

Verbale n.1/2017

Riunione della Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR) del 21 dicembre 2017

La Commissione si riunisce il giorno 21 dicembre 2017 alle ore 10.00 presso la sala riunioni dell'Area Ricerca e Trasferimento Tecnologico in via Martiri della Libertà 8, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Pianificazione delle attività della Commissione
3. Varie ed eventuali

Sono presenti i seguenti componenti:

Nominativo	Presente	Assente giustificato	Assente
Prof.ssa Marcella Bonchio (Prorettrice alla Ricerca Scientifica e Coordinatrice della Commissione)	X		
Prof.ssa Cristina Basso	X		
Prof. Silverio Bolognani	X		
Prof. Rodolfo Costa	X		
Prof.ssa Edi Defrancesco		X	
Prof. Ugo Gasparini	X		
Prof. Guido Masarotto	X		
Prof.ssa Mariastella Righettini	X		
Prof. Giorgio Satta	X		
Prof.ssa Federica Toniolo	X		
Dott. Andrea Berti	X		

Partecipano alla riunione la dott.ssa M. Luisa Furlan e la dott.ssa Natali' Anghelidis del Servizio Supporto Osservatorio Ricerca, e la dott.ssa Alessandra Scarso referente tecnico amministrativo di Ateneo della qualità e coordinatore del supporto amministrativo alle Commissioni.

Comunicazioni

La coordinatrice ringrazia i presenti per la disponibilità ad accettare l'incarico di partecipazione alle attività del Presidio della Qualità di Ateneo (PQA) istituito con delibere del Senato Accademico (11 luglio 2017) e del Consiglio di Amministrazione (25 luglio 2017).

Ricorda che il PQA, come previsto dal Decreto Rettorale istitutivo del 17-10-2017, è composto dal Coordinamento del PQA, dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Ricerca (CPQR), dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD) e dalla Commissione per il Presidio della Qualità della Terza Missione (CPQTM).

Informa che la dott.ssa Scarso è stata nominata, con decreto del Direttore Generale, referente tecnico amministrativo di Ateneo della qualità e coordinatore del supporto amministrativo alle Commissioni.

Pianificazione attività

In relazione all'avvio delle attività della CPQR in premessa vengono analizzati e chiariti i ruoli degli organi/organismi dell'Ateneo coinvolti nelle attività di Assicurazione della Qualità previste dalla normativa ministeriale, in particolare: Osservatorio della Ricerca (OdR), Commissione Scientifica di Ateneo (CSA) e Presidio della Qualità dell'Ateneo (PQA).

E' inoltre necessaria un'analisi della richiesta del Nucleo di Valutazione di Ateneo che, nella sua Relazione Annuale (AVA 2017), invita a chiarire le specifiche competenze attribuite all'OdR e alla CPQR per evitare sovrapposizioni e stabilire sinergie e processi di comunicazione.

A tale proposito si sottolinea l'opportunità di produrre un documento che in maniera precisa chiarisca i rispettivi compiti.

La tempistica e le principali attività legate alla visita della Commissione di Esperti Valutatori (CEV) sono le seguenti:

- la visita in loco si svolgerà a novembre 2018 e durerà una settimana;
- 2 mesi prima si terrà l'esame a distanza della CEV con l'analisi della documentazione prodotta dall'Ateneo (riepilogata nel documento di sintesi);
- entro il mese di aprile 2018 ANVUR comunicherà all'Ateneo i 3 dipartimenti e i 15 corsi di studio selezionati.

Viene ricordato che nel 2013 l'Ateneo ha attivato il Presidio Qualità Didattica mentre per quanto concerne la Ricerca il compito è stato svolto in larga parte dall'OdR; è quindi necessario specificare e valorizzare il percorso avviato nel nostro Ateneo in materia di AQ ricordando che la normativa lascia alle università libertà nella scelta della composizione degli organismi per la AQ.

Si provvederà quindi a disegnare un diagramma dei flussi delle attività/compiti degli organismi coinvolti.

Sulla sovrapposizione delle competenze (OdR e CPQR) andrà sottolineata la specificità dei diversi ruoli.

Si procederà quindi con una "ricostruzione storica" delle attività di valutazione che li hanno coinvolti.

Vengono riepilogati i compiti specifici della CPQR che riguardano i requisiti indicati nelle Linee Guida ANVUR: indicatore R4 "Qualità della Ricerca e Terza Missione" (R4A requisiti di Ateneo e R4B requisiti di Dipartimento). Alla CPQR compete il controllo/monitoraggio dei seguenti requisiti R4B:

R4.B.1 - Definizione delle linee strategiche

R4.B.2 - Valutazione dei risultati e interventi migliorativi

R4.B.3 - Definizione e pubblicizzazione dei criteri di distribuzione delle risorse

R4.B.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla ricerca

Si procederà con un'analisi della documentazione disponibile nei Dipartimenti (documenti chiave) in riferimento ai quattro punti di attenzione suindicati (ad esempio: criteri per la ripartizione delle risorse, delibere degli organi, documenti interni delle commissioni, schede SUA-RD, etc.).

La CPQR dovrà inoltre utilizzare le indicazioni di indirizzo che verranno dal Coordinamento del PQA (organo di direzione dell'Ateneo).

Tra i documenti di Ateneo si farà riferimento ai documenti strategici e ai documenti relativi al Ciclo della Performance disponibili in rete.

Si ricorda che tutta la documentazione richiesta verrà raccolta per la stesura del documento di sintesi. Si dovrà quindi fare attenzione ai documenti “chiave” che le CEV analizzeranno (vd. Linee Guida – Fasi della visita). Tutti i documenti necessari devono essere già disponibili e non quindi preparati appositamente per la visita. E’ importante definire chiaramente il Sistema di AQ del nostro Ateneo percorrendo e documentando tutte le attività (ad esempio anche i corsi di formazione sulla AQ per il PTA e per il personale docente).

Riassumendo la tempistica della visita in loco:

- ad aprile ci comunicano i Dipartimenti scelti;
- fine ottobre definizione del calendario di visita;
- visita in loco nella settimana dal 12 al 16 novembre:
 - 1° giorno incontro con organi di governo
 - 2°, 3° e 4° giorno le CEV si dividono per i corsi di studio e i dipartimenti
 - 5° giorno feedback al Rettore (prima bozza di relazione)
- entro 2 mesi dalla visita: relazione preliminare della CEV e controdeduzioni dell’Ateneo;
- dopo l’invio della relazione finale della CEV ad ANVUR, quest’ultima prepara il suo rapporto sulla visita con il giudizio sull’accreditamento che andrà al MIUR per il decreto finale.

In riferimento alla documentazione richiesta, con particolare attenzione alla SUA-RD, si sottolinea che non avendo il MIUR avviato nuove rilevazioni, l’ultima versione disponibile è stata redatta nel 2015 e si riferisce al triennio 2011-2013.

Si ricorda che l’Università di Bologna ha redatto per la recente visita CEV (novembre 2017) un “surrogato” della SUA-RD ministeriale chiedendo ai Dipartimenti un aggiornamento di alcune parti della scheda SUA-RD (procedura extra Cineca); deve pertanto essere studiata una soluzione anche per il nostro ateneo.

Si sottolinea l’importanza di dare il massimo valore al nostro sistema di ripartizione delle risorse (vd. modello BIRD “Budget Integrato per la Ricerca dei Dipartimenti”) e di programmazione della ricerca (vd. Piano Triennale Sviluppo Ricerca- PTSR).

Per quanto riguarda i documenti politici con la strategia di Ateneo, si ricorda che il Piano delle Performance è un documento di pianificazione più manageriale che strategico, mentre il PTSR rappresenta il nostro punto di forza (contiene valutazione ex-ante e SWOT analysis con i punti di forza, le debolezze, le opportunità e le minacce) riprendendo e riaggiornando gran parte delle principali informazioni contenute nella vecchia SUA-RD.

Vengono infine definite le principali attività che la CPQR deve avviare:

- verificare la disponibilità di piani dipartimentali per il triennio 2016-2018 (con criteri ripartizione risorse);
- SUA-RD, verificare lo stato del nuovo programma per dare indicazioni ai Dipartimenti;
- predisporre un organigramma degli organi coinvolti con compiti e flusso;
- predisporre una traccia di Linee Guida per i Dipartimenti per supportarli nelle principali azioni da intraprendere.

La coordinatrice
prof.ssa Marcella Bonchio