

# Verbale n. 2/2023

## Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 1 di 93

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14:30, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

### Ordine del giorno

#### 1. Comunicazioni

1. Intervento "FARE Ricerca in Italia" – III edizione (2020): risultati

#### 2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79) – Parere
2. Istituzione di nuovi ordinamenti didattici di corso di studio ai sensi del DM 270/04 per l'a.a. 2023/2024 e loro attivazione ex artt. n. 12 comma 2, lettera d) e n. 15 comma 2 lettera d) dello Statuto di Ateneo
3. Corso di laurea in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2 – Modifica del Dipartimento di riferimento
4. Offerta formativa a.a. 2023/2024: modifiche di ordinamenti didattici di corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04; attivazione (parere) e programmazione degli accessi di corsi di studio ai sensi degli artt. 12 comma 2 lettera d), 15 comma 2 lettera d) e 58 comma 2 dello Statuto di Ateneo

#### 3. Ricerca

1. Modello di ripartizione del Budget Integrato per la Ricerca Dipartimentale (BIRD) e del Budget per la Terza Missione (BIRD TM) – Parere

#### 4. Atti negoziali connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università degli Studi di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica – Parere
2. Protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Bolzano, l'Università degli Studi di Padova e la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana per l'attivazione ed il funzionamento del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente Sanitario) – Sede di Bolzano – Parere

#### 6. Rapporti internazionali

1. Accordo di Cooperazione con la Universidad de Granada, finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche
2. Accordo bilaterale internazionale con Universidad Católica de La Plata (Buenos Aires – Argentina)

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 2 di 93

3. Accordo bilaterale internazionale con Universidad Nacional de Cuyo (Mendoza – Argentina)
4. Accordo bilaterale internazionale con Capital Normal University (Pechino – Cina) – Rinnovo
5. Accordo bilaterale internazionale con University of Tokyo (Giappone) – Rinnovo
6. Accordo bilaterale internazionale con Yokohama National University (Giappone) – Rinnovo

### 7. Componente studentesca

1. Criteri per la ripartizione delle borse di dottorato di ricerca XXXIX ciclo – anno accademico 2023/2024 – Parere
2. Accordo per la realizzazione dei Master universitari di primo livello in "Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale" e "Intercultural sustainable development and climate change"; quest'ultimo ad indirizzi: 1) ISO certification process and accreditation, 2) Sustainable Management, 3) Sustainable procurement and Corporate social responsibility per gli anni accademici 2022/2024 con la collaborazione dell'Ecole Nationale Supérieure des Travaux Publics (Camerun) – Parere
3. Attivazione del Percorso di formazione 5 CFU ai sensi del D.M. 108/2022 a.a. 2022/2023 – Parere
4. Calendario Accademico 2023/2024
5. Attivazione Prova Pratica Valutativa (PPV) per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (L. 8 novembre 2021 n. 163 e D.l. 20 giugno 2022 n. 567) – Parere

### 8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro Interuniversitario di Ricerca sull'Ingegneria delle Piattaforme informatiche (CIPI) – Rinnovo Convenzione con modifiche – Parere

### 9. Personale

1. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2022/2023 – Parere

### 10. Contabilità

1. Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 – Parere

### 12. Commissioni di Ateneo - Nomine rappresentanti presso altri Organi od Enti

1. Nucleo di Valutazione - Triennio 2022-2025

### 15. Pianificazione

1. Piano triennale 2023-2025 e annuale 2023 degli investimenti edilizi – Parere

| Nominativo               | Ruolo   | P | A | Ag |
|--------------------------|---------|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli | Rettore | X |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 3 di 93

|                                |                                                     |   |  |   |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---|--|---|
| Prof.ssa Stefania Bruschi      | Direttore di Dipartimento Macroarea 1               | X |  |   |
| Prof. Bruno Chiarellotto       | Direttore di Dipartimento Macroarea 1               | X |  |   |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso     | Direttore di Dipartimento Macroarea 1               | X |  |   |
| Prof. Bruno Cozzi              | Direttore di Dipartimento Macroarea 2               | X |  |   |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli  | Direttore di Dipartimento Macroarea 2               | X |  |   |
| Prof. Roberto Vettor           | Direttore di Dipartimento Macroarea 2               | X |  |   |
| Prof. Gianluigi Baldo          | Direttore di Dipartimento Macroarea 3               |   |  | X |
| Prof. Jacopo Bonetto           | Direttore di Dipartimento Macroarea 3               | X |  |   |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo     | Direttore di Dipartimento Macroarea 3               | X |  |   |
| Prof. Geppino Pucci            | Professore I fascia Macroarea 1                     | X |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo          | Professore I fascia Macroarea 2                     | X |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti           | Professore I fascia Macroarea 3                     | X |  |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio       | Professore II fascia Macroarea 1                    | X |  |   |
| Prof. Giuseppe Tarantini       | Professore II fascia Macroarea 2                    | X |  |   |
| Prof. Maurizio Malo            | Professore II fascia Macroarea 3                    | X |  |   |
| Prof. Attilio Motta            | Professore II fascia Macroarea 3                    | X |  |   |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | Ricercatore Macroarea 1                             |   |  | X |
| Prof. Carlo Nicoletto          | Ricercatore Macroarea 2                             | X |  |   |
| Dott. Andrea Berto             | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X |  |   |
| Dott. Tiziano Bresolin         | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X |  |   |
| Sig. Raffaele Musella          | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X |  |   |
| -----                          | Rappresentante dei dottorandi                       |   |  | X |
| Sig. Enrico Caccin             | Rappresentante degli studenti                       | X |  |   |
| Sig.ra Alessia Conti           | Rappresentante degli studenti                       | X |  |   |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | Rappresentante degli studenti                       | X |  |   |
| Sig.ra Anna Toigo              | Rappresentante degli studenti                       | X |  |   |

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

Sono presenti:

- su invito della Rettrice, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante.

Sono inoltre presenti Caterina Rea, Federica Negrisola e Sandra Bego dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

La Rettrice Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

La Rettrice ricorda che sabato 17 dicembre prossimo, dopo due anni di sospensione dovuta alla pandemia, si terrà la tradizionale cerimonia di scambio degli auguri natalizi in Basilica, nel corso della quale sarà consegnata l'ultima Osella commemorativa degli 800 Anni dell'Università di Padova.

La Rettrice coglie l'occasione per porgere un saluto e un ringraziamento ai rappresentanti degli studenti, in quanto la scorsa settimana si sono svolte le elezioni per il rinnovo delle rappresentanze studentesche negli Organi di Ateneo, e al Senatore Musella, il quale andrà in quiescenza dal prossimo mese di gennaio.

|                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto: Intervento "FARE Ricerca in Italia" – III edizione (2020): risultati</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------|

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 4 di 93

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Ricerca e qualità

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, il quale comunica che il MUR, con Decreto Direttoriale n. 453 del 23 dicembre 2020, ha dato avvio alla procedura per l'attuazione dell'intervento "FARE Ricerca in Italia" – III edizione. L'iniziativa si pone come obiettivo l'attrazione in Italia di un numero crescente di ricercatori di eccellenza, sia italiani che stranieri, ai fini del rafforzamento del sistema della ricerca nazionale, finanziando interventi volti all'attrazione dei vincitori ERC. Ammissibili alla procedura erano i soggetti che, con riferimento ai grants ERC relativi ai bandi specificati all'art. 3 del Decreto indicato, avessero scelto come *Host Institution* un'Università o un Ente pubblico di ricerca italiani, presentando progetti con un carattere di complementarità rispetto alle attività già finanziate dall'ERC.

L'Università di Padova è stata individuata quale *Host Institution* in cinque progetti presentati nell'ambito della procedura.

A seguito della conclusione della fase di valutazione, con i Decreti Direttoriali prot. nn. 203, 204 e 205 del 4 luglio 2022, relativi ai progetti presentati per i Macrosettori rispettivamente LS, PE ed SH (e successivamente integrati con Decreto Direttoriale n. 3205 del 5 luglio 2022) il MUR ha approvato le graduatorie dei progetti e determinato i progetti finanziabili; tra questi ultimi rientravano tutti i cinque progetti nei quali l'Ateneo di Padova era stato indicato quale *Host Institution*.

Entro il 28 luglio 2022, i PI hanno provveduto a confermare o modificare l'*Host Institution* indicata nella presentazione del progetto, comunicando la propria scelta al MUR in via telematica.

In data 2 novembre 2022, il MUR ha pubblicato il Decreto Direttoriale n. 398 del 24 ottobre 2022, avente ad oggetto "Ammissione al finanziamento dei progetti approvati relativi ai Macrosettori LS, PE e SH"; il finanziamento MUR totale assegnato ai docenti, già incardinati nell'Ateneo, è pari a 1.417.319 euro, così suddivisi:

| Settore       | Qualifica               | PI                    | Struttura                                                                                       | Contributo MUR (€) |
|---------------|-------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| PE            | Professore Associato    | ALIPRANDI, Alessandro | Dipartimento di Scienze Chimiche - DiSC                                                         | 289.950,00         |
| SH            | Professoressa Ordinaria | GERVAIN, Judit        | Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione - DPSS                        | 129.600,00         |
| SH            | Professoressa Ordinaria | GIALDRONI, Stefania   | Dipartimento di Diritto Privato e di Critica del Diritto - DPCD                                 | 321.560,00         |
| SH            | Professoressa Associata | MURAT, Zuleika        | Dipartimento dei Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica - DBC | 287.404,00         |
| SH            | Professore Ordinario    | NICOSIA, Cristiano    | Dipartimento di Geoscienze                                                                      | 388.805,00         |
| <b>TOTALE</b> |                         |                       |                                                                                                 | <b>1.417.319</b>   |

Il Senato Accademico prende atto.

**OGGETTO: Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-quinquiesdecies del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79) – Parere**

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 5 di 93

|                         |                         |                                |                                                                          |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>02/01</b> | Rep. n. <b>148/2022</b> | Prot. n.<br><b>242772/2022</b> | UOR: <b>AREA RISORSE UMANE -<br/>ARU / UFFICIO PERSONALE<br/>DOCENTE</b> |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    |   |   |   | X  | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prorettore Vicario, Prof. Giancarlo Dalla Fontana, il quale ricorda che, con decreto rep. n. 4193 del 4 dicembre 2019, è stato emanato il *“Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240”* che disciplina i criteri e le procedure per l'assunzione di ricercatori, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi della Legge 240/2010, art. 24 comma 3 lettera a) e lettera b).

Con Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 recante *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”* convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 sono state introdotte modifiche normative, tra le quali il progressivo superamento delle figure dei ricercatori a tempo determinato di tipo a) e di tipo b), l'introduzione della figura del ricercatore a tempo determinato *in tenure track* e la possibilità di bandire per i tre anni successivi all'entrata in vigore di tale legge di conversione procedure per il reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) in attuazione di misure previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e in attuazione delle misure previste dal Programma nazionale per la ricerca 2021-2027 (PNR) e comunque in coerenza con le tematiche ad esso riferibili.

Si ricorda che, sia nel caso delle selezioni per l'assunzione dei ricercatori ai sensi della Legge 240/2010 art. 24, comma 3 lettera a) con cofinanziamento su DM 1062 del 10 agosto 2021 (PON *“ricerca e innovazione”* 2014-2020), sia per le selezioni per l'assunzione dei ricercatori ai sensi della L. 240/2010 art 24, comma 3 lettera a) con finanziamento su PNRR, il Senato Accademico ha espresso parere favorevole rispetto ad alcune semplificazioni delle procedure previste dal vigente Regolamento per l'assunzione di tali ricercatori a tempo determinato, successivamente approvate dal Consiglio di Amministrazione.

Alla luce di tali esperienze si ritiene opportuno procedere alla semplificazione del vigente regola-

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 6 di 93

mento per la gestione delle procedure concorsuali per il reclutamento dei ricercatori di tipo a) secondo la disciplina dettata dalla Legge 240/2010 e dalla citata Legge 29 giugno 2022, n. 79.

Le principali disposizioni che si propone di introdurre nel Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-*quiquiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79), come risulta dal prospetto sinottico (Allegato n. 1/1-26), sono le seguenti:

- composizione più flessibile della commissione giudicatrice (tre membri effettivi, professori interni o esterni all'Ateneo, di prima o seconda fascia o di ruolo equivalente nel caso di componenti non provenienti da Atenei nazionali, nel rispetto del principio della parità di genere, ove possibile. Sono inoltre nominati due membri supplenti che subentrano in caso di impedimento dei membri effettivi) e commissione designata dal Consiglio di Dipartimento;
- possibilità di svolgere in modalità telematica i colloqui delle procedure concorsuali per i ricercatori, a condizione che la modalità di svolgimento stabilita dalla Commissione sia la medesima per tutti i candidati, che sia data adeguata pubblicità alla modalità di svolgimento dei colloqui e gli stessi siano effettuati attraverso una istanza web pubblica;
- possibilità di reclutare i ricercatori tra i candidati valutati positivamente in selezioni comparative già concluse nel dipartimento o in altri dipartimenti.

Si precisa che l'entrata in vigore del regolamento di cui trattasi determina l'abrogazione del precedente regolamento emanato con D.R. n. 4193 del 4 dicembre 2019, nella parte che disciplina il reclutamento e l'assunzione dei ricercatori a tempo determinato di tipo a). Conseguentemente tale regolamento sarà ripubblicato dando evidenza delle parti abrogate.

Si chiede pertanto al Senato Accademico di esprimere un parere in merito all'allegato "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-*quiquiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)", da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo nella prossima seduta.

#### Il Senato Accademico

- Visto l'art. 24 comma 3) della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il D.L. 30 aprile 2022, n. 36 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Vista la Legge 29 giugno 2022, n. 79 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, recante ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)";
- Richiamato il vigente Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Considerata la necessità di semplificare le procedure di selezione per tali posizioni prevedendo tempi e modalità procedurali dedicate;
- Ritenuto opportuno, alla luce dell'esito della discussione, accogliere le disposizioni contenute nel testo del "Regolamento per l'assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell'art. 14, comma 6-*quiquiesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)", proponendo di apportare contestualmente un emendamento all'art. 11 comma 4, relativo alla valutazione della produzione scientifica dei candidati per i settori non bibliometrici (Allegato n. 2/1-13);

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 7 di 93

---

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al “Regolamento per l’assunzione di ricercatori a tempo determinato di tipo a) ai sensi dell’art. 14, comma 6-*quinqüesdecies* del Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 (convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79)” come da Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di esprimere parere favorevole alla conseguente abrogazione del precedente regolamento emanato con D.R. n. 4193 del 4 dicembre 2019, limitatamente alle parti che disciplinano il reclutamento e l’assunzione dei ricercatori a tempo determinato di tipo a).

DIBATTITO

**OMISSIS**

---

# **Verbale n. 2/2023**

## **Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022**

pag. 8 di 93

---

**OMISSIS**

---

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 9 di 93

### OMISSIS

|                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                             |                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Istituzione di nuovi ordinamenti didattici di corso di studio ai sensi del DM 270/04 per l'a.a. 2023/2024 e loro attivazione ex artt. n. 12 comma 2, lettera d) e n. 15 comma 2 lettera d) dello Statuto di Ateneo</b> |                         |                             |                                                                                        |
| N. o.d.g.: <b>02/02</b>                                                                                                                                                                                                            | Rep. n. <b>149/2022</b> | Prot. n. <b>242773/2022</b> | <b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA</b> |

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco  
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             |   |   |   | X  | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          |   |   |   | X  | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, secondo quanto indicato dal DM n. 1154/21, a fronte del soddisfacimento del requisito della docenza di riferimento previsto per l'anno accademico precedente senza l'adozione di piani di riaggiornamento, ciascun Ateneo può procedere all'istituzione di nuovi corsi di studio senza limite alcuno.

Per l'a.a. 2023/2024 la CPQD ha fornito "Indicazioni, scadenze e modelli per la presentazione e l'approvazione dei corsi di studio di nuova istituzione" ed ha individuato i criteri per la valutazione

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 10 di 93

delle proposte di nuova istituzione richiedendo che i progetti siano in linea con le Linee Strategiche di Ateneo e che rientrino in una delle seguenti categorie:

- corsi di studio con una forte connotazione di transdisciplinarietà;
- corsi di studio che sostituiscono corsi di studio già attivi di cui viene contestualmente proposta la disattivazione.

Le strutture didattiche hanno presentato le proposte di nuova istituzione di corsi di studio di seguito compendiate (Allegato n. 1/1-4):

#### **Corsi di studio nuovi con una forte connotazione di transdisciplinarietà**

- **Corsi di studio interateneo**
  - Corso di laurea magistrale in “Psicologia Forense e Criminologia Clinica” LM-51  
Dipartimento di Psicologia generale (DPG) - Scuola di Psicologia (corso erogato in lingua italiana, interateneo fra l’Università degli Studi di Padova e la Scuola IMT Alti Studi di Lucca).
  - Corso di laurea magistrale in “International Cybersecurity and Cyberintelligence” LM-66  
Dipartimento di Matematica “Tullio Levi Civita” (DM) – Scuola di Scienze (Laurea magistrale interateneo e internazionale, erogata in lingua inglese, finalizzata al rilascio del titolo congiunto tra l’Università di Padova, l’Università di Granada, l’Università di Vilnius e l’Università di Minho, nell’ambito dell’alleanza ARQUS).
- **Altri corsi di studio erogati in lingua inglese**
  - Corso di laurea in “Earth and climate dynamics” L-34  
Dipartimento di Geoscienze – Scuola di Scienze (corso erogato in lingua inglese).
  - Corso di laurea magistrale in “Computational Finance” LM-16  
Dipartimento di Matematica “Tullio Levi Civita” (DM) – Scuola di Scienze (corso erogato in lingua inglese).

#### **Corsi di studio nuovi in sostituzione di precedenti corsi di studio di cui viene contestualmente proposta la disattivazione**

- Corso di laurea magistrale in “Data Science” LM-Data  
Dipartimento di Matematica “Tullio Levi Civita” (DM) – Scuola di Scienze (corso erogato in lingua inglese, nasce dall’esigenza di adeguare l’attuale laurea magistrale in Data Science LM-91 alla nuova classe di laurea LM Data prevista dal D.M. n.146 del 9 febbraio 2021).
- Corso di laurea magistrale in “Materials science” LM-Sc. Mat.  
Dipartimento di Scienze Chimiche (DISC) – Scuola di Scienze (corso erogato in lingua inglese, nasce dall’esigenza di adeguare l’attuale laurea magistrale in Scienza dei materiali LM-53 alla nuova classe di laurea LM Sc. Mat. prevista dal D.M. n.146 del 9 febbraio 2021).
- Corso di laurea magistrale in “Management for Sustainable Firms” LM-77  
Dipartimento di Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA) - Scuola di Economia e

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 11 di 93

Scienze politiche (corso erogato in lingua inglese, in sostituzione delle lauree magistrali in Business Administration LM-77 in particolare il curriculum percorso Management, e in Entrepreneurship and Innovation LM-77, che vengono contestualmente disattivate).

- Corso di laurea magistrale in “Accounting, Finance and Business Consulting” LM-77  
Dipartimento di Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA) - Scuola di Economia e  
Scienze politiche (corso erogato in lingua italiana ed inglese, in sostituzione delle lauree magistrali in “Business Administration” LM-77, in particolare il curriculum “Accounting and finance”, e in “Economia e Diritto” LM-77, che vengono contestualmente disattivate).
- Corso di laurea magistrale in “Applied Economics” LM-56  
Dipartimento di Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA) - Scuola di Economia e  
Scienze politiche (corso erogato in lingua inglese, in sostituzione della laurea magistrale in “Economics and Finance” (LM-56), in particolare del curriculum “Economics”, che viene contestualmente disattivata).
- Corso di laurea in “Ingegneria di internet e multimedia” L-8  
Dipartimento di Ingegneria dell'informazione (DEI) - Scuola di Ingegneria (corso erogato in lingua italiana, non sostituisce il precedente corso di Studio – che cambia ordinamento – ma senza ulteriore aggravio per l'Ateneo).

In data 5 ottobre 2022 le suddette proposte sono state presentate dai Referenti dei Comitati Ordinatori alla Commissione del Presidio della qualità della didattica (CPQD) e ad alcuni componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo.

In seguito all'audizione, ciascuno dei Referenti dei Comitati Ordinatori ha ricevuto dalla CPQD una scheda riportante:

- la valutazione della CPQD in rapporto ai criteri stabiliti (coerenza con linee di Ateneo, rapporto con l'offerta formativa esistente, obiettivi formativi, definizione dei profili culturali e professionali, descrittori di Dublino, sostenibilità riferita ai requisiti di docenza e strutture);
- alcune considerazioni e suggerimenti;
- un parere vincolato all'accoglimento dei suggerimenti ricevuti nella presentazione della documentazione finale.

Anche il Nucleo di Valutazione ha reso il proprio parere ai Comitati Ordinatori in riferimento alla coerenza con le linee strategiche di Ateneo, alle consultazioni con le parti sociali, alla verifica della denominazione del corso di studio e alle conoscenze richieste per l'accesso.

Nel mese di ottobre è inoltre pervenuta, per le vie brevi, da parte del Presidente del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia, la proposta di attivazione di una nuova sede presso la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana di Bolzano per il Corso di laurea in “Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) L/SNT4 - Dipartimento di riferimento: Scienze cardio-toraco-vascolari e sanità pubblica.

A seguito della nota MUR prot. 23277 del 31 ottobre 2022, si è chiarito che l'attivazione del corso nella nuova sede con contestuale modifica della lingua di erogazione (il corso di studio verrà infatti erogato in lingua italiana e tedesca) prevede la medesima procedura dell'istituzione di un nuovo corso di studio.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 12 di 93

A tal fine il Dipartimento di Scienze cardio-toraco-vascolari e sanità pubblica e la Scuola di Medicina e Chirurgia hanno svolto le attività necessarie alla predisposizione e approvazione della documentazione da inviare al MUR. Nell'Allegato n. 2/1 è riportata una sintesi della proposta.

Contestualmente alla proposta di nuova istituzione, si procederà alla richiesta di accreditamento della sede decentrata di Bolzano, secondo il Modello previsto dall'Allegato 1 alle Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024.

Sulla base della documentazione finale approvata dai Consigli di Dipartimento e dalle Scuole di riferimento, ricevuta entro il 23 novembre 2022, la Commissione del Presidio della qualità della didattica ha effettuato una verifica e prodotto la propria relazione, approvata nella seduta telematica del 29 novembre 2022 (Allegato n. 3/1-9), con la quale ha espresso un parere complessivamente favorevole alle proposte di corsi di nuova istituzione. In generale rileva che:

- le proposte risultano in linea con gli obiettivi strategici di Ateneo, in particolare quelli relativi al miglioramento della qualità della didattica, all'internazionalizzazione, alla transdisciplinarietà e innovazione dell'attività didattica;
- garantiscono un ampliamento dell'Offerta Formativa dell'Ateneo colmando lacune di formazione esistente a livello regionale e nazionale nei corsi di studio della stessa classe;
- gli obiettivi formativi risultano essere coerenti con i risultati di apprendimento attesi e i profili professionali;
- i piani didattici sono definiti e coerenti con gli obiettivi formativi. Gli insegnamenti obbligatori sono opportunamente erogati con un ordine volto ad ottimizzare l'apprendimento da parte degli studenti;
- per i primi dieci corsi di studio in esame la documentazione presentata ha richiesto una riformulazione di tipo tecnico e di contenuto, suggerita da CPQD e dal NdV, allo scopo di rendere più espliciti i contenuti dell'ordinamento didattico anche in vista dell'approvazione del CUN.

Per quanto riguarda il corso di laurea in Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) L/SNT4, la CPQD ha espresso parere favorevole, richiedendo però alcuni adeguamenti che sono riportati nella scheda relativa al corso di studio.

Il Nucleo di Valutazione, nella "Relazione tecnica preliminare sulle proposte dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024" (Allegato n. 4/1-20), approvata in data 29 novembre 2022, ha ritenuto adeguate le motivazioni addotte in merito alle proposte di istituzione dei nuovi ordinamenti didattici per l'a.a. 2023/24, indicando per ogni corso di studio le proprie indicazioni.

Il Comitato Regionale di Coordinamento, nella seduta del 30 novembre 2022, ha reso parere favorevole sugli ordinamenti didattici dei nuovi corsi di studio proposti dall'Ateneo per l'a.a. 2023/2024 (Allegato n. 5/1-8), mentre il parere del Comitato Provinciale di Coordinamento della Provincia autonoma di Bolzano è atteso a stretto giro.

I Consigli delle Scuole, contestualmente all'approvazione degli ordinamenti didattici dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/24, hanno proposto per ciascuno di essi l'eventuale accesso programmato, i requisiti di ammissione, il contingente di studenti stranieri, come si evince dagli Allegati nn. 6/1-50, 7/1-28, 8/1-66, 9/1-58, 10/1-76.

In particolare, per seguenti corsi di studio di nuova istituzione le competenti strutture didattiche hanno deliberato sull'introduzione del numero programmato come previsto dalla normativa vigente:

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 13 di 93

- Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) L/SNT4 sede di Bolzano,
- Psicologia forense e criminologia clinica LM-51,
- International cybersecurity and cyberintelligence LM-66.

### Il Senato Accademico

- Visto il Decreto MUR del 3 febbraio 2021 n. 133 avente ad oggetto “Modifica delle linee guida allegate al D.M. n. 386/2007 – Flessibilità dei corsi di studio”;
- Visto il Decreto MUR del 25 marzo 2021 n. 289 avente ad oggetto “Linee generali d’indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023”;
- Visto il decreto MUR del 14 ottobre 2021 n. 1154 avente ad oggetto “Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio”;
- Vista la nota MUR del 31 ottobre 2022 n. 22377, avente ad oggetto “Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l’accreditamento dei Corsi a.a. 2023/2024 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711 – Indicazioni operative.”;
- Visto il D.M. n. 146 del 9 febbraio 2021 “Definizione della nuova Classe di Laurea in “Scienza dei Materiali” e delle nuove Classi di Laurea Magistrale in “Scienze dei Materiali” e in “Data Science””;
- Visto il D.M. n. 147 del 9 febbraio 2021 “Definizione della Classe del Corso di Laurea Magistrale in “Ingegneria dei Materiali””;
- Viste le “Linee Guida per progettazione in Qualità dei Corsi di Studio di Nuova Istituzione per l’a.a. 2023-2024” approvate dall’ANVUR il 3 novembre 2022;
- Vista la “Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2023-2024” emanata dal CUN a novembre 2022;
- Atteso che, secondo quanto stabilito dalle indicazioni ministeriali, a fronte del soddisfacimento del requisito della docenza di riferimento previsto per l’anno accademico precedente senza l’adozione di piani di raggiungimento, ciascun Ateneo può procedere all’istituzione di nuovi corsi di studio senza limite alcuno;
- Considerato che l’Ateneo soddisfa questa condizione;
- Richiamato lo Statuto dell’Università;
- Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento delle Scuole di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Senato Accademico del 13 settembre 2022 rep. 105, avente ad oggetto “Indicazioni per l’offerta formativa e la programmazione della didattica a partire dall’a.a. 2023/2024”;
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Economia e Scienze Politiche del 21 novembre 2022, con la quale è stata approvata l’istituzione degli ordinamenti didattici e l’attivazione dei corsi di laurea magistrali in “Applied Economics” LM-56, in “Accounting, Finance and Business Consulting” LM-77, in “Management for Sustainable Firms” LM-77 su proposta del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA) che diventerà il Dipartimento di riferimento dei corsi di studio (Allegato n. 6);
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Ingegneria del 18 novembre 2022, con la quale è stata approvata l’istituzione dell’ordinamento didattico e l’attivazione del corso di laurea in “Ingegneria di internet e multimedia” L-8 su proposta del Dipartimento di

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 14 di 93

Ingegneria dell'informazione (DII) che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio (Allegato n. 7);

- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Psicologia del 21 novembre 2022 con la quale è stata approvata l'istituzione dell'ordinamento didattico e l'attivazione del corso di laurea magistrale in "Psicologia Forense e Criminologia Clinica" LM-51 su proposta del Dipartimento di Psicologia generale (DPG), che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio (Allegato n. 8);
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Scienze del 22 novembre 2022 con la quale è stata approvata l'istituzione degli ordinamenti didattici e l'attivazione: del corso di laurea "Earth and climate dynamics" L-34, su proposta del Dipartimento di Geoscienze che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio; dei Corsi di laurea magistrali in "Computational Finance" LM-16, in "International Cybersecurity and Cyberintelligence" LM-66, in "Data Science" LM Data su proposta del Dipartimento di Matematica "Tullio Levi Civita" (DM), che diventerà il Dipartimento di riferimento dei corsi di studio; del Corso di laurea magistrale in "Materials science" LM Sc. Mat su proposta del Dipartimento di Scienze Chimiche (DISC), che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio (Allegato n. 9);
- Preso atto della delibera del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 23 novembre 2023 con la quale è stata approvata l'istituzione dell'ordinamento didattico e l'attivazione del Corso di laurea in "Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) L/SNT4 sede di Bolzano su proposta del Dipartimento di Scienze cardio-toraco-vascolari e sanità pubblica, che diventerà il Dipartimento di riferimento del corso di studio (Allegato n. 10);
- Preso atto della relazione della Commissione del Presidio della qualità della didattica in merito ai Corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024 approvata nella seduta telematica del 29 novembre 2022 e, in particolare, degli adeguamenti richiesti per il corso di laurea in Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistenza sanitaria) L/SNT4 sede di Bolzano;
- Preso atto della "Relazione tecnica preliminare sulle proposte dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024", approvata dal Nucleo di Valutazione di Ateneo il 29 novembre 2022;
- Recepito il parere favorevole espresso dal Comitato Regionale di Coordinamento nella riunione del 30 novembre 2022 in merito all'istituzione dei nuovi ordinamenti didattici per l'a.a. 2023/2024;
- Considerato che non è ancora pervenuto il parere del Comitato Provinciale di Coordinamento della Provincia autonoma di Bolzano in merito all'istituzione dell'ordinamento didattico del corso di laurea in Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) L/SNT4 sede di Bolzano;
- Viste le disposizioni della Legge 264/99 che definisce la programmazione degli accessi e del Decreto legislativo 286/98 e successive modificazioni con riguardo al contingente riservato ai cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- Preso atto del prospetto di sintesi sulla programmazione degli accessi proposta dalle strutture didattiche per ciascun corso di studio;
- Considerato che la Regione del Veneto e il MUR non hanno ancora trasmesso la comunicazione relativa al proprio fabbisogno formativo per i corsi di studio a numero programmato nazionale;

**Delibera**

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 15 di 93

1. di approvare gli ordinamenti didattici dei seguenti corsi di studio proposti come nuove istituzioni per l'a.a. 2023/2024:

- “Applied Economics” LM-56  
Dipartimento di riferimento: Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA)  
Scuola: Economia e Scienze Politiche
- “Accounting, Finance and Business Consulting” LM-77  
Dipartimento di riferimento: Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA)  
Scuola: Economia e Scienze Politiche
- “Management for Sustainable Firms” LM-77  
Dipartimento di riferimento: Scienze economiche e aziendali “Marco Fanno” (DSEA)  
Scuola: Economia e Scienze Politiche
- “Ingegneria di internet e multimedia” L-8  
Dipartimento di riferimento: Ingegneria dell'informazione (DEI)  
Scuola: Ingegneria
- “Psicologia Forense e Criminologia Clinica” LM-51  
Dipartimento di riferimento: Psicologia generale (DPG)  
Scuola: Psicologia
- “Earth and climate dynamics” L-34  
Dipartimento di riferimento: Geoscienze  
Scuola: Scienze
- “Computational Finance” LM-16  
Dipartimento di riferimento: Matematica “Tullio Levi Civita” (DM)  
Scuola: Scienze
- “International Cybersecurity and Cyberintelligence” LM-66  
Dipartimento di riferimento: Matematica “Tullio Levi Civita” (DM)  
Scuola: Scienze
- “Data Science” LM Data  
Dipartimento di riferimento: Matematica “Tullio Levi Civita” (DM)  
Scuola: Scienze
- “Materials science” LM Sc. Mat.  
Dipartimento di riferimento: Scienze chimiche (DISC)  
Scuola: Scienze

come riportati nell'Allegato n. 11/1-68, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 16 di 93

2. di approvare l'ordinamento didattico del corso di laurea in: "Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario)" L/SNT4 sede di Bolzano (Allegato n. 12/1-7)  
Dipartimento di riferimento: Scienze cardio-toraco-vascolari e sanità pubblica  
Scuola: Medicina e Chirurgia,  
condizionatamente al parere favorevole del Comitato Provinciale di Coordinamento della Provincia autonoma di Bolzano e al recepimento delle osservazioni della CPQD e del NDV, che dovranno essere approvate dalla Scuola di Medicina e Chirurgia prima dell'invio dell'ordinamento al CUN;
3. di dare mandato alla Rettrice, una volta acquisito il parere favorevole del Comitato Provinciale di Coordinamento della Provincia autonoma di Bolzano, per la presentazione della richiesta di accreditamento della sede decentrata di Bolzano, secondo il Modello previsto dall'Allegato 1 alle Linee guida ANVUR per la progettazione in qualità dei corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2023/2024;
4. di dare mandato alla Rettrice di procedere all'adeguamento degli ordinamenti che si renderanno necessari anche a seguito di eventuali rilievi del CUN, su proposta della Scuola competente, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile.
5. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione in merito all'attivazione per l'a.a. 2023/2024 dei corsi di studio di nuova istituzione come risulta dall'Allegato n. 13/1-2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera. Per quanto riguarda il corso di laurea in Assistenza sanitaria, l'attivazione è condizionata all'acquisizione del parere favorevole del Comitato Provinciale di Coordinamento della Provincia autonoma di Bolzano;
6. di autorizzare la Rettrice ad apportare tutte le modifiche tecniche all'offerta formativa, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile;
7. di approvare le proposte in merito alla programmazione degli accessi per l'a.a. 2023/2024 per i corsi di studio di nuova istituzione, come riepilogate nell'Allegato n. 14/1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
8. di autorizzare la Rettrice ad apportare tutte le modifiche tecniche che eventualmente si rendessero necessarie a seguito delle indicazioni della Regione del Veneto e del MUR in materia di numeri programmati, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile.

| OGGETTO: <b>Corso di laurea in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2 – Modifica del Dipartimento di riferimento</b> |                         |                             |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>02/03</b>                                                                                                                 | Rep. n. <b>150/2022</b> | Prot. n. <b>242774/2022</b> | UOR: <b>AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA</b> |

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 17 di 93

|                            |   |  |  |   |                          |   |  |  |   |
|----------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Roberto Vettor       |   |  |  | X | Dott. Tiziano Bresolin   | X |  |  |   |
| Prof. Gianluigi Baldo      |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella    | X |  |  |   |
| Prof. Jacopo Bonetto       | X |  |  |   | -----                    |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | X |  |  |   | Sig. Enrico Caccin       |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci        | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti     | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo      | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti       | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo        |   |  |  | X |
| Prof.ssa Chiara Maurizio   | X |  |  |   |                          |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, ai sensi dell'art. 40 comma 1 dello Statuto di Ateneo, per ogni Corso di studio viene individuato un Dipartimento di riferimento che se ne assuma la responsabilità e gli oneri di gestione finanziaria e amministrativa e che i corsi di studio vengono coordinati presso le Scuole di Ateneo.

In base all'art. 129 comma 2 del Regolamento generale, tale proposta deve avere il parere favorevole del Consiglio di Dipartimento individuato come dipartimento di riferimento ed essere deliberata dal Senato Accademico.

Il Corso di laurea magistrale in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2, sino all'a.a. 2022/2023 ha avuto come Dipartimento di riferimento il Dipartimento di Medicina Molecolare – DMM.

Il Consiglio del suddetto Corso di studio, considerato che:

- l'attuale piano della didattica vede impegnati per 22 CFU i docenti del Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica – DCTV a fronte dei 2 CFU erogati dai docenti del Dipartimento di Medicina Molecolare – DMM;
- i quattro docenti di riferimento afferiscono al DCTV;

ha deliberato la proposta di modifica del dipartimento di riferimento da DMM a DCTV, a partire dall'a.a. 2023/2024 (Allegato n. 1/1-8).

La proposta di modifica del dipartimento di riferimento è stata deliberata dai due Dipartimenti coinvolti (Allegati n. 2/1-2 e n. 3/1-6), e quindi approvata dalla Scuola di Medicina e Chirurgia (Allegato n. 4/1/1-1).

### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 40, comma 1 dello Statuto di Ateneo, il quale prevede che *“per ciascun Corso di studio viene individuato un Dipartimento di riferimento che se ne assume la responsabilità e gli oneri di gestione finanziaria e amministrativa. I Corsi di studio sono coordinati presso le Scuole di Ateneo.”*;
- Richiamato l'art. 129, comma 2 del Regolamento generale di Ateneo, che stabilisce che *“il Dipartimento di riferimento viene proposto dal Consiglio di Corso di studio, con motivata delibera contenente i riferimenti ai crediti formativi, sulla base dell'offerta formativa in atto, erogati dai docenti del Dipartimento individuato come Dipartimento di riferimento. Tale proposta deve avere il parere favorevole del Consiglio di Dipartimento individuato come Dipartimento di riferimento ed essere deliberata dal Senato Accademico”*;
- Preso atto della delibera del Consiglio di Corso di studio in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2 del 10 febbraio 2022, con la quale è stata approvata la proposta di modifica del dipartimento di riferimento del corso stesso dall'a.a. 2023/2024;
- Preso atto delle delibere rispettivamente del Consiglio di Dipartimento di Dipartimento di Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e sanità pubblica – DCTV del 22 marzo

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 18 di 93

2022 e del Consiglio di Dipartimento di Dipartimento di Medicina Molecolare – DMM del 23 giugno 2022, con le quali è stata approvata la modifica del dipartimento di riferimento del Corso di laurea in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2 dall'a.a. 2023/2024;

- Preso atto della delibera della Scuola di Medicina e Chirurgia del 14 settembre 2022 con la quale è stata approvata dall'a.a. 2023/24 la modifica del dipartimento di riferimento del Corso di laurea in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2;

### Delibera

1. di approvare la modifica del dipartimento di riferimento per il Corso di laurea in Scienze riabilitative delle professioni sanitarie LM/SNT2 dal Dipartimento di Medicina Molecolare – DMM al Dipartimento Scienze Cardio-Toraco --Vascolari e sanità pubblica – DCTV a partire dall'a.a. 2023/2024.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                             |                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Offerta formativa a.a. 2023/2024: modifiche di ordinamenti didattici di corsi di laurea e di laurea magistrale già istituiti ai sensi del DM 270/04; attivazione (parere) e programmazione degli accessi di corsi di studio ai sensi degli artt. 12 comma 2 lettera d), 15 comma 2 lettera d) e 58 comma 2 dello Statuto di Ateneo</b> |                         |                             |                                                                                        |
| N. o.d.g.: <b>02/04</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Rep. n. <b>151/2022</b> | Prot. n. <b>242775/2022</b> | <b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA</b> |

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco  
Dirigente: Roberta Rasa

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che l'iter per l'approvazione dell'offerta formativa per l'a.a. 2023/2024, come definito dalla delibera rep. n. 105 avente ad oggetto "Indicazioni per l'offerta formativa e la programmazione della didattica a partire dall'a.a. 2023/2024" approvata dal Senato Accademico nella seduta del 13 settembre 2022, dovrà concludersi entro il mese di dicembre 2022, in modo da anticipare la pubblicizzazione del prospetto completo dell'offerta formativa e rendere disponibile un maggior lasso di tempo per le attività di comunicazione e promozione verso i potenziali studenti.

### Modifiche ordinamenti didattici

I Consigli della Scuole hanno proposto modifiche degli ordinamenti didattici per i seguenti corsi di studio:

- Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria
  - Riassetto del territorio e tutela del paesaggio L-21,
  - Medicina Veterinaria LM-42.
- Scuola di Ingegneria
  - Ingegneria dell'informazione L-8,
  - Ingegneria civile LM-23.
- Scuola di Medicina e Chirurgia

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 19 di 93

- Odontoiatria e protesi dentaria LM-46,
- Scuola di Psicologia
  - Psychological science L-24,
  - Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche L-24,
  - Techniques and methods in psychological science L-24,
  - Scienze e tecniche psicologiche L-24,
  - Scienze psicologiche dello sviluppo, della personalità e delle relazioni interpersonali L-24,
  - Scienze psicologiche sociali e del lavoro L-24,
  - Cognitive neuroscience and clinical neuropsychology LM-51,
  - Neuroscienze e riabilitazione neuropsicologica LM-51,
  - Psicologia clinica LM-51,
  - Psicologia cognitiva applicata LM-51,
  - Psicologia clinica dello sviluppo LM-51,
  - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione LM-51,
  - Psicologia di comunità, della promozione del benessere e del cambiamento sociale LM-51,
  - Clinical, social and intercultural psychology LM-51,
  - Psicologia clinico-dinamica LM-51,
  - Psicologia sociale, del lavoro e della comunicazione LM-51.
- Scuola di Scienze
  - Biologia L-13,
  - Biologia molecolare L-13,
  - Biologia sanitaria LM-6.
- Scuola di Scienze Umane Sociali e del Patrimonio Culturale
  - Strategie di comunicazione LM-92,
  - Tecniche, Patrimonio, Territori dell'Industria - Techniques, Patrimoine, Territoires de l'industrie LM-84.

Tali modifiche, sintetizzate nell'Allegato n. 1/1-6, sono state deliberate secondo le indicazioni contenute nel documento "Sintesi della normativa nazionale dal D.M. 270/04 al D.M. 6/19 e indicazioni di Ateneo per l'offerta formativa e la programmazione della didattica" approvato dal Senato Accademico nella seduta del 13 settembre 2022.

Si informa che per i corsi di studio in:

- Chimica e tecnologie farmaceutiche LM-13 e Farmacia LM-13 interessati sia dalla trasformazione in lauree magistrali abilitanti (L. 163/21 e DI n. 651/2022), sia dall'emanazione del DM n. 1147 del 10 ottobre 2022 concernente la revisione della classe di laurea magistrale LM-13, non essendoci stati i tempi tecnici per elaborare le proposte di modifica degli ordinamenti, si procederà ad una successiva deliberazione da parte delle competenti strutture didattiche e degli Organi di Ateneo.

Per i corsi in:

- Tecnologie digitali per l'edilizia e il territorio L-P01 e Produzioni biologiche vegetali L-P02 per i quali il MUR non ha ancora emanato il DM di revisione delle classi delle lauree professionalizzanti come indicato nella nota MUR n. 23277 del 31 ottobre 2022, si procederà ad una successiva deliberazione da parte delle competenti strutture didattiche e degli Organi di Ateneo qualora necessario.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 20 di 93

#### Corsi da attivare

I Consigli della Scuole, inoltre, hanno proposto l'elenco dei corsi di studio e delle sedi da attivare per l'a.a. 2023/24 e hanno definito per ciascuno di essi l'eventuale accesso programmato, i requisiti di ammissione, il contingente di studenti stranieri (Allegato n. 2/1-406).

In particolare si segnala che, rispetto alla situazione dell'a.a. 2022/2023, è stata proposta la disattivazione dei seguenti corsi di studio:

- Scuola di Economia e Scienze Politiche  
corsi di laurea magistrali in "Economics and Finance" - LM-56, in "Business Administration" - LM-77, in "Economia e Diritto" - LM-77 e in "Entrepreneurship and innovation – Imprenditorialità e innovazione" - LM-77 a seguito della proposta di istituzione dei nuovi ordinamenti didattici dei corsi di laurea magistrali in "Applied Economics" - LM-56, in "Accounting, Finance and Business Consulting" - LM-77, in "Management for Sustainable Firms" - LM-77 – all'ordine del giorno della seduta odierna - coerentemente con la riorganizzazione dell'offerta formativa dei corsi di studio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali "Marco Fanno"(DSEA);
- Scuola di Scienze  
corsi di laurea magistrali in "Scienza dei materiali" - LM-53 e in "Data Scienze" - LM-91 sostituiti delle proposte di istituzione dei nuovi ordinamenti didattici dei corsi di laurea magistrali in "Materials science" - LM Sc. Mat. e "Data science" LM Data, a seguito dell'emanazione del D.M. n. 146 del 9 febbraio 2021 che ha definito le nuove classi di laurea LM Sc. Mat. e LM Data.

#### Cambio sede

Per il corso di laurea in Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) L/SNT4 è stata deliberata la modifica della sede da Conegliano (TV) a Treviso, mentre il secondo e terzo anno delle coorti precedenti termineranno il ciclo presso la sede di Conegliano. Si ricorda che presso la sede di Treviso è vigente il Protocollo di intesa con la Regione Veneto per la formazione delle professioni sanitarie di cui alla L. 251/2000 e sono già attivi Corsi di Laurea dell'area sanitaria dell'Università di Padova.

L'obiettivo della modifica della sede è dare maggior centralità "geografica" nell'ambito della Regione del Veneto al suddetto corso di studio aumentandone l'attrattività nei confronti della popolazione studentesca e quindi favorendo una maggior recettività e un aumento delle iscrizioni.

Lo spostamento della sede è stato concordato con il Direttore Generale dell'ULSS 2 Marca Trevigiana e presentato durante l'incontro di consultazione con le categorie professionali.

Presso il Polo formativo dell'Azienda ULSS2 Marca Trevigiana si svolgerà, di norma, l'attività didattica d'aula e, in tutto o in parte, il tirocinio obbligatorio per l'apprendimento clinico-pratico previsto dall'ordinamento del Corso di studio.

#### Corsi interateneo con altra sede amministrativa

Si ricorda, inoltre, che l'Ateneo partecipa assieme ad altre Università italiane all'attivazione di alcuni corsi di studio, pur non essendo sede amministrativa degli stessi. Per l'a.a. 2023/2024 risultano attive le convenzioni (Allegato n. 3/1-33) inerenti ai seguenti corsi di studio che verranno inseriti nel prospetto dell'offerta formativa:

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 21 di 93

- Viticoltura enologia e mercati vitivinicoli LM-89
  - Interateneo con le Università di: Udine, Bolzano, Verona
  - Sede amministrativa: Università di Udine.
- Lingua e cultura italiana per stranieri L-10
  - Interateneo con le Università di: Catania, Genova, Milano, Napoli Orientale, Parma, Pisa, Roma Sapienza, Roma Tor Vergata, Roma III, Salerno, Perugia stranieri, Siena stranieri, Torino, Venezia Ca' Foscari, Consorzio ICON
  - Sede amministrativa: Consorzio ICON – Pisa.
- Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica LM-1
  - Interateneo con l'Università di Venezia Ca' Foscari
  - Sede amministrativa: l'Università di Venezia Ca' Foscari.
- Scienze archivistiche e biblioteconomiche LM-5
  - Interateneo con l'Università di Venezia Ca' Foscari
  - Sede amministrativa: l'Università di Venezia Ca' Foscari.

### Esiti del monitoraggio

Per l'attivazione annuale dei corsi di studio, la Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), monitorando la situazione di ciascun corso di studio nell'anno accademico precedente, ha redatto la propria relazione (Allegato n. 4/1-26), la quale tiene in considerazione i seguenti aspetti: docenza, numerosità degli studenti, coinvolgimento delle parti sociali, compilazione del *syllabus*, opinione degli studenti, requisiti sui corsi internazionali, utilizzo dei spazi didattici.

La ricognizione circa la copertura dei corsi di studio nei termini del requisito necessario dei docenti di riferimento, secondo quanto previsto dal sistema di assicurazione, valutazione e accreditamento dei corsi di studio (AVA) di cui al D.M. 1154/2021 ha dato esito pienamente positivo, confermato dai risultati della Verifica ex post disponibile nella banca dati ministeriale SUA-CdS 2023.

Il numero di docenti dell'Ateneo risulta più che sufficiente rispetto alla numerosità di docenti di riferimento necessari per sostenere i corsi di studio attivati, come dimostra anche il dato sulla percentuale di docenti non utilizzati come docenti di riferimento nei diversi dipartimenti che varia tra il 5-6% e il 40-43% con una media a livello di Ateneo del 23% (Tabella 2, pag. 4 – Allegato 4).

Dalla ricognizione emerge un quadro di garanzia di sostenibilità complessiva dell'offerta proposta per l'a.a. 2023/2024.

La verifica rispetto al numero minimo di iscritti (Allegato 4, pag. 5, tabella 3) ha rilevato criticità anche nell'a.a. 2023/2024 per i corsi di laurea in "Riassetto del territorio e tutela del paesaggio" (L-21) e "Optica e optometria" (L-30), già segnalate lo scorso anno. al Senato Accademico che, nella delibera rep. 101 del 14 dicembre 2021, aveva proposto quanto segue:

- *“per il Corso di laurea in Riassetto del territorio e tutela del paesaggio, la CPQD valuterà insieme al Presidente del CdS, al Direttore del Dipartimento di riferimento e al Presidente della Scuola di afferenza se sia possibile mettere in atto qualche forma di promozione e rilancio del Corso di studio. In caso di riscontro negativo il corso, seppure inserito nell'offerta formativa, non verrà attivato, mentre in caso di riscontro positivo il corso verrà attivato solo per un ulteriore biennio, dopo il quale si valuterà se tali misure abbiano avuto effetto;*
- *per il Corso di laurea in Ottica e optometria, si propone l'attivazione per un ulteriore anno accademico, dopo il quale si valuterà se tali misure abbiano avuto effetto;”.*

Per questi ultimi due corsi di laurea, la CPQD nel mese di maggio 2022 ha svolto le audizioni con i rispettivi Presidenti di corso di studio, i Direttori dei Dipartimenti di riferimento e i Presidenti delle

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 22 di 93

Scuole di afferenza, come previsto dalle Indicazioni di Ateneo per l'offerta formativa e la programmazione della didattica 2023/2024, al fine di valutarne le possibili forme di promozione e rilancio.

In particolare, per il corso di laurea in "Riassetto del territorio e tutela del paesaggio" per l'a.a. 2023/2024 è in approvazione la modifica dell'ordinamento didattico, comprensiva della denominazione in "Pianificazione e gestione del territorio e del verde"; mentre per il corso di laurea in "Optica e optometria", sono state messe in atto alcune azioni che non sembrano aver sortito effetti migliorativi. A tale proposito la CPQD svolgerà un ulteriore approfondimento con i responsabili del corso di laurea in "Optica e optometria", dopo il quale potranno essere fornite agli Organi di Ateneo le considerazioni conclusive sulle prospettive per questo corso di studio.

Oltre ai due suddetti corsi di laurea, la verifica rispetto al numero minimo di iscritti ha rilevato criticità anche per i corsi di laurea in "Sicurezza igienico-sanitaria degli alimenti" (L-26/L-38), in "Scienza dei materiali" (L-27) e per i corsi di laurea professionalizzanti in "Produzioni biologiche vegetali" (L-P02) e "Tecnologie digitali per l'edilizia e il territorio" (L-P01).

Per tutti questi corsi di studio la CPQD svolgerà gli approfondimenti previsti dalle Indicazioni di Ateneo concordando con i rispettivi Presidenti di corso di studio, i Direttori dei Dipartimenti di riferimento e i Presidenti della Scuola di afferenza le possibili azioni di miglioramento nel prossimo biennio.

Per quanto riguarda la verifica degli altri requisiti richiesti, la quasi totalità dei corsi di studio presi in esame risulta pienamente conforme (Allegato 4, pag. 11, Tabella 4).

Le criticità riscontrate sul numero di *Syllabus* compilati saranno segnalate dalla CPQD ai Presidenti di corso di studio e ai Direttori di Dipartimento interessati.

Relativamente all'utilizzo degli spazi didattici la CPQD ritiene che, migliorando il coordinamento tra i vari attori del processo, risulterà possibile prevedere un loro più razionale utilizzo, che dovrebbe permettere una copertura adeguata di tutte le richieste di aule da parte dei corsi di studio.

### Accessi a numero programmato

Con riferimento alla programmazione degli accessi per i corsi di studio e le sedi per l'a.a. 2023/2024, i Consigli delle Scuole hanno per la maggior parte confermato l'accesso a numero programmato per i corsi di studio ove già previsto nell'anno accademico precedente, con qualche adeguamento (principalmente in crescita) nel numero di posti proposti, come si evince dal prospetto di sintesi della situazione e delle motivazioni relativamente alla programmazione degli accessi per ciascun corso di studio (Allegato n. 5/1-17).

Rispetto all'anno precedente si segnala che:

- per i corsi di laurea in "Pianificazione e gestione del territorio e del verde" L-21, "Ingegneria dell'automazione e dei sistemi" L-8, "Ingegneria elettronica" L-8, è stato eliminato il numero programmato locale;
- per il corso di laurea in "Infermieristica" (abilitante alla professione sanitaria di infermiere) L/SNT1 sedi di Treviso e Mestre, è stato proposto un significativo aumento del numero programmato (da 150 a 200) in accordo con la Regione del Veneto, che si è impegnata a garantire le adeguate strutture per la didattica, il tirocinio ivi compreso i tutor e le ulteriori figure necessarie;
- per i seguenti corsi di studio è stato proposto un aumento del numero programmato: Fisioterapia (abilitante alla professione sanitaria di fisioterapista) L/SNT2 sedi di Padova e Conegliano, Igiene dentale (abilitante alla professione sanitaria di igienista dentale) L/SNT3, Logopedia (abilitante alla professione sanitaria di logopedista) L/SNT2, Ortottica e assistenza oftalmologica (abilitante alla professione sanitaria di ortottista ed assistenza

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 23 di 93

oftalmologica) L/SNT2, tecnico di laboratorio biomedico (abilitante alla professione sanitaria di tecnico di laboratorio biomedico) L/SNT3, Medical biotechnologies LM-9, Medicine and surgery LM-41, Odontoiatria e protesi dentaria LM-46.

Tali dati confermano il trend positivo di ampliamento degli accessi messo in atto dall'Ateneo di Padova.

Nel complesso, la proposta di corsi da attivare per l'a.a. 2023/2024 è così costituita\*:

#### **Corsi di studio già attivi nell'anno accademico precedente<sup>1</sup>:**

- 88 corsi di laurea;
- 90 corsi di laurea magistrali;
- 14 corsi di laurea magistrali a ciclo unico.

#### **Corsi di studio di nuova istituzione<sup>2</sup>:**

- 3 corsi di laurea;
- 8 corsi di laurea magistrali;

per un totale di 203 corsi di studio con sede amministrativa presso l'Università degli Studi Padova, a cui si aggiungono 4 corsi interateneo con altra sede amministrativa (1 corso di laurea e 3 corsi di laurea magistrali).

### **Il Senato Accademico**

- Visto l'art. 9 comma 2 del decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica - MUR n. 270/2004, che stabilisce che *"Con apposite deliberazioni le università attivano i corsi di studio nel rispetto dei requisiti strutturali, organizzativi e di qualificazione dei docenti dei corsi determinati con decreto del Ministro nell'osservanza degli obiettivi e dei criteri della programmazione del sistema universitario (...)";*
- Visto il decreto MUR del 3 febbraio 2021 n. 133, avente ad oggetto "Modifica delle linee guida allegate al D.M. n. 386/2007 – Flessibilità dei corsi di studio";
- Visto il decreto MUR del 9 febbraio 2021 n. 147, recante la definizione della nuova classe di laurea magistrale in "Ingegneria dei materiali" a modifica della classe LM-53 "Scienze e ingegneria dei materiali";
- Visto il decreto MUR del 25 marzo 2021 n. 289, avente ad oggetto "Linee generali d'indirizzo della programmazione triennale del sistema universitario per il triennio 2021-2023";
- Visto il decreto MUR del 14 ottobre 2021 n. 1154, avente ad oggetto "Autovalutazione, valutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio";
- Visto il decreto direttoriale MUR del 22 febbraio 2022 n. 5152, avente ad oggetto "Osservazioni sul DM 1154/21 e sul DD2711/2021 da parte del GdL "Offerta formativa" del laboratorio permanente sulla didattica della Fondazione CRUI – Riconcontro";
- Vista la Legge n. 163 del 4 dicembre 2021 avente ad oggetto "Lauree magistrali abilitanti all'esercizio delle professioni di odontoiatra, farmacista, veterinario e psicologo";

<sup>1</sup> Si tratta dei corsi di studio la cui attivazione è oggetto della presente delibera

<sup>2</sup> Si tratta dei nuovi ordinamenti didattici, la cui istituzione e attivazione è oggetto del punto 02/02 all'OdG della seduta odierna

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 24 di 93

- 
- Visti i Decreti Interministeriali nn. 651, 652, 653, 654 del 5 luglio 2022 recanti norme per la trasformazione dei corsi di studio delle classi di laurea magistrali LM-13, LM-42, LM-46, LM-51 in lauree magistrali abilitanti;
  - Visto il DM n. 1147 del 10 ottobre 2022 concernente la revisione della classe di laurea magistrale LM-13;
  - Vista la nota MUR del 31 ottobre 2022 n. 22377, avente ad oggetto “Banche dati Regolamento Didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2023/2024 – Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711 – Indicazioni operative.”;
  - Vista la “Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2023-2024” emanata dal CUN a novembre 2022;
  - Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare gli artt. 2 comma 2 lett. d), 15 comma 2 lett. d) e 58 comma 2, in base al quale *“Il Senato accademico d'intesa con il Consiglio di amministrazione, delibera annualmente, sulla base della normativa vigente, la programmazione degli accessi proposta dai consigli delle strutture competenti, sentiti i Dipartimenti interessati (...)”*;
  - Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
  - Richiamato il Regolamento delle Scuole di Ateneo;
  - Richiamata la delibera del Senato Accademico del 13 settembre 2022 rep. n. 105, avente ad oggetto “Indicazioni per l'offerta formativa e la programmazione della didattica a partire dall'a.a. 2023/2024”;
  - Preso atto delle delibere delle Scuole di Ateneo con le quali sono state approvate le modifiche, a partire dall'a.a. 2023/2024, agli ordinamenti didattici dei corsi di studio già accreditati negli anni precedenti, nonché l'attivazione dei corsi di studio e la programmazione degli accessi (Allegato n. 2);
  - Considerato che sono attive convenzioni per l'attivazione dei seguenti corsi di studio interateneo con sede amministrativa presso altro Ateneo: “Viticoltura enologia e mercati vitivinicoli” - LM-89, “Lingua e cultura italiana per stranieri” - L-10, “Antropologia culturale, etnologia, etnolinguistica” - LM-1, “Scienze archivistiche e biblioteconomiche” - LM-5;
  - Preso atto della relazione della Commissione per il Presidio della Qualità della didattica del 1° dicembre 2021, con la quale è stata monitorata la situazione di ciascun corso di studio nell'a.a. precedente tenendo in considerazione i seguenti aspetti: docenza, numerosità degli studenti, coinvolgimento delle parti sociali, compilazione del *syllabus*, opinione degli studenti, requisiti sui corsi internazionali, utilizzo degli spazi didattici (Allegato n. 4);
  - Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. n. 101 del 14 dicembre 2021, con la quale erano state date indicazioni in merito alla situazione dei corsi di laurea in “Riassetto del territorio e tutela del paesaggio” - L-21 e in “Optica e optometria” - L-30;
  - Ritenuto opportuno procedere all'attivazione per l'a.a. 2023/2024 del corso di laurea in “Riassetto del territorio e tutela del paesaggio” - L-21, che ha proposto una modifica dell'ordinamento didattico comprensiva della denominazione in “Pianificazione e gestione del territorio e del verde”;
  - Ravvisata l'opportunità di effettuare ulteriori approfondimenti relativamente al corso di laurea in “Optica e optometria” dando mandato alla CPQD di incontrare i responsabili del corso di studio e di fornire agli Organi di Ateneo considerazioni conclusive sulle prospettive per questo corso;
  - Considerato opportuno procedere all'attivazione per l'a.a. 2023/2024 degli altri corsi di studio che presentano un basso numero di iscritti dando mandato alla CPQD di valutare, al termine dell'a.a., se le misure proposte per la promozione e il rilancio dei corsi di studio abbiano avuto effetto;
-

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 25 di 93

- Preso atto della ricognizione della CPQD circa la sostenibilità dei corsi di studio in termini di docenza, numerosità degli studenti, coinvolgimento delle parti sociali, compilazione del *syl-labus*, opinione degli studenti, requisiti sui corsi internazionali, utilizzo delle aule;
- Viste le disposizioni della Legge 264/99 che definisce la programmazione degli accessi e del Decreto legislativo 286/98 e successive modificazioni con riguardo al contingente riservato ai cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia;
- Preso atto del prospetto di sintesi sulla programmazione degli accessi proposta dalle strutture didattiche per ciascun corso di studio (Allegato n. 5);
- Vista la comunicazione della Regione del Veneto del 22 novembre 2022 avente ad oggetto “Ampliamento numero programmato corso di laurea in “Infermieristica” a.a. 2023/2024 – sedi Ulss 2 Marca Trevigiana e Ulss 3 Serenissima;
- Considerato che la Regione del Veneto e il MUR non hanno ancora trasmesso la comunicazione relativa al proprio fabbisogno formativo per i corsi di studio a numero programmato nazionale;
- Ritenuto opportuno, alla luce di quanto emerso nel corso del dibattito, procedere con votazione separata al punto sulla programmazione degli accessi ai corsi di studio;

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Delibera

1. di approvare le modifiche degli ordinamenti didattici dei corsi di studio di seguito elencati, come riportate in sintesi nella tabella allegata (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, con l'eliminazione dei settori scientifico disciplinari in riferimento alle attività affini e integrative:
  - Pianificazione e gestione del territorio e del verde L-21,
  - Medicina Veterinaria LM-42,
  - Ingegneria dell'automazione e dei sistemi L-8,
  - Ingegneria civile LM-23,
  - Odontoiatria e protesi dentaria LM-46,
  - Psychological science L-24,
  - Scienze psicologiche cognitive e psicobiologiche L-24,
  - Techniques and methods in psychological science L-24,
  - Scienze e tecniche psicologiche L-24,

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 26 di 93

- 
- Scienze psicologiche dello sviluppo, della personalità e delle relazioni interpersonali L-24,
  - Scienze psicologiche sociali e del lavoro L-24,
  - Cognitive neuroscience and clinical neuropsychology LM-51,
  - Neuroscienze e riabilitazione neuropsicologica LM-51,
  - Psicologia clinica LM-51,
  - Psicologia cognitiva applicata LM-51,
  - Psicologia clinica dello sviluppo LM-51,
  - Psicologia dello sviluppo e dell'educazione LM-51,
  - Psicologia di comunità, della promozione del benessere e del cambiamento sociale LM-51,
  - Clinical, social and intercultural psychology LM-51,
  - Psicologia clinico-dinamica LM-51,
  - Psicologia sociale, del lavoro e della comunicazione LM-51,
  - Biologia L-13,
  - Biologia molecolare L-13,
  - Biologia sanitaria LM-6,
  - Strategie di comunicazioni LM-92,
  - Tecniche, Patrimonio, Territori dell'Industria - Techniques, Patrimoine, Territoires de l'industrie LM-84;
2. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione alla disattivazione, a partire dall'a.a. 2023/2024, dei seguenti corsi di studio:
    - Economics and Finance LM-56
    - Business Administration LM-77
    - Economia e Diritto LM-77
    - Entrepreneurship and innovation – Imprenditorialità e innovazione LM-77
    - Scienza dei materiali LM-53
    - Data Scienze LM-91
  3. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione all'attivazione per l'a.a. 2023/2024 dei corsi di studio, compresi quelli interateneo con sede amministrativa presso altra università, come riportati nell'Allegato n. 6/1-15, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
  4. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione alla modifica della sede, da Conegliano a Treviso, per il corso di laurea in "Assistenza sanitaria" (abilitante alla professione sanitaria di assistente sanitario) - L/SNT4 a partire dall'a.a. 2023/2024, mentre il secondo e terzo anno delle coorti precedenti termineranno il ciclo presso la sede di Conegliano
  5. di sospendere la decisione riguardo l'attivazione del corso di laurea in "Optica e optometria", dando mandato alla CPQD di incontrare i responsabili del corso di studio e di fornire agli Organi di Ateneo, nella prima seduta utile, considerazioni conclusive sulle prospettive per questo corso;
  6. di dare mandato, per quanto riguarda l'attivazione dei corsi di laurea in "Sicurezza igienico-sanitaria degli alimenti" (L-26/L-38), in "Scienza dei materiali" (L-27) e dei corsi di laurea professionalizzanti in "Produzioni biologiche vegetali" (L-P02) e in "Tecnologie digitali per l'edilizia e il territorio" (L-P01) alla CPQD di valutare assieme ai relativi Presidenti dei corsi di studio, ai Direttori dei Dipartimenti di riferimento e ai Presidenti delle Scuole di afferenza se sia possibile mettere in atto qualche forma di promozione e rilancio di tali corsi di studio. In caso di riscontro negativo i corsi, seppure inseriti nell'offerta formativa, non
-

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 27 di 93

verranno attivati, mentre in caso di riscontro positivo il corso verrà attivato solo per un ulteriore biennio, dopo il quale si valuterà se tali misure abbiano avuto effetto;

7. di autorizzare la Rettrice ad apportare tutte le modifiche tecniche che eventualmente si rendessero necessarie per:
- adeguare l'offerta formativa dei corsi di laurea e laurea magistrale anche alle indicazioni della Regione del Veneto e del MUR in materia di numeri programmati, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile;
  - adeguare gli ordinamenti anche agli eventuali rilievi del CUN, su proposta della Scuola competente, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile;
  - l'attivazione per l'a.a. 2023/2024 dei corsi di studio, compresi quelli interateneo con sede amministrativa presso altro Ateneo;

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             |   | X |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           |   | X |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       |   | X |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              |   | X |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Delibera

8. di approvare le proposte in merito alla programmazione degli accessi per l'a.a. 2023/2024 per i corsi di studio riepilogate in tabella (Allegato n. 7/1-5), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 28 di 93

**OMISSIS**

| OGGETTO: <b>Modello di ripartizione del Budget Integrato per la Ricerca Dipartimentale (BIRD) e del Budget per la Terza Missione (BIRD TM) – Parere</b> |                         |                             |                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>03/01</b>                                                                                                                                 | Rep. n. <b>152/2022</b> | Prot. n. <b>242776/2022</b> | UOR: <b>AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI</b> |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 29 di 93

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Fabio Zwirner, Prorettore alla Ricerca, e al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le imprese, i quali illustrano la proposta di delibera in oggetto.

Si ricorda che, attraverso l'assegnazione del Budget Integrato per la Ricerca Dipartimentale (BIRD), l'Ateneo intende valorizzare il ruolo e l'autonomia dei Dipartimenti ai fini del perseguimento dell'eccellenza e della multidisciplinarietà della ricerca.

L'assegnazione annuale di fondi con durata triennale permette a ciascun Dipartimento di allocare risorse in funzione delle specifiche esigenze di sviluppo.

Come già avvenuto nei due precedenti cicli di programmazione, ogni Dipartimento utilizzerà il BIRD per la realizzazione degli obiettivi contenuti nel Piano di Sviluppo della Ricerca (PTSR) 2022-2025, da preparare secondo le indicazioni fornite dalla Commissione per il Presidio Qualità della Ricerca (CPQR). Il livello di raggiungimento degli obiettivi del PTSR sarà monitorato annualmente dalla CPQR mediante la Scheda di Riesame della Ricerca Dipartimentale (SCRI-RD).

Il budget disponibile per il 2023 ammonta ad euro 15.000.000, in aumento di euro 2.000.000 rispetto all'anno precedente, ed è distribuito fra i Dipartimenti applicando i criteri e gli indicatori già approvati nelle precedenti ripartizioni, aggiornati con alcuni correttivi, di seguito specificati, proposti dal Gruppo di Lavoro composto da membri della Consulta dei Direttori di Dipartimento (Proff. Meneghesso, Bubacco, Bonetto) e della Commissione Scientifica di Ateneo (Proff. Dall'Agata, De Stefani, Ghinassi, Mantovani), quindi approvati dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento e dalla CSA nel corso delle rispettive riunioni di novembre 2022.

Il dettaglio degli indicatori utilizzati per la ripartizione del BIRD 2023 e seguenti è disponibile nel documento di sintesi allegato (Allegato n. 1/1-6). Rispetto ai criteri di ripartizione del BIRD 2022, le novità riguardano:

- l'aumento dal 5 al 10% della quota relativa alla "Qualità della ricerca dei neo-assunti" con corrispondente riduzione della quota BIRD-base dal 30 al 25%;
- una nuova modalità di calcolo del fund raising basata sui proventi da bandi competitivi al netto delle quote trasferite a partner di progetto (i proventi sono conteggiati interamente nell'anno in cui vengono contabilizzati, tenendo in considerazione il triennio 2019-2020-2021 per il BIRD 2023, e così via negli anni seguenti) anziché sui costi sostenuti;
- la modifica dell'intervallo sul quale agisce il limitatore di sostenibilità, conservando il limite inferiore a -20% e innalzando il limite superiore a + 20% (anziché 5%) sulla quota pro capite rispetto all'ultima distribuzione BIRD annuale;
- l'aggiornamento della scala di valutazione dei PTSR introducendo 4 fasce di merito (anziché 3) con peso A=1, B=0,75, C=0,5 e D=0;
- l'utilizzo dell'ultimo dato disponibile (VQR 2015-2019) relativo all'indicatore ISPD-VQR per la quota BIRD-premiale;
- l'utilizzo degli ultimi dati disponibili (VQR 2015-2019) relativi all'indicatore R2 per la quota BIRD Qualità della ricerca dei neo-assunti.

La tabella 1 riepiloga i criteri di ripartizione aggiornati:

**Tabella 1 – Criteri di ripartizione del BIRD 2023 e seguenti**

|                  | % del budget totale | Indicatori               | Parametri                                                                    |
|------------------|---------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>BIRD-base</b> | <b>25%</b>          | Numero di docenti attivi | Numero dei docenti "attivi" afferenti ai Dipartimenti alla data del 1/7/AAAA |
| <b>BIRD-PTSR</b> | <b>10%</b>          | Valutazione PTSR         | Esiti della valutazione dell'ultimo PTSR di-                                 |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 30 di 93

|                              |                                                                                                                                                                                                                 |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                              |                                                                                                                                                                                                                 |                                                           | sponibile in proporzione al numero di docenti attivi.<br><br><b>Schede CPQR</b><br>Valutazione A = peso 1<br>Valutazione B = peso <b>0,75</b><br>Valutazione C = peso <b>0,50</b><br>Valutazione D = peso 0                                                                          |
| <b>BIRD-premiale</b>         | 50%                                                                                                                                                                                                             | ISPD-VQR                                                  | Score finale (miglioramento) dei punteggi indicatore ISPD:<br>- FASCIA A = Eccellenza (ISPD = 100); valore 3,5 - FASCIA B = Elevata qualità (95 ≤ ISPD < 100); valore 2,5 - FASCIA C = Standard (69,5 ≤ ISPD < 95); valore 2,0 - FASCIA D = Sotto-standard (ISPD < 69,5); valore 1,0 |
|                              |                                                                                                                                                                                                                 | Costi della Ricerca (ICR)                                 | Costi della ricerca GDL – CR 2020                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>BIRD-altri indicatori</b> | 15%                                                                                                                                                                                                             | Qualità della ricerca dei neo-assunti (quota <b>10%</b> ) | Quota produttività neo-assunti: Indice R2 della VQR 2015-2019 normalizzato e applicato ai docenti neo-assunti/promossi degli ultimi tre anni                                                                                                                                         |
|                              |                                                                                                                                                                                                                 | Fund Raising (quota 5%)                                   | Entrate da bandi competitivi registrate negli ultimi tre anni.                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Limitatore</b>            | Alle distribuzioni preliminari viene applicato il limitatore di sostenibilità con limite inferiore = -20% e limite superiore= <b>+20%</b> sulla quota pro-capite rispetto all'ultima distribuzione BIRD annuale |                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

In seguito all'applicazione dei criteri sopra riportati, i risultati del modello di ripartizione del BIRD applicato al budget disponibile per l'anno 2023 sono indicati nella tabella allegata (Allegato n. 2/1-1).

Si ritiene infine opportuno aggiornare le "Linee guida per l'articolazione e la gestione del finanziamento" (Allegato n. 3/1-2) anche al fine di:

- adeguarle alle nuove figure a supporto della ricerca previste dalla recente riforma del reclutamento;
- semplificare le procedure per il recupero dei residui non utilizzati al termine del triennio.

Le linee guida aggiornate e, in particolare, le procedure di recupero, si applicheranno anche ai finanziamenti BIRD non ancora scaduti (2020, 2021 e 2022).

Si fa inoltre presente che, in analogia con quanto fatto lo scorso anno contestualmente all'assegnazione del BIRD per il 2022, alla luce del rilevante impegno profuso dall'Ateneo nell'ambito della Terza Missione, si propone di assegnare alle strutture anche per il 2023 un finanziamento pari a 500.000,00 euro per le attività di Terza Missione, da ripartire fra i Dipartimenti.

Tale ripartizione, tuttavia, non avverrà più esclusivamente in proporzione al numero di docenti attivi al 1° luglio dell'anno in corso, ma si baserà su un nuovo criterio proposto dalla Commissione per il presidio della qualità della Terza Missione (CPQTM) in data 27 ottobre 2022 e approvato dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento in data 9 novembre 2022.

Sulla scorta di quanto già avviene per il BIRD per l'attività di ricerca – che, come precedentemente descritto, fin dal 2016 viene ripartito fra i Dipartimenti in base a criteri premiali, inclusa la valutazione dei Piani triennali di sviluppo della ricerca (PTSR) –, si prevede che la distribuzione del BIRD TM a partire dall'anno 2023 venga parametrata, per una quota parte, ai risul-

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 31 di 93

tati ottenuti dai Dipartimenti stessi nel processo di valutazione del triennio appena concluso (2019-2021).

Si ricorda che le fasce di valutazione dei Piani triennali di sviluppo della Terza Missione (PTSTM) erano le seguenti:

- A: sostanziale raggiungimento di tutti gli obiettivi previsti dal Piano ( $X \geq 90$ )
- B: raggiungimento degli obiettivi tra il 70% e il 90% ( $70 \leq X < 90$ )
- C: raggiungimento degli obiettivi tra 40 e 70% ( $40 \leq X < 70$ )
- D: raggiungimento di meno del 40% degli obiettivi ( $X < 40$ )

La CPQTM propone pertanto di suddividere il BIRD TM 2023-2025 in due quote:

- quota BIRD TM Base (250.000 euro), distribuita in base al numero dei docenti attivi al 1° luglio 2022;
- quota BIRD TM Premiale (250.000 euro), distribuita in base al numero di docenti attivi pesato con un coefficiente determinato dalla valutazione conseguita dal dipartimento nel PTSTM 2019-2021:
  - peso 1 per valutazione «A»
  - peso 0,80 per valutazione «B»
  - peso 0,60 per valutazione «C»
  - peso 0,40 per valutazione «D»

Nella tabella allegata sono riportate le conseguenti ripartizioni (Allegato n. 4/1-1).

Sono state inoltre redatte le Linee Guida per l'utilizzo, da parte dei Dipartimenti, del BIRD TM 2023, specificando le modalità e la tempistica di spesa dei fondi e le istruzioni contabili (Allegato n. 5/1-2).

### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 44 dello Statuto di Ateneo relativo alle competenze dei Dipartimenti;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre 2022 relativa agli Equilibri generali del Bilancio di previsione per il triennio 2023-2025;
- Preso atto dello stanziamento complessivo pari a 15.500.000,00 euro a valere sul bilancio di previsione 2023 per il sostegno delle attività di Ricerca e Terza Missione dei Dipartimenti;
- Preso atto dei criteri di ripartizione del BIRD 2023 e seguenti;
- Preso atto del documento descrittivo del modello (Allegato n. 1/1-6);
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Commissione Scientifica di Ateneo
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento in data 21 novembre 2022 in merito al modello di ripartizione del BIRD (Allegato n. 6/1-7);
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole al modello aggiornato di ripartizione del BIRD per gli anni 2023 e seguenti;
- Ritenuto opportuno esprimere favorevole ai nuovi criteri di ripartizione del BIRD TM per gli anni 2023 e seguenti, proposti dalla CPQTM e approvati dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento;

**Delibera**

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 32 di 93

1. di esprimere parere favorevole al modello di ripartizione del BIRD per gli anni 2023 e seguenti, i cui criteri sono indicati nella Tabella 1 di cui alla narrativa e nell'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di esprimere parere favorevole alle "Linee guida per l'articolazione e la gestione del finanziamento" (Allegato 3), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, e alla loro applicazione ai finanziamenti BIRD non ancora scaduti (2020, 2021 e 2022);
3. di esprimere parere favorevole ai criteri di ripartizione del BIRD TM come riportati in narrativa, che varranno anche per gli anni successivi al 2023, fino alla chiusura del prossimo esercizio di valutazione della Qualità della Terza Missione.

DIBATTITO

**OMISSIS**

|                                                                                                                                                                                                                                                     |                         |                             |                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università degli Studi di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica – Parere</b> |                         |                             |                                                                                              |
| N. o.d.g.: <b>04/01</b>                                                                                                                                                                                                                             | Rep. n. <b>153/2022</b> | Prot. n. <b>242777/2022</b> | <b>UOR: AREA AFFARI GENERALI<br/>E LEGALI - AAGL / UFFICIO<br/>CONTRATTI E ASSICURAZIONI</b> |

Responsabile del procedimento: Aglio Claudia  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 |   |   |   | X  |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 33 di 93

|                               |   |  |  |   |                          |   |  |  |   |
|-------------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |  |  |   | Dott. Andrea Berto       | X |  |  |   |
| Prof. Roberto Vettor          | X |  |  |   | Dott. Tiziano Bresolin   | X |  |  |   |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella    |   |  |  | X |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |  |  |   | -----                    |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    |   |  |  | X | Sig. Enrico Caccin       |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci           | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti     | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo        |   |  |  | X |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |  |  |   |                          |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari, il quale presenta al Senato Accademico il protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università degli Studi di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica (Allegato n. 1/1-4).

Si ricorda che AIRC, in data 5 luglio 2021, ha stipulato con l'Università due convenzioni quadro per regolare i rapporti tra le due istituzioni nell'ambito dell'erogazione da parte di AIRC di finanziamenti rispettivamente per progetti di ricerca oncologica e per borse di ricerca in ambito oncologico, e che nel quadro della propria attività AIRC ha, inoltre, realizzato un progetto di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca sul cancro rivolto agli studenti dell'Università, denominato "AIRCampus".

L'Ateneo è sensibile agli scopi sociali perseguiti da AIRC e, a tal fine, intende sostenere e promuovere con AIRC campagne di informazione e sensibilizzazione sulla ricerca oncologica, nonché sulla prevenzione e la cura dei tumori favorendo, all'interno delle proprie sedi, il coinvolgimento di propri docenti e la partecipazione degli studenti.

Le Parti concordano nella volontà di formalizzare un accordo per definire e coordinare i propri rapporti di collaborazione, nell'ambito delle rispettive competenze, con l'obiettivo di promuovere AIRCampus per la durata del protocollo.

I termini dell'accordo prevedono, in particolare, che:

- l'Università si impegna a collaborare con AIRC, a titolo gratuito, nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica, mediante l'organizzazione di almeno 5 lezioni di 2 ore ciascuna, rivolte agli studenti su tematiche collegate all'attività di AIRC e di interesse per gli specifici corsi di studio coinvolti presso i vari dipartimenti dell'Ateneo. Le lezioni avranno luogo in presenza in aula oppure da remoto, attraverso le piattaforme di teledidattica in uso in Ateneo, durante gli orari curricolari per la durata dell'Accordo;
- i contenuti e la tipologia delle lezioni, nonché i relatori che saranno coinvolti, saranno concordati tra AIRC e le strutture universitarie di riferimento dei singoli corsi di studio coinvolti, anche nella forma dello scambio di lettera, previa eventuale autorizzazione degli organi decisionali di ciascuna Parte in relazione alle specifiche iniziative da intraprendere. I temi trattati potranno, poi, fungere da spunto per laboratori nell'ambito degli stessi corsi;
- nel corso dell'anno accademico le Parti valuteranno insieme se ci saranno le condizioni per realizzare con successo un'iniziativa speciale di comunicazione, aperta a tutti gli studenti dell'Università, con l'obiettivo di promuovere la conoscenza di AIRC anche presso i ragazzi che non avranno avuto la possibilità di fare esperienza diretta a lezione e di invitare gli stessi a diventare volontari AIRC;
- al fine di promuovere e organizzare quanto oggetto del presente Accordo, monitorarne la realizzazione, proporre gli eventuali adeguamenti, le Parti si confronteranno periodicamente e pariteticamente.

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 34 di 93

- l'Università, al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi della presente intesa, potrà mettere a disposizione la rete dei rapporti istituzionali, suoi strumenti digitali, spazi adeguati a diffondere le iniziative e le attività programmate sui propri canali istituzionali ovvero con i mezzi che riterrà più opportuni, nel limite delle risorse disponibili.
- AIRC potrà promuovere sui propri canali di comunicazione, ovvero con i mezzi che riterrà più opportuni e in accordo con l'Università, le attività svolte in collaborazione con l'Università medesima.

L'eventuale materiale informativo prodotto in occasione delle iniziative oggetto del presente Accordo dovrà essere concordato tra le Parti e potrà essere successivamente utilizzato da AIRC e dall'Università per promuovere le proprie attività istituzionali; utilizzi diversi o da parte di terzi dovranno essere previamente concordati con l'AIRC e l'Università.

Ogni utilizzo dei segni distintivi dell'altra Parte potrà avvenire soltanto previa autorizzazione in forma scritta. A nessuna delle Parti è consentito l'uso del logo, del marchio e/o del nome dell'altra Parte per attività commerciali e per qualsiasi attività diversa da quelle previste dal presente Accordo.

L'accordo avrà efficacia per gli anni accademici 2022/23 e 2023/24 e, in ogni caso non oltre il 30 settembre 2024, con esclusione di suo rinnovo tacito o automatico.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento con nota del 30 novembre 2022 (Allegato n. 2/1-1), ha indicato i Dipartimenti che hanno manifestato un potenziale interesse alla stipula da parte dell'Ateneo del protocollo d'intesa in oggetto: Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto (DPCD); Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata (FiSPPA); Dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" (DFA); Dipartimento di Geoscienze; Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI); Dipartimento di Medicina Molecolare (DMM); Dipartimento di Psicologia dello Sviluppo e della Socializzazione – DPSS).

### Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamata la nota della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 30 novembre 2022;
- Preso atto del testo del Protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università degli Studi di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione in ordine all'approvazione del protocollo d'intesa tra la Fondazione AIRC per la ricerca sul cancro ETS e l'Università degli Studi di Padova per una collaborazione nelle attività di sensibilizzazione e informazione sul mondo della ricerca oncologica (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**OGGETTO: Protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Bolzano, l'Università degli Studi di Padova e la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana per l'attivazione ed il funzionamento del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente Sanitario) – Sede di Bolzano – Parere**

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 35 di 93

|                         |                         |                                |                                                                                              |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>04/02</b> | Rep. n. <b>154/2022</b> | Prot. n.<br><b>242778/2022</b> | UOR: <b>AREA AFFARI GENERALI<br/>E LEGALI - AAGL / UFFICIO<br/>CONTRATTI E ASSICURAZIONI</b> |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli |   |   |   | X  | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente sottopone al Senato Accademico il Protocollo d'intesa fra la Provincia Autonoma di Bolzano, l'Università degli Studi di Padova e la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana per l'attivazione ed il funzionamento del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario) – Sede di Bolzano (Allegato n. 1/1-10).

Si ricorda che l'Università ha attivo il Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario) con sede a Conegliano e che, su proposta della Scuola di Medicina e Chirurgia, viene presentata al Senato nella seduta odierna la nuova istituzione del Corso di Laurea in Assistenza sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario) con sede a Bolzano, con un proprio ordinamento didattico, a decorrere dall'a. a. 2023/2024.

Si richiama di seguito la normativa specifica di riferimento:

- l'articolo 6, comma 3 del D. Lgs. n. 502/92 e successive modifiche, laddove prevede che la formazione delle professioni sanitarie attenga all'Università degli Studi; la formazione del personale sanitario infermieristico, tecnico e della riabilitazione avviene in sede ospedaliera ovvero presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale e istituzioni private accreditate; le Regioni/Province autonome e le Università attivano appositi protocolli di intesa per l'espletamento dei corsi;
- il Decreto Interministeriale 19 febbraio 2009, ai sensi del quale il MIUR, di concerto con il Ministero del Lavoro, della Salute e delle Politiche Sociali, ha regolamentato le classi di laurea delle Professioni Sanitarie ai sensi del D.lgs. 502/92 s.m.i., precisando che i predetti corsi sono istituiti e attivati dalle Scuole di Medicina e Chirurgia. La formazione prevista da questi corsi avviene nelle Università, nelle Aziende Ospedaliere, nelle Aziende Ospedaliero-Universitarie, negli Istituti di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico ovvero presso altre strutture del Servizio Sanitario Nazionale e Provinciale, istituzioni private accreditate a norma del decreto ministeriale 24 settembre 1997 e successive modificazioni;

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 36 di 93

- la Legge 10 agosto 2000, n. 251 che disciplina le “Professioni Sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione nonché della professione ostetrica”.

In tale contesto la Provincia Autonoma di Bolzano, con nota prot. 98523 del 1° febbraio 2022, ha manifestato l'esigenza di coprire il fabbisogno locale di professionisti della salute, in particolare con laureati del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria.

L'Università ha manifestato l'interesse ad estendere la propria attività formativa anche nella provincia di Bolzano.

Con decreto del Presidente della Giunta Provinciale di Bolzano n. 55 del 18 novembre 2003 è stata istituita la Scuola Provinciale Superiore di Sanità "Claudiana" della Provincia Autonoma di Bolzano, dotata di personalità giuridica di diritto pubblico, per l'organizzazione e lo svolgimento dei corsi universitari delle professioni sanitarie; la Claudiana dispone delle strutture, del personale e dei servizi necessari all'espletamento delle attività didattiche e di sostegno agli studenti del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria, ed è in possesso dei requisiti di idoneità di cui al D.M. del 24 settembre 1997 e successive modifiche e integrazioni.

Alla luce di ciò si rende necessario disciplinare tra le Parti, con apposito accordo, l'attivazione e il funzionamento del Corso presso la sede di Bolzano, anche tenuto conto che la Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome ha approvato, in data 27 luglio 2022, le linee guida per la definizione dei protocolli d'intesa ex art. 6, comma 3, d.lgs 502/92 s.m.i. per la formazione delle professioni sanitarie di cui alla Legge 251/2000, i cui principi fondanti sono:

- programmazione dei corsi delle professioni sanitarie anche nel rispetto del fabbisogno dei professionisti sanitari espressi dalle Regioni/Province autonome;
- assunzione di iniziative finalizzate ad assicurare il perseguimento dell'effettiva possibilità occupazionale degli operatori delle professioni sanitarie;
- coerenza tra esigenze formative e l'impegno finanziario per sostenere il funzionamento dei corsi di studio;
- dovere informativo delle Università nei confronti delle Regioni/Province autonome con riferimento alle determinazioni incidenti sulla programmazione ed organizzazione dei corsi di studio delle professioni sanitarie.

I termini dell'accordo prevedono che:

- il Corso venga attivato dall'Ateneo nella sede di Bolzano a decorrere dall'anno accademico 2023/2024. Annualmente Università e Provincia concordano il fabbisogno formativo del Corso per le esigenze del Servizio Sanitario Nazionale, definendo il numero programmato di studenti da immatricolare. Per l'anno accademico 2023/2024 il numero programmato di studenti da immatricolare a Bolzano è di n. 20 studenti. Per gli anni accademici successivi il numero programmato di studenti sarà quello riportato nel relativo avviso di ammissione;
- l'iscrizione al Corso avverrà presso l'Università secondo le modalità e nel rispetto delle condizioni previste dal relativo avviso di ammissione emanato dall'Università medesima;
- il Corso sarà erogato all'incirca al 50% in lingua italiana e al 50% in lingua tedesca secondo la programmazione didattica annuale;
- le attività di tirocinio e di tutorato saranno svolte secondo quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia e dalle relative convenzioni che dovranno prevedere la copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile degli studenti nello svolgimento delle attività tecnico pratiche a carico della struttura sanitaria ospitante.

L'attività di docenza viene assicurata dalle strutture didattiche universitarie di riferimento, affidando gli insegnamenti ai propri docenti o a docenti di altre strutture didattiche dell'Ateneo, nonché al personale dipendente dal S.S.N o altri soggetti esterni in possesso di adeguati requisiti scientifici

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 37 di 93

e professionali o a docenti a contratto in base alla normativa nazionale e ai regolamenti dell'Università.

All'Università spettano la completa responsabilità dell'attività accademica e dell'individuazione e del reclutamento del personale, nonché ogni decisione relativa all'organizzazione degli insegnamenti predetti, alla didattica e alla ricerca scientifica.

L'Università si impegna a:

- erogare il Corso nella sede di Bolzano con gli insegnamenti previsti nel piano didattico;
- assicurare i requisiti minimi di docenza previsti per il Corso;
- determinare – tramite la Scuola di Medicina e Chirurgia – l'elenco degli insegnamenti da affidare secondo criteri di stretta funzionalità con la figura professionale dell'assistente sanitario ed il relativo profilo;
- comunicare annualmente alla Claudiana, tramite il Dipartimento di Scienze Cardio Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica entro il mese di maggio antecedente l'anno accademico di riferimento l'elenco dei docenti e la stima degli oneri necessari per il corso;
- presentare annualmente entro il mese di dicembre, tramite il Dipartimento di Scienze Cardio Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica, apposito rendiconto per il rimborso dei costi sostenuti nell'anno accademico di riferimento;
- gestire la carriera degli studenti iscritti al Corso e a rilasciare le relative certificazioni;
- utilizzare le somme ricevute dalla Claudiana, ai sensi dell'art. 7, per la docenza e l'assistenza tecnico amministrativa nella sede di Bolzano provvedendo ai compensi e ai rimborsi secondo quanto previsto dalle disposizioni universitarie al riguardo;
- provvedere alle coperture assicurative obbligatorie per infortuni e responsabilità civile degli studenti e del personale universitario nello svolgimento dell'attività didattica universitaria dell'Ateneo, fermo restando quanto previsto all'articolo 4 comma 6;
- gestire le prove di ammissione e l'esame finale di laurea;
- mettere in atto iniziative di miglioramento della qualità e dell'offerta didattica anche attraverso le interlocuzioni con i portatori di interesse rappresentati anche dalle strutture sanitarie della rete di riferimento.

La Claudiana si impegna a:

a) mettere a disposizione:

- locali, laboratori completi di attrezzature, strumentazioni, arredi, strumenti informatici, adeguati allo svolgimento delle attività formative e di ricerca, nonché a fornire i servizi generali ad esse funzionali: in particolare, per le attività del Corso le risorse logistiche e strumentali individuate nell'Allegato 1;
- la biblioteca (accesso alle riviste scientifiche in cartaceo e on line);
- l'accesso al servizio di mensa per gli studenti e per il personale universitario;
- un servizio di front office per gli studenti.

Ulteriori o diverse risorse logistiche che si rendessero via via necessarie per le attività del Corso saranno individuate dalle Parti di comune accordo che provvederanno quindi ad aggiornare il suddetto Allegato tramite i Referenti indicati all'articolo 3;

- b) curare la pulizia, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei locali messi a disposizione, o che verranno messi a disposizione, e assumere ogni costo e responsabilità ad essi inerenti o connessi;
- c) sostenere le spese per l'acquisto, il mantenimento ed ogni onere relativo di tutti i mobili, gli arredi, le attrezzature, le strumentazioni, il materiale informatico e di consumo, necessari

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 38 di 93

- alla funzionalità delle attività formative dell'Università presso la sede di Bolzano. I beni di investimento acquistati dalla Claudiana per il Corso – ad es. impianti, mobilio, arredi, attrezzature, strumentazioni e materiale informatico – rimangono di proprietà della Claudiana;
- d) organizzare e gestire l'attribuzione di funzioni e compiti ai propri dipendenti funzionali allo svolgimento dell'attività formativa universitaria e a definire le modalità di accesso degli studenti alle strutture messe a disposizione per lo svolgimento dell'attività formativa;
  - e) sostenere i costi generali, di gestione e funzionamento del Corso;
  - f) garantire la copertura assicurativa per responsabilità civile per gli studenti ed il personale che frequenteranno la sede di Bolzano;
  - g) contribuire al fabbisogno finanziario del Corso erogando all'Università i costi della docenza/dell'attività tecnico-amministrativa di supporto determinati come segue:
    - euro 80,00 l'ora, lordo percipiente, per l'attività di docenza/assistenza comprensiva delle attività di preparazione, supporto agli studenti e verifica dell'apprendimento connesse all'insegnamento erogato;
    - rimborso spese di viaggio dalla sede dell'Università alla sede del Corso, con mezzi pubblici o con auto propria;
    - rimborso vitto in locali diversi da quelli convenzionati con la Scuola Claudiana: euro 25,00 a pasto;
    - rimborso alloggio in locali diversi da quelli convenzionati con la Scuola Claudiana euro 90,00 a notte.

Le spese di vitto e alloggio nei locali convenzionati con la Scuola Claudiana saranno sostenute dalla Scuola stessa con oneri a proprio carico.

La Claudiana provvede a trasferire all'Università le somme dovute entro 60 giorni dal ricevimento da parte di quest'ultima del rendiconto delle spese sostenute.

In caso di non regolare o mancata erogazione da parte della Claudiana all'Ateneo del rimborso delle predette somme, l'Università si riserva di adottare ogni atto che ritenga adeguato a tutelare l'Ateneo e le posizioni sia degli studenti iscritti al Corso che di tutte le risorse di personale coinvolte nel Corso.

La Provincia mette a disposizione le strutture sanitarie dell'Azienda Sanitaria Alto Adige, nonché, tramite la Claudiana, le risorse umane gestionali ed organizzative necessarie allo svolgimento delle attività previste dall'ordinamento didattico del Corso.

Le predette strutture sanitarie mettono a disposizione il proprio personale dipendente per le funzioni di coordinatore delle attività formative professionalizzanti e di tirocinio, di tutor didattico/professionale e di guida/assistente di tirocinio.

L'attività formativa di tirocinio nelle strutture sanitarie e socio-sanitarie accreditate deve essere svolta in sedi adeguate al raggiungimento degli obiettivi formativi, sotto la guida di propri operatori qualificati che svolgono la funzione di guida/assistente in un rapporto con gli studenti di massimo 1:2; il tirocinio è inoltre supervisionato da tutor didattici/professionali da 1:20 a 1:30 in relazione alla complessità formativa ed è coordinato dal coordinatore.

Le strutture sanitarie, sede di corso di laurea, mettono a disposizione divise per gli studenti e per lo svolgimento delle attività professionalizzanti sale di esercitazione e attrezzature multimediali e idonei locali spogliatoio per gli studenti. Le strutture sanitarie presso cui si svolge l'attività di tirocinio, al fine di soddisfare le esigenze correlate agli adempimenti INAIL, redigono apposite comunicazioni di contenuto sintetico, finalizzate alle garanzie assicurative.

Per quanto concerne la sicurezza, preso atto che, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/08 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro", gli studenti in attività di tirocinio, ai fini e agli effetti delle disposizioni dello stesso decreto legislativo, devono essere intesi come "lavoratori", le Parti si impegnano a garantire le misure di tutela e gli obblighi stabiliti dalla normativa vigente e richiamati all'art. 11 del Protocollo.

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 39 di 93

Qualora si rendesse necessario disciplinare ulteriori impegni a carico dell'Università, della Provincia o della Claudiana relativi ad aspetti non previsti nel presente Protocollo le Parti provvederanno a stipulare appositi atti integrativi o modificativi.

Per quanto concerne aspetti prettamente tecnici e/od operativi, saranno predisposti ove necessario appositi documenti tecnici dai competenti Uffici delle parti, approvati e sottoscritti dai referenti di cui all'articolo 3 del Protocollo, previa eventuale approvazione da parte degli organi competenti secondo le regole interne di ciascun Ente.

Il protocollo si riferisce a tre Coorti del Corso, con inizio rispettivamente negli anni accademici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 e terminerà con la conclusione del terzo anno della terza Coorte nell'anno accademico 2027/2028. Nel caso di disattivazione del Corso, l'Università assicura comunque la possibilità per gli studenti già iscritti di concludere gli studi conseguendo il relativo titolo. La Provincia e la Claudiana si impegnano a garantire le risorse per il completamento del corso da parte di tutti gli studenti iscritti.

Il Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica con decreto del Direttore del rep. n. 464/2022 del 5 dicembre 2022 (Allegato n. 2/1-2), ha approvato il protocollo d'intesa in oggetto.

### Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento Generale di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Richiamato il decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica rep. n. 464/2022 del 5 dicembre 2022;
- Preso atto del testo del Protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Bolzano, l'Università degli Studi di Padova e la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana per l'attivazione ed il funzionamento del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario) – Sede di Bolzano;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al Protocollo d'intesa tra la Provincia Autonoma di Bolzano, l'Università degli Studi di Padova e la Scuola Provinciale Superiore di Sanità Claudiana per l'attivazione ed il funzionamento del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (abilitante alla professione sanitaria di Assistente sanitario) – Sede di Bolzano (Allegato n. 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: <b>Accordo di Cooperazione con la Universidad de Granada, finalizzato all'avvio di un percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche</b> |                         |                             |                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/01</b>                                                                                                                                                                                      | Rep. n. <b>155/2022</b> | Prot. n. <b>242779/2022</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b> |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Dora Longoni

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 40 di 93

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |   |   | X  | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Direttrice dell'Area Relazioni Internazionali, la quale informa che il Dipartimento di Psicologia Generale ha avviato una collaborazione con la Universidad de Granada, Spagna, allo scopo di realizzare un percorso di studi internazionale di primo ciclo finalizzato al rilascio del doppio titolo in Scienze Psicologiche cognitive e psicobiologiche.

La Universidad de Granada, insignita del titolo di International Campus of Excellence dal governo spagnolo per l'eccellenza nel campo della ricerca e dell'innovazione, rappresenta oggi uno dei maggiori atenei spagnoli per dimensioni nonché la prima università in Andalusia. Gode inoltre di un buon posizionamento nei ranking internazionali, in particolare nei settori dell'Information Science, dell'Ingegneria e della Matematica.

La collaborazione fra l'Universidad de Granada e l'Università di Padova si è sviluppata nel corso degli anni seguendo diverse direttrici, in primo luogo quella che vede i due atenei far parte della European Alliance Arqus, di cui Granada è il coordinatore.

Le due università hanno altresì già attivato nel 2019 un programma di doppio titolo, di livello magistrale, in Cognitive Neuroscience, afferente anche in questo caso al Dipartimento di Psicologia Generale; inoltre, sono entrambe parte dell'Arqus Multiple Master's Degree in Translation, siglato ad aprile 2022 e di cui fanno parte anche l'Università Jean Monnet Saint-Etienne, l'Università di Vilnius e l'Università di Bergen.

Attraverso diversi incontri preparatori tra i docenti, si è reso possibile definire un Accordo destinato a disciplinare il citato percorso internazionale con rilascio del doppio titolo, che coinvolge il Corso di Laurea in Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche (classe L-24) - (Allegato n. 1/1-16).

A tal fine, il Consiglio del Dipartimento di Psicologia Generale, ha approvato l'attivazione di tale percorso congiunto a partire dal prossimo a.a. 2022/2023 con delibera del 14 novembre 2022 (Allegato n. 2/1-3), integrata con Decreto della Direttrice del Dipartimento di Psicologia Generale del 23/11/2022 (Allegato n. 3/1-1).

Nello specifico l'Accordo prevede, per coloro che sono ammessi al percorso internazionale ivi definito, le seguenti modalità di partecipazione:

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 41 di 93

- Frequenza del primo anno di studi presso l'ateneo di origine (Università di Padova o Universidad de Granada);
- Frequenza del secondo anno di studi presso l'Universidad de Granada;
- Frequenza del terzo anno presso l'Università di Padova;
- Frequenza del quarto anno (necessario ai fini dell'ottenimento del titolo di Grado rilasciato da Granada) presso l'Universidad de Granada.
- La tesi di laurea triennale sarà preparata e discussa da tutti gli studenti ammessi al programma di doppio titolo presso una delle due sedi partner, durante l'ultimo semestre del programma, e verrà interamente riconosciuta dall'altra sede, come indicato nell'art. 5 dell'accordo;
- Acquisizione di almeno 240 ECTS complessivi nell'intero percorso formativo e di almeno 60 ECTS presso l'Università di Padova per gli studenti di Granada, e di 120 ECTS presso la Universidad de Granada per gli studenti di Padova, secondo quanto definito dal piano degli studi, che è parte integrante dell'accordo;
- Mobilità di massimo 3 studentesse e studenti per ciascun anno accademico in entrambe le direzioni, salvo diversamente concordato dalle parti;
- Conferimento, a coloro che abbiano completato con successo il percorso formativo previsto, del titolo di "Laurea in Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche", classe L-24, D.M. 270/2004 rilasciato dall'Università di Padova, e del titolo di "Grado en Psicología – Ciencias de la Salud" rilasciato dalla Universidad de Granada.

L'Accordo definisce inoltre i requisiti di ammissione al programma e i criteri di selezione (art. 3), le modalità di svolgimento della prova finale e di rilascio del titolo (artt. 5 e 6); definisce altresì le modalità di pagamento delle tasse e contributi di iscrizione presso ciascuna delle due sedi Partner (artt. 3.2 e 7), prevedendo il regolare pagamento delle tasse universitarie nella sede di origine, da parte degli studenti selezionati, senza alcun onere a carico del Bilancio di Ateneo.

Come da attuali disposizioni in merito al finanziamento delle mobilità degli studenti, la mobilità degli studenti e delle studentesse di Padova in uscita sarà finanziata, per il primo anno di mobilità (corrispondente al II anno di studi), con borse Erasmus +, ed integrata con borse dedicate sulla base della disponibilità dei fondi; per il secondo anno di mobilità (corrispondente al IV anno di studi), il finanziamento sarà coperto tramite fondi di Ateneo, come sopra indicato e secondo quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione con delibera rep. 318 del 22 dicembre 2020.

Fanno parte integrante dell'Accordo l'Anexo I/Allegato I e l'Anexo II/Allegato II, che riportano gli schemi di mobilità previsti rispettivamente per gli studenti e le studentesse di Padova e di Granada.

### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, il quale stabilisce che l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione anche favorendo la mobilità dei docenti, del personale tecnico amministrativo e degli studenti e la composizione internazionale del proprio corpo docente e studentesco ed incentiva programmi integrati di studio e iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Visto il D.M. 8 agosto 2016 n. 635 "Linee generali d'indirizzo della programmazione delle Università 2016-2018 e indicatori per la valutazione periodica dei risultati", che, all'art. 4 comma 1, individua nel "Potenziamento dei corsi di studio internazionali" una delle azioni strategiche di sistema su cui gli Atenei sono chiamati ad investire;
- Richiamato l'Art. 3 delle Linee Strategiche di Ateneo 2016-21, che pone come obiettivo strategico "incrementare e consolidare il numero di programmi che prevedono il rilascio di un titolo doppio o congiunto con Atenei stranieri";

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 42 di 93

- Preso atto dei provvedimenti del Dipartimento di Psicologia Generale di approvazione dell'Accordo di doppio titolo con l'Universidad de Granada;
- Considerato che lo schema di tassazione concordato dalle sedi partner è in linea con le attuali disposizioni in vigore in base alla delibera rep. 95 del Consiglio di Amministrazione del 22 marzo 2016 e non prevede alcun impegno finanziario per l'Ateneo;
- Ritenuto opportuno approvare il percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche definito con l'Universidad de Granada, e il relativo Accordo di Cooperazione.

#### Delibera

1. di approvare il percorso internazionale con rilascio di doppio titolo in Scienze Psicologiche Cognitive e Psicobiologiche definito con l'Universidad de Granada e il relativo Accordo di Cooperazione (Allegato n.1/1-16), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: <b>Accordo bilaterale internazionale con Universidad Católica de La Plata (Buenos Aires – Argentina)</b> |                         |                             |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/02</b>                                                                                           | Rep. n. <b>156/2022</b> | Prot. n. <b>242781/2022</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b> |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 43 di 93

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Direttrice dell'Area Relazioni Internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Universidad Católica de La Plata non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello proposto dai partner.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Diritto Pubblico, Internazionale e Comunitario ed approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 10 novembre 2022 (Allegato n. 2/1-3), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Gabriele Civello allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici. Si tratta della prima collaborazione con il partner.

Universidad Católica de La Plata è parte della rete CUIA - Consorzio interUniversitario Italiano per l'Argentina, alla quale aderisce anche l'Università di Padova.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con la Universidad Católica de La Plata (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 44 di 93

| OGGETTO: <b>Accordo bilaterale internazionale con Universidad Nacional de Cuyo (Mendoza – Argentina)</b> |                         |                             |                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/03</b>                                                                                  | Rep. n. <b>157/2022</b> | Prot. n. <b>242782/2022</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b> |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mampelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Direttrice dell'Area Relazioni Internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 45 di 93

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-5) con Universidad Nacional de Cuyo non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico, sebbene sia stato utilizzato il modello del partner.

Il MoU, accompagnato da un Addendum volto a disciplinare la mobilità studentesca (uno studente per semestre accademico in entrambe le direzioni), è promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali in quanto funzionale all'Ateneo in termini di affidabilità e scambio di buone pratiche e allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici. Non si tratta della prima collaborazione con il Partner, in quanto è stato sottoscritto un MoU in data 12 giugno 2015 scaduto l'11 giugno 2020.

Universidad Nacional de Cuyo è presente nei ranking: QS: #1001-1200. Inoltre, è parte della rete CUIA - Consorzio interUniversitario Italiano per l'Argentina, alla quale aderisce anche l'Università di Padova.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con Universidad Nacional de Cuyo (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: <b>Accordo bilaterale internazionale con Capital Normal University (Pechino – Cina) – Rinnovo</b> |                         |                             |                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/04</b>                                                                                    | Rep. n. <b>158/2022</b> | Prot. n. <b>242783/2022</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b> |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Dora Longoni

|            |   |   |   |    |            |   |   |   |    |
|------------|---|---|---|----|------------|---|---|---|----|
| Nominativo | F | C | A | As | Nominativo | F | C | A | As |
|------------|---|---|---|----|------------|---|---|---|----|

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 46 di 93

|                                                                                                                                                          |   |  |  |   |                                |   |  |  |   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|--|---|--------------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |  |  |   | Prof. Giuseppe Tarantini       |   |  |  | X |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |  |  |   | Prof. Maurizio Malo            | X |  |  |   |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |  |  |   | Prof. Attilio Motta            |   |  |  | X |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |  |  |   | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |  |  | X |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |  |  |   | Prof. Carlo Nicoletto          | X |  |  |   |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |  |  |   | Dott. Andrea Berto             | X |  |  |   |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |  |  | X | Dott. Tiziano Bresolin         | X |  |  |   |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella          |   |  |  | X |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |  |  |   | -----                          |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |  |  | X | Sig. Enrico Caccin             |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti           | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo              | X |  |  |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |  |  |   |                                |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Direttrice dell'Area Relazioni Internazionali, la quale che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Capital Normal University non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico.

Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Ingegneria civile, edile ed ambientale e approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento del 17 novembre 2022 (Allegato n. 2/1-4), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoresse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Pietro Teatini allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici. Il presente accordo rinnova il precedente firmato il 22 settembre 2017 e scaduto il 21 settembre 2022.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 47 di 93

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 “Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo”;
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare il rinnovo dell'accordo di collaborazione accademica con Capital Normal University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: <b>Accordo bilaterale internazionale con University of Tokyo (Giappone) – Rinnovo</b> |                         |                             |                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/05</b>                                                                        | Rep. n. <b>159/2022</b> | Prot. n. <b>242784/2022</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b> |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano

Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 48 di 93

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Direttrice dell'Area Relazioni Internazionali, la quale che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-4) con University of Tokyo non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico.

Il MoU, accompagnato da un Addendum volto a disciplinare la mobilità dei docenti (massimo tre docenti per ciascun anno accademico per un soggiorno fino a due mesi in entrambe le direzioni), è promosso dalla Prorettrice alle Relazioni Internazionali in quanto funzionale all'Ateneo in termini di affidabilità e scambio di buone pratiche e allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici. University of Tokyo è presente nei ranking: QS: #23; Shanghai #24. Il presente Accordo, che rinnova il precedente firmato in data 7 gennaio 2018 e in scadenza il 6 gennaio 2023, entrerà in vigore a partire dal 7 gennaio 2023.

#### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

#### Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con la University of Tokyo (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

|                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Accordo bilaterale internazionale con Yokohama National University</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------|

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 49 di 93

| (Giappone) – Rinnovo    |                         |                             |                                                                                                                      |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/06</b> | Rep. n. <b>160/2022</b> | Prot. n. <b>242786/2022</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI</b><br>(INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE |

Responsabile del procedimento: Alessandra Gallerano  
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              |   |   |   | X  |
|                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Dott.ssa Dora Longoni, Direttrice dell'Area Relazioni Internazionali, la quale ricorda che è interesse dell'Ateneo, al fine di incrementare il proprio grado di internazionalizzazione, da un lato confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e, dall'altro, siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

L'Università di Padova ha in essere numerosi rapporti con Atenei e altre Istituzioni internazionali con l'obiettivo di sviluppare attività congiunte di ricerca e di didattica, favorire lo scambio di docenti e studenti, promuovere l'innovazione, etc. La formalizzazione dei rapporti internazionali avviene attraverso la stipula di accordi di cooperazione di diverse tipologie, variabili in base agli obiettivi e alla profondità della collaborazione che si intende avviare.

La nuova procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali approvata dal Senato Accademico con delibera rep. n. 87 nella seduta del 9 novembre 2021, stabilisce che il Senato sia chiamato ad esprimersi su tutti gli accordi bilaterali stipulati tra l'Università di Padova e Istituzioni Partner e, quindi, non solo nei casi in cui vengano utilizzati modelli che si discostano dagli schemi predefiniti, approvati nella medesima seduta.

L'accordo di collaborazione accademica (Allegato n. 1/1-3) con Yokohama National University non si discosta dai modelli approvati in Senato Accademico. Si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Tecnica e Gestione dei Sistemi industriali e approvato con delibera del Consiglio di

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 50 di 93

Dipartimento del 2 dicembre 2022 (Allegato n. 2/1-6), finalizzato ad attuare il reciproco scambio di studenti e studentesse, professori e professoressse fra le due istituzioni partner. L'interesse alla stipula del presente accordo è pervenuto dalla sede Partner e dal Prof. Roberto Oboe allo scopo di realizzare una reciproca collaborazione mediante una o più delle seguenti attività: ricerche scientifiche; attività didattiche nell'ambito di discipline di comune interesse; mobilità di docenti e ricercatori; mobilità di studenti e di dottorandi per attività formative che saranno riconosciute mediante procedure concordate fra le Parti; scambio di informazioni e di risorse bibliografiche, condivisione di esperienze nell'uso di apparati tecnico-scientifici di particolare complessità, attività di estensione (extension) universitaria, compresa la mobilità di personale tecnico, amministrativo e bibliotecario funzionale a tali scopi; partecipazione a seminari e incontri accademici.

Il presente Accordo rinnova il precedente sottoscritto il 30 novembre 2017 e scaduto il 29 novembre 2022.

Yokohama National University è presente nel ranking QS: #801-1000. Inoltre, è parte della rete T.I.M.E., cui aderisce anche l'Università di Padova.

### Il Senato Accademico

- Richiamata la delibera del Senato Accademico rep. 87/2021 "Linee guida per la stipula di accordi bilaterali internazionali e nuovi modelli di accordo";
- Preso atto che il testo dell'accordo è conforme allo schema tipo di Memorandum of Understanding approvato con la citata delibera rep. 87/2021;
- Considerato che l'accordo entrerà in vigore dalla data dell'ultima firma da parte delle due Istituzioni coinvolte e avrà validità di cinque anni;
- Rilevato che la mobilità non prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Ateneo;

### Delibera

1. di approvare l'accordo di collaborazione accademica con la Yokohama National University (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: Criteri per la ripartizione delle borse di dottorato di ricerca XXXIX ciclo – anno accademico 2023/2024 – Parere |                  |                      |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 07/01                                                                                                          | Rep. n. 161/2022 | Prot. n. 242787/2022 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO DI RICERCA |

Responsabile del procedimento: Elena Pavan

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarello         | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 51 di 93

|                            |   |  |  |   |                          |   |  |  |   |
|----------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Jacopo Bonetto       | X |  |  |   | -----                    |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo |   |  |  | X | Sig. Enrico Caccin       |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci        | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti     | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo      | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti       | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo        | X |  |  |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio   | X |  |  |   |                          |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Massimiliano Zattin, Prorettore al Dottorato e post lauream, il quale ricorda che, con delibera rep. 17 del Senato Accademico del 16 marzo 2018 e delibera rep. 71 del Consiglio di Amministrazione del 20 marzo 2018, sono stati inizialmente approvati i criteri per la ripartizione delle borse di dottorato a partire dall'anno accademico 2018/2019, un modello per definire la "dimensione" dei vari Corsi di Dottorato che superasse gradualmente la distribuzione delle borse dei dottorati effettuata unicamente sulla base dello "storico".

Il Modello Dimensionale (Allegato n. 1/1-9) era finora formato da due componenti fondamentali:

1. il peso percentuale che ogni Corso di Dottorato riveste all'interno dell'Ateneo, determinato in massima parte dalla valutazione dimensionale-qualitativa del suo collegio dei docenti;
2. un coefficiente di premialità "alpha" dato dall'integrazione della premialità MIUR e della premialità di Ateneo, calcolate su diversi parametri pesati.

Il calcolo della dimensione del Collegio Docenti si basa sulla numerosità e su una valutazione di qualità determinata in base:

- alla qualità dei membri del collegio appartenenti all'Università di Padova, sulla base dei valori-soglia utilizzati come indicatori nelle procedure dell'Abilitazione scientifica nazionale per ciascun settore concorsuale;
- alla tipologia dell'impegno profuso dai docenti in un corso, inteso come attività di supervisione di tesi.

Il modello è stato applicato in modo graduale, mantenendo per i primi 3 anni di applicazione un peso alla ripartizione storica nel calcolo, via via decrescente: a partire dal XXXVII ciclo, il modello è applicato al 100% sulla sola base dimensionale.

A seguito dell'emanazione del D.M. 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati" e del D.M. 301 del 22 marzo 2022 contenente le linee guida per l'Accreditamento dei Corsi di Dottorato, che hanno visto, tra le altre cose, l'eliminazione delle Premialità "i" (Intersectorialità, Interdisciplinarietà e Internazionalizzazione), si è colta l'occasione per una rivalutazione complessiva del modello, alla luce dell'esperienza degli ultimi 5 anni.

La Commissione per la distribuzione delle borse di dottorato, coordinata dal Prorettore Prof. Zattin, ha pertanto elaborato una proposta (Allegato n. 2-1/8), confrontandosi in merito anche con la Giunta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato.

Le modifiche proposte al modello sono di seguito elencate:

1. Il calcolo della dimensione del Collegio non viene modificato.
2. Si rideterminano le premialità per internazionalità, interdisciplinarietà e intersectorialità. Poiché il MUR non riconosce più tali criteri e non è più disponibile la valutazione per Cor-

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 52 di 93

so da parte di ANVUR, si propone di mantenerli come segue:

- Internazionalizzazione: 1 borsa ai Corsi di Dottorato Internazionali in cui ogni Partner contribuisce con almeno 1 borsa.
  - Intersettorialità: 0,25 borse ai Dottorati in forma associata ex art. 3 co 2 DM 226/21 (con Università, Enti di Ricerca nazionali o imprese). Questa formulazione era già presente nel precedente modello e viene ricondotta al concetto di intersettorialità.
  - Interdisciplinarietà: 0,25 borse nel caso di presenza nel Collegio di Dottorato di docenti (limitatamente a docenti appartenenti al sistema universitario italiano) afferenti ad almeno due aree CUN per almeno il 20%. Questo parametro era uno di quelli utilizzati da ANVUR per il riconoscimento di questo criterio.
3. Si elimina dal calcolo del coefficiente *alpha* di premialità, la premialità MUR, che si è rivelata negli anni incerta nelle modalità di calcolo e nelle tempistiche. Il coefficiente *alpha* viene a coincidere così con la Premialità di Ateneo.
  4. Le categorie di premialità e i relativi pesi che compongono la Premialità di Ateneo vengono semplificati e aggiornati alla luce delle modifiche intervenute negli anni. Nello specifico:
    - L'attrattività del bando CSC viene ricompresa nell'attrattività generale, riducendo a 3 gli indicatori e aumentandone il peso a 33.3%.
    - Il peso della categoria Internazionalizzazione passa dal 20 al 30%; inoltre, all'interno di questa categoria, si elimina l'indicatore relativo al Dottorato Internazionale, non più previsto dal DM 226/21, riducendo quindi a tre gli indicatori e ridistribuendo il peso in favore dell'indicatore relativo all'attivazione di cotutele.
    - Si elimina la categoria relativa alle "Borse assegnate da fondazioni e agenzie di finanziamento". Venivano qui considerate sostanzialmente le borse finanziate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo tramite il suo Bando Dottorati di Ricerca, bando che non è più attivo dal XXXVIII ciclo.
  5. Si introduce un limitatore del 10% a valle della ripartizione borse tra i corsi, per mitigare l'effetto dell'eliminazione della Premialità MUR e delle 3i MUR. Il limitatore viene calcolato con riferimento alla media delle borse ottenute dal corso nei tre cicli precedenti e riportando la variazione delle borse assegnate a un più o meno 10% rispetto a tale media.

Tali criteri per la ripartizione delle borse di dottorato, che troveranno applicazione a partire dal XXXIX ciclo, sono stati presentati alla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di dottorato nelle sedute del 29 settembre e del 25 ottobre 2022; in quest'ultima la Consulta ha espresso parere favorevole.

### Il Senato Accademico

- Visto l'art. 4 della Legge 210/1998;
- Visto l'art. 19 della Legge 240/2010;
- Visto il D.M. 226 del 14 dicembre 2021 "Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per la istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati";
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per i Corsi di Dottorato di Ricerca
- Visto il D.M. 301 del 22 marzo 2022 contenente le linee guida per l'Accreditamento dei Corsi di Dottorato che definiscono in termini di indicatori e parametri i requisiti generali per l'accREDITamento e la conseguente attivazione di Corsi di Dottorato;

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 53 di 93

- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Commissione e dalla Consulta dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole all'aggiornamento dei criteri per la ripartizione delle borse di dottorato XXXIX ciclo - anno accademico 2023/2024 (Allegato n. 3/1-6);

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'aggiornamento dei criteri per la ripartizione delle borse di dottorato XXXIX ciclo - anno accademico 2023/2024, di cui all'Allegato 3 che fa parte integrante della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

**OGGETTO: Accordo per la realizzazione dei Master universitari di primo livello in "Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale" e "Intercultural sustainable development and climate change"; quest'ultimo ad indirizzi: 1) ISO certification process and accreditation, 2) Sustainable Management, 3) Sustainable procurement and Corporate social responsibility per gli anni accademici 2022/2024 con la collaborazione dell'Ecole Nationale Supérieure des Travaux Publics (Camerun) – Parere**

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 54 di 93

|                         |                         |                             |                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>07/02</b> | Rep. n. <b>162/2022</b> | Prot. n. <b>242788/2022</b> | <b>UOR: AREA DIDATTICA E<br/>SERVIZI AGLI STUDENTI -<br/>ADISS / UFFICIO POST LAUREAM</b> |
|-------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani

Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    |   |   |   | X  | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marta Ghisi, Delegata ai Master, Corsi di perfezionamento e Formazione permanente, la quale ricorda che, con delibere rep. 25 del Senato Accademico del 13 aprile 2021 e rep. 91 del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2021, è stata approvata l'offerta formativa per l'anno 2021/2022 relativa ai Master universitari. Sulla base delle proposte di istituzione approvate dal Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA nella seduta del 10 dicembre 2020 (Allegato n. 1/1-6), gli Organi Accademici avevano proceduto all'approvazione dell'istituzione dei seguenti Master universitari in collaborazione con l'Ecole Nationale Supérieure des Travaux Publics (d'ora in avanti denominata "ENSTP"):

- Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale (Master universitario biennale di I livello aa.aa. 2021/2023, Direttrice Prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo);
- Mathematical engineering (Master universitario biennale di I livello aa.aa. 2021/2023, Direttore Prof. Massimiliano Ferronato);
- Mining engineering (Master universitario biennale di II livello aa.aa. 2021/2023, Direttore Prof. Gianluca Mazzucco);
- Pianificazione strategica dello sviluppo sostenibile & euro-progettazione (Master universitario biennale di II livello aa.aa. 2021/2023, Direttrice Prof.ssa Valentina Salomoni);
- Sustainable development engineering studies a indirizzi: 1) Pianificazione urbana sostenibile Indirizzo; 2) Pianificazione urbana e mobilità sostenibile; 3) Pianificazione urbana e eco-industrie (Master universitario biennale di I livello aa.aa. 2021/2023, Direttore Prof. Carmelo Maiorana).

Al fine di procedere all'attivazione dei predetti corsi, l'Ufficio Post Lauream, con il supporto del Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, ha avviato a partire dal mese di giugno 2021 una lunga trattativa di convenzionamento con ENSTP, la quale ha subito un forte rallentamento anche in considerazione dell'emergenza sanitaria internazionale Covid-19 e delle

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 55 di 93

tempistiche di istituzione dei relativi percorsi di secondo ciclo (*Master II* francese) presso ENSTP, di cui i Master universitari attivati dall'Ateneo costituiscono il primo anno. Solo nel corso dell'autunno 2022 è stata raggiunta un'intesa su un testo convenzionale condiviso, strutturato in atto di proposta e atto di accettazione, in duplice lingua, italiana e francese (Allegato n. 2/1-36), comprensivo dei piani didattici (Allegato n. 3/1-3).

In ragione di ciò, al fine di adeguare la proposta formativa al nuovo contesto temporale e ai requisiti prescritti dal processo di istituzione dei relativi percorsi di secondo ciclo presso ENSTP, l'accordo recepisce e disciplina alcune modifiche che hanno interessato la struttura dei corsi a seguito delle sopramenzionate delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione di aprile 2021: in particolare, in conformità a quanto deliberato nelle sedute del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 4/1-4) e del 17 novembre 2022 (Allegato n. 5/1-4), si procederà alla sola attivazione dei Master universitari biennali di I livello (60 CFU) con Direzione in capo alla Prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo e al Prof. Carmelo Maiorana; la denominazione del corso "Sustainable development engineering studies a indirizzi: 1) Pianificazione urbana sostenibile Indirizzo; 2) Pianificazione urbana e mobilità sostenibile; 3) Pianificazione urbana e eco-industrie" è variata in "Intercultural sustainable development and climate change"; quest'ultimo ad indirizzi: 1) ISO certification process and accreditation, 2) Sustainable Management, 3) Sustainable procurement and Corporate social responsibility; i predetti Master saranno erogati negli aa.aa. 2022/2024 anziché negli aa.aa. 2021/2023; sono stati concordati con il partner dei nuovi piani didattici dei corsi i quali prevedono una rimodulazione delle attività formative.

I predetti corsi hanno come sede amministrativa l'Ateneo, il quale è responsabile della gestione didattica e della gestione amministrativa delle carriere dei corsisti, del rilascio del diploma e del certificato di conseguimento del titolo dei rispettivi Master universitari di primo livello. Solo gli studenti in regola con il pagamento delle tasse universitarie e la documentazione necessaria per l'immatricolazione avranno diritto a tali documenti.

I corsi sono strutturati in unità didattiche (UD), che si svolgeranno online e in presenza in Camerun: i corsi online si terranno nel campus virtuale di UNIPD, a cura della segreteria didattica avente sede presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, mentre i corsi in presenza si svolgeranno presso il campus dell'ENSTP a Yaoundé in un'aula appositamente attrezzata.

I responsabili dell'attuazione dei predetti Master universitari sono designati nelle figure dei rispettivi Direttori, Prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo e Prof. Carmelo Maiorana, e del Direttore di ENSTP, Prof. Nkeng George Elambo.

L'Accordo prevede che l'ammontare del contributo di iscrizione a ciascuno dei sopramenzionati Master universitari sia introitato dall'Università di Padova, quale sede amministrativa, e sia pari a euro 1.315,00 (862.583 FCFA), a cui sommare l'importo del contributo di preiscrizione di euro 30, del contributo di assicurazione annuale di euro 6,50 e dell'imposta di bollo di euro 16 per un totale di euro 1.374,00 (900.000 FCFA). Tale importo sarà versato dai corsisti in due rate, la prima pari a euro 990 (650.000 FCFA) entro il 28 febbraio 2023 e la seconda pari a euro 384 (250.000 FCFA) entro il 15 settembre 2023.

ENSTP, in qualità di ente collaboratore, riceverà dall'Università di Padova entro il 30 novembre 2023 un contributo pari a euro 411,00 (270.000 FCFA) per ogni studente che abbia pagato per intero la quota di iscrizione. In cambio, ENSTP si impegna a fornire un supporto logistico atto al corretto svolgimento dei predetti Master universitari di primo livello, mettendo a disposizione un'aula attrezzata con adeguate risorse logistiche, come indicato nell'allegato A all'accordo; contribuire alla realizzazione di alcune attività didattiche, all'organizzazione di viaggi di studio e di visite sul campo; attivare ufficialmente anche presso ENSTP i predetti corsi se il numero minimo degli studenti iscritti e paganti è pari a sessanta.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 56 di 93

Per ragioni di valorizzazione delle conoscenze acquisite e per favorire un approccio interattivo di cooperazione, ENSTP riconosce le attività didattiche dei Master universitari di primo livello in "Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale"; "Intercultural sustainable development and climate change" (quest'ultimo ad indirizzi: 1) ISO certification process and accreditation, 2) Sustainable Management; 3) Sustainable procurement Corporate social responsibility) di UNIPD rispettivamente come primo anno dei percorsi di II ciclo (*Master II* francese) in "Eau, Déchets et Assainissement (EDA)" e "Intercultural sustainable development and climate change".

Le parti concordano che gli studenti iscritti che abbiano conseguito il titolo di *Licence*, richiesto per l'accesso ai predetti Master universitari, presso ENSTP non dovranno presentare la Dichiarazione di valore e copia legalizzata del titolo rilasciate dall'Ambasciata/Consolato italiano competenti per territorio. L'iscrizione degli studenti che non abbiano, invece, conseguito la *Licence* presso ENSTP sarà subordinata alla presentazione di un'attestazione di comparabilità e verifica rilasciata da centri ENIC-NARIC o una dichiarazione di valore in loco unitamente a copia autenticata della loro *Licence* rilasciata dall'Ambasciata italiana o dal Consolato italiano competente per quella giurisdizione.

L'accordo avrà efficacia a partire dalla data della sua sottoscrizione, si applicherà ai predetti Master universitari attivati per gli aa.aa. 2022/2024 e potrà essere rinnovato previo consenso scritto tra le parti per due ulteriori edizioni a condizione che uno dei predetti Master universitari o entrambi sia/siano nuovamente proposto/i dall'Ateneo nei successivi anni accademici e che l'edizione o le edizioni del periodo precedente sia/siano conclusa/e, sia per la parte didattica sia per la parte amministrativa.

In caso di rinnovo del presente accordo eventuali variazioni relative alla quota di iscrizione dovuta a UNIPD per ciascuno dei due Master universitari di primo livello saranno concordate mediante uno scambio di note ufficiali tra le parti.

Le parti concordano di risolvere amichevolmente qualsiasi controversia che possa sorgere dall'interpretazione e dall'applicazione dell'accordo. In assenza di risoluzione amichevole, eventuali controversie che dovessero insorgere dovranno essere risolte in uno spirito di fiducia reciproca. Se la negoziazione dovesse fallire, la questione sarà sottoposta ai soggetti responsabili di entrambe le parti per un'ulteriore discussione e soluzione.

In ultima istanza, ove non sia possibile raggiungere una soluzione, la controversia sarà risolta mediante il ricorso all'Autorità Giudiziaria competente.

Le parti, infine, hanno concordato di prevedere un allegato all'accordo (Allegato A) al fine di distribuire tra loro i compiti relativi alla logistica per la realizzazione dei predetti Corsi. In particolare, per quanto concerne la fase prodromica di attivazione del Corso, entrambe le parti si occuperanno della promozione dei Master universitari, mentre la segreteria didattica incardinata presso il Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA si occuperà di organizzare la pianificazione delle attività formative in Camerun e ENSTP si occuperà di selezionare i candidati, sentito il parere dell'Università di Padova.

Per quanto concerne la fase di attuazione dei Corsi, entrambe le istituzioni provvederanno alla organizzazione di un incontro inaugurale di apertura con la presenza della parte italiana e delle autorità politiche, amministrative e imprenditoriali, compatibilmente con intervenute disposizioni normative correlate all'emergenza sanitaria Covid-19, mentre l'Università di Padova, con il supporto di ENSTP, gestirà l'organizzazione di un seminario di formazione per i docenti di ENSTP coinvolti nelle attività didattiche dei Master sulla didattica universitaria digitale e sull'uso del campus virtuale e di un seminario di formazione per gli studenti dei Master presso ENSTP sull'uso e sul funzionamento del campus virtuale e, infine, monitorerà l'andamento dei corsi in itinere, raccogliendo informazioni sulle problematiche avanzate dagli studenti e sul loro grado di soddisfazione. ENSTP, con la collaborazione dell'Università di Padova, si impegna a fornire supporto agli studenti, se necessario, nello svolgimento delle lezioni online e in presenza, organizzare, alla fine di ogni unità didattica, l'esame di valutazione degli studenti e prevedere per ciascuna due esami

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 57 di 93

di recupero, pubblicare le valutazioni degli esami e assistere gli studenti in caso di esigenze specifiche e reclami, fornire assistenza nelle attività di Project-Work, che saranno svolte in gruppi di due o tre studenti. Infine, si prevede che entrambi gli Atenei provvedano a predisporre una logistica per l'accoglienza dei docenti in missione presso ENSTP, ai quali verrà riconosciuto un contributo massimo per il viaggio di euro 1.200,00, un contributo massimo per il visto di euro 250 e un contributo massimo di euro 250/settimana per le spese di vitto a carico dei fondi dei Master. ENSTP si farà carico delle spese di trasporto locale e di alloggio con l'uso della sua guest House. Il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA, nelle sopraccitate sedute del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 4) e del 17 novembre 2022 (Allegato n. 5), ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione dell'Accordo di cooperazione interuniversitaria per la realizzazione dei corsi. La Commissione per i Corsi per l'apprendimento permanente ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione dell'Accordo di cooperazione nella seduta telematica del 17 novembre 2022.

### Il Senato Accademico

- Richiamate le delibere rep. n. 25 del Senato Accademico del 13 aprile 2021 e rep. n. 91 del Consiglio di Amministrazione del 27 aprile 2021;
- Visti gli artt. 3, commi 9 e 10, e 7 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il vigente *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
- Richiamate le delibere del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA nelle sedute del 20 ottobre 2022 e del 17 novembre 2022;
- Recepito il parere favorevole espresso dalla Commissione per i Corsi per l'apprendimento permanente in data 17 novembre 2022;
- Ritenuto opportuno aderire ai Master universitari di primo livello in "Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale" e "Intercultural sustainable development and climate change" quest'ultimo ad indirizzi: 1) ISO certification process and accreditation, 2) Sustainable Management, 3) Sustainable procurement and Corporate social responsibility per gli anni accademici 2022/2024, sottoscrivendo la relativa convenzione;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla stipula dell'Accordo per la realizzazione dei Master universitari di primo livello in "Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale" e "Intercultural sustainable development and climate change"; quest'ultimo ad indirizzi: 1) ISO certification process and accreditation, 2) Sustainable Management, 3) Sustainable procurement and Corporate social responsibility per gli anni accademici 2022/2024 con la collaborazione dell'Ecole Nationale Supérieure des Travaux Publics (Camerun), di cui all'Allegato 2 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, autorizzando la Rettrice ad apportare al testo convenzionale le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie.

**OGGETTO: Attivazione del Percorso di formazione 5 CFU ai sensi del D.M. 108/2022 a.a. 2022/2023 – Parere**

|                         |                         |                                |                                                                                           |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>07/03</b> | Rep. n. <b>163/2022</b> | Prot. n.<br><b>242789/2022</b> | UOR: <b>AREA DIDATTICA E<br/>SERVIZI AGLI STUDENTI -<br/>ADISS / UFFICIO POST LAUREAM</b> |
|-------------------------|-------------------------|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 58 di 93

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    |   |   |   | X  | Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola alla Prof.ssa Marina De Rossi, Delegata alla Formazione degli insegnanti, la quale riferisce che, con il D.M. 108 del 28 aprile 2022, le istituzioni universitarie sono state autorizzate a istituire uno specifico percorso di formazione rivolto ai candidati vincitori collocati in posizione utile nelle graduatorie di merito regionale a seguito della procedura concorsuale straordinaria per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di I e II grado su posto comune, ai sensi dell'articolo 59, comma 9-bis, del decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, recante "Misure urgenti connesse all'emergenza da covid-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, n. 106.

La norma prevede che i vincitori siano assunti a tempo determinato nell'anno scolastico 2022/2023 e che partecipino, con oneri a proprio carico, a un Percorso di formazione pari a 5 CFU (40 ore), attivato dalle Università, che ne integri le competenze professionali. A seguito del superamento della prova conclusiva di tale corso di formazione, nonché del percorso annuale di formazione iniziale e di prova, i docenti saranno assunti a tempo indeterminato e confermati in ruolo nella medesima istituzione scolastica presso cui hanno prestato servizio con contratto a tempo determinato.

La numerosità di posti banditi, contenuta nel Decreto del Direttore Generale del Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione del Ministero dell'Istruzione, è pari per il Veneto a 2207 posti (Allegato n. 1/1-25).

Si propone quindi l'attivazione del Percorso congiuntamente alle Università di Verona e Cà Foscari di Venezia, con le quali sono state condivise proposte di indirizzo e individuate convergenze relativamente all'offerta didattica e alla gestione del Percorso stesso.

L'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, con nota prot. n. 23596 del 26 ottobre 2022, ha proposto le tematiche da approfondire in merito alle attività formative previste per il Percorso, come indicate dalla normativa, art. 18, comma 5, D.M. 108/2022, che sono state recepite dagli Atenei coinvolti (Allegato n. 2/1-2).

La proposta formulata è pertanto la seguente:

| Denominazione insegnamento | SSD | CFU |
|----------------------------|-----|-----|
|----------------------------|-----|-----|

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 59 di 93

|                                                                                             |          |   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---|
| Didattica e Pedagogia Speciale                                                              | M-PED/03 | 3 |
| Sociologia Generale - La sociologia nel mondo globale                                       | SPS/07   | 1 |
| Pedagogia Sperimentale - Bilancio delle competenze e pianificazione di sviluppo individuale | M-PED/04 | 1 |

- 1 CFU: 8 ore di didattica on line  
Le lezioni, corrispondenti a un totale di 40 ore, si svolgono in modalità online sincrona e asincrona.
- Frequenza minima obbligatoria: 75%
- Numero minimo iscritti Percorso: 30 unità.

Non si ritiene, data l'elevata specificità dei contenuti, di poter ammettere alcun riconoscimento di eventuali crediti già in possesso dei candidati.

Il Percorso prevede una prova orale conclusiva, superata con valutazione positiva.

L'iscrizione al Percorso è compatibile con lo svolgimento dell'anno di prova, contemporanea frequenza di Master, Perfezionamenti, Dottorati, Corsi di Laurea o Specializzazioni.

Il Percorso dovrebbe prevedere l'uscita dell'avviso di ammissione in un periodo comune ai tre Atenei e fissato entro la metà del mese di febbraio 2023 per poter iniziare la didattica nella seconda decade di marzo.

Il Dipartimento di riferimento è il Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata –FISPPA, il quale ha approvato l'attivazione del Percorso formativo 5 CFU con decreto d'urgenza del Direttore del 28 novembre 2022 (Allegato n. 3/1-1).

La proposta di contribuzione è fissata come di seguito:

|                                                                           |                 |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Contributo di preiscrizione (comprensivo di imposta di bollo)             | € 80,00         |
| Contributo d'iscrizione (comprensivo di imposta di bollo e assicurazione) | € 270,00        |
| <b>TOTALE</b>                                                             | <b>€ 350,00</b> |

Ai candidati con invalidità riconosciuta dalle Commissioni del S.S.N. compresa fra il 66% e il 100% o con riconoscimento di disabilità ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, è riservato un esonero totale del contributo d'iscrizione. Tale esonero sarà applicato solo a coloro che nella procedura di preiscrizione avranno presentato idonea documentazione.

Il bilancio preventivo è quantificato tenendo presente un numero ipotizzabile di 300 iscritti:

|         |                                                                                                    |                    |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ENTRATE | Contributo di preiscrizione (64 x 300)                                                             | € 19.200,00        |
|         | Contributo d'iscrizione (247,5 x 300)                                                              | € 74.250,00        |
|         | <b>TOTALE PREVISIONE ENTRATE</b>                                                                   | <b>€ 93.450,00</b> |
| USCITE  | Contributo per il bilancio di Ateneo (15%)                                                         | € 11.137,00        |
|         | Contributo per Dipartimento di afferenza del Corso (8%)                                            | € 5.940,00         |
|         | Docenza (ipotesi di attivazione di 3 canali)                                                       | € 12.000,00        |
|         | Attivazione di un tutor a supporto dell'attività straordinaria delle strutture di Ateneo coinvolte | € 10.000,00        |
|         | Spese per assunzioni a tempo determinato e collaborazioni PTA a sostegno del progetto              | € 37.000,00        |

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 60 di 93

|  |                                  |                    |
|--|----------------------------------|--------------------|
|  | <b>TOTALE PREVISIONE USCITE</b>  | <b>€ 76.077,00</b> |
|  |                                  |                    |
|  | <b>TOTALE PREVISIONE RESIDUO</b> | <b>€ 17.373,00</b> |

Si ravvisa fin d'ora l'esigenza di attivare ulteriori edizioni in quanto, come comunicato dall'USR del Veneto, la pubblicazione delle graduatorie di merito regionale si protrarrà oltre il termine di chiusura del percorso fissato dal MUR al 15 giugno 2023; a tal fine l'Ufficio Post lauream, a nome dei tre Atenei coinvolti, ha richiesto una deroga sulla scadenza, ns. prot. n. 229528 del 24 novembre 2022 (Allegato n. 4 /1-1).

Pertanto, sarà possibile attivare per il 2022/2023 un concorso rivolto a circa 700 candidati nel Veneto (per l'Ateneo di Padova, si stima una numerosità di circa 300 candidati), a cui si aggiungeranno i restanti per il 2023/2024 (stimati in circa 700, per l'Università di Padova).

In merito alla richiesta del Dipartimento del superamento delle 200 ore di compiti didattici istituzionali dei docenti si rileva che la tipologia del Percorso in oggetto, che si qualifica come un'integrazione alle competenze professionali dei candidati vincitori a seguito della procedura concorsuale straordinaria per l'accesso ai ruoli del personale docente, non è assoggettabile al limite delle 200 ore di cui all'articolo 8 comma 3 del "Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori e sulle modalità di verifica ed autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti", in quanto tale tipologia di attività ha natura transitoria.

Pertanto, d'intesa con gli altri due Atenei interessati, considerate le limitate risorse di docenti disponibili nei Settori Scientifico Disciplinari coinvolti, si rileva la necessità di elevare il compenso orario per la docenza fino al massimale di 100,00 euro lordo ente – importo massimo stabilito dall'art. 1 del D.M. 21 luglio 2011, n. 313 –, tenuto conto della peculiarità e della tipologia di didattica erogata, qualora tale attività non rientri nel computo delle ore svolte per compiti didattici istituzionali, secondo quanto previsto dal Regolamento sopra citato.

### Il Senato Accademico

- Visto il decreto-legge 25 maggio 2021 n. 73, recante "Misure urgenti connesse all'emergenza da covid-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali", articolo 59, comma 9-bis, convertito con modificazione dalla legge 23 luglio 2021, n. 106;
- Visto il Decreto Ministeriale 28 aprile 2022 n. 108;
- Vista la nota dell'USR del Veneto 26 ottobre 2022 prot. n. 23596 relativa alla formulazione della proposta formativa;
- Preso atto del Decreto d'urgenza del Direttore del Dipartimento FISPPA del 28 novembre 2022;
- Considerata la richiesta inviata al MUR, ns. prot. n. 229528 del 24 novembre 2022;
- Ritenuto di individuare nel Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata – FISPPA il Dipartimento di riferimento per il Percorso di formazione 5 CFU;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole all'attivazione del Percorso di formazione 5 CFU ai sensi del D.M. 208/2022;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attivazione del Percorso di formazione 5 CFU ai sensi del D.M. 208/2022, come descritto in premessa;

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 61 di 93

2. di affidare al Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA la gestione del Percorso stesso;
3. di autorizzare, esclusivamente per i docenti coinvolti negli insegnamenti del Percorso 5 CFU, il superamento del monte ore di didattica frontale di cui all'articolo 8 comma 3 del "Regolamento sui compiti didattici dei professori e dei ricercatori e sulle modalità di verifica ed autocertificazione dell'effettivo svolgimento dell'attività didattica e di servizio agli studenti";
4. di proporre al Consiglio di Amministrazione di elevare il compenso orario per la docenza svolta all'interno dei Percorsi 5 CFU fino all'importo massimo di 100,00 euro lordo ente, qualora tale attività non rientri nel computo delle ore svolte per compiti didattici istituzionali, secondo quanto previsto dal Regolamento di cui al punto precedente.

DIBATTITO

**OMISSIS**

| OGGETTO: <b>Calendario Accademico 2023/2024</b> |                         |                             |                                                                                        |
|-------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>07/04</b>                         | Rep. n. <b>164/2022</b> | Prot. n. <b>242790/2022</b> | UOR: <b>AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b> |

Responsabile del procedimento: Maria Chiara Ferraresi  
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli |   |   |   | X  |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 62 di 93

|                            |   |  |  |   |                          |   |  |  |   |
|----------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Gianluigi Baldo      |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella    | X |  |  |   |
| Prof. Jacopo Bonetto       | X |  |  |   | -----                    |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo | X |  |  |   | Sig. Enrico Caccin       |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci        | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti     | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo      | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti       | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo        | X |  |  |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio   | X |  |  |   |                          |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Marco Ferrante, Prorettore alla Didattica, il quale ricorda che, sulla base della definizione declinata nell'articolo 1 del vigente "Regolamento delle carriere degli studenti", per "Calendario Accademico" si intende il documento approvato annualmente dal Senato Accademico contenente l'indicazione dei periodi in cui si articolano l'erogazione delle attività formative, gli appelli d'esame e di verifica finale del profitto delle singole attività formative e gli appelli per le prove finali, nonché i termini e le modalità per la presentazione delle istanze delle studentesse e degli studenti.

Il Calendario Accademico prevede la definizione:

- di date e scadenze comuni per l'inizio e la fine dell'anno accademico e per lo svolgimento delle attività didattiche;
- dei periodi di sospensione delle attività didattiche per festività e chiusure di Ateneo;
- delle scadenze per l'iscrizione ad anni successivi al primo;
- dei periodi di presentazione della domanda di ammissione alla prova finale;
- dei periodi di erogazione delle lezioni, degli accertamenti di profitto e delle prove finali.

Le scadenze relative alle procedure amministrative utili alla gestione delle carriere delle studentesse e degli studenti sono demandate alla competenza della Rettrice, che le determina con proprio decreto.

Si è pertanto proceduto alla stesura del Calendario Accademico per l'a.a. 2023/2024, nell'ottica dell'armonizzazione delle diverse esigenze, e in particolare tenendo conto del fatto che per alcuni Corsi di Studio le attività didattiche devono essere programmate in modo da consentire lo svolgimento dei tirocini professionalizzanti (Allegato n. 1/1-10).

Si fa altresì presente che il Calendario è stato redatto tenendo conto delle indicazioni contenute nella Circolare sulle Misure straordinarie per il contenimento dei consumi di energia elettrica e gas metano e adozione del Piano Energetico (nota Prot. n. 215942 del 7 novembre 2022), con riguardo in particolare al paragrafo "Programmazione delle chiusure" al fine di individuare i periodi di sospensione delle attività didattiche, e all'invito riportato nel paragrafo "Concentrazione delle attività didattiche" per collocare la festa giustiniana in data 14 giugno 2024.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1, comma 14, del vigente "Regolamento delle carriere degli studenti" dei Ateneo;
- Richiamato l'art. 12, comma 3, lettera b), dello Statuto di Ateneo;
- Preso atto della proposta di Calendario Accademico per l'a.a. 2023/2024 (Allegato n. 1);

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 63 di 93

- Ritenuto opportuno approvare il Calendario Accademico per l'a.a. 2023/2024 e autorizzare la Rettrice a determinare con proprio decreto le scadenze relative alle procedure amministrative utili alla gestione delle carriere degli studenti;

#### Delibera

1. di approvare il Calendario Accademico per l'a.a. 2023/2024 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di autorizzare la Rettrice ad apportare al Calendario approvato le eventuali modifiche che si rendessero necessarie, dandone comunicazione al Senato Accademico nella prima seduta utile;
3. di stabilire che le scadenze relative alle procedure amministrative concernenti la gestione delle carriere degli studenti andranno definite con decreto della Rettrice, in coerenza con il Calendario Accademico, con congruo anticipo e con adeguata informazione.

DIBATTITO

**OMISSIS**

| OGGETTO: <b>Attivazione Prova Pratica Valutativa (PPV) per l'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo (L. 8 novembre 2021 n. 163 e D.I. 20 giugno 2022 n. 567) – Parere</b> |                         |                             |                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>07/05</b>                                                                                                                                                                      | Rep. n. <b>165/2022</b> | Prot. n. <b>242791/2022</b> | UOR: <b>AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO POST LAUREAM</b> |

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani  
Dirigente: Roberta Rasa

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 64 di 93

|                               |   |  |  |   |                          |   |  |  |   |
|-------------------------------|---|--|--|---|--------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Bruno Cozzi             | X |  |  |   | Prof. Carlo Nicoletto    | X |  |  |   |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |  |  |   | Dott. Andrea Berto       | X |  |  |   |
| Prof. Roberto Vettor          | X |  |  |   | Dott. Tiziano Bresolin   | X |  |  |   |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella    | X |  |  |   |
| Prof. Jacopo Bonetto          |   |  |  | X | -----                    |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    |   |  |  | X | Sig. Enrico Caccin       |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci           | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti     | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo        | X |  |  |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |  |  |   |                          |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari, il quale riferisce che la Legge 8 novembre 2021 n. 163 introduce, tra le altre, la laurea abilitante in Psicologia e fornisce disposizioni transitorie per chi ha conseguito o consegue la laurea magistrale in Psicologia in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti. Il conseguimento dell'abilitazione è previsto con il superamento dell'esame di Stato per i laureati che hanno svolto il tirocinio di durata annuale continuativo e ininterrotto o della Prova Pratica Valutativa (PPV) per i laureati che hanno conseguito il Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV).

La PPV, definita dal D.I. 20 giugno 2022 n. 567, è organizzata dagli Atenei sede di corso della laurea magistrale in Psicologia LM-51; pertanto anche l'Università di Padova è chiamata a definirne gli aspetti organizzativi per l'attivazione a partire dall'anno 2023, inserendola tra le attività proprie dell'Ateneo, secondo le disposizioni legislative in materia e le ulteriori indicazioni fornite dal Ministero dell'Università e della Ricerca con nota nostro prot. 216414/2022, inviata in risposta alla richiesta da parte dell'Ateneo di chiarimenti (nostro prot. 192650/2022) (Allegato n. 1/1-2).

La PPV è una prova unica che verte sull'attività svolta durante il TPV e sui legami tra teorie/modelli e pratiche professionali, nonché su aspetti di legislazione e deontologia professionale. La valutazione ha ad oggetto le competenze acquisite nel corso del Tirocinio Pratico-Valutativo, relative alla capacità di mettere in evidenza i legami tra teorie/modelli e alla pratica svolta durante il tirocinio, sulla conoscenza del codice deontologico degli psicologi. La valutazione prevede una votazione massima di 100 punti e l'abilitazione è conseguita con una votazione di almeno 60/100.

A fronte dell'elevato numero di candidati provenienti dall'Università di Padova, per permettere una gestione più efficiente ed efficace della PPV, in accordo con la Scuola di Psicologia si è deciso di riservare la medesima a chi ha conseguito o consegue presso l'Università di Padova la laurea magistrale in Psicologia LM-51 in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti e ha svolto e superato il TPV presso l'Ateneo con giudizio di idoneità.

La PPV è valutata da una Commissione giudicatrice nominata dall'Ateneo, con Decreto Rettoriale, nell'ambito dell'autonomia universitaria, in analogia con le altre professioni abilitanti. La Commissione giudicatrice rimane in carica un anno solare ed è composta da almeno quattro membri, per la metà docenti universitari di discipline psicologiche, uno dei quali con funzione di Presidente, designati dall'Ateneo presso il quale si svolge la prova, e, per l'altra metà, professionisti designati dall'Ordine professionale territorialmente competente, iscritti da almeno cinque anni al relativo Albo (art. 3, comma 4 del D.I. 20 giugno 2022 n. 567).

Si ritiene opportuno nominare anche i rispettivi componenti supplenti (Presidente e membri) e nominare la Commissione prima della pubblicazione dell'Avviso di ammissione.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 65 di 93

Nel caso in cui il numero di iscrizioni sia elevato, si potrà valutare la nomina di ulteriori Commissioni, come già in atto per la gestione dell'esame di Stato per la professione di Psicologo.

Il pagamento dei componenti della Commissione verrà effettuato in analogia con i compensi delle Commissioni giudicatrici degli esami di Stato, come suggerito dalla sopra citata Nota ministeriale prot. 216414/2022, in conformità a quanto disposto dalla normativa e dal Regolamento di Ateneo per la liquidazione di compensi ai componenti delle Commissioni giudicatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni (D.R. 7 ottobre 2022 rep. n. 4152).

In accordo con la Scuola di Psicologia e l'Ordine degli Psicologi, si ritiene opportuno avviare lo svolgimento della PPV per due edizioni annuali (Avviso di ammissione con iscrizioni aperte da febbraio e marzo per la prima edizione e da agosto a ottobre per la seconda edizione).

In accordo con la Nota ministeriale, si richiama la normativa vigente in ambito di versamento delle tasse e contributi di iscrizione agli esami di Stato anche per i candidati che conseguono l'abilitazione tramite PPV prevedendo quindi che gli stessi debbano versare i seguenti importi:

- contributo di partecipazione pari a euro 334,00 (comprensivo di euro 318,00 quale contributo per la partecipazione agli esami di Stato e di euro 16,00 quale assolvimento virtuale dell'imposta di bollo utilizzata per il rilascio del diploma di abilitazione);
- tassa regionale di abilitazione, che per i laureati negli Atenei veneti è attualmente pari a euro 59,39;
- tassa erariale di ammissione, attualmente pari a euro 49,58;
- imposta di bollo di euro 16,00 per istanza di richiesta diploma di abilitazione.

### Il Senato Accademico

- Vista la legge 8 novembre 2021 n. 163, recante "Disposizioni in materia di titoli universitari abilitanti";
- Visto il Decreto Interministeriale 20 giugno 2022 n. 567;
- Richiamata la Nota MUR nostro prot. n. 216414 dell'8 novembre 2022, in risposta alla nostra richiesta di chiarimenti prot. n. 192650 del 6 ottobre 2022;
- Richiamato il Regolamento per la liquidazione di compensi ai componenti delle Commissioni giudicatrici degli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni (D.R. rep. 4152/2022);
- Preso atto che chi ha conseguito o consegue la laurea magistrale in Psicologia LM-51 in base ai previgenti ordinamenti didattici non abilitanti si abilita all'esercizio della professione previo superamento di un Tirocinio Pratico-Valutativo (TPV) e di una Prova Pratica Valutativa (PPV);
- Ritenuto opportuno stabilire le modalità di organizzazione della PPV presso l'Università degli Studi di Padova e prevederne l'attivazione a partire dall'anno 2023;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all'attivazione dall'anno 2023 della Prova Pratica Valutativa ai fini dell'abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo per coloro che si laureano nella classe LM-51 presso l'Università di Padova e che hanno svolto e superato il TPV con giudizio di idoneità sempre presso l'Ateneo di Padova entro le scadenze indicate nel relativo Avviso di ammissione;

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 66 di 93

2. di esprimere parere favorevole al versamento di importi per l'ammissione alla PPV corrispondenti a quelli in vigore per l'iscrizione agli esami di Stato, pari a 458,97 euro complessivi;
3. di esprimere parere favorevole al pagamento dei componenti delle Commissioni giudicatrici delle PPV in analogia a quello previsto per le Commissioni degli esami di Stato;
4. che vengano nominate con Decreto Rettorale le Commissioni giudicatrici, in base alla numerosità dei candidati, le quali rimarranno in carica per un anno solare.

DIBATTITO

**OMISSIS**

|                                                                                                                                                         |                         |                             |                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Centro Interuniversitario di Ricerca sull'Ingegneria delle Piattaforme informatiche (CIPI) – Rinnovo Convenzione con modifiche – Parere</b> |                         |                             |                                                                                    |
| N. o.d.g.: <b>08/01</b>                                                                                                                                 | Rep. n. <b>166/2022</b> | Prot. n. <b>242792/2022</b> | <b>UOR: AREA AFFARI GENERALI<br/>E LEGALI - AAGL / UFFICIO<br/>AFFARI GENERALI</b> |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso  
Dirigente: Rosaria Falconetti

| Nominativo                                                                                                                                                            | F | C | A | As |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana,<br>Prorettore Vicario (in sostituzione,<br>ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto,<br>della Rettrice, Prof.ssa Daniela Ma-<br>pelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                             | X |   |   |    |

| Nominativo               | F | C | A | As |
|--------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo      | X |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 67 di 93

|                               |   |  |  |   |                                |   |  |  |   |
|-------------------------------|---|--|--|---|--------------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Bruno Chiarellotto      |   |  |  | X | Prof. Attilio Motta            | X |  |  |   |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |  |  |   | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |  |  | X |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |  |  |   | Prof. Carlo Nicoletto          | X |  |  |   |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |  |  |   | Dott. Andrea Berto             | X |  |  |   |
| Prof. Roberto Vettor          |   |  |  | X | Dott. Tiziano Bresolin         | X |  |  |   |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella          |   |  |  | X |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |  |  |   | -----                          |   |  |  | X |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    |   |  |  | X | Sig. Enrico Caccin             |   |  |  | X |
| Prof. Geppino Pucci           | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti           | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |  |  |   | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |  |  |   |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo              |   |  |  | X |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |  |  |   |                                |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente ricorda che l'Università di Padova ha aderito nel 2007 al Centro Interuniversitario di Ricerca sull'Ingegneria delle Piattaforme informatiche (CIPI) su proposta del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI).

Il Centro, cui aderiscono anche l'Università degli Studi di Genova (sede amministrativa) e l'Università degli Studi di Sassari, si propone, principalmente, di promuovere, sviluppare e coordinare studi e ricerche nel campo dell'ingegneria delle piattaforme informatiche e delle applicazioni stesse, nonché di favorire il trasferimento tecnologico verso le imprese, attraverso l'elaborazione di progetti di ricerca e sviluppo congiunti.

L'Università degli Studi di Genova, con nota prot. n. 185820 del 30 settembre 2022, ha invitato questo Ateneo a deliberare in merito al rinnovo della convenzione scaduta il 10 giugno 2022, indicando come nuovo periodo di validità dall'11 giugno 2022 al 10 giugno 2027.

Nell'occasione sono state proposte anche delle piccole modifiche al testo della stessa che, pur interessando diversi articoli, non rappresentano importanti novità rispetto al testo precedente, riguardando per lo più aggiornamenti formali di natura amministrativo-contabile, come evidenziato nella tavola sinottica (Allegato n. 1/1-22).

Il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI), nella seduta del 20 ottobre 2022, ha espresso parere favorevole sia al rinnovo del Centro, sia alle modifiche della Convenzione proposte. Ha, inoltre, confermato il nominativo del professore Carlo Ferrari in qualità di rappresentante di ateneo nel Consiglio scientifico del Centro.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole nella seduta del 9 novembre 2022.

Si segnala, da ultimo, che non è previsto il pagamento di quote di partecipazione.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione (DEI) del 20 ottobre 2022;
- Richiamato il parere della Consulta dei Direttori di Dipartimento del 9 novembre 2022;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole al rinnovo del Centro interuniversitario di ricerca sull'Ingegneria delle Piattaforme Informatiche (CIPI) e alla proposta di modifica della relativa Convenzione (Allegato n. 2/1-29);

**Delibera**

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 68 di 93

1. di esprimere parere favorevole al rinnovo del Centro interuniversitario di ricerca sull'Ingegneria delle Piattaforme Informatiche (CIPI), e alla proposta di modifica della relativa Convenzione, di cui all'Allegato 2 che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare mandato alla Rettrice di apportare alla convenzione le eventuali modifiche che si rendessero necessarie.

| OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2022/2023 – Parere |                  |                      |                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 09/01                                                                                                                                             | Rep. n. 167/2022 | Prot. n. 242793/2022 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
 Dirigente: Tommaso Meacci

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 |   |   | X |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        |   |   | X |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         |   |   | X |    |
| Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: "Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università".

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguati-

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 69 di 93

tamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l'anno accademico 2022/2023:

| Dipartimento                                           | Data di approvazione                                                | Docente                    | Istituzione di appartenenza          | Insegnamento                                                       | Corso di Studi                                                           | Compenso lordo ente |
|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 27 ottobre 2022 (Allegato n. 1/1-32)  | Henry Gerald M.            | Università della Georgia (U.S.A.)    | Sustainable agriculture: perspective from abroad (48 ore -6 CFU)   | Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture                             | € 19.530=           |
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 23 novembre 2022 (Allegato n. 2/1-12) | Stone Matthew John         | California State University (U.S.A.) | Food and wine: insights from abroad (48 ore -6 CFU)                | Laurea Magistrale in Italian Food and Wine                               | € 13.020=           |
| Psicologia Generale                                    | Consiglio di Dipartimento del 14 novembre 2022 (Allegato n. 3/1-36) | Edward Woodbury Taylor     | Penn State University (USA)          | Cross-Cultural Perspectives on Anthropology (42 ore – 6 CFU)       | Laurea triennale in Psychological Science                                | € 20.000,00=        |
| Psicologia Generale                                    | Consiglio di Dipartimento del 14 novembre 2022 (Allegato n. 4/1-13) | Nicola Marie Joan Edelstyn | Keele University (Gran Bretagna)     | Clinical Neuropsychology (42 ore – 6 CFU)                          | Laurea magistrale in Cognitive Neuroscience and Clinical Neuropsychology | € 17.500,00=        |
| Ingegneria civile edile e ambientale                   | Consiglio di Dipartimento del 17 novembre 2022 (Allegato n. 5/1-9)  | Revilla-Cuesta Victor      | Universidad de Burgos (Spagna)       | Design of Structures for Environmental Protection (32 ore – 4 CFU) | Laurea magistrale in Environmental Engineering                           | € 19.200,00=        |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 70 di 93

|                                                |                                                                      |                            |                                                                     |                                                                                              |                                                   |                                                   |
|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 6/1-22)   | Shurr FrancESCO A.         | Universität Innsbruck (Austria)                                     | Trasmissione generazionale della ricchezza negli ordinamenti contemporanei (48 ore – 6 CFU)  | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 7.900,00= in presenza<br>€ 6.200,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 7/1-22)   | Christandl Gregor          | Universität Innsbruck (Austria)                                     | Fondamenti del diritto privato e diritto penale nei Paesi di lingua tedesca (24 ore – 3 CFU) | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 4.300,00= in presenza<br>€ 3.200,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 8/1-14)   | Helfer Margareth           | Universität Innsbruck (Austria)                                     | Fondamenti del diritto privato e diritto penale nei Paesi di lingua tedesca (24 ore – 3 CFU) | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 4.100,00= in presenza<br>€ 3.000,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 9/1-30)   | Murga Juan Pablo Fernandez | Universidad de Sevilla (Spagna)                                     | European Contract Law (8 ore – 1 CFU)                                                        | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 1.500,00= in presenza<br>€ 1.000,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022 (Allegato n. 10/1-8)   | Thery Philippe M.          | l'Université Paris II Panthéon-Assas (Francia)                      | Introduction au droit public et au droit privé français (24 ore – 3 CFU)                     | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 4.300,00= in presenza<br>€ 3.200,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2022 (Allegato n. 11/1-6) | Paggi Eleonora             | European Commission – DG Competition – Unit A3 – State aid strategy | EU law and litigation (8 ore – 1 CFU)                                                        | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 1.900,00=                                       |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 71 di 93

|                                                |                                                                       |                       |                                                                |                                                                   |                                                       |                                                       |
|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2022 (Allegato n. 12/1-15) | Palmiter Alan Richard | Wake Forest University School of Law (U.S.A.)                  | Law of Sustainable Corporations (24 ore – 3 CFU)                  | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza     | € 2.500,00=                                           |
| Medicina                                       | Consiglio di Dipartimento del 27 ottobre 2022 (Allegato n. 13/1-21)   | Frederick A. Paola    | Medical Director, NSU PA Program Fort Myers – Florida (U.S.A.) | The difficult patient – giving patients bad news (10 ore – 1 CFU) | Laurea Magistrale Ciclo Unico in Medicine and Surgery | € 5.000,00= in presenza; € 3.000,00= in teledidattica |

### Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il “Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l’obiettivo dell’internazionalizzazione come previsto dall’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019, con cui sono stati stabiliti i *range* per l’attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Richiamata la delibera rep. 200 con la quale il Consiglio di Amministrazione del 21 luglio 2020, contestualmente all’approvazione dei contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l’impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Richiamato l’articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto di Ateneo;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all’attribuzione dei seguenti contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 per l’anno accademico 2022/2023:

| Dipartimento | Data di approvazione | Docente | Istituzione di appartenenza | Insegnamento | Corso di Studi | Compenso lordo ente |
|--------------|----------------------|---------|-----------------------------|--------------|----------------|---------------------|
|--------------|----------------------|---------|-----------------------------|--------------|----------------|---------------------|

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 72 di 93

|                                                        |                                                |                            |                                      |                                                                                             |                                                                          |                                                   |
|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 27 ottobre 2022  | Henry Gerald M.            | Università della Georgia (U.S.A.)    | Sustainable agriculture: perspective from abroad (48 ore -6 CFU)                            | Laurea Magistrale in Sustainable Agriculture                             | € 19.530=                                         |
| Agronomia animali alimenti risorse naturali e ambiente | Consiglio di Dipartimento del 23 novembre 2022 | Stone Matthew John         | California State University (U.S.A.) | Food and wine: insights from abroad (48 ore -6 CFU)                                         | Laurea Magistrale in Italian Food and Wine                               | € 13.020=                                         |
| Psicologia Generale                                    | Consiglio di Dipartimento del 14 novembre 2022 | Edward Woodbury Taylor     | Penn State University (USA)          | Cross-Cultural Perspectives on Anthropology (42 ore – 6 CFU)                                | Laurea triennale in Psychological Science                                | € 20.000,00=                                      |
| Psicologia Generale                                    | Consiglio di Dipartimento del 14 novembre 2022 | Nicola Marie Joan Edelstyn | Keele University (Gran Bretagna)     | Clinical Neuropsychology (42 ore – 6 CFU)                                                   | Laurea magistrale in Cognitive Neuroscience and Clinical Neuropsychology | € 17.500,00=                                      |
| Ingegneria civile edile e ambientale                   | Consiglio di Dipartimento del 17 novembre 2022 | Revilla-Cuesta Victor      | Universidad de Burgos (Spagna)       | Design of Structures for Environmental Protection (32 ore – 4 CFU)                          | Laurea magistrale in Environmental Engineering                           | € 19.200,00=                                      |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario         | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022  | Shurr FrancESCO A.         | Universität Innsbruck (Austria)      | Trasmissione generazionale della ricchezza negli ordinamenti contemporanei (48 ore – 6 CFU) | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza                        | € 7.900,00= in presenza<br>€ 6.200,00= a distanza |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 73 di 93

|                                                |                                                   |                            |                                                                     |                                                                                              |                                                   |                                                   |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022     | Christandl Gregor          | Universität Innsbruck (Austria)                                     | Fondamenti del diritto privato e diritto penale nei Paesi di lingua tedesca (24 ore – 3 CFU) | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 4.300,00= in presenza<br>€ 3.200,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022     | Helfer Margareth           | Universität Innsbruck (Austria)                                     | Fondamenti del diritto privato e diritto penale nei Paesi di lingua tedesca (24 ore – 3 CFU) | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 4.100,00= in presenza<br>€ 3.000,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022     | Murga Juan Pablo Fernandez | Universidad de Sevilla (Spagna)                                     | European Contract Law (8 ore – 1 CFU)                                                        | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 1.500,00= in presenza<br>€ 1.000,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 20 ottobre 2022     | Thery Philippe M.          | l'Université Paris II Panthéon-Assas (Francia)                      | Introduction au droit public et au droit privé français (24 ore – 3 CFU)                     | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 4.300,00= in presenza<br>€ 3.200,00= a distanza |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2022 ( | Paggi Eleonora             | European Commission – DG Competition – Unit A3 – State aid strategy | EU law and litigation (8 ore – 1 CFU)                                                        | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 1.900,00=                                       |
| Diritto pubblico, internazionale e comunitario | Consiglio di Dipartimento del 15 settembre 2022   | Palmiter Alan Richard      | Wake Forest University School of Law (U.S.A.)                       | Law of Sustainable Corporations (24 ore – 3 CFU)                                             | Laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza | € 2.500,00=                                       |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 74 di 93

|          |                                               |                    |                                                               |                                                                   |                                                       |                                                      |
|----------|-----------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Medicina | Consiglio di Dipartimento del 27 ottobre 2022 | Frederick A. Paola | Medical Director, NSU PA Program Fort Myers – Florida (U.S.A) | The difficult patient – giving patients bad news (10 ore – 1 CFU) | Laurea Magistrale Ciclo Unico in Medicine and Surgery | € 5.000,00= in presenza; € 3.000,00=in teledidattica |
|----------|-----------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|

2. di esprimere parere positivo a che, per i contratti per i quali non è stata prevista distinzione fra modalità telematica e in presenza, qualora i relativi insegnamenti siano erogati completamente o parzialmente a distanza, il Dipartimento interessato si impegni a rimodulare di conseguenza gli importi di tali contratti.

DIBATTITO

**OMISSIS**

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 75 di 93

**OMISSIS**

| OGGETTO: Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 – Parere |                  |                      |                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 10/01                                                                                           | Rep. n. 168/2022 | Prot. n. 242794/2022 | UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Marco Porzionato

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             |   | X |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   | X |    |
| Sig.ra Alessia Conti           |   |   | X |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       |   |   | X |    |
| Sig.ra Anna Toigo              |   |   | X |    |
|                                |   |   |   |    |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 76 di 93

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'Organizzazione e Bilancio, il quale ricorda che, nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 25 ottobre u.s., sono stati illustrati e approvati gli Equilibri generali del Bilancio di previsione per l'anno 2023 e per il triennio 2023-2025, successivamente presentati al Senato Accademico nella seduta del 15 novembre u.s.

La determinazione degli Equilibri di Bilancio precede la fase di predisposizione del budget ed è finalizzata alla quantificazione delle risorse complessivamente acquisite dall'Ateneo e disponibili per la copertura delle spese generali e di funzionamento, delle assegnazioni alle Strutture, delle politiche e degli impegni già assunti dagli Organi, nonché alla quantificazione dell'eventuale margine da destinare a nuove politiche dell'Ateneo.

Le Aree Dirigenziali dell'Amministrazione Centrale e le Strutture con autonomia di gestione hanno, quindi, formulato la proposta di budget economico e budget degli investimenti annuale autorizzatorio e triennale sulla base delle assegnazioni approvate in sede di Equilibri di bilancio e delle risorse disponibili derivanti da progetti acquisiti negli anni precedenti.

Il budget complessivo di Ateneo deriva dal consolidamento delle singole proposte di budget, con contestuale verifica dell'equilibrio del Bilancio unico di previsione annuale e triennale nonché del rispetto dei limiti di spesa previsti dalla Legge di Bilancio 2020.

Il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 (Allegato n. 1/1-8) è composto da:

- Budget economico dell'esercizio 2023
- Budget degli investimenti dell'esercizio 2023
- Budget economico del triennio 2023-2025
- Budget degli investimenti del triennio 2023-2025.

È importante evidenziare come, a differenza del Budget annuale, il Budget triennale non ha natura autorizzatoria, ma concorre a definire il quadro generale entro cui la programmazione di ricavi e costi trova il suo sviluppo pluriennale.

Alla presente proposta di delibera è allegata anche la Nota illustrativa che espone in maniera dettagliata la composizione delle diverse voci di bilancio secondo quanto previsto dalla normativa vigente (Allegato n. 2/1-73).

Con riferimento ai ricavi si rileva come il valore complessivo e l'evoluzione temporale riflettano la dinamica di acquisizione e utilizzo dei fondi derivanti da progetti di ricerca, oltre alle previsioni di utilizzo delle riserve derivanti dall'avanzo di contabilità finanziaria.

Nello specifico, i ricavi riconducibili ai progetti di ricerca sono determinati sulla base delle risorse acquisite che si prevede verranno utilizzate nel corso del triennio 2023-2025. In considerazione della natura autorizzatoria del budget 2023, le previsioni di costi e ricavi sono maggiori nel primo anno di budget, a discapito delle previsioni degli anni successivi.

Ciò comporta una riduzione nel triennio sia dei ricavi sia dei costi, legati principalmente a costi di gestione (acquisto di servizi, trasferimenti a partner, materiale di laboratorio e altri beni di consumo) e a costi di personale e assegni di ricerca finanziati sui progetti. Si tratta di valutazioni prudenziali che si basano sulle acquisizioni ad oggi previste dalle strutture sulla base di contratti attivi o in via di acquisizione, ma che non considerano le ulteriori acquisizioni, non ancora certe, che si verificheranno nel corso del triennio.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 77 di 93

Come già preso atto in sede di Equilibri di Bilancio, il quadro che si delinea per l'esercizio 2023, prevede un aumento dei costi energetici e, più in generale, di tutti i costi di funzionamento a causa della crescita dell'inflazione. Nonostante le condizioni generali non favorevoli, le risorse disponibili garantiscono la prosecuzione delle politiche già attivate nel corso degli anni precedenti, ma non permettono un margine economico disponibile per proporre l'attuazione di nuove politiche.

I finanziamenti per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), non previsti in sede di Equilibri, trovano invece rappresentazione nel Budget Economico, tra i proventi competitivi dal MUR, per complessivi 45,3 milioni di euro nel solo anno 2023: per l'analisi e il dettaglio di questi finanziamenti, si rimanda all'allegata Nota Illustrativa.

### BUDGET ECONOMICO

Il Budget annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 sono riportati in forma sintetica nella tabella che segue:

| VOCE                                                                                                      | 2023               | 2024               | 2025               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                                              | <b>831.176.718</b> | <b>816.331.977</b> | <b>813.870.018</b> |
| I. PROVENTI PROPRI                                                                                        | 232.018.068        | 220.058.090        | 220.251.694        |
| II. CONTRIBUTI                                                                                            | 544.705.855        | 542.297.785        | 539.313.612        |
| III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE                                                                 | -                  | -                  | -                  |
| IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO                                   | 34.782.705         | 34.457.751         | 34.427.599         |
| V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI                                                                        | 19.670.091         | 19.518.351         | 19.877.113         |
| di cui : 1) Utilizzo di riserve di Patrimonio Netto derivanti dalla contabilità finanziaria               | 7.689.320          | 611.856            | 306.259            |
| VI. VARIAZIONE RIMANENZE                                                                                  | -                  | -                  | -                  |
| VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI                                                 | -                  | -                  | -                  |
| <b>TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)</b>                                                                      | <b>831.176.718</b> | <b>816.331.977</b> | <b>813.870.018</b> |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                                                 | <b>808.446.204</b> | <b>794.407.565</b> | <b>794.927.538</b> |
| VIII. COSTI DEL PERSONALE                                                                                 | 370.594.001        | 363.074.855        | 360.093.962        |
| IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE                                                                         | 387.952.949        | 375.438.982        | 375.834.128        |
| X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI                                                                            | 43.233.076         | 50.732.376         | 53.865.773         |
| XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI                                                                     | 3.300.000          | 2.000.000          | 2.000.000          |
| XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE                                                                            | 3.366.177          | 3.161.351          | 3.133.676          |
| <b>TOTALE COSTI OPERATIVI (B)</b>                                                                         | <b>808.446.204</b> | <b>794.407.565</b> | <b>794.927.538</b> |
| <b>DIFFERENZA TRA PROVENTI E COSTI OPERATIVI (A-B)</b>                                                    | <b>22.730.514</b>  | <b>21.924.413</b>  | <b>18.942.481</b>  |
| <b>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>                                                                   | <b>-970.608</b>    | <b>-706.417</b>    | <b>-569.107</b>    |
| <b>RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA FINANZIARIE (D)</b>                                                   | <b>-</b>           | <b>-</b>           | <b>-</b>           |
| <b>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>                                                                 | <b>-</b>           | <b>-</b>           | <b>-</b>           |
| <b>IMPOSTE SUL REDDITO CORRENTI, DIFFERITE ED ANTICIPATE (F)</b>                                          | <b>21.759.907</b>  | <b>21.217.995</b>  | <b>21.086.998</b>  |
| <b>RISULTATO ECONOMICO PRESUNTO</b>                                                                       | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>-2.713.625</b>  |
| UTILIZZO GIA' AUTORIZZATO RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE | -                  | -                  | 2.713.625          |
| <b>RISULTATO A PAREGGIO</b>                                                                               | <b>0</b>           | <b>0</b>           | <b>0</b>           |

### Analisi delle principali voci di proventi e costi

#### 1. PROVENTI OPERATIVI

##### 1.1 Proventi propri

I *Proventi propri* comprendono: i proventi per la didattica per un importo pari a **106,5 milioni di**

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 78 di 93

euro, tra cui la contribuzione studentesca; i ricavi per convenzioni e contratti stipulati con terzi per ricerche e i corrispettivi derivanti da cessioni, licenze o altri proventi collegabili ai brevetti di cui l'Ateneo è titolare (Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico) per **12,3 milioni di euro**; le risorse acquisite mediante la partecipazione a bandi competitivi finanziati sia dal settore pubblico sia da quello privato (Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi) per **113,2 milioni di euro**. In quest'ultima voce trovano rappresentazione i proventi competitivi dal MUR per il PNRR pari a complessivi **45,3 milioni di euro** per l'esercizio 2023. I proventi da ricerche per il 2024 e 2025, come detto in precedenza, riflettono le dinamiche di acquisizione e utilizzo dei progetti di ricerca.

| VOCE                                                              | 2023               | 2024               | 2025               |
|-------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                         | <b>232.018.068</b> | <b>220.058.090</b> | <b>220.251.694</b> |
| 1) Proventi per la didattica                                      | 106.488.874        | 106.980.558        | 107.086.586        |
| 2) Proventi da Ricerche commissionate e trasferimento tecnologico | 12.340.176         | 12.674.576         | 12.705.484         |
| 3) Proventi da Ricerche con finanziamenti competitivi             | 113.189.018        | 100.402.957        | 100.459.624        |

### 1.2 Contributi

La voce Contributi accoglie le risorse erogate dallo Stato o da altri enti, pubblici o privati, per sostenere il funzionamento dell'Ateneo (conto esercizio) o per la realizzazione di opere e per l'acquisizione di beni durevoli (investimenti). La voce "Contributi MUR e altre Amministrazioni centrali" ricomprende l'importo relativo al FFO, pari a **euro 373.207.256** per l'esercizio 2023, nonché trasferimenti statali di varia tipologia e finalità (contratti per medici specialistici, contributo per attività sportiva, etc.) che finanziano le attività di ricerca e didattica. Poiché il finanziamento per i Dipartimenti di Eccellenza si è concluso nell'esercizio 2022, a partire dal 2023 questo contributo è presente solo per la quota residua destinata a coprire i reclutamenti effettuati su tali fondi. Tra i proventi non è stato previsto il nuovo finanziamento per l'Eccellenza, per il quale non è ancora stata comunicata dal MUR la quota assegnata all'Ateneo. In merito si comunica che sono stati ammessi alla presentazione dei nuovi progetti per i Dipartimenti di eccellenza 15 Dipartimenti (numero massimo ammissibile) per progetti complessivi pari a 112,3 milioni di euro, di cui 15 milioni destinati a investimenti.

| VOCE                                                    | 2023               | 2024               | 2025               |
|---------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                   | <b>544.705.855</b> | <b>542.297.785</b> | <b>539.313.612</b> |
| 1) Contributi MUR e altre Amministrazioni centrali      | 485.493.798        | 485.717.423        | 485.796.821        |
| 2) Contributi Regioni e Province autonome               | 13.284.947         | 13.484.522         | 13.445.125         |
| 3) Contributi altre Amministrazioni locali              | 860.910            | 861.298            | 887.099            |
| 4) Contributi dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo | 17.374.906         | 17.206.784         | 17.343.581         |
| 5) Contributi da altre Università                       | 505.710            | 506.953            | 498.187            |
| 6) Contributi da altri soggetti pubblici                | 3.727.582          | 2.488.922          | 2.072.806          |
| 7) Contributi da soggetti privati                       | 23.458.002         | 22.031.883         | 19.269.994         |

Si evidenzia che, in fase di previsione per l'anno 2023, in considerazione della valenza autorizzatoria, sono stati inseriti solo i progetti già approvati e non conclusi, mentre gli anni 2024 e 2025 incorporano una ragionevole e prudente stima dei progetti che potranno essere assegnati all'Ateneo. Nel conto "Contributi MUR e altre amministrazioni centrali" per l'anno 2023 sono state previste altre linee di finanziamento a valere sul PNRR per complessivi euro 2.580.000.

### 1.3 Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio

Comprendono la parte di tassa regionale incassata per conto della Regione Veneto e il Fondo Integrativo Statale e Regionale per finanziare le borse di studio da erogare agli studenti per un totale pari a **34,8 milioni di euro**. Di questi proventi 8,4 milioni di euro sono relativi alla quota di competenza per l'Ateneo delle risorse derivanti dalla Missione 4, componente 1, Investimento 1.7 del PNRR per l'esercizio 2022.

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 79 di 93

### 2. COSTI OPERATIVI

#### 2.1 Costo del Personale

Il costo del personale docente, ricercatore e tecnico amministrativo, pari a **euro 370.594.001** è stato determinato in modo puntuale per il 2023 a partire dal dato consuntivo 2021 e dai costi già sostenuti fino a settembre 2022. Ai fini della previsione sono stati simulati i costi di applicazione di classe e scatti e sono state effettuate le stime di reclutamento del personale docente e del PTA. In sede previsionale sono stati inoltre rilevati gli effetti economici positivi derivanti dal finanziamento di personale a valere su risorse esterne tra le quali l'assegnazione per i Dipartimenti di Eccellenza, il finanziamento dei ricercatori di cui al D.M. 1062/2021, i finanziamenti da enti pubblici e soggetti privati e il finanziamento per il PNRR.

| VOCE                                                            | 2023               | 2024               | 2025               |
|-----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                | <b>370.594.001</b> | <b>363.074.855</b> | <b>360.093.962</b> |
| 1) Costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica   | 269.947.999        | 262.495.739        | 259.592.519        |
| a) Personale docente e ricercatore                              | 214.709.125        | 214.843.175        | 214.833.253        |
| b) Collaborazioni scientifiche (collaboratori, assegnisti, ecc) | 40.015.238         | 34.992.423         | 32.621.502         |
| c) Docenti a contratto                                          | 3.171.631          | 2.501.471          | 2.477.158          |
| d) Esperti linguistici                                          | 1.732.351          | 1.732.351          | 1.732.351          |
| e) Altro personale dedicato alla didattica e alla ricerca       | 10.319.654         | 8.426.320          | 7.928.255          |
| 2) Costi del personale dirigente e tecnico-amministrativo       | 100.646.002        | 100.579.116        | 100.501.442        |

Il dato complessivo del costo del personale dedicato alla ricerca e alla didattica registra una leggera diminuzione interamente riconducibile alla dinamica di utilizzo dei fondi da bandi competitivi e al processo prudenziale di previsione dell'acquisizione di nuove risorse per ricerca riferite agli anni 2024 e 2025.

Il costo per personale tecnico amministrativo evidenzia per il 2024 e 2025 un andamento sostanzialmente allineato al 2023 per l'effetto congiunto:

- della dinamica derivante dalle nuove assunzioni previste dalla programmazione triennale del personale e dagli aumenti contrattuali;
- della dinamica di utilizzo dei fondi da bandi competitivi che privilegia il 2023 rispetto agli anni 2024 e 2025 come già detto per il personale docente.

In particolare, il costo del personale docente, al netto dei progetti e al lordo dell'IRAP, evidenzia un incremento nel triennio di circa il 7% passando da complessivi euro 202.829.329 nel 2023 a 217.155.764 nel 2025.

Anche il costo del personale tecnico amministrativo, al netto dei progetti e al lordo dell'IRAP, evidenzia un incremento nel triennio di circa il 5,4% passando da complessivi euro 94.879.809 nel 2023 a euro 100.035.901 nel 2025.

Si precisa, relativamente al rinnovo contrattuale del personale tecnico amministrativo, che il budget 2023 comprende il maggior costo di competenza dell'esercizio pari a circa due milioni di euro, mentre gli arretrati sono accantonati nel "Fondo rinnovi contrattuali del Personale Tecnico Amministrativo".

#### 2.2 Costi della gestione corrente

All'interno di questa categoria sono ricompresi i "Costi per il sostegno agli studenti" (borse di dottorato, contratti di formazione specialistica, borse di studio, programmi di mobilità e scambi culturali studenti incoming e outgoing), l'"Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico-gestionali" (costi per la manutenzione ordinaria di locali ed aree, impianti, attrezzature, utenze e canoni dell'Ateneo, tutti i servizi generali), i "Costi per il godimento di beni di terzi" (principalmente le locazioni passive e le licenze software annuali), i "Trasferimenti a partner di progetti coordinati" e l'"Acquisto materiale di consumo per laboratorio" che sono costi caratteristici dell'Ateneo, riferibili all'attività di ricerca.

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 80 di 93

Nella categoria “Altri costi” vengono infine rappresentati i costi di natura istituzionale non direttamente attribuibili alle altre voci di classificazione (ad esempio, e come esposto in dettaglio nella Nota Illustrativa, welfare e interventi a favore del personale, missioni, formazione del personale tecnico amministrativo, compensi per le commissioni di concorso, servizio mensa, ecc.).

| VOCE                                                           | 2023               | 2024               | 2025               |
|----------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                       | <b>387.952.949</b> | <b>375.438.982</b> | <b>375.834.128</b> |
| 1) Costi per sostegno agli studenti                            | 137.790.260        | 137.711.878        | 137.574.549        |
| 2) Costi per il diritto allo studio                            | 41.857.457         | 41.857.457         | 41.427.305         |
| 3) Costi per l'attività editoriale                             | 19.869.771         | 17.145.588         | 17.017.640         |
| 4) Trasferimenti a partner di progetti coordinati              | 16.542.004         | 16.313.658         | 16.036.459         |
| 5) Acquisto materiale consumo per laboratori                   | 24.456.010         | 20.805.898         | 19.962.701         |
| 6) Variazione rimanenze di materiale di consumo per laboratori | -                  | -                  | -                  |
| 7) Acquisto di libri, periodici e materiale bibliografico      | 230.455            | 192.423            | 191.291            |
| 8) Acquisto di servizi e collaborazioni tecnico gestionali     | 87.595.646         | 86.163.526         | 87.100.553         |
| 9) Acquisto altri materiali                                    | 12.396.939         | 10.453.096         | 10.661.270         |
| 10) Variazione delle rimanenze di materiali                    | -                  | -                  | -                  |
| 11) Costi per godimento beni di terzi                          | 6.516.092          | 6.554.698          | 6.443.602          |
| 12) Altri costi                                                | 40.698.315         | 38.240.759         | 39.418.756         |

All'esposizione dei costi per natura, richiesta dalla normativa di riferimento, si aggiunge, di seguito, un'esposizione dei costi per destinazione e per centro di spesa.

#### 2.3 Costi a gestione centrale

Il totale complessivo dei fondi assegnati alle **Aree Dirigenziali** dell'Amministrazione Centrale per lo svolgimento delle attività correnti è pari a **73,3 milioni di euro** di cui 7,7 a valere su risorse esterne. Ulteriori stanziamenti per complessivi **4,3 milioni di euro** restano a disposizione della Direzione Generale per far fronte a costi imprevisti e straordinari.

Oltre ai costi di funzionamento propriamente detti, le Aree hanno in gestione anche i seguenti costi:

- **costi del personale** dipendente che gravano direttamente sul budget dell'Amministrazione Centrale: 326,9 milioni di euro (lordo ente) di cui 5,4 su risorse esterne assegnate alle aree e ulteriori 16,8 milioni di euro coperti da finanziamenti a favore dell'Ateneo - MUR eccellenza, D.M. 1062/2021 e D.M. 737/2021 (il dato non comprende il costo del personale non strutturato);
- costi per **sostegno agli studenti** (contratti di formazione specialistica, borse di dottorato, internazionalizzazione e programmi di mobilità, borse regionali): 160 milioni di euro, di cui 27,4 finanziati con fondi di Ateneo;
- **costi obbligatori** (imposte, interessi passivi su mutui e versamenti al bilancio dello Stato): 4,8 milioni di euro;
- **investimenti** per un totale di 189,3 milioni di euro, di cui 133,8 a valere sul Piano triennale degli investimenti edilizi e 22,1 milioni di euro per l'attuazione del Piano triennale degli investimenti immobiliari (immobile in via VIII Febbraio 1848 – Padova).

Nel budget dell'Amministrazione Centrale sono state, infine, previste anche le **assegnazioni**, tra cui il BIRD, che saranno ripartite alle Strutture in corso d'anno per complessivi 16,7 milioni di euro (di cui 2,2 ricompresi tra gli investimenti), nonché i costi per **politiche di Ateneo**, pari complessivamente a 15,4 milioni di euro.

Il totale complessivo dei costi gestiti dalle Aree dell'Amministrazione Centrale è pari a **788,6 milioni di euro**.

#### 2.4 Costi a gestione dei Centri autonomi

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 81 di 93

Le risorse assegnate ai **Dipartimenti e ai Centri di Ateneo**, determinate in complessivi **62,7 milioni di euro** per l'esercizio 2023, sono state direttamente correlate alle risorse provenienti dalla contribuzione studentesca, al fine di garantire la possibilità di usare tali budget anche per l'eventuale attivazione di contratti a termine o flessibili su progetto. Le assegnazioni sono riportate in forma sintetica nella tabella che segue:

| ASSEGNAZIONI A STRUTTURE AUTONOME                         | 2023              | 2024              | 2025              |
|-----------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| <b>BIFeD</b>                                              |                   |                   |                   |
| Fondo di dotazione                                        | 4.768.172         | 4.768.172         | 4.768.172         |
| Manutenzione ordinaria                                    | 1.500.000         | 1.500.000         | 1.500.000         |
| Contributo miglioramento didattica (CMD)                  | 13.850.000        | 13.850.000        | 13.850.000        |
| Docenza mobile                                            | 2.796.264         | 2.796.264         | 2.796.264         |
| Internazionalizzazione della didattica (lingua veicolare) | 1.300.000         | 1.412.500         | 1.437.500         |
| Funzionamento Dottorati di ricerca                        | 600.000           | 600.000           | 600.000           |
| <b>Totale BIFeD</b>                                       | <b>24.814.436</b> | <b>24.926.936</b> | <b>24.951.936</b> |
| <b>BIRD e Terza missione</b>                              | <b>15.500.000</b> | <b>15.500.000</b> | <b>15.500.000</b> |
| <b>SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE</b>                         | <b>3.338.780</b>  | <b>3.338.780</b>  | <b>3.338.780</b>  |
| <b>Totale assegnazioni a DIPARTIMENTI</b>                 | <b>43.653.216</b> | <b>43.765.716</b> | <b>43.790.716</b> |
| <b>Funzionamento CAB</b>                                  | <b>16.613.819</b> | <b>10.584.531</b> | <b>8.379.127</b>  |
| <b>Funzionamento altri CENTRI</b>                         | <b>2.450.000</b>  | <b>2.450.000</b>  | <b>2.450.000</b>  |
| <b>TOTALE ASSEGNAZIONI A STRUTTURE</b>                    | <b>62.717.035</b> | <b>56.800.247</b> | <b>54.619.843</b> |

### BUDGET DEGLI INVESTIMENTI

Il Budget degli investimenti offre una rappresentazione sintetica delle immobilizzazioni previste in attuazione principalmente del piano triennale dei lavori pubblici, del piano triennale degli investimenti immobiliari e del piano degli acquisti di beni ammortizzabili.

Gli investimenti previsti dall'Ateneo nel triennio 2023-2025 sono riassunti come segue:

| VOCE                                                                  | 2023               | 2024               | 2025               |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>                                   | <b>81.468.185</b>  | <b>57.727.437</b>  | <b>36.405.014</b>  |
| Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo                       | -                  | -                  | -                  |
| Diritti di brevetto e diritti di utilizzazione delle opere di ingegno | 2.544.583          | 1.940.000          | 1.760.000          |
| Concessioni, licenze, marchi, e diritti simili                        | 21.042.422         | 10.327.503         | 7.486.601          |
| Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti                       | 25.591.000         | 26.376.000         | 11.226.000         |
| Altre immobilizzazioni immateriali                                    | 32.290.180         | 19.083.933         | 15.932.413         |
| <b>IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>                                     | <b>154.949.117</b> | <b>113.382.368</b> | <b>103.256.506</b> |
| Terreni e fabbricati                                                  | 27.112.025         | 12.920.150         | 8.625.750          |
| Impianti e attrezzature                                               | 20.081.786         | 17.177.955         | 13.237.255         |
| Attrezzature scientifiche                                             | 26.891.145         | 4.941.454          | 4.323.673          |
| Patrimonio librario, opere d'arte, d'antiquariato e museali           | 1.150.591          | 1.134.490          | 1.133.987          |
| Mobili e arredi                                                       | 3.074.346          | 3.329.817          | 2.263.817          |
| Immobilizzazioni materiali in corso e acconti                         | 68.247.000         | 70.130.000         | 70.252.000         |
| Altre immobilizzazioni materiali                                      | 8.392.224          | 3.748.503          | 3.420.025          |
| <b>IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>                                   | <b>-</b>           | <b>-</b>           | <b>-</b>           |
| Immobilizzazioni finanziarie                                          | -                  | -                  | -                  |
| <b>TOTALE GENERALE</b>                                                | <b>236.417.301</b> | <b>171.109.805</b> | <b>139.661.520</b> |

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 82 di 93

Le voci "Immobilizzazioni materiali in corso" (68,2 milioni di euro) e "Immobilizzazioni immateriali in corso" (25,6 milioni di euro) si riferiscono, per la quasi totalità, a interventi su beni propri o di terzi in concessione all'Ateneo previsti nel programma triennale dei lavori pubblici che, alla data di chiusura dell'esercizio, non saranno ancora terminati.

Al fine di dare rappresentazione dell'incremento del patrimonio immobiliare, sia di proprietà, sia di terzi (demanio) a disposizione dell'Ateneo, occorre considerare anche i costi relativi agli interventi avviati nei precedenti esercizi. Si evidenzia pertanto che nel 2023 si prevede di completare lavori, già avviati negli anni precedenti, per un valore complessivo di circa 36 milioni di euro, da sommare agli interventi conclusi nel 2021 pari a euro 12.717.499; nel corso del 2022 si prevede di concludere interventi sul patrimonio immobiliare di Ateneo, sia di proprietà che di terzi, per circa 15,8 milioni di euro.

Se a questi interventi si aggiunge l'acquisto dell'immobile "Miglioranza - Dalla vecchia", conclusosi nel 2021, pari a 3 milioni di euro, e l'acquisto, previsto nel piano triennale degli investimenti immobiliari, dell'immobile di Via VIII Febbraio, per 22 milioni di euro, nell'arco del triennio 2021-2023 il patrimonio immobiliare registrerà un incremento complessivo di circa 89 milioni di euro.

### **Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**

Nel Budget economico e degli investimenti 2023-2025 hanno trovato rappresentazione i finanziamenti assegnati in attuazione del PNRR.

Si ricorda che l'Ateneo partecipa a:

- 14 progetti PNRR-MUR articolati secondo il modello "Hub and Spoke":
  - 5 Centri Nazionali (CN), per un ammontare complessivo finanziato pari a 76,6 milioni di euro;
  - 1 Ecosistema dell'Innovazione (EI), finanziato per 8 milioni di euro;
  - 8 Partenariati Estesi (PE), già finanziati per 40 milioni di euro;
- 4 progetti per infrastrutture di ricerca, finanziati per complessivi per 9,8 milioni di euro;

per un totale complessivo di circa 130 milioni di euro.

In particolare, l'Università partecipa a 69 *Spoke*: in 7 è leader, in 62 è affiliata. Nella maggior parte dei casi (57 su 69) l'Università partecipa agli *Spoke* con personale di più Dipartimenti. L'impegno del personale strutturato coinvolge 526 tra docenti e ricercatori dell'Ateneo, che hanno impegnato complessivamente 4.611 mesi/persona, per un valore di 30,6 milioni di euro. Si prevedono nuovi reclutamenti di 128 RTDa e 145 PhD, per un valore di 23,8 milioni di euro (questi numeri possono mutare a seguito di possibili rimodulazioni dei progetti presentati).

Per maggiori dettagli in merito ai costi e correlati ricavi previsti dalle Strutture assegnatarie, si rimanda all'allegata Nota Illustrativa.

Si segnala, infine, che il rapporto Contributi studenteschi/FFO, in fase di previsione, è stimato pari al 16,3%, applicando i criteri di calcolo previsti dalla normativa di riferimento.

Il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per i dovuti riscontri contabili e sarà presentato al Consiglio degli Studenti, al Consiglio del Personale Tecnico Amministrativo e alla Consulta del Territorio per l'acquisizione dei relativi pareri ai sensi dello Statuto di Ateneo, prima

## **Verbale n. 2/2023**

### **Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022**

pag. 83 di 93

---

dell'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione.

Successivamente all'approvazione del Consiglio di Amministrazione si procederà alla messa a disposizione delle risorse alle Strutture a gestione autonoma nonché, con decreto del Direttore Generale, all'allocazione del budget alle singole Aree dell'Amministrazione Centrale.

#### **Il Senato Accademico**

- Richiamato l'art. 12, comma 2, dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale il Senato Accademico è chiamato ad esprimere parere obbligatorio al Consiglio di Amministrazione in merito al bilancio di previsione annuale e triennale;
- Vista la Circolare MEF n. 42 del 7 dicembre 2022, relativa ai criteri per la redazione del bilancio di previsione per l'esercizio 2023;
- Preso atto del Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 (Allegato n.1);
- Esaminata la Nota Illustrativa al Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025 (Allegato n. 2);

#### **Delibera**

1. di esprimere parere positivo al Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2023 e triennale 2023-2025, di cui agli Allegati 1 e 2 che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

---

# **Verbale n. 2/2023**

## **Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022**

pag. 84 di 93

---

**OMISSIS**

---

**Verbale n. 2/2023**  
**Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022**

pag. 85 di 93

---

**OMISSIS**

---

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 86 di 93

**OMISSIS**

| OGGETTO: Nucleo di Valutazione - Triennio 2022-2025 |                  |                      |                                                                           |
|-----------------------------------------------------|------------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 12/01                                    | Rep. n. 169/2022 | Prot. n. 242795/2022 | UOR: AREA AFFARI GENERALI<br>E LEGALI - AAGL / UFFICIO<br>AFFARI GENERALI |

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                                                                                                                                               | F | C | A | As |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario (in sostituzione, ai sensi dell'art. 10 c. 3 dello Statuto, della Rettrice, Prof.ssa Daniela Mappelli) | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi                                                                                                                                | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto                                                                                                                                 | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi                                                                                                                                        | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli                                                                                                                            | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof. Gianluigi Baldo                                                                                                                                    |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto                                                                                                                                     |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo                                                                                                                               | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci                                                                                                                                      | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo                                                                                                                                    | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti                                                                                                                                     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio                                                                                                                                 | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| -----                          |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              |   |   |   | X  |

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 87 di 93

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente ricorda che, secondo la previsione dell'art. 152, comma 1, del Regolamento Generale di Ateneo, il Nucleo di Valutazione è costituito con delibera del Senato Accademico, su parere conforme del Consiglio di Amministrazione e dura in carica tre anni; i suoi componenti, nel numero di nove, sono scelti, ai sensi della vigente normativa, tra soggetti di alta qualificazione professionale, in prevalenza esterni all'Ateneo; all'interno del Nucleo è garantita la presenza di due studenti.

Inoltre, ai sensi del successivo comma 3, la Rettrice designa il Coordinatore, individuato tra i professori di ruolo interni o esterni all'Ateneo.

La composizione uscente del Nucleo (inizialmente nominata con Decreto Rettorale rep. n. 2866 dell'11 novembre 2019), anche a seguito di avvicendamenti intervenuti nel corso del triennio 2019-2022, è la seguente:

- Prof.ssa Angela Stefania Bergantino (Coordinatrice)
- Prof.ssa Carola Pagliarin
- Prof. Paolo Maria Scrimin
- Prof. Muzio M. Gola
- Prof. Nicola Sartor
- Prof. Vincenzo Tucci
- Dott.ssa Emma Varasio.

La rappresentanza studentesca all'interno del Nucleo consta degli studenti Davide Busato e Daniele Rocco Pagliaccio, nominati con DR rep. 1966/2021, per il periodo 11 maggio 2021 - 10 maggio 2023.

Con DR rep. n. 2867 del 12 luglio 2022, è stato dato avvio al procedimento per l'individuazione di complessivi 6 componenti interni ed esterni all'Università di Padova di cui almeno 2 esperti in materia di valutazione – triennio 2022-2025, con termine ultimo per la presentazione delle domande il 30 settembre 2022 (DR rep. 3011/2022).

Ai sensi del predetto provvedimento, è richiesto ai candidati il possesso di alta qualificazione professionale; almeno due di essi devono essere esperti in materia di valutazione.

Alla data di scadenza sono state presentate 35 domande per componente esterno all'Ateneo e 8 domande per componente interno.

Con DR rep. n. 4159 del 7 ottobre 2022 è stata nominata la Commissione istruttoria incaricata di verificare, in capo ai singoli candidati, il sicuro e documentato possesso dei requisiti richiesti nel citato provvedimento di avvio del procedimento, nella seguente composizione:

- Prof. Antonio Parbonetti (Coordinatore)
- Prof. Jacopo Bonetto
- Prof. Michele Maggini
- Dott.ssa Maria Rosaria Falconetti.

La Commissione ha concluso i propri lavori in data 10 novembre 2022, esprimendo le valutazioni inerenti ai candidati riportate nell'allegato verbale (Allegato n. 1/1-1124).

Viste le valutazioni della Commissione, si propone al Senato Accademico di approvare la nomina dei seguenti candidati come componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo:

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 88 di 93

- quali componenti interni:
  - il Prof. Luigi Castelli, afferente al DPSS (Allegato n. 2/1-13);
  - la Prof.ssa Carola Pagliarin, afferente al DiPIC (Allegato n. 3/1-8);
  - la Prof.ssa Francesca Soramel, afferente al DFA (Allegato n. 4/1-5);
- quali componenti esterni:
  - il Prof. Vincenzo Tucci, Professore ordinario all'Università degli Studi di Salerno (Allegato n. 5/1-8);
  - il Prof. Matteo Turri, Professore ordinario all'Università degli Studi di Milano "La Statale" (Allegato n. 6/1-23);
  - la Dott.ssa Loredana Segreto, Direttore Generale dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" (Allegato n. 7/1-18).

Tale compagine ha già ricevuto il parere favorevole del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 novembre 2022.

La Rettrice individua altresì come Coordinatore il Prof. Nicola Sartor, Professore onorario presso l'Università degli Studi di Verona (Allegato n. 8/1-2).

#### Il Senato Accademico

- Richiamati lo Statuto, art. 19 in particolare, e il Regolamento Generale di Ateneo, capo VI in particolare;
- Richiamato il DR rep. n. 2867 in data 12 luglio 2022, di avvio del procedimento per l'individuazione di complessivi 6 componenti interni ed esterni all'Università di Padova di cui almeno 2 esperti in materia di valutazione – triennio 2022-2025;
- Preso atto dell'esito dei lavori della Commissione istruttoria incaricata di valutare i profili dei candidati a componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo – triennio 2022-2025 (Allegato 1);
- Preso atto dei curricula dei candidati interni ed esterni all'Ateneo;
- Preso atto della proposta della Rettrice di designare quali componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo triennio 2022-2025:
  - quali componenti interni, il Prof. Luigi Castelli, la Prof.ssa Carola Pagliarin e la Prof.ssa Francesca Soramel;
  - quali componenti esterni, il Prof. Vincenzo Tucci, il Prof. Matteo Turri e la Dott.ssa Loredana Segreto;
- Preso atto che la Rettrice ha individuato il Prof. Nicola Sartor quale Coordinatore del Nucleo di Valutazione di Ateneo;
- Rilevato che la composizione proposta rispetta i vincoli normativi;
- Richiamato il DR rep. 1966/2021, di nomina della rappresentanza studentesca;
- Preso atto del parere favorevole del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 novembre 2022;

#### Delibera

1. di approvare la nomina, quali componenti del Nucleo di Valutazione di Ateneo triennio 2022 – 2025, del Prof. Luigi Castelli, della Prof.ssa Carola Pagliarin e della Prof.ssa Francesca Soramel (componenti interni) e del Prof. Vincenzo Tucci, del Prof. Matteo Turri e della Dott.ssa Loredana Segreto (componenti esterni).

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 89 di 93

DIBATTITO

**OMISSIS**

|                                                                                              |                         |                             |                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Piano triennale 2023-2025 e annuale 2023 degli investimenti edilizi – Parere</b> |                         |                             |                                                                               |
| N. o.d.g.: <b>15/01</b>                                                                      | Rep. n. <b>170/2022</b> | Prot. n. <b>242796/2022</b> | UOR: <b>AREA EDILIZIA E SICUREZZA - AES / AREA EDILIZIA E SICUREZZA - AES</b> |

Responsabile del procedimento e Dirigente: Giuseppe Olivi

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof.ssa Daniela Mapelli      | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Maurizio Malo            | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Gaudenzio Meneghesso    | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli |   |   |   | X  | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  | Sig. Raffaele Musella          | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | -----                          |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Giovanna Boccuzzo    | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    | Sig. Domenico Ciro Amico       | X |   |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti          | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 90 di 93

La Rettrice Presidente cede la parola al Prof. Carlo Pellegrino, Prorettore all'Edilizia, il quale ricorda che, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e del successivo D.Lgs. 56/2017, vi è l'obbligo di predisporre annualmente il Programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori che verranno eseguiti nel primo anno del medesimo triennio.

È stato pertanto predisposto il Programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025, che include anche il Piano annuale lavori del 2023, redatto secondo le specifiche ministeriali, evidenziando il flusso finanziario previsto per la realizzazione delle opere e la provenienza delle risorse finanziarie (dal bilancio universitario o da fonti esterne) (Allegato n. 1/1-15). Il documento prevede, oltre a nuove opere da inserire nella programmazione edilizia universitaria per gli anni 2023-2025, altre opere già programmate o in esecuzione.

Detto programma trova diversa rappresentazione nello "Strumento di programmazione degli investimenti edilizi 2023-2025" (Allegato n. 2/1-12), che risulta suddiviso in tre principali categorie: "grandi opere", il cui quadro economico è superiore ai 5 milioni di euro; "lavori di ristrutturazione, trasformazione, ampliamento e restauro", con quadro economico compreso tra 1 e 5 milioni di euro; "lavori di manutenzione straordinaria, messa a norma e di recupero edilizio", con quadro economico compreso tra 100 mila euro e 1 milione di euro. A queste si aggiungono "interventi di manutenzione straordinaria", con quadro di spesa inferiore a 100 mila euro, e "accordi quadro", che riportano il riepilogo di questi strumenti, previsti dall'art. 54 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, al fine di ridurre il numero delle procedure di gara e garantire una più celere esecuzione dei lavori del Piano triennale.

Si ricorda in via preliminare che il Programma triennale dei lavori pubblici 2023-2025 si pone in continuità al precedente Programma triennale 2022-2024, approvato dagli Organi di ateneo al termine dell'anno 2021. Rispetto a quanto già programmato si è reso necessario effettuare un'attenta rivalutazione economica dei progetti previsti, con conseguenti incrementi di spesa, sia alla luce delle vigenti disposizioni di Legge per quanto riguarda i progetti in corso (applicazione dei vari "Decreti Aiuti"), sia per i progetti che hanno completato le fasi progettuali previste prima della gara d'appalto, con l'applicazione dei Prezzari di riferimento aggiornati nel corso del 2022.

Si ricorda infatti che nel corso dell'anno 2022 i prezzari di riferimento sono stati aggiornati dagli enti competenti per tenere conto del forte incremento del costo dei materiali per costruzione. L'attuale situazione internazionale, il rincaro delle materie prime e dei costi per l'energia, comporta aggiornamenti dei prezzi dei materiali, oltre a ritardi nelle forniture, soprattutto per componenti di finitura ed impiantistica, con ricadute nei prezzi finali e necessità di aggiornamento dei quadri economici dei progetti.

Nel Piano 2023-2025 vengono inserite le nuove opere programmate che abbiano un livello di progettazione non inferiore allo studio di fattibilità tecnica ed economica e vengono elencate le opere già avviate.

Per quanto riguarda la categoria "grandi opere", di importo superiore ai 5 milioni di euro, sono riproposte, in quanto in corso, le seguenti principali iniziative già programmate:

- Progetto Piave Futura – Interventi di recupero edilizio da realizzarsi per stralci funzionali, per un investimento complessivo di euro 95.500.000;
- Complesso Palazzo Cavalli – Realizzazione Museo della Natura e dell'Uomo, per un investimento complessivo di euro 19.500.000;
- Recupero Casa dello Studente "A. Fusinato" a sede per la residenza studentesca afferente alla Scuola Galileiana di Studi Superiori, per un investimento complessivo di euro 17.500.000;
- Collegio Morgagni – ristrutturazione e adeguamenti normativi palazzina anni '60 da destinare ad uffici, per un investimento complessivo di euro 9.000.000;

## Verbale n. 2/2023

### Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 91 di 93

- Nuova sede della Scuola di Ingegneria – Hub dell’Innovazione, per un investimento complessivo di euro 22.500.000;
- Progetto di sviluppo nell’area Demaniale di Voltabarozzo - aule e laboratori didattici, per un investimento complessivo di euro 40.000.000.

Rispetto al precedente piano 2022-2024, il capitolo “Grandi opere” ha visto il completamento dell’intervento relativo alla realizzazione di un nuovo edificio per laboratori ed uffici presso il Complesso di Medicina Veterinaria a Legnaro, per un costo complessivo di circa euro 6.000.000. Il Piano 2023-2025 non ricomprende l’inserimento di ulteriori “grandi opere”.

Nello stesso documento, per le opere comprese tra 1 milione e 5 milioni di euro, viene elencato il completamento degli interventi relativi al primo lotto del recupero spazi ex biblioteche al Liviano, la realizzazione del Museo Botanico e della nuova sede della Biblioteca Pinali presso la Palazzina del Prefetto all’Orto Botanico, il restauro degli arredi Ponti di Palazzo Bo, ed il completamento delle attività propedeutiche per l’avvio dei lavori di realizzazione delle nuove aule in Via Campagnola.

Sono stati previsti i seguenti nuovi interventi: i lavori relativi alla riqualificazione di Viale dell’Università e della pista ciclabile a Legnaro, i lavori di manutenzione dell’ala Est del complesso di Contrà Barche a Vicenza, due nuovi edifici per aule e ricoveri animali per Medicina Veterinaria, il rifacimento delle coperture del complesso di Ingegneria Meccanica ed il recupero del 4° e 5° piano della torre del campus di psicologia, per la realizzazione di nuovi studi e laboratori.

Lo stesso capitolo è stato incrementato con alcuni interventi finalizzati alla sicurezza, quali la riqualificazione di alcune aule del complesso Istituti Chimici, gli interventi di adeguamento antincendio di Palazzo Bo e del complesso Donghi, per un importo complessivo di circa euro 8.500.000.

Per le opere comprese tra 100.000 e 1 milione di euro sono stati portati a termine 22 interventi, per un ammontare complessivo di circa euro 9.000.000, ed aggiunti 16 nuovi interventi; anche in questo capitolo sono previsti euro 1.800.000 finalizzati ad attività preliminari di prevenzione incendi e di valutazione del rischio sismico, nell’ambito del “Progetto Sicurezza”.

Per quanto attiene alle opere fino a 100.000 euro (quelle denominate “elenco annuale”), anche per quest’anno si è ritenuto non necessario prevedere a priori un elenco di interventi, tenuto conto del fatto che, con l’attivazione dei previsti Accordi Quadro di manutenzione straordinaria (che consentiranno una celere realizzazione degli interventi, senza dover redigere specifiche gare per la realizzazione degli stessi), si provvederà ad eseguire direttamente gli interventi ritenuti necessari durante l’anno, rendicontandone l’esecuzione a fine 2023. Il capitolo riguardante gli Accordi Quadro prevede interventi di manutenzione ordinaria edilizia ed impiantistica (in parte a costo ed in parte ad investimento), efficientamento energetico, riqualificazione impiantistica oltre ad interventi di manutenzione straordinaria edile ed impiantistica (pressoché tutti ad investimento), finalizzati sia a dar corso ai numerosi interventi previsti dal quadro C dello Strumento di programmazione, sia per poter far fronte agli eventuali interventi di manutenzione straordinaria fino a 100.000,00 euro, come precedentemente riportato.

Complessivamente, l’ammontare degli Accordi Quadro è di circa 42 milioni di euro nel triennio 2023/2025, di cui circa 16 milioni nel solo 2023.

L’impegno finanziario complessivamente programmato è di circa 420,3 milioni di euro (dei quali circa 39 milioni provenienti da finanziamenti esterni), omogeneamente distribuiti nel triennio di programmazione. Non è prevista l’attivazione di nuovi mutui.

## Verbale n. 2/2023

Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022

pag. 92 di 93

| Anno          | Lavori         | Manutenzione  | Altro        | TOTALE         |
|---------------|----------------|---------------|--------------|----------------|
| 2023          | 133.799        | 10.000        | 2.500        | 146.299        |
| 2024          | 137.730        | 10.000        | 2.500        | 150.230        |
| 2025          | 111.247        | 10.000        | 2.500        | 123.747        |
| <b>TOTALE</b> | <b>382.776</b> | <b>30.000</b> | <b>7.500</b> | <b>420.276</b> |

Si ricorda infine che, nel corso del 2022, l'Ateneo ha presentato le seguenti richieste di cofinanziamento ministeriale, per le quali è in attesa di risposta:

- DM 1274/2021 - Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche, Linea A, per un importo di 60.304.278 euro;
- DM 1274/2021 - Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche, Linea B, per un importo di 5.936.734 euro;
- DM 1274/2021 - Fondo per l'edilizia universitaria e per le grandi attrezzature scientifiche, Linea E, per un importo di 18.538.989 euro;
- DM 1257/2021 – V Bando L. 338/2000 per residenze universitarie, per un importo complessivo di 13.461.594 euro.

### Il Senato Accademico

- Tenuto conto che le norme vigenti in materia di Lavori Pubblici prevedono l'obbligo di predisporre annualmente il Programma triennale delle opere pubbliche e l'elenco annuale dei lavori che verranno eseguiti nel primo anno del medesimo triennio (art. 21 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal successivo D.Lgs. 56/2017);
- Visto il DM 14 del 16 gennaio 2018;
- Preso atto del Piano triennale 2023-2025 e relativo Piano annuale 2023, come declinati nello Strumento di programmazione degli investimenti edilizi relativo al triennio 2023-2025 (Allegato 2) e nelle schede elaborate secondo le disposizioni ministeriali (Allegato 1);
- Richiamato l'art. 12 comma 2 dello Statuto di Ateneo;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al Programma triennale delle opere pubbliche 2023-2025 con relativo Piano annuale 2023, declinato nello Strumento di programmazione degli investimenti edilizi relativi al triennio 2023-2025, di cui agli Allegati 1 e 2 che fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

## **Verbale n. 2/2023**

### **Adunanza del Senato Accademico del 13/12/2022**

pag. 93 di 93

---

**OMISSIS**

Alle ore 19:40, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, la Rettrice Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta straordinaria del 23 gennaio 2023.

Il Senato Accademico il giorno 23 gennaio 2023 approva.

**Il Segretario**

***Ing. Alberto Scuttari***

***Firmato digitalmente***

**La Presidente**

***Prof.ssa Daniela Mapelli***

***Firmato digitalmente***

---