanza del Senato Accademico del 08/05/2018

Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante. Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 18 giugno 2018.

Il Senato Accademico il giorno 18 giugno 2018 approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari
F.to digitalmente

Il Presidente

Prof. Rosario Rizzuto
F.to digitalmente
