



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Scuola di Scienze Umane, Sociali e del patrimonio culturale

Avviso di ammissione, anno accademico 2018-2019

Corso di Laurea ad accesso programmato in Scienze Sociologiche

Classe L-40 - Classe delle lauree in Sociologia

1. CORSO DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

Sono aperte le iscrizioni al primo anno del Corso di Laurea ad accesso programmato in Scienze Sociologiche per l'anno accademico 2018/2019¹.

Sono previsti complessivamente al primo anno:

- ◇ **246** posti per cittadini comunitari e cittadini non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia,
- ◇ **4** posti per cittadini non comunitari residenti all'estero, di cui **1** riservati ai cittadini cinesi del Programma Marco Polo.

Per essere ammessi sono richiesti:

- ◇ il possesso del diploma di istruzione media superiore o di un titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo, secondo la normativa vigente, per l'accesso alla formazione universitaria;
- ◇ il superamento della prova di ammissione, per l'accesso alla quale è necessario presentare apposita domanda di preimmatricolazione (di cui al successivo punto 2).

La durata normale del Corso è di 3 anni, al termine dei quali viene conferita la Laurea in Scienze Sociologiche.

La scheda completa del Corso di Laurea è disponibile all'indirizzo <http://www.didattica.unipd.it/off/2018/LT/SU/SP1419>.

Per il Corso di Laurea è stata deliberata la possibilità di scegliere l'iscrizione con **regime di studio a tempo parziale**, le informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/studiare-tempo-parziale>.

2. REGISTRAZIONE E PREIMMATRICOLAZIONE VIA WEB

2.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere con la registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Col nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

2.2 Domanda di preimmatricolazione

La domanda deve essere compilata a partire **dal 2 luglio entro le ore 12.00 del 6 settembre 2018** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

¹ L'attivazione del primo anno dei Corsi di Laurea è subordinata all'accREDITAMENTO degli stessi secondo quanto previsto dal D.M. 987 del 12/12/16 e al raggiungimento di un numero minimo di preimmatricolazioni; pertanto se il Corso non sarà accREDITATO o se il numero di domande di preimmatricolazione presentate sarà inferiore a 30 il Corso non verrà attivato. Si precisa, comunque, che il numero di preimmatricolazioni, gli scorsi anni, è stato sempre ampiamente superiore al numero richiesto per l'attivazione. Tutte le informazioni relative all'attivazione del corso sono pubblicate all'indirizzo internet <http://www.unipd.it>

Dopo aver effettuato l'accesso, il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Corso di Laurea"* → *Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio Culturale* → *Scienze sociologiche*. Dopo la conferma finale della domanda il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e versare il contributo di preimmatricolazione di € 30,00 tramite procedura PagoPA (istruzioni disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/modalit-pagamento-pagopa>) o tramite il modulo di pagamento MAV (in qualsiasi Istituto di Credito italiano).

Dopo il termine perentorio delle **ore 12.00 del 6 settembre 2018**, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare o modificare la domanda.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail immatricolazioni.studenti@unipd.it

3. PROVA DI AMMISSIONE E OBBLIGHI FORMATIVI AGGIUNTIVI

La prova di ammissione avrà luogo il giorno **13 settembre 2018, alle ore 10.00** nel luogo riportato sul riepilogo della domanda di preimmatricolazione.

Sono ammessi alla prova **solo** i candidati che hanno provveduto a:

- 1.completare la domanda di preimmatricolazione on-line entro le ore **12.00 del 6 settembre 2018**;
- 2.versare il contributo di € 30,00.

I candidati devono presentarsi alle ore 9.30, presso il luogo indicato nel riepilogo della domanda di preimmatricolazione, per i necessari controlli, muniti di un documento di identità personale in corso di validità e dell'originale della ricevuta del pagamento se eseguito tramite MAV o bonifico collegato alla procedura PagoPA.

Una volta che la prova ha avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova sostenuta sarà valida anche per l'immatricolazione ai seguenti corsi di laurea ad accesso libero della Scuola di Scienze Umane, Sociali e del Patrimonio culturale: Archeologia, Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo, Filosofia, Lettere, Progettazione e gestione del turismo culturale, Storia, Storia e tutela dei beni artistici e musicali.

Per avvalersi di questa possibilità è necessario contattare l'Ufficio Carriere Studenti, Settore Immatricolazioni, alla mail immatricolazioni.studenti@unipd.it o recarsi presso la sede di Via Venezia, 13, Padova, dopo la pubblicazione degli esiti.

3.1 Struttura e valutazione della prova di ammissione

L'Università degli Studi di Padova aderisce al Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso (CISIA) ed in particolare la Scuola di Scienze Umane, Sociali e del patrimonio culturale utilizza il test cartaceo erogato dal Cisia per i Corsi di Laurea delle aree umanistiche.

Il test è composto da 60 quesiti a risposta multipla (di cui una sola esatta tra quelle indicate per ciascun quesito), suddivisi in 4 sezioni (comprensione verbale e conoscenza della lingua italiana, conoscenze acquisite negli studi, ragionamento logico critico, lingua latina).

Informazioni più dettagliate sugli argomenti oggetto della prova saranno disponibili sul portale online del CISIA <http://www.cisiaonline.it/>, nella sezione test Area Umanistica.

Le sezioni hanno un numero predeterminato di quesiti, e ciascuna sezione ha un tempo fisso prestabilito di compilazione.

Di seguito è riportata la tabella delle sezioni e del tempo a disposizione per lo svolgimento di ciascuna di esse.

SEZIONE	NUMERO DI QUESITI	TEMPO A DISPOSIZIONE
Comprensione verbale e conoscenza della Lingua Italiana	30	60 minuti
Conoscenze acquisite negli studi	10	20 minuti
Ragionamento logico critico	10	20 minuti
Sezione aggiuntiva lingua latina, che verrà valutata solo nel caso la prova venga utilizzata per l'ammissione ad altri corsi della Scuola di Scienze Umane	10	20 minuti
TOTALE	60 QUESITI	120 MINUTI

I dieci quesiti di Lingua latina non partecipano al calcolo degli Obblighi formativi aggiuntivi (OFA), né al calcolo del punteggio della graduatoria.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo alla prova, saranno assegnati:

- 1,00 punti per ogni risposta esatta
- 0,25 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data

Il punteggio definitivo sarà quindi espresso in cinquantesimi, e derivato dalla somma delle sezioni Comprensione verbale e conoscenza della Lingua Italiana, Conoscenze acquisite negli studi e Ragionamento logico critico; in caso di collocazione a **pari merito** di più candidati, verrà data precedenza al candidato più giovane.

3.2 Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA)

In caso di prova ritenuta insufficiente, lo studente acquisisce un obbligo formativo aggiuntivo (rilevabile collegandosi all'indirizzo Internet <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>) che deve essere soddisfatto entro il 30 settembre 2019 secondo la seguente tabella:

Ambito	Numero quesiti	Soglia	Esami e attività previste per il recupero degli OFA
Comprensione verbale e conoscenza della lingua italiana	30	15	Superamento dell'esame di Sociologia da 9 cfu
Conoscenze acquisite negli studi	10	0	/
Ragionamento logico-critico	10	5	Superamento dell'esame di Logica delle scienze sociali da 9 cfu

4. COMMISSIONE DI ESAME, NORME RELATIVE ALLO SVOLGIMENTO DELLA PROVA, RICHIESTA PROVA INDIVIDUALIZZATA

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono sostenere la prova di ammissione con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta **all'Ufficio Servizi agli Studenti – Inclusione**.

A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb;
- 2) inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando i supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova);
- 3) far pervenire la documentazione relativa alla disabilità o DSA all'Ufficio Servizi agli Studenti – Inclusione in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040), **entro le ore 12.00 del 6 settembre 2018**, utilizzando la modulistica che può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb o è reperibile alla pagina <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.

Di seguito sarà svolto un colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare al fine di definire i supporti allo svolgimento della prova.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link:

<http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>

5. PUBBLICAZIONE GRADUATORIA, PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE E ASSEGNAZIONI SUCCESSIVE

5.1 Pubblicazione graduatoria con indicazione obblighi formativi aggiuntivi

La graduatoria di merito degli **“ammessi”** e dei **“non ammessi”** (che potrebbero diventare “ammessi” nelle successive assegnazioni o dopo il ripescaggio), comprensiva degli eventuali obblighi formativi aggiuntivi assegnati, sarà pubblicata a partire dal **20 settembre 2018** all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> ; **tale pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati**.

5.2 Procedure di immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo per la prenotazione del posto

5.2.1 Procedura di immatricolazione: destinata agli studenti che non siano iscritti ad alcun corso di studio dell'Università di Padova o di altro Ateneo

Il candidato ammesso che desideri perfezionare l'immatricolazione dovrà seguire le procedure descritte di seguito entro e non oltre le scadenze perentorie indicate al punto 5.3.

I dettagli della procedura di immatricolazione per la prenotazione del posto verranno resi noti alle pagine <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> prima dell'apertura della finestra di immatricolazione; l'importo della prima rata da versare è di euro 185,00.

5.2.2 Procedura di cambio corso - destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di studi dell'Università di Padova che intendano effettuare un cambio corso (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo e domanda di nuova immatricolazione seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.2.1)

Tali candidati devono presentare la domanda di cambio di corso (modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/trasferimenti-cambi-corso-sede>) presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13

5.2.3 Procedura di trasferimento da altro ateneo: destinata ai candidati già iscritti ad altro corso di altro Ateneo che intendono proseguire la carriera con trasferimento (nel caso intendano invece rinunciare agli studi, devono presentare relativa istanza presso l'ateneo di provenienza e domanda di immatricolazione presso l'Ateneo di Padova seguendo la procedura in due fasi già descritta nel punto 5.2.1)

Tali candidati devono ritirare il nulla osta all'immatricolazione presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 e presentare domanda di trasferimento presso l'Ateneo di provenienza.

A quel punto devono presentarsi nuovamente presso l'Ufficio Carriere Studenti - Settore Immatricolazioni, sede di Padova, Via Venezia 13 per perfezionare l'iscrizione al corso muniti della ricevuta della domanda di trasferimento e della domanda di immatricolazione, compilata via web entro le scadenze previste

5.3 Prospetto pubblicazione graduatorie, assegnazioni successive e procedura di ripescaggio

5.3.1 Pubblicazione graduatorie e scadenze correlate

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della prima graduatoria e delle successive assegnazioni, con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro ateneo.

Le assegnazioni successive sono vincolate all'effettiva presenza, nella data prevista per la pubblicazione, di ulteriori posti disponibili da assegnare nel Corso di Laurea.

Date, indirizzo internet di pubblicazione graduatorie e successive assegnazioni	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima pubblicazione graduatorie con assegnazione obblighi formativi aggiuntivi: 20/09/2018 alla pagina http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione	Ore 12.00 del 24/09/2018
Prima riassegnazione: 25/9/2018 alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 28/9/2018

5.3.2 Procedura di ripescaggio e successive assegnazioni

La procedura di ripescaggio, che consiste nella dichiarazione da parte del candidato del proprio interesse ancora attivo all'immatricolazione, verrà attivata il **2 ottobre 2018**, dopo la pubblicazione degli eventuali ulteriori posti vacanti alla pagina

<http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> .

La procedura verrà attivata anche se i posti fossero esauriti, nel caso con le successive assegnazioni la situazione variasse.

Tutti i candidati che hanno partecipato alla prova di ammissione possono compilare la domanda di ripescaggio, a condizione che non abbiano una posizione annullata a causa del mancato rispetto dei termini di immatricolazione, dal 2 ottobre ed **entro le ore 12.00 del giorno 5 ottobre 2018**, (termine perentorio) collegandosi al sito www.uniweb.unipd.it nella propria area riservata e selezionando le voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato*.

Terminata la procedura di ripescaggio, si procederà alla pubblicazione di ulteriori assegnazioni **solo per coloro che abbiano compilato la domanda di ripescaggio**.

Nella seguente tabella sono indicate le date di pubblicazione della assegnazioni con i rispettivi termini perentori per l'immatricolazione, cambio corso o trasferimento da altro Ateneo:

Date e indirizzo internet di pubblicazione assegnazioni post-ripescaggio	Scadenza immatricolazione via web, cambio corso e trasferimento da altro ateneo
Prima assegnazione post-ripescaggio: 9/10/2018 alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT	Ore 12.00 del 12/10/2018
Seconda assegnazione post-ripescaggio: 15/10/2018 alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 18/10/2018
Seconda assegnazione post-ripescaggio: 19/10/2018 alla pagina http://didattica.unipd.it/off/risultati/LT , selezionando il corso di interesse	Ore 12.00 del 22/10/2018

Dopo il perfezionamento dell'immatricolazione degli ammessi nell'ultima assegnazione, le operazioni di immatricolazione per l'anno accademico 2018/2019 verranno considerate definitivamente chiuse.

6. RICHIESTE RICONOSCIMENTO CREDITI

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2018/19 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Nella delibera, la Commissione preposta indica l'anno di ammissione; nel caso di ammissione al 1° anno l'immatricolazione sarà possibile solo previo superamento della selezione oggetto del presente avviso.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> .

Ulteriori informazioni relative alla prova di conoscenza della lingua italiana, se dovuta, che si svolgerà il **31 agosto 2018**, alla normativa vigente e alla documentazione necessaria all'iscrizione sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/iscrizioni-studenti-stranieri>.

Ai fini dell'inserimento, nella domanda di preimmatricolazione, del voto di scuola secondaria superiore, tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero devono obbligatoriamente rivolgersi al Settore Immatricolazioni dell'Ufficio Carriere Studenti, mail titoliesteri.studenti@unipd.it **entro 7 giorni lavorativi prima dello svolgimento della prova**; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

- 1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.
- 2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Direttrice dell'Ufficio Carriere Studenti, Dott.ssa Roberta Rasa. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.
- 3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.
- 4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

◆ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

◆ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 14/05/2018

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto