



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

---

**Avviso di selezione  
per l'ammissione al  
Corso di alta formazione in  
“Genetica riproduttiva e prenatale”  
Anno accademico 2021/2022**

**Proposta approvata dalla Commissione per i corsi per  
l'apprendimento permanente in data 29 novembre 2021**

**Scadenza avviso  
21 febbraio 2022**

**INDICE:**

**Disposizioni generali** pag. 3

**Scheda Corso** pag. 7

#### **ART. 1 ATTIVAZIONE DEL CORSO DI ALTA FORMAZIONE**

È indetta pubblica selezione per l'ammissione al Corso di alta formazione in "Genetica riproduttiva e prenatale" attivato per l'a.a. 2021/2022, le cui caratteristiche principali vengono indicate nella scheda allegata. Tale Corso prevede l'acquisizione di 9 CFU.

#### **ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIONE E INCOMPATIBILITÀ**

**2.1 Titoli di accesso:** per accedere a un Corso di alta formazione si deve essere in possesso del titolo di accesso indicato nella scheda. Potranno essere valutati dalla Commissione esaminatrice anche altri titoli di pari livello, diversi da quelli indicati nella scheda, in presenza di un diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso all'Università e in presenza di curriculum comprovante una formazione adeguata e coerente al Corso.

Eventuali titoli considerati equipollenti, in virtù di specifiche disposizioni legislative, ai titoli richiesti per l'ammissione al Corso del presente avviso, potranno essere valutati soltanto se il candidato è in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore che consenta l'accesso all'Università.

Possono partecipare alla selezione anche coloro che conseguiranno il titolo di studio richiesto per l'accesso entro la data di inizio del Corso. L'autocertificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo dovrà pervenire all'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua entro l'inizio delle attività del Corso.

**2.2 Incompatibilità:** non è consentita l'iscrizione contemporanea al Corso in oggetto e a TFA (Tirocinio Formativo Attivo), PAS (Percorso Abilitante Speciale), Corsi di specializzazione per il sostegno didattico agli alunni con disabilità ex art. 3, comma 6, D.M. 249/2010.

#### **ART. 3 PROCEDURA PER EFFETTUARE LA DOMANDA DI PRESCRIZIONE**

La domanda deve essere compilata via web **entro le ore 12.30 della data di scadenza indicata nella scheda allegata**, collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it/>.

Dopo la data di scadenza il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di preiscrizione. Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

Per le istruzioni in merito alla compilazione della domanda di preiscrizione si prega di far riferimento ai file "Istruzioni per la compilazione della domanda di preiscrizione" pubblicate al seguente link: <https://www.unipd.it/alta-formazione>.

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far riferimento a quanto disposto al successivo art. 6 del presente Avviso di selezione.**

**Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di preiscrizione on-line comporta l'esclusione dalla selezione.**

**All'interno della domanda di preiscrizione, compilata on line e che prevede il versamento del contributo di Euro 31,00, devono essere allegati:**

- 1) curriculum;
- 2) eventuali documenti richiesti per l'ammissione al Corso;
- 3) copia di un documento di identità personale in corso di validità (fotocopia di passaporto in corso di validità, se cittadini extracomunitari).

La domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione al Corso. L'Università degli Studi di Padova si riserva di effettuare gli opportuni accertamenti presso le Istituzioni che hanno rilasciato i titoli.

Gli eventuali documenti possono essere prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale ("Modulo dichiarazione sostitutiva autocertificazione titolo" disponibile sul sito: <http://www.unipd.it/corsi-alta-formazione-modulistica>, alla voce "Modulistica Corsi di alta formazione").

Ai sensi dell'art. 40 del D.P.R. n. 445/2000, come modificato dall'art. 15 della Legge n. 183/2011, nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 dello stesso decreto.

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani (vedi art. 3, commi 2, 3 e 4, del D.P.R. 445/2000).

L'Amministrazione universitaria non si assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza, domicilio e recapito da parte del candidato, o da mancata/tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali, telematici o telegrafici non imputabili all'Amministrazione stessa.

#### **ART. 4 PROCEDURA DI SELEZIONE**

La procedura di selezione si svolgerà secondo le modalità e il calendario indicati nella scheda allegata.

Qualora si presentino casi di parità di merito, la Commissione adotterà il criterio della minore età.

Il Comitato Ordinatore del Corso si riserva di organizzare prove di preselezione a carattere attitudinale, qualora le domande di ammissione siano notevolmente superiori al numero massimo di posti disponibili.

## **ART. 5 RISULTATI DELLE SELEZIONI, ISCRIZIONE DEI VINCITORI E SUBENTRI**

**5.1 Pubblicazione dei risultati delle selezioni:** le graduatorie saranno rese pubbliche a partire dalla data indicata nella scheda del Corso mediante:

- pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova: <https://www.unipd.it/alta-formazione>

La pubblicazione dei predetti risultati ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati.

**5.2 Iscrizione candidati comunitari e extracomunitari con titolo conseguito in Italia:** ai fini del perfezionamento dell'iscrizione i candidati dovranno, entro la scadenza prevista dall'avviso di selezione, seguire le istruzioni per l'immatricolazione pubblicate al seguente link <https://www.unipd.it/alta-formazione>.

**Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista saranno considerati rinunciatari.**

**I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero devono far riferimento a quanto disposto al successivo art. 6 del presente Avviso di selezione.**

**5.3 Subentri:** gli eventuali posti resisi disponibili, a seguito di rinuncia espressa o tacita ovvero di decadenza dal diritto di immatricolazione, saranno assegnati mediante scorrimento della graduatoria di merito e fino a suo esaurimento.

A tal fine gli aventi diritto al subentro verranno contattati, per le vie brevi, dall'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua che fornirà tutte le informazioni sugli adempimenti per perfezionare l'iscrizione entro la data indicata in ogni singola scheda.

## **ART. 6 PROCEDURA PER EFFETTUARE PREISCRIZIONE/ISCRIZIONE CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO E NORME PER CITTADINI STRANIERI**

Possono presentare domanda di preiscrizione al Corso di alta formazione di cui al presente avviso anche i cittadini italiani e stranieri in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero equivalente al titolo di accesso al Corso prescelto. L'iscrizione resta tuttavia subordinata alla valutazione dell'idoneità amministrativa del percorso di studio posseduto a cura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua, contenutistica, rispetto alle competenze acquisite, a cura del Comitato Ordinatore.

L'iscrizione resta subordinata al riconoscimento accademico del titolo, nonché al superamento della selezione.

L'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua è disponibile per informazioni riguardanti i titoli stranieri al seguente indirizzo: [formazionecontinua.lauream@unipd.it](mailto:formazionecontinua.lauream@unipd.it).

### **6.1 Preiscrizione per candidati con titolo di studio conseguito all'estero:**

La domanda deve essere compilata via web entro le ore 12.30 della data di scadenza indicata nella scheda allegata, collegandosi al sito <https://uniweb.unipd.it/>.

Dopo la data di scadenza il collegamento verrà disattivato e non sarà più possibile compilare la domanda di preiscrizione.

Il servizio potrà subire momentanee sospensioni per esigenze di aggiornamento tecnico.

Per le istruzioni in merito alla compilazione della domanda di preiscrizione si prega di far riferimento ai file "Istruzioni per la compilazione della domanda di preiscrizione" pubblicate al seguente link: <https://www.unipd.it/alta-formazione>.

**All'interno della domanda di preiscrizione, compilata on line e che prevede il versamento del contributo di Euro 31,00, devono essere allegati:**

1. curriculum;
2. eventuali titoli e documenti richiesti per l'ammissione al Corso;
3. copia del diploma di maturità con la dichiarazione di valore ove già disponibile all'atto della preiscrizione o attestazione di comparabilità e verifica rilasciata da centri ENIC-NARIC;
4. certificato con indicazione degli esami sostenuti e relativa votazione, nel caso di possesso di diploma di laurea;
5. ogni altra documentazione ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto (curriculum formato europeo ecc...);
6. traduzione dei documenti in italiano o in inglese (se non già redatti in lingua veicolare);
7. copia di un documento di identità personale in corso di validità (copia passaporto in corso di validità se cittadini extracomunitari).

**Il mancato rispetto del termine indicato per la presentazione della domanda di preiscrizione on-line comporta l'esclusione dalla selezione.**

**6.2 Iscrizione per candidati con titolo di studio conseguito all'estero:** ai fini del perfezionamento dell'iscrizione i candidati dovranno, entro la scadenza prevista dall'avviso di selezione, seguire le istruzioni per l'immatricolazione pubblicate al seguente link <https://www.unipd.it/alta-formazione>.

**Coloro che non avranno provveduto a regolarizzare la propria iscrizione entro la data prevista (tramite compilazione della domanda di immatricolazione on line e versamento del contributo di iscrizione) saranno considerati rinunciatari.**

Per quanto riguarda la documentazione necessaria per l'iscrizione e il permesso di soggiorno degli studenti stranieri non comunitari, si invita a prendere visione di quanto indicato sul sito <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>, in particolare la Parte generale e la Parte settima della circolare.

#### **ART. 7 FREQUENZA, RINUNCIA E ATTESTAZIONE FINALE**

**7.1 Frequenza:** il corsista è tenuto alla frequenza di almeno l'80% delle attività didattiche e di stage e al superamento della verifica finale. Il corsista che non assolve agli obblighi minimi di frequenza previsti dal Corso decade dalla qualità di corsista.

**7.2 Rinuncia:** il corsista può presentare in qualsiasi momento istanza di rinuncia: questa è irrevocabile e deve essere manifestata con atto scritto in modo chiaro ed esplicito, presentato in originale utilizzando il "Modulo rinuncia agli studi" disponibile sul sito <https://www.unipd.it/corsi-alta-formazione-modulistica>, alla voce "Modulistica Corsi di alta formazione". La rinuncia comporta la perdita dello status di corsista; all'atto della rinuncia il corsista non ha diritto al rimborso di eventuali tasse versate, mentre permane l'obbligo di versamento delle tasse e dei contributi scaduti.

**7.3 Attestazione finale:** al termine del Corso verrà rilasciato un attestato di frequenza. Il conseguimento è subordinato all'acquisizione dei CFU relativi alle attività formative previste e indicati nel presente avviso di selezione. Per essere ammessi all'esame finale del Corso di alta formazione i corsisti dovranno essere in regola con il pagamento dei contributi di iscrizione dovuti.

#### **ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche il Responsabile per il Corso di alta formazione del Procedimento Amministrativo relativo alla selezione è la Direttrice del Corso, Prof.ssa Eva Trevisson.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti delle prove di selezione secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica del 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90). Per l'accesso agli atti è nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo il Direttore dell'Ufficio Dottorati e Post Lauream Dott. Andrea Crismani.

#### **ART. 9 CASI PARTICOLARI**

**9.1 Attivazione Corso alta formazione:** il mancato raggiungimento del numero minimo di iscritti, indicato nella scheda, paganti il contributo d'iscrizione per intero, non consentirà l'attivazione del Corso. In tal caso il contributo di iscrizione versato sarà rimborsato.

#### **ART. 10 AGEVOLAZIONI**

**10.1 Riduzioni per disabili:** per i corsisti con disabilità (percentuale di invalidità riconosciuta pari o superiore al 66%), non è previsto il pagamento del contributo di iscrizione; sono però tenuti al pagamento dei costi di assicurazione (Euro 6,50) e imposte di bollo (Euro 32,00) per complessivi Euro 38,50.

I corsisti con disabilità sono invitati a contattare la segreteria del Corso a cui sono iscritti per informazioni riguardanti le modalità di frequenza.

#### **ART. 11 NOTE ED AVVERTENZE**

**11.1** Eventuali variazioni e integrazioni del contenuto del presente Avviso di selezione saranno rese note mediante pubblicazione sul sito web dell'Università degli Studi di Padova: <https://www.unipd.it/alta-formazione>.

**11.2** Tutti i candidati sono ammessi con riserva alla procedura di selezione e alla frequenza del Corso. L'Amministrazione universitaria può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione per difetto dei requisiti prescritti. Tale provvedimento verrà comunicato all'interessato mediante raccomandata con avviso di ricevimento o PEC.

**11.3** Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino dichiarazioni mendaci, indicazione di dati non corrispondenti al vero e l'uso di atti falsi - ferme restando le sanzioni penali previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000) - il candidato sarà automaticamente escluso dal Corso e perderà tutti i benefici eventualmente conseguiti. La dichiarazione mendace di cui sopra comporterà l'esposizione all'azione di risarcimento danni da parte di contro interessati e i contributi di iscrizione pagati dall'interessato non verranno rimborsati.

**11.4 Contributi di iscrizione e rimborsi:** il contributo di iscrizione non è rimborsabile salvo nel caso previsto all'art. 9.1.

Il corsista che ha perfezionato l'iscrizione al Corso di alta formazione di cui il presente avviso, non ha diritto alla restituzione delle tasse e contributi pagati.

**11.5 Trattamento dati personali:** il trattamento dei dati personali forniti dai candidati, raccolti per le finalità individuate nel presente avviso, avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27.04.2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR), visionare il link <http://www.unipd.it/privacy>.

**ART. 12 NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il Corso di cui al presente Avviso è disciplinato dal Regolamento per i Master universitari, i Corsi di perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione dell'Università degli Studi di Padova consultabile al seguente link: <http://www.unipd.it/regolamenti-studenti>.

Per quanto non specificato nel presente Avviso di selezione si fa riferimento alla normativa vigente.

**PER INFORMAZIONI:**

Per assistenza relativa alla compilazione della domanda web:

Call Centre di Ateneo al n. 049 8273131 con il seguente orario: da lunedì a venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 17.00; e-mail: [callcentre@unipd.it](mailto:callcentre@unipd.it).

Per informazioni sulla didattica:

Contattare la segreteria didattica del Corso al numero indicato nella scheda alla voce "Per informazioni".

Per altre informazioni contattare:

Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua al n. 049 8276387 - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova (orario telefono: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30);

A seguito delle direttive inerenti l'emergenza sanitaria da Covid-19 e al fine di contrastare la diffusione del virus, l'accesso agli sportelli dei nostri uffici è possibile preferibilmente previa prenotazione. Per effettuare una prenotazione, collegarsi alla pagina:

<https://web.unipd.it/prenotazionipostlauream/>.

(orari sportello: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00, martedì anche dalle ore 15.00 alle ore 16.30, giovedì orario continuato dalle ore 10.00 alle ore 15.00).

e-mail: [formazionecontinua.lauream@unipd.it](mailto:formazionecontinua.lauream@unipd.it)

Il presente Avviso di selezione è disponibile sul sito <https://www.unipd.it/alta-formazione> e presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua - Via Ugo Bassi, 1 - 35131 Padova.

**Per eventuali ulteriori giorni di chiusura dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore Master e Formazione Continua si invita a consultare il sito di Ateneo.**

## AREA SALUTE, AMBIENTE E TERRITORIO

Corso di alta formazione in “Genetica riproduttiva e prenatale”	
Area di riferimento	07 - Scienze Mediche
Struttura proponente	Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino - SDB
Crediti formativi universitari	9
Durata	7 mesi
Lingua	Italiano
Direttore	Eva Trevisson Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino - SDB 049 8211402 eva.trevisson@unipd.it
Scadenze	Scadenza presentazione domanda di preiscrizione: <b>21 febbraio 2022 (ore 12.30 chiusura procedura compilazione domanda on line)</b> Pubblicazione graduatoria: a partire dal <b>24 febbraio 2022</b> Scadenza iscrizioni: entro il <b>2 marzo 2022</b> Scadenza eventuali subentri: entro il <b>3 marzo 2022</b>
Per informazioni (didattica, prove di selezione, calendario, ...)	Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino - SDB Via Giustiniani, 3 - 35128 Padova <b>Referente:</b> Andrea Fascina <b>Telefono:</b> 049 8218081 <b>E-mail:</b> andrea.fascina@unipd.it <b>Sito web:</b> www.sdb.unipd.it
Contributo di iscrizione	<b>Euro 538,50</b>  Contributo di iscrizione per corsisti con disabilità: Euro <b>38,50</b> .
Posti disponibili	Min: 15 Max: 200
Obiettivi formativi	La rapida evoluzione della genetica costituisce una sfida per gli operatori che lavorano nell'ambito della medicina della riproduzione. Il Corso si prefigge di istruire i discenti in merito ai test genetici pre-concezionali ( <i>carrier screening</i> ), preimpianto (invasiva e non invasiva) e prenatali (invasivi e non invasivi) attualmente disponibili, alla diagnostica molecolare della coppia infertile, ai test genetici pre-concezionali della coppia sana e di quella infertile, alla gestione delle gravidanze a rischio (NT aumentata, quadro malformativo, ritardo di crescita intrauterina, NIPT a rischio intermedio, paziente affetta da malattia genetica).
Competenze professionali acquisibili e sintesi dei contenuti	Il Corso è aperto a vari professionisti della salute che operano nell'ambito della genetica riproduttiva e prenatale, a vario titolo coinvolti nella parte operativa sia clinica che di laboratorio, così come nella parte gestionale e decisionale. I discenti impareranno a riconoscere e gestire varie tipologie di diagnosi prenatale e preimpianto, così come a inquadrare correttamente l'infertilità maschile e femminile, spaziando dalla clinica al laboratorio, dalla genetica alla ginecologia-ostetricia.
Organizzazione	<b>Frequenza obbligatoria: 80%.</b>

	<p><b>Frequenza:</b> 6 incontri di 6 ore ciascuno con cadenza mensile.</p> <p><b>Tipologia didattica:</b> distanza.</p> <p><b>Verifiche di accertamento del profitto:</b> complessiva per tutti gli insegnamenti.</p> <p><b>Prova finale:</b> valutazione di una tesina su specifico topic.</p>
<b>Sede di svolgimento</b>	Dipartimento di Salute della Donna e del Bambino - SDB Via Giustiniani, 3 - 35128 Padova
<b>Data inizio attività</b>	Data inizio attività: 8 marzo 2022 Data fine attività: 6 ottobre 2022
<b>Titoli di accesso</b>	<p><b>Lauree vecchio ordinamento in:</b> biotecnologie mediche; medicina e chirurgia; psicologia; scienze biologiche.</p> <p><b>Diplomi universitari di durata triennale in:</b> biologia; infermiere; informatori medico-scientifici; informazione scientifica sul farmaco; ostetrica/o; scienze infermieristiche; tecnici in biotecnologie; tecnico di laboratorio biomedico; tecnico sanitario di laboratorio biomedico; terapeuta della riabilitazione della neuro e psicomotricità dell'età evolutiva.</p> <p><b>Lauree triennali nella classe:</b> biotecnologie; professioni sanitarie tecniche; professioni sanitarie, infermieristiche e professione sanitaria ostetrica; scienze biologiche.</p> <p><b>Lauree specialistiche D.M. 509/99 in una delle seguenti classi:</b> biologia; biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; medicina e chirurgia; scienze delle professioni sanitarie tecniche; scienze infermieristiche e ostetriche.</p> <p><b>Lauree magistrali D.M. 270/04 in una delle seguenti classi:</b> biologia; biotecnologie mediche, veterinarie e farmaceutiche; medicina e chirurgia; psicologia; scienze infermieristiche e ostetriche; scienze delle professioni sanitarie tecniche.</p> <p><b>Diploma di Scuola Regionale Infermieri:</b> accompagnato da diploma di maturità di scuola media superiore/esame di stato di scuola secondaria di secondo grado.</p>
<b>Selezione</b>	<p><b>Titoli:</b> curriculum, tesi, altre pubblicazioni, altri titoli che il candidato ritenga utili.</p> <p><b>Requisiti preferenziali:</b> esperienza in centri di diagnosi prenatale, preimpianto e laboratori di genetica.</p>
<b>Criteri di massima per la valutazione dei titoli e/o delle prove di selezione e loro ponderazione</b>	<p>Curriculum: 12 (punteggio massimo)</p> <p>Tesi: 8 (punteggio massimo)</p> <p>Altre pubblicazioni: 5 (punteggio massimo)</p> <p>Altri titoli che il candidato ritenga utili: 5 (punteggio massimo)</p> <p>Punteggio Min/Max complessivo: min: 8 - max: 30</p>