



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Avviso di selezione
per l'ammissione ai
Corsi di perfezionamento
per l'anno accademico 2018/2019

Approvato con Decreto Rettorale n. 2393
del 12/07/2018

ART. 1 CORSI DI PERFEZIONAMENTO ATTIVATI

Sono indette pubbliche selezioni per l'ammissione ai Corsi di perfezionamento di durata annuale attivati per l'a.a. 2018/2019, le cui caratteristiche principali vengono indicate nelle schede allegate. Tali Corsi prevedono l'acquisizione di un numero di CFU compreso tra 6 e 18.

I Corsi di perfezionamento attivati per l'a.a. 2018/2019 sono i seguenti:

AREA: FINANZA, DIRITTO E RAPPORTI INTERNAZIONALI

1 - Problematiche attuali nella gestione dei rapporti di lavoro

AREA: INNOVAZIONE SCIENTIFICA E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO

2 - Metodologia e didattica della matematica

AREA: LA MENTE E IL BENESSERE PSICO-FISICO

3 - Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura (6-18 anni)

4 - Tutor dell'apprendimento

AREA: PRESERVAZIONE, TRASMISSIONE DELLA CULTURA E FORMAZIONE

5 - Bambini, libri e letture: itinerari per la formazione di professionalità educative per l'infanzia (0-6 anni)

AREA: SALUTE, AMBIENTE E TERRITORIO

6 - Anatomia clinica dell'apparato muscolo-scheletrico

7 - Bioetica

8 - Chirurgia endocrina

9 - Chirurgia orale

10 - Endodonzia

11 - Farmacoeconomia e terapia personalizzata

12 - Gestione dialogica dell'emergenza biografica e comunitaria

13 - Isteroscopia diagnostica ed operativa ambulatoriale e chirurgia resettoscopica: corso avanzato

14 - La cannabis medicinale: aspetti agro-produttivi, botanici, medici, legali e sociali

15 - L'igiene orale nel paziente implantologico

16 - L'odontoiatria forense per l'igienista dentale

17 - Medicina aeronautica e spaziale

18 - Medicina del dolore

19 - Medicina di montagna

20 - Metodologie di ricerca in odontoiatria

21 - Odontoiatria ospedaliera e in ricerca clinica

22 - Ortodonzia nell'età evolutiva: approccio multidisciplinare

23 - Pneumologia interventistica

24 - Psicoprofilassi ostetrica

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE E INCOMPATIBILITÀ

2.1 Titoli di accesso: per accedere a un Corso di perfezionamento si deve essere in possesso almeno di un titolo universitario come indicato in dettaglio nelle singole schede. Potranno essere valutati dalla Commissione esaminatrice anche altri titoli universitari di pari livello (secondo il Quadro dei Titoli Italiani – QTI consultabile nel sito <http://www.quadrodeititoli.it/index.aspx?IDL=1>), diversi da quelli indicati nelle singole schede, in presenza di un diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso all'Università e in presenza di curriculum comprovante una formazione adeguata e coerente al Corso prescelto.

Eventuali titoli considerati equipollenti, in virtù di specifiche disposizioni legislative, ai titoli richiesti per l'ammissione ai Corsi del presente avviso, potranno essere valutati soltanto se il candidato è in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso all'Università.

Possono partecipare alla selezione anche coloro che conseguiranno il titolo di studio richiesto per l'accesso entro la data di inizio del Corso. L'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo dovrà pervenire all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua entro l'inizio delle attività del Corso.

Possono partecipare alla selezione anche i laureandi in difetto della sola prova finale, purché conseguano il titolo di studio richiesto per l'accesso entro il giorno antecedente l'avvio delle attività didattiche. L'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo dovrà pervenire all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua entro l'inizio delle attività del Corso.

2.2 Incompatibilità: non sussiste incompatibilità con i Corsi di studio erogati dall'Università degli Studi di Padova fatti salvi i Corsi istituiti in ottemperanza all'ex D.M. 249/2010.

ART. 3 PROCEDURA PER EFFETTUARE LA DOMANDA DI PRESCRIZIONE

La domanda, una per ogni Corso a cui si desidera preiscriversi, deve essere compilata via web **entro le ore 12.30 della data di scadenza indicata nelle singole schede allegate**, collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it/>.

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

Dopo la data di scadenza il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di preiscrizione.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

Istruzioni per la compilazione della domanda:

1° Fase:

1) effettuare l'autenticazione al sistema:

a) cliccando su "Registrazione" (se si è nuovi utenti ovvero se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo) oppure

b) cliccando su "Gestione username e password" (nel caso in cui non si ricordino o siano scadute le credenziali).

Nell'ipotesi non si riescano a reperire tali credenziali con la procedura sopra indicata si consiglia di contattare il Call Centre di Ateneo (tel. n. 049 8273131 / e-mail: callcentre@unipd.it);

2) una volta effettuato il login cliccare su "Didattica" e scegliere "Preimmatricolazione ad accesso programmato";

3) cliccare in basso su "Preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" e successivamente scegliere la tipologia del corso di studio: "Corsi di perfezionamento";

4) scegliere il Corso cui si desidera preiscriversi scegliendo "Percorso standard";

5) compilare la domanda;

6) stampare la domanda cliccando su "Stampa riepilogo preimmatricolazione" (unitamente alla domanda verrà stampato il bollettino MAV per effettuare il pagamento di Euro 31,00 quale contributo di preiscrizione).

Il contributo di preiscrizione di Euro 31,00 (comprensivo dell'imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale) non è rimborsabile, indipendentemente dall'esito della selezione o dall'attivazione del Corso. Il bollettino MAV potrà essere pagato presso qualsiasi istituto di credito italiano.

Qualora non risulti possibile procedere con il pagamento MAV è possibile utilizzare l'apposito modulo di richiesta bonifico (allegato A).

Nota bene: si chiede di prestare particolare attenzione nella compilazione della domanda on-line riguardo i recapiti e-mail e telefonici inseriti, in quanto saranno utilizzati per comunicazioni agli utenti. Sarà sempre possibile aggiornare/modificare in qualsiasi momento tali recapiti selezionando, previa autenticazione in Uniweb, "Dati personali" dal menù "Didattica".

Nel caso di difficoltà legate alla compilazione della domanda, sarà attivo un servizio di assistenza telefonica al n. 049 8273131 Call Centre di Ateneo con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

L'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova - metterà a disposizione una postazione informatica, per chi ne abbia necessità, durante gli orari di apertura dello sportello che saranno i seguenti: tutte le mattine da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

Si informa che l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua sarà chiuso dal 16 al 17 luglio e dal 6 al 17 agosto 2018.

Per eventuali ulteriori giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream si invita a consultare il sito di Ateneo.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far riferimento a quanto disposto al successivo art. 6 del presente Avviso di selezione.

2° Fase: la domanda di preiscrizione, firmata in originale, dovrà pervenire (a mezzo posta o consegnata a mano) alla struttura indicata nelle schede allegate, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza indicato nelle singole schede. Per gli orari di ricevimento della domanda, per ciascun Corso, vedere le schede allegate. Per il rispetto delle scadenze indicate nelle singole schede non farà fede il timbro postale.

La domanda può essere spedita anche tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre le ore 13.00 del giorno di scadenza indicato nelle singole schede, agli indirizzi PEC indicati nelle schede sopra citate, secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Attenzione: salvo il caso previsto dall'art. 6 (per candidati con titolo di studio conseguito in Paese estero) la domanda va inoltrata al Dipartimento indicato nelle singole schede Corsi non all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua.

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di preiscrizione, sia on-line sia cartacea, comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) curriculum;
- 2) eventuali documenti richiesti per l'ammissione al Corso prescelto;
- 3) fotocopia della ricevuta del pagamento di Euro 31,00 quale contributo di preiscrizione;
- 4) fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (fotocopia di passaporto in corso di validità, se cittadini extracomunitari).

Qualora ci si preiscriva a più Corsi, ogni domanda dovrà essere corredata dai sopra elencati documenti e dal relativo contributo di Euro 31,00.

La domanda contiene la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Corso. L'Università degli Studi di Padova si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti presso le Istituzioni che hanno rilasciato i titoli.

Gli eventuali documenti possono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ("Modulo dichiarazione sostitutiva autocertificazione titolo" disponibile sul sito: <http://www.unipd.it/corsi-perfezionamento>, alla voce "Modulistica Corsi di perfezionamento").

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 dello stesso decreto.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (vedi art. 3, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. 445/2000).

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza, domicilio e recapito da parte del candidato, o da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

I candidati provvederanno, a loro cura, entro sei mesi dall'espletamento del concorso e trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, al recupero di eventuali documenti (se presentati in originale) presso la struttura alla quale sono stati inviati. Scaduto tale termine l'Amministrazione universitaria non risponderà della conservazione di tali documenti.

I candidati con disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) possono sostenere le prove di ammissione dei Corsi di perfezionamento (ove previste) con supporti personalizzati, facendone esplicita richiesta all'Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione.

A tal fine è necessario:

- 1) richiedere la prova individualizzata all'interno della procedura di preimmatricolazione in Uniweb;
- 2) inviare una e-mail a inclusione.studenti@unipd.it specificando supporti, ausili o misure compensative richieste (gli eventuali tempi aggiuntivi assegnati non potranno eccedere il 50% in più rispetto al tempo previsto per lo svolgimento della prova);
- 3) far pervenire la documentazione relativa alla disabilità o DSA all'Ufficio Servizi agli Studenti - Inclusione in Via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040), entro la scadenza indicata nelle singole schede Corsi di perfezionamento, utilizzando la modulistica che può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb o è reperibile alla pagina <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>

La documentazione utile ai fini dei supporti personalizzati include:

- certificazione ai sensi della Legge 104/1992;
- certificazione di invalidità civile;
- diagnosi certificativa di DSA rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso.

I candidati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) residenti in paesi esteri devono presentare la certificazione attestante lo stato di disabilità o di DSA rilasciata nel paese di residenza accompagnata da una traduzione asseverata in lingua italiana o in lingua inglese.

Di seguito sarà svolto un colloquio con personale dedicato e con modalità da concordare al fine di definire i supporti allo svolgimento della prova.

Ulteriori informazioni si possono trovare a questo link: <http://www.unipd.it/accoglienza-prove-ingresso>.

ART. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità e il calendario indicati, per ciascun Corso, nelle schede allegate.

Se non fossero previsti requisiti preferenziali nelle singole schede, qualora si presentassero casi di parità di merito, la Commissione adotterà il criterio della minore età.

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

Il Comitato Ordinatore del Corso si riserva di organizzare prove di preselezione a carattere attitudinale, qualora le domande di ammissione siano notevolmente superiori al numero massimo di posti disponibili.

ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI, ISCRIZIONE DEI VINCITORI E SUBENTRI

5.1 Pubblicazione dei risultati delle selezioni: le graduatorie saranno rese pubbliche a partire dalla data indicata in ogni singola scheda del Corso mediante:

- affissione presso la bacheca dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova;
- pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova: <http://www.unipd.it/corsi-perfezionamento>

La pubblicazione dei predetti risultati ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

5.2 Iscrizione candidati comunitari ed extracomunitari con titolo conseguito in Italia: ai fini del perfezionamento dell'iscrizione i candidati dovranno consegnare, entro e non oltre la data indicata in ogni singola scheda del Corso, all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orari di apertura dello sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00) o spedire al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova la documentazione di seguito indicata:

- fotocopia della ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione da effettuarsi tramite bonifico bancario (utilizzando l'allegato 1) a favore dell'Università degli Studi di Padova codice IBAN IT81V062251218610000300875 Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo - Ufficio di Tesoreria.

Per l'importo del contributo da versare all'atto dell'iscrizione si specifica quanto segue:

Corso di perfezionamento rata unica: importo da versare per l'iscrizione è quello indicato nella scheda alla voce "contributo di iscrizione";

Corso di perfezionamento prima e seconda rata: l'importo da versare all'atto dell'iscrizione è quello indicato come "prima rata" nella scheda alla voce "contributi di iscrizione". Per il versamento della seconda rata consultare il successivo art. 11.4

Il contributo di iscrizione è comprensivo del premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e delle imposte di bollo vigenti (saranno ritenuti validi ai fini dell'iscrizione anche i bonifici home banking solamente se sarà trasmessa all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua la ricevuta della transazione completa del codice che identifica un bonifico in Italia e nel circuito SEPA - Europa);

- una fotografia formato tessera recante, sul retro, il nominativo del corsista in carattere stampatello e la denominazione del Corso al quale si iscrive;
- solo per le candidate: dichiarazione di presa visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" (allegato 2).

La copia della ricevuta del pagamento può essere inviata via e-mail a formazionecontinua.lauream@unipd.it. Il candidato dovrà comunque provvedere a consegnare all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua la restante documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far riferimento a quanto disposto al successivo art. 6 del presente Avviso di selezione.

5.3 Subentri: gli eventuali posti resisi disponibili, a seguito di rinuncia espressa o tacita ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione, saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria di merito e fino a suo esaurimento.

A tal fine gli aventi diritto al subentro verranno contattati, per le vie brevi, dall'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua che fornirà tutte le informazioni sugli adempimenti per perfezionare l'iscrizione entro la data indicata in ogni singola scheda.

ART. 6 PROCEDURA PER EFFETTUARE PREISCRIZIONE/ISCRIZIONE CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO E NORME PER CITTADINI STRANIERI

Possono presentare domanda di preiscrizione ai Corsi a.a. 2018/2019 anche i cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo di studio conseguito presso Università straniera, equivalente a una delle lauree previste come titolo di accesso al Corso prescelto.

L'interessato dovrà chiedere il riconoscimento dell'equipollenza del titolo di studio all'Università degli Studi di Padova. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione dell'idoneità amministrativa del percorso di studio posseduto a cura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua, contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Comitato Ordinatore.

L'iscrizione resta subordinata al riconoscimento accademico del titolo, nonché al superamento della selezione.

L'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua è disponibile per informazioni riguardanti i titoli stranieri al seguente indirizzo: titoliesteri.lauream@unipd.it.

6.1 Preiscrizione per candidati con titolo di studio conseguito all'estero: i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero dovranno far pervenire - entro i termini indicati nelle singole schede - la domanda di preiscrizione all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua: consegna a mano presso lo sportello del Settore Master e Formazione Continua - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orari di apertura dello sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

ore 15.00) o spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) curriculum;
- 2) eventuali titoli e documenti richiesti per l'ammissione al Corso prescelto;
- 3) copia del diploma di laurea con la dichiarazione di valore ove già disponibile all'atto della preiscrizione;
- 4) diploma supplement in caso di titolo conseguito in Paese dell'Unione Europea;
- 5) certificato con indicazione degli esami sostenuti e relativa votazione;
- 6) ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto (curriculum formato europeo, ecc.);
- 7) traduzione dei documenti in italiano o in inglese (se non già redatti in una lingua veicolare);
- 8) fotocopia della ricevuta del pagamento di Euro 31,00 quale contributo di preiscrizione;
- 9) fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità (fotocopia di passaporto in corso di validità se cittadini extracomunitari).

La domanda dei candidati con titolo conseguito all'estero può essere spedita, entro i termini indicati nelle singole schede, anche tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo amministrazione.centrale@pec.unipd.it, secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macrostrutture e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di preiscrizione, sia on-line sia cartacea, comporta l'esclusione dalla selezione.

6.2 Iscrizione per candidati con titolo di studio conseguito all'estero: i candidati risultati vincitori nella graduatoria di merito dovranno consegnare, entro e non oltre la data per l'iscrizione indicata in ogni singola scheda del Corso, all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orari di apertura dello sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00) o spedire al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova la documentazione di seguito indicata:

- titolo di studio (se conseguito in Paese extracomunitario: corredato di traduzione ufficiale, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla competente Rappresentanza italiana; diploma supplement in caso di titolo conseguito in Paese dell'Unione Europea);
- fotocopia della ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione da effettuarsi tramite bonifico bancario (utilizzando l'allegato 1) a favore dell'Università degli Studi di Padova codice IBAN IT81V0622512186100000300875 Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo - Ufficio di Tesoreria.

Per l'importo del contributo da versare all'atto dell'iscrizione si specifica quanto segue:

- **Corso di perfezionamento rata unica:** importo da versare per l'iscrizione è quello indicato nella scheda alla voce "contributo di iscrizione";
- **Corso di perfezionamento prima e seconda rata:** l'importo da versare all'atto dell'iscrizione è quello indicato come "prima rata" nella scheda alla voce "contributi di iscrizione". Per il versamento della seconda rata consultare il successivo art. 11.4.

Il contributo di iscrizione è comprensivo del premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e delle imposte di bollo vigenti (saranno ritenuti validi ai fini dell'iscrizione anche i bonifici home banking solamente se sarà trasmessa all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua la ricevuta della transazione completa del codice che identifica un bonifico in Italia e nel circuito SEPA - Europa);

- una fotografia formato tessera recante, sul retro, il nominativo del corsista in carattere stampatello e la denominazione del Corso al quale si iscrive;
- solo per le candidate: dichiarazione di presa visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" (allegato 2);
- permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura territorialmente competente, se studenti extracomunitari che intendano soggiornare in Italia per un periodo superiore ai 90 giorni consecutivi in un semestre. Si consiglia agli interessati che devono fare richiesta del permesso di soggiorno di prendere appuntamento con il servizio S.A.O.S. - Sportello Accoglienza Ospiti Stranieri Palazzo Bo (Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova - tel 049 8273077, fax 049

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

8273203, e-mail saos@unipd.it. Orari di sportello: lunedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 11.30 - Skype saosdesk.unipd.it, il martedì dalle ore 17.00 alle ore 18.30) per ottenere informazioni dettagliate relative alla documentazione richiesta dalla Questura.

La copia della ricevuta del pagamento può essere inviata via mail a formazionecontinua.lauream@unipd.it. Il candidato dovrà comunque provvedere a consegnare all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua la restante documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista saranno considerati rinunciari.

Per quanto riguarda la documentazione necessaria per l'iscrizione e il permesso di soggiorno degli studenti stranieri non comunitari, si invita a prendere visione di quanto indicato sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>, in particolare la Parte generale e la Parte Settima della circolare.

Solo su richiesta del candidato risultato idoneo nella graduatoria degli ammessi, l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua provvederà a comunicare l'esito della selezione alle Rappresentanze competenti per il rilascio del necessario visto d'ingresso e per l'eventuale perfezionamento della documentazione richiesta per l'iscrizione al Corso di Perfezionamento.

ART. 7 FREQUENZA, SOSPENSIONE, RINUNCIA, FUORI CORSO E ATTESTAZIONE FINALE

7.1 Frequenza/decadenza: il corsista è tenuto alla frequenza di almeno il 70% delle attività didattiche e di stage, salvo diversa indicazione nelle singole schede e al superamento di una verifica finale (se prevista). Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.

7.2 Sospensione: in generale non può essere consentita la sospensione degli obblighi di frequenza. Solo nei casi di prolungata malattia (che supera la percentuale massima di assenza), di gravidanza o di maternità/paternità (su richiesta dell'interessata/o), può essere concessa la sospensione della formazione al Corso di perfezionamento, previa presentazione dell'istanza all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua. In questo caso è possibile ottenere l'ammissione in sovrannumero all'edizione nell'a.a. immediatamente successivo, subordinatamente all'attivazione di tale edizione.

7.3 Rinuncia: il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia: questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito, presentato in originale utilizzando il "Modulo rinuncia agli studi" disponibile sul sito <http://www.unipd.it/corsi-perfezionamento>, alla voce "Modulistica Corsi di perfezionamento".

La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista; all'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate, mentre permane l'obbligo di versamento delle tasse e dei contributi scaduti.

Lo studente che presenta rinuncia agli studi dopo il 28 febbraio 2019 è comunque tenuto al pagamento della seconda rata, se prevista.

7.4 Fuori corso: possono iscriversi in qualità di fuori corso a un Corso di perfezionamento di cui al presente avviso coloro che, già immatricolati al medesimo corso nell'a.a. immediatamente precedente, abbiano ottemperato agli obblighi di frequenza delle attività previste ma non abbiano completato gli esami, ovvero la prova finale e quindi non abbiano concluso il Corso. A tali corsisti, su richiesta, verranno riconosciuti d'ufficio le frequenze ottenute, gli esami di profitto e la frequenza allo stage con i relativi CFU già acquisiti per le attività rimaste inalterate nei piani didattici dei Corsi di Perfezionamento. Il contributo di iscrizione dovuto in qualità di fuori corso è pari al 60% della quota di iscrizione per i corsisti regolari. Tali candidati dovranno effettuare la domanda di preiscrizione con le modalità indicate all'art. 3 del presente avviso e inoltrarla unitamente a una comunicazione di richiesta di ammissione in qualità di "fuori corso".

7.5 Attestazione finale: al termine del Corso verrà rilasciato un attestato di frequenza. Il conseguimento è subordinato all'acquisizione dei CFU relativi alle attività formative previste e indicati nel presente avviso di selezione. Per essere ammessi all'esame finale del Corso di perfezionamento, i corsisti dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione dovuti.

ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, sono nominati dal Direttore Generale i Responsabili, per ciascun Corso di perfezionamento, del Procedimento Amministrativo relativo alle prove di selezione.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti delle prove di selezione secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per l'accesso agli atti è nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo il Direttore dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream, Dott. Andrea Crismani.

ART. 9 CASI PARTICOLARI

9.1 Attivazione Corsi perfezionamento: il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti indicato nelle singole schede, paganti il contributo di iscrizione per intero, non consentirà l'attivazione del Corso. In tal caso il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato.

L'attivazione di Corsi di area sanitaria che prevedano il coinvolgimento di Aziende ospedaliere/Aziende ULSS diverse dall'Azienda Ospedaliera di Padova è subordinata all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per l'attività di tutoraggio/formativa prevista.

Il Corso potrà non essere attivato anche in difetto delle convenzioni per la rete formativa. In tali casi il contributo di iscrizione versato verrà rimborsato.

9.2 Uditori: alcuni Corsi prevedono l'ammissione in sovrannumero di uditori, candidati privi dei requisiti di accesso previsti. Per tali candidati si rimanda ad apposito avviso di selezione per uditori nei Corsi disponibile al link: <http://www.unipd.it/corsi-perfezionamento>.

9.3 Screening immunitari: per la frequenza di alcuni Corsi, in particolare di area medica, potrebbe essere richiesto, da parte delle Aziende ospitanti, uno screening di accertamento dello stato immunitario per le malattie esantematiche e infezione tubercolare.

ART. 10 AGEVOLAZIONI

10.1 Riduzioni per disabili: per i corsisti con disabilità (percentuale di invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%), è previsto il pagamento di un contributo ridotto indicato nelle singole schede dei Corsi e nell'allegato 3.

I corsisti con disabilità sono invitati a contattare la segreteria del Corso a cui sono iscritti per informazioni riguardanti le modalità di frequenza.

10.2 Riduzioni per corsisti DAC List: per i candidati DAC List ossia cittadini non comunitari provenienti (intendesi cittadinanza e residenza) da Paesi in Via di Sviluppo (contemplati nella DAC List of ODA recipients Effective <http://www.oecd.org/dac/stats/daclist.htm>) possono essere previste delle riduzioni del contributo di iscrizione, indicate nelle singole schede Corsi.

10.3 Altri tipi di riduzioni: possono essere previste anche altre tipologie di riduzioni parziali del contributo di iscrizione, indicate nelle singole schede Corsi con i relativi criteri di attribuzione.

Nel caso di più soggetti che si trovino ad aver diritto alla stessa riduzione, l'esenzione verrà concessa in base alla graduatoria di merito e in caso di ulteriore parità si procederà con l'estrazione a sorte.

10.4 Premi di studio: alla fine del Corso potranno essere assegnati ai corsisti premi di studio, se previsti, secondo i criteri indicati nelle singole schede.

10.5 Borse di studio: alcuni Corsi potrebbero prevedere delle borse di studio per la frequenza. Tali borse sono assegnate in base alla graduatoria generale di merito e la loro assegnazione non esonera dal pagamento del contributo di iscrizione. L'assegnazione si intende risolutivamente condizionata all'effettivo completamento della frequenza al Corso. L'importo delle borse di studio si intende al lordo e omnicomprensivo degli oneri a carico dell'Ente; le borse verranno erogate in due rate.

Il corsista assegnatario di borsa dovrà impegnarsi a non cumulare la borsa di studio per il Corso con altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferita tranne quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili a integrare, con soggiorni all'estero, l'attività del Corso.

L'erogazione di borse di studio finanziate da Enti esterni è subordinata al buon fine della Convenzione fra l'Ateneo e l'Ente esterno interessato.

10.6 Cumulo di agevolazioni: il corsista iscritto a un Corso di perfezionamento non può beneficiare di più agevolazioni nello stesso corso e nello stesso anno accademico.

ART. 11 NOTE ED AVVERTENZE

11.1 Eventuali variazioni e integrazioni del contenuto del presente Avviso di selezione saranno rese note mediante:

- affissione all'albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova: <http://www.unipd.it/corsi-perfezionamento>

11.2 Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza dei Corsi. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

11.3 Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi - ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R n. 445/2000) - il candidato sarà automaticamente escluso dal Corso e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

11.4 Contributi di iscrizione e rimborsi: alcuni Corsi prevedono il contributo di iscrizione suddiviso in due rate. La seconda rata dovrà essere pagata entro il 29 marzo 2019. Il mancato rispetto della scadenza sopra indicata per il pagamento della seconda rata comporterà il versamento di un contributo di mora pari a Euro 21,00 sino a 15 giorni di ritardo e Euro 53,00 dal 16° giorno in poi.

Ai corsisti interessati verrà ricordata via e-mail la scadenza e le modalità per il pagamento della seconda rata ove prevista.

Gli iscritti sono comunque tenuti al pagamento indipendentemente dall'avviso inviato via e-mail relativo alle scadenze.

Per stampare il bollettino MAV per il pagamento il corsista dovrà collegarsi al sito <https://uniweb.unipd.it/> e seguire la procedura di seguito riportata:

- 1) autenticarsi al sistema con username e password (lo username è quello indicato nel "promemoria immatricolazione" consegnato unitamente al badge, la password è quella impostata quando è stata compilata la domanda di preiscrizione al Corso);
- 2) selezionare la carriera Corso di perfezionamento alla quale si è iscritti;
- 3) scegliere la voce "Diritto allo studio e corsi estivi" nel menù a sinistra;
- 4) scegliere la voce "tasse" nel menù a tendina;
- 5) nella tabella "Pagamento non pervenuto" è necessario individuare la fattura corrispondente alla seconda rata del Corso, selezionarla e stampare il bollettino MAV precompilato;

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

6) procedere al pagamento.

Il contributo di iscrizione non è rimborsabile salvo nel caso previsto all'art. 9.1.

Il corsista che ha perfezionato l'iscrizione a un Corso di perfezionamento, di cui il presente avviso, non ha diritto alla restituzione delle tasse e contributi pagati.

11.5 Trattamento dati personali: il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR), visionare il link <http://www.unipd.it/privacy>).

ART. 12 NORMATIVA DI RIFERIMENTO

I Corsi di cui al presente Avviso sono regolati dal D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162 in particolare art. 16; dalla Legge 19 novembre 1990, n. 341 in particolare art. 6; dal Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22 ottobre 2004, n. 270, in particolare art. 3, comma 9; dal Regolamento per i Master universitari, i Corsi di perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione dell'Università degli Studi di Padova consultabile al seguente link: <http://www.unipd.it/regolamenti-studenti>.

Per quanto non specificato nel presente Avviso di selezione si fa riferimento alla normativa vigente.

PER INFORMAZIONI:

Per assistenza relativa alla compilazione della domanda web:

Call Centre di Ateneo al n. 049 8273131 con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00; e-mail: callcentre@unipd.it.

Per informazioni sulla didattica:

Contattare la segreteria didattica del Corso al numero indicato nella scheda relativa al Corso d'interesse alla voce "Per informazioni".

Per altre informazioni contattare:

Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua al n. 049 8276373/6374 - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova

(orario telefono: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30);

(orari sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00);

e-mail: formazionecontinua.lauream@unipd.it / titoliesteri.lauream@unipd.it.

Il presente Avviso di selezione è disponibile sul sito <http://www.unipd.it/corsi-perfezionamento> e presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova.

Si informa che l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua sarà chiuso dal 16 al 17 luglio e dal 6 al 17 agosto 2018.

Per eventuali ulteriori giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua si invita a consultare il sito di Ateneo.

ALLEGATO 1

Richiesta di bonifico ordinario

Ordinante:

Nome e cognome:
Per conto di (se si tratta di persona diversa dal candidato indicare il nominativo e i successivi dati richiesti della persona per la quale si effettua il versamento):.....
Nato/a (luogo e data):
Codice fiscale:
Domicilio:
Residenza:
Estremi del documento di riconoscimento:

Vogliate eseguire il bonifico sotto descritto contro:

Pagamento per cassa
 Addebito in c/c n.
Intestato a:
Importo Euro:
Data del pagamento (gg-mm-aaaa):

Beneficiario:

Università degli Studi di Padova
Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova
Appoggio Bancario: CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO SpA - GRUPPO INTESA SANPAOLO
BIC – BANK IDENTIFIER CODE IBSPIT2P
Coordinate bancarie internazionali (IBAN)

| PAESE | CHECK DIGIT | CIN | ABI | CAB | CONTO |
|-------|-------------|-----|-------|-------|--------------|
| IT | 81 | V | 06225 | 12186 | 100000300875 |

Ulteriori dati obbligatori da compilarsi a cura dell'ordinante:

Causale: contributo di preiscrizione/iscrizione per il Corso di perfezionamento in
.....

Data _____

(Firma dell'ordinante)

ALLEGATO 2

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEL "REGOLAMENTO PER LA FREQUENZA DEI LABORATORI
DA PARTE DELLE STUDENTESSE IN STATO DI GRAVIDANZA"

La sottoscritta _____ nata il _____ a _____
COGNOME NOME

iscritta al Corso di perfezionamento _____
a.a. _____

presa visione di quanto disposto dal "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza", disponibile al seguente indirizzo:

<http://www.unipd.it/regolamenti-studenti>, in caso di accertamento dello stato di gravidanza ne darà tempestiva comunicazione al Direttore del Corso di perfezionamento, sollevando l'Università da responsabilità civile e penale per omessa dichiarazione o nel caso di dichiarazioni mendaci.

La sottoscritta si impegna inoltre a trasmettere copia della predetta comunicazione all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua.

La sottoscritta prende inoltre atto che, il trattamento dei dati personali forniti, raccolti per le finalità relative all'iscrizione al Corso di perfezionamento, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR)

Data _____

Firma

**CORSI DI PERFEZIONAMENTO a.a. 2017/2018
TABELLA CONTRIBUTI CORSISTI CON DISABILITÀ
(invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%)**

Alcuni Corsi di Perfezionamento prevedono posti in sovrannumero per corsisti con disabilità con contributo ridotto. Qualora all'interno della scheda del Corso non siano indicati posti in sovrannumero per corsisti con disabilità questi possono essere ammessi all'interno dei posti disponibili.

Sia nel caso di candidati con disabilità ammessi in sovrannumero che ammessi all'interno dei posti disponibili, il contributo di iscrizione è stato calcolato ai sensi dell'art. 50 del Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione dell'Università degli Studi di Padova.

Per maggiori informazioni rivolgersi all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - e-mail: formazionecontinua.lauream@unipd.it

| N. | DENOMINAZIONE CORSO DI PERFEZIONAMENTO | POSTI SOVRANNUMERO PER CORSISTI CON DISABILITÀ | CONTRIBUTO ISCRIZIONE PER CORSISTI CON DISABILITÀ (Euro) |
|-----------|--|---|---|
| 1 | Anatomia clinica dell'apparato muscolo-scheletrico | | 170,50 |
| 2 | Bambini, libri e letture: itinerari per la formazione di professionalità educative per l'infanzia (0-6 anni) | 1 | 200,50 |
| 3 | Bioetica | 5 | 212,40 |
| 4 | Chirurgia endocrina | | 180,50 |
| 5 | Chirurgia orale | | 740,50 |
| 6 | Endodonzia | | 740,50 |
| 7 | Farmacoeconomia e terapia personalizzata | 1 | 300,50 |
| 8 | Gestione dialogica dell'emergenza biografica e comunitaria | 2 | 440,50 |
| 9 | Isteroscopia diagnostica ed operativa ambulatoriale e chirurgia resettoscopica: corso avanzato | | 540,50 |
| 10 | La cannabis medicinale: aspetti agro-produttivi, botanici, medici, legali e sociali | | 440,50 |
| 11 | Letteratura per l'infanzia, illustrazione, editoria: per una pedagogia della lettura (6-18 anni) | | 226,60 |
| 12 | L'igiene orale nel paziente implantologico | | 240,50 |
| 13 | L'odontoiatria forense per l'igienista dentale | | 140,50 |
| 14 | Medicina aeronautica e spaziale | | 144,60 |
| 15 | Medicina del dolore | | 280,50 |
| 16 | Medicina di montagna | | 270,50 |
| 17 | Metodologia e didattica della matematica | | 133,40 |
| 18 | Metodologie di ricerca in odontoiatria | | 160,50 |
| 19 | Odontoiatria ospedaliera e in ricerca clinica | | 140,50 |
| 20 | Ortodonzia nell'età evolutiva: approccio multidisciplinare | | 840,50 |
| 21 | Pneumologia interventistica | | 440,50 |
| 22 | Problematiche attuali nella gestione dei rapporti di lavoro | | 160,50 |
| 23 | Psicoprofilassi ostetrica | | 340,50 |
| 24 | Tutor dell'apprendimento | | 140,50 |

AREA: SALUTE, AMBIENTE E TERRITORIO

| 14 - La cannabis medicinale: aspetti agro-produttivi, botanici, medici, legali e sociali | |
|---|--|
| Aree di riferimento | 07 - Scienze Mediche 03 - Scienze Chimiche 04 - Scienze del Farmaco 06 - Scienze Biologiche |
| Struttura proponente | Dipartimento di Neuroscienze - DNS |
| Crediti formativi universitari | 18 |
| Lingua | Italiano |
| Direttore | Gastone Zanette Dipartimento di Neuroscienze - DNS 049 8212091 gastone.zanette@unipd.it |
| Scadenze | Scadenza presentazione domanda di preiscrizione: 2 ottobre 2018 (ore 12.30 chiusura procedura compilazione domanda on line/ore 13.00 consegna domanda cartacea) Pubblicazione graduatoria: dal 9 ottobre 2018 Scadenza iscrizioni: entro il 24 ottobre 2018 Scadenza subentri: entro il 29 ottobre 2018 |
| Struttura alla quale il candidato deve consegnare o spedire la domanda | Dipartimento di Neuroscienze - DNS - Clinica Odontoiatrica Via Giustiniani, 3 - 35128 Padova Referente: Sarah Mazzonetto / Mara Salerno (tel. 049 8212040 / 8098) Orari per ricevimento domande: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 13.00 (struttura chiusa dal 6 al 24 agosto 2018). Saranno accettate solo le domande inserite via web (https://uniweb.unipd.it), stampate, firmate in originale e pervenute all'indirizzo indicato entro e non oltre le ore 13.00 del 2 ottobre 2018. <u>Non fa fede il timbro postale.</u> La busta dovrà recare la seguente dicitura: contiene documentazione per il Corso in La cannabis medicinale: aspetti agro-produttivi, botanici, medici, legali e sociali. Per inoltrare tramite PEC: dipartimento.neuroscienze@pec.unipd.it I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono fare riferimento a quanto disposto dall'art. 6 delle disposizioni generali. |
| Per informazioni (didattica, prove di selezione, calendario, ecc.) | Dipartimento di Neuroscienze - DNS - Clinica Odontoiatrica Via Giustiniani, 3 - 35128 Padova Referente: Sarah Mazzonetto / Mara Salerno Telefono: 049 8212040 / 8098 E-mail: odontoiatria.neuroscienze@unipd.it Sito web: http://www.neuroscienze.unipd.it/corsi/corsi-di-perfezionamento/la-cannabis-medicinale |
| Contributo di iscrizione | Euro 2.040,50 rata unica |

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

| | |
|---|---|
| Agevolazioni | Premi di studio: sarà assegnato 1 premio pari a Euro 2.000,00 lordi. Criteri di assegnazione: al corsista che abbia frequentato col migliore profitto. |
| Posti disponibili | Min: 10 Max: 40 |
| Obiettivi formativi | Apprendere le caratteristiche etno-botaniche ed etno-farmacologiche della pianta denominata Cannabis sativa L., ai fini del suo utilizzo nei diversi ambiti farmaceutico e medicinale, agroindustriale e alimentare; apprendere la valutazione clinica del paziente e del rischio connesso a particolari quadri patologici in relazione ai possibili impieghi terapeutici della Cannabis Medicinale (CM), sviluppando un approccio al caso clinico di tipo interdisciplinare; apprendere gli aspetti etici della Cannabis terapeutica e il metodo per fornire al paziente adeguate informazioni, basate su conoscenze accettate dalla comunità scientifica, per ottenere il consenso informato alla terapia con CM; apprendere le normative internazionali, nazionali e regionali che regolano coltivazione, produzione, prescrizione e dispensazione della CM; analizzare la letteratura scientifica e applicare i risultati della ricerca all'impiego clinico della CM secondo i principi della Ebm. |
| Profilo, sbocchi occupazionali e professionali | Il corsista acquisirà le competenze necessarie per la gestione clinica e farmacologica della Cannabis sativa L. e dei suoi derivati ai fini del suo utilizzo nei diversi ambiti farmaceutico, medicinale e alimentare. Il "delta di miglioramento" atteso è notevole, considerata la limitata conoscenza attuale dell'argomento tra i sanitari italiani. Il Corso completa le figure professionali sanitarie italiane (medici, farmacisti, infermieri, biologi, psicologi, etc.) colmando una lacuna specifica di conoscenza e permette a queste figure professionali un apprendimento di tipo interdisciplinare. |
| Organizzazione | Frequenza obbligatoria: 70% Frequenza: le lezioni saranno tenute principalmente, ma non esclusivamente, nelle giornate di venerdì e sabato. Tipologia didattica: lezioni; seminari; prova finale. Verifiche di accertamento del profitto: complessiva per tutti gli insegnamenti. Prova finale: presentazione, singolarmente o in piccoli gruppi, in <i>Power Point</i> e <i>Pdf</i> di un argomento pertinente. Ulteriori informazioni: è possibile concordare un'escursione guidata presso il Centro di produzione agricola (Cra-Cin) di Rovigo. |
| Sede di svolgimento | Dipartimento di Neuroscienze - DNS - Clinica Odontoiatrica via Giustiniani, 3 - 35128 Padova |
| Data inizio attività | 09/11/2018 |
| Titoli di accesso | <p>Lauree vecchio ordinamento in: biotecnologie agrarie-vegetali; biotecnologie agro-industriali; biotecnologie farmaceutiche; chimica e tecnologia farmaceutiche; discipline economiche e sociali; economia ambientale; farmacia; giurisprudenza; medicina e chirurgia; medicina veterinaria; odontoiatria e protesi dentaria; psicologia; scienze agrarie; scienze biologiche; scienze dell'amministrazione; scienze e tecnologie agrarie; scienze economiche e sociali; sociologia.</p> <p>Diplomi universitari di durata triennale in: analisi chimico-biologiche; biotecnologie agro-industriali; chimica; dietologia e dietetica applicata; economia del sistema agro-alimentare e dell'ambiente; infermiere; informazione scientifica sul farmaco; produzioni vegetali; scienze infermieristiche; tecnologie farmaceutiche; terapeuta della riabilitazione della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva; terapeuta della riabilitazione.</p> <p>Lauree triennali in una delle seguenti classi: biotecnologie; scienze del servizio sociale; professioni sanitarie della prevenzione;</p> |

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AI CORSI DI PERFEZIONAMENTO
ANNO ACCADEMICO 2018/2019**

| | |
|--|--|
| | <p>professioni sanitarie della riabilitazione; professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica; scienze e tecniche psicologiche; scienze e tecnologie chimiche; scienze e tecnologie farmaceutiche; sociologia.</p> <p>Lauree specialistiche D.M. 509/99 in una delle seguenti classi: antropologia culturale ed etnologia; biotecnologie agrarie; biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; farmacia e farmacia industriale; giurisprudenza; medicina e chirurgia; medicina veterinaria; odontoiatria e protesi dentaria; psicologia; scienze della nutrizione umana; scienze delle professioni sanitarie della riabilitazione; scienze e gestione delle risorse rurali e forestali; scienze e tecnologie agrarie; scienze e tecnologie agroalimentari; scienze infermieristiche e ostetriche; sociologia.</p> <p>Lauree magistrali D.M. 270/04 in una delle seguenti classi: antropologia culturale ed etnologia; biotecnologie agrarie; biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; classe delle lauree magistrali in giurisprudenza; farmacia e farmacia industriale; medicina e chirurgia; medicina veterinaria; odontoiatria e protesi dentaria; psicologia; scienze chimiche; scienze criminologiche applicate all'investigazione e alla sicurezza; scienze della natura; scienze della nutrizione umana; scienze delle professioni sanitarie della prevenzione; scienze e tecnologie agrarie; scienze e tecnologie alimentari; scienze economiche per l'ambiente e la cultura; scienze infermieristiche e ostetriche; scienze riabilitative delle professioni sanitarie; sociologia e ricerca sociale.</p> |
| Selezione | <p>Titoli: curriculum; tesi; altre pubblicazioni; altri titoli che il candidato ritenga utili. Prova scritta</p> |
| Criteri di massima per la valutazione dei titoli e/o delle prove di selezione e loro ponderazione | <p>Curriculum: 10 (punteggio massimo) Tesi: 5 (punteggio massimo) Altre pubblicazioni: 10 (punteggio massimo) Altri titoli che il candidato ritenga utili: 5 (punteggio massimo) Prova scritta: min: 10 - max: 30</p> <p>Punteggio Min/Max complessivo: min: 10 - max: 60</p> |
| Date previste per la prova di ammissione | <p>Prova scritta: sarà cura della Direzione comunicare data e luogo della prova scritta tramite e-mail.</p> |