

Delibera n. **365** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2022**

pag. 1/5

OGGETTO: Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi anni 2023-2024			
N. o.d.g.: 16/03	Rep. n. 365/2022	Prot. n. 248828/2022	UOR: AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL / UFFICIO ACQUISTI

Responsabile del procedimento: Mirco Maccarone
Dirigente: Nicola De Conti

Nominativo	F	C	A	As
Prof.ssa Daniela Mapelli	X			
Prof. Giuseppe Amadio	X			
Prof. Antonio Masiero	X			
Prof.ssa Maria Berica Rasotto	X			
Prof. Pietro Ruggieri	X			
Dott. Dario Da Re	X			

Nominativo	F	C	A	As
Dott.ssa Chiara de' Stefani				X
Dott.ssa Marina Manna	X			
Dott. Francesco Nalini	X			
Sig. Marco Ferretti	X			
Sig.ra Anna Tesi				X

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

La Rettrice Presidente cede la parola al Dott. Nicola De Conti, Dirigente dell'Area Patrimonio, approvvigionamenti e logistica, il quale fa presente che, al fine di favorire la trasparenza, l'efficienza e la funzionalità dell'azione amministrativa, l'art. 21 del Codice dei Contratti pubblici (D.Lgs. 50/2016) prevede alcune azioni in tema di programmazione degli acquisti, e più specificamente:

- la realizzazione di una programmazione biennale per le forniture e i servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro al netto dell'IVA;
- la comunicazione al "Tavolo tecnico dei Soggetti Aggregatori" dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, che si prevede di inserire nella programmazione biennale.

È previsto inoltre che il programma biennale per le forniture e i servizi sia pubblicato sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio, anche tramite i sistemi informatizzati delle Regioni e, infine, che il piano sia approvato nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio.

Il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018, con cui è stato adottato il "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali", prevede che ogni amministrazione predisponga il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi sulla base degli schemi-tipo predisposti e allegati al decreto stesso.

Pertanto la programmazione di Ateneo, redatta nel rispetto degli schemi tipo sopra citati, prevede la predisposizione delle seguenti schede:

- Scheda A: quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni previste dal programma, articolate per annualità, con l'indicazione della specifica fonte di finanziamento;
- Scheda B: elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;
- Scheda C: elenco degli acquisti presenti nella precedente programmazione biennale non espletati e non riproposti nella programmazione successiva.

Si ricorda il ruolo fondamentale della programmazione ai fini della realizzazione degli obiettivi strategici ed operativi dell'Ateneo, posto che la stessa, oltre a costituire un preciso obbligo di legge, rappresenta uno strumento di attuazione dei principi di buon andamento, economicità ed efficacia dell'azione amministrativa e si inserisce nel più generale piano di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione.

A tal proposito le informazioni raccolte con la precedente programmazione degli acquisti hanno consentito una visione d'insieme su alcuni fabbisogni di beni e servizi di interesse di alcune o tut-

Delibera n. **365** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2022**

pag. 2/5

te le strutture dell'Ateneo. Sulla scorta di tali dati e nell'ottica di incentivare l'aggregazione della spesa e lo sviluppo di un sistema integrato degli acquisti, sono state espletate nel 2022 le seguenti procedure aggregate:

Oggetto	Importo (iva esclusa)
Servizi di pulizia e sanificazione di Ateneo per 36 mesi	€ 28.868.560,00
Concessione del servizio di somministrazione tramite distributori automatici di alimenti, bevande e di acqua affinata in presa diretta presso le sedi e le strutture dell'Università degli Studi di Padova	€ 5.175.577,00*
Accordo quadro per l'approvvigionamento centralizzato di Ateneo di carta in risme conforme ai CAM	€ 455.849,00
Accordo quadro per l'affidamento del servizio di consulenza brevettuale nell'arco di 48 mesi per il deposito di domande di brevetto di proprietà dell'Università degli Studi di Padova.	€ 360.000,00
Procedura per l'affidamento della fornitura triennale della piattaforma antivirus di Ateneo	€ 190.000,00
Fornitura di buoni pasto elettronici per l'Università degli Studi di Padova	€ 3.558.000,00
Procedura aperta per la conclusione di un accordo quadro quadriennale, mono-operatore, per la fornitura di componentistica elettronica	€ 200.000,00
Fornitura di mascherine chirurgiche per il personale dell'Ateneo a fronte dell'emergenza epidemiologica COVID-19	€ 130.000,00

*Trattasi di procedura espletata nel 2022 il cui valore, trattandosi di concessione di servizi, non comporta una spesa per l'Ente ma corrisponde al Piano Economico Finanziario dell'appalto.

Per la corretta rilevazione delle previsioni da parte di tutto l'Ateneo e per consentire la successiva estrapolazione delle informazioni necessarie alla compilazione delle suddette schede è stato adottato un applicativo, già utilizzato per la precedente programmazione, appositamente sviluppato in collaborazione con l'Area Servizi Informatici di Ateneo. Al fine di dare concreto supporto alle strutture nell'espletamento di tale attività, sono state inviate istruzioni operative sull'utilizzo dell'applicativo e sono stati organizzati incontri dedicati, proponendo soluzioni volte alla semplificazione degli acquisti, attraverso un utilizzo strategico della pianificazione e dell'aggregazione delle esigenze.

Il processo di programmazione si è svolto quindi con il necessario coinvolgimento di tutte le strutture dell'Ateneo interessate, le quali hanno predisposto e fornito i dati relativi alle rispettive programmazioni sulla base delle loro esigenze, nel rispetto delle proprie disponibilità economico-finanziarie e della propria autonomia gestionale.

Il processo ricognitivo dei fabbisogni di tutte le strutture dotate di autonomia gestionale è avvenuto, mediante il nuovo applicativo, a valle della pianificazione economico-finanziaria dell'Ateneo. Ciò al fine di garantire che la programmazione dei fabbisogni da parte di tutti i centri di costo (strutture autonome e aree dell'Amministrazione Centrale) fosse coerente, connessa ed integrata con il processo di budgeting già definito.

È stato quindi predisposto, sulla base delle previsioni di spesa così raccolte, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro, relativo agli anni 2023-2024, comprensivo delle schede A, B e C (Allegato n. 1/1-9). Tale programma ricomprende anche l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo su-

Delibera n. **365** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2022**

pag. 3/5

periore a 1 milione di euro che dovrà essere comunicato al “Tavolo Tecnico dei Soggetti Aggregatori” (scheda B2 del medesimo allegato).

Al fine di proseguire con le iniziative di aggregazione, volte ad una complessiva semplificazione del processo di acquisizione e ad una più efficiente gestione degli affidamenti, sono state previste nel programma biennale 2023-2024 procedure aggregate per la fornitura e posa in opera di arredi tecnici e attrezzature da laboratorio, fornitura di gas tecnici in bombole e ghiaccio secco, per servizi di vigilanza e portierato, per servizi di traduzione testi, per servizi di cura del verde e delle alberature, per servizi di spedizione anche con trasporto particolare.

Il seguente prospetto sintetizza per categorie merceologiche i principali i contenuti del programma acquisti in approvazione; i valori riportati per ciascuna annualità, indicano i costi per competenza, comprensivi di Iva e spese, relativi alle sole procedure di importo unitario pari o superiore a 40 mila euro, la cui indizione è programmata nel biennio.

CPV	Importo 2023	Importo 2024	Totale importo biennio
09-Prodotti derivati dal petrolio, combustibili, elettricità e altre fonti di energia	2.500.000	2.500.000	5.000.000
15-Prodotti alimentari, bevande, tabacco e prodotti affini	117.333	137.667	255.000
16-Macchinari agricoli	317.200	0	317.200
18-Indumenti, calzature, articoli da viaggio e accessori	210.000	214.000	424.000
19-Cuoio e tessuti tessili, materiali di plastica e gomma	33.888	40.656	74.544
24-Sostanze chimiche	45.000	154.666	199.666
30-Macchine per ufficio ed elaboratori elettronici, attrezzature e forniture, esclusi i mobili e i pacchetti software	2.824.172	3.198.628	6.022.800
31-Macchine e apparecchi, attrezzature e articoli di consumo elettrici; illuminazione	846.600	0	846.600
32-Attrezzature per radiodiffusione, televisione, comunicazione, telecomunicazione e affini	5.067.563	4.998.200	10.065.763
33-Apparecchiature mediche, prodotti farmaceutici e per la cura personale	2.198.900	66.600	2.265.500
34-Attrezzature di trasporto e prodotti ausiliari per il trasporto	556.431	0	556.431
35-Attrezzature di sicurezza, antincendio, per la polizia e di difesa	183.000	0	183.000
37-Strumenti musicali, articoli sportivi, giochi, giocattoli, manufatti artigianali, materiali artistici e accessori	79.300	0	79.300
38-Attrezzature da laboratorio, ottiche e di precisione (escluso vetri)	11.095.378	158.338	11.253.716
39-Mobili (incluso mobili da ufficio), arredamento, apparecchi elettrodomestici (escluso illuminazione) e prodotti per pulizie	2.041.580	2.000.000	4.041.580
42-Macchinari industriali	1.099.293	678.200	1.777.493
44-Strutture e materiali per costruzione, prodotti ausiliari per costruzione (apparecchiature elettriche escluse)	411.000	995.000	1.406.000
45-Lavori di costruzione	313.000	555.750	868.750
48-Pacchetti software e sistemi di informazione	2.965.599	1.845.667	4.811.266
50-Servizi di riparazione e manutenzione	1.859.400	2.576.500	4.435.900
55-Servizi alberghieri, di ristorazione e di vendita al dettaglio	90.000	70.000	160.000
60-Servizi di trasporto (escluso il trasporto di rifiuti)	65.384	0	65.384
64-Servizi di poste e telecomunicazioni	40.000	381.600	421.600
65-Servizi pubblici	18.000.000	2.000.000	20.000.000
66-Servizi finanziari e assicurativi	0	720.000	720.000
71-Servizi architettonici, di costruzione, ingegneria e ispezione	14.922.000	16.552.000	31.474.000

Delibera n. **365** del Consiglio di Amministrazione del **20/12/2022**

pag. 4/5

72-Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto	6.088.492	7.085.879	13.174.371
73-Servizi di ricerca e sviluppo nonché servizi di consulenza affini	149.000	100.000	249.000
77-Servizi connessi all'agricoltura, alla silvicoltura, all'orticoltura, all'acquacoltura e all'apicoltura	400.000	400.000	800.000
79-Servizi per le imprese: servizi giuridici, di marketing, di consulenza, di reclutamento, di stampa e di sicurezza	1.296.147	1.170.950	2.467.097
80-Servizi di istruzione e formazione	115.000	140.000	255.000
85-Servizi sanitari e di assistenza sociale	0	50.000	50.000
90-Servizi fognari, di raccolta dei rifiuti, di pulizia e ambientali	200.000	460.000	660.000
92-Servizi ricreativi, culturali e sportivi	147.417	187.066	334.483
98-Altri servizi di comunità, sociali e personali	65.000	3.262.100	3.327.100
Totale	76.343.077	52.699.467	129.042.544

Si evidenzia che i totali per annualità e per il biennio sopra riportati riguardano tutte le procedure previste nel programma biennale delle forniture e dei servizi, esposte in base al criterio di competenza. Invece le informazioni riportate nel programma biennale (Allegato n. 1/1-9) riportano gli importi complessivi di ciascuna gara, anche per i contratti pluriennali.

Inoltre nel programma biennale non sono computati gli importi relativi ad acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione di lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici, essendo tali importi già ricompresi nei quadri economici dei lavori.

Nel medesimo applicativo utilizzato per la raccolta dei fabbisogni è stato chiesto alle strutture di indicare pure le eventuali procedure espletate nel corso del 2022, originariamente non inserite in programmazione, la cui indizione è stata autorizzata di volta in volta con i singoli provvedimenti di avvio, ad integrazione della pianificazione già approvata. Ciò al fine di ottenere una visione d'insieme delle procedure espletate nel corso dell'anno, anche in aggiornamento rispetto alla programmazione approvata (Allegato n. 2/1-1).

Nel prospetto di cui all'Allegato n. 3/1-1 sono riportate le procedure previste dal piano e relativi costi suddivisi tra Amministrazione Centrale, Dipartimenti, Centri e Poli, per annualità, facendo altresì un raffronto con la precedente programmazione (2022-2023).

La programmazione delle forniture e dei servizi approvata potrà essere utilizzata, limitatamente alle procedure di importo inferiore alle soglie di rilievo comunitario, come avviso di pre-informazione, ai sensi dell'art. 70 del D.Lgs n. 50/2016.

il programma biennale 2023-2024 potrà essere aggiornato a fronte di nuove esigenze sopravvenute.

Il Consiglio di Amministrazione

- Visto il D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- Visto l'art. 21 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i.;
- Vista la L. 208/2015 (Legge di stabilità 2016);
- Vista la L. 232/2016 (Legge di stabilità 2017);
- Visto il D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità;
- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Preso atto del programma biennale degli acquisti di beni e di servizi dell'Università di Padova, riportato nell'allegato (Allegato 1), il quale contiene la programmazione 2023-2024 degli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore ad euro 40 mila, comprensivo anche dell'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, così come riportato nel medesimo allegato (scheda B2);

Delibera n. 365 del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2022

pag. 5/5

-
- Preso atto dell'aggiornamento annuale del piano 2022 (Allegato 2);
 - Dato atto che la programmazione in oggetto è stata predisposta nel rispetto dei documenti programmatori dell'Ateneo;

Delibera

- 1.** di approvare il programma biennale degli acquisti di beni e di servizi dell'Università degli Studi di Padova relativo agli anni 2023-2024 (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.