

Repertorio n. Prot. n. del
Anno Tit. Cl. Fasc.

**Verbale n.3/2017 – Riunione dell’Osservatorio della Ricerca
del 21 marzo 2017**

L’Osservatorio della Ricerca (OdR) si riunisce il giorno 21 marzo 2017 alle ore 16.30 presso la sala riunioni di Via Martiri della Libertà 8, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale
3. Aggiornamento valutazione schede PTSR
4. Varie ed eventuali

Sono presenti:

Prof.ssa Edi Defrancesco

Prof. Rodolfo Costa

Prof. Ugo Gasparini

Prof. Guido Masarotto

Prof.ssa Maria Stella Righettini

Prof. Giorgio Satta

Prof.ssa Federica Toniolo

Partecipano alla riunione il dott. Andrea Berti, dirigente dell’Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico, la dott.ssa M.Luisa Furlan, il dott. Andrea Sciandra, il dott. Simone Teso e la dott.ssa Natali’ Anghelidis del Servizio Supporto Osservatorio della Ricerca (SSOR).

1. Comunicazioni.

La prof.ssa Defrancesco informa di essere stata invitata all’incontro della Consulta dei Direttori dei Corsi di Dottorato, che si è tenuto lo scorso 15 marzo, per un approfondimento sulle problematiche relative alla rilevazione delle pubblicazioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca a 3-5 anni dal titolo. Nell’occasione ha esposto le caratteristiche del sistema di rilevazione adottato dal nostro Ateneo (Banca dati IRIS), ha analizzato poi le criticità relative all’inserimento dei prodotti da parte di personale non strutturato che ha interrotto i rapporti con l’ateneo ed infine ha formulato alcuni suggerimenti per l’inserimento dei loro prodotti da parte di terzi (auspicabile una gestione decentrata sotto la supervisione del corso di dottorato mentre una gestione centralizzata risulta tecnicamente non realizzabile).

Ricorda poi una importante scadenza del 2018, anticipata dall’ANVUR, che riguarda la valutazione del nostro ateneo ai fini dell’accreditamento periodico delle sedi universitarie e dei corsi di studio; si tratta di una visita da parte di una Commissione di Esperti che nella stesura dei loro rapporti provvederanno a *“identificare le aree di miglioramento e valorizzare la presenza di buone pratiche nelle università, piuttosto*

che a sanzionarne i limiti, spesso legati alla novità costituita dall'adozione esplicita di sistemi di assicurazione della qualità".

La prof.ssa Defrancesco invita fin da ora a sistematizzare nella piattaforma moodle dell'OdR tutta la documentazione relativa alle attività svolte, organizzandole per tema (dottorato, progetti PTSR, schede, linee guida, bandi etc.)

2. Approvazione verbali

Non essendo pervenute richieste di modifica i verbali delle sedute del 31 gennaio e 24 febbraio 2017 vengono approvati all'unanimità.

3. Aggiornamento valutazione schede PTSR.

La prof.ssa Defrancesco ricorda che nella scorsa riunione era stato affidato al prof. Satta l'incarico di predisporre uno schema-griglia che riassume gli indicatori scelti da ciascun dipartimento, con i valori di partenza e quelli obbiettivo. da utilizzare per i colloqui con i dipartimenti. Tale griglia, condivisa dai membri dell'OdR, è stata poi utilizzata dai tre sottogruppi nel corso della prima parte del loro lavoro, su cui ora danno una breve descrizione.

- Gruppo proff. Gasparini-Toniolo-Costa: la griglia è stata molto utile ma va posta una particolare attenzione agli indicatori dei dipartimenti con produzione bibliometrica e a quelli con produzione non bibliometrica. Altro problema: effettuare solo un'analisi "tecnica" metodologica o dare anche indicazioni per il miglioramento.

Il lavoro è solo all'inizio e le 12 schede attribuite sono ancora in corso di valutazione.

- Gruppo proff. Satta-Righettini: sono state analizzate 10 schede e da una prima analisi 7 sono da considerare "verdi" (con piccole integrazioni da richiedere) mentre 3 "rosse" (critiche) richiederanno un incontro con i direttori. La prof.ssa Righettini ha rilevato una certa difficoltà ad utilizzare lo strumento della scheda e in alcuni casi l'impressione è che sia stata redatta con una certa "leggerezza".
- Gruppo proff. Defrancesco-Masarotto: da una prima analisi delle 10 schede assegnate solo 3 risultano critiche ("rosse") e andranno pertanto convocati i direttori; nel caso delle altre sono richieste delle integrazioni che, in alcuni casi, potranno anche essere inviate per posta elettronica.

Completate le relazioni viene richiesto al Servizio Supporto osservatorio della ricerca (SSOR) di caricare nella piattaforma moodle, a disposizione dell'OdR, gli schemi con le griglie della valutazione completate dai GdL.

La dott.ssa Furlan ricorda che è stata richiesta a Cineca una riapertura delle schede PTSR ma la conferma del lavoro non è ancora stata comunicata.

Viene quindi predisposta una scaletta di lavoro che raccolga, per ciascuno dei tre sottogruppi, date e orari degli incontri da organizzare con i direttori dei dipartimenti interessati, possibilmente entro il mese di aprile, in collaborazione con il SSOR.

Una volta definite le date e gli orari per gli incontri, viene concordato il testo della comunicazione che il SSOR invierà a tutti i Direttori coinvolti.

4. Varie

Non essendoci punti in discussione la riunione si conclude alle ore 18.15.

Il Coordinatore
prof.ssa Edi Defrancesco

la Segretaria
dott.ssa M.Luisa Furlan