

PROCEDURA DI IMMATRICOLAZIONE ON-LINE AI CORSI DI SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITÀ A.A. 2020/2021

La procedura di immatricolazione si articola in due fasi:

1ª fase: prevede la compilazione on-line della domanda di immatricolazione dalle **ore 16.00 del 23 novembre** ed entro e non oltre le **ore 13.00 del 30 novembre 2021**.

Istruzioni per la compilazione della domanda:

A. MODULO DI AUTOCERTIFICAZIONE

Prima di iniziare con la procedura on-line è necessario compilare, firmare e scansionare in formato .pdf uno dei sottoelencati moduli pubblicati al seguente link <https://www.unipd.it/corsi-specializzazione-sostegno-didattico-alunni-disabilita>:

- modulo di autocertificazione del titolo di accesso, relativo al grado di scuola per il quale si presenta domanda di immatricolazione **SOLO PER I VINCITORI** per l'anno accademico 2020/2021;
- modulo di autorizzazione inserimento titolo **SOLO PER SOPRANNUMERARI/IDONEI** cicli precedenti;

Tale operazione si rende necessaria in quanto il file andrà caricato durante la procedura.

B. PROCEDURA ON-LINE

- Collegarsi al portale www.uniweb.unipd.it
- accedere all'area riservata cliccando su login e inserendo le medesime username e password utilizzate all'atto della preiscrizione. Per problemi con le credenziali è possibile contattare il call centre ai seguenti recapiti: 049/8273131 o callcentre@unipd.it;
- se non già fatto, inserire nei dati personali (Didattica → Dati personali) un indirizzo e-mail e il numero di cellulare. **Si fa presente che la mancanza di tali dati preclude la possibilità di ricevere comunicazioni ai fini del buon esito dell'immatricolazione;**
- dal Menu in alto a destra cliccare a questo punto su Didattica - Immatricolazione - Immatricolazione standard 1 anno - Immatricolazione ai corsi ad accesso programmato - Tipologia "Corso di formazione";
- selezionare quindi il grado di scuola al quale si intende immatricolarsi confermare la successiva schermata e procedere;
- fare l'upload di un documento d'identità valido (se non già presente); la scansione fronte-retro del documento deve essere salvata in un unico file in formato pdf, leggibile e ben visibile anche nella sezione della foto; la schermata per l'inserimento o la modifica dei dati del documento d'identità deve essere compilata in ogni sua parte;
- fare l'upload di una propria foto (se non già presente), a colori, che deve essere:

- ✓ stile fototessera, di tipo "immagine frontale" e riportare solamente il soggetto
- ✓ recente, con il soggetto chiaramente riconoscibile
- ✓ senza scritte e non danneggiata
- ✓ preferibilmente di dimensione 35 mm di larghezza e 40 di altezza (Max 40 MByte)
- ✓ con sfondo uniforme, di preferenza chiaro
- ✓ a fuoco e chiaramente distinguibile
- ✓ in formato .jpeg o .jpg;

- nella schermata “Allegati domanda” cliccare su “Inserisci allegato” e nella successiva pagina caricare il modulo indicato nelle presenti Note tecniche (punto A) e scegliere il tasto Avanti nelle schermate successive;
N.B.: una volta caricato l'allegato non sarà possibile rimuoverlo, nel caso di errore contattare l'ufficio al seguente numero 049/8276388;

Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda:	Immatricolazione standard 1 anno
Anno Accademico Domanda:	2020/2021
Facoltà:	Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata - FISPPA
Corso di Studio:	CORSO DI FORMAZIONE PER IL CONSEGUIMENTO DELLA SPECIALIZZAZIONE PER LE ATTIVITA' DI SOSTEGNO DIDATTICO AGLI ALUNNI CON DISABILITA' PER LA SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO
Percorso:	PERCORSO COMUNE
Data domanda:	15/11/2021
Stato:	In Bozza

Lista allegati

Tipologia di allegato	Massimo dimensionamento file	N. Allegati Min	N. Allegati Max	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Titolo	Descrizione	Azioni
All. Immatricolazione Sostegno	3 MB	1	2	*.pdf		0			Inserisci Allegato

[Indietro](#)

[Avanti](#)

Allegato domanda

Indicare i dati del documento allegato.

Domanda di immatricolazione

Dettaglio documento

Titolo:*	<input type="text" value="Allegato immatricolazione Sostegno"/>
Descrizione:*	<input type="text" value="Allegato immatricolazione Sostegno"/> <small>Caratteri rimanenti: 221</small>
Allegato:*	<input type="button" value="Scegli file"/> Nessun file selezionato

[Indietro](#)

[Avanti](#)

- nella schermata “Dati immatricolazione” scegliere ancora “Avanti”;

Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:*	<input type="text" value="Immatricolazione standard 1 anno"/>
--------	---

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:*	<input type="text" value="2020/2021"/>
Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:	<input type="text" value=""/> <small>(gg/MM/yyyy)</small>
Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:	<input type="text" value="-"/>

Ulteriori dati

Sedi:*	<input type="text" value="PADOVA"/>
Categoria Amministrativa:*	<input type="text" value="Idonei 5° ciclo"/>

[Indietro](#)

[Avanti](#)

- a questo punto confermare e stampare il riepilogo di immatricolazione, che è ad uso personale e non deve essere consegnato;
- versare contestualmente (o comunque entro le **ore 13.00 del 30 novembre 2021**) il contributo di iscrizione; il pagamento può essere effettuato unicamente tramite procedura PagoPA. Le informazioni sulle modalità di pagamento sono reperibili al seguente link <https://www.unipd.it/pago-pa> dove si trovano anche i recapiti dell'ufficio di riferimento;
- i candidati con disabilità, dichiarata in fase di preiscrizione, devono verificare che l'importo caricato nel sistema corrisponda a quanto indicato all'art. 16, comma 4, del Bando pubblicato al seguente link <https://www.unipd.it/corsi-specializzazione-sostegno-didattico-alunni-disabilita>;
- **BONUS DOCENTI**: coloro che intendano usufruire della carta docente, dopo aver seguito la procedura di compilazione on-line e **prima di procedere con il pagamento della prima rata**, sono invitati a comunicarlo tramite l'invio di una mail entro il giorno **29 novembre 2021** al seguente indirizzo tfa.lauream@unipd.it restando in attesa di ricevere le opportune indicazioni.

2ª fase: prevede che l'Ufficio Dottorato e Post Lauream - Settore formazione insegnanti ed esami di Stato verifichi la domanda, l'inserimento della foto, del documento e il versamento del contributo di iscrizione. Non sarà quindi necessario presentarsi personalmente presso l'Ufficio.

Se la domanda e gli allegati risultano inseriti corretti e il pagamento del contributo acquisito, l'immatricolazione viene completata. **L'ufficio provvederà a un contatto via e-mail e/o telefono solo nei casi di documentazione incompleta.**

All'atto del perfezionamento dell'immatricolazione verrà inviata una e-mail automatica all'indirizzo di posta elettronica personale indicato in fase di registrazione. Si chiede quindi di verificare, accedendo in Uniweb con le proprie credenziali e cliccando su "Didattica" – "Dati personali", di aver inserito la propria e-mail personale. Il perfezionamento della domanda da parte dell'Ufficio e quindi l'invio della mail potrà avvenire dopo la scadenza delle ore 13.00 del 30 novembre 2021 a causa dei tempi richiesti per le dovute verifiche.

MODULO RIDUZIONE CARICO DIDATTICO

Se in possesso dei requisiti per il riconoscimento di crediti, come indicati all'art. 17, commi 4 e 5 del Bando di ammissione, è possibile presentare il Modulo di riduzione carico didattico pubblicato al seguente link <https://www.unipd.it/corsi-specializzazione-sostegno-didattico-alunni-disabilita>.

Il modulo compilato, sottoscritto e scansionato andrà inviato al seguente indirizzo mail tfa.lauream@unipd.it entro e non oltre le ore 13.00 del 30 novembre 2021. Si chiede di inserire nell'oggetto la dicitura MODULO RIDUZIONE CARICO DIDATTICO – COGNOME E NOME