

Verbale n.3/2018

Riunione della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR) del 4 aprile 2018

La Commissione si riunisce il giorno 4 aprile 2018 alle ore 14.30 presso la sala riunioni dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese in via Martiri della Libertà 8, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Pianificazione prossime attività della Commissione
3. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti componenti:

Nominativo	Presente	Assente	Assente Giustificato
Prof.ssa Marcella Bonchio (Prorettrice alla Ricerca Scientifica e Coordinatrice della Commissione)	X		
Prof.ssa Cristina Basso			X
Prof. Silverio Bolognani	X		
Prof. Rodolfo Costa	X		
Prof.ssa Edi Defrancesco			X
Prof. Ugo Gasparini			X
Prof. Guido Masarotto		X	
Prof.ssa Mariastella Righettini			X
Prof. Giorgio Satta			X
Prof.ssa Federica Toniolo	X		
Dott. Andrea Berti	X		

Partecipano alla riunione le dott.sse M. Luisa Furlan, Manuela Marini e Natali' Anghelidis dell'Ufficio Ricerca e qualità, la dott.ssa Alessandra Scarso referente tecnico amministrativo di Ateneo della qualità e coordinatrice del supporto amministrativo alle Commissioni.

Comunicazioni

La prof.ssa Bonchio, dopo un riassunto sullo stato dei lavori del Coordinamento del Presidio Qualità di Ateneo, informa che nella riunione odierna verranno analizzati alcuni punti che la CPQR dovrà affrontare con urgenza per rispondere alla missione prevista dopo il suo insediamento, in particolare:

- preparare la documentazione di sua pertinenza per la visita di accreditamento ANVUR;
- preparare i Dipartimenti alla visita di accreditamento ANVUR.

L'attività della CPQR dovrà essere programmata e strutturata nell'immediato per la visita di accreditamento ma più in generale, da ora in avanti, dovrà consolidarsi per la realizzazione di una "best practice" di riesame ciclico della qualità della ricerca.

Pianificazione prossime attività' della Commissione

Come anticipato in una nota preparatoria della riunione odierna, inviata dalla prof.ssa Bonchio, vengono ripresi i seguenti punti di discussione utili per la programmazione delle attività della CPQR, l'analisi della documentazione da preparare e una prima proposta di suddivisione dei compiti:

A) documenti necessari per rispondere alla missione prevista dopo il suo insediamento (da preparare/considerare):

1. Linee Strategiche dell'Ateneo – sezione Ricerca (prima bozza in preparazione, a cura della prof.ssa Bonchio e del dott. Berti).
2. Politiche della Qualità per la Ricerca (prima bozza in preparazione, a cura della prof.ssa Bonchio e del dott. Berti).
3. Sistema di Assicurazione della Qualità della Ricerca (prima bozza in preparazione – a cura di A. Scarso); quest'ultimo documento includerà l'organigramma e lo schema di flusso preparato dal GdL della CPQR Righettini/Costa).
4. Documento finale sul ciclo della performance (verificare la disponibilità del documento aggiornato, con sezione sugli obiettivi per la Ricerca indicati dai Dipartimenti).

B) per preparare la documentazione di pertinenza specifica della CPQR per la visita di accreditamento e più in generale per una "best practice" di riesame ciclico della qualità della ricerca:

1. Organizzazione di dati e analisi dati prodotti della ricerca (a cura dell'Osservatorio della Ricerca-OdR).
2. Documento di analisi rapporto VQR (Nucleo di Valutazione/OdR).
3. Indicatori/dati relativi alla politica di reclutamento (indicatori per distribuzione punti Budget - ufficio disupporto OdR).
4. Dati/Indicatori relativi all'accesso ai fondi di finanziamento esterno (OdR/Uff. Ricerca e Qualità/Ufficio Ricerca Internazionale).
5. Dati valutazione ex-post PRAT (in lavorazione da parte CSArea /OdR).
6. Dati/valutazione ex-post Progetti Strategici di Ateneo (OdR).
7. Dati/valutazione ex-post bandi attrezzature di Ateneo (commissione di ateneo).
8. Rapporto di riesame concernente i risultati delle attività di ricerca - 2017 (a cura della CPQR).

C) per preparare i Dipartimenti alla visita di accreditamento ANVUR e per una best practice di "autovalutazione":

1. Dati e indicatori utilizzati per la distribuzione di risorse ai Dipartimenti (OdR).
2. Analisi PTSR ex-ante (documento iniziale dell'OdR + integrazioni).
3. Modello per il riesame della ricerca Dipartimentale (che integri la sezione di riesame PTSR da fare).
4. Linee guida documento di sintesi Dipartimentale per visita accreditamento ANVUR (da fare, si può inserire il documento già preparato dal GdL CPQR nelle riunioni precedenti).

D) eventi/formazione da calendarizzare:

1. Incontri con esperti di valutazione e visite CEV.

2. Formazione per i Direttori di Dipartimento e per le Commissioni Ricerca di Dipartimento (gestione/progettazione strategica/autovalutazione).

Segue una approfondita analisi della documentazione utile (disponibile e/o necessaria) con lo scopo di condividere la messa a sistema della procedura di riesame ciclico della ricerca, in stretta analogia con la procedura di riesame ciclico della didattica già bene articolata e consolidata in Ateneo.

Viene assegnato all'ufficio di supporto l'incarico di implementare la pagine Moodle della CPQR con tutti i documenti, le informazioni e i dati disponibili relativi ai suindicati punti A), B), C) e D).

Viene infine proposto di fissare a breve degli incontri della CPQR con i tre dipartimenti che verranno sottoposti alla visita della CEV; il primo incontro viene programmato tra due settimane, previa verifica della disponibilità dei direttori interessati.

In preparazione degli incontri la prof.ssa Bonchio aprirà un tavolo di lavoro, in collaborazione con i componenti della CPQR e dell'ufficio di supporto, per la stesura dei documenti da sottoporre e condividere con i dipartimenti.

La coordinatrice
Prof.ssa Marcella Bonchio