



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Scuola di Medicina e Chirurgia

Avviso di ammissione, anno accademico 2017-2018

**Laurea Magistrale in lingua inglese ad accesso programmato
Medical Biotechnologies**

Classe LM-9 - Biotecnologie Mediche, Veterinarie, Farmaceutiche

1. CORSO DI STUDIO E POSTI DISPONIBILI

Sono aperte le iscrizioni per l'anno accademico 2017-2018¹ al corso di Laurea Magistrale in lingua inglese ad accesso programmato in Medical Biotechnologies della Scuola di Medicina e Chirurgia.

Il corso si articola in due curriculum:

- Generale;
- Molecular Medicine, che prevede che il secondo semestre di corso si svolga interamente **all'università di Ulm** (Germania). Al termine del percorso sarà conferito il doppio titolo in collaborazione con l'università partner di Ulm.

Per l'ammissione al primo anno di corso sono previsti complessivamente:

- ♦ 32 posti per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- ♦ 5 posti per i cittadini non comunitari residenti all'estero, già messi a concorso nella selezione primaverile per il curriculum Generale.

In particolare, in questa selezione, vengono messi a disposizione:

- ♦ **27 posti** per il Curriculum Generale solo per i cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- ♦ **5 posti** per il Curriculum Molecular Medicine per **tutti** i candidati; si specifica che gli unici candidati non comunitari non soggiornanti in Italia che potranno partecipare alla selezione per questo curriculum sono quelli già risultati vincitori dalla selezione primaverile per il curriculum Generale.

Per l'iscrizione al corso di laurea magistrale è richiesto:

- 1) il possesso della laurea o del diploma universitario di durata triennale o di altro titolo conseguito all'estero riconosciuto idoneo in base alla normativa vigente, conseguiti **entro il giorno 14 ottobre 2017 o, nel caso in cui rimanessero posti vacanti, entro il 16 dicembre 2017;**
- 2) possesso dei requisiti curriculari minimi richiesti dal Corso, di cui al punto 2, che verranno verificati mediante la presentazione della domanda di preimmatricolazione on-line, di cui al punto 3, ed eventuale presentazione della domanda di valutazione dei requisiti curriculari minimi, di cui al punto 3.2, se dovuta;
- 3) sostenimento della prova di ammissione e collocazione in posizione utile nella graduatoria, come previsto al punto 5 del presente avviso.

La scheda completa del Corso di studio è disponibile al seguente indirizzo <http://didattica.unipd.it/offerta/2017/ME/ME1934/2012>.

La durata normale del Corso è di 2 anni e prevede l'acquisizione di 120 Crediti Formativi Universitari (CFU), al termine dei quali viene conferita la Laurea magistrale in Medical Biotechnologies.

Per il Corso è stata deliberata la possibilità di scegliere l'iscrizione con **regime di studio a tempo parziale**, le informazioni sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/studiare-tempo-parziale?target=Futuri%20studenti>.

¹ L'attivazione del primo anno del Corso di Studio è subordinata all'accREDITAMENTO dello stesso secondo quanto previsto dal D.M. 987 del 12/12/; pertanto se il corso di studio non sarà accREDITATO, il Corso di Studio non verrà attivato.

2. REQUISITI PER L'ACCESSO AL CORSO

Per potersi iscrivere al corso di Laurea Magistrale in Medical Biotechnologies, lo studente deve essere in possesso di specifici requisiti curriculari e di adeguata personale preparazione, ai sensi dell'Art. 6, comma 2, del D.M. n. 270/04.

La verifica della personale preparazione avviene in base a una graduatoria formulata sulla base di specifici parametri indicati dettagliatamente al punto 4 del presente avviso per l'ammissione.

I requisiti curriculari richiesti per l'accesso sono i seguenti:

1.a) possesso della laurea nelle classi:

ex DM 270/04: L-2 classe delle lauree in Biotecnologie; L-13 classe delle lauree in Scienze biologiche; L-27 classe delle lauree in Scienze e tecnologie chimiche; L/SNT3 classe delle lauree in Professioni sanitarie tecniche; LM-41 classe delle lauree magistrali in Medicina e Chirurgia;

ex DM 509/99: classe 1-Biotecnologie; classe 12-Scienze biologiche; classe 21-Scienze e tecnologie chimiche; classe 46/S-Medicina e Chirurgia; classe SNT/3-Professioni sanitarie tecniche;

OPPURE

1.b) conseguimento di 52 CFU nei seguenti SSD: BIO/09 - Fisiologia; BIO/13 - Biologia applicata; BIO/14 - Farmacologia; BIO/16 - Anatomia umana; BIO/17 - Istologia; MED/04 - Patologia generale; MED/07 Microbiologia e microbiologia clinica; FIS/01; FIS/07; BIO/10

E

2) conoscenza della lingua inglese di livello intermedio che consenta di utilizzare fluentemente la lingua, in forma scritta e orale, con riferimento anche ai lessici disciplinari.

3. REGISTRAZIONE, PREIMMATRICOLAZIONE ED EVENTUALE RICHIESTA DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI CURRICOLARI MINIMI

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata entro le ore 12:00 del giorno 7 settembre 2017.

3.1 Registrazione

Il candidato, se non già in possesso delle credenziali per accedere al portale www.uniweb.unipd.it, deve procedere alla registrazione dei propri dati anagrafici alla pagina <https://uniweb.unipd.it/AddressBook/ABStartProcessoRegAction.do>

Al termine della procedura di registrazione il candidato riceve via mail un nome utente e un codice attivazione, con i quali deve collegarsi alla pagina <https://uniweb.unipd.it/password/index.php/it/utenti/identifica/azione/a>, selezionare le tre domande di sicurezza e impostare una password.

Con il nome utente e la password ottenuti può accedere all'area riservata del portale <https://uniweb.unipd.it> tramite il Login.

3.2 Domanda di Preimmatricolazione

La domanda deve essere compilata a partire **dal 30 maggio** ed **entro le ore 12.00 del giorno 7 settembre 2017** collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it> e accedendo con le proprie credenziali tramite il Login.

Dopo aver effettuato l'accesso il candidato accede alla domanda di preimmatricolazione cliccando sulle voci *Didattica* → *Preimmatricolazione ad accesso programmato* → *Tipo Corso "Laurea magistrale"* → *Scuola di Medicina e Chirurgia –Medical Biotechnologies* .

La domanda prevede anche la **scelta del curriculum di interesse**; i candidati che hanno selezionato il curriculum **Molecular Medicine** devono anche procedere al caricamento on line dei seguenti documenti:

- curriculum vitae redatto in lingua inglese;
- lettera di intenti, redatta in lingua inglese, in cui il candidato illustra le motivazioni della scelta del percorso parallelo in Molecular Medicine.

Dopo la conferma finale della domanda il candidato deve stampare il riepilogo dove sono indicati data e luogo della prova e il modulo di pagamento MAV per effettuare il versamento del contributo di **€ 30,00**, il pagamento può essere effettuato in qualsiasi Istituto di Credito italiano.

Nel caso si dovesse procedere al pagamento dall'estero è necessario seguire le istruzioni riportate all'indirizzo <http://www.unipd.it/servizi/esperienze-internazionali/iscrizioni-studenti-stranieri> .

Dopo le ore 12.00 del 7 settembre 2017, il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda o modificare le scelte effettuate.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

In caso di difficoltà il candidato potrà telefonare al Call Centre di Ateneo dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 17.00 al numero 049/8273131, o contattare l'indirizzo mail imma.uniweb@unipd.it .

Il candidato non in possesso di una postazione informatica potrà utilizzare quelle disponibili presso l'Ufficio Immatricolazioni, Sede di Padova (Via Venezia, 13) e Sede di Treviso (Complesso San Leonardo, Riviera Garibaldi 13/e) nei giorni e orari disponibili alla pagina www.unipd.it/ufficio-immatricolazioni .

3.3 Valutazione dei Requisiti Curricolari Minimi

I candidati in possesso di un **titolo di laurea non rientrante nelle classi già specificate al punto 2, devono** anche completare il modulo in formato PDF compilabile per la richiesta di valutazione dei requisiti curricolari minimi, disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> , comprensivo dell'autocertificazione degli esami sostenuti utili per l'ammissione al corso e consegnarlo presso il Front Office delle Segreterie Studenti, Lungargine del Piovegno 2/3, - 35131 Padova, insieme a:

- copia del riepilogo della/e domanda/e di preimmatricolazione compilata/e on-line;
- copia di un documento di identità;
- copia della ricevuta del versamento di € 30,00.

La documentazione di cui sopra può essere anche spedita tramite posta raccomandata, ma saranno accettate e prese in considerazione solo le richieste di valutazione dei requisiti curricolari minimi **pervenute** presso il Front Office delle Segreterie Studenti, Lungargine del Piovegno 2/3, - 35131 Padova, **entro e non oltre il giorno 7 settembre 2017**.

4. PROVA DI AMMISSIONE

4.1 Prova di ammissione

La prova scritta avrà luogo il giorno **14 settembre 2017, alle ore 15.00**.

I candidati devono presentarsi alle **ore 14.00** per i necessari controlli, con un documento di identità personale e l'originale della ricevuta del pagamento del contributo di iscrizione al test (bollettino MAV).

Una volta che la prova abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non saranno

ammessi.

I candidati che, alla data della prova, non avessero ancora ricevuto la risposta della valutazione dei requisiti curriculari, di cui al punto 3.3, verranno ammessi con riserva.

Una volta che questa abbia avuto inizio, gli eventuali candidati in ritardo non verranno ammessi.

La prova consiste in **50** quesiti in lingua inglese di cui **4** riguardanti la comprensione di un testo in lingua inglese.

Le restanti **46** domande verteranno sulle seguenti materie:

- 1) Matematica - Statistica;
- 2) Bioetica – Sociologia – Ecologia – Diritto brevettuale;
- 3) Chimica - Biochimica;
- 4) Fisica;
- 5) Biologia - Patologia;
- 6) Microbiologia;
- 7) Genetica;
- 8) Immunologia.

Per lo svolgimento della prova è assegnato un tempo di 60 minuti. La graduatoria viene predisposta in base al punteggio ottenuto nella prova scritta, secondo i seguenti criteri:

- 1 punto per ogni risposta esatta
- - 0,2 punti per ogni risposta sbagliata
- 0 punti per ogni risposta non data

Nell'ipotesi di collocazione a pari merito di più candidati verrà data la precedenza al candidato più giovane.

Nel caso di ulteriore parità e di scelta del curriculum **Molecular Medicine**, verrà data la **precedenza al candidato con il miglior curriculum vitae e, successivamente, con la migliore lettera di intenti.**

4.2 Commissione di esame, norme relative allo svolgimento della prova, richiesta prova individualizzata

Le informazioni relative alla Commissione d'esame e alle norme allo svolgimento della prova sono disponibili alla pagina <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>.

I candidati con **disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA)** possono, all'interno della procedura di iscrizione sul portale Uniweb, richiedere una prova individualizzata (ai sensi delle leggi n. 104/1992 e n. 170/2010).

La richiesta deve essere completata inviando al Servizio Disabilità e Dislessia la relativa documentazione (nel caso di diagnosi di DSA, la certificazione dev'essere rilasciata da non più di tre anni da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditati dallo stesso) oltre a copia di un documento di riconoscimento e alla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà in cui il candidato dichiara che quanto attestato nel certificato non è stato revocato, sospeso o modificato (come previsto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 (art. 4, comma 2) conv. in L. 4 aprile 2012, n. 35). La modulistica per l'invio può essere stampata precompilata direttamente da Uniweb ed è reperibile anche alla pagina <http://www.unipd.it/disabilita-dislessia>.

In base alla documentazione presentata verranno valutati, eventualmente previo colloquio con il candidato, gli ausili o supporti per la prova.

La segnalazione dovrà pervenire al Servizio Disabilità e Dislessia in via Portello, 23 Padova (n. fax 049-8275040) **entro le ore 12.00 del giorno 7 settembre 2017.**

5. RICONOSCIMENTI E ABBREVIAZIONI DI CARRIERA

Ai fini del riconoscimento di crediti e di eventuali abbreviazioni di carriera, per l'anno accademico 2017/18 sarà possibile presentare la domanda di valutazione preventiva.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno pubblicate le modalità e i termini di presentazione della domanda.

Alla pagina <http://www.unipd.it/domanda-valutazione> saranno anche disponibili le istruzioni per procedere con il perfezionamento della pratica richiesta.

6. PUBBLICAZIONE GRADUATORIE, PROCEDURE DI IMMATRICOLAZIONE E RIASSEGNAZIONE PER I LAUREATI IN CORSO D'ANNO

6.1 Laureati entro il 14 ottobre 2017

La graduatoria generale di merito, in cui verrà specificato anche il **curriculum di assegnazione**, che potrebbe non essere quello prescelto in fase di preimmatricolazione nel caso di esaurimento dei posti, sarà pubblicata all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione> a partire dal giorno **20 settembre 2017**.

Coloro che, alla data di pubblicazione della graduatoria, non hanno ancora conseguito il titolo richiesto per l'accesso al Corso, sono inseriti con riserva nella graduatoria generale di merito e, se ammessi, immatricolati sotto condizione che il titolo richiesto venga effettivamente conseguito entro il 14 ottobre 2017.

Il mancato conseguimento del titolo nel termine determina l'esclusione dalla graduatoria e la decadenza dall'immatricolazione.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

I candidati dovranno procedere all'immatricolazione utilizzando la modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/preimmatricolazioni-e-immatricolazioni>, e consegnarla presso l'Ufficio Immatricolazioni, Via Venezia 13, Padova, entro e **non oltre il termine perentorio delle ore 12 del 29 settembre 2017**, insieme a:

- copia del documento di riconoscimento (i dati trascritti nella domanda di immatricolazione devono corrispondere a quelli riportati nel documento di riconoscimento);
- due fotografie formato tessera identiche tra loro;
- l'originale delle ricevute del pagamento della prima rata delle tasse universitarie e del versamento del contributo di **€ 30,00**.

Qualora dovessero risultare ulteriori posti vacanti, le operazioni di immatricolazione continueranno con chiamata diretta da parte della Segreteria Studenti in ordine di graduatoria.

L'accettazione del posto assegnato e il perfezionamento dell'immatricolazione devono avvenire nelle modalità ed entro i termini comunicati dalla Segreteria studenti; il mancato rispetto dei termini e delle modalità di perfezionamento dell'immatricolazione equivale a rinuncia al posto assegnato.

6.2 Laureati in corso d'anno entro il 16 dicembre 2017

Qualora, dopo il completamento delle operazioni di immatricolazione di cui al punto 6.1, dovessero risultare posti vacanti, si procederà alla pubblicazione di un'ulteriore **graduatoria di riassegnazione** nella quale saranno inseriti, in ordine di merito, tutti i candidati che hanno sostenuto la prova e che hanno conseguito il titolo di **accesso successivamente al 14 ottobre 2017 ed entro il 16 dicembre 2017**.

Tale graduatoria sarà pubblicata il **giorno 16 gennaio 2018** all'indirizzo <http://www.unipd.it/graduatorie-ammissione>.

I vincitori devono compilare la domanda di immatricolazione utilizzando la modulistica disponibile all'indirizzo <http://www.unipd.it/corsi/corsi-di-laurea/preimmatricolazioni-e-immatricolazioni> , e consegnarla presso lo sportello immatricolazioni del Servizio Segreteria Studenti, entro e **non oltre il termine perentorio del 31 gennaio 2018**, insieme a copia del **documento di riconoscimento**, **due** fotografie formato tessera identiche tra loro, l'**originale** delle ricevute del pagamento della prima rata delle tasse universitarie e del versamento del contributo di **€ 30,00**.

I **laureati di altro Ateneo** devono, a pena di decadenza, provvedere all'aggiornamento dei dati di conseguimento del titolo nella propria area riservata in Uniweb **entro l'8 gennaio 2018**; l'inserimento è possibile anche in un momento successivo alla presentazione della domanda di preimmatricolazione. I laureati dell'Ateneo di Padova dovranno attendere l'aggiornamento automatico dei dati del titolo.

7. STUDENTI STRANIERI E STUDENTI ITALIANI IN POSSESSO DI TITOLO DI STUDIO ESTERO

L'ammissione degli studenti stranieri e degli studenti italiani in possesso di titolo di studio estero avviene secondo le disposizioni del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca disponibili alla pagina <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/> .

Tutti i candidati in possesso di titolo conseguito all'estero, per il perfezionamento della domanda di immatricolazione, devono obbligatoriamente rivolgersi all'Ufficio Titoli Esteri del Servizio Segreteria Studenti, mail segstud.titolisteri@unipd.it ; non sono ammesse richieste di proroga per la presentazione dei documenti necessari all'immatricolazione.

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, DATI PERSONALI, NOTE E AVVERTENZE

1) Ai sensi dell'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato responsabile del procedimento amministrativo di accesso il Presidente della Commissione preposta alla valutazione.

2) Responsabile del Procedimento di Accesso agli Atti: Capo Servizio Segreteria Studenti, Dott. Donato Sigolo. I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006 n. 184.

3) Contemporanea iscrizione: la disciplina della contemporanea iscrizione è consultabile all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

4) Normativa vigente in materia di dichiarazioni: nel caso in cui dalla documentazione presentata dal candidato risultino dichiarazioni false o mendaci, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000), il candidato decade d'ufficio dall'immatricolazione. L'Ateneo provvederà al recupero degli eventuali benefici concessi (es. borse di studio) e non procederà ad alcun tipo di rimborso delle tasse versate. La dichiarazione mendace comporterà, infine, l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte dei controinteressati.

Ulteriori informazioni relative alle norme sulla privacy e in generale sulla normativa vigente per l'ammissione sono disponibili all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi> .

Eventuali variazioni o integrazioni a quanto contenuto nel presente Avviso per l'ammissione saranno:

♦ pubblicate nell'albo ufficiale di Ateneo;

♦ rese note nelle pagine web dell'Ateneo, all'indirizzo <http://www.unipd.it/avvisi-ammissione-corsi>

Per quanto non specificato nel presente Avviso di ammissione si fa riferimento alla normativa vigente.

Padova, 30 maggio 2017

Il Rettore
Prof. Rosario Rizzuto