

**Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
15 settembre 2021**

Alle ore 9:15 del 15 settembre 2021 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione (in seguito NdV) presso l'Archivio Antico di Palazzo Bo, con le seguenti presenze:

| Componenti | P | AG | A | Note |
|--------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|----------------------------|
| Prof.ssa Angela Stefania Bergantino (Coordinatrice con funzioni di Presidente) | X | | | |
| Sig. Davide Busato | X | | | |
| Prof. Muzio Gola | X | | | |
| Sig. Daniele Rocco Pagliaccio | X | | | |
| Prof.ssa Carola Pagliarin | X | | | |
| Prof. Nicola Sartor | X | | | |
| Prof. Paolo Scrimin | X | | | In collegamento telematico |
| Prof. Vincenzo Tucci | X | | | |
| Dott.ssa Emma Varasio | X | | | |

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente.

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto al NdV, Erica Bezzon, Michela Fadò e Luca Savastano del Settore Studi e valutazione, Ufficio Pianificazione e controllo strategico.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono:

1. Comunicazioni;
2. Incontro con il Rettore in carica Prof. Rosario Rizzuto;
3. Incontro con la Rettrice neo-eletta Prof.ssa Daniela Mapelli;
4. Monitoraggio della *performance* 2021 (art. 6 D. Lgs. 150/2009 e ss. mm.);
5. Relazione annuale 2021 del Nucleo di valutazione;
6. Verifica della congruità dei CV scientifici o professionali (art. 2 c.1 lettera r) L.240/2010) per l'attribuzione diretta a soggetti di alta qualificazione ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010;
7. Varie ed eventuali.

1. Comunicazioni.

- a) La Presidente comunica che le celebrazioni degli 800 anni dell'Ateneo vivranno tre momenti fondamentali: l'avvio ufficiale previsto per il 1° ottobre 2021, in coincidenza del passaggio di consegne tra il Rettore uscente e la Rettrice neoeletta, con la partecipazione dei rettori delle più antiche università europee; l'inaugurazione dell'800° anno accademico a febbraio 2022; la chiusura nel febbraio/marzo 2023 in occasione della cerimonia di inaugurazione dell'801° anno accademico.
- b) La Presidente comunica che dal 1° luglio 2021, la dott.ssa Roberta Rasa ha assunto l'incarico di dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti (ADISS) a seguito di concorso pubblico e dal 1° settembre 2021, il dott. Tommaso Meacci ha assunto l'incarico di dirigente dell'Area Risorse Umane (ARU), a seguito di concorso pubblico.
- c) La Presidente comunica che è stato inserito un tema di discussione nelle Varie ed eventuali.

2. Incontro con il Rettore in carica Prof. Rosario Rizzuto

Alle ore 9:50 entra il Rettore. La Presidente porge il benvenuto e ringrazia il Rettore per aver accettato l'invito.

Il Rettore ringrazia la Presidente e tutto il NdV per l'invito all'incontro che sancisce il termine di una collaborazione durata sei anni con l'obiettivo comune di far crescere l'ateneo e portarlo a livelli di eccellenza in tutti gli ambiti rilevanti. Il Rettore illustra i risultati conseguiti, con un focus particolare sulle difficoltà organizzative e gestionali dovute all'emergenza sanitaria dell'ultimo periodo. Il Rettore ringrazia il NdV per il fondamentale contributo al conseguimento degli ottimi risultati ottenuti durante il suo mandato e per il costante supporto orientato al miglioramento continuo, attività essenziale per una struttura complessa come l'Ateneo patavino.

La Presidente ringrazia il Rettore e chiede se, in vista del prossimo passaggio di consegne alla Rettrice neoeletta Prof.ssa Mapelli, ritiene ci siano tematiche di particolare rilevanza sulle quali il NdV possa concentrarsi maggiormente.

Il Rettore invita l'Organo a proseguire nelle sue attività con la stessa dedizione e passione anche durante il prossimo rettorato, in continuità con quanto fatto finora, e chiede di fornire consulenza e supporto all'Ateneo per snellire i processi e migliorare l'efficienza.

Bergantino ringrazia e conferma che il NdV continuerà il suo lavoro sempre nell'ottica dell'accompagnamento verso la cultura della qualità, l'efficacia, l'efficienza, la flessibilità e lo snellimento con l'obiettivo ultimo di fornire all'Ateneo utili spunti per migliorare in tutte le sue missioni nel rispetto delle norme e delle indicazioni dell'ANVUR.

3. Incontro con la Rettrice neo-eletta Prof.ssa Daniela Mapelli

Alle ore 10:30 entra la Rettrice neo-eletta Prof.ssa Daniela Mapelli. La Presidente ringrazia per aver accettato l'invito e rinnova le congratulazioni per l'elezione. La Prof.ssa Bergantino sottolinea che il NdV ha avuto modo di conoscere da tempo la Prof.ssa Mapelli apprezzandone l'impegno costante per la crescita dell'Ateneo attraverso il ruolo di Prorettrice alla didattica ricoperto durante il mandato di Rizzuto. La Presidente chiede alla prof.ssa Mapelli, alla luce della lunga e proficua collaborazione finora maturata, quali elementi ritiene possano essere più preziosi per alimentare il lavoro di accompagnamento e supporto all'Ateneo da parte del NdV.

La Rettrice neo-eletta saluta e ringrazia il NdV per l'invito. Conferma il rapporto di collaborazione già consolidato che costituisce un vantaggio per l'avvio dei lavori nel suo nuovo ruolo. Nel rispondere alla richiesta della Presidente, propone di organizzare a breve un'altra riunione per presentare al NdV le linee programmatiche, la squadra e le nuove cariche. Il NdV accoglie con molto piacere la proposta.

4. Monitoraggio della performance 2021 (art. 6 D. Lgs. 150/2009 e ss. mm.).

La Coordinatrice ricorda che, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 150/2009 e ss. mm., il NdV/OIV ha il compito di verificare l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi programmati durante il periodo di riferimento e segnalare la necessità o l'opportunità di interventi correttivi in corso di esercizio all'Organo di indirizzo politico-amministrativo. Il Sistema di misurazione e valutazione della performance (SMVP) 2020 prevede che il monitoraggio degli obiettivi contenuti nel Piano integrato della performance (PIP) venga effettuato nel periodo 1 giugno – 31 agosto di ogni anno e trasmesso al NdV entro il 15 settembre con una relazione del Direttore Generale.

La Relazione è stata trasmessa al NdV nella serata del 13 settembre, protocollata in ingresso e trasmessa a tutti i componenti del Nucleo nella mattinata di ieri, 14 settembre 2021 (prot. 87).

Da una prima rapida lettura, emerge che, su un totale di 118 obiettivi, vengono proposte per l'approvazione del CdA le modifiche a 23 obiettivi:

- 3 obiettivi del DG (modifica di target per 2 obiettivi e modifica di un indicatore per un obiettivo),
- 15 obiettivi dirigenti con modifiche di carattere sostanziale,
- 2 obiettivi dirigenti da eliminare,
- 3 nuovi obiettivi dirigenti.

Inoltre, per 25 obiettivi sono state richieste rimodulazioni considerate di carattere marginale (maggiore specificazione nelle descrizioni degli obiettivi o degli indicatori, traslazione di target temporali all'interno del corrente anno). Nella Relazione si legge che le modifiche a tali obiettivi verranno adottate con Decreto del Direttore Generale.

Poiché la seduta del CdA per l'approvazione delle modifiche agli obiettivi contenuti nel PIP 2021-2023 è fissata per martedì 28 settembre 2021, la Coordinatrice invita i colleghi a concordare insieme una data utile per fissare una seduta straordinaria del Nucleo di valutazione che tenga conto di tempistiche idonee all'analisi della Relazione e alla formulazione delle relative segnalazioni e/o raccomandazioni.

Viene individuato il giorno 23 settembre in collegamento telematico.

5. Relazione annuale 2021 del Nucleo di valutazione.

La Coordinatrice ringrazia l'ufficio di supporto per aver trasmesso prima della pausa estiva le bozze istruttorie dei vari punti di attenzione da valutare e ringrazia i colleghi per aver restituito, a partire dai primi giorni di settembre, i propri *feedback*. La Coordinatrice invita i componenti a suddividersi nei sotto-gruppi di lavoro e procedere con i lavori di affinamento dei testi con il supporto dell'ufficio.

La Coordinatrice ricorda che la scadenza per la trasmissione all'ANVUR della Relazione annuale dei Nuclei di valutazione è il 15 ottobre 2021, pertanto invita i colleghi a concordare insieme una data utile per fissare la seduta del Nucleo di ottobre. Viene individuato il giorno **14 ottobre**.

6. Verifica della congruità dei CV scientifici o professionali (art. 2 c.1 lettera r) L.240/2010) per l'attribuzione diretta a soggetti di alta qualificazione ai sensi dell'art. 23 c.1 L.240/2010.

La Presidente ricorda che La L. 240/2010 all'art. 2, comma 1 lettera r) prevede l'attribuzione al Nucleo di Valutazione della funzione di verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento, di cui all'articolo 23, comma 1 – con le modifiche apportate dal D.L.n. 5 del 9/2/2012 convertito nella legge 4/4/2012 n.35 – assegnati con conferimento diretto, senza bando, anche a titolo oneroso, allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione.

Sulla base della suddetta normativa è stato emanato con Decreto del Rettore rep.1004/2018 il corrispondente "Regolamento di Ateneo in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240".

Ai fini di assicurare efficienza, efficacia e trasparenza a un processo che riguarda contratti conferiti in maniera diretta e in assenza di procedure a evidenza pubblica, il NdV si è dotato, a partire dal 25 giugno 2018, di "*Linee Guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi degli artt. 2, c. 1 lett. r) e 23, c. 1 della L. 240/2010*" (d'ora in avanti LG), aggiornate nella seduta del 19 febbraio 2021.

Le proposte di conferimento degli incarichi, motivate sulla base dei punti di attenzione evidenziati nelle LG, sono trasmesse al NdV, tramite apposita procedura informatica, unitamente al curriculum vitae (CV) del soggetto individuato e a una scheda di sintesi contenente le principali informazioni utili alla valutazione, entro il 31 maggio per gli incarichi relativi al primo semestre dell'anno accademico successivo ed entro il 30 novembre per gli incarichi relativi al secondo semestre dello stesso anno accademico.

La Presidente ricorda che, per una migliore organizzazione delle attività didattiche che non seguono le normali scadenze accademiche (ad esempio scuole di specializzazione), i Dipartimenti possono presentare richiesta di verifica della congruità in deroga alle scadenze indicate.

Il Nucleo di valutazione prende in esame quindi 4 proposte distribuite nel modo seguente:

- 2 proposte dal Dipartimento di Scienze Cardio-Toraco-Vascolari e Sanità Pubblica;
- 2 proposte dal Dipartimento di Studi Linguistici e Letterari.

La Presidente ricorda che il Settore Studi e valutazione ha già provveduto a una prima analisi istruttoria della documentazione e ha caricato nell'area riservata del NdV su piattaforma *Moodle* l'esito dell'analisi, tutti i CV dei soggetti proposti per gli affidamenti diretti e le delibere dei dipartimenti proponenti.

Al termine della discussione, il NdV approva il parere sulla valutazione della congruità del curriculum dei titolari di incarichi di insegnamento conferiti in modalità diretta allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione (Allegato 1/1-4) che fa parte integrante del presente verbale.

7. Varie ed eventuali.

La Presidente ricorda che, relativamente alle procedure di accreditamento delle Sedi e dei CdS, il NdV è tenuto a valutare le azioni migliorative messe in atto ai fini del superamento delle raccomandazioni e condizioni poste dalla Commissione di Esperti della Valutazione (CEV) in occasione delle visite esterne. A tale scopo, ANVUR ha previsto delle *Schede di verifica superamento criticità* dove, per ciascun punto di attenzione segnalato dalla CEV con una raccomandazione o condizione, si chiede al NdV di verificare le azioni intraprese dalla Sede/CdS/Dipartimento al fine del loro superamento, corredandole con l'indicazione delle relative fonti documentali. Il NdV è tenuto, al termine dell'analisi, a formulare in modo autonomo un giudizio sintetico circa l'avvenuto superamento della raccomandazione o condizione, ovvero l'adeguatezza o meno delle misure poste in essere al fine del loro superamento.

Con riferimento alla procedura di accreditamento periodico dell'Ateneo di Padova, le Schede di verifica superamento criticità dei CdS con raccomandazioni e/o condizioni dovranno essere caricate dal NdV entro il 31 maggio 2022 (ultimo anno per il quale il Ministero ha concesso l'accreditamento).

Nella Relazione della CPQD sul piano di miglioramento a seguito della visita di accreditamento periodico, ricevuta a luglio 2021, si legge *"Per quanto riguarda la raccomandazione relativa al punto di attenzione R3.A.2 del Corso di Laurea di Biologia Molecolare la CPQD, valutate le versioni a confronto del quadro A2a della Scheda SUA, considerando che per la variazione richiesta è necessaria una modifica di ordinamento, supporta la considerazione del CdS circa la già effettiva differenziazione dei profili professionali. L'eventuale ulteriore affinamento potrà essere apportato nel caso in cui si presentasse la necessità di modificare altre parti del vigente Ordinamento. La CPQD chiede al Nucleo di Valutazione un parere in merito."*

Su richiesta dell'ufficio di supporto è stato chiarito che, nel caso in cui il NdV ritenesse raccomandabile la modifica dell'ordinamento, sarebbe necessario averne notizia preferibilmente entro fine mese, per permettere al CdS di attivarsi in tempo utile.

Il NdV delibera di esaminare nel dettaglio i documenti per far avere una risposta alla CPQD nei tempi indicati.

La riunione si conclude alle ore 14:00.

Il presente verbale viene redatto, letto e approvato seduta stante.