

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 1 di 51

Oggi in Padova, nella Sala del Consiglio del Rettorato, alle ore 14.30, si è riunito, regolarmente convocato, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

#### Ordine del giorno

##### 1. Comunicazioni

1. Modifiche all'offerta formativa a.a. 2021/2022
2. Accordi bilaterali internazionali – Nuove proposte e rinnovi
3. Corso di Dottorato congiunto in Arterial Hypertension and Vascular Biology – Rilascio del titolo di Dottore di ricerca al di fuori delle scadenze fissate e da parte delle sole Università degli Studi di Padova e Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
4. Misure di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica – Aggiornamento
5. Revisione delle "Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi degli artt. 2, c. 1 lett. r) e 23, c. 1 della l. 240/2010"

##### 2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali – Parere

##### 4. Atti negoziali connessi allo svolgimento di compiti istituzionali

1. Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Comando regionale Veneto della Guardia di Finanza per una collaborazione nell'ambito della formazione in materia giuridico-economica, con riferimento in particolare alle attività del terzo settore e degli enti non lucrativi – Parere
2. Convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento dell'attività didattica teorico-pratica di anatomia applicata in differenti contesti di pratica clinica del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) – Parere

##### 5. Atti negoziali di gestione

1. Riconoscimento della società "ROZES srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova – Parere

##### 6. Rapporti internazionali

1. Nuovo Programma Erasmus+ (2021-2027) e mobilità internazionale

##### 7. Componente studentesca

1. Conferimento dell'Attestato alla memoria degli studi compiuti da Angela Denis
2. Consortium Agreement tra l'Universidade do Minho – UMinho (sede amministrativa), l'Università degli Studi di Padova – Unipd (sede di seconda immatricolazione), la České vysoké učení technické v Praze – CTU, l'Universitat Politècnica de Catalunya – UPC e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVČR, v.v.i. – ITAM per la realizzazione del Master internazionale "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" aa.aa. 2022/2027 – Parere
3. Accordo tra la Provincia di Trento e l'Università degli Studi di Padova per l'assunzione a

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 2 di 51

tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145 – Parere

#### 8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Scuola Galileiana di Studi Superiori: approvazione del numero dei posti messi a disposizione per l'anno accademico 2021/2022

#### 9. Personale

1. Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2021/2022 – Parere

#### 10. Contabilità

1. Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020 – Parere

#### 13. Patrocini, concessione del logo, intitolazioni di aule, conferimento titoli onorifici

1. Proposte di conferimento della Laurea magistrale ad honorem per l'a.a. 2020/2021

| Nominativo                     | Ruolo                                               | P | A | Ag |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto          | Rettore                                             | X |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi      | Direttore di Dipartimento Macroarea 1               | X |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto       | Direttore di Dipartimento Macroarea 1               | X |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola         | Direttore di Dipartimento Macroarea 1               | X |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi              | Direttore di Dipartimento Macroarea 2               | X |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli  | Direttore di Dipartimento Macroarea 2               | X |   |    |
| Prof. Roberto Vettor           | Direttore di Dipartimento Macroarea 2               | X |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo          | Direttore di Dipartimento Macroarea 3               | X |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto           | Direttore di Dipartimento Macroarea 3               | X |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli          | Direttore di Dipartimento Macroarea 3               | X |   |    |
| Prof. Geppino Pucci            | Professore I fascia Macroarea 1                     | X |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo          | Professore I fascia Macroarea 2                     | X |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro      | Professore I fascia Macroarea 3                     | X |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio       | Professore II fascia Macroarea 1                    | X |   |    |
| Prof. Giuseppe Tarantini       | Professore II fascia Macroarea 2                    | X |   |    |
| Prof. Fabio Grigenti           | Professore II fascia Macroarea 3                    | X |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | Professore II fascia Macroarea 3                    | X |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | Ricercatore Macroarea 1                             | X |   |    |
| Prof. Carlo Nicoletto          | Ricercatore Macroarea 2                             | X |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo | X |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          | Rappresentante del Personale tecnico amministrativo |   | X |    |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | Rappresentante dei dottorandi                       | X |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | Rappresentante degli studenti                       | X |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | Rappresentante degli studenti                       | X |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         | Rappresentante degli studenti                       | X |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | Rappresentante degli studenti                       | X |   |    |

**Legenda:** (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 3 di 51

Sono presenti:

- su invito del Magnifico Rettore, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario;
- l'Ing. Alberto Scuttari, Direttore Generale, in qualità di Segretario verbalizzante;
- la Prof.ssa Daniela Mapelli, proclamata Rettrice per il sessennio 2021-2027, ai sensi dell'art. 18 del Regolamento Generale di Ateneo.

Sono inoltre presenti Caterina Rea e Umberto Zani dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

Il Rettore Presidente, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il Rettore Presidente segnala che la prossima seduta del Senato Accademico sarà convocata per giovedì 15 luglio 2021, anziché martedì 13.

|                                                                |                                                                      |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| <b>Oggetto: Modifiche all'offerta formativa a.a. 2021/2022</b> |                                                                      |
| <b>N. o.d.g.: 01/01</b>                                        | <b>UOR: Ufficio Offerta formativa ed assicurazione della qualità</b> |

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Daniela Mapelli, Prorettrice alla didattica, la quale ricorda che il Senato Accademico, con delibere rep. n. 104 e n. 105 del 15 dicembre 2020, e il Consiglio di Amministrazione, con delibere rep. n. 307 e n. 308 del 22 dicembre 2020, hanno approvato, ciascuno per quanto di propria competenza, rispettivamente l'istituzione e l'attivazione dei nuovi Corsi di studio, nonché le modifiche degli ordinamenti didattici e l'attivazione dei Corsi di studio già accreditati per l'a.a. 2021/2022, dando mandato al Rettore di procedere all'adeguamento degli ordinamenti didattici agli eventuali rilievi del CUN e ad apportare tutte le modifiche tecniche eventualmente necessarie.

In merito ai Corsi di studio di nuova istituzione il CUN, nelle adunanze del 21 gennaio e dell'11 febbraio 2021, ha reso i suoi rilievi chiedendo un adeguamento degli ordinamenti didattici, come riportato nell'Allegato n. 1/1-9.

Le strutture didattiche competenti hanno provveduto alla riformulazione degli ordinamenti didattici, che sono stati quindi approvati dal CUN nelle sedute del 11 febbraio e del 24 marzo 2021.

Anche per alcuni dei Corsi di studio che hanno modificato l'ordinamento didattico il CUN, nell'adunanza del 24 febbraio 2021, ha avanzato la richiesta di adeguamento, come riportato nell'Allegato n. 2/1-8.

Gli ordinamenti didattici riformulati dalle competenti strutture didattiche hanno ricevuto l'approvazione del CUN nella seduta del 28 aprile 2021.

Si segnala che, a causa di alcuni refusi nelle deliberazioni già inviate all'approvazione degli Organi di Ateneo dalle rispettive Scuole, per i seguenti Corsi di studio si è resa necessaria una correzione della denominazione dei curricula come segue:

| <b>Scuola</b> | <b>Corso di studio</b> | <b>Denominazione curricula già approvati</b> | <b> Rettifica denominazione curricula</b> |
|---------------|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|
|---------------|------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------|

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 4 di 51

|                                                            |                                                                   |                                                                                                                     |                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Scuola di Scienze                                          | Sustainable chemistry and technologies for circular economy LM-71 | - Materials<br>- Energy                                                                                             | - <b>Resources and product design and recycling</b><br>- <b>Energy conversion and storage</b>                            |
| Scuola di Scienze Umane Sociali e del Patrimonio Culturale | Scienze Archeologiche LM-2                                        | - Metodi e prospettive per lo studio delle culture<br>- Applied sciences to art, archaeological materials and sites | - Metodi e prospettive per lo studio delle culture<br>- <b>Applied sciences to cultural heritage materials and sites</b> |

Inoltre, con riferimento al Manifesto degli studi, si è resa necessaria una modifica nella colonna in cui le strutture didattiche segnalano per ogni Corso di studio gli anni attivati con nuovo ordinamento. Infatti per i seguenti Corsi di studio: Biotecnologie L-2, Cybersecurity LM-66, Geophysics for natural risks and resources LM-79, Molecular biology LM-6, che non prevedono per l'a.a. 2021/2022 un nuovo ordinamento, è stato inserito per errore materiale il valore 1 anziché 0.

Infine si comunica che, con decreto rettorale rep. 1941 del 25 maggio 2021, si è proceduto alla rettifica del numero programmato per il Corso di laurea magistrale in Scienze e tecniche dell'attività motoria preventiva e adattata LM-67, in quanto per errore materiale, nel Manifesto degli Studi approvato dalle citate delibere degli Organi di Ateneo, erano stati indicati 79 posti (76 per cittadini comunitari e non regolarmente residenti in Italia e 3 per cittadini non comunitari residenti all'estero di cui 1 progetto Marco Polo) anziché 80, come approvato con decreto del presidente del Consiglio della Scuola di Medicina e Chirurgia del 27 novembre 2020 (76 per cittadini comunitari e non regolarmente residenti in Italia e 4 per cittadini non comunitari residenti all'estero di cui 1 progetto Marco Polo).

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

**OMISSIS**

|                                                                              |                                          |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Oggetto: <b>Accordi bilaterali internazionali – Nuove proposte e rinnovi</b> |                                          |
| N. o.d.g.: <b>01/02</b>                                                      | UOR: <b>Projects and mobility office</b> |

Il Rettore Presidente cede la parola al Prof. Alessandro Paccagnella, Prorettore alle relazioni internazionali, il quale ricorda che, ai fini di incrementare il grado di internazionalizzazione, è interesse dell'Ateneo confermare i rapporti di collaborazione internazionale già esistenti e siglare nuovi accordi bilaterali internazionali con istituzioni estere di prestigio.

La procedura per la stipula degli accordi bilaterali internazionali, approvata con delibera del Senato Accademico rep. n. 168 nella seduta del 5 dicembre 2011, stabilisce, fra l'altro, che il Senato

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 5 di 51

Accademico debba essere aggiornato riguardo ai rinnovi e alle nuove proposte di accordo tramite comunicazione.

A tale fine, si informa che si stanno concludendo le procedure per la firma dei seguenti nuovi accordi:

- Francia: Université Bordeaux Montaigne (Pessac): si tratta di un MoU proposto da Prorettore o Referente Rettore;
- Francia: Institut d'études politiques de Grenoble (Saint-Martin-d'Hères): si tratta di un MoU proposto da Prorettore o Referente Rettore;
- Rete Internazionale: Istituto Oncologico Veneto IOV – IRCCS / ICN2: Catalan Institute of Nanoscience and Nanotechnology / Academy of Sciences of Albania: si tratta di un MoU proposto da Prorettore o Referente Rettore;
- Russia: Skolkovo Institute of Science and Technology (Mosca): si tratta di un MoU e di un Addendum promossi dal Dipartimento di Ingegneria industriale;
- Stati Uniti d'America: University of Maryland (College Park): si tratta di un MoU e di un Addendum promossi dal Dipartimento di Psicologia dello sviluppo e della socializzazione;
- Uzbekistan: Uzbeksapce Agency (Tashkent): si tratta di un MoU e di un Addendum promossi dal Dipartimento di Fisica e Astronomia.

Inoltre si stanno concludendo le procedure per la firma del rinnovo dei seguenti accordi:

- Brasile: Universidade do Estado da Bahia (Salvador): si tratta di un MoU e di un Addendum proposti da Prorettore o Referente Rettore; mobilità effettuata: due docenti outgoing e quattro studenti outgoing all'anno;
- Canada: École de Technologie Supérieure (Montreal): si tratta di un MoU e di un Addendum promossi dal Dipartimento di Ingegneria industriale; mobilità effettuata: due docenti incoming e quattro docenti outgoing all'anno;
- Ecuador: Universidad Estatal Amazonica (Puyo): si tratta di un MoU e di un Addendum promossi dal Dipartimento di Scienze del Farmaco; rinnovo del Memorandum e nuovo Addendum; non è stata effettuata alcuna mobilità;
- Fiji: University of the South Pacific (Suva): si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Ingegneria industriale, dal Dipartimento di Fisica e Astronomia e dal Dipartimento di Ingegneria civile, edile e ambientale; mobilità effettuata: un docente incoming e due docenti outgoing all'anno nonché uno studente incoming e uno studente outgoing all'anno;
- Giappone: Tohoku University (Sendai): si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Filosofia, sociologia, pedagogia e psicologia applicata; nessuna mobilità effettuata;
- Rete Internazionale: Magna Charta Universitatum 2020: si tratta di un MoU proposto da Prorettore o Referente Rettore; mobilità non prevista;
- Spagna: Conselleria de Educación e Ordenación Universitaria da Xunta de Galicia (Santiago de Compostela): si tratta di un MoU promosso dal Dipartimento di Studi linguistici e letterari; un lettore in mobilità per ogni anno accademico.

Il Senato Accademico prende atto.

**Oggetto: Corso di Dottorato congiunto in Arterial Hypertension and Vascular Biology – Rilascio del titolo di Dottore di ricerca al di fuori delle scadenze fissate e da parte**

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 6 di 51

**delle sole Università degli Studi di Padova e Università degli Studi di Roma "La Sapienza"**

N. o.d.g.: 01/03

UOR: Ufficio Dottorato e post lauream

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Patrizia Burra, Prorettrice alla formazione post lauream, la quale ricorda al Senato Accademico che, a partire dal ciclo XXXII, è stato attivato il corso di Dottorato congiunto in Arterial Hypertension and Vascular Biology tra l'Università di Padova, La Sapienza Università di Roma e Maastricht University.

L'International Cooperation Agreement for the Joint Phd Programme in Arterial Hypertension and Vascular Biology, inizialmente valido per cinque cicli a partire dal XXXII ciclo, è ora in fase di rinnovo.

Per i dottorandi del XXXII ciclo, primi a concludere il Dottorato, si sono riscontrate alcune criticità circa i requisiti, particolarmente stringenti, previsti da Maastricht per l'accesso all'esame finale (nello specifico, l'ateneo olandese richiede ai dottorandi di avere un minimo di 2 pubblicazioni in giornali internazionali di cui almeno 1 come primo nome e almeno 1 con un professore di Maastricht). Per questo motivo, quindi, non si è riusciti a rispettare le tempistiche stabilite dalle Linee guida per il conseguimento del titolo di Dottore di ricerca, approvate da ultimo con delibera del Senato Accademico rep. 24 del 10 aprile 2018, secondo cui le sessioni di esame finale, per il XXXII ciclo, sarebbero dovute essere dicembre 2019 - marzo 2020 e giugno 2020 - ottobre 2020 in caso di major revision.

Inoltre, solo quattro dei sei dottorandi iscritti al XXXII ciclo hanno ottenuto l'ammissione all'esame finale a Maastricht e quindi avranno il titolo internazionale, mentre per due dottorandi si procederà al rilascio del solo titolo dell'Università di Padova e della Sapienza di Roma. Tale possibilità è normata dalla predetta convenzione, che all'art. 10, con riferimento alla procedura di esame finale e rilascio del titolo, stabilisce: *"Se vengono soddisfatti sia i requisiti di Maastricht che quelli dell'Università Italiana sede amministrativa, tutte le Università Partner conferiranno il titolo. I dottorandi che non soddisfino i requisiti dell'Università Host ma soddisfino con successo i requisiti dell'Università Home possono comunque ottenere il titolo dell'Università Home"*.

Il Senato Accademico prende atto.

**Oggetto: Misure di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica – Aggiornamento**

N. o.d.g.: 01/04

UOR: Ufficio Organi Collegiali

Il Rettore Presidente riferisce ai Senatori in merito agli ultimi aggiornamenti normativi in materia di contrasto e contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

A livello nazionale, in data 18 maggio 2021 è stato emanato il decreto-legge n. 65, che introduce nuove misure finalizzate a disciplinare la graduale ripresa delle attività economiche e sociali, nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da Covid-19. Alla luce dell'andamento della curva epidemiologica e dello stato di attuazione del piano vaccinale, il testo

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 7 di 51

modifica i parametri di ingresso nelle “zone colorate”, secondo criteri proposti dal Ministero della salute, in modo che assumano principale rilievo l’incidenza dei contagi rispetto alla popolazione complessiva nonché il tasso di occupazione dei posti letto in area medica e in terapia intensiva.

Inoltre, nelle “zone gialle” si prevedono rilevanti, ancorché gradualmente, modifiche nel calendario delle riaperture, fra cui l’abolizione su tutto il territorio nazionale del divieto di spostamenti dovuti a motivi diversi da quelli di lavoro, necessità o salute a partire dal 21 giugno; la riapertura dal 1° luglio di piscine al chiuso, centri natatori e centri benessere, nel rispetto delle linee guida e dei protocolli di settore, di sale giochi, sale scommesse, sale bingo e casinò; la possibilità, sempre dal 1° luglio, di tenere corsi di formazione pubblici e privati in presenza. Dal 15 giugno sono inoltre permesse, anche al chiuso, le feste e i ricevimenti successivi a cerimonie civili o religiose, nonché le attività congressuali, tramite l’uso della “certificazione verde Covid-19” (c.d. “Green pass”).

Tra le disposizioni del decreto si specifica che la certificazione verde “ha validità di nove mesi dalla data del completamento del ciclo vaccinale” e sarà “rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino” con “validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale”.

Con ordinanza del 4 giugno 2021 il Ministero della Salute ha classificato il Veneto in “zona bianca”, a decorrere da lunedì 7 giugno 2021.

Nella zona bianca – che rappresenta un territorio con livello di rischio basso, con una incidenza settimanale dei contagi, per tre settimane consecutive, inferiore a 50 casi ogni 100.000 abitanti – vengono meno le restrizioni previste per la zona gialla, mentre continuano ad applicarsi le misure anti-contagio generali (come, per esempio, l’obbligo di indossare la mascherina e quello di mantenere le distanze interpersonali) e i protocolli di settore, e restano sospesi gli eventi che comportano assembramenti, quali fiere e congressi.

Sulla base dell’ordinanza della Regione Veneto n. 83 del 5 giugno 2021, che anticipa al 7 giugno 2021 su tutto il territorio regionale la data di ripresa di alcune attività tra cui rientrano le grandi manifestazioni fieristiche, congressi e convegni”, ferma restando l’applicazione delle misure di prevenzione sanitaria di cui alla normativa nazionale e delle Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali, vengono recepite a livello di Ateneo, con D.R. rep. n. 2245 del 15 giugno 2021, le seguenti novità:

- sono consentiti convegni, congressi ed eventi ad essi assimilabili, secondo le disposizioni previste nelle “Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali” vigenti e recepite nel documento “Misure di prevenzione e contenimento per la ripresa delle attività di convegni, congressi, eventi, convention aziendali ed eventi ad essi assimilabili” di Ateneo;
- le cerimonie pubbliche si svolgono nel rispetto dei protocolli e linee guida vigenti, a condizione che siano assicurate misure idonee per prevenire assembramenti. In particolare deve essere:
  - garantito il rispetto della distanza fisica di sicurezza di almeno un metro tra le persone e il rispetto delle misure igieniche;
  - indossata sempre la mascherina monouso;
  - garantita un’adeguata aerazione dei locali, attraverso l’apertura delle finestre, se le condizioni atmosferiche esterne lo consentono;
  - mantenuto il registro dei partecipanti all’evento per almeno 14 giorni;
- le riunioni, comprese quelle degli organi collegiali, gli incontri e i seminari di lavoro possono essere svolti in presenza o a distanza. Se svolti in presenza, deve essere:
  - garantito il rispetto della distanza fisica di sicurezza di almeno un metro tra le persone e il rispetto delle misure igieniche;
  - indossata sempre la mascherina monouso.

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 8 di 51

In merito alla didattica, restano valide le indicazioni già comunicate con le circolari a firma del Rettore e del Direttore Generale del 23 aprile u.s., concernente l'invito alle strutture di continuare in modalità duale tutte le lezioni già programmate in presenza per questo semestre tenuto conto dello stato di avanzamento dei corsi, valutando altresì l'opportunità di portare in presenza, sempre in modalità duale e compatibilmente con le misure di sicurezza vigenti, anche altri corsi di insegnamento, e del 10 maggio u.s., per la disciplina dello svolgimento degli esami di profitto e di laurea della sessione estiva 2021.

Infine si informa che la seconda fase della Campagna vaccinale di Ateneo, iniziata lunedì 24 maggio, si è conclusa il giorno 11 giugno 2021. Anche nella seconda e ultima fase l'organizzazione delle somministrazioni è stata effettuata in collaborazione con la Croce Rossa di Padova.

Le persone che hanno ricevuto la seconda dose sono state 6.455.

Coloro ai quali non è stata somministrata la seconda dose, in quanto non prevista dalle indicazioni sanitarie avendo avuto un tampone molecolare positivo non più distante di 180 giorni dalla data di somministrazione della 1<sup>a</sup> dose, sono stati 191.

Coloro che hanno aderito alla Campagna vaccinale ma non hanno ricevuto la prima dose in quanto risultati positivi al Covid-19 in un intervallo di tempo compreso tra i 90 e i 180 giorni dalla data prevista, riceveranno il 26 giugno p.v. una sola dose; si tratta di 106 persone.

Rimangono poi 139 persone che hanno beneficiato della prima dose somministrata dall'Ateneo ma non della seconda e di cui non si conosce la motivazione (seconda dose presso ULSS o altro servizio sanitario regionale, positività recente al Covid-19, altro).

La percentuale di cicli completi, rispetto agli aderenti alla campagna vaccinale, è pertanto del 90,26% (sale al 92,11% se si considera anche chi ha beneficiato di una sola dose con l'Ateneo senza che si conosca se ha completato il ciclo vaccinale).

Terminata questa fase eccezionale che ha coinvolto direttamente l'Ateneo, il programma di vaccinazioni per il personale che non ha aderito alla campagna dell'Ateneo e per i nuovi assunti e i nuovi collaboratori proseguirà presso le sedi sanitarie competenti.

Da ultimo, si ricorda che lo screening di Ateneo mediante la somministrazione di test salivari molecolari dell'anno accademico 2020/2021 terminerà il 1° luglio 2021.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

**OMISSIS**

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 9 di 51

**Oggetto: Revisione delle “Linee guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l’attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi degli artt. 2, c. 1 lett. r) e 23, c. 1 della L. 240/2010”**

N. o.d.g.: 01/05

UOR: Ufficio Personale docente

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Daniela Mapelli, Prorettrice alla didattica, la quale ricorda che l’art. 23, comma 1, L. 240/2010, in tema di contratti per attività di insegnamento stabilisce:

*“1. Le università, anche sulla base di specifiche convenzioni con gli enti pubblici e le istituzioni di ricerca di cui all’articolo 8 del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 30 dicembre 1993, n. 593, possono stipulare contratti della durata di un anno accademico e rinnovabili annualmente per un periodo massimo di cinque anni, a titolo gratuito o oneroso di importo non inferiore a quello fissato con il decreto di cui al comma 2, per attività di insegnamento di alta qualificazione al fine di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione in possesso di un significativo curriculum scientifico o professionale. I predetti contratti sono stipulati dal rettore, su proposta dei competenti organi accademici. I contratti a titolo gratuito, ad eccezione di quelli stipulati nell’ambito di convenzioni con enti pubblici, non possono superare, nell’anno accademico, il 5 per cento dell’organico dei professori e ricercatori di ruolo in servizio presso l’ateneo”. Ricorda inoltre quanto stabilito dall’art. 2, comma 1 lett. r) della L. 240/2010:*

*“r) attribuzione al nucleo di valutazione della funzione di verifica della qualità e dell’efficacia dell’offerta didattica, anche sulla base degli indicatori individuati dalle commissioni paritetiche docenti-studenti, di cui al comma 2, lettera g), del presente articolo, nonché della funzione di verifica dell’attività di ricerca svolta dai dipartimenti e della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento di cui all’articolo 23, comma 1, e attribuzione, in raccordo con l’attività dell’ANVUR, delle funzioni di cui all’articolo 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, relative alle procedure di valutazione delle strutture e del personale, al fine di promuovere nelle università, in piena autonomia e con modalità organizzative proprie, il merito e il miglioramento della performance organizzativa e individuale”.*

Il regolamento di Ateneo in materia, approvato dal Consiglio di Amministrazione con parere del Senato Accademico, è stato emanato con decreto del Rettore rep. n. 692 del 19 febbraio 2020, e prevede che *“i contratti sono trasmessi al Nucleo di valutazione per la verifica della congruità del curriculum scientifico e/o professionale con l’incarico affidato”.*

Con riferimento all’attribuzione al Nucleo di Valutazione (NdV) della funzione di verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale dei titolari dei contratti di insegnamento assegnati con conferimento diretto, allo scopo di avvalersi della collaborazione di esperti di alta qualificazione, il NdV, nella seduta del 25 giugno 2018, si era dotato di proprie “Linee Guida per la verifica della congruità del curriculum scientifico o professionale per l’attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi degli artt. 2, c. 1 lett. r) e 23, c. 1 della L. 240/2010”, comunicate alle strutture didattiche e aggiornate nella seduta del 16 maggio 2019, come già comunicato ai Direttori dei Dipartimenti tramite apposita circolare del 23 settembre 2019, prot. n. 410820.

Si fa presente che il NdV ha recentemente formulato un’ulteriore revisione delle proprie Linee Guida, trasmessa con nota prot. n. 29512 del 26 febbraio 2021 all’Ateneo e al Coordinatore della Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegati n. 1/1-2 e n. 2/1-6).

Il Senato Accademico, dopo aver esaminato la nuova revisione delle Linee Guida, chiede al Rettore di interloquire con il Nucleo di Valutazione affinché venga individuata una nuova formulazione del documento in senso meno restrittivo e in grado di cogliere maggiormente le diverse fattispecie della qualificazione scientifica e professionale nelle varie discipline dell’Ateneo. Ritiene

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 10 di 51

inoltre opportuno che le Linee Guida, affinché costituiscano un riferimento di governo efficace e condiviso, siano sottoposte all'approvazione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo, Organi che hanno approvato il regolamento per il conferimento degli incarichi.

DIBATTITO

**OMISSIS**

| OGGETTO: <b>Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali – Parere</b> |                        |                             |                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>02/01</b>                                                                   | Rep. n. <b>45/2021</b> | Prot. n. <b>102853/2021</b> | UOR: <b>AREA RISORSE UMANE - ARU PERSONALE / UFFICIO PERSONALE DOCENTE</b> |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          |   |   |   | X  |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 11 di 51

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario con deleghe alle politiche di bilancio e al personale, il quale ricorda che l'articolo 6, comma 14 della Legge 240/2010 recita: *"I professori e i ricercatori sono tenuti a presentare una relazione triennale sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte, unitamente alla richiesta di attribuzione dello scatto stipendiale [...] fermo restando quanto previsto in materia dal D.L. 78/2010, convertito, con modificazioni, dalla L. 122/2010. La valutazione del complessivo impegno didattico, di ricerca e gestionale ai fini dell'attribuzione degli scatti triennali [...] è di competenza delle singole università secondo quanto stabilito nei regolamenti di ateneo"*.

Il DPR 232/2011, in attuazione dell'art. 8, commi 1 e 3 della Legge 240/2010, dopo aver regolato la revisione del trattamento economico dei professori e ricercatori assunti prima e dopo l'entrata in vigore della Legge 240/2010, ha previsto che *"l'attribuzione delle classi stipendiali successive (a quella del primo inquadramento ai sensi del medesimo DPR) è subordinata ad apposita richiesta e all'esito positivo della valutazione"*.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa citata l'Ateneo ha provveduto ad adottare il "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali", con delibera n. 257 del Consiglio di Amministrazione del 25 luglio 2017.

In seguito, la Legge 205/2017 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020" ha trasformato il regime della progressione stipendiale triennale in regime biennale per classi a decorrere dal 2018. Nello specifico l'articolo 1, comma 629, primo periodo della Legge n. 205/2017 prevede che: *"Con decorrenza dalla classe stipendiale successiva a quella triennale in corso di maturazione al 31 dicembre 2017 e conseguente effetto economico a decorrere dall'anno 2020, il regime della progressione stipendiale triennale per classi dei professori e ricercatori universitari previsto dagli articoli 6, comma 14, e 8 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e disciplinato dal regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 15 dicembre 2011, n. 232, è trasformato in regime di progressione biennale per classi, utilizzando gli stessi importi definiti per ciascuna classe dallo stesso decreto"*.

Per dare attuazione alla sopravvenuta normativa in materia si rende dunque necessario adottare un apposito regolamento che disciplini la modalità e i requisiti per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali in seguito alla valutazione dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale.

Viene pertanto presentato il testo del "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali" (Allegato n. 1/1-5), le cui disposizioni si applicherebbero:

- al personale non in servizio, e non proveniente da una precedente posizione di ruolo presso l'Ateneo, in data 31 dicembre 2017 e assunto in data pari o successiva al 1° gennaio 2018;
- al personale già in servizio in data 31 dicembre 2017 presso l'Ateneo, con una classe attribuita in corso di maturazione su un ruolo e che poi transita in un altro ruolo successivamente al 31 dicembre 2017 per effetto di un cambio di qualifica;
- al personale in servizio al compimento del biennio immediatamente successivo al completamento del periodo utile all'attribuzione dello scatto triennale di cui al sistema retributivo vigente e ad ogni successivo biennio.

L'avvio della procedura di accertamento è previsto entro il 31 gennaio di ogni anno, con un avvio ai sensi dei commi 7 e 14 art. 6 della Legge 240 del 2010 rivolto a coloro che hanno concluso il biennio di effettivo servizio entro il 31 dicembre dell'anno precedente. La domanda sarà presentata dagli aventi diritto utilizzando l'apposita procedura informatica che verrà predisposta ed implementata nei termini indicati nel bando, allegando la relazione sul complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte. Il periodo di riferimento è il biennio accademico precedente al momento della presentazione della domanda per le attività didattiche e gestionali, mentre per le attività di ricerca il periodo di riferimento è il triennio solare precedente.

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 12 di 51

Per i professori e i ricercatori che hanno una anzianità di servizio pari alla maturazione della prima classe stipendiale biennale superiore, il periodo di riferimento per la ricerca è il biennio.

In merito ai requisiti relativi all'attività di ricerca-produzione scientifica, si ritiene opportuno introdurre una dimensione variabile nei confronti dei docenti e ricercatori appartenenti ai SSD per i quali le soglie ASN di abilitazione alla I fascia prevedono la produzione di un numero medio annuo di articoli inferiore ad un parametro intorno a 1.

La valutazione dello svolgimento degli impegni didattici, di ricerca e gestionali, così come previsto dalla Legge 240/2010, verrà effettuata in relazione all'appartenenza ai due ruoli universitari (professori e ricercatori universitari a tempo indeterminato), distinguendo nel contempo una prima fase di applicazione del Regolamento dalle successive a regime.

Si precisa infine che resta ferma la vigenza del "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali triennali", di cui al Decreto Rettorale rep. n. 3070 del 19 settembre 2017, che continuerà ad essere applicato per la gestione delle procedure che riguarderanno la progressione economica triennale di quei docenti che avranno maturato i relativi requisiti.

### Il Senato Accademico

- Vista la L. 240/2010;
- Visto il D.P.R. 232/2011;
- Vista la L. 205/2017;
- Esaminato il testo del "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali" presentato;
- Ritenuto opportuno, al termine di ampia discussione, fornire parere sul regolamento in oggetto, con alcuni correttivi rispetto alla versione presentata (Allegato n. 2/1-5):
  - con riferimento all'accertamento della produzione nel triennio di riferimento ("Requisiti relativi alla attività di ricerca - produzione scientifica"), introdurre la riduzione ad 1 del numero minimo di pubblicazioni con riferimento ai SSD per i quali le soglie ASN di abilitazione alla I fascia prevedono la produzione di un numero medio annuo di articoli **inferiore o uguale a 1,2**;
  - con riferimento ai "Requisiti relativi alle attività gestionali":
    - i. mantenere il **60%** quale quota minima riferita alla partecipazione dei docenti alle sedute degli organi collegiali di Dipartimento nel biennio di riferimento;
    - ii. prevedere che anche le assenze giustificate **per motivati gravi motivi di natura personale** siano computate ai fini del raggiungimento di tale percentuale;
    - iii. annoverare tra gli incarichi che comportano l'assolvimento degli obblighi relativi alle attività gestionali anche quello di **Direttore di Polo Multifunzionale**;

### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al "Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali biennali" di cui all'Allegato 2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

# **Verbale n. 6/2021**

## **Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021**

pag. 13 di 51

---

**OMISSIS**

---

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 14 di 51

### OMISSIS

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                        |                             |                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Comando regionale Veneto della Guardia di Finanza per una collaborazione nell'ambito della formazione in materia giuridico-economica, con riferimento in particolare alle attività del terzo settore e degli enti non lucrativi – Parere</b> |                        |                             |                                                                                      |
| N. o.d.g.: <b>04/01</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Rep. n. <b>46/2021</b> | Prot. n. <b>102854/2021</b> | <b>UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI</b> |

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                    | F | C | A | As | Nominativo                     | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    | Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    | Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    | Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    | Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    | Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    | Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    | Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    | Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    | Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    | Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    | Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         |   |   |   | X  | Sig.ra Virginia Libero         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    | Sig.ra Anna Toigo              |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente sottopone al Senato Accademico il protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Comando regionale Veneto della Guardia di Finanza per una collaborazione nell'ambito della formazione in materia giuridico-economica con riferimento in particolare alle attività del terzo settore e degli enti non lucrativi (Allegato n. 1/1-10).

Si ricorda che, a decorrere dal prossimo anno accademico 2021/2022, sarà attivato il Corso di laurea in Giurista del terzo settore (Scuola di Giurisprudenza) presso il Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto (DPCD).

Il Corso è strutturato in modo da permettere l'acquisizione di necessarie competenze in ambito giuridico, mantenendo un costante riferimento alle problematiche del terzo settore e permettendo il confronto con casi reali in modalità attiva. Un ruolo significativo hanno le materie economiche applicate e l'insegnamento della psicologia, necessaria per sviluppare capacità relazionale e attenzione all'inclusione. Il Corso è pensato per chi opera o vuole operare all'interno degli enti del terzo settore, tra i quali anche imprese sociali; è aperto anche a chi, all'interno delle pubbliche amministrazioni, si interfaccia con gli enti del terzo settore che svolgono una funzione sussidiaria nell'ambito dei servizi pubblici.

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 15 di 51

Il Comando della Guardia di Finanza, nell'intento di promuovere attività finalizzate all'aggiornamento ed all'arricchimento professionale del proprio personale, ha inteso avviare una collaborazione con l'Università.

Nello specifico, presso il Comando Regionale Veneto è presente personale qualificato proveniente dalla Scuola per Allievi Finanziari di Bari e dalla Scuola Ispettori Sovrintendenti della Guardia di Finanza dell'Aquila che potrebbe aspirare ad acquisire la laurea in Giurista del terzo settore, consentendo al Comando di elevare le competenze del proprio personale nella ricerca e denuncia delle evasioni e delle violazioni finanziarie, nella vigilanza sull'osservanza delle disposizioni di interesse politico-economico del terzo settore.

L'accordo proposto prevede in particolare che le parti si impegnano reciprocamente alla collaborazione per soddisfare i fabbisogni di formazione universitaria degli appartenenti al Corpo della Guardia di Finanza, con particolare riferimento alla loro attività nel contesto del terzo settore e degli enti non lucrativi; le parti si impegnano altresì alla realizzazione di studi, ricerche ed iniziative di formazione nell'ambito di settori scientifico-disciplinari di area giuridica ed economica di comune interesse.

Nell'ambito delle attività didattiche, Università e Comando si impegnano a promuovere l'iscrizione e la frequenza al Corso di laurea in Giurista del terzo settore, da un lato (da parte del Comando) agevolando le immatricolazioni e la frequenza delle attività didattiche del proprio personale, e dall'altra (Università) consentendo il riconoscimento dell'attività di servizio del personale, secondo la valutazione del Consiglio di Corso di laurea (o del Comitato Ordinatore nelle more della sua costituzione), fino ad un massimo di 12 crediti formativi (CFU) tra quelli previsti per il tirocinio formativo e di orientamento e per le attività formative a libera scelta dello studente.

Il riconoscimento potrà avvenire solo a seguito dell'analisi delle singole domande di riconoscimento.

Le parti intendono collaborare nella promozione e nello svolgimento di progetti di ricerca scientifica ed in iniziative di formazione quali convegni, seminari, corsi, giornate di studio e workshop aventi ad oggetto materie e temi giuridici ed economici di comune interesse.

L'accordo prevede la costituzione di una Commissione per l'attuazione della convenzione, composta da due membri per il Comando regionale, individuati dal Comandante Regionale Vento della Guardia di Finanza e da due membri per l'Università, individuati uno dal Rettore e uno dal Direttore del Dipartimento di riferimento del Corso di laurea in Giurista del terzo settore.

Le parti si impegnano altresì a promuovere reciprocamente la loro immagine comune. L'utilizzo di denominazioni, loghi e altri segni identificativi delle parti nell'ambito di iniziative o attività comuni potrà avvenire su consenso esplicito delle stesse.

Il protocollo di intesa non comporta alcun onere finanziario diretto a carico delle parti, ha durata di tre (3) anni accademici e potrà essere rinnovata previo accordo scritto tra le parti.

Il Consiglio del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto (DPCD), con delibera del 17 maggio 2021 (Allegato n. 2/1-3), e la Scuola di Giurisprudenza, con nota della Presidente in data 19 maggio 2021 (Allegato n. 3/1-1), hanno approvato, per quanto di propria competenza, il protocollo di intesa in oggetto.

### Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 16 di 51

- Visto il DM n. 270/2004 “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”.
- Richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo;
- Vista la Legge n. 240/2010 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”;
- Preso atto del testo del protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Comando regionale Veneto della Guardia di Finanza per una collaborazione nell'ambito della formazione in materia giuridico-economica con riferimento in particolare alle attività del terzo settore e degli enti non lucrativi;
- Preso atto della delibera di approvazione del Consiglio del Dipartimento di Diritto Privato e Critica del Diritto (DPCD) del 17 maggio 2021;
- Richiamato il parere favorevole della Scuola di Giurisprudenza del 19 maggio 2021;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione in ordine al protocollo di intesa tra l'Università degli Studi di Padova e il Comando regionale Veneto della Guardia di Finanza per una collaborazione nell'ambito della formazione in materia giuridico-economica con riferimento in particolare alle attività del terzo settore e degli enti non lucrativi (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                        |                             |                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento dell'attività didattica teorico-pratica di anatomia applicata in differenti contesti di pratica clinica del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) – Parere</b> |                        |                             |                                                                                      |
| N. o.d.g.: <b>04/02</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Rep. n. <b>47/2021</b> | Prot. n. <b>102855/2021</b> | <b>UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO CONTRATTI E ASSICURAZIONI</b> |

Responsabile del procedimento: Claudia Aglio  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         |   |   |   | X  |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 17 di 51

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente sottopone al Senato Accademico la convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento dell'attività didattica teorico-pratica di anatomia applicata in differenti contesti di pratica clinica del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) (Allegato n. 1/1-5).

Si evidenzia che i Corsi di Laurea Magistrale in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) attivi presso i due Atenei prevedono, nell'ambito del percorso formativo offerto agli studenti, una specifica attività didattica teorico-pratica di anatomia applicata in differenti contesti di pratica clinica, il cui programma sarà gestito dalle parti in modalità sinergica, e consisterà per l'Università di Padova, data l'alta specificità nel campo, nell'anatomia testa collo da cadavere da tavolo settorio e per l'Università di Trieste, visti gli importanti traguardi raggiunti nella digitalizzazione dell'offerta didattica medica, nell'anatomia testa collo in modalità digitale.

Con la convenzione in esame, a decorrere dall'anno accademico 2021/2022 e per tutta la durata dell'accordo, la predetta attività formativa consentirà di proporre agli studenti dei due Atenei differenti approcci di anatomia applicata. In particolare, presso l'Università di Padova si svolgerà la parte relativa all'anatomia da tavolo settorio, mentre presso l'Università di Trieste si svolgerà, in modalità digitale, la parte relativa all'anatomia.

Tale attività di formazione per l'Università di Trieste rientrerà nell'ambito dell'Attività Didattica Elettiva (A.D.E.) di "dissezione sul tavolo anatomico virtuale", per l'Università di Padova rientrerà, come facoltativa, nell'ambito del tirocinio formativo curriculare del sesto anno di corso e si svolgerà presso il Dipartimento Universitario Clinico di Scienze Mediche, Chirurgiche e della Salute dell'Università di Trieste e presso il Dipartimento di Neuroscienze dell'Università di Padova, secondo il calendario che sarà definito annualmente.

Il Programma relativo alla predetta attività di formazione, che specifica gli obiettivi formativi, il numero massimo degli studenti partecipanti, le modalità di svolgimento ed i contenuti, è descritto nell'allegato alla convenzione.

I Coordinatori della collaborazione interateneo, che organizzeranno e cureranno il regolare svolgimento delle attività collaborative, sono per l'Università di Trieste, la Prof.ssa Vanessa Nicolin, e per l'Università di Padova, il Prof. Raffaele De Caro.

Le due Università si impegnano ciascuna a predisporre strumenti, attrezzature, materiale e quanto necessario a consentire agli studenti dell'altra Università la fruizione delle attività formative proposte ai propri studenti.

L'attuazione della convenzione non prevede oneri finanziari diretti a carico delle parti. Per ciascuna delle due Università eventuali oneri, anche finanziari, che si rendessero necessari ai fini dell'attuazione della presente Convenzione, saranno a carico delle strutture universitarie direttamente coinvolte.

La collaborazione tra le parti potrà estendersi anche all'attività di ricerca o a progetti di didattica interdisciplinare in ambiti di comune interesse, che le parti regoleranno attraverso specifici accordi.

La convenzione ha la durata di un quadriennio accademico, a decorrere dall'a. a. 2021/2022 e fino all'a. a. 2024/2025. Successivamente potrà essere prorogata tramite scambio di note tra le Parti da perfezionarsi tramite PEC prima della scadenza.

Le università partner potranno recedere dalla convenzione tramite comunicazione da inviarsi a mezzo PEC, almeno 180 giorni prima. Il recesso avrà effetto solamente a decorrere dall'anno accademico successivo a quello di riferimento e garantirà comunque il completamento delle attività didattiche teorico-pratiche già intraprese.

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 18 di 51

Il Consiglio del Dipartimento di Neuroscienze - DNS con delibera del 31 maggio 2021, su parere favorevole del Consiglio del Corso di Laurea del 10 maggio 2021, ha approvato la convenzione di collaborazione in oggetto (Allegato n. 2/1-1).

#### Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità;
- Visto il DM n. 270/2004 di modifica del "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei e la struttura dell'ordinamento universitario";
- Richiamato il Regolamento didattico di Ateneo;
- Vista la legge n. 240/2010 recante le "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- Preso atto del testo della convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento dell'attività didattica teorico-pratica di anatomia applicata in differenti contesti di pratica clinica del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46);
- Richiamata la delibera di approvazione del Consiglio del Dipartimento di Neuroscienze – DNS del 31 maggio 2021;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al Consiglio di Amministrazione in ordine alla convenzione di collaborazione tra l'Università degli Studi di Trieste e l'Università degli Studi di Padova per lo svolgimento dell'attività didattica teorico-pratica di anatomia applicata in differenti contesti di pratica clinica del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Odontoiatria e Protesi Dentaria (LM-46) (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera.

| OGGETTO: Riconoscimento della società "ROZES srl" come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova – Parere |                        |                             |                                                                                                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>05/01</b>                                                                                                 | Rep. n. <b>48/2021</b> | Prot. n. <b>102856/2021</b> | UOR: <b>AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO VALORIZZAZIONE DELLA RICERCA</b> |

Responsabile del procedimento: Ileana Borrelli  
Dirigente: Andrea Berti

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 19 di 51

|                           |   |  |  |   |                        |   |  |  |   |
|---------------------------|---|--|--|---|------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Jacopo Bonetto      | X |  |  |   | Dott. Ciro De Vincenzo | X |  |  |   |
| Prof. Giulio Cainelli     | X |  |  |   | Sig. Enrico Caccin     | X |  |  |   |
| Prof. Geppino Pucci       | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti   | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo     |   |  |  | X | Sig.ra Virginia Libero | X |  |  |   |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo      |   |  |  | X |
| Prof.ssa Chiara Maurizio  | X |  |  |   |                        |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Dott. Andrea Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese, il quale informa che il Prof. Michele Fabrizi, il Prof. Antonio Parbonetti e il Dott. Francesco Ambrosini, del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno", hanno presentato domanda di riconoscimento della società Rozes srl come spin-off semplice dell'Università di Padova, ai sensi dell'art. 3, comma 5 del Regolamento degli spin-off dell'Università degli Studi di Padova (Allegato n. 1/1-4).

Come risulta anche dal business plan (Allegato n. 2/1-19), Rozes srl si è costituita in data 21 novembre 2019. La società ha tra le sue finalità lo sfruttamento commerciale di un algoritmo di machine learning che consente di attribuire alle società di capitali un punteggio che esprime la somiglianza con aziende caratterizzate da anomalie contabili derivanti da frodi, riciclaggio, falsa fatturazione, bancarotta fraudolenta, etc. Rozes srl, iscritta nella sezione delle start up innovative, attraverso dei modelli di Artificial Intelligence ha sviluppato un indice che consente di misurare il grado di similarità dei bilanci di un'azienda con quelli di aziende legate alla criminalità organizzata. Un valore elevato dell'indice esprime la somiglianza con aziende caratterizzate da anomalie contabili derivanti da frodi, riciclaggio, falsa fatturazione, bancarotta fraudolenta, etc.

Rozes srl intende commercializzare il suddetto indicatore ai propri clienti target costituiti da:

- 1) aziende che vogliono integrare nelle proprie politiche di valutazione dei clienti e dei fornitori considerazioni in merito alla probabilità di infiltrazioni mafiose;
- 2) istituzioni finanziarie che vogliono ampliare la valutazione del merito di credito.

I soci fondatori di Rozes srl sono Antonio Parbonetti (Ordinario di Economia Aziendale del DSEA, con 11,1% di quote), Michele Fabrizi (Associato di Finanza Aziendale del DSEA, con 11,1% di quote) e Francesco Ambrosini (Dottorando di ricerca del DSEA, con 11,1% di quote). Gli altri soci ad oggi presenti sono Jacopo Berti (Imprenditore, legale rappresentante, con il 23,3% di quote), Paolo Ferrari (Libero Professionista, con il 10% di quote), 3102 srl (Software house, con il 28,3% di quote) nella persona di Alessio Menini (Imprenditore) e EDM PARTNERS LTD (Software house, con il 5% di quote) nella persona di Gabriel De Dominicis.

La struttura societaria che Rozes srl ha adottato prevede l'amministratore unico, nella figura di Jacopo Berti. I professori Fabrizi e Parbonetti e il dottor Ambrosini, che non rivestono cariche operative all'interno della società, hanno sviluppato l'algoritmo oggetto di brevettazione e – quando Rozes srl avrà ottenuto lo status di spin-off universitario – si focalizzeranno sullo sviluppo dei prodotti e sulla loro innovazione.

Il Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali (Allegato n. 3/1-3) e la Consulta dei Direttori di Dipartimento (Allegato n. 4/1-3) hanno formulato parere favorevole al riconoscimento di Rozes srl come spin-off semplice dell'Università di Padova. Il Comitato spin-off di Ate-neo, nella riunione del 17 marzo 2021 (Allegato n. 5/1-4), aveva formulato parere sospensivo, chiedendo in particolare ai proponenti di chiarire meglio il regime delle responsabilità verso terzi circa le valutazioni espresse dall'indice Rozes. Rozes srl, in data 17 maggio 2021, ha trasmesso un documento (Allegato n. 6/1-5) in cui chiarisce in modo dettagliato ed esaustivo quanto richiesto dal Comitato spin-off, il quale pertanto, nella riunione del 20 maggio 2021 (Allegato n. 7/1-2), ha espresso all'unanimità parere favorevole al riconoscimento di Rozes srl come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova.

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 20 di 51

#### Il Senato Accademico

- Richiamato il Regolamento degli Spin-off dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare gli artt. 4.2 e 4.3;
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Scienze economiche e aziendali nella seduta del 15 dicembre 2020;
- Preso atto del parere favorevole espresso dalla Consulta dei Direttori di Dipartimento nella seduta del 13 gennaio 2021;
- Preso atto del parere espresso dal Comitato spin-off nella seduta del 17 marzo 2021 e nella seduta del 20 maggio 2021, ai sensi dell'articolo 4.2 commi 4 e 5 del Regolamento degli spin-off di Ateneo;
- Preso atto della scheda riassuntiva dello spin-off predisposta dall'Ufficio Valorizzazione della ricerca (Allegato n. 8/1-5);
- Preso atto della documentazione relativa alla società e ai soci esterni (atto costitutivo, statuto, visura, bilancio 2019 e bilanci società EDM Partners LTD e 3102 srl) (Allegati n. 9/1-17, n. 10/1-16, n. 11/1-10, n. 12/1-8 e n. 13/1-41);
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole al riconoscimento di Rozes srl come spin-off semplice dell'Università di Padova;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole al riconoscimento di Rozes srl come spin-off semplice dell'Università degli Studi di Padova, ai sensi dell'art. 4.3 comma 1 del Regolamento degli spin-off di Ateneo.

| OGGETTO: Nuovo Programma Erasmus+ (2021-2027) e mobilità internazionale |                        |                             |                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>06/01</b>                                                 | Rep. n. <b>49/2021</b> | Prot. n. <b>102857/2021</b> | UOR: <b>AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI - ARI (INTERNATIONAL RELATIONS DIVISION) / PROJECTS AND MOBILITY OFFICE</b> |

Responsabile del procedimento: Dora Longoni  
Dirigente: Dora Longoni

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli |   |   |   | X  |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         |   |   |   | X  |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X |   |   |    |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 21 di 51

|                           |   |  |  |  |                        |   |  |  |  |
|---------------------------|---|--|--|--|------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Stefano Piccolo     | X |  |  |  | Sig.ra Virginia Libero | X |  |  |  |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro | X |  |  |  | Sig.ra Anna Toigo      | X |  |  |  |
| Prof.ssa Chiara Maurizio  | X |  |  |  |                        |   |  |  |  |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Prof. Alessandro Paccagnella, Prorettore alle relazioni internazionali, il quale ricorda che l'internazionalizzazione si pone tra i valori centrali dell'Ateneo; l'obiettivo di sviluppare un ambiente accademico dinamico, reso tale dalla mobilità di studentesse e studenti e da programmi innovativi sviluppati in collaborazione con partner europei ed extra-europei, rimane primario.

I programmi comunitari, ed in particolare il programma Erasmus+ (attivo dal 2014), sono una delle principali fonti di finanziamento a livello europeo nell'ambito della mobilità individuale e dei progetti di collaborazione inter-istituzionale. L'Ateneo ha partecipato nel corso degli anni a diverse iniziative promosse all'interno del programma ricoprendo un ruolo in prima linea verso le attività innovative e diventando la seconda università in Italia per numero di studentesse e studenti Erasmus. L'esperienza accumulata tramite il programma Erasmus è stata da stimolo per lo sviluppo e la creazione di attività e programmi completamente nuovi e indipendenti volti a mantenere un'elevata qualità dei servizi e delle opportunità offerte ed elevare la propria reputazione a livello internazionale.

Le nuove sfide proposte dalla Commissione Europea per il settennio 2021-2027 riguardano principalmente l'inclusione, la sostenibilità e l'innovazione digitale, tutti principi in cui l'Ateneo si riconosce pienamente. Il nuovo Programma Erasmus+ (2021-2027) potenzia le aree di intervento, ma mantiene invariata la struttura di base, dividendo le iniziative in 3 Azioni Chiave (KA): (1) mobilità per l'apprendimento, (2) cooperazione e (3) supporto alle politiche. In particolare l'Azione Chiave 1 (KA1) per l'istruzione superiore conserva la mobilità studentesca classica di lungo termine, che consente di trascorrere un semestre od un anno accademico presso un Ateneo partner aderente al Programma per svolgere attività di studio, ricerca o tirocinio, ma introduce alcune novità in termini di realizzazione, metodologia, opportunità e utilizzo dei fondi. Viene ridotto da 3 a 2 mesi il periodo minimo per la mobilità di studio di lunga durata e vengono istituite anche opportunità di mobilità di breve periodo, soprattutto per i dottorandi. La mobilità blended, comprensiva di un periodo di mobilità virtuale e di un periodo in presenza, introdotta per cause di forza maggiore durante la pandemia Covid-19, continuerà ad essere consentita, purché preveda sempre un periodo in presenza da affiancare alle attività svolte in modalità virtuale. A tal proposito è stata creata una linea di azione nuova denominata Blended Intensive Programmes (BIP), che riguarda specifici programmi realizzati da micro-consorzi di Atenei che prevedono sia attività da remoto, sia una mobilità breve obbligatoria ed in presenza.

Tra le novità del Programma vi è la possibilità di utilizzare i fondi comunitari Erasmus+ 2021-2027 per 26 mesi invece che per 16 mesi e di destinare il 20% del budget a mobilità verso qualsiasi istituzione extra-europea. Gli atenei saranno pertanto liberi di decidere se destinare parte dei fondi ottenuti dalla propria Agenzia Nazionale, fino ad un massimo del 20%, per finanziare mobilità verso destinazioni extra-europee. Si tratta di una novità assoluta rispetto al precedente programma che consentirà di far rientrare all'interno di Erasmus+ parte, se non tutte, delle mobilità che fino ad ora erano state promosse, per quanto riguarda l'Ateneo di Padova, con il programma Ulisse o con programmi di titolo congiunto/doppia laurea verso sedi extra-europee. Visto che gli importi dei finanziamenti varieranno di anno in anno, questa possibilità sarà introdotta sulla base della disponibilità effettiva dei fondi e sempre e comunque dopo aver garantito la copertura finanziaria per le mobilità verso l'Europa, che restano una priorità per questa linea di azione.

Il nuovo Programma introduce, inoltre, una serie di innovazioni digitali al fine di ridurre il carico amministrativo sia per i partecipanti che per le istituzioni. A tal fine è stata redatta dalla Commis-

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 22 di 51

sione Europea una roadmap ufficiale per la digitalizzazione graduale di tutti i processi di gestione delle mobilità. Poiché le diverse istituzioni europee da anni avevano già digitalizzato diversi processi attraverso sistemi informatici interni o affidandosi a provider esterni, tale innovazione digitale sarà resa possibile tramite il Network Erasmus Without Paper (EWP) che consentirà di mettere in comunicazione i diversi sistemi attivi in tutta Europa e permetterà lo scambio di dati tra i vari Atenei. L'Università di Padova partecipa a tale rivoluzione digitale con le proprie risorse umane ed informatiche, anche coordinando un gruppo di lavoro a livello nazionale, con l'obiettivo di migliorare i servizi offerti ai propri studenti e rendere più accessibili le opportunità di mobilità. L'Ateneo si impegna a tal fine anche a ridefinire i ruoli al proprio interno in modo da poter operare efficientemente con i nuovi sistemi digitali.

Per quanto riguarda la gestione dei fondi, a causa della diminuzione della partecipazione ai programmi di mobilità nell'a.a. 2020/2021 dovuta alla situazione pandemica, l'Ateneo dispone di fondi del precedente programma Erasmus+ (2014-2020), pari a 1.840.213,00 di euro, che potranno essere utilizzati fino al 30 settembre 2022 per finanziare anche parte delle mobilità previste per l'a.a.2021/2022. Nel prossimo anno accademico la gestione della mobilità farà pertanto riferimento a due diversi programmi Erasmus+ e allo stesso tempo ad altri programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo. Per rendere le opportunità più facilmente accessibili e fruibili e garantire alle studentesse e agli studenti sempre la massima equità e trasparenza si ritiene di dover allineare le regole dei vari programmi di mobilità per studio in essere.

L'Ateneo continuerà inoltre a promuovere e realizzare la mobilità internazionale attraverso bandi ad hoc rivolti a studentesse e studenti ed anche ai docenti nel caso di nuove iniziative previste dall'Azione Chiave 1 (in particolare Blended Intensive Programme e le mobilità verso specifiche destinazioni extra-europee attraverso l'azione KA171).

Si riafferma, infine, la volontà di sviluppare programmi di mobilità innovativi e d'eccellenza e di riconoscere l'importanza all'interno delle carriere di studentesse e studenti, garantendone il pieno riconoscimento in termini sia di crediti che di certificazioni.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 1 comma 7 dello Statuto, in base al quale l'Ateneo promuove lo sviluppo dell'internazionalizzazione, anche favorendo la mobilità di docenti e studenti ed incentivando la creazione di programmi integrati di studio e di iniziative di cooperazione interuniversitaria per attività di studio e di ricerca;
- Premesso che si è concluso il programma quadro del settennio 2014-2020 denominato Erasmus+;
- Premesso che in data 27 febbraio 2021 la Commissione Europea con lettera Ref. Ares (2021)1529049 ha conferito all'Ateneo di Padova la "Carta Erasmus per l'istruzione superiore" (ECHE – Erasmus Charter for Higher Education), presupposto per la partecipazione al Programma Erasmus+(2021-2027) e l'accesso ai fondi comunitari fino all'anno accademico 2027/2028 (Allegato n. 1/1-3);
- Considerato che il nuovo programma Erasmus+(2021-2027) pone tra gli obiettivi cardine l'Inclusione, la sostenibilità e l'innovazione digitale.
- Considerato che il nuovo programma Erasmus+ (2021-2027) prevede una roadmap precisa per la digitalizzazione dei processi di gestione della mobilità, denominata European Student Card Initiative.
- Preso atto dell'invito a presentare proposte 2021 – EAC/A01/2021 – Programma Erasmus+ (2021/C 103/11) pubblicato dalla Commissione Europea sulla Gazzetta Europea del 25 marzo 2021 che stabilisce il quadro giuridico e istituisce il programma Erasmus+ 2021/2027 abrogando il regolamento (UE) n. 1288/2013;

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 23 di 51

- Premesso che l'Ateneo ha rinnovato gli accordi inter-istituzionali Erasmus già in essere e stipulato nuovi accordi per lo scambio di studenti e docenti nell'ambito del Programma europeo Erasmus+ e, in base a detti accordi, è stato predisposto il bando relativo ai posti messi a disposizione degli studenti iscritti all'Università di Padova per la mobilità ai fini di studio dell'a.a. 2021/2022;
- Premesso che l'Ateneo ha già selezionato gli studenti per la mobilità Erasmus+ studio a.a. 2021/2022 attraverso un Bando di mobilità approvato con Decreto Rettorale (rep. n. 636/2021, prot. n. 25509 del 19 febbraio 2021);
- Considerato che le regole generali di partecipazione al programma e di riconoscimento degli studi per gli studenti iscritti all'Università degli Studi di Padova rimangono invariate rispetto a quelle già approvate per i programmi precedenti e il Projects and Mobility Office pubblica annualmente i bandi di mobilità in linea con quanto previsto dalle disposizioni dei programmi;
- Richiamate le delibere di Senato Accademico rep. 89 del 9 giugno 2014, di approvazione delle Linee guida per la stesura del piano di studi internazionale e per il riconoscimento dei risultati ottenuti dal periodo di studi fatto all'estero, e rep. 31 del 13 aprile 2015, relativa all'adeguamento della modulistica e della procedura per il riconoscimento dei risultati ottenuti dal periodo di studi fatto all'estero definite nelle "Linee guida";
- Considerato che l'Ateneo ha applicato negli anni nuovi schemi di mobilità di eccellenza (Ulisse, Doppi Titoli, ecc.) complementari alla mobilità Erasmus;
- Premesso che il nuovo programma prevede le seguenti novità relativamente all'azione riguardante la mobilità per studio in Europa, ora denominata KA131: durata delle convenzioni di finanziamento di 26 mesi, possibilità di destinare 20% del budget per la mobilità fuori Europa, possibilità di mobilità brevi e/o blended, digitalizzazione dei processi di gestione;
- Premesso che, a causa della diminuzione della partecipazione a programmi di mobilità nell'a.a. 2020/2021 dovuta alla situazione epidemiologica, l'Ateneo dispone di fondi del precedente programma Erasmus+ (2014-2020) che potranno essere utilizzati fino al 30 settembre 2022 come da emendamento per l'estensione a 28 mesi della Convenzione n 2020-1-IT02-KA103-078217 (prot n. 28726 del 25 febbraio 2021);
- Considerato che il nuovo programma sarà attivo a partire dal 1° settembre 2021, mentre il semestre autunnale in molti Atenei esteri inizia nel mese di agosto;
- Premesso che tra le conseguenze della Brexit, diventata effettiva a partire dal 31 gennaio 2020, vi è la non adesione del Regno Unito al Programma Erasmus+ (2021-2027) e quindi la non eleggibilità delle istituzioni britanniche come destinazione per la mobilità in Europa a partire dall'a.a. 2022/2023;
- Considerato che, qualora si rendessero indispensabili successive variazioni alle linee generali già fissate, dovute a possibili nuove disposizioni stabilite direttamente dall'Agenzia Nazione Erasmus+ Indire o da esigenze interne all'Ateneo, si provvederà a sottoporle al vaglio e all'approvazione del Senato Accademico;

#### Delibera

1. di aderire agli impegni descritti nella "Carta Erasmus per l'istruzione superiore" (ECHE - Erasmus Charter for Higher Education (Allegato 1), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, inclusa l'adesione alla European Student Card Initiative e la digitalizzazione dei processi di gestione della mobilità da essa previsti;
2. di incaricare le strutture didattiche (Scuole/Dipartimenti) all'individuazione dei propri delegati, che avranno il compito di curare i passaggi tecnici dei processi digitalizzati, tra i quali l'approvazione dei learning agreement online per studentesse e studenti incoming o altri. A tal fine, ove possibile o necessario, potrà essere incaricato anche il personale del Projects and Mobility Office;

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 24 di 51

3. di autorizzare il Rettore alla sottoscrizione e alla pubblicazione dei bandi di mobilità per fini di studio (tra cui Erasmus+, SEMP ed eventuali altri programmi finanziati con fondi Europei o esterni) relativi al corrente Programma Europeo Erasmus+ (2021-2027);
4. di autorizzare l'applicazione delle regole del precedente programma Erasmus+ (2014-2020) per la mobilità dell'a.a. 2021/2022 fino ad esaurimento fondi sulla convenzione n. 2020-1-IT02-KA103-078217. Al fine di garantire la massima equità di trattamento, anche alle mobilità 2021/2022 finanziate dal nuovo programma Erasmus+ (2021-2027) sarà richiesta una durata minima di 3 mesi, come da vecchio regolamento;
5. di avvalersi di bandi interni per la pre-selezione di iniziative che possano avere accesso ai finanziamenti previsti dall'Azione Chiave 1, quali i Blended Intensive Programmes o la mobilità verso paesi extra-europei (KA171);
6. di incaricare il Prorettore alle relazioni internazionali a definire, sentito il parere del Dirigente dell'Area Relazioni Internazionali, verso quali aree geografiche e/o istituzioni rivolgere l'eventuale 20% del budget relativo all'azione KA131, dando priorità alla copertura delle mobilità in Europa e verso partner strategici di Ateneo;
7. di riferire al nuovo Programma Erasmus+ (2021-2027) tutte le regole e linee di indirizzo d'Ateneo formulate e applicate al precedente Programma (Allegato n. 2/1-2, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera), fatte salve successive decisioni e delibere che ne sostituiscano e aggiornino i contenuti;
8. di riconoscere a studentesse e studenti tutti i crediti maturati attraverso iniziative promosse in collaborazione con le istituzioni partner indipendentemente da eventuali finanziamenti e dalla tipologia di mobilità, incluse le modalità innovative di realizzazione, tra le quali blended, short e virtual mobility.

DIBATTITO

**OMISSIS**

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 25 di 51

### OMISSIS

|                                                                                               |                        |                             |                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Conferimento dell'Attestato alla memoria degli studi compiuti da Angela Denis</b> |                        |                             |                                                                                        |
| N. o.d.g.: <b>07/01</b>                                                                       | Rep. n. <b>50/2021</b> | Prot. n. <b>102858/2021</b> | <b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b> |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa  
Dirigente: Andrea Grappeggia

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X |   |   |    |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Daniela Mapelli, Prorettrice alla didattica, la quale ricorda che, in data 17 febbraio 2019, è deceduta, a causa di un male incurabile, la studentessa Angela Denis, nata a Treviso (TV), il 23 aprile 1984, iscritta al Corso di Laurea Specialistica a Ciclo Unico in Farmacia, con matricola n. 509293.

Angela, nonostante le lunghe cure, le debilitanti terapie, i ripetuti interventi chirurgici a cui si è dovuta sottoporre, non aveva mai interrotto gli studi e, mancandole solo due esami ed il tirocinio pratico in Farmacia, aveva quasi completato le attività previste dal percorso formativo ed era ormai prossima alla laurea.

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 26 di 51

Il Consiglio del Corso di Laurea ha espresso parere favorevole al conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Angela, come previsto dall'art. 26, comma 2 del Regolamento Carriere Studenti.

In data 21 maggio 2021 il Dipartimento di Scienze del Farmaco ha accolto la proposta del Consiglio di Corso di Studio.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato il Regolamento Carriere Studenti dell'Università degli Studi di Padova e in particolare l'art. 26, comma 2;
- Preso atto della delibera del Dipartimento di Scienze del Farmaco del 21 maggio 2021, con la quale il Dipartimento ha accolto la richiesta dei genitori di Angela Denis di conferire l'attestato alla memoria degli studi compiuti da Angela Denis nata a Treviso (TV) il 23 aprile 1984 e deceduta a Vacil di Breda (TV) in data 17 febbraio 2019 (Allegato n. 1/1-3);
- Preso atto del *cursus studiorum* di Angela Denis, nata a Treviso (TV), il 23 aprile 1984, iscritta al Corso di Laurea Specialistica a Ciclo Unico in Farmacia, matricola n. 509293 (Allegato n. 2/1-4);
- Ritenuto opportuno conferire l'attestato alla memoria degli studi compiuti da Angela Denis;

#### Delibera

1. di approvare il conferimento dell'attestato alla memoria degli studi compiuti da Angela Denis, nata a Treviso (TV) il 23 aprile 1984 e deceduta a Vacil di Breda (TV) il 19 febbraio 2019, nel Corso di Laurea Specialistica a Ciclo Unico in Farmacia (14/S – Classe delle lauree specialistiche in farmacia e farmacia industriale – D.M. 509/1999).

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 |                      |                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| OGGETTO: Consortium Agreement tra l'Universidade do Minho – UMinho (sede amministrativa), l'Università degli Studi di Padova – Unipd (sede di seconda immatricolazione), la Ěeské vysoké uěení technické v Praze – CTU, l'Universitat Politècnica de Catalunya – UPC e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVĚR, v.v.i. – ITAM per la realizzazione del Master internazionale “SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions” aa.aa. 2022/2027 – Parere |                 |                      |                                                                                        |
| N. o.d.g.: 07/02                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Rep. n. 51/2021 | Prot. n. 102859/2021 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM |

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani  
Dirigente: Andrea Grappeggia

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           |   |   |   | X  |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 27 di 51

|                           |   |  |  |   |                        |   |  |  |   |
|---------------------------|---|--|--|---|------------------------|---|--|--|---|
| Prof. Gianluigi Baldo     |   |  |  | X | Sig. Raffaele Musella  |   |  |  | X |
| Prof. Jacopo Bonetto      | X |  |  |   | Dott. Ciro De Vincenzo | X |  |  |   |
| Prof. Giulio Cainelli     | X |  |  |   | Sig. Enrico Caccin     | X |  |  |   |
| Prof. Geppino Pucci       | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti   | X |  |  |   |
| Prof. Stefano Piccolo     | X |  |  |   | Sig.ra Virginia Libero |   |  |  | X |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro | X |  |  |   | Sig.ra Anna Toigo      | X |  |  |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio  | X |  |  |   |                        |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Patrizia Burra, Prorettrice alla formazione post lauream, la quale ricorda che il Consortium Agreement (Allegato n. 1/1-7) sottoscritto fra l'Ateneo – sede di seconda immatricolazione, l'Universidade do Minho – UMinho (Portogallo, sede amministrativa), la Ěeské vysoké uěení technické v Praze – CTU (Repubblica Ceca), l'Universitat Politècnica de Catalunya – UPC (Spagna) e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVÈR, v.v.i. – ITAM (Repubblica Ceca) per la realizzazione del Master internazionale “SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions” per gli aa.aa. 2017/2022 è in scadenza.

È pervenuta da parte dell'Universidade do Minho – UMinho una proposta di rinnovo di tale collaborazione attraverso la stipula di un nuovo Consortium Agreement (Allegato n. 2/1-7) valido per gli aa.aa. 2022/2027.

Si ricorda che questo Master internazionale è stato attivato dall'a.a. 2013/2014 in collaborazione con i precitati partner, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti di ogni Paese e dei regolamenti di ciascuna istituzione, ed è stato in passato legato a un progetto europeo, ma non ha ottenuto più il finanziamento a partire dall'a.a. 2019/2020. Il Master internazionale, che ha comunque mantenuto la struttura didattica del progetto, già finanziato negli anni precedenti, è stato proposto dai medesimi Atenei anche per l'a.a. 2021/2022 e, per quanto concerne l'Ateneo di Padova, prevede l'attivazione del Master universitario annuale di secondo livello in “Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions – SAHC” la cui Direzione e Vice-Direzione sono affidate, rispettivamente, alla prof.ssa Maria Rosa Valluzzi, afferente al Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC e al prof. Carlo Zanchetta, afferente al Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA.

Il Consortium Agreement per la realizzazione del citato programma rispecchia quello delle edizioni precedenti: in particolare, obiettivo del Corso internazionale è di fornire un programma educativo avanzato dell'ingegneria della conservazione delle strutture dei beni culturali, il quale comprenda tutte le fonti di conoscenza ed esperienza richieste dalla disciplina. Il Corso fonde la varietà di competenze di eminenti università europee nel campo dell'analisi strutturale e della conservazione di costruzioni appartenenti ai beni culturali e fornisce un'istruzione orientata a una comprensione multi disciplinare dei problemi strutturali di conservazione attraverso la partecipazione di esperti provenienti da settori scientifici complementari, il tutto sviluppato in un ambiente orientato alla ricerca in stretta collaborazione con il settore industriale.

Il programma, avente durata annuale (60 ECTS), si articola in due semestri: il primo semestre prevede l'erogazione di attività didattiche formative (coursework – 39 ECTS) e si svolge da settembre a marzo interamente presso la sede amministrativa, UMinho, mentre il secondo semestre prevede lo svolgimento della tesi (final project/dissertation – 21 ECTS) presso una delle Awarding Parties (UMinho, Unipd, CTU o UPC) da aprile a luglio.

Al termine del corso, ai partecipanti che abbiano frequentato le attività formative previste nel primo semestre e sostenuto positivamente l'attività di tesi prevista dal secondo semestre sarà rilasciato, disgiuntamente da parte di UMinho e da parte dell'Ateneo dove sono stati conseguiti i 21 ECTS previsti per la predetta attività di tesi, i titoli di studio indicati dall'art. 2 del Consortium

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 28 di 51

Agreement: in particolare, UMinho, CTU e UPC rilasceranno un titolo di studio di secondo ciclo conformemente al proprio ordinamento universitario locale (rispettivamente, Mestrado em Análise Estrutural de Monumentos e Construções Históricas, Inženýr - in the field of study Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions- e Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions), mentre l'Università degli Studi di Padova rilascerà il Master universitario di secondo livello in "Analisi Strutturale dei Monumenti e dell'Edilizia Storica - Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions – SAHC" ai sensi dell'art. 3 del D.M. 22.10.2004 n. 270. Ciascun partner rilascerà il Diploma o la certificazione ufficiale attestante il conseguimento del titolo di studio, unitamente al Diploma Supplement e trasmetterà alla sede amministrativa di UMinho il transcript of records delle attività sostenute dai corsisti presso la rispettiva sede.

Secondo quanto previsto dall'art. 3 del Consortium Agreement, qualora il secondo semestre di ricerca sia svolto presso la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVÈR, v.v.i. – ITAM, Non Awarding Party e, in quanto tale, non idonea a rilasciare un titolo di studio, gli ECTS corrispondenti alle attività di ricerca e tesi svolte in tale sede saranno riconosciuti da CTU.

Ai sensi dell'art. 4 del Consortium Agreement, è prevista la costituzione di un Management Board composto da due rappresentanti della sede amministrativa, il prof. Paulo B. Lourenço (Coordinatore) e il prof. Daniel Oliveira (Deputy Coordinator) e un rappresentante per ogni partner: prof. Petr Kabele (CTU), prof.ssa Maria Rosa Valluzzi (Unipd), prof. Pere Roca (UPC) e prof. Stanislav Pošpíšil (ITAM). Il Management Board si riunirà almeno una volta all'anno al fine di discutere le questioni concernenti la gestione del programma internazionale e risolvere possibili problemi interpretativi relativi al Consortium Agreement.

UMinho, in qualità di Coordinatore e sede amministrativa, si impegna a sostenere i costi di coordinamento, gestire la pubblicizzazione online del programma internazionale SAHC, gestire il processo di selezione ed ammissione dei corsisti e la successiva immatricolazione, introitare i contributi di iscrizione e assicurazione e provvedere alla gestione delle borse di studio.

Il contributo di iscrizione al programma internazionale è pari a euro 9.000 a corsista e sarà introitato dalla sede amministrativa, la quale si impegna a corrispondere a ciascun partner l'importo previsto dall'art. 5 del Consortium Agreement: in particolare, sarà corrisposto al Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC un importo pari a euro 1437,50 (di cui il 2% sarà incamerato dal BU a titolo di ritenuta di Ateneo) per ogni corsista impegnato in attività di ricerca e tesi presso l'Ateneo.

Come concordato in occasione della stipula dei precedenti testi convenzionali, il Consortium Agreement avrà una durata di cinque anni a partire dall'anno accademico 2022/2023.

Il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA e il Consiglio di Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC, rispettivamente con delibere del 18 marzo 2021 (Allegato n. 3/1-4) e del 23 marzo 2021 (Allegato n. 4/1-3), hanno approvato la stipula del Consortium Agreement per la realizzazione del Master internazionale "SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions" aa.aa. 2022/2027. La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente ha espresso parere favorevole alla sottoscrizione del Consortium Agreement nella seduta telematica del 20 aprile 2021.

### Il Senato Accademico

- Preso atto della richiesta dell'Universidade do Minho – UMinho di stipula del Consortium Agreement tra l'Universidade do Minho – UMinho (sede amministrativa), l'Università degli Studi di Padova – Unipd (sede di seconda immatricolazione), la Èeské vysoké uèení technické v Praze – CTU, l'Universitat Politècnica de Catalunya – UPC e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVÈR, v.v.i. – ITAM per la realizzazione del Master internazionale "SAHC: Ad-

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 29 di 51

- vanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions” aa.aa. 2022/2027;
- Visto l’art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
  - Richiamato il *Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione*;
  - Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale – ICEA del 18 marzo 2021;
  - Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento di Beni Culturali: archeologia, storia dell’arte, del cinema e della musica – DBC del 23 marzo 2021;
  - Recepito il parere favorevole della Commissione per i Corsi per l’apprendimento permanente;
  - Ritenuto opportuno aderire al Master internazionale “SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions” sottoscrivendo il relativo Consortium Agreement;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla stipula del Consortium Agreement tra l’Universidade do Minho – UMinho, l’Università degli Studi di Padova – Unipd, la Ěeské vysoké uěení technické v Praze – CTU, l’Universitat Politècnica de Catalunya – UPC e la Ústav teoretické a aplikované mechaniky AVĚR, v.v.i. – ITAM per la realizzazione del Master internazionale “SAHC: Advanced Masters in Structural Analysis of Monuments and Historical Constructions” aa.aa. 2022/2027, di cui all’Allegato 2, che fa parte integrante della presente delibera.

| OGGETTO: <b>Accordo tra la Provincia di Trento e l’Università degli Studi di Padova per l’assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145 – Parere</b> |                        |                             |                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: <b>07/03</b>                                                                                                                                                                                    | Rep. n. <b>52/2021</b> | Prot. n. <b>102861/2021</b> | UOR: <b>AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM</b> |

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani  
Dirigente: Andrea Grappeggia

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         |   |   |   | X  |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X |   |   |    |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         |   |   |   | X  |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 30 di 51

|                          |   |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Prof.ssa Chiara Maurizio | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola alla Prof.ssa Patrizia Burra, Prorettrice alla formazione post lauream, la quale illustra la proposta di approvazione dell'Accordo tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Università degli Studi di Padova per l'assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145 (Allegato n. 1/1-3).

Si ricorda che per poter procedere con l'assunzione dei medici in formazione specialistica presso l'Azienda provinciale per i servizi sanitari, così come definito dalla Legge 145/2018, è necessario procedere con la stipula del predetto Accordo con la provincia Autonoma di Trento.

L'Accordo prevede che:

- l'Università degli Studi di Padova riconosca le attività formative pratiche svolte dal medico specializzando nell'Azienda provinciale per i servizi sanitari presso la quale è assunto, quale parte integrante e sostanziale dell'intero ciclo di studi che conduce al conseguimento del diploma di specializzazione. Se non per i periodi di sospensione della formazione previsti da disposizioni normative, lo svolgimento di tale attività pratica non prolunga il periodo complessivo di studi previsto dal relativo ordinamento didattico universitario di cui al D.I. 4 febbraio 2015, n. 68, recante "Riordino scuole di specializzazione di area sanitaria";
- per gli specializzandi dell'Università di Padova l'assunzione con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con orario a tempo parziale può essere effettuato dall'Azienda le cui strutture operative sono accreditate ed inserite nella rete formativa delle scuole di specializzazione dell'Università, ai sensi dell'articolo 43 del decreto legislativo n. 368/1999. Nelle more dell'ampliamento della rete formativa delle scuole di specializzazione, l'assunzione può essere disposta anche nelle strutture operative dell'Azienda che non sono accreditate ma che tuttavia posseggono i requisiti previsti dall'allegato 1 del D.I. 13 giugno 2017, n. 402, attestati dal direttore sanitario e previo parere positivo del Consiglio della scuola di pertinenza, sulla base di un progetto di stage coerente con il percorso di formazione del medico specializzando assunto;
- i medici specializzandi assunti dall'Azienda, in virtù della normativa in oggetto e secondo i criteri previsti dal presente accordo, svolgono attività assistenziali coerenti con il livello di competenze e di autonomia raggiunto e correlato all'ordinamento didattico di corso, alle attività professionalizzanti nonché al programma formativo seguito e all'anno di corso di studi superato. In particolare, l'attribuzione dei livelli di autonomia e responsabilità deve avvenire in maniera nominale per ogni singolo medico in formazione specialistica ad opera del Consiglio della scuola, e non è necessariamente legata ai passaggi di anno. Essi andranno comunicati alla direzione sanitaria dell'Azienda e formalizzati in appositi documenti/procedure entro 15 giorni dalla richiesta formulata dalla stessa;
- l'Azienda, assunti i medici in formazione, ne garantisce il "tutoraggio", svolto dai dirigenti medici della struttura interessata, nelle forme indicate dal regolamento delle Scuole di specializzazione, d'intesa con la direzione sanitaria e con i dirigenti responsabili delle strutture stesse;
- lo specializzando medico svolge, nell'Azienda presso la quale è stato assunto, 32 ore settimanali dedicate all'attività lavorativa e all'attività formativa pratica. L'attività formativa teorica, obbligatoria per lo specializzando e preordinata al completamento del percorso di formazione specialistica per il conseguimento del titolo, è svolta periodicamente, secondo la programmazione del Consiglio della Scuola, al fine di garantire continuità nell'erogazione delle prestazioni assistenziali da parte del medico specializzando assunto, nonché una razionale organizzazione di ambedue le attività a cui è tenuto;

## **Verbale n. 6/2021**

### **Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021**

pag. 31 di 51

- il trattamento economico del medico specializzando è proporzionato alle prestazioni assistenziali rese, assicurando le seguenti voci retributive previste dal CCPL della dirigenza medica e sanitaria del SSN:
  - stipendio tabellare;
  - indennità di specificità medica;
  - indennità di esclusività;
  - indennità legate alle particolari condizioni di lavoro, ove spettanti;
  - retribuzione di risultato, ove spettante;
  - retribuzione di posizione in relazione all'eventuale incarico conferito;
- il medico specializzando assunto ai sensi della normativa in oggetto non ha diritto, per il relativo periodo, al cumulo del trattamento economico previsto dal contratto di formazione specialistica, di cui agli articoli 37 e seguenti del decreto legislativo n. 368/1999, fermo restando che il trattamento economico attribuito, con oneri a proprio esclusivo carico dell'Azienda, se inferiore a quello già previsto dal contratto di formazione specialistica, è rideterminato in misura pari a quest'ultimo.

Si ricorda che con, delibere rep. 126 del Senato Accademico del 10 dicembre 2019 e rep. 324 del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2019, è già stato approvato un analogo Accordo con la Regione del Veneto e l'Università di Verona ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145.

L'Accordo con la Provincia autonoma di Trento è stato discusso e approvato nella seduta dell'Osservatorio per la formazione post lauream del 22 aprile 2021.

Considerato che analoghi accordi potrebbero essere richiesti da altre Regioni e Province autonome, si rileva l'opportunità che esso sia reso "schema tipo" per eventuali ulteriori specifici accordi tra le Regioni, la Provincia autonoma di Bolzano e l'Università di Padova volti a definire le modalità di svolgimento della formazione in caso di assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della suddetta legge.

#### **Il Senato Accademico**

- Vista la Legge 30 dicembre 2018, n. 145, relativamente all'assunzione e tempo determinato dei medici specializzandi;
- Richiamate le delibere rep.126 del Senato Accademico del 10 dicembre 2019 e rep. 324 del Consiglio di Amministrazione del 17 dicembre 2019, relative all'Accordo tra la Regione del Veneto e le Università degli Studi di Padova e Verona per l'assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145;
- Preso atto che il testo dell'accordo è stato approvato dall'Osservatorio per la formazione post lauream nella seduta del 22 aprile 2021;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole in merito all'Accordo tra la Provincia Autonoma di Trento e l'Università degli Studi di Padova per l'assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi;
- Ritenuto opportuno rendere il presente accordo "schema tipo" per eventuali ulteriori specifici accordi tra le Regioni, la Provincia autonoma di Bolzano e l'Università di Padova volti a definire le modalità di svolgimento della formazione in caso di assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della suddetta Legge 30 dicembre 2018, n. 145;

**Delibera**

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 32 di 51

1. di esprimere parere favorevole all'Accordo tra Provincia Autonoma di Trento e l'Università degli Studi di Padova per l'assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145, di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di esprimere parere favorevole a rendere il presente accordo "schema tipo" per eventuali ulteriori specifici accordi tra le Regioni, la Provincia autonoma di Bolzano e l'Università di Padova volti a definire le modalità di svolgimento della formazione in caso di assunzione a tempo determinato dei medici specializzandi ai sensi della L. 30 dicembre 2018, n. 145.

| OGGETTO: Scuola Galileiana di Studi Superiori: approvazione del numero dei posti messi a disposizione per l'anno accademico 2021/2022 |                 |                      |                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 08/01                                                                                                                      | Rep. n. 53/2021 | Prot. n. 102862/2021 | UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa  
Dirigente: Andrea Grappeggia

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         |   |   |   | X  |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         |   |   |   | X  |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana di Studi Superiori, "entro il mese di giugno di ogni anno il Consiglio Direttivo, sentiti i Collegi dei docenti e tenendo conto delle risorse disponibili, propone per l'approvazione al Senato Accademico il numero dei posti della Scuola Galileiana da mettere a disposizione per l'anno accademico successivo e ne approva il relativo bando di ammissione".

Con nota del 17 maggio 2021, la Scuola ha trasmesso l'estratto del verbale con cui il Consiglio Direttivo, nella seduta del 6 maggio 2021 (Allegato n. 1/1-4), ha approvato il testo del bando di ammissione per l'a.a. 2021/2022 (Allegato n. 2/1-7), prevedendo 30 posti di allievo per il primo anno di frequenza ai corsi della Scuola, ripartiti nel numero di 8 posti interni per la Classe di Scienze Morali, 14 posti interni per la Classe di Scienze Naturali e 8 posti interni per la Classe di Scienze Sociali.

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 33 di 51

Il numero e la ripartizione dei posti a bando sono rimasti quindi invariati rispetto agli ultimi anni accademici.

#### Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 39 comma 3 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamato l'art. 1 del Regolamento Generale e Didattico della Scuola Galileiana di Studi Superiori;
- Presa visione del testo del bando di ammissione alla Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'a.a. 2021/2022, nel testo approvato dal Consiglio Direttivo della Scuola, che prevede 8 posti interni per il primo anno della Classe di Scienze Morali, 14 per la Classe di Scienze Naturali e 8 per la Classe di Scienze Sociali;
- Ritenuto opportuno approvare il numero dei posti proposti dalla Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'a.a. 2021/2022;

#### Delibera

1. di prendere atto del bando di ammissione alla Scuola Galileiana di Studi Superiori per l'a.a. 2021/2022;
2. di approvare per la Scuola Galileiana di Studi Superiori, per l'a.a. 2021/2022, 8 posti interni per il primo anno della Classe di Scienze Morali, 14 posti interni per il primo anno della Classe di Scienze Naturali e 8 posti interni per il primo anno della Classe di Scienze Sociali, così come proposto dalla Scuola stessa.

| OGGETTO: Contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010 n. 240 – anno accademico 2021/2022 – Parere |                 |                      |                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|---------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 09/01                                                                                                                                             | Rep. n. 54/2021 | Prot. n. 102863/2021 | UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU PERSONALE / UFFICIO PERSONALE DOCENTE |

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro  
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        |   |   |   | X  |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         | X |   |   |    |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         | X |   |   |    |
| Sig. Enrico Caccin             | X |   |   |    |
| Sig.ra Alessia Conti           | X |   |   |    |
| Sig.ra Virginia Libero         | X |   |   |    |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 34 di 51

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che l'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240 prevede: *“Al fine di favorire l'internazionalizzazione, le università possono attribuire, nell'ambito delle proprie disponibilità di bilancio o utilizzando fondi donati ad hoc da privati, imprese o fondazioni, insegnamenti a contratto a docenti, studiosi o professionisti stranieri di chiara fama. Il trattamento economico è stabilito dal consiglio di amministrazione sulla base di un adeguato confronto con incarichi simili attribuiti da altre università europee. La proposta dell'incarico è formulata al consiglio di amministrazione dal rettore, previo parere del senato accademico e pubblicazione del curriculum del candidato nel sito internet dell'università”*.

Si ricorda che il Senato Accademico e il Consiglio di Amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 9 luglio 2019 e del 16 luglio 2019, hanno deliberato i *range* dei valori di compenso (lordo ente) per incarichi didattici a docenti internazionali in base ai CFU erogati, prevedendo che eventuali scostamenti dagli importi in eccesso rispetto agli intervalli individuati vadano adeguatamente motivati nella proposta di chiamata del Dipartimento. Per i contratti di insegnamento di durata maggiore a quella indicata, la definizione del compenso sarà deliberata di volta in volta, secondo le previsioni dell'articolo 6, comma 5, del regolamento di Ateneo in materia.

Sono pervenute, da parte dei Dipartimenti interessati, le seguenti proposte per la stipula di contratti d'insegnamento ai sensi dell'articolo 23, comma 3, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per l'anno accademico 2021/2022:

| Dipartimento                                                 | Data di approvazione                                              | Docente              | Istituzione di appartenenza                       | Insegnamento                                                  | Corso di Studi                               | Compenso lordo ente |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 1/1-14) | Chircop Justin       | Lancaster University (Regno Unito)                | Account for decision making (7 ore – 1 CFU)                   | Laurea triennale in Economia                 | € 1.500,00=         |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 2/1-14) | Chircop Justin       | Lancaster University (Regno Unito)                | Mod. Advanced financial accounting (14 ore – 2 CFU)           | Laurea Magistrale in Business Administration | € 3.000,00=         |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 3/1-12) | Cretì Anna           | University of Paris IX – Paris Dauphine (Francia) | Environmental and energy economics (14 ore – 2 CFU)           | Laurea Magistrale in Economics and Finance   | € 3.000,00=         |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 4/1-12) | Crisafulli Benedetta | Birkbeck University of London (Regno Unito)       | Advanced marketing (14 ore – 2 CFU)                           | Laurea Magistrale in Business Administration | € 3.000,00=         |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 5/1-9)  | Espinosa Miguel      | University of Pompeu Fabra – Barcellona (Spagna)  | Industrial organization and business history (14 ore – 2 CFU) | Laurea Magistrale in Business Administration | € 3.000,00=         |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 35 di 51

|                                                                         |                                                                    |                          |                                                                                                                   |                                                               |                                                                    |              |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 6/1-9)   | Madarasz Stephen         | University of Albany (Stati Uniti)                                                                                | Relational marketing (14 ore – 2 CFU)                         | Laurea Magistrale in Entrepreneurship and Innovation               | € 3.000,00=  |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 7/1-15)  | Michelon Giovanna        | University of Bristol (Regno Unito)                                                                               | International corporate governance (14 ore – 2 CFU)           | Laurea triennale in Economia                                       | € 3.000,00=  |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 8/1-15)  | Michelon Giovanna        | University of Bristol (Regno Unito)                                                                               | Accounting for decision making (7 ore – 1 CFU)                | Laurea triennale in Economia                                       | € 1.500,00=  |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 9/1-29)  | Pizzo Elena              | University College London (Regno Unito)                                                                           | Health economics (14 ore – 2 CFU)                             | Laurea triennale in Economia                                       | € 3.000,00=  |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 10/1-9)  | Redigolo Giulia          | Esade Business School (Spagna)                                                                                    | Mod. Risk and performance measurement (14 ore – 2 CFU)        | Laurea Magistrale in Business Administration                       | € 3.000,00=  |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 11/1-9)  | Redigolo Giulia          | Esade Business School (Spagna)                                                                                    | Management control and finance (7 ore – 1 CFU)                | Laurea Magistrale in Entrepreneurship and Innovation               | € 1.500,00=  |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno"            | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 12/1-13) | Schurr Francesco Armando | University of Innsbruck (Austria)                                                                                 | International business and contracts law (14 ore – 2 CFU)     | Laurea Magistrale in Business Administration                       | € 3.000,00=  |
| Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 13/1-7)  | Arvanitakis Konstantinos | McGill University (Canada)                                                                                        | Clinical psychology and cultural differences (15 ore – 2 CFU) | Laurea Magistrale in Clinical, social and intercultural psychology | € 7.000,00=  |
| Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali    | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 14/1-12) | Meyer Antoine            | Centre de Recherche Droits de l'Homme et Droit Humainitaire (CRDH) – Université Paris II Panthéon-Assas (Francia) | Refugee human rights protection (45 ore – 6 CFU)              | Laurea Magistrale in Human rights and multi-level governance       | € 10.000,00= |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 36 di 51

|                                                                      |                                                                    |             |                                                                                              |                                                         |                                                              |             |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|
| Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 (Allegato n. 15/1-13) | Starl Klaus | European Training and Research Centre for Human Rights and Democracy (ETC) di Graz (Austria) | Human rights in international politics (25 ore – 3 CFU) | Laurea Magistrale in Human rights and multi-level governance | € 5.000,00= |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|

#### Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamato il “Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell’art. 23 della Legge 30 dicembre 2010 n. 240”;
- Ritenuto opportuno accogliere le proposte presentate dai Consigli di Dipartimento interessati, al fine di perseguire l’obiettivo dell’internazionalizzazione come previsto dall’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Richiamate le delibere del Senato Accademico del 9 luglio e del Consiglio di Amministrazione del 16 luglio 2019 con cui sono stati stabiliti i *range* per l’attribuzione dei compensi massimi per gli incarichi di docenza internazionale ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della legge 240/2010;
- Preso atto che gli incarichi proposti risultano coerenti e allineati ai valori indicati dalla tabella di cui alle delibere sopra citate;
- Richiamata la delibera rep. 200 del 21 luglio 2020, con la quale il Consiglio di Amministrazione, contestualmente all’approvazione dei contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, ha stabilito l’impegno da parte dei Dipartimenti a rimodulare gli importi dei relativi contratti, qualora tali insegnamenti fossero erogati completamente o parzialmente in modalità telematica;
- Richiamato l’articolo 12, comma 2, lettera g) dello Statuto di Ateneo;

#### Delibera

1. di esprimere parere favorevole all’attribuzione dei seguenti contratti d’insegnamento ai sensi dell’articolo 23, comma 3 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, per l’anno accademico 2021/2022:

| Dipartimento                                                 | Data di approvazione                         | Docente        | Istituzione di appartenenza        | Insegnamento                                        | Corso di Studi                               | Compenso lordo ente |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Chircop Justin | Lancaster University (Regno Unito) | Account for decision making (7 ore – 1 CFU)         | Laurea triennale in Economia                 | € 1.500,00=         |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Chircop Justin | Lancaster University (Regno Unito) | Mod. Advanced financial accounting (14 ore – 2 CFU) | Laurea Magistrale in Business Administration | € 3.000,00=         |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 37 di 51

|                                                              |                                              |                          |                                                   |                                                               |                                                      |             |
|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------|
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Creti Anna               | University of Paris IX – Paris Dauphine (Francia) | Environmental and energy economics (14 ore – 2 CFU)           | Laurea Magistrale in Economics and Finance           | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Crisafulli Benedetta     | Birkbeck University of London (Regno Unito)       | Advanced marketing (14 ore – 2 CFU)                           | Laurea Magistrale in Business Administration         | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Espinosa Miguel          | University of Pompeu Fabra – Barcellona (Spagna)  | Industrial organization and business history (14 ore – 2 CFU) | Laurea Magistrale in Business Administration         | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Madarasz Stephen         | University of Albany (Stati Uniti)                | Relational marketing (14 ore – 2 CFU)                         | Laurea Magistrale in Entrepreneurship and Innovation | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Michelon Giovanna        | University of Bristol (Regno Unito)               | International corporate governance (14 ore – 2 CFU)           | Laurea triennale in Economia                         | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Michelon Giovanna        | University of Bristol (Regno Unito)               | Accounting for decision making (7 ore – 1 CFU)                | Laurea triennale in Economia                         | € 1.500,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Pizzo Elena              | University College London (Regno Unito)           | Health economics (14 ore – 2 CFU)                             | Laurea triennale in Economia                         | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Redigolo Giulia          | Esade Business School (Spagna)                    | Mod. Risk and performance measurement (14 ore – 2 CFU)        | Laurea Magistrale in Business Administration         | € 3.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Redigolo Giulia          | Esade Business School (Spagna)                    | Management control and finance (7 ore – 1 CFU)                | Laurea Magistrale in Entrepreneurship and Innovation | € 1.500,00= |
| Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Schurr Francesco Armando | University of Innsbruck (Austria)                 | International business and contracts law (14 ore – 2 CFU)     | Laurea Magistrale in Business Administration         | € 3.000,00= |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 38 di 51

|                                                                         |                                              |                          |                                                                                                                   |                                                               |                                                                    |              |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|--------------|
| Dipartimento di Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Arvanitakis Konstantinos | McGill University (Canada)                                                                                        | Clinical psychology and cultural differences (15 ore – 2 CFU) | Laurea Magistrale in Clinical, social and intercultural psychology | € 7.000,00=  |
| Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali    | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Meyer Antoine            | Centre de Recherche Droits de l'Homme et Droit Humainitaire (CRDH) – Université Paris II Panthéon-Assas (Francia) | Refugee human rights protection (45 ore – 6 CFU)              | Laurea Magistrale in Human rights and multi-level governance       | € 10.000,00= |
| Dipartimento di Scienze Politiche, Giuridiche e Studi Internazionali    | Consiglio di Dipartimento del 20 maggio 2021 | Starl Klaus              | European Training and Research Centre for Human Rights and Democracy (ETC) di Graz (Austria)                      | Human rights in international politics (25 ore – 3 CFU)       | Laurea Magistrale in Human rights and multi-level governance       | € 5.000,00=  |

2. di esprimere parere positivo a che, qualora gli insegnamenti in oggetto previsti in presenza siano erogati completamente o parzialmente in modalità telematica, il Dipartimento interessato si impegni a rimodulare di conseguenza gli importi dei relativi contratti.

DIBATTITO

**OMISSIS**

| OGGETTO: Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020 – Parere |                 |                      |                                                                    |
|--------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| N. o.d.g.: 10/01                                             | Rep. n. 55/2021 | Prot. n. 102864/2021 | UOR: AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP / UFFICIO BILANCIO UNICO |

Responsabile del procedimento: Luca Rosso  
Dirigente: Marco Porzionato

| Nominativo                | F | C | A | As |
|---------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto  | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola    | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi         | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin | X |   |   |    |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 39 di 51

|                               |   |  |  |   |                        |   |  |   |   |
|-------------------------------|---|--|--|---|------------------------|---|--|---|---|
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |  |  |   | Dott. Andrea Berto     | X |  |   |   |
| Prof. Roberto Vettor          | X |  |  |   | Dott. Tiziano Bresolin | X |  |   |   |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |  |  |   | Sig. Raffaele Musella  |   |  |   | X |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |  |  |   | Dott. Ciro De Vincenzo |   |  | X |   |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |  |  |   | Sig. Enrico Caccin     |   |  | X |   |
| Prof. Geppino Pucci           | X |  |  |   | Sig.ra Alessia Conti   |   |  | X |   |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |  |  |   | Sig.ra Virginia Libero |   |  | X |   |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     |   |  |  | X | Sig.ra Anna Toigo      |   |  | X |   |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |  |  |   |                        |   |  |   |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente cede la parola al Prof. Antonio Parbonetti, Prorettore all'organizzazione e processi gestionali e al merchandising, il quale ricorda che lo Statuto di Ateneo prevede che il Senato Accademico esprima parere obbligatorio al Consiglio di Amministrazione in merito all'approvazione del Bilancio di esercizio.

Viene, pertanto, presentato il Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020 (Allegato n. 1/1-146), composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa, accompagnato dalla Relazione del Rettore sulla gestione (Allegato n. 2/1-36).

In sintesi, le principali voci riclassificate di ricavi e costi sono:

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 40 di 51

### BILANCIO UNICO DI ATENEIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2020 - CONTO ECONOMICO

| CONTO ECONOMICO                                                                      | Saldo al<br>31.12.2020 | Saldo al<br>31.12.2019 |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                         |                        |                        |
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                                            |                        |                        |
| Proventi per la didattica                                                            | 97.632.951             | 96.860.974             |
| Proventi da ricerche                                                                 | 48.875.860             | 45.583.211             |
| <b>TOTALE PROVENTI PROPRI</b>                                                        | <b>146.508.811</b>     | <b>142.444.186</b>     |
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                                                |                        |                        |
| FFO                                                                                  | 320.519.370            | 302.506.765            |
| Contributi da soggetti pubblici italiani                                             | 52.730.432             | 56.791.768             |
| Contributi da soggetti privati italiani                                              | 16.746.858             | 18.799.205             |
| Contributi da soggetti esteri                                                        | 7.885.092              | 9.424.370              |
| <b>TOTALE CONTRIBUTI</b>                                                             | <b>397.881.753</b>     | <b>387.522.108</b>     |
| <b>III. PROVENTI PER ATTIVITA' ASSISTENZIALE</b>                                     | -                      | -                      |
| <b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b>       | <b>19.603.821</b>      | <b>21.617.946</b>      |
| <b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>                                            | <b>15.854.921</b>      | <b>14.305.127</b>      |
| <b>VI. VARIAZIONI RIMANENZE</b>                                                      | -                      | -                      |
| <b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>                     | <b>27.619</b>          | <b>152.824</b>         |
| <b>TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)</b>                                                 | <b>579.876.925</b>     | <b>566.042.191</b>     |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                            |                        |                        |
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                                     | <b>305.053.172,89</b>  | <b>297.232.376,87</b>  |
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                             |                        |                        |
| Costi per gli studenti                                                               | 97.863.863             | 96.462.272             |
| Acquisto di beni e servizi                                                           | 76.564.570             | 85.110.656             |
| Altri costi                                                                          | 11.857.746             | 21.466.035             |
| <b>TOTALE COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                          | <b>186.286.179</b>     | <b>203.038.962</b>     |
| <b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>                                                | <b>33.868.127,08</b>   | <b>28.344.351,56</b>   |
| <b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>                                         | <b>16.109.958</b>      | <b>9.805.356</b>       |
| <b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                                                | <b>5.750.883</b>       | <b>3.719.309</b>       |
| <b>TOTALE COSTI OPERATIVI (B)</b>                                                    | <b>-547.068.320</b>    | <b>-542.140.355</b>    |
| <b>DIFFERENZA TRA COSTI E PROVENTI OPERATIVI (A-B)</b>                               | <b>32.808.605</b>      | <b>23.901.836</b>      |
| <b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>                                               |                        |                        |
| <b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>                                       | <b>-1.542.600</b>      | <b>-1.680.021</b>      |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                              |                        |                        |
| <b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)</b>                      | <b>-11.131</b>         | <b>48.558</b>          |
| <b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>                                             |                        |                        |
| <b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>                                     | <b>34.271</b>          | <b>75.764</b>          |
| <b>Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)</b>                                     | <b>31.289.145</b>      | <b>22.346.137</b>      |
| <b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>         |                        |                        |
| <b>TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE (F)</b> | <b>18.094.857</b>      | <b>17.365.076</b>      |
| <b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>                                                        | <b>13.194.288</b>      | <b>4.981.061</b>       |

### Analisi dell'utile d'esercizio

L'Ateneo, nell'esercizio 2020, ha realizzato ricavi per 579.923.351 euro e sostenuto costi per euro

## **Verbale n. 6/2021**

### **Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021**

pag. 41 di 51

566.729.063, conseguendo un utile pari a 13.194.288 euro, in aumento rispetto all'utile conseguito nel 2019. L'andamento dei ricavi e dei costi riflette l'eccezionalità dell'anno 2020, così fortemente caratterizzato dagli effetti della pandemia da COVID-19 e dai suoi impatti sulla continuità e sulla modalità di erogazione dei servizi e sulle politiche di spesa pubblica. In tale contesto eccezionale sono aumentati gli stanziamenti ministeriali a favore delle Università a supporto di politiche di agevolazione all'accesso agli studi degli studenti. L'Università di Padova ha rinforzato tali politiche generali con propri interventi specifici che sono tuttavia stati finanziati in gran parte con l'utilizzo di proprie riserve patrimoniali. Questo ha comportato da una parte la crescita delle spese a favore degli studenti e dall'altra parte la diminuzione dei costi della gestione corrente a causa dei numerosi lockdown.

I principali effetti economici dell'emergenza sanitaria sono riconducibili a minori costi di funzionamento (circa 10 milioni di euro), compensati dai maggiori costi direttamente riconducibili alla gestione dell'emergenza (circa 3,7 milioni di euro) e dalla crescita delle spese per il personale (+7,8 milioni di euro). Nel complesso i costi operativi sono aumentati di 4,9 milioni di euro.

Sul fronte dei proventi, sono stati registrati maggiori ricavi per proventi e contributi ministeriali (circa 17 milioni) e sono aumentati i contributi dal settore pubblico e privato per attività di ricerca, con un aumento speculare dei costi correlati. Nel complesso i proventi operativi sono aumentati di 13,8 milioni di euro.

Di conseguenza anche l'utile dell'esercizio 2020 deve essere letto con riferimento all'eccezionalità dell'anno 2020 e agli impatti economici derivanti da quanto sopra evidenziato, oltre che ad alcune poste di natura straordinaria.

Al netto di tali fenomeni straordinari, riclassificando le macro voci del conto economico 2020 e sterilizzando i costi e i proventi correlati all'emergenza sanitaria e le poste straordinarie, il risultato di esercizio diminuisce posizionandosi a 7.941.038 euro, in leggera crescita rispetto alla media del quadriennio precedente (media utile 2016-2019: 6.745.396 euro).

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 42 di 51

| CONTO ECONOMICO 2020 RICLASSIFICATO                                            | Saldo al<br>31.12.2020 | Minori costi<br>BU<br>per COVID | Maggiori costi<br>BU<br>per COVID | Ricavi finalizzati<br>e costi correlati | Sopravvenienze | Conto<br>economico<br>2020 al netto<br>interventi<br>straordinari |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------|
| <b>A) PROVENTI OPERATIVI</b>                                                   |                        |                                 |                                   |                                         |                |                                                                   |
| <b>I. PROVENTI PROPRI</b>                                                      | 146.508.811            |                                 |                                   |                                         |                | 145.547.059                                                       |
| di cui: MUR No tax area DL 34/2020                                             |                        |                                 |                                   | -961.753                                |                |                                                                   |
| <b>II. CONTRIBUTI</b>                                                          | 397.881.753            |                                 |                                   |                                         |                | 395.145.482                                                       |
| di cui: MUR DM 294/2020 Fondo esigenze emergenziali                            |                        |                                 |                                   | -2.736.271                              |                |                                                                   |
| <b>IV. PROVENTI PER GESTIONE DIRETTA INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO</b> | 19.603.821             |                                 |                                   |                                         |                | 19.603.821                                                        |
| <b>V. ALTRI PROVENTI E RICAVI DIVERSI</b>                                      | 15.854.921             |                                 |                                   |                                         |                | 14.932.113                                                        |
| di cui: Attività conto terzi                                                   |                        |                                 |                                   | 2.728.606                               |                |                                                                   |
| Sopravvenienze attive                                                          |                        |                                 |                                   |                                         | -3.651.414     |                                                                   |
| <b>VII. INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI</b>               | 27.619                 |                                 |                                   |                                         |                | 27.619                                                            |
| <b>TOTALE PROVENTI OPERATIVI (A)</b>                                           | 579.876.925            |                                 |                                   | -969.418                                | -3.651.414     | 575.256.094                                                       |
| <b>B) COSTI OPERATIVI</b>                                                      |                        |                                 |                                   |                                         |                |                                                                   |
| <b>VIII. COSTI DEL PERSONALE</b>                                               | 305.053.173            |                                 |                                   |                                         |                | 305.053.173                                                       |
| <b>IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE</b>                                       | 186.286.179            |                                 |                                   |                                         |                | 189.289.659                                                       |
| di cui: Beni/servizi                                                           |                        | 10.483.846                      | -1.165.164                        | -2.736.271                              |                |                                                                   |
| Borse di ricerca                                                               |                        |                                 | -165.000                          |                                         |                |                                                                   |
| Studenti sussidi e decontribuzione                                             |                        |                                 | -915.313                          | -961.753                                |                |                                                                   |
| Proroga borse dottorato di ricerca                                             |                        |                                 | -618.134                          |                                         |                |                                                                   |
| Contratti di locazione per spazi "anti-COVID"                                  |                        |                                 | -918.732                          |                                         |                |                                                                   |
| <b>X. AMMORTAMENTI E SVALUTAZIONI</b>                                          | 33.868.127             |                                 |                                   |                                         |                | 33.868.127                                                        |
| <b>XI. ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI</b>                                   | 16.109.958             |                                 |                                   |                                         |                | 16.109.958                                                        |
| <b>XII. ONERI DIVERSI DI GESTIONE</b>                                          | 5.750.883              |                                 |                                   |                                         |                | 3.379.821                                                         |
| di cui: Sopravvenienze passive                                                 |                        |                                 |                                   |                                         | -2.371.061     |                                                                   |
| <b>TOTALE COSTI OPERATIVI (B)</b>                                              | 547.068.320            | 10.483.846                      | -3.782.343                        | -3.698.024                              | -2.371.061     | 547.700.738                                                       |
| <b>DIFFERENZA TRA COSTI E PROVENTI OPERATIVI (A-B)</b>                         | 32.808.605             |                                 |                                   |                                         |                | 27.555.355                                                        |
| <b>C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</b>                                         |                        |                                 |                                   |                                         |                |                                                                   |
| <b>TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)</b>                                 | -1.542.600             |                                 |                                   |                                         |                | -1.542.600                                                        |
| <b>D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE</b>                        |                        |                                 |                                   |                                         |                |                                                                   |
| <b>TOTALE RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (D)</b>                | -11.131                |                                 |                                   |                                         |                | -11.131                                                           |
| <b>E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</b>                                       |                        |                                 |                                   |                                         |                |                                                                   |
| <b>TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)</b>                               | 34.271                 |                                 |                                   |                                         |                | 34.271                                                            |
| <b>F) IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO CORRENTI, DIFFERITE, ANTICIPATE</b>   |                        |                                 |                                   |                                         |                |                                                                   |
| <b>TOTALE IMPOSTE SUL REDDITO DELL'ESERCIZIO</b>                               | -18.094.857            |                                 |                                   |                                         |                | -18.094.857                                                       |
| <b>RISULTATO DI ESERCIZIO</b>                                                  | 13.194.288             |                                 |                                   |                                         |                | 7.941.038                                                         |

#### Proventi operativi

Dall'analisi del Conto Economico, si rileva che i proventi operativi presentano un incremento di circa **13,8 milioni** di euro rispetto al 2019. Tale incremento è dovuto principalmente a maggiori proventi da ricerche e a maggiori trasferimenti dallo Stato e altre Amministrazioni Centrali. Le assegnazioni per FFO di competenza 2020, comprensive della quota dei dipartimenti di eccellenza, ammontano a euro **338.302.534** (321.815.138 euro nel 2019). L'incremento deriva in parte dal maggiore peso della quota premiale (+10 milioni di euro) e in parte dagli interventi del Governo destinati al sistema universitario per fronteggiare l'emergenza da COVID-19.

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 43 di 51

In particolare, l'Ateneo ha beneficiato delle seguenti assegnazioni:

- Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università (D.M. 14 luglio 2020 n. 294): euro 2.736.271;
- No Tax Area e decontribuzione studentesca a compensazione dell'ulteriore minore gettito da contribuzione studentesca per l'anno 2020/2021: 3.847.010 euro;
- Proroga borse dottorandi a.a. 2019/2020: 781.866 euro.

Tra i trasferimenti del MUR in conto capitale si evidenziano le seguenti assegnazioni, che l'Ateneo ha ricevuto partecipando a bandi competitivi:

- Fondo per l'edilizia universitaria e le grandi attrezzature 2020 di cui al D.M. 13 maggio 2020 n. 81: 2.145.099 euro;
- Fondo investimenti edilizia universitaria 2019-2033 di cui D.M. 5 dicembre 2019, n. 1121 – cofinanziamento programmi di lettera a) D.M. n. 857 del 16 novembre 2020: 16.327.739 euro.

Si precisa che le suddette maggiori assegnazioni sono state rappresentate nel conto economico nella misura dei costi e degli ammortamenti correlati e sono state riscontate all'esercizio 2021 per la parte non utilizzata. In particolare, il finanziamento di cui al D.M. n. 1121/2019 di 16.637.739 euro è stato interamente riscontato in quanto destinato a finanziare interventi di ristrutturazione edilizia ancora in corso.

#### **Costi operativi**

Dal lato costi si segnala una importante **contrazione dei costi della gestione corrente**, per i quali si registra una riduzione di **16,8 milioni** di euro dovuta in gran parte agli effetti della pandemia e alle limitazioni imposte dal lockdown che ha ridotto la mobilità di personale e studenti, l'utilizzo degli spazi dedicati alle attività didattiche e amministrative e l'organizzazione di eventi e manifestazioni.

Maggiori costi, invece, si rilevano per il costo del personale, che aumenta complessivamente di **7,8 milioni di euro** di cui 6,4 milioni per maggiori costi del personale dedicato alla ricerca e alla didattica riconducibili principalmente agli incrementi delle consistenze del personale nonché ad adeguamenti stipendiali ed erogazione di scatti triennali, per gli ammortamenti (**+5,5 milioni di euro**) e per gli accantonamenti (**+6,3 milioni di euro**).

Nel complesso i costi operativi registrano un aumento di 4,9 milioni di euro.

#### **Stato Patrimoniale**

Con riferimento allo Stato Patrimoniale, che espone le grandezze del patrimonio al 31 dicembre 2020, si riportano di seguito i prospetti in sintesi delle poste attive e passive:

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 44 di 51

### BILANCIO UNICO DI ATENEO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2020 - STATO PATRIMONIALE

| ATTIVO                                                          | Saldo al<br>31.12.2020 | Saldo al<br>31.12.2019 |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>                                      |                        |                        |
| I IMMATERIALI                                                   | 43.491.268             | 31.206.519             |
| II MATERIALI                                                    | 292.719.975            | 284.698.622            |
| III FINANZIARIE                                                 | 4.372.451              | 4.380.582              |
| <b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (A)</b>                              | <b>340.583.694</b>     | <b>320.285.723</b>     |
| <b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>                                     |                        |                        |
| I RIMANENZE                                                     | -                      | -                      |
| II CREDITI                                                      | 318.710.699            | 304.908.123            |
| III ATTIVITA' FINANZIARIE                                       | 2.979.890              | 4.521.290              |
| IV DISPONIBILITA' LIQUIDE                                       | 413.233.357            | 386.866.412            |
| <b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (B)</b>                             | <b>734.923.947</b>     | <b>696.295.826</b>     |
| <b>C) RATEI E RISCONTI ATTIVI</b>                               |                        |                        |
| <b>TOTALE RATEI E RISCONTI ATTIVI (C)</b>                       | <b>16.663.017</b>      | <b>19.601.265</b>      |
| <b>D) RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>         |                        |                        |
| <b>TOTALE RATEI ATTIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO (D)</b> | <b>1.564.207</b>       | <b>1.241.111</b>       |
| <b>TOTALE ATTIVO</b>                                            | <b>1.093.734.865</b>   | <b>1.037.423.925</b>   |

| PASSIVO                                                                   | Saldo al<br>31.12.2020 | Saldo al<br>31.12.2019 |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>A) PATRIMONIO NETTO</b>                                                |                        |                        |
| I FONDO DI DOTAZIONE DELL'ATENEO                                          | 111.945.046            | 111.945.046            |
| II PATRIMONIO VINCOLATO                                                   | 81.463.298             | 86.718.063             |
| III PATRIMONIO NON VINCOLATO                                              | 214.278.788            | 195.829.735            |
| <b>TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)</b>                                        | <b>407.687.132</b>     | <b>394.492.844</b>     |
| <b>B) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>                                       |                        |                        |
| <b>TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI (B)</b>                               | <b>58.569.846</b>      | <b>56.100.083</b>      |
| <b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO</b>              |                        |                        |
| <b>TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO (C)</b>      | <b>827.493</b>         | <b>1.084.110</b>       |
| <b>D) DEBITI</b>                                                          |                        |                        |
| <b>TOTALE DEBITI (D)</b>                                                  | <b>107.766.705</b>     | <b>114.050.812</b>     |
| <b>E) RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI</b>         |                        |                        |
| <b>TOTALE RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI (E)</b> | <b>194.664.993</b>     | <b>181.477.870</b>     |
| <b>F) RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO</b>               |                        |                        |
| <b>TOTALE RISCONTI PASSIVI PER PROGETTI E RICERCHE IN CORSO (F)</b>       | <b>324.218.695</b>     | <b>290.218.206</b>     |
| <b>TOTALE PASSIVO</b>                                                     | <b>1.093.734.865</b>   | <b>1.037.423.925</b>   |

Il risultato economico positivo pari a 13.194.288 euro porta ad un equivalente incremento del patrimonio netto.

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 45 di 51

### **Indicatori di sostenibilità**

Per quanto riguarda gli indici monitorati dal Ministero, relativi a costi del Personale, Indebitamento e Sostenibilità economico-finanziaria, si segnala che i parametri sono inferiori ai limiti normativi, in particolare:

- Indicatore delle spese per il personale (Decreto Legislativo n. 49 del 29 marzo 2012, art.5): 66,73% (limite 80%);
- Limite sull'indebitamento (Decreto Legislativo n. 49 del 29 marzo 2012, art. 7): 4,82% (limite di attenzione 15%);
- Indice di sostenibilità economico-finanziaria – ISEF (Decreto Legislativo n. 49 del 29 marzo 2012, art. 7): 1,19 (valore maggiore o uguale a 1).

Il rapporto tra contributi studenteschi (al netto degli studenti fuori corso e degli studenti internazionali come previsto dalla Legge 205/2017, art. 1, comma 638) e FFO è pari al 18,70%.

L'obiettivo di fabbisogno di cassa assegnato all'Università degli Studi di Padova dal MUR (Legge 296/2006, art. 1 comma 637) per l'esercizio 2020 è stato rispettato: l'effetto complessivo rilevato a valere sui prelevamenti di tesoreria dell'Ateneo, nonostante i rallentamenti della spesa dovuti all'emergenza sanitaria, è stato pari a 339,59 milioni di euro, con una percentuale di utilizzo pari al 96,75%.

### **Il Senato Accademico**

- Richiamato l'art. 12 comma 2 lettera b) dello Statuto di Ateneo, ai sensi del quale il Senato Accademico è chiamato ad esprimere parere obbligatorio al Consiglio di Amministrazione in merito al conto consuntivo;
- Richiamato il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, e in particolare gli artt. 17 e 40 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, i quali prevedono che il Senato Accademico esprima un parere sul Bilancio Unico d'Ateneo d'esercizio;
- Preso atto del Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020 (Allegato 1), composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico, Rendiconto Finanziario e Nota Integrativa;
- Preso atto della Relazione del Rettore sulla gestione (Allegato 2);

### **Delibera**

1. di esprimere parere positivo al Consiglio di Amministrazione in merito al Bilancio Unico di Ateneo di esercizio 2020, di cui all'Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

DIBATTITO

**OMISSIS**

# **Verbale n. 6/2021**

## **Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021**

pag. 46 di 51

---

**OMISSIS**

---

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 47 di 51

---

**OMISSIS**

|                                                                                                  |                        |                             |                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO: Proposte di conferimento della Laurea magistrale ad honorem per l'a.a. 2020/2021</b> |                        |                             |                                                                                        |
| <b>N. o.d.g.: 13/01</b>                                                                          | <b>Rep. n. 56/2021</b> | <b>Prot. n. 102865/2021</b> | <b>UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO CARRIERE STUDENTI</b> |

Responsabile del procedimento: Roberta Rasa  
Dirigente: Andrea Grappeggia

---

## Verbale n. 6/2021

Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 48 di 51

Il Rettore Presidente, nel sottoporre ai Senatori le proposte di conferimento della Laurea magistrale *ad honorem*, ricorda che in data 13 marzo 2019, previa approvazione del Senato nella seduta del 5 febbraio 2019, è stato emanato il "Regolamento per il conferimento dei titoli di Laurea e di Dottorato *ad honorem*" dell'Università degli Studi di Padova, il quale prevede in particolare, all'art. 3: *"La Laurea ad honorem può essere conferita a personalità i cui meriti scientifici, culturali o sociali, in settori tipologicamente propri del Dipartimento proponente, siano di indubbio rilievo e siano riconosciuti nella comunità. In particolare se il conferimento riguarda una figura operante nel campo della ricerca scientifica, deve aver ottenuto con la sua attività di studio o di ricerca risultati il cui valore sia riconosciuto ed apprezzato a livello nazionale o internazionale; per le altre figure, deve trattarsi di personalità che con la loro attività abbiano ottenuto risultati, il cui valore culturale artistico, economico-sociale o tecnico-scientifico sia di profilo eccezionalmente elevato, in particolare per quanto riguarda l'innovatività"*.

In base all'art. 4 del Regolamento, che disciplina l'iter di conferimento del titolo, la proposta, deliberata dal Consiglio di Dipartimento con la maggioranza dei 2/3 degli aventi diritto al voto, è trasmessa al Rettore, il quale la sottopone all'approvazione del Senato Accademico entro il mese di giugno, previo vaglio di una Commissione istruttoria. L'art. 2, comma 1 di tale Regolamento prevede che siano conferite non più di tre lauree magistrali *ad honorem* per ciascun anno accademico.

Come previsto dall'art. 4, comma 4 del Regolamento, la rispondenza ai predetti criteri delle personalità proposte dai Dipartimenti è stata valutata da una Commissione nominata dal Rettore, e composta dai Senatori Proff. Cozzi (Presidente), Baldo e Bruschi.

Le proposte pervenute sono le seguenti:

- Carlo Messina, uno dei principali banchieri europei, da anni alla guida del Gruppo Intesa Sanpaolo, già titolare di vari riconoscimenti tra cui il Premio "Guido Carli" come banchiere dell'anno (2015), l'Executive Master in Finance Honoris Causa da CUOA Business School (2016) e il Corporate Social Responsibility Award (2017) della Foreign Policy Association, nonché Cavaliere del lavoro dal 2017. La proposta di conferimento a Carlo Messina della Laurea magistrale *ad honorem* in Economics and Finance (LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'Economia) è stata presentata dal Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno", con nota prot. 35006 del 23 luglio 2020, in considerazione dei risultati eccezionalmente significativi ottenuti in ambito socio-economico anche in termini di impegno per finanziare studenti e giovani ricercatori con elevato potenziale;
- Egidio Trainito, nato a Padova e trasferitosi in Sardegna, dove ha dedicato il suo lavoro all'ambiente marino, contribuendo alla didattica della subacquea sia localmente che a livello europeo, affiancando contestualmente al proprio lavoro un'intensa attività di consulenza e collaborazione alla ricerca scientifica in ambito marino ed una altrettanto intensa attività di divulgazione ed educazione ambientale. La proposta di conferimento a Egidio Trainito della Laurea magistrale *ad honorem* in Biologia Marina (LM-6 - Classe delle lauree magistrali in Biologia) è stata presentata dal Dipartimento di Biologia, con nota prot. 49928 del 1° aprile 2021, alla luce della sua attività di attento divulgatore scientifico nell'ambito del mare e della sua conservazione, riconosciuto a livello nazionale e internazionale, anche quale autore di articoli a stampa su prestigiose riviste scientifiche internazionali;
- Christopher David Marsden Fletcher, uno dei maggiori studiosi nel settore dell'Anatomia patologica, conduce ricerche focalizzate in particolare sui tumori rari; il suo proficuo rapporto di collaborazione con l'Ateneo di Padova ha dato vita a numerose iniziative che hanno contribuito ad accrescere il prestigio internazionale dell'anatomia patologica patavina. La proposta di conferimento a Christopher David Marsden Fletcher della Laurea magistrale *ad honorem* in Medicina e Chirurgia (LM-41 - Classe delle lauree magistrali in Medicina e chirurgia) è stata presentata dal Dipartimento di Medicina, con nota prot. 72208 del 4 maggio 2021, in considera-

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 49 di 51

zione del fatto che risulta il ricercatore più di spicco a livello internazionale nell'ambito dell'anatomia patologica, con indici bibliometrici di rilievo assoluto.

Per quest'anno accademico non sono invece giunte richieste di conferimento del Dottorato *ad honorem* da parte dei Dipartimenti dell'Ateneo.

#### Il Senato Accademico

- Visto l'art. 169 del Testo Unico delle leggi sull'istruzione superiore, approvato con Regio Decreto del 31 agosto 1933, n. 1592, che disciplina il conferimento delle Lauree *ad honorem*;
- Preso atto della Circolare ministeriale 434/2005 sulle modalità di attribuzione delle lauree *honoris causa* con riferimento agli ordinamenti previsti dai D.M. 509/99 e 270/04, con cui il Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca ha chiarito che, trattandosi di un istituto *extra ordinem*, sarebbe stato possibile proporre il conferimento di lauree specialistiche e magistrali, escludendo le lauree triennali;
- Richiamata la delibera rep. 78/2007 del Senato Accademico del 16 aprile 2007, che ha stabilito i criteri per l'attribuzione delle Lauree *ad honorem*;
- Richiamato il "Regolamento per il conferimento dei titoli di Laurea e di Dottorato *ad honorem*" dell'Università degli Studi di Padova;
- Considerato che, in base all'art. 2 del Regolamento, è previsto il limite di tre conferimenti del titolo di Laurea *ad honorem* per anno accademico;
- Preso atto che, nella seduta del 21 luglio 2020, il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" ha proposto il conferimento della Laurea magistrale *ad honorem* in Economics and Finance (LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'Economia) a Carlo Messina, nato a Roma il 6 aprile 1962 (Allegato n. 1/1-7);
- Preso atto che, nella seduta del 23 marzo 2021, il Dipartimento di Biologia ha proposto il conferimento della Laurea magistrale *ad honorem* in Biologia Marina (LM-6 - Classe delle lauree magistrali in Biologia) a Egidio Trainito, nato a Padova il 21 novembre 1947 (Allegato n. 2/1-24);
- Preso atto che, nella seduta del 29 aprile 2021, il Dipartimento di Medicina ha proposto il conferimento della Laurea magistrale *ad honorem* in Medicina e Chirurgia (LM-41 - Classe delle lauree magistrali in Medicina e chirurgia) a Christopher David Marsden Fletcher, nato nel Regno Unito il 13 marzo 1958 (Allegato n. 3/1-104);
- Acquisito il verbale della Commissione Istruttoria (Allegato n. 4/1-2);
- Preso atto dei curricula dei tre candidati;
- Ritenuto opportuno, in considerazione dei prestigiosi curriculum, conferire l'onorificenza della Laurea magistrale *ad honorem* a Carlo Messina, Egidio Trainito e Christopher David Marsden Fletcher;

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             |   | X |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         |   |   |   | X  |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         |   |   |   | X  |

## Verbale n. 6/2021

### Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 50 di 51

|                           |   |  |  |  |
|---------------------------|---|--|--|--|
| Prof. Giulio Cainelli     | X |  |  |  |
| Prof. Geppino Pucci       | X |  |  |  |
| Prof. Stefano Piccolo     | X |  |  |  |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro | X |  |  |  |
| Prof.ssa Chiara Maurizio  | X |  |  |  |

|                        |   |  |  |   |
|------------------------|---|--|--|---|
| Sig. Enrico Caccin     |   |  |  | X |
| Sig.ra Alessia Conti   |   |  |  | X |
| Sig.ra Virginia Libero |   |  |  | X |
| Sig.ra Anna Toigo      | X |  |  |   |
|                        |   |  |  |   |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

#### Delibera

1. di approvare la proposta di conferimento della Laurea magistrale *ad honorem* in Economics and Finance (LM-56 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dell'Economia) a Carlo Messina, nato a Roma il 6 aprile 1962;

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      |   | X |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           |   |   | X |    |
| Prof. Stefano Piccolo         |   | X |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         |   |   |   | X  |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           |   |   |   | X  |
| Sig.ra Virginia Libero         |   |   |   | X  |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

#### Delibera

2. di approvare la proposta di conferimento della Laurea magistrale *ad honorem* in Biologia Marina (LM-6 - Classe delle lauree magistrali in Biologia) a Egidio Trainito, nato a Padova il 21 novembre 1947;

| Nominativo                    | F | C | A | As |
|-------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Rosario Rizzuto         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Stefania Bruschi     | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Chiarellotto      | X |   |   |    |
| Prof. Fabrizio Nestola        | X |   |   |    |
| Prof. Bruno Cozzi             | X |   |   |    |
| Prof.ssa Alessandra Simonelli | X |   |   |    |
| Prof. Roberto Vettor          | X |   |   |    |
| Prof. Gianluigi Baldo         | X |   |   |    |
| Prof. Jacopo Bonetto          | X |   |   |    |
| Prof. Giulio Cainelli         | X |   |   |    |
| Prof. Geppino Pucci           | X |   |   |    |
| Prof. Stefano Piccolo         | X |   |   |    |
| Prof.ssa Patrizia Marzaro     | X |   |   |    |
| Prof.ssa Chiara Maurizio      | X |   |   |    |

| Nominativo                     | F | C | A | As |
|--------------------------------|---|---|---|----|
| Prof. Giuseppe Tarantini       |   |   |   | X  |
| Prof. Fabio Grigenti           | X |   |   |    |
| Prof. Attilio Motta            | X |   |   |    |
| Prof.ssa Francesca Maria Susin |   |   |   | X  |
| Prof. Carlo Nicoletto          | X |   |   |    |
| Dott. Andrea Berto             | X |   |   |    |
| Dott. Tiziano Bresolin         |   |   |   | X  |
| Sig. Raffaele Musella          |   |   |   | X  |
| Dott. Ciro De Vincenzo         |   |   |   | X  |
| Sig. Enrico Caccin             |   |   |   | X  |
| Sig.ra Alessia Conti           |   |   |   | X  |
| Sig.ra Virginia Libero         |   |   |   | X  |
| Sig.ra Anna Toigo              | X |   |   |    |
|                                |   |   |   |    |

# Verbale n. 6/2021

## Adunanza del Senato Accademico del 22/06/2021

pag. 51 di 51

**Legenda:** (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

### Delibera

3. di approvare la proposta di conferimento Laurea magistrale *ad honorem* in Medicina e Chirurgia (LM-41 - Classe delle lauree magistrali in Medicina e chirurgia) a Christopher David Marsden Fletcher, nato il 13 marzo 1958 nel Regno Unito.

DIBATTITO

**OMISSIS**

Alle ore 19.40, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Rettore Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 15 luglio 2021.

Il Senato Accademico il giorno 15 luglio 2021 approva.

**Il Segretario**

**Ing. Alberto Scuttari**  
*Firmato digitalmente*

**Il Presidente**

**Prof. Rosario Rizzuto**  
*Firmato digitalmente*