

**Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
10 febbraio 2023**

Alle ore 10:00 del 10 febbraio 2023 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione (NdV) con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	Note
Prof. Nicola Sartor (Coordinatore con funzioni di Presidente)	X			
Prof. Luigi Alessandro Castelli	X			
Prof.ssa Carola Pagliarin	X			
Dott.ssa Loredana Segreto	X			
Prof. Francesca Soramel	X			In collegamento telematico
Prof. Vincenzo Tucci	X			
Prof. Matteo Turri	X			In collegamento telematico

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto, Paolo Vidaich (Direttore dell'Ufficio Pianificazione e controllo strategico), Erica Bezzon (Responsabile), Michela Fadò e Luca Savastano del Settore Studi e valutazione (SSV).

Prima di dare avvio alla seduta, il Coordinatore saluta e cede la parola alla Prof.ssa Angela Stefania Bergantino, Coordinatrice del NdV nel sessennio 2016-2022, invitata per un passaggio di consegne. Data la natura dell'intervento, si ritiene di non verbalizzarlo formalmente.

La Prof.ssa Bergantino esce alle ore 10:25.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Comunicazioni
2. Elezione del segretario ai sensi dell'art. 152 c. 4 del vigente Regolamento generale di Ateneo
3. Parere previo e vincolante del Nucleo di valutazione, nelle sue funzioni di Organismo indipendente di valutazione, sull'aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance per il ciclo 2023 (art. 7 c. 1 D. Lgs. 150/2009 modificato dal D. Lgs. 74/2017)
4. Relazione del Nucleo di valutazione sui requisiti di qualità dell'offerta formativa della Scuola Galileiana degli Studi Superiori a.a. 2022/2023 (art. 2 c. 1 lettera e) D.M. 1093 del 23/09/2021)
5. Verifica della congruità di CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta a soggetti di alta qualificazione di incarichi di insegnamento di alta qualificazione (art. 23 c. 1 L. 240/2010 e art. 2 c. 1 lettera r) L. 240/2010)
6. Accreditoamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/24: Relazione tecnico illustrativa del Nucleo di valutazione (art. 8 c. 4 D. Lgs. 19/2012 e art. 7 c. 1 lettera a) D.M. 1154/2021)
7. Varie ed eventuali

Il Coordinatore propone di anticipare la trattazione del punto 2 all'o.d.g. per procedere all'individuazione del Segretario verbalizzante.

2. Elezione del segretario ai sensi dell'art. 152 c. 4 del vigente Regolamento generale di Ateneo

Il Coordinatore ricorda che, ai sensi dell'art.152 c.4 del Regolamento generale di Ateneo, *"i membri del Nucleo di valutazione nella loro prima riunione eleggono al proprio interno un segretario con il compito di verbalizzare le sedute."*

Viene individuata/o all'unanimità quale Segretaria verbalizzante del NdV 2022-2025 la Prof.ssa Carola Pagliarin.

1. Comunicazioni

- a) Il Coordinatore illustra adempimenti e scadenze del NdV fino a settembre 2023 e propone una calendarizzazione delle prossime sedute. Le date proposte vengono discusse e viene concordata una calendarizzazione fino a luglio 2023. Il Coordinatore chiede al personale di supporto di trasmettere a tutti i componenti il calendario concordato, previa verifica della disponibilità degli spazi nelle date individuate.
- b) Il 3 febbraio u.s. l'ANVUR ha pubblicato, nell'ambito dell'adeguamento delle procedure interne e degli strumenti di lavoro coerenti con i requisiti AVA 3, nella pagina dedicata all'accompagnamento degli Atenei nel II Ciclo dell'Accreditamento Periodico, le Linee Guida per l'Autovalutazione e la Valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità negli Atenei. Il link alla pagina dell'ANVUR dal quale è possibile consultare e scaricare linee guida e strumenti di supporto, è stato salvato nell'area riservata del NdV all'interno della sezione "Riferimenti normativi".
- c) Il 24 gennaio u.s. il CdA ha nominato la Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti, Dirigente dell'Area Affari Generali e Legali come Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza a decorrere dal 1° febbraio 2023 e fino a revoca, per la durata massima di tre anni.

3. Parere previo e vincolante del Nucleo di valutazione, nelle sue funzioni di Organismo indipendente di valutazione, sull'aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance per il ciclo 2023 (art. 7 c. 1 D. Lgs. 150/2009 modificato dal D. Lgs. 74/2017)

Il Coordinatore ricorda che le PA *"valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione [OIV], il Sistema di misurazione e valutazione della performance [SMVP]"* (art. 7 del D. Lgs.150/2009). Nelle Università, il Nucleo di Valutazione assume le funzioni di Organismo indipendente di valutazione (NdV/OIV).

Il 16 gennaio 2023 il NdV/OIV ha ricevuto dall'Amministrazione il SMVP aggiornato che, rispetto alla versione 2022, contiene modifiche alle procedure di conciliazione (paragrafo 4.6 "Procedure di Conciliazione" pag. 39). Il Coordinatore ricorda che la documentazione a supporto delle analisi del NdV e il lavoro istruttorio del personale di supporto sono stati caricati nella area riservata Moodle del NdV, inclusa una bozza di Parere che viene letta e discussa collegialmente.

Al termine della discussione il NdV approva il *Parere del Nucleo di Valutazione/Organismo Indipendente di Valutazione sull'aggiornamento annuale del Sistema di misurazione e valutazione della performance* (Allegato 1/1-3).

Il Coordinatore chiede al personale di supporto di trasmettere il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

4. Relazione del Nucleo di valutazione sui requisiti di qualità dell'offerta formativa della Scuola Galileiana degli Studi Superiori a.a. 2022/2023 (art. 2 c. 1 lettera e) D.M. 1093 del 23/09/2021)

Il Coordinatore ricorda che il DM 1093/2021 definisce, nelle more dell'avvio del processo di accreditamento delle Scuole Superiori d'Ateneo, i requisiti di qualità dell'offerta formativa ai fini di consentire l'equiparazione al master di secondo livello (art.3 c. 9 DM 270/2004) dei titoli rilasciati al termine dei corsi, che prevedano almeno 60 CFU e di durata corrispondente ai corsi di laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, in attuazione dell'art. 19, c. 3 del DL n. 76/2020 (convertito con modificazioni dalla L. 120/2020).

La Relazione positiva del NdV su tali requisiti costituisce anch'essa un requisito di qualità.

La Scuola Galileiana di Studi Superiori (SGSS) ha trasmesso, in data 16 gennaio 2023, la richiesta della Relazione del NdV corredata dalla documentazione relativa all'a.a. 2022/23 contenente le informazioni e le evidenze utili ad attestare il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c) e d) dell'art. 2 c. 1. La documentazione è stata successivamente integrata, su richiesta, con alcuni ulteriori documenti, tra cui la Nota MUR del 27 ottobre 2022 contenente le indicazioni operative e la scadenza prevista (16 gennaio 2023).

Il Coordinatore ricorda che la documentazione a supporto delle analisi del NdV e il lavoro istruttorio del personale di supporto sono stati caricati nella area riservata Moodle del NdV, inclusa una bozza di Relazione che viene letta e discussa collegialmente.

Al termine della discussione il Nucleo di Valutazione approva la Relazione sui requisiti di qualità dell'offerta formativa a.a. 2022/23 della Scuola Galileiana di Studi Superiori (Allegato 2/1-7).

Il Coordinatore chiede al Settore Studi e valutazione di trasmettere il documento approvato al Direttore della SGSS, alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

5. Verifica della congruità di CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta a soggetti di alta qualificazione di incarichi di insegnamento di alta qualificazione (art. 23 c. 1 L. 240/2010 e art. 2 c. 1 lettera r) L. 240/2010)

Il Coordinatore ricorda che, dell'art. 2 c. 1 lettera r) della L. 240/2010, il NdV ha il compito di verificare la congruità dei cv scientifici/professionali dei candidati proposti per l'affidamento diretto di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 della Legge 240/2010.

Il Coordinatore informa che, a fronte dell'elevata numerosità di questa tipologia di affidamenti e il conseguente elevato numero di richieste di parere che giungono al NdV, è stato creato un applicativo informatico all'interno del quale le Strutture proponenti (Dipartimenti) inseriscono i dati principali dell'insegnamento e del candidato individuato, allegando CV e delibera con proposta di affidamento.

Il Coordinatore informa inoltre che, a partire dal 2018, il NdV ha redatto, aggiornato e trasmesso all'Ateneo con preghiera di diffusione a tutti i Dipartimenti, specifiche Linee Guida allo scopo di assicurare efficienza, efficacia e trasparenza al processo di verifica. Da ultimo, nei primi mesi del 2022, il NdV ha trasmesso a tutti i Dipartimenti ulteriori indicazioni riguardanti i contenuti delle delibere di approvazione delle proposte di affidamento al fine di snellire il processo di valutazione nel rispetto del dettato normativo, del Regolamento di Ateneo e dei reciproci ruoli. I riferimenti normativi, le Linee Guida del NdV, le circolari interne e i pareri già approvati sono contenuti nell'area riservata Moodle del NdV all'interno della sezione "*Contratti ex art. 23 c. 1 L. 240/2010*".

Il Coordinatore comunica che al 31 gennaio 2023, sono giunte 168 richieste di verifica della congruità di CV per affidamenti diretti di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010.

Come consuetudine, il personale di supporto ha caricato nella area riservata Moodle del NdV i provvedimenti adottati e i curriculum vitae relativi ai candidati individuati dalle strutture e proposti per gli affidamenti diretti, nonché i prospetti riassuntivi dei principali requisiti oggetto di valutazione in coerenza con i criteri stabiliti nelle Linee guida adottate.

I documenti vengono illustrati e se ne rileggono e discutono alcuni estratti.

Al termine della discussione il NdV approva il Parere sulla congruità dei CV scientifici o professionali per l'attribuzione diretta di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art.23 c.1 della L.240/2010 (Allegato 3/1-3).

Il Coordinatore chiede al personale di supporto di trasmettere il documento approvato alla Rettrice e agli altri soggetti interessati.

6. Accreditoamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/24: Relazione tecnico illustrativa del Nucleo di valutazione (art. 8 c. 4 D. Lgs. 19/2012 e art. 7 c. 1 lettera a) D.M. 1154/2021)

Il Coordinatore ricorda che, ai fini dell'accreditoamento iniziale dei nuovi Corsi di Studio (CdS), il Nucleo di Valutazione (NdV) verifica se gli istituendi CdS sono in linea con gli indicatori di accreditoamento iniziale definiti dall'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) e, solo in caso di esito positivo di tale verifica, redige una Relazione tecnico-illustrativa che l'Università è tenuta a inserire, in formato elettronico, nel sistema informativo e statistico del Ministero (Scheda SUA-CdS) entro la scadenza stabilita dal Ministero dell'Università e della Ricerca - MUR (28 febbraio).

Il Coordinatore illustra il processo interno all'Ateneo che è stato strutturato dalla Commissione per il presidio della qualità della didattica (CPQD) in merito alla progettazione, approvazione e trasmissione delle proposte dei nuovi CdS. Tale processo vede il NdV coinvolto in due fasi: nella fase preliminare all'approvazione delle proposte da parte degli OO. AA. (art.1 comma 4 del Regolamento didattico di Ateneo) e nella fase finale del processo che si conclude con la chiusura della Scheda SUA-CdS (28 febbraio) costituendo trasmissione formale delle proposte al MUR.

Il Coordinatore ricorda le principali tappe che hanno coinvolto il NdV nel 2022:

- tra il 30 settembre e il 1 ottobre è stata resa disponibile la documentazione, redatta dai CO secondo specifiche Linee Guida della CPQD, relativa a ciascuna proposta di nuova istituzione;
- il 5 ottobre si è svolta un'audizione per la presentazione delle proposte da parte dei CO a CPQD e NdV;
- il 13 ottobre NdV e CPQD si sono incontrati per condividere rilievi e modifiche da richiedere ai CO;
- il 26 ottobre è stato trasmesso a ciascun istituendo CdS un documento contenente le osservazioni di NdV e CPQD;
- tra l'8 e l'11 novembre i CO hanno trasmesso a NdV e CPQD la documentazione con evidenziate le modifiche apportate in recepimento ai rilievi e raccomandazioni ricevuti e/o le motivazioni in caso di non accoglimento;
- tra il 23 e il 24 novembre la CPQD ha messo a disposizione del NdV le delibere di approvazione degli istituendi CdS da parte delle strutture;
- il 24 novembre la CPQD ha informato il NdV della decisione dell'Ateneo di attivare per l'a.a.2023/24, una nuova sede decentrata del corso di laurea in Assistenza sanitaria (L/SNT4) e, poiché tale attivazione si configura come nuova istituzione, ne ha chiesto in regime di urgenza il parere preliminare
- il 29 novembre, alla luce degli esiti dell'incontro di audizione, del recepimento delle osservazioni da parte degli istituendi CdS, nonché dell'esame della documentazione definitiva, il NdV ha deliberato il proprio parere preliminare sulle proposte dei nuovi CdS per l'a.a. 2023/24 nella *Relazione tecnica preliminare del NdV sulle proposte dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024*, che è stata portata agli OO. AA..

I riferimenti normativi, la documentazione a supporto delle analisi e la Relazione tecnica preliminare sono contenuti nell'area riservata Moodle del NdV all'interno della sezione "CdS di nuova istituzione".

Il Coordinatore comunica inoltre che, con il supporto del SSV, è stata preparata una bozza di Relazione tecnico-preliminare che contiene, per ogni istituendo CdS, una scheda contenente una proposta di format da completare con gli esiti delle valutazioni che si richiedono al NdV sui contenuti definitivi delle Schede SUA-CdS, disponibili, secondo quanto comunicato dalla CPQD, a partire da lunedì 13 febbraio p.v..

Il Coordinatore propone di suddividere le valutazioni sugli 11 istituendi CdS tra i componenti. L'esito della suddivisione dei lavori è:

Scuola	Corso di Studio	Classe	Referente/i
Economia e Scienze politiche	Amministrazione, finanza e consulenza aziendale – <i>Accounting, Finance and Business Consulting</i>	LM-77	Sartor, Turri
	<i>Applied Economics</i>	LM-56	Sartor, Turri
	<i>Management for Sustainable Firms</i>	LM-77	Sartor, Turri
Ingegneria	Ingegneria di internet e multimedia	L-8	Soramel, Tucci
Psicologia	Psicologia forense e criminologia clinica	LM-51	Castelli, Pagliarin
Scienze	<i>Computational Finance</i>	LM-16	Soramel, Tucci
	<i>Data Science</i>	LM Data science	Soramel, Tucci
	<i>Earth and Climate Dynamics</i>	L-34	Soramel, Tucci
	<i>International Cybersecurity and Cyberintelligence</i>	LM-66	Soramel, Tucci
	<i>Material Science</i>	LM Scienza dei materiali	Soramel, Tucci
Medicina e chirurgia	Assistenza sanitaria	L-SNT4	Tucci, Pagliarin

Vista la scadenza del MUR (28 febbraio 2023) per la chiusura della Scheda SUA-CdS, all'interno della quale andrà caricata la Relazione tecnico-illustrativa del NdV, si concorda di calendarizzare la prossima seduta del NdV il giorno venerdì 24 febbraio, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, in modalità telematica con scambio mail.

Si concorda inoltre che ogni referente restituirà al personale di supporto l'esito delle valutazioni sui CdS assegnati possibilmente entro lunedì 20 febbraio, di modo da consentire l'unione di tutte le schede in un unico documento.

7. Varie ed eventuali

Non ci sono varie ed eventuali.

Alle ore 12:30 entra la Rettrice, invitata per un saluto. Data la natura dell'intervento, si ritiene di non verbalizzarlo formalmente. La Rettrice esce alle ore 12:45.

La riunione si conclude alle ore 13:00. Il presente verbale viene redatto, letto e approvato seduta stante.

La Segretaria verbalizzante
Prof.ssa Carola Pagliarin

Il Coordinatore
Prof. Nicola Sartor