



## Verbale n. 49 Seduta del 20/12/2017

---

Il giorno **20** del mese di **dicembre 2017**, presso la Sala Canova, Palazzo Storione, alle ore 14.30 si è riunita, regolarmente convocata, la **COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA DIDATTICA** dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### ORDINE DEL GIORNO

1. Presentazione del Corso di nuova istituzione;
2. Osservazioni del Presidio sul Corso di nuova istituzione sulla base della griglia di valutazione;
3. Comunicazioni;
4. Linee guida per la Compilazione della Scheda SUA-CdS: approvazione;
5. Schede di monitoraggio dei Corsi di Studio: punto della situazione.

La Coordinatrice

*Daniela Topelli*

**Verbale n. 49  
Seduta del 20/12/2017**

La posizione dei componenti è la seguente:

Nominativo	Ruolo	P	A	AG
Daniela MAPELLI	Prorettrice alla Didattica e Coordinatrice della CPQD	X		
Vincenzo D'AGOSTINO	Referente Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria	X		
Marco MASCIÀ	Referente Scuola di Economia e Scienze Politiche	X		
Manlio MIELE	Referente Scuola di Giurisprudenza	X		
Leopoldo ROSSETTO	Referente Scuola di Ingegneria	X		
Andrea PORZIONATO	Referente Scuola di Medicina e Chirurgia	X		
Lorella LOTTO	Referente Scuola di Psicologia	X		
Maria Berica RASOTTO	Referente Scuola di Scienze	X		
Giuseppe ZAGO	Referente Scuola di Scienze Umane	X		
Massimo BOLOGNESI	Referente Scuole di Specializzazione	X		
Paola ZANOVELLO	Referente Scuole di Dottorato	X		
Andrea GRAPPEGGIA	Dirigente dell'Area Didattica	X		
Davide BUSATO	Rappresentante degli Studenti	X		
Martina BORTOLAMEOTTI	Rappresentante degli Studenti		X	
Paolo SIMONETTI	Rappresentante degli Studenti		X	
Caterina VENCATO	Rappresentante degli Studenti	X		

**Legenda:** (P – Presente) – (A – Assente) – (Ag – Assente giustificato)

Assistono e coadiuvano le dott.sse Cristina Stocco, Alessandra Scarso, Valeria Genova, Monica Perazzolo e Cristina Bovo del Servizio Accreditamento, sistemi informativi e qualità della didattica.

La Coordinatrice



**Verbale n. 49**  
**Seduta del 20/12/2017**

Oggetto	
1.	<b>PRESENTAZIONE DEL CORSO DI NUOVA ISTITUZIONE</b>

Per la presentazione del corso di nuova istituzione in Tecniche e Gestione dell'Edilizia e del Territorio, laurea professionalizzante appartenente alla Classe Ministeriale L-23 "Scienze e Tecniche dell'Edilizia", sono intervenuti i seguenti membri del Comitato Ordinatore:

- Prof.ssa Daniela BOSO
- Prof. Vincenzo D'AGOSTINO
- Prof. Giuliano MARELLA
- Prof. Antonio VETTORE

e il prof. Carlo PELLEGRINO, Direttore del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale - ICEA (Dipartimento di riferimento del CdS).

E' stato inoltre inviato all'audizione il Nucleo di Valutazione, rappresentato in tale occasione dal prof. Andrea Stella e dalla dott.ssa Michela Fadò.

Introduce l'argomento la prof.ssa Mapelli, comunicando ai presenti che l'Università di Padova ha deciso di partire già dall'A.A. 2018/2019 con l'introduzione di un corso di laurea professionalizzante, che nel caso specifico sarà convenzionato con il Collegio dei Geometri.

La Professoressa ricorda che i corsi di laurea professionalizzanti sono finalizzati ad introdurre lo studente alla professione subito dopo la laurea, e che per prepararlo al meglio prevedono un numero elevato di ore di laboratori e di stage e tirocini.

Informa, infine, che la richiesta di istituzione dovrà pervenire al MIUR entro il 19 gennaio 2018 e che tutta la documentazione necessaria dovrà essere redatta, quindi, in tempi strettissimi.

Prende la parola la prof.ssa Boso, la quale illustra il nuovo progetto formativo avvalendosi di una presentazione PowerPoint (All.1).

Spiega che l'obiettivo di questo nuovo percorso di formazione, che vuole essere altamente professionalizzante, è quello di formare una figura tecnico-professionale altamente qualificata nel settore dell'edilizia. Il Corso di Studio vuole inoltre dare continuità alla figura del Geometra, che con la riforma Gelmini-2010 si è visto privato della sua storica specificità professionale.

Vengono poi presi in rassegna tutti i possibili sbocchi occupazionali, e si specifica che il nuovo CdS potrà consentire l'accesso diretto all'abilitazione all'esercizio della professione di Geometra.

La prof.ssa Boso prosegue indicando le organizzazioni consultate nel corso dell'incontro con le parti sociali avvenuto in data 11 dicembre 2017; successivamente, mostra quello che sarà il piano formativo e spiega che il tirocinio sarà ben focalizzato sugli ambiti relativi all'edilizia e in stretta collaborazione con il Collegio dei Geometri.

Comunica, infine, che per tale CdS si vuole fissare il numero programmato a 50 iscritti. Si deve ancora decidere, però, se tale numero comprenderà o meno il contingente extra-UE e gli iscritti al Programma Marco Polo.

La Coordinatrice





**Verbale n. 49**

**Seduta del 20/12/2017**

---

All'osservazione del prof. Stella, secondo cui nulla impedirà al laureato di accedere ad una Laurea Magistrale o all'esame di stato per Ingegneri, la prof.ssa Boso risponde confermando la veridicità dell'affermazione, ma sostenendo che l'iscrizione all'albo dell'Ingegnere Junior è poco ambita, e che per quanto riguarda l'accesso alla Magistrale, lo studente si renderà conto che sarebbero eccessivi i CFU da recuperare.

Alla domanda del prof. Mascia, che chiede se è previsto nell'offerta formativa un insegnamento riguardante la tutela del territorio, la prof.ssa Boso risponde che non è esplicitato tra gli insegnamenti previsti (nei quali, comunque, tale approccio è sedimentato), ma che lo studente avrà a disposizione 18 CFU a libera scelta per poter approfondire la tematica.

Il prof. D'Agostino, infine, osserva che il livello d'inglese richiesto per accedere a tale CdS, ossia il B2, è probabilmente eccessivo. La prof.ssa Boso risponde che si considererà l'idea di abbassarlo al B1.

La Coordinatrice

*Daniela Topelli*



**Verbale n. 49**

**Seduta del 20/12/2017**

---

Oggetto	
2.	<b>OSSERVAZIONI DEL PRESIDIO SUL CORSO DI NUOVA ISTITUZIONE SULLA BASE DELLA GRIGLIA DI VALUTAZIONE</b>

---

Viene chiesto ai membri della CPQD di far pervenire le proprie osservazioni al Servizio Accreditamento il prima possibile utilizzando la griglia di valutazione predisposta a suo tempo dal Presidio; la bozza di relazione sarà inviata alla Commissione per il Presidio della Qualità della didattica il giorno 8 gennaio per un'approvazione telematica.

La Coordinatrice

*Daniela Topelli*



**Verbale n. 49  
Seduta del 20/12/2017**

---

Oggetto	
3.	<b>COMUNICAZIONI</b>

---

La prof.ssa Mapelli ricorda ai presenti che le relazioni delle Commissioni Paritetiche Docenti Studenti dovranno essere consegnate al NdV entro il 31 dicembre, e che la scadenza interna comunicata alle CPDS era stata fissata al 6 dicembre. Alla data odierna, il Servizio Accreditamento ha ricevuto le relazioni di tutte le CPDS ad eccezione di quella della Scuola di Scienze Umane, nonostante fosse stata sollecitata per tempo, anche tramite il rappresentante della Scuola nella CPQD, prof. Zago.

Si decide, quindi, di richiedere alla Presidente della CPDS in questione, prof.ssa Xodo, di inviare la relazione entro le ore 12.00 del giorno 28 dicembre 2017, e di formare un sottogruppo di membri della CPQD disponibili a visionare il documento prima dell'invio al NdV. Il sottogruppo sarà così composto: prof. Mascia, prof. Zago, prof.ssa Rasotto, staff del Servizio Accreditamento.

La Coordinatrice



Verbale n. 49

Seduta del 20/12/2017

---

Oggetto	
4.	<b>LINEE GUIDA PER LA COMPILAZIONE DELLA SCHEDA SUA-CDS: APPROVAZIONE</b>

---

La prof.ssa Mapelli chiede ai membri della Commissione se ci siano rilievi rispetto alle nuove linee guida per la compilazione della Scheda SUA-CdS (all.2). Non essendovi alcun intervento a riguardo, la Professoressa pone in votazione il documento, che viene **approvato all'unanimità**.

La Coordinatrice

*Daniela Mapelli*



**Verbale n. 49**

**Seduta del 20/12/2017**

---

Oggetto	
5.	<b>SCHEDA DI MONITORAGGIO DEI CORSI DI STUDIO: PUNTO DELLA SITUAZIONE</b>

---

La prof.ssa Mapelli comunica ai presenti che, da un controllo del Servizio Accreditamento, i Corsi di Studio sono a buon punto con la compilazione delle Schede di Monitoraggio, e che gli eventuali ritardatari sono stati sollecitati. Informa che il controllo effettuato dal Servizio Accreditamento ha riguardato solamente la forma, e che la verifica dei contenuti competerà ai membri della CPQD.

La Coordinatrice prof.ssa Mapelli, esauriti gli argomenti da trattare, dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 17.00.

La Coordinatrice

*Daniela Mapelli*