



Egregio Avvocato
Ferasin Giovanni
c/o Ass.ne Prof.le Casa & Associati
Viale Dante n. 3
36100 Vicenza (VI)

OGGETTO Affidamento di incarico per la prestazione professionale relativa all'assistenza legale per la gestione di pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio agosto 2017 - luglio 2019.
Progetto Contabile PMORD2017IS - CIG ZDD1F4B070.
Codice Univoco Ufficio RHAK0Q.

Proposta contrattuale

Premesso che il presente atto ha per oggetto l'affidamento di incarico per la prestazione professionale relativa all'assistenza legale per la gestione di pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio agosto 2017 - luglio 2019, per un importo economico complessivo di contratto di **Euro 35.100,00** (trentacinquemilacenti/00), a cui sommare CPA del 4% pari ad Euro 1.404,00 (millequattrocentoquattro/00) ed IVA del 22% pari ad Euro 8.030,88 (ottomilatrecenta/88), per una spesa complessiva pari ad Euro 44.534,88 (quarantaquattromilacinquecentotrentaquattro/88), oneri previdenziali ed IVA compresi;

- che con Determina del Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza dell'Università degli Studi di Padova in data 28/7/2017, Rep. n. 2561/2017 - Prot. n. 277139, agli atti dell'Amministrazione, è stato aggiudicato l'appalto per l'affidamento di incarico per la prestazione professionale relativa all'assistenza legale per la gestione di pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio agosto 2017 - luglio 2019, all'Avv. Giovanni Ferasin, con studio professionale in Viale Dante n. 3 a Vicenza – codice fiscale FRSGNN72M27G224D) (di seguito "Prestatore"), a mezzo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

- visti gli artt. 31, comma 8 e 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

tutto ciò premesso

il Dr. Ing. Ettore Ravazzolo, nato a Valdagno (VI) il 30/8/1960, Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza dell'Università degli Studi di Padova (C.F. 80006480281) propone a codesta impresa quando di seguito riportato:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di consulenza legale in materia di diritto amministrativo e di assistenza stragiudiziale riguarderà l'attività di assistenza legale per la gestione di pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio luglio 2017 - luglio 2019 e più precisamente:

- Assistenza su gestione di predisposizione dei capitolati tecnici con specifico riferimento agli aspetti giuridici (requisiti di partecipazione etc.);
- Assistenza legale nella gestione del contratto, dalla fase di formazione a quella di esecuzione;
- Assistenza legale nella predisposizione delle controdeduzioni delle riserve e di ogni questione giuridica avente ad oggetto la fase di precontenzioso con gli operatori economici, ivi compresa quella relativa al tentativo di accordo bonario;
- Assistenza sulle istanze degli operatori economici, con riferimento ad esempio alla gestione dei raggruppamenti temporanei;
- Assistenza ai RUP nella fase della gestione del rapporto con gli operatori economici.

Art. 2 - TERMINE CONTRATTUALE

La durata della prestazione ha durata biennale e decorrenza dall'1/8/2017 al 31/7/2019.

Il presente incarico si rinnoverà tacitamente alle stesse condizioni per un ulteriore biennio, in caso di mancata disdetta, da comunicarsi entro 90 giorni dal termine della prestazione.

Art. 3 - MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Il Professionista è stato scelto attraverso la valutazione del curriculum e del corrispettivo offerto in ribasso.

Art. 4 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. L'attività sarà eseguita dal prestatore con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione del lavoro, escludendo qualsiasi vincolo di subordinazione.
2. Le parti riconoscono, inoltre, il carattere occasionale e sporadico della prestazione.
3. Il prestatore si impegna a non affidare a terzi l'esecuzione della prestazione di cui al presente contratto.
4. L'Università potrà effettuare in qualsiasi momento verifiche sull'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto.

L'incarico si svolgerà mediante:

- formulazione di pareri per iscritto e, se richiesti, in forma verbale, su casi che saranno esposti nel corso di riunioni o di sessioni telefoniche;
- l'approfondimento e la prospettazione di ipotesi di soluzione di questioni giuridiche di particolare rilevanza;
- partecipazione a riunioni collegiali presso la nostra sede.

L'attività di consulenza concernerà le sole questioni giuridiche ritenute di particolare complessità ovvero di non facile o dubbia soluzione, come tali eccedenti le normali cognizioni giuridiche e l'ordinaria esperienza amministrativa del personale dipendente dell'Ente e quindi tali da giustificare, anche in considerazione delle imprescindibili esigenze di legittimità dell'azione amministrativa del Comune, l'apporto consultivo di esperti esterni all'Amministrazione.

Esula dall'oggetto dell'incarico qualsiasi prestazione di assistenza, rappresentanza e difesa giudiziale del Comune eventuali incarichi di tal genere, pertanto, saranno in tal caso deliberati a parte.

Art. 5 - PENALI

1. Il prestatore sarà sottoposto ad una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale nei casi seguenti:
- per inadempimento delle prestazioni indicate al precedente art. 2, sezione "Compiti ed obblighi generali" del presente contratto.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali, che dovessero dare luogo all'applicazione delle penali saranno contestati al Prestatore per iscritto.
3. Il Prestatore dovrà comunicare in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Università, nel termine massimo di giorni 5 (cinque), lavorativi, decorrenti dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non pervengano all'Università nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giudizio dell'Università a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate le penali stabilite a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. Nel caso di applicazione delle penali, l'Università provvederà a recuperare l'importo sulla fattura da pagare, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
5. L'Università potrà applicare al Prestatore penali sino alla concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci%) del valore del proprio contratto.
6. L'applicazione di penali non esonera il Prestatore dall'adempimento dell'obbligazione, per la quale si è reso inadempiente. L'applicazione di penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Ente.

Art. 6 - RISOLUZIONE E RECESSO

1. L'Università, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicare al Prestatore a mezzo di raccomandata A.R. ovvero a mezzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), qualora:

- a) ricorrano i casi di cui agli articoli concernenti la seguente intestazione: "Tracciabilità dei flussi finanziari"; "Penali"; "Divieto di cessione del contratto e cessione del credito"; "Codice di comportamento".
- b) applicazione di penali oltre la misura massima stabilita pari al 10% (dieci%) del valore del contratto;
- c) il ritardo nell'esecuzione anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto si protragga oltre il termine, non inferiore a 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, che verrà assegnato al Prestatore, mediante comunicazione scritta circostanziata con la quale viene intimato l'adempimento;
2. In caso di risoluzione del contratto, il Prestatore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità delle prestazioni e a fornire all'Università tutta la documentazione tecnica ed i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.
3. In ogni caso, resta fermo il diritto dell'Ente al risarcimento dell'ulteriore danno.
4. L'Università si riserva altresì il diritto di recedere dal contratto, in qualunque tempo, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, da comunicare al Prestatore con lettera raccomandata A.R., ovvero, a mezzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). In tal caso, l'Università sarà tenuta al pagamento:
- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso.
5. Dalla data di comunicazione del recesso, il Prestatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Università.
6. Se le attività eseguite superano il valore del 10% del corrispettivo contrattuale come sopra determinato, nessuno indennizzo sarà dovuto al Prestatore.
7. In caso di recesso, il Prestatore rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Art. 7 - COMPENSO E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

1. L'onorario da applicarsi per la prestazione professionale di cui al precedente art. 2, viene stabilito in un importo pari ad Euro **35.100,00** (trentacinquemilacento/00), a cui sommare CPA del 4% pari ad Euro 1.404,00 (millequattrocentoquattro/00) ed IVA del 22% pari ad Euro 8.030,88 (ottomilatrenta/88), per una spesa complessiva pari ad Euro 44.534,88 (quarantaquattromilacinquecentotrentaquattro/88), oneri previdenziali ed IVA compresi.
2. Qualsiasi prestazione si rendesse necessaria in corso d'opera deve obbligatoriamente essere concordata con l'Università, e ufficialmente formalizzata.
3. Qualsiasi prestazione richiesta a consuntivo priva di autorizzazione non potrà in alcun modo essere liquidata al prestatore.
4. Il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità contributiva e verifica Equitalia ex art. 48 bis D.P.R. n. 602/1973, ove prevista, ovvero a 60 giorni dalla verifica da parte del R.U.P. della regolare esecuzione della prestazione oggetto dell'affidamento, qualora la fattura pervenga con data anteriore a detta verifica così come previsto all'art. 4 del D. Lgs. n. 192/2012.
5. Le fatture, che saranno emesse dall'Associazione Professionale di cui il Professionista fa parte, e cioè Casa & Associati – Studio Legale degli Avvocati Federico Casa – Fabio Sebastiano – Giovanni Ferasin, P. IVA 03363450242, a far data dal 31/03/2015 dovranno essere trasmesse in forma elettronica per il tramite di Sistema di Interscambio (SdI).
6. Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 Gennaio 2015 prevede una nuova modalità di versamento dell'IVA da parte della Pubblica Amministrazione, che esegue il pagamento del corrispettivo (al netto dell'IVA) al prestatore e versa l'imposta direttamente all'Erario. Dall'1/7/2017, tale meccanismo si applica anche alle prestazioni di servizi soggette a ritenute alla fonte.
7. Sono permessi pagamenti in acconto, in relazione alle fasi di lavorazione effettivamente svolte, fermo restando la previa verifica da parte del R.U.P. circa la regolare esecuzione della prestazione.

Art. 8 - OBBLIGHI DEL PRESTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il Prestatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., sia nei rapporti verso l'Università sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere, a pena di nullità assoluta del contratto.

2. Si impegna ad effettuare tutte le relative transazioni tramite l'Avv. Giovanni Ferasin, nato a Padova il 27/08/1972, cod. fisc. FRSGNN72M27G224D, indicando inoltre quale soggetto delegato ad operare l'Avv. Fabio Sebastiano, nato a Vicenza il 09/04/1974, cod. fisc. SBSFBA74D09L840K sul seguente conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, accesso presso: Banca Popolare di Vicenza – Agenzia n. 20 di Vicenza, IBAN ITO400572811822689570594815 ed intestato a Casa & Associati – Studio Legale degli Avvocati Federico Casa – Fabio Sebastiano – Giovanni Ferasin e si dichiara edotto che l'inosservanza di quanto prescritto dall'art. 3 della Legge sopra citata, costituisce causa di risoluzione *ipso iure* del presente atto, restando salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Università.

3. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione all'Università ed alla Prefettura di Padova, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. La richiesta di eventuali modifiche alle modalità di pagamento indicate dovrà essere comunicata per iscritto dal Prestatore all'Università e, se accettata, sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

Art. 9 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

1. E' fatto divieto al Prestatore di cedere il contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

2. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Prestatore nei confronti dell'Università a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per l'Università di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Prestatore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al Prestatore stesso. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Ente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991. E' fatto, altresì, divieto al Prestatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

3. In caso di inosservanza, da parte del Prestatore, degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Università al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art. 10 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati ed il prestatore si impegna a mantenere la segretezza su quanto sia venuto a conoscenza.

2. I risultati dell'attività svolta restano di proprietà esclusiva dell'Università.

Art. 11 - SPESE DI BOLLO E REGISTRAZIONE

1. Il contratto è soggetto a registrazione e bollo in caso d'uso.

2. In tal caso, tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico dell'Università, saranno ad esclusivo carico del Prestatore.

Art. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Il Prestatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165" (in GU Serie Generale n. 129 del 04-06-2013) come integrato e specificato dal Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Decreto Rettorale del 7 novembre 2014, Rep. n. 3269, pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <http://www.unipd.it/node/4547>, pena la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice stesso.

Art. 13 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Le parti del contratto si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare, del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i..

Art. 14 - CONTROVERSIE

1. Qualunque controversia che dovesse eventualmente insorgere tra le parti del contratto dovrà essere risolta mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria. Le parti eleggono il Foro di Padova quale foro esclusivamente competente.

Art. 15 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente disposto, si fa rinvio alle disposizioni di legge e ai regolamenti dell'Università di Padova applicabili in materia.

Padova, (data dell'acquisizione della firma digitale)

Il Dirigente di Area Edilizia e Sicurezza
Dr. Ing. Ettore Ravazzolo

(firmato digitalmente)



DiKe - Digital Key
(Software per la firma digitale di documenti)

Elenco dei principali dati relativi alla Firma

28 luglio 2017

Dati firme

Firmatario 1

Numero di serie: 069F8F

Soggetto

Organizzazione: non presente

Stato: IT

Cognome: RAVAZZOLO

Numero di serie del DN: IT:RVZTTR60M30L551M

Nome comune: RAVAZZOLO ETTORE

DN Qualifier: 2015711465950

Nome: ETTORE

C.A. Emittente

Stato: IT

Organizzazione: INFOCERT SPA

Unità Organizzativa: Certificatore Accreditato

Numero di serie del DN: 07945211006

Nome comune: InfoCert Firma Qualificata 2

Attributi

Data di nascita: 30/08/1960 00.00.00

Policy Information List

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.36.1.1.32

Policy Qualifier List

Policy Qualifier

Policy Qualifier ID: 1.3.6.1.5.5.7.2.1

Documentazione tecnica: <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Policy Information

Policy ID: 1.3.76.24.1.1.2

Qualified Certificate Statements

Il certificato è qualificato conformemente alla direttiva europea 1999/93/EC

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforme alla direttiva europea 1999/93/EC

Il certificato è conservato dalla C.A. per 20 anni

Certificato valido dal: 25/03/2015 10.50.48

Certificato valido fino al: 25/03/2018 00.00.00

Attributi Firmati

Data e ora della firma: 28/07/2017 08.06.00

signingCertificateV2: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Algoritmo di Digest: 2.16.840.1.101.3.4.2.1

Data verifica (UTC time): 28/07/2017 09.33.46

Esito: Verifica Corretta



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

All'Università degli Studi di
Padova

Area Edilizia e Sicurezza

Servizio Progettazione e
Sviluppo Edilizio

Riviera Tito Livio, 6

35123 - Padova

Oggetto: Affidamento di incarico per la prestazione professionale
relativa all'assistenza legale per la gestione di pratiche o
casistiche particolarmente complesse di competenza
dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio agosto 2017 -
luglio 2019.

Progetto Contabile PMORD2017IS - CIG ZDD1F4B070.

Codice Univoco Ufficio RHAK0Q.

Accettazione

Il sottoscritto Avv. Giovanni Ferasin, libero professionista, con studio
professionale presso "Casa & Associati - Studio Legale degli Avvocati
Federico Casa - Fabio Sebastiano - Giovanni Ferasin", con sede in viale
Dante n. 3 - 36100 Vicenza - Partita Iva 03363450242, accetta integralmente
la proposta contrattuale dell'Università degli Studi di Padova di seguito
riportata:

Premesso che il presente atto ha per oggetto l'affidamento di incarico per la
prestazione professionale relativa all'assistenza legale per la gestione di
pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area
Edilizia e Sicurezza per il biennio agosto 2017 - luglio 2019, per un importo
economico complessivo di contratto di **Euro 35.100,00**
(trentacinquemilacento/00), a cui sommare CPA del 4% pari ad Euro 1.404,00
(millequattrocentoquattro/00) ed IVA del 22% pari ad Euro 8.030,88

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con:
lo studio di Vicenza

VICENZA

Viale Dante, 3 - 36100 Vicenza
tel. 0444 511231 fax 0444 511232

PADOVA

Via N. Tommaseo, 74/C - 35131 Padova
tel. 049844 513231 fax 049844 511232

P.IVA 03363450242

info@caseassociati.it

www.casaassociati.it



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

(ottomilatrenta/88), per una spesa complessiva pari ad Euro 44.534,88 (quarantaquattromilacinquecentotrentaquattro/88), oneri previdenziali ed IVA compresi;

- che con Determina del Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza dell'Università degli Studi di Padova in data-28/7/2017, Rep. n. 2561/2017 - Prot. n. 277139, agli atti dell'Amministrazione, è stato aggiudicato l'appalto per l'affidamento di incarico per la prestazione professionale relativa all'assistenza legale per la gestione di pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio agosto 2017 - luglio 2019, all'Avv. Giovanni Ferasin, con studio professionale in Viale Dante n. 3 a Vicenza – codice fiscale FRSGNN72M27G224D) (di seguito "Prestatore"), a mezzo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 31, comma 8 e dell'art. 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

- visti gli artt. 31, comma 8 e 36 co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

tutto ciò premesso

il Dr. Ing. Ettore Ravazzolo, nato a Valdagno (VI) il 30/8/1960, Dirigente dell'Area Edilizia e Sicurezza dell'Università degli Studi di Padova (C.F. 80006480281) **propone** a codesta impresa quando di seguito riportato:

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico di consulenza legale in materia di diritto amministrativo e di assistenza stragiudiziale riguarderà l'attività di assistenza legale per la gestione di pratiche o casistiche particolarmente complesse di competenza dell'Area Edilizia e Sicurezza per il biennio luglio 2017 - luglio 2019 e più precisamente:

- Assistenza su gestione di predisposizione dei capitoli tecnici con specifico riferimento agli aspetti giuridici (requisiti di partecipazione etc.);
- Assistenza legale nella gestione del contratto, dalla fase di formazione a quella di esecuzione;
- Assistenza legale nella predisposizione delle controdeduzioni delle riserve e di ogni questione giuridica avente ad oggetto la fase di precontenzioso con gli operatori economici, ivi compresa quella relativa al tentativo di accordo bonario;
- Assistenza sulle istanze degli operatori economici, con riferimento ad esempio alla gestione dei raggruppamenti temporanei;
- Assistenza ai RUP nella fase della gestione del rapporto con gli operatori economici.

Art. 2 - TERMINE CONTRATTUALE

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* Si prega di corrispondere con lo studio di Vicenza

VICENZA

PADOVA

P.IVA 03363450242



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

La durata della prestazione ha durata biennale e decorrenza dall'1/8/2017 al 31/7/2019.

Il presente incarico si rinnoverà tacitamente alle stesse condizioni per un ulteriore biennio, in caso di mancata disdetta, da comunicarsi entro 90 giorni dal termine della prestazione.

Art. 3 - MODALITA' DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Il Professionista è stato scelto attraverso la valutazione del curriculum e del corrispettivo offerto in ribasso.

Art. 4 – MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. L'attività sarà eseguita dal prestatore con l'utilizzazione di una propria autonoma e distinta organizzazione del lavoro, escludendo qualsiasi vincolo di subordinazione.
2. Le parti riconoscono, inoltre, il carattere occasionale e sporadico della prestazione.
3. Il prestatore si impegna a non affidare a terzi l'esecuzione della prestazione di cui al presente contratto.
4. L'Università potrà effettuare in qualsiasi momento verifiche sull'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto.

L'incarico si svolgerà mediante:

- formulazione di pareri per iscritto e, se richiesti, in forma verbale, su casi che saranno esposti nel corso di riunioni o di sessioni telefoniche;
- l'approfondimento e la prospettazione di ipotesi di soluzione di questioni giuridiche di particolare rilevanza;
- partecipazione a riunioni collegiali presso la nostra sede.

L'attività di consulenza concernerà le sole questioni giuridiche ritenute di particolare complessità ovvero di non facile o dubbia soluzione, come tali eccedenti le normali cognizioni giuridiche e l'ordinaria esperienza amministrativa del personale dipendente dell'Ente e quindi tali da giustificare, anche in considerazione delle imprescindibili esigenze di legittimità dell'azione amministrativa del Comune, l'apporto consultivo di esperti esterni all'Amministrazione.

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con lo studio di Vicenza

VICENZA

VIA DALL'ARCA 1 - 36100 VICENZA
Tel. 0444 511291 - Fax 0444 511292

PADOVA

VIA S. DOMINGO 101 - 35131 PADOVA
Tel. 049 84 5132131 - Fax 049 84 511292

P.IVA 03363450242

Chamber of Commerce IC 0271

www.casaeassociati.it



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

Esula dall'oggetto dell'incarico qualsiasi prestazione di assistenza, rappresentanza e difesa giudiziale del Comune eventuali incarichi di tal genere, pertanto, saranno in tal caso deliberati a parte.

Art. 5 - PENALI

1. Il prestatore sarà sottoposto ad una penale pari all'1 per mille dell'importo contrattuale nei casi seguenti:
 - per inadempimento delle prestazioni indicate al precedente art. 2, sezione "Compiti ed obblighi generali" del presente contratto.
2. Gli eventuali inadempimenti contrattuali, che dovessero dare luogo all'applicazione delle penali saranno contestati al Prestatore per iscritto.
3. Il Prestatore dovrà comunicare in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, all'Università, nel termine massimo di giorni 5 (cinque), lavorativi, decorrenti dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non pervengano all'Università nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giudizio dell'Università a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate le penali stabilite a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.
4. Nel caso di applicazione delle penali, l'Università provvederà a recuperare l'importo sulla fattura da pagare, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.
5. L'Università potrà applicare al Prestatore penali sino alla concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci%) del valore del proprio contratto.
6. L'applicazione di penali non esonera il Prestatore dall'adempimento dell'obbligazione, per la quale si è reso inadempiente. L'applicazione di penali non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Ente.

Art. 6 - RISOLUZIONE E RECESSO

1. L'Università, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il contratto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., previa dichiarazione da comunicare al Prestatore a mezzo di raccomandata A.R. ovvero a mezzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.), qualora:
 - a) ricorrano i casi di cui agli articoli concernenti la seguente intestazione: "Tracciabilità dei flussi finanziari"; "Penali"; "Divieto di cessione del contratto e cessione del credito"; "Codice di comportamento".
 - b) applicazione di penali oltre la misura massima stabilita pari al 10% (dieci%) del valore del contratto;
 - c) il ritardo nell'esecuzione anche ad uno solo degli obblighi assunti con la stipula del contratto si protragga oltre il termine, non inferiore a 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi, che verrà assegnato al Prestatore, mediante comunicazione scritta circostanziata con la quale viene intimato l'adempimento;
2. In caso di risoluzione del contratto, il Prestatore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità delle prestazioni e

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con
lo studio di Vicenza

VICENZA

Via G. Galvani, 1 - 36014 Vicenza
Tel. 0444 512111 - Fax 0444 512112

PADOVA

Via N. Tommaseo, 65 - 35131 Padova
Tel. 049 8741111 - Fax 049 8741112

P.IVA 03363450242

Pratica - numero verde 800

www.casaeassociati.it



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

a fornire all'Università tutta la documentazione tecnica ed i dati necessari al fine di provvedere direttamente o tramite terzi all'esecuzione dello stesso.

3. In ogni caso, resta fermo il diritto dell'Ente al risarcimento dell'ulteriore danno.

4. L'Università si riserva altresì il diritto di recedere dal contratto, in qualunque tempo, a suo insindacabile giudizio e senza necessità di motivazione con preavviso di almeno 20 (venti) giorni, da comunicare al Prestatore con lettera raccomandata A.R., ovvero, a mezzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.). In tal caso, l'Università sarà tenuta al pagamento:

- delle sole prestazioni eseguite e ritenute regolari al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso.

5. Dalla data di comunicazione del recesso, il Prestatore dovrà cessare tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Università.

6. Se le attività eseguite superano il valore del 10% del corrispettivo contrattuale come sopra determinato, nessuno indennizzo sarà dovuto al Prestatore.

7. In caso di recesso, il Prestatore rinuncia, ora per allora, a qualsiasi pretesa risarcitoria, ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese.

Art. 7 - COMPENSO E MODALITA' DI LIQUIDAZIONE

1. L'onorario da applicarsi per la prestazione professionale di cui al precedente art. 2, viene stabilito in un importo pari ad Euro 35.100,00 (trentacinquemilacento/00), a cui sommare CPA del 4% pari ad Euro 1.404,00 (millequattrocentoquattro/00) ed IVA del 22% pari ad Euro 8.030,88 (ottomilatrenta/88), per una spesa complessiva pari ad Euro 44.534,88 (quarantaquattromilacinquecentotrentaquattro/88), oneri previdenziali ed IVA compresi.

2. Qualsiasi prestazione si rendesse necessaria in corso d'opera deve obbligatoriamente essere concordata con l'Università, e ufficialmente formalizzata.

3. Qualsiasi prestazione richiesta a consuntivo priva di autorizzazione non potrà in alcun modo essere liquidata al prestatore.

4. Il pagamento verrà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura, previo accertamento della regolarità contributiva e verifica Equitalia ex art. 48 bis D.P.R. n. 602/1973, ove prevista, ovvero a 60 giorni dalla verifica da parte del R.U.P. della regolare esecuzione della prestazione oggetto dell'affidamento, qualora la fattura pervenga con data anteriore a detta verifica così come previsto all'art. 4 del D. Lgs. n. 192/2012.

5. Le fatture, che saranno emesse dall'Associazione Professionale di cui il Professionista fa parte, e cioè Casa & Associati – Studio Legale degli Avvocati Federico Casa – Fabio Sebastiano – Giovanni Ferasin, P. IVA 03363450242, a far data dal 31/03/2015 dovranno essere trasmesse in forma elettronica per il tramite di Sistema di Interscambio (SdI).

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con
lo studio di Vicenza

VICENZA

Via S. Tommaso, 16 - 36100 Vicenza
Tel. 0444 51 1274 - Fax 0444 511794

PADOVA

Via S. Tommaso, 16 - 36100 Vicenza
Tel. 0444 51 1274 - Fax 0444 511794

P.IVA 03363450242

0444 51 1274 - Fax 0444 511794

www.casaeassociati.it



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

6. Il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 Gennaio 2015 prevede una nuova modalità di versamento dell'IVA da parte della Pubblica Amministrazione, che esegue il pagamento del corrispettivo (al netto dell'IVA) al prestatore e versa l'imposta direttamente all'Erario. Dall'1/7/2017, tale meccanismo si applica anche alle prestazioni di servizi soggette a ritenute alla fonte.

7. Sono permessi pagamenti in acconto, in relazione alle fasi di lavorazione effettivamente svolte, fermo restando la previa verifica da parte del R.U.P. circa la regolare esecuzione della prestazione.

Art. 8 - OBBLIGHI DEL PRESTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il Prestatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., sia nei rapporti verso l'Università sia nei rapporti con i subappaltatori e gli eventuali subcontraenti in genere, a pena di nullità assoluta del contratto.

2. Si impegna ad effettuare tutte le relative transazioni tramite l'Avv. Giovanni Ferasin, nato a Padova il 27/08/1972, cod. fisc. FRSGNN72M27G224D, indicando inoltre quale soggetto delegato ad operare l'Avv. Fabio Sebastiano, nato a Vicenza il 09/04/1974, cod. fisc. SBSFBA74D09L840K sul seguente conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, acceso presso: Banca Popolare di Vicenza – Agenzia n. 20 di Vicenza, IBAN ITO400572811822689570594815 ed intestato a Casa & Associati – Studio Legale degli Avvocati Federico Casa – Fabio Sebastiano – Giovanni Ferasin e si dichiara edotto che l'inosservanza di quanto prescritto dall'art. 3 della Legge sopra citata, costituisce causa di risoluzione *ipso iure* del presente atto, restando salvo il diritto al risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Università.

3. Si impegna, inoltre, a dare immediata comunicazione all'Università ed alla Prefettura di Padova, della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

4. La richiesta di eventuali modifiche alle modalità di pagamento indicate dovrà essere comunicata per iscritto dal Prestatore all'Università e, se accettata, sarà considerata valida fino a diversa comunicazione.

Art. 9 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

1. E' fatto divieto al Prestatore di cedere il contratto, a pena di nullità della cessione stessa. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con lo studio di Vicenza

VICENZA

Via S. Felice 3 - 36100 Vicenza
Tel. 0444 518233 Fax 0444 511758

PADOVA

Via S. Tommaso 5a - 35100 Padova
Tel. 049 841121 Fax 049 8411158

P.IVA 03363450242

Affiliato alla C.A.A. di Padova

www.casaeassociati.it



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

2. E' ammessa la cessione dei crediti maturati dal Prestatore nei confronti dell'Università a seguito della regolare e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto, nel rispetto dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016. In ogni caso, è fatta salva ed impregiudicata la possibilità per l'Università di opporre al cessionario tutte le medesime eccezioni opponibili al Prestatore cedente, ivi inclusa, a titolo esemplificativo e non esaustivo, l'eventuale compensazione dei crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto al Prestatore stesso. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate all'Ente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991. E' fatto, altresì, divieto al Prestatore di conferire, in qualsiasi forma, procure all'incasso.

3. In caso di inosservanza, da parte del Prestatore, degli obblighi di cui al presente articolo, fermo restando il diritto dell'Università al risarcimento del danno, il contratto si intende risolto di diritto.

Art. 10 - OBBLIGO DI RISERVATEZZA

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico dovranno essere considerati riservati ed il prestatore si impegna a mantenere la segretezza su quanto sia venuto a conoscenza.

2. I risultati dell'attività svolta restano di proprietà esclusiva dell'Università.

Art. 11 - SPESE DI BOLLO E REGISTRAZIONE

1. Il contratto è soggetto a registrazione e bollo in caso d'uso.

2. In tal caso, tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti al contratto, con la sola esclusione dell'I.V.A. e del contributo previdenziale per la parte a carico dell'Università, saranno ad esclusivo carico del Prestatore.

Art. 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO

1. Il Prestatore si impegna a rispettare quanto previsto dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165" (in GU Serie Generale n. 129 del 04-06-2013) come integrato e specificato dal Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Decreto Rettorale del 7 novembre 2014, Rep. n. 3269, pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <http://www.unipd.it/node/4547>, pena la risoluzione del contratto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal codice stesso.

Art. 13 - TUTELA DEI DATI PERSONALI

1. Le parti del contratto si impegnano altresì a trattare eventuali dati personali e sensibili nel rispetto della normativa vigente in materia, in particolare, del D. Lgs. 30/6/2003 n. 196 e s.m.i..

AVV. FEDERICO CASA

Professore della Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI

Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALENTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con
lo studio di Vicenza

VICENZA

Viale Dante - 36100 VICENZA
Tel. 0444 511203 - Fax 0444 511204

PADOVA

Via N. Tommaseo, 140 - 35100 PADOVA
Tel. 049 8741120 - Fax 049 8741124

P.IVA 03363450242

030 4343000000

www.casaassociati.it



CASA & ASSOCIATI
STUDIO LEGALE

Art. 14 - CONTROVERSIE

1. Qualunque controversia che dovesse eventualmente insorgere tra le parti del contratto dovrà essere risolta mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria. Le parti eleggono il Foro di Padova quale foro esclusivamente competente.

Art. 15 - NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente disposto, si fa rinvio alle disposizioni di legge e ai regolamenti dell'Università di Padova applicabili in materia.

Padova, 4 settembre 2017

Il Professionista

Avv. Giovanni Ferasin

FERASIN GIOVANNI
Avvocato
04.09.2017 12:42:07 CEST

AVV. FEDERICO CASA
Professore della Facoltà di Giurisprudenza
dell'Università degli Studi di Padova

AVV. FABIO SEBASTIANO

AVV. GIOVANNI FERASIN

AVV. SILVIA ROSINA
Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. EMANUELE CALIENNO

AVV. GIULIA CAUDURO

AVV. LARA CECCATO

AVV. SILVIA CERONI

AVV. VIVIANA NARDOTTO

AVV. ENRICO PERETTI

AVV. FRANCESCO POZZIANI
Dottore di ricerca dell'Università
degli Studi di Padova

AVV. BARBARA ZOGNO

DOTT. VERONICA ALBIERO

DOTT. LUCA BENETTI

DOTT. TIZIANA GIUDICOTTI

DOTT. LISA LOVO

DOTT. FEDERICA PACCAGNELLA

DOTT. VALÈNTINA SOAVE

* si prega di corrispondere con
lo studio di Vicenza

VICENZA

Via G. D'Alagni, 3 - 36100 Vicenza
Tel. 0444/511211 Fax 0444/511758

PADOVA

Via S. Tommaso, 80 - 35100 Padova
Tel. 049/872232 Fax 049/511758

P.IVA 03363450242

www.casaeassociati.it

www.casaeassociati.it

Rapporto di verifica

Nome file Livello1: **accettazione_contratto_consulenza_signed.pdf**

Data di verifica: **08/09/2017 09:57:36**

Firmatario	Autorità emittente	Pagina	Esito verifica
 Giovanni Ferasin	ArubaPEC S.p.A. NG CA 3	2	

Giovanni Ferasin



La Firma è Integra

La Firma è in formato PDF



Il certificato è attendibile



Il certificato ha validità legale

Il certificato è conforme alla direttiva europea 1999/93/EC.

Il certificato è conservato dalla CA per almeno 20 anni.

La chiave privata associata al certificato è memorizzata in un dispositivo sicuro conforma alla direttiva europea 1999/93/EC.



Il certificato non risulta revocato

Verifica on line effettuata in data 08/09/2017 07:57:36 UTC

Dettagli certificato

Nome e Cognome del soggetto : **Giovanni Ferasin**

Codice Fiscale / Partita IVA : : **IT:FRSGNN72M27G224D**

Titolo : **Avvocato**

Organizzazione : **non presente**

Nazione : **IT**

Numero di serie : **4274083ba8111776170fa0e2b4b8da2a**

Scopi del certificato : **1.3.6.1.4.1.29741.1.1.1**

Validità : dal **11/06/2014 00:00:00 UTC** al **10/06/2019 23:59:59 UTC**

Appendice A.

A.1 Certificati delle autorità radice (CA)

A.1.1 ArubaPEC S.p.A. NG CA 3

Nome e Cognome del soggetto : **ArubaPEC S.p.A. NG CA 3**

Nazione : **IT**

Numero di serie : **6cad805e30383cc586f31fab2f6e95f7**

Scopi del certificato : **1.3.6.1.4.1.29741.1.1**

Validità : dal **22/10/2010 00:00:00 UTC** al **22/10/2030 23:59:59 UTC**