



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Avviso di selezione per  
l'ammissione al Master in  
"Business and management - MBM:  
industry specific fragrance and  
cosmetic sector"  
per l'anno accademico 2016/2017

Scadenza avviso  
24 agosto 2016

Approvato con Decreto Rettorale  
n. 1879 del 22 luglio 2016

## INDICE

|   |      |    |
|---|------|----|
| <b>Disposizioni generali</b>  | pag. | 3  |
| <b>AREA: FINANZA, DIRITTO E RAPPORTI INTERNAZIONALI</b>   |      |    |
| Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector  | pag. | 12 |
| <b>Allegato A:</b> richiesta bonifico preiscrizione/iscrizione  | pag. | 16 |
| <b>Allegato B:</b> dichiarazione di presa visione "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" | pag. | 17 |

## **ART. 1 MASTER ATTIVATO**

È indetta pubblica selezione per l'ammissione al Master di primo livello, in "Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector", attivato per l'a.a. 2016/2017, di durata annuale, le cui caratteristiche principali sono indicate nella scheda allegata. Il Master comporta l'attribuzione di 60 crediti formativi universitari (CFU).

## **ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE E INCOMPATIBILITÀ**

**2.1 Titoli di accesso:** per accedere al Master si deve essere in possesso di un titolo universitario di durata almeno triennale (Laurea vecchio ordinamento, Diploma universitario, Laurea, Laurea specialistica/magistrale) considerato che il Master è di primo livello.

I titoli di accesso richiesti per l'ammissione vengono indicati in dettaglio nella scheda allegata. Potranno essere valutati dalla Commissione esaminatrice anche altri titoli universitari di pari livello diversi da quelli specificati nella scheda allegata, in presenza di un diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso all'Università e di un curriculum comprovante una formazione adeguata e coerente con il Master.

Possono partecipare alla selezione anche coloro che conseguiranno il titolo di studio richiesto per l'ammissione entro e non oltre la data di inizio del Master. L'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo dovrà pervenire al Servizio Formazione Post Lauream entro l'inizio delle attività del Master.

**2.2 Incompatibilità:** non è consentita l'iscrizione contemporanea a Corsi di Laurea vecchio ordinamento, Laurea, Laurea specialistica/magistrale, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca/Scuole di dottorato, Master, TFA (Tirocinio Formativo Attivo) e PAS (Percorso Abilitante Speciale), Corsi di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità e Corsi di perfezionamento per l'insegnamento di una disciplina non linguistica in lingua straniera. Per quanto riguarda l'incompatibilità si rimanda alle regole per la contemporanea iscrizione a più corsi di studio dell'Università degli Studi di Padova stabilite dal Regolamento didattico di Ateneo e dalle delibere del Senato Accademico del 6 maggio e del 3 giugno 2013 disponibili nel sito web di Ateneo al seguente link: <http://www.unipd.it/come-isciversi-master>.

## **ART. 3 DOMANDA DI PREISCRIZIONE**

La domanda deve essere compilata via web **entro le ore 12.30 del 24 agosto 2016**, collegandosi al sito <http://uniweb.unipd.it/>.

Dopo la data di scadenza il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

### **Istruzioni per la compilazione della domanda:**

#### **1° Fase:**

1) effettuare l'autenticazione al sistema:

a) cliccando su "Registrazione" (se si è nuovi utenti ovvero se non si hanno carriere attive o pregresse in Ateneo)

oppure

b) cliccando su "Gestione username e password" (nel caso in cui non si ricordino o siano scadute le credenziali).

Nell'ipotesi non si riescano a reperire tali credenziali con la procedura sopra indicata si consiglia di contattare il Call Centre di Ateneo (tel. n. 049 8273131 / e-mail: [callcentre@unipd.it](mailto:callcentre@unipd.it));

2) una volta effettuato il login cliccare su "Didattica" e scegliere "Preimmatricolazione ad accesso programmato";

3) cliccare in basso su "Preimmatricolazione corsi ad accesso programmato" e successivamente scegliere la tipologia del corso di studio: "Master di primo livello";

4) scegliere il Master cui si desidera preiscriversi;

5) compilare la domanda;

6) stampare la domanda cliccando su "Stampa riepilogo preimmatricolazione" (unitamente alla domanda verrà stampato il modulo MAV per effettuare il pagamento di Euro 31,00 quale contributo di preiscrizione).

Il contributo di preiscrizione di Euro 31,00 (comprensivo dell'imposta di bollo di Euro 16,00 assolta in modo virtuale) non è rimborsabile, indipendentemente dall'esito della selezione o dall'attivazione del Master. Il bollettino MAV potrà essere pagato presso qualsiasi istituto di credito italiano.

Qualora non risulti possibile procedere con il pagamento MAV è possibile utilizzare l'apposito modulo di richiesta bonifico (Allegato A).

**Nota bene:** si chiede di prestare particolare attenzione nella compilazione della domanda on-line riguardo i recapiti mail e telefonici inseriti, in quanto potranno essere utilizzati per comunicazioni agli utenti. Sarà sempre possibile aggiornare/modificare in qualsiasi momento tali recapiti selezionando, previa autenticazione in Uniweb, "Dati personali" dal menù "Didattica".

Nel caso di difficoltà legate alla compilazione della domanda, sarà attivo un servizio di assistenza telefonica al n. 049 8273131 Call Centre di Ateneo con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00.

Il Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova - metterà a disposizione una postazione informatica, per chi ne abbia necessità, durante gli orari di apertura dello sportello ovvero tutte le mattine da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00.

**Si informa che il Servizio Formazione Post Lauream sarà chiuso dal 10 al 19 agosto 2016.**

**Per eventuali ulteriori giorni di chiusura del Servizio Formazione Post Lauream si invita a consultare il sito di Ateneo.**

**2° Fase:** la domanda di preiscrizione, firmata in originale, dovrà pervenire (a mezzo posta o consegnata a mano) alla struttura indicata nella scheda allegata, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 24 agosto 2016**. Per gli orari di ricevimento della domanda del Master ed eventuali chiusure della struttura vedere la scheda allegata. Per il rispetto della scadenza sopra indicata non farà fede il timbro postale.

La domanda può essere spedita anche tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC), entro e non oltre le ore 13.00 del giorno **24 agosto 2016**, all'indirizzo PEC indicato nella scheda sopra citata, secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

**Attenzione:** salvo nel caso previsto all'art. 6 per i candidati con titolo di studio conseguito in Paese estero, la domanda va inoltrata al Dipartimento indicato nella scheda Master non al Servizio Formazione Post Lauream.

**Il mancato rispetto del termine del 24 agosto 2016 per la presentazione della domanda di preiscrizione, sia on-line sia cartacea, comporta l'esclusione dalla selezione.**

**Alla domanda devono essere allegati:**

- 1) curriculum;
- 2) eventuali documenti richiesti per l'ammissione al Master;
- 3) fotocopia della ricevuta del bonifico di Euro 31,00 quale contributo di preiscrizione;
- 4) fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;

5) fotocopia di passaporto in corso di validità, se cittadini extracomunitari.

La domanda contiene la dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master. L'Università degli Studi di Padova si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti presso le Istituzioni che hanno rilasciato i titoli.

Gli eventuali documenti possono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ("Modulo dichiarazione sostitutiva autocertificazione titolo" disponibile sul sito: <http://www.unipd.it/modulistica-0>, alla voce "Modulistica Master").

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 dello stesso decreto.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (vedi art. 3, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. 445/2000).

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza, domicilio e recapito da parte del candidato, o da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

I candidati provvederanno, a loro cura, entro sei mesi dall'espletamento del concorso e trascorsi 120 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, al recupero degli eventuali documenti (se presentati in originale) presso la struttura alla quale sono stati inviati. Scaduto tale termine l'Amministrazione universitaria non risponderà della conservazione di tali documenti.

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far riferimento a quanto disposto al successivo art. 6 del presente Avviso di selezione.**

#### **ART. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE**

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità e il calendario indicati nella scheda allegata.

Se non fossero previsti requisiti preferenziali nella scheda, qualora si presentassero casi di parità di merito, la Commissione adotterà il criterio della minore età.

Il Comitato Ordinatore del Master si riserva di organizzare prove di preselezione a carattere attitudinale, qualora le domande di ammissione fossero notevolmente superiori al numero massimo di posti disponibili.

#### **ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI, ISCRIZIONE DEI VINCITORI E SUBENTRI**

**5.1 Pubblicazione della graduatoria:** la graduatoria sarà resa pubblica a partire dal 2 settembre 2016 mediante:

- affissione presso la bacheca del Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova;
- pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova: <http://www.unipd.it/master>.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

**5.2 Iscrizione candidati comunitari ed extracomunitari con titolo conseguito in Italia:** ai fini del perfezionamento dell'iscrizione i candidati dovranno consegnare, **entro e non oltre il 5 settembre 2016**, al Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orari di apertura dello sportello: da lunedì a venerdì, dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00) o spedire al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Servizio Formazione Post Lauream - Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova la documentazione di seguito indicata:

- fotocopia della ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione da effettuarsi tramite bonifico bancario (utilizzando l'allegato A) a favore dell'Università degli Studi di Padova codice IBAN IT81V0622512186100000300875 Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo

Intesa Sanpaolo - Ufficio di Tesoreria. Per l'importo del contributo da versare si rinvia alla scheda del Master. Il contributo di iscrizione è comprensivo del premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e delle imposte di bollo vigenti (saranno ritenuti validi ai fini dell'iscrizione anche i bonifici home banking solamente se sarà trasmessa al Servizio Formazione Post Lauream la ricevuta della transazione completa del codice che identifica un bonifico in Italia e nel circuito SEPA - Europa);

- una fotografia formato tessera recante, sul retro, il nominativo del corsista in carattere stampatello e la denominazione del Master al quale si iscrive;
- solo per le candidate: dichiarazione di presa visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" (Allegato B).

La copia della ricevuta del pagamento può essere inviata anche a mezzo fax al n. 049 8276386. Il candidato dovrà comunque provvedere a consegnare al Servizio Formazione Post Lauream la restante documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far riferimento a quanto disposto al successivo art. 6 del presente Avviso di selezione.**

**5.3 Subentri:** gli eventuali posti resisi disponibili, a seguito di rinuncia espressa o tacita ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione, saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria di merito e fino al suo esaurimento.

A tal fine gli aventi diritto al subentro verranno contattati, per le vie brevi, dal Servizio Formazione Post Lauream che fornirà tutte le informazioni sugli adempimenti per l'iscrizione da perfezionare entro la data indicata nella scheda.

## **ART. 6 TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO E NORME PER CITTADINI STRANIERI**

Possono presentare domanda di preiscrizione al Master a.a. 2016/2017 anche i cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo di studio conseguito presso Università straniera, equivalente a una delle lauree previste come titolo di accesso al corso prescelto, in virtù di Accordi o Convenzioni internazionali. Negli altri casi di titoli conseguiti all'estero l'interessato dovrà chiedere il riconoscimento dell'equipollenza del titolo di studio. Sul riconoscimento del titolo di studio conseguito delibererà, ai soli fini dell'ammissione al corso, il Comitato Ordinatore del Master. L'iscrizione resta subordinata al riconoscimento accademico del titolo, nonché al superamento della selezione.

Il Servizio Formazione Post Lauream è disponibile per informazioni riguardanti i titoli stranieri al seguente indirizzo mail: [titoliesteri.lauream@unipd.it](mailto:titoliesteri.lauream@unipd.it).

**6.1 Preiscrizione per candidati con titolo di studio conseguito all'estero:** i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero dovranno far pervenire - entro il **24 agosto 2016** - la domanda di preiscrizione al Servizio Formazione Post Lauream: consegna a mano presso lo sportello del Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orari di apertura dello sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00) o spedizione a mezzo posta al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Servizio Formazione Post Lauream - Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova.

Alla domanda devono essere allegati:

- 1) curriculum;
- 2) eventuali titoli e documenti richiesti per l'ammissione al Master;
- 3) copia del diploma di laurea con la dichiarazione di valore ove disponibile;
- 4) certificato con indicazione degli esami sostenuti e relativa votazione;
- 5) ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto (diploma supplement, curriculum formato europeo, ecc.);
- 6) traduzione dei documenti in italiano o in inglese (se non già redatti in una lingua veicolare);
- 7) fotocopia della ricevuta del pagamento di Euro 31,00 quale contributo di preiscrizione;



- 8) fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità;
- 9) fotocopia di passaporto in corso di validità, se cittadini extracomunitari.

La domanda dei candidati con titolo conseguito all'estero può essere spedita, entro il **24 agosto 2016**, anche tramite messaggio di posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it), secondo le seguenti modalità:

- accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere analogamente trasmessi in copia sottoscritta. Le copie di tali documenti dovranno essere acquisite mediante scanner.

Per l'invio telematico della documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente pdf.

Infine non risulta necessario chiamare gli uffici universitari per sincerarsi dell'arrivo, né spedire alcunché di cartaceo poiché la ricevuta di ritorno viene inviata automaticamente dal gestore di PEC.

**Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di preiscrizione, sia on-line sia cartacea, comporta l'esclusione dalla selezione.**

**6.2 Iscrizione per candidati con titolo di studio conseguito all'estero:** i candidati risultati vincitori nella graduatoria di merito dovranno consegnare, **entro e non oltre il 5 settembre 2016**, al Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orari di apertura dello sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00) o spedire al seguente indirizzo: Università degli Studi di Padova - Servizio Formazione Post Lauream - Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova la documentazione di seguito indicata:

- titolo di studio (se conseguito in Paese extracomunitario: corredato di traduzione ufficiale, munita di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla competente Rappresentanza italiana);
- fotocopia della ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo di iscrizione da effettuarsi tramite bonifico bancario (utilizzando l'allegato A) a favore dell'Università degli Studi di Padova codice IBAN IT81V0622512186100000300875 Cassa di Risparmio del Veneto SpA - Gruppo Intesa Sanpaolo - Ufficio di Tesoreria. Per l'importo del contributo da versare si rinvia alla scheda del Master. Il contributo di iscrizione è comprensivo del premio per l'assicurazione contro gli infortuni e la responsabilità civile verso terzi e delle imposte di bollo vigenti (saranno ritenuti validi ai fini dell'iscrizione anche i bonifici home banking solamente se sarà trasmessa al Servizio Formazione Post Lauream la ricevuta della transazione completa del codice che identifica un bonifico in Italia e nel circuito SEPA - Europa);
- una fotografia formato tessera recante, sul retro, il nominativo del corsista in carattere stampatello e la denominazione del Master;
- solo per le candidate: dichiarazione di presa visione del "Regolamento per la frequenza dei laboratori da parte delle studentesse in stato di gravidanza" (Allegato B);
- permesso di soggiorno rilasciato dalla Questura territorialmente competente, se studenti extracomunitari che intendano soggiornare in Italia per un periodo superiore ai 90 giorni consecutivi in un semestre. Si consiglia agli interessati che devono fare richiesta del permesso di soggiorno di prendere appuntamento con il servizio S.A.O.S. - Sportello Accoglienza Ospiti Stranieri Palazzo Bo (Via VIII Febbraio 1848, 2 - Padova - tel. 049 8273077, fax 049 8273060, e-mail [saos@unipd.it](mailto:saos@unipd.it). Orari di sportello: martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 16.30) per ottenere informazioni dettagliate relative alla documentazione richiesta dalla Questura.

La copia della ricevuta del pagamento può essere inviata anche a mezzo fax al n. 049 8276386. Il candidato dovrà comunque provvedere a consegnare al Servizio Formazione Post Lauream la restante documentazione necessaria per perfezionare l'iscrizione.

Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.

Per quanto riguarda la documentazione necessaria per l'iscrizione e il permesso di soggiorno degli studenti stranieri non comunitari, si invita a prendere visione di quanto indicato sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/4.html>, in particolare la Parte Quarta della circolare.

## **ART. 7 FREQUENZA, RINUNCIA ED ATTESTAZIONE FINALE**

**7.1 Frequenza:** il corsista è tenuto alla frequenza di almeno il 90% delle attività formative.

La rinuncia del corsista, la mancata frequenza o l'assenza per qualsiasi motivo superiore al 10% della frequenza stabilita, nonché l'allontanamento dal corso a qualsiasi titolo, comportano l'esclusione dal Master.

In caso di giudizio finale negativo è possibile ripetere la prova finale una sola volta, secondo le modalità stabilite dal Comitato Ordinatore del Master.

Salvo i casi previsti dalla legge, l'interruzione della partecipazione alle attività formative del Master comporta il mancato riconoscimento dell'attività già svolta.

**7.2 Rinuncia:** il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia: questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito, presentato in originale utilizzando il "Modulo rinuncia agli studi" disponibile sul sito <http://www.unipd.it/modulistica-0>, alla voce "Modulistica Master".

Lo studente che presenta rinuncia agli studi dopo il 28 febbraio 2017 è comunque tenuto al pagamento della seconda rata.

**7.3 Attestazione finale:** al termine del Corso verrà rilasciato il Master universitario di primo livello. Il conseguimento è subordinato all'acquisizione dei crediti previsti indicati nel presente Avviso di selezione, comprensivi di quelli relativi alla prova finale di accertamento delle competenze acquisite. Per essere ammessi all'esame finale del Master i corsisti dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione dovuti.

## **ART. 8 CORSI SINGOLI NEI MASTER**

Il Master offre insegnamenti nella forma di corsi singoli. Tale informazione è reperibile nella scheda Master. Per i dettagli e le modalità di accesso riguardanti tale offerta si rimanda all'Avviso di selezione relativo ai corsi singoli nei Master a.a. 2016/2017, che sarà disponibile sul sito: <http://www.unipd.it/master>.

## **ART. 9 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominata dal Direttore Generale quale Responsabile del Procedimento Amministrativo relativo alle prove di selezione la Dott.ssa Nadia Zampieri.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti delle prove di selezione secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per l'accesso agli atti è nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo il Capo Servizio del Servizio Formazione Post Lauream, Dott. Andrea Crismani.

## **ART. 10 CASI PARTICOLARI**

**10.1 Attivazione Master:** il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti indicato nella scheda, paganti il contributo di iscrizione per intero, non consentirà l'attivazione del Master. In tal caso il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato.

## **ART. 11 AGEVOLAZIONI**

**11.1 Riduzioni:** per i candidati con disabilità, con percentuale di invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%, è previsto il pagamento di un contributo fisso di Euro 424,50.



I candidati con disabilità sono invitati a contattare la segreteria del Master per informazioni riguardanti le modalità di frequenza.

**11.2 Premi di studio:** alla fine del Master potranno essere assegnati ai corsisti premi di studio, secondo i criteri indicati nella scheda.

**11.3 Cumulo di agevolazioni:** il corsista iscritto a un Master non può beneficiare di più agevolazioni nello stesso anno accademico.

**11.4 Prestiti d'onore:** i corsisti iscritti ai Master di cui al presente avviso possono richiedere la concessione di prestiti d'onore: maggiori informazioni sono disponibili al link di Ateneo

<http://www.unipd.it/target/studenti/segreteria-e-tasse>

o rivolgendosi al Servizio Diritto allo Studio e Tutorato - Via Portello, 31 - 35129 Padova e-mail: [service.studenti@unipd.it](mailto:service.studenti@unipd.it).

## **ART. 12 NOTE ED AVVERTENZE**

**12.1** Eventuali variazioni e integrazioni del contenuto del presente Avviso di selezione saranno rese note mediante:

- affissione all'albo ufficiale di Ateneo;
- pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova: <http://www.unipd.it/master>.

**12.2** Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza del Master. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

**12.3** Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e uso di atti falsi - fermo restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R n. 445/2000) - il candidato sarà automaticamente escluso dal Master e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

**12.4 Contributo di iscrizione e rimborsi:** il Master prevede il contributo di iscrizione suddiviso in due rate. Trattandosi di Master annuale il pagamento della seconda rata dovrà avvenire entro il 31 marzo 2017. Il mancato rispetto della scadenza sopra indicata per il pagamento della seconda rata comporterà il versamento di un contributo di mora pari a Euro 21,00 sino a 15 giorni di ritardo e Euro 53,00 dal 16° giorno in poi.

Per stampare il bollettino MAV per il pagamento il corsista dovrà collegarsi al sito <https://uniweb.unipd.it/> e seguire la procedura di seguito riportata:

- 1) autenticarsi al sistema con username e password (lo username è quello indicato nel "promemoria immatricolazione" consegnato unitamente al badge; la password è quella impostata quando è stata compilata la domanda di preimmatricolazione al Master);
- 2) selezionare la carriera Master alla quale si è iscritti;
- 3) scegliere la voce "Diritto allo studio e corsi estivi" nel menù a sinistra;
- 4) scegliere la voce "tasse" nel menù a tendina;
- 5) nella tabella "Pagamento non pervenuto" è necessario individuare la fattura corrispondente alla seconda rata del Master, selezionarla e stampare il bollettino precompilato;
- 6) procedere al pagamento.

**Il contributo di iscrizione non è rimborsabile** salvo il caso previsto all'art. 10.1.

Il Rettore, sentito il Direttore del Master, può accogliere in via eccezionale domande di rimborso parziale del contributo di iscrizione giustificate da imprevedute e documentate cause di forza maggiore che rendano impossibile la frequenza. In tali casi il rimborso non potrà comunque superare il 60% del contributo versato.

Non possono essere accolte domande di rimborso trascorsi trenta giorni dall'inizio delle attività formative del Master.

**12.5 Trattamento dati personali:** con riferimento alle disposizioni di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", concernente la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali e, in particolare, alle disposizioni

di cui all'art. 13, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela di riservatezza e dei diritti degli interessati, presso l'Università degli Studi di Padova (Titolare del trattamento dei dati conferiti, con sede in via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova) per le finalità di gestione della selezione. I dati saranno trattati in forma manuale, cartacea e informatica. Il trattamento degli stessi, per gli ammessi al Master, proseguirà anche successivamente all'avvenuta immatricolazione per le finalità inerenti alla gestione della carriera universitaria, per comunicazioni relative a pratiche amministrative, offerta formativa dell'Ateneo, organizzazione della didattica, analisi statistiche e indagini svolte all'interno dell'Ateneo al fine di migliorare i servizi e l'assistenza agli studenti o al fine di migliorare l'attività didattica. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di erogare il servizio e di fornire la prestazione richiesta. Le informazioni fornite potranno essere comunicate alle Amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione universitaria dei candidati o allo svolgimento della selezione. I dati saranno diffusi attraverso pubblicazione nel sito WEB di Ateneo e albi pubblici secondo quanto previsto dalla normativa vigente. I dati personali non sensibili potranno essere comunicati previo consenso dell'interessato, a Ditte, agenzie o Enti, che ne facciano richiesta al fine di un eventuale inserimento nel mercato del lavoro, oppure ad Enti o Società che ne facciano richiesta al fine di erogare borse o premi a studenti meritevoli. I dati personali non sensibili potranno essere diffusi a mezzo elenchi cartacei e via WEB previo consenso dell'interessato al fine di un eventuale inserimento nel mercato del lavoro. Il consenso per la comunicazione e la diffusione dei dati personali per le finalità ed ai soggetti indicati ai precedenti due punti è facoltativo. Tale consenso sarà acquisito e potrà essere revocato da parte dell'interessato tramite la procedura UNIWEB (<https://uniweb.unipd.it/>) seguendo i link *Didattica>Dati Personali*, nella pagina *Recapiti e consensi*.

Il trattamento su dati sensibili sarà effettuato nel rispetto del "Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari dell'Università", consultabile al seguente link <http://www.unipd.it/universita/statuto-e-regolamenti/regolamenti/regolamenti-di-interesse-generale>.

Gli interessati sono titolari dei diritti di cui agli artt. 7, 8, 9 e 10 del citato Decreto Legislativo, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Centro Servizi Informatici di Ateneo titolare del trattamento.

### **ART. 13 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il Master di cui al presente Avviso di selezione è regolato dal Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 22 ottobre 2004, n. 270, in particolare art. 3 (commi 9 e 10), art. 5 e art. 7 (comma 4); dal Regolamento dei Corsi per Master universitari dell'Università degli Studi di Padova e dal Regolamento Master universitari a distanza dell'Università degli Studi di Padova.

Per quanto non specificato nel presente Avviso di selezione si fa riferimento alla normativa vigente.

### **PER INFORMAZIONI:**

Per assistenza relativa alla compilazione della domanda web:

Call Centre di Ateneo al n. 049 8273131 con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00; e-mail: [callcentre@unipd.it](mailto:callcentre@unipd.it).

Per informazioni sulla didattica:

Contattare la segreteria didattica del Master al numero indicato nella scheda relativa alla voce "Per ulteriori informazioni".

Per altre informazioni contattare:

Servizio Formazione Post Lauream al n. 049 8276373/6374 - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orario telefono: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30);

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL MASTER in BUSINESS AND MANAGEMENT - MBM:  
INDUSTRY SPECIFIC FRAGRANCE AND COSMETIC SECTOR  
ANNO ACCADEMICO 2016/2017** ♦ **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA**

(orari sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00).

e-mail: [formazionecontinua.lauream@unipd.it](mailto:formazionecontinua.lauream@unipd.it) / [titoliesteri.lauream@unipd.it](mailto:titoliesteri.lauream@unipd.it).

Il presente Avviso di selezione è disponibile sul sito <http://www.unipd.it/master> e presso il Servizio Formazione Post Lauream - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova.

**Si informa che il Servizio Formazione Post Lauream sarà chiuso dal 10 al 19 agosto 2016.**

**Per eventuali ulteriori giorni di chiusura del Servizio Formazione Post Lauream si invita a consultare il sito di Ateneo.**

**AREA: FINANZA, DIRITTO E RAPPORTI INTERNAZIONALI**

| <b>Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector</b> |   |
|---|---|
| <b>Aree di riferimento</b>  | 15 - Scienze Economiche e Statistiche   |
|   | 04 - Scienze del Farmaco  |
| <b>Strutture proponenti</b>   | Dipartimento di riferimento: <b>Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA</b><br>Altro Dipartimento: Scienze del Farmaco - DSF  |
| <b>Livello</b>  | 1   |
| <b>Durata</b>   | Annuale   |
| <b>Crediti formativi universitari</b>   | 60  |
| <b>Lingua</b>   | Inglese   |
| <b>Direttore</b>  | Giacomo Boesso<br>Dipartimento Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA<br>049 8271229<br>giacomo.boesso@unipd.it  |
| <b>Posti disponibili</b>  | Min: <b>10</b><br>Max: <b>45</b><br><br>Posti in sovrannumero per corsisti con disabilità (percentuale di invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%): <b>1</b>  |
| <b>Contributo di iscrizione</b>   | <b>Euro 7.600,00</b><br>Prima rata: Euro 5.600,00<br>Seconda rata: Euro 2.000,00<br><br>Contributo d'iscrizione per corsisti con disabilità: <b>Euro 424,50</b>   |
| <b>Agevolazioni</b>   | <b>Premi di studio:</b> potranno essere assegnati 2 premi di studio nel caso in cui il bilancio a consuntivo del Master lo consenta.<br><b>Criteri di assegnazione:</b> il Comitato Ordinatore del Master considererà la possibilità di assegnare premi di studio a corsisti meritevoli dell'anno in corso sulla base del rendimento globale del singolo studente e della prova finale.                               |
| <b>Obiettivi</b>  | Formare la figura professionale di specialista tecnico-scientifico che conosca concetti, contenuti, linguaggi e metodi del management; preparare i giovani neolaureati a una carriera internazionale che sia coerente ai trend tecnologici più recenti; avvicinare gli studenti alla realtà del mondo lavorativo attraverso la combinazione di pratica e teoria; fornire un ambiente di apprendimento internazionale. |
| <b>Sbocchi occupazionali</b>  | Il Master forma figure professionali che integrano la base culturale tecnico-scientifica con concetti, contenuti, linguaggi e metodi del management. Il Master fornisce sia una solida conoscenza in diversi campi del management (contabilità, finanza, organizzazione, marketing, produzione, strategia, international  |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | <p>management, business planning) sia una competenza specifica in un particolare settore industriale. Il Master utilizza un ricco mix di metodologie e tecnologie formative: lezioni frontali, seminari, discussioni di casi, business games, visite aziendali, interviste, lavori di gruppo, redazione e discussione di rapporti, ecc. Le destinazioni professionali finora accertate nel settore fragrance and cosmetics riguardano attività di: product safety, project management, product development, creative fragrance evaluation and management, science marketing, sales management, technical management, junior entrepreneur, communications.</p>   |
| <p><b>Organizzazione</b></p>    | <p><b>Frequenza obbligatoria:</b> 90%</p> <p><b>Frequenza:</b> la didattica si svolge da settembre a marzo cui segue un periodo di stage obbligatorio della durata di 4-6 mesi. Il percorso finisce con l'elaborazione e la discussione di un project work. Le lezioni si svolgono dal lunedì al venerdì (3-4 ore generalmente al mattino). Sono previste giornate dedicate ai lavori di gruppo e allo studio individuale indicate come 'Study Breaks' o 'In-class Study Break'.</p> <p><b>Tipologia didattica:</b> lezioni; laboratori; stage; project work; prova finale.</p> <p><b>Verifiche di accertamento del profitto:</b> per ogni singolo insegnamento.</p> <p><b>Prova finale:</b> redazione di project work con il supporto di un tutor accademico (più un tutor aziendale) e prova orale.</p> <p><b>Ulteriori informazioni:</b> il Master prevede un periodo di stage obbligatorio e l'elaborazione di un project work finale dove si riporteranno le esperienze dello stage e si approfondiranno problemi particolari abbinati ai contenuti formativi del Master. Il project work finale è discusso davanti a una Commissione.</p> <p><b>CORSI SINGOLI:</b><br/>Alcuni insegnamenti saranno proposti sotto forma di corsi singoli. Per maggiori dettagli si rimanda al relativo avviso di selezione "Corsi singoli nei Master" che sarà disponibile sul sito <a href="http://www.unpd.it/master">http://www.unpd.it/master</a>.</p>  |
| <p><b>Titoli di accesso</b></p> | <p><b>Lauree vecchio ordinamento in:</b><br/>biotecnologie agrarie-vegetali; biotecnologie agro-industriali; biotecnologie farmaceutiche; biotecnologie industriali; biotecnologie mediche; biotecnologie; chimica e tecnologia farmaceutiche; chimica industriale; chimica; farmacia; fisica; geografia; informatica; ingegneria; ingegneria biomedica; ingegneria chimica; ingegneria dei materiali; ingegneria delle tecnologie industriali; ingegneria gestionale; ingegneria industriale; ingegneria informatica; ingegneria meccanica; ingegneria medica; ingegneria nucleare; ingegneria per l'ambiente e il territorio; medicina e chirurgia; scienze ambientali; scienze biologiche; scienze della produzione animale; scienze della programmazione sanitaria; scienze delle preparazioni alimentari; scienze e tecnologie agrarie; scienze e tecnologie alimentari; scienze e tecnologie delle produzioni animali; scienze forestali ed ambientali; scienze naturali; scienze politiche; scienze statistiche; scienze statistiche ed attuariali; scienze statistiche ed economiche; statistica e informatica per l'azienda; statistica.</p> <p><b>Diplomi universitari di durata triennale in:</b><br/>biologia; biotecnologie agro-industriali; biotecnologie industriali; chimica; controllo di qualità nel settore industriale farmaceutico; dietista; dietologia e dietetica applicata; gestione delle imprese alimentari; igiene e sanità animale; informatica; informazione scientifica sul farmaco; ingegneria; ingegneria biomedica; ingegneria chimica; ingegneria dei materiali; ingegneria delle materie plastiche; ingegneria delle strutture; ingegneria delle telecomunicazioni; ingegneria energetica; ingegneria informatica; ingegneria informatica e automatica; ingegneria</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>informatica; ingegneria logistica e della produzione; ingegneria meccanica; matematica; operatore tecnico-ambientale; produzioni animali; produzioni vegetali; scienze ambientali; statistica; tecniche erboristiche; tecnici in biotecnologie; tecnologie alimentari; tecnologie farmaceutiche; valutazione e controllo ambientale; viticoltura ed enologia.</p> <p><b>Lauree triennali in una delle seguenti classi:</b><br/>biotecnologie; ingegneria civile e ambientale; scienze biologiche; scienze e tecnologie agrarie, agroalimentari e forestali; scienze e tecnologie chimiche; scienze e tecnologie farmaceutiche; scienze e tecnologie fisiche; scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura; scienze e tecnologie zootecniche e delle produzioni animali; scienze statistiche; scienze e tecnologie alimentari; scienze e tecnologie informatiche; statistica.</p> <p><b>Lauree specialistiche D.M. 509/99 in una delle seguenti classi:</b><br/>biologia; biotecnologie agrarie; biotecnologie industriali; biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; farmacia e farmacia industriale; fisica; geografia; informatica; ingegneria biomedica; ingegneria chimica; ingegneria delle telecomunicazioni; ingegneria energetica e nucleare; ingegneria gestionale; ingegneria informatica; ingegneria per l'ambiente e il territorio; scienze chimiche; scienze della natura; scienze della nutrizione umana; scienze e tecnologie agrarie; scienze e tecnologie agroalimentari; scienze e tecnologie agrozootecniche; scienze e tecnologie della chimica industriale; scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio; scienze geofisiche.</p> <p><b>Lauree magistrali D.M. 270/04 in una delle seguenti classi:</b><br/>biologia; biotecnologie agrarie; biotecnologie industriali; biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; farmacia e farmacia industriale; fisica; informatica; ingegneria biomedica; ingegneria chimica; ingegneria civile; ingegneria delle telecomunicazioni; ingegneria energetica e nucleare; ingegneria gestionale; ingegneria informatica; ingegneria per l'ambiente e il territorio; scienza e ingegneria dei materiali; scienze chimiche; scienze della natura; scienze della nutrizione umana; scienze e tecnologie agrarie; scienze e tecnologie alimentari; scienze e tecnologie della chimica industriale.</p> |
| <b>Selezione</b>   | <p><b>Titoli:</b> curriculum; altre pubblicazioni; altri titoli che il candidato ritenga utili.<br/><b>Prova orale eventuale</b><br/><b>Requisiti preferenziali:</b> 1) competenza documentata nella lingua inglese; 2) possesso lauree scientifiche; 3) esperienza comprovata di studio all'estero in ambito cosmetico e della profumeria.</p>   |
| <b>Criteri di massima per la valutazione dei titoli e/o delle prove di selezione e loro ponderazione</b> | <p>Curriculum: 30 (punteggio massimo)<br/>Altre pubblicazioni: 5 (punteggio massimo)<br/>Altri titoli che il candidato ritenga utili: 5 (punteggio massimo)<br/>Prova orale eventuale: min: 10 - max: 20</p> <p>Punteggio Min/Max complessivo: min: 10 - max: 60<br/>Nel caso in cui la prova orale eventuale non avesse luogo la Commissione esaminatrice, durante le operazioni preliminari di selezione, provvederà a modificare proporzionalmente il punteggio minimo e massimo richiesto per superare le prove di ammissione.</p>  |



**AVVISO DI SELEZIONE PER L'AMMISSIONE AL MASTER in BUSINESS AND MANAGEMENT - MBM:  
INDUSTRY SPECIFIC FRAGRANCE AND COSMETIC SECTOR  
ANNO ACCADEMICO 2016/2017** ◆ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

|   |  |
|---|--|
| <b>Date previste per la prova di ammissione</b>                               | <b>Prova orale eventuale:</b> sarà cura della Direzione comunicare data e luogo della prova tramite e-mail   |
| <b>Scadenze</b>   | Scadenza presentazione domanda di preiscrizione:<br><b>24 agosto 2016 (ore 12.30 chiusura procedura compilazione domanda on line/ore 13.00 consegna domanda cartacea)</b><br>Pubblicazione graduatoria: dal 2 settembre 2016<br>Scadenza iscrizioni: entro il 5 settembre 2016<br>Scadenza subentri: entro il 6 settembre 2016   |
| <b>Sede di svolgimento</b>  | Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA<br>Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova   |
| <b>Date inizio attività</b>   | Lezioni: 07/09/2016<br>Stage/tirocini: aprile 2017   |
| <b>Struttura alla quale il candidato deve consegnare o spedire la domanda</b> | Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA<br>Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova<br><b>Referente:</b> Segreteria Didattica Master - 4° piano (tel.049 8271229)<br><b>Orari per ricevimento domande:</b> da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 14.00 (Struttura chiusa dal 12 al 19 agosto 2016).<br><br>Saranno accettate solo le domande inserite via web ( <a href="https://uniweb.unipd.it">https://uniweb.unipd.it</a> ), stampate, firmate in originale e pervenute all'indirizzo indicato entro e non oltre le ore 13.00 del 24 agosto 2016.<br><u>Non fa fede il timbro postale.</u><br>La busta dovrà recare la seguente dicitura: <b>contiene documentazione per il Master in Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector.</b><br><br>Per inoltre tramite PEC: <b>dipartimento.decon@pec.unipd.it</b><br><br>I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono fare riferimento a quanto disposto dall'art. 6 delle disposizioni generali. |
| <b>Per informazioni (didattica, prove di selezione, calendario, ...)</b>      | Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" - DSEA<br>Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova<br><b>Referente:</b> Segreteria Didattica Master - 4° piano<br><b>Telefono:</b> 049 8271229<br><b>E-mail:</b> <a href="mailto:master.economia@unipd.it">master.economia@unipd.it</a><br><b>Sito WEB:</b> <a href="http://www.economia.unipd.it">http://www.economia.unipd.it</a>  |

Padova, 22 luglio 2016

per Il Rettore  
Prof. Rosario Rizzuto  
Il Pro-Rettore Vicario  
Giancarlo Dalla Fontana

|   |   |
|---|---|
| Il Dirigente<br><br>Dott. Andrea Grappeggia | Il Responsabile del procedimento amministrativo –<br>ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e succ. mod.<br><br>Dott. Andrea Crismani |
|---|---|

ALLEGATO A

Richiesta di bonifico ordinario

**Ordinante:**

Nome e cognome: .....

Per conto di (se si tratta di persona diversa dal candidato indicare il nominativo e i successivi dati richiesti della persona per la quale si effettua il versamento):.....

Nato/a (luogo e data): .....

Codice fiscale: .....

Domicilio: .....

Residenza: .....

Estremi del documento di riconoscimento: .....

Vogliate eseguire il bonifico sotto descritto contro:

Pagamento per cassa

Addebito in c/c n. ....

Intestato a: .....

Importo Euro: .....

Data del pagamento (gg-mm-aaaa): .....

**Beneficiario:**

Università degli Studi di Padova

Via VIII Febbraio 1848, 2 - 35122 Padova

Appoggio Bancario: CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO SpA - GRUPPO INTESA SANPAOLO

BIC - BANK IDENTIFIER CODE IBSPIT2P

Coordinate bancarie internazionali (IBAN)

| PAESE | CHECK DIGIT | CIN | ABI   | CAB   | CONTO        |
|-------|-------------|-----|-------|-------|--------------|
| IT    | 81          | V   | 06225 | 12186 | 100000300875 |

**Ulteriori dati obbligatori da compilarsi a cura dell'ordinante:**

Causale: contributo di preiscrizione/ iscrizione per il Master in

.....  
.....

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

