



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

ISTRUZIONE OPERATIVA N. 12

GESTIONE RAE E CON COBAT

A cura di:

Ufficio Ambiente e Sicurezza



GESTIONE RAEE CON COBAT

Premessa

COBAT è un Consorzio di diritto privato che opera in Italia nel settore del riciclo di rifiuti, nella realizzazione di progetti speciali per il recupero di materie prime, nella consulenza sui sistemi di gestione dei rifiuti e sui sistemi industriali di trattamento.

Il Consorzio ritira, trasporta ed esegue trattamenti industriali a scopo di riciclo per trasformare i rifiuti speciali in risorse, con un sistema organizzativo integrato qualità e ambiente certificato EMAS, ISO 9001 e ISO 14001, appositamente disegnato per svolgere il servizio nel rigoroso rispetto delle norme vigenti e minimizzare l'impatto ambientale.

La missione di COBAT, divenuto sinonimo di gestione virtuosa del fine vita dei prodotti è all'insegna di tre parole d'ordine:

- legalità
- efficienza
- sostenibilità

contribuendo all'innalzamento dei livelli di qualità della vita umana e della tutela dell'ambiente secondo i criteri dello sviluppo sostenibile.

COBAT propone all'Università di Padova il ritiro a titolo gratuito delle "apparecchiature informatiche" a fine vita, permettendo loro di beneficiare di un servizio di elevata qualità ambientale per lo smaltimento delle apparecchiature di qualunque marca, a condizione che siano di proprietà dell'Università o in dotazione per scopi didattici.

Termini e definizioni

I RAEE vengono classificati in due grandi categorie, a seconda del loro uso in ambito domestico o professionale, stabilendo diversi percorsi di recupero e smaltimento:

- **RAEE provenienti dai nuclei domestici:** sono i RAEE originati dai nuclei domestici e i RAEE originati da attività industriali, commerciali, istituzionali e di altro tipo che sono analoghi, per natura e per quantità, ai RAEE originati da nuclei domestici;
- **RAEE professionali:** i RAEE prodotti dalle attività amministrative ed economiche, diversi da quelli domestici.

I RAEE si suddividono in pericolosi e non pericolosi, si riportano i relativi codici C.E.R. che verranno trattati con questo accordo.

RAEE pericolosi

- Codice **CER 16.02.11***: apparecchiature fuori uso contenenti clorofluorocarburi HCFC, HFC (frigoriferi, congelatori, climatizzatori e condizionatori d'aria, fissi e portatili).
- Codice **CER 16.02.13***: apparecchiature elettriche ed elettroniche fuori uso contenenti componenti pericolosi diversi da quelli di cui alle voci 16.02.09* e 16.02.12*(televisori, monitor, personal computer portatili).
- Codice **CER 16.06.01***: batterie al piombo

RAEE non pericolosi

- Codice **CER 16.02.14**: apparecchiature fuori uso, diverse da quelle di cui alle voci da 16.02.09* a 16.02.13* (PC senza monitor, tastiere, fotocopiatrici, stampanti, scanner, telefonia, stufe elettriche, calcolatrici, quadri elettrici, plotter)
- Codice **CER 16.02.16**: componenti rimossi da apparecchiature fuori uso, diversi da quelli di cui alle voci 16.02.15 (schede elettroniche, hard disk esterni, processori, relais).

Modalità di conferimento

La convenzione prevede che i rifiuti RAEE pericolosi e non, vengano posizionati su bancale da parte del personale della struttura e separati in base al codice C.E.R. e alla tipologia di rifiuto (vedere tabella allegata).

Nel caso la Struttura necessiti di servizi di facchinaggio per il carico e lo spostamento delle attrezzature da dismettere il relativo importo, rimane a carico delle Strutture in quanto tale spesa non rientra nella convenzione.

Sulla base di quanto sopra, la procedura attualmente utilizzabile è la seguente:

1 Per le Strutture "afferenti" ad un Deposito Temporaneo di Rifiuti.

La Struttura:

- gestisce le procedure per la dis-inventariazione dei materiali/attrezzature,
- crea l'elenco dei materiali/dotazioni da allontanare, suddivise per codice CER (con l'eventuale supporto dei referenti del Deposito Temporaneo), indicando il peso/volume indicativo ed il n. di colli
- trasmette l'elenco al referente del Deposito Temporaneo (senza la necessità, nella maggior parte di casi di provvedere fisicamente al trasporto dei materiali nel deposito); i referenti di Deposito gestiscono le registrazioni di competenza,
- concorda il ritiro del materiale con COBAT attraverso procedura on-line in accordo con il referente di **Deposito Temporaneo.**

2 Per le Strutture del Centro Storico e per tutte quelle che non afferiscono ad un **Deposito Temporaneo di Rifiuti**.

Le Strutture:

- gestiscono le procedure per la dis-inventariazione dei materiali/attrezzature,
- creano l'elenco dei materiali/dotazioni da allontanare, suddivise per codice CER (con il supporto dell'Ufficio Ambiente seguendo la tabella), indicando il peso/volume indicativo ed il n. di colli,
- trasmettono l'elenco all'Ufficio Ambiente,
- previo accordo con l'Ufficio Ambiente potranno inviare i RAEE al Magazzino di Ateneo di Corso Stati Uniti (con oneri a carico della struttura) per la valutazione del loro stato, l'eventuale riutilizzo, recupero o smaltimento,
- L' Ufficio Ambiente concorda il ritiro del materiale con COBAT in accordo con la struttura.

Modalità di Erogazione del Servizio

Modalità di erogazione del servizio secondo quanto stabilito con COBAT:

- la gestione dei documenti di trasporto (FIR) deve rispettare le norme vigenti,
- i rifiuti tecnologici devono essere suddivisi oltre che per codice C.E.R. anche per tipologia di rifiuto come riportato in tabella,
- i RAEE devono essere privi di imballo sul singolo prodotto,
- l'operazione di carico è a cura di COBAT solo se i RAEE sono disposti su bancali di dimensioni standard e posizionati a piano strada pronti al carico,
- i RAEE devono essere pronti al carico, piano strada, su bancali o su altra unità di carico,
- Il tempo di fermo mezzo previsto per il carico è max 30 minuti, oltre la sosta diventa a pagamento,
- le unità di carico (es. bancali) non verranno restituite; COBAT è disposto a fornire ceste di carico,
- il peso fatturato sarà quello verificato a destino riportato sul Formulario di identificazione del rifiuto (FIR) o sulla scheda SISTRI e certificato dal rapporto di pesatura effettuato con strumenti conformi alla normativa vigente in materia.

In caso di ritiri non standard, diversi dalle condizioni sopra riportate, COBAT è disposto a quotare servizi extra su richiesta.

Le strutture interessate allo smaltimento potranno richiedere ulteriori informazioni contattando l'**Ufficio Ambiente e Sicurezza**

Elenco C.E.R. e Corrispettive suddivisioni (BANCALI)

CODICE C.E.R.	RAGGRUPPAMENTO	TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TIPOLOGIA DI RIFIUTO	TARIFFA
16.02.13*	R3	MONITOR E TV CON TUBO CATODICO	MONITOR E TV LCD, LED O PLASMA	PERSONAL COMPUTER PORTATILI		Gratuito
16.02.13*	R4	UPS CON BATTERIA				Gratuito
16.02.14	R4	<i>Electronica informatica:</i> STAMPANTI, FOTOCOPIATRICI MOUSE TASTIERE PLOTTER SCANNER	<i>Electronica varia:</i> TELEFONI FAX, PROIETTORI CALCOLATRICI MACCHINE DA SCRIVERE VIDEOREGISTRATORI APPAREC. ELETTROMEDICALI QUADRI ELETTRICI	<i>Personal Computer:</i> UNITA' CENTRALI PC SERVER MAINFRAME COMPUTER DESKTOP PERSONAL COMPUTER PORTATILI	UPS SENZA BATTERIA	Gratuito
16.06.01*		BATTERIE AL PIOMBO				Gratuito
16.02.16	R4	SCHEDE INFORMATICHE CAVI CD, DVD HARD DISCK CARCASSE PC (struttura metallica)				Gratuito
16.02.11*	R1	FRIGORIFERI	CONDIZIONATORI			Gratuito

Riferimenti Normativi

Normative di riferimento

Decreto Legislativo 14 marzo 2014, n. 49 - Attuazione della direttiva 2012/19/UE sui rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE).

Decreto Ministeriale del 8 marzo 2010, n. 65 - Regolamento recante modalità semplificate di gestione dei rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche (RAEE) da parte dei distributori e degli installatori di apparecchiature elettriche ed elettroniche (AEE), nonché dei gestori dei centri di assistenza tecnica di tali apparecchiature (Decreto UNO CONTRO UNO)

Decreto Legislativo n. 152 del 2006 - Norme in materia ambientale

Recapiti telefonici

UFFICIO AMBIENTE E SICUREZZA – Settore Ambiente

via Rialto, 15 - 35122 Padova,

tel. Supporto tecnico: 049.827 8962/5786

ambiente@unipd.it

COBAT- Consorzio Nazionale Raccolta e Riciclo

Via Vicenza, 29 – 00185 Roma

Referente: dott. Davide Verra

tel. 06. 48795216

Sommario

GESTIONE RAEE CON COBAT	1
Premessa.....	1
Termini e definizioni.....	1
Modalità di conferimento	2
Modalità di Erogazione del Servizio.....	3
Elenco C.E.R. e Corrispettive suddivisioni (BANCALI)	4
Riferimenti Normativi.....	5
Recapiti telefonici	5
Sommario.....	5