



via VIII Febbraio 1848 n. 22
35100 Padova
amministrazione.centrale@pec.unipd.it
CF 80006480281
P.IVA 00742430283
www.unipd.it

Ai Segretari amministrativi
Ai Capi Servizio dell'Amministrazione
centrale

E p.c.
Al Magnifico Rettore
Al Direttore Generale
Ai Presidenti delle Scuole
Ai Direttori dei Dipartimenti/Centri
Ai Dirigenti dell'Amministrazione centrale

Sede

Padova, 21 settembre 2017

Prot. n. rep.

Anno 2017 Tit. I Cl. 1 Fasc. 1.3 All. n.0

OGGETTO: Albo on-line – nuovo regolamento e nuovo workflow – decorrenza 1° ottobre 2017

Gentilissime/i,

con decreto rettorale n. 2747 del 7 agosto 2017 è stato emanato – su proposta del Servizio Archivio generale di Ateneo - il nuovo regolamento per la pubblicazione dei documenti all'albo on-line, disponibile all'URL <http://www.unipd.it/universita/statuto-regolamenti/regolamenti/regolamenti-documentazione-amministrativa> che entrerà in vigore il 1° ottobre 2017.

Contestualmente è stato realizzato il nuovo workflow esclusivamente digitale per la pubblicazione legale dei documenti, presentato al PTA nell'incontro formativo del 20 settembre 2017. In tale occasione è stato illustrato anche il nuovo regolamento.

Per facilitare il Personale, sono state realizzate le linee guida disponibili a tutti gli interessati all'accesso di Titulus a partire dal 29 settembre p.v.

L'avvio del nuovo workflow è fissato per il prossimo 2 ottobre.

In questa fase iniziale, trattandosi di documenti da pubblicare, il Servizio Archivio generale di ateneo sarà a disposizione telefonicamente per dare tutto il supporto necessario, evitando il sistema del ticket.

Si ricorda che i documenti da pubblicare dovranno pervenire al Responsabile della pubblicazione (Servizio Archivio generale di Ateneo), esclusivamente in modalità informatica utilizzando il nuovo workflow, di norma entro il giorno lavorativo precedente la data di inizio pubblicazione all'albo on-line; è possibile formulare la richiesta di pubblicazione al massimo entro le ore 11 del giorno di pubblicazione.

Cordialmente

La Dirigente
Rosaria Falconetti

Dirigente: dott.ssa Rosaria Falconetti - tel. 049 8273595

Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Donatella Mazzetto tel. 049-8273527 - e-mail archivio@unipd.it

Riferimenti da contattare: 049 8273521-3528-3533-3528