



BANDO MOBILITÀ DOCENTI ACCORDI BILATERALI - ANNO 2024

Art 1. Obiettivi del Bando

Il presente Bando offre ai docenti l'opportunità di svolgere un periodo di insegnamento, formazione e/o ricerca all'estero presso istituzioni di Paesi prevalentemente non comunitari con le quali sono stati stipulati **Accordi bilaterali di Ateneo** che prevedono la **mobilità del personale**. L'elenco completo delle sedi disponibili è riportato nell'Allegato 1.

Art 2. Destinatari

Il Bando è rivolto al personale docente dell'Ateneo attualmente in servizio e non in sabbatico, inclusi i ricercatori e i professori a contratto.

Art 3. Durata dell'attività

La durata minima e massima dell'attività varia in base a quanto previsto nell'accordo per ogni sede ed è dettagliata nell'Allegato 1. In generale, il periodo minimo di attività è di 3 giorni consecutivi mentre il periodo massimo eleggibile non può superare i 30 giorni (escluso il viaggio).

Art 4. Periodo di svolgimento dell'attività

Le mobilità possono essere svolte dal 1 luglio 2024 al 30 giugno 2025, durante il periodo di effettiva apertura dell'Università ospitante. Il docente dovrà inoltre appurare scadenze e chiusure del calendario accademico presso l'Ateneo ospitante.

Art 5. Contributi finanziari

Il budget totale a disposizione per il presente Bando è di EUR 75.000. Le mobilità saranno finanziate fino ad esaurimento del budget disponibile. Il contributo previsto per ciascuna sede di destinazione, variabile in base al periodo di permanenza, si può determinare nella colonna "calcolo contributo" presente nella tabella all'Allegato 1. Il valore della quota parte di contributo per il viaggio è stato calcolato sulla base dei costi unitari per fasce di distanza chilometrica (in analogia a quanto viene fatto nell'ambito del Programma Erasmus+).

I costi di mobilità vanno documentati e saranno rimborsati in base alle regole previste dal Regolamento Missioni dell'Ateneo. Il contributo messo a disposizione potrà essere integrato da fondi della struttura di appartenenza del docente.

L'Area Relazioni Internazionali metterà il finanziamento a disposizione della struttura di riferimento del docente, in un'unica tranche prima dell'inizio della mobilità. La Struttura si farà carico della gestione amministrativa e contabile connessa.

Al rientro, il docente farà pervenire al Projects & Mobility Office la dichiarazione di visita compilata e firmata dall'Università estera ospitante, su modulistica predisposta dall'Ufficio, e una breve relazione sulla visita, evidenziando proposte di collaborazione negli ambiti della formazione e della ricerca. La mancata

trasmissione della relazione finale entro 30 giorni dalla conclusione delle attività comporterà la restituzione dell'intero finanziamento messo a disposizione dall'Area Relazioni Internazionali.

In presenza di fondi residui al termine della selezione, l'Area Relazioni Internazionali potrà valutare se allocare le borse non assegnate attraverso una successiva comunicazione al corpo docente e riapertura del bando.

Art 6. Presentazione delle domande

Le candidature dovranno essere presentate entro il giorno 28 marzo 2024 alle ore 13:00 esclusivamente attraverso il modulo online disponibile alla pagina web <https://www.unipd.it/accordi-bilaterali-docenti>.

Sarà necessario descrivere gli obiettivi della mobilità, il programma dettagliato delle attività, nonché le ricadute della mobilità sulle attività di internazionalizzazione dell'Ateneo. Sarà inoltre necessario allegare alla domanda il seguente documento in formato PDF:

- 1) Lettera/email d'invito del docente straniero ospitante;
- 2) **Autocertificazione** relativa all'incarico di insegnamento per l'a.a. previsto dal presente bando, nel caso di docenza a contratto; se il docente a contratto è titolare di partita iva deve segnalarlo preventivamente nell'autocertificazione.

Ciascun docente proponente potrà presentare 1 sola candidatura.

Inoltre, non possono partecipare al presente Bando i docenti risultati vincitori nell'ambito dei Bandi Mobilità Docenti Accordi Bilaterali del 2023.

Art 7. Modalità e criteri di selezione

La selezione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione, nominata con Decreto della Rettore, sulla base dei seguenti criteri:

- ♦ la rilevanza del progetto didattico / di ricerca, anche in rapporto alla sede proposta;
- ♦ attività di mobilità che conducano alla produzione di nuovo materiale didattico o di ricerca e/o all'acquisizione di nuove competenze;
- ♦ attività di mobilità che consolidino ed amplino i rapporti tra istituzioni, dipartimenti e scuole e che abbiano documentabili ricadute per l'internazionalizzazione dell'Università di Padova.

In caso di parità, la Commissione di selezione potrà applicare i seguenti criteri aggiuntivi:

- ♦ equa distribuzione delle borse/mobilità tra le diverse macroaree disciplinari;
- ♦ priorità a progetti presentati da docenti che non hanno mai beneficiato di un finanziamento dell'Area Relazioni Internazionali per mobilità docenti (in particolare Bando Accordi Bilaterali)
- ♦ distribuzione delle mobilità tra le sedi Partner (almeno una mobilità per partner);

Art 8. Esito della selezione

L'esito della selezione verrà pubblicato alla seguente pagina web <https://www.unipd.it/accordi-bilaterali-docenti>

NB: L'effettivo svolgimento della mobilità sarà sempre subordinato ad una valutazione delle condizioni di sicurezza nei paesi di destinazione, sulla base delle indicazioni del ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale (MAECI) ed altre disposizioni locali o nazionali

Art 9. Promozione del bando

Si invitano i Direttori di Dipartimento e delle altre Strutture di Ateneo a collaborare affinché il bando sia opportunamente pubblicizzato, al fine di favorire la massima partecipazione di docenti appartenenti a tutti gli ambiti disciplinari.

Art 10. Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del Procedimento Amministrativo è la dott.ssa Alessandra Gallerano, Direttrice del Projects & Mobility Office.

Per ulteriori informazioni è possibile contattare il Projects and Mobility Office (international.projects@unipd.it, tel. 049 8277471).

Padova,

La Rettrice
Prof.ssa Daniela Mapelli

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

ALLEGATO 1 – DESTINAZIONI, N. DI POSTI E DURATA MASSIMA DELLA MOBILITA'

PAESE	ISTITUZIONE	NUMERO DI POSTI E DURATA MAX	Calcolo contributo	Note
Argentina	Universidad Nacional de San Martin	2 docenti per 15 gg cad.	1.500 viaggio + 135 euro per nr. gg	i nominativi devono essere comunicati all'Ateneo partner almeno 2 mesi prima della visita
Australia	University of Melbourne	3 docenti per 30 gg cad.	1.500 viaggio + 135 euro per nr gg.	
Austria	Universität Innsbruck	5 docenti per 3 gg cad.	180 viaggio + 135 euro per nr. gg.	
Brasile	Universidade Federal de Santa Catarina, Florianopolis	3 docenti per 15 gg cad.	1.500 viaggio + 135 euro per nr. gg	
Brasile	Universidade do Estado da Bahia, Salvador	2 docenti per 7 gg cad.	1.500 viaggio + 135 euro per nr. gg	
Cile	Universidad "Diego Portales" - Santiago	2 docenti per 30 gg cad.	1.500 viaggio + 135 euro per nr. gg	
Cina, Rep. pop.	Southeast University, Nanjing	2 docenti per 30 gg cad.	1.500 viaggio + 135 euro per nr. gg	
Colombia	Pontificia Universidad Javeriana - Bogotà	2 docenti per 30 gg cad	1.500 viaggio + 135 per nr, gg	
Germania	Julius-Maximilians-Universität Würzburg	3 docenti per 4 gg cad.	275 euro viaggio + 135 euro per nr. gg	
Giappone	Fukuoka University	2 docenti per 6 gg cad.	1.500 viaggio + 160 euro per nr. gg.	
Giappone	University of Tokyo	3 docenti per 30 gg cad.	1.500 viaggio + 185 euro per nr. gg.	i nominativi devono essere comunicati all'Ateneo partner almeno 3 mesi prima della visita
Giappone	Waseda University, Tokyo	2 docenti per 30 gg cad.	1.500 viaggio + 185 euro per nr. gg.	
Nepal	Tribhuvan University - Kirtipur	2 docenti per 15 gg.	820 viaggio + 135 euro per nr. gg.	i nominativi devono essere comunicati all'Ateneo partner almeno 2 mesi prima della visita
Stati Uniti d'America	Boston University	3 docenti per 30 gg cad.	820 viaggio + 80 euro per nr gg.	Alloggio messo a disposizione dall'Ateneo ospitante se il soggiorno viene programmato con almeno 3 mesi di anticipo