

AMMINISTRAZIONE CENTRALE
AREA RISORSE UMANE
UFFICIO TRATTAMENTI ECONOMICI E WELFARE

1222·2022
800
A N N I



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PADOVA

Settore Welfare
Palazzo Storione
Riviera Tito Livio, 6
35123 Padova
amministrazione.centrale@pec.unipd.it
CF 80006480281
P.IVA 00742430283
www.unipd.it

Alla cortese attenzione di
Direttrici e Direttori di Dipartimento
Direttrici e Direttori dei Centri
Direttrici e Direttori dei Poli
Presidenti delle Scuole di Ateneo
Dirigenti
Direttrici e Direttori di Ufficio
Segretarie e Segretari di Dipartimento
Responsabili della gestione tecnica dei
Dipartimenti
Responsabili tecnico-gestionali dei Poli
Direttrici e Direttori tecnici delle Biblioteche e dei
Centri
Personale Tecnico Amministrativo

Data di sottoscrizione

OGGETTO: Lavoro agile – Proroga accordi individuali di lavoro agile in scadenza il 31/01/2022.

Gentilissime e Gentilissimi,

l'accordo individuale di lavoro agile attualmente in vigore per il personale tecnico amministrativo ha scadenza il 31/01/2022.

Considerata la situazione pandemica e viste le precisazioni della circolare del Ministero per la pubblica amministrazione del 5 gennaio 2022, nonché la circolare del Direttore Generale Rep. N. 2/2022 Prot.n. 0002145 del 11/01/2022 che prevede la possibilità di programmare le giornate di lavoro agile anche su base plurimensile, l'Amministrazione ritiene opportuno procedere con la proroga degli accordi individuali in essere fino al 30/06/2022, purché vi sia l'accordo fra le parti.

L'accordo infatti, pur se sottoscritto per l'Ateneo dal dirigente ARU, è basato sul consenso tra le parti (personale dipendente e Responsabile della struttura). Ai fini della proroga, il collaboratore deve pertanto acquisire preventivamente il parere positivo del Responsabile. A tal riguardo si forniscono di seguito le opportune indicazioni operative:

Il personale che intende prorogare l'accordo di lavoro agile in essere, con le stesse modalità e numero di giorni previsti nell'accordo stesso, dovrà - entro il 31/01/2022 – acquisire il parere positivo del proprio Responsabile. L'Amministrazione, al solo fine di velocizzare la procedura della proroga, provvederà, dalla data sopra indicata, a formalizzare la proroga degli accordi individuali fino al termine del

Dirigente
Responsabile del Procedimento amministrativo
Riferimento da Contattare

Dott. Tommaso Meacci
Dott.ssa Stefania Bertelle
Tel. 049/8273505 -3286 -3121

Tel. 049/8273121
welfare@unipd.it

30/06/2022, senza necessità di alcun invio da parte dell'interessato, né del responsabile, al competente Ufficio Trattamenti Economici e Welfare.

Solo nel caso di parere negativo, il Responsabile dovrà darne comunicazione, nel predetto termine del 31 gennaio 2022, al competente Ufficio, informandone il collaboratore. Qualora il parere negativo intervenga oltre la data del 31 gennaio 2022 il contratto prorogato cesserà la sua efficacia.

Il personale che intende modificare l'accordo di lavoro agile in essere (ad es. per modificate esigenze organizzative o per variazioni nelle giornate di lavoro agile oppure per prorogare con scadenza anteriore al 30/06/2022), deve inoltrare comunicazione all'indirizzo mail welfare@unipd.it, copia conoscenza il proprio responsabile, entro il 28/01/2022. Acquisita la richiesta, l'Ufficio Trattamenti economici e welfare – Settore Welfare attiverà la procedura informatica presente al seguente link [UFFICIO TRATTAMENTI ECONOMICI E WELFARE - SETTORE WELFARE](#) per la sottoscrizione, da parte dell'interessato, di una "nuova" richiesta di accordo individuale da sottoporre ad approvazione al proprio Responsabile come effettuato per il precedente accordo.

Il Personale che non vuole rinnovare l'accordo di lavoro agile in essere dovrà darne comunicazione al proprio responsabile e inoltrare una comunicazione all'indirizzo email sopra indicato.

Il personale che non ha ancora sottoscritto alcun accordo individuale di lavoro agile e desidera attivarlo, deve seguire la procedura informatica di cui sopra, considerando le indicazioni presenti nelle circolari emanate finora¹.

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi all'Area Risorse Umane, Ufficio Trattamenti Economici e welfare – Settore Welfare welfare@unipd.it

Cordiali saluti

Il Dirigente
Tommaso Meacci

Firmato digitalmente ai sensi del Dlgs.82/2005

¹ Circolare prot. n° 195007 del 29 ottobre 2021 ; circolare prot. n° 216532 del 2 dicembre 2021;
circolare prot. n° 2145 dell'11 gennaio 2022 .