



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA

SELEZIONE

2021S28

PER

AREA

AMMINISTRATIVA

ISTRUZIONI

Leggete con molta attenzione le seguenti istruzioni, **indispensabili per un corretto svolgimento della prova**. Il tempo assegnato comprende, oltre a quello per l'esecuzione della prova, anche quello della lettura delle istruzioni.

I quesiti che vi verranno sottoposti sono di tipo diverso; per ogni domanda vi verranno presentate cinque alternative di risposta delle quali solo una è corretta. Il vostro compito consiste nell'individuare e nel dare la risposta, **annerendo** la lettera corrispondente, sull'apposito **foglio risposta**, prestando sempre attenzione alla corrispondenza fra il numero della domanda e quello riportato sul foglio risposta.

Attenzione: le risposte valide ai fini della valutazione sono unicamente quelle segnate sul foglio risposta.

Non è possibile correggere le risposte già date.

Il tempo che avrete a disposizione è limitato, perciò **rispondete rapidamente e con attenzione**.

Il vostro **obiettivo** è infatti quello di fornire quante **più risposte esatte possibili** nel tempo stabilito.

Nel corso della prova troverete quesiti relativi a:

- didattica universitaria (DM 270/2004)
- organi di Ateneo e delle strutture didattiche, con particolare riferimento all'Università degli Studi di Padova (legge 240/2010 e Statuto dell'Ateneo)
- Regolamento didattico di ateneo
- principali caratteristiche dei programmi di mobilità internazionale (Erasmus+)

RICORDATE:

- non segnate le risposte su questo fascicolo
- date le risposte sul foglio risposta, annerendo la lettera corrispondente alla risposta scelta
 - non potete correggere le risposte date

FINE DELLE ISTRUZIONI

INIZIO DELLA PROVA

1) **Da chi è deliberata l'istituzione, l'attivazione, la modifica, la disattivazione o la soppressione di corsi di studio?**

- A. Dal Senato Accademico
- B. Dal Consiglio di Amministrazione
- C. Dal Consiglio di Amministrazione, sentito il Senato Accademico
- D. Dal Rettore
- E. Dal Rettore su proposta del Senato Accademico

2) **Ai sensi della Legge 240/2010, ai fini della rendicontazione dei progetti di ricerca, la quantificazione figurativa delle attività annue di ricerca, di studio e di insegnamento, con i connessi compiti preparatori, di verifica e organizzativi, è pari a:**

- A. 1.000 ore annue per i professori e i ricercatori a tempo pieno ed a 500 ore per i professori e i ricercatori a tempo definito
- B. 1.500 ore annue per i professori e i ricercatori a tempo pieno ed a 750 ore per i professori e i ricercatori a tempo definito
- C. 1.720 ore annue per i professori e i ricercatori a tempo pieno ed a 860 ore per i professori e i ricercatori a tempo definito
- D. 2.000 ore annue per i professori e i ricercatori a tempo pieno ed a 100 ore per i professori e i ricercatori a tempo definito
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

3) **Qual è la durata complessiva ammissibile per un periodo di studio all'estero all'interno del programma Erasmus+ 2021-2027?**

- A. da 3 a 6 mesi per ciclo di studi
 - B. Da 3 a 12 mesi complessivi, nell'arco dell'intera carriera universitaria
 - C. Da 2 a 12 mesi complessivi, nell'arco dell'intera carriera universitaria
 - D. Da 4 a 12 mesi per ciclo di studi
 - E. Da 2 a 12 mesi per ciclo di studi
-

4) Chi svolge funzioni di coordinamento e di raccordo delle attività didattiche con i Dipartimenti e le Scuole di Ateneo?

- A. Il Senato Accademico
- B. Il Consiglio di Amministrazione
- C. Il Nucleo di Valutazione
- D. Il Senato Accademico di concerto con il Consiglio di Amministrazione
- E. Il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore

5) Quali sono gli Organi dell'Università previsti dalla Legge 240/2010?

- A. Rettore, Prorettore vicario, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Comitato Unico di Garanzia, Direttore Generale
- B. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione
- C. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Direttore Generale
- D. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Nucleo di Valutazione, Direttore Generale
- E. Rettore, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione, Collegio dei Revisori dei Conti, Comitato Unico di Garanzia, Ufficiale Rogante

6) Qual è la durata complessiva ammissibile di un periodo di tirocinio all'estero all'interno del programma Erasmus+ 2021-2027?

- A. Da 2 a 12 mesi
- B. Da 2 giorni a 6 settimane
- C. Da 3 a 12 mesi
- D. Da 2 settimane a 3 mesi
- E. Da 2 a 6 settimane, tempi di viaggio esclusi

7) Il Direttore Generale:

- A. partecipa con diritto di voto alle sedute del Consiglio di Amministrazione
 - B. partecipa con diritto di voto alle sedute del Senato Accademico
 - C. partecipa, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante, alle sedute del Consiglio di amministrazione e del Senato accademico
 - D. partecipa, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante alle sedute del Consiglio di amministrazione
 - E. partecipa, senza diritto di voto e con funzioni di segretario verbalizzante alle sedute del Senato accademico
-

8) Ai sensi del DM 270/2004, le Università attivano i corsi di studio previa relazione favorevole:

- A. del Direttore Generale dell'Università
- B. del Rettore dell'Università
- C. del Senato Accademico dell'Università
- D. del Nucleo di valutazione dell'Università
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

9) Che cos'è la CEIS, Carta Erasmus per l'istruzione superiore (o ECHE, Erasmus Charter for Higher Education)?

- A. È un riconoscimento rilasciato dalla Commissione Europea per attestare la qualità della didattica e della ricerca nelle Università
- B. È una certificazione necessaria per partecipare alle attività di Erasmus+, viene rilasciata dalla Commissione Europea agli istituti di istruzione superiore dei paesi aderenti al Programma
- C. È un sigillo che attesta la qualità delle collaborazioni tra Università e imprese
- D. È un accordo siglato tra gli studenti in mobilità, il loro ente di provenienza e l'ente di destinazione. Definisce il periodo, le finalità e i contenuti del soggiorno all'estero
- E. Nessuna delle opzioni precedenti è corretta

10) La Consulta dei Direttori di Dipartimento:

- A. non è prevista dallo Statuto
- B. è costituita da tutti i Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo
- C. è costituita da una rappresentanza dei Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo
- D. è costituita da tutti i Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo e funge da struttura di coordinamento dei Dipartimenti stessi
- E. è costituita da tutti i Direttori dei Dipartimenti attivati nell'Ateneo ma non funge da struttura di coordinamento dei Dipartimenti

11) Ai sensi del DM 270/2004, le università italiane possono rilasciare titoli anche congiuntamente con altri atenei italiani o stranieri sulla base di:

- A. dichiarazioni sostitutive di certificazione
 - B. apposite convenzioni
 - C. apposite leggi nazionali
 - D. tutte le precedenti opzioni sono corrette
 - E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta
-

12) Il programma Erasmus+ 2021-2027 si articola nelle seguenti azioni e attività

- A. Lifelong learning programme, Marco Polo, eTwinning
- B. Comenius, Erasmus, Leonardo, Grundvig, Jean Monnet
- C. Key action 1, key action 2, key action 3
- D. Key action 1, key action 2, key action 3, attività Jean Monnet, azioni nel campo dello Sport
- E. Key action 1, key action 2, key action 3, azioni Jean Monnet

13) La Commissione Didattica di Ateneo:

- A. è nominata dal Senato Accademico
- B. è composta dai Presidenti delle Scuole di Ateneo
- C. è composta dal Rettore o da un suo delegato e dai Presidenti delle Scuole di Ateneo
- D. è composta dal Rettore o da un suo delegato, dai Presidenti delle Scuole di Ateneo e da quattro rappresentanti degli studenti
- E. è composta dal Rettore o da un suo delegato e da quattro rappresentanti degli studenti

14) Ai sensi del DM 270/2004, per essere ammessi ad un corso di dottorato di ricerca occorre essere in possesso:

- A. della laurea
- B. della laurea ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo
- C. della laurea magistrale
- D. della laurea magistrale ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero e riconosciuto idoneo
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

15) Che cosa si intende con l'espressione "credit mobility" impiegata nel programma Erasmus+ 2021-2027?

- A. Un periodo di studio trascorso all'estero con l'obiettivo di acquisire crediti formativi
 - B. Un progetto di scambio tra imprese e università partner aventi sede in uno dei paesi partecipanti al programma
 - C. Un periodo di studio o di lavoro trascorso all'estero con l'obiettivo di acquisire crediti formativi
 - D. Un accordo di mobilità tra università europee e atenei aventi sede in paesi partner del programma
 - E. Un periodo di insegnamento finalizzato all'erogazione di crediti formativi
-

16) La denominazione di un corso di studio:

- A. è determinata dall'Ordinamento didattico del corso di studio
- B. è determinata dall'Offerta Formativa
- C. è determinata dalla classe di appartenenza
- D. non può mai essere modificata
- E. è determinata dal Regolamento Didattico

17) I Regolamenti didattici di Ateneo, nel rispetto degli statuti, disciplinano altresì gli aspetti di organizzazione dell'attività didattica comuni ai corsi di studio, con particolare riferimento:

- A. alle denominazioni e gli obiettivi formativi dei corsi di studio, indicando le relative classi di appartenenza
- B. al quadro generale delle attività formative da inserire nei curricula
- C. ai crediti assegnati a ciascuna attività formativa e a ciascun ambito
- D. alle caratteristiche della prova finale per il conseguimento del titolo di studio
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

18) Nell'ambito del programma Erasmus+ 2021-2027, come è denominato l'accordo, fondamentale per il riconoscimento dell'attività svolta all'estero, siglato tra il soggetto partecipante alla mobilità, la sua organizzazione di provenienza e l'organizzazione di destinazione, il cui obiettivo è definire il periodo, le finalità e i contenuti della mobilità?

- A. Joint Master degree
- B. Supplemento al diploma
- C. Framework agreement
- D. Learning agreement
- E. Joint diploma

19) Le disposizioni su eventuali obblighi di frequenza sono definiti:

- A. da una delibera del Consiglio di Corso di Studio
 - B. dal Regolamento Didattico del Corso di Studio
 - C. dall'Ordinamento del Corso di Studio
 - D. dal Senato Accademico
 - E. dal Consiglio di Amministrazione
-

20) Nell'ambito del programma Erasmus+ 2021-27, i programmi intensivi misti (Blended Intensive Programmes) sono:

- A. programmi intensivi che combinano mobilità fisica e mobilità virtuale, entrambe di durata flessibile
- B. programmi intensivi che combinano mobilità fisica (da 5 a 30 giorni) e attività collaborative online di durata flessibile
- C. programmi intensivi che combinano mobilità fisica e mobilità virtuale organizzati in collaborazione con una sola istituzione d'istruzione superiore estera
- D. programmi intensivi in modalità online
- E. programmi intensivi in presenza

21) Chi provvede alla programmazione delle attività formative erogate dal proprio personale e ne verifica, nel rispetto della libertà di insegnamento, lo svolgimento in modo da realizzare il perseguimento degli obiettivi formativi previsti?

- A. I Dipartimenti, su proposta dei Consigli di corso di Studio
- B. I Dipartimenti
- C. I Consigli di Corso di Studio
- D. I Dipartimenti sentite le Commissioni Paritetiche
- E. I Dipartimenti, su proposta del Senato Accademico

22) Si definisce supplemento al diploma di ogni titolo di studio:

- A. un certificato che riporta, secondo modelli conformi a quelli allegati al DM 270/2004, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo
 - B. una dichiarazione sostitutiva di certificazione che riporta, secondo modelli conformi a quelli allegati al DM 270/2004, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo
 - C. un certificato che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo
 - D. una dichiarazione sostitutiva di certificazione che riporta, secondo modelli conformi a quelli adottati dai Paesi europei, le principali indicazioni relative al curriculum specifico seguito dallo studente per conseguire il titolo
 - E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta
-

23) Qual è il numero minimo di Istituti di istruzione superiore necessari per l'avvio di un Erasmus Mundus Joint Master nel quadro del programma Erasmus+ 2021-2027?

- A. 4 Istituti di istruzione superiore, ciascuno avente sede in un diverso paese partecipante al Programma
- B. 7 Istituti di istruzione superiore, ciascuno avente sede in un diverso paese partner
- C. 5 Istituti di istruzione superiore, ciascuno avente sede in un diverso paese partecipante al Programma
- D. 3 Istituti di istruzione superiore, ciascuno avente sede in un diverso paese partecipante al Programma e 4 istituti di istruzione superiore aventi sede in un paese partner
- E. 3 Istituti di istruzione superiore aventi sede in paesi diversi, almeno due dei quali devono essere paesi partecipanti al Programma

24) I criteri per la formazione dell'orario delle attività didattiche sono definiti:

- A. dal Consiglio di Dipartimento
- B. dal Consiglio della Scuola
- C. dal Consiglio della Scuola, raccogliendo le proposte dei Dipartimenti interessati
- D. dal Consiglio di Dipartimento, sentita la Scuola
- E. non sono definiti criteri

25) Quali priorità chiave sono indicate per l'implementazione del programma Erasmus+ 2021-2027?

- A. L'inclusione e la diversità, la trasformazione digitale, l'ambiente e la lotta ai cambiamenti climatici
- B. La dimensione internazionale delle imprese, lo sport e la mobilità virtuale
- C. La creazione di uno spazio europeo dell'istruzione superiore per il riconoscimento e la convalida delle competenze e delle qualifiche conseguite dal personale delle imprese
- D. La mobilità a fini di apprendimento del personale sportivo
- E. La ricerca e l'innovazione nelle università e nelle imprese

26) Per ciascuna attività formativa quanti appelli ha a disposizione uno studente per ogni anno accademico?

- A. 5
 - B. 4
 - C. 6
 - D. Non c'è un numero minimo
 - E. È a discrezione del docente
-

27) Quanti crediti deve avere acquisito uno studente per conseguire la laurea magistrale?

- A. 60
- B. 80
- C. 100
- D. 120
- E. 140

28) Sono studenti dell'Università degli Studi di Padova:

- A. coloro che risultano regolarmente iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, di tirocinio formativo attivo, di specializzazione, di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente, di dottorato
- B. coloro che risultano regolarmente iscritti ai corsi di laurea e di laurea magistrale
- C. coloro che sono in regola con il pagamento delle tasse
- D. coloro che risultano regolarmente iscritti ai corsi di laurea, di laurea magistrale, di tirocinio formativo attivo, di specializzazione, di perfezionamento scientifico e di alta formazione permanente e ricorrente
- E. coloro che risultano regolarmente iscritti ai corsi di dottorato

29) Ai sensi del DM 270/2004, cosa si intende per Ordinamento didattico di un corso di studio?

- A. L'insieme delle norme che regolano i curricula del corso di studio
- B. Un insieme di settori scientifico-disciplinari culturalmente e professionalmente affini, definito dai decreti ministeriali
- C. L'insieme delle attività formative universitarie ed extrauniversitarie specificate nel regolamento didattico del corso di studio al fine del conseguimento del relativo titolo
- D. La laurea, la laurea magistrale, il diploma di specializzazione rilasciati al termine dei corrispondenti corsi di studio
- E. La misura del volume di lavoro di apprendimento, compreso lo studio individuale, richiesto ad uno studente in possesso di adeguata preparazione iniziale per l'acquisizione di conoscenze ed abilità nelle attività formative previste dagli ordinamenti didattici dei corsi di studio

30) Quante ore di impegno complessivo per studente corrispondono ad un credito formativo universitario?

- A. 20
 - B. 25
 - C. 30
 - D. 35
 - E. 40
-

31) La rinuncia alla prosecuzione degli studi:

- A. preclude la possibilità di una nuova immatricolazione
- B. non preclude la possibilità di una nuova immatricolazione e consente l'eventuale riconoscimento di CFU acquisiti
- C. non preclude la possibilità di una nuova immatricolazione ma non consente l'eventuale riconoscimento di CFU acquisiti
- D. non consente l'eventuale riconoscimento di CFU acquisiti
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

32) Da chi sono deliberate le modalità e i contenuti delle prove di ammissione ai Corsi di studio?

- A. Dal Consiglio della Scuola
- B. Dal Dipartimento di riferimento con il coordinamento della Scuola competente
- C. Dal Dipartimento di riferimento con il coordinamento della Scuola competente, su proposta dei Consigli di corso di studio
- D. Dal Consiglio di corso di studio
- E. Dal Consiglio di Dipartimento interessato

33) Le procedure e i criteri atti al riconoscimento totale o parziale dei crediti acquisiti da uno studente ai fini della prosecuzione degli studi in altro corso della stessa università ovvero nello stesso o altro corso di altra università, di competenza della struttura didattica che accoglie lo studente, sono stabiliti:

- A. nel D.M. 270/2004
- B. nello Statuto di Ateneo
- C. nel Regolamento didattico di Ateneo
- D. nel Regolamento generale di Ateneo
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

34) Il superamento delle verifiche relative agli obblighi formativi aggiuntivi:

- A. non è presupposto indispensabile per il proseguimento degli studi
 - B. entro il 30 settembre del primo anno è presupposto indispensabile per il proseguimento degli studi
 - C. entro la fine del primo semestre del primo anno è presupposto indispensabile per il proseguimento degli studi
 - D. può avvenire in qualsiasi momento
 - E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta
-

35) I decreti ministeriali individuano preliminarmente, per ogni classe di corsi di laurea, gli obiettivi formativi qualificanti e le attività formative indispensabili per conseguirli, raggruppandole nelle seguenti tipologie:

- A. attività formative in uno o più ambiti disciplinari relativi alla formazione di base e caratterizzanti la classe
- B. attività formative in uno o più ambiti disciplinari relativi alla formazione di base ed alla formazione avanzata
- C. attività formative in uno o più ambiti disciplinari relativi alla formazione avanzata e caratterizzanti la classe
- D. attività formative in uno o più ambiti disciplinari relativi alla formazione di base ed alla formazione specialistica
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

36) La valutazione della qualità delle attività didattiche, fatte salve le competenze delle strutture didattiche:

- A. avviene con modalità diverse in relazioni ai diversi ambiti culturali
- B. avviene secondo le linee guida dell'ANVUR
- C. non è prevista
- D. avviene secondo modalità omogenee in tutto l'Ateneo tenendo conto delle specificità dei vari ambiti culturali, delle indicazioni dell'ANVUR e di quanto previsto dallo Statuto
- E. avviene secondo le indicazioni dello Statuto

37) Quali sono le principali tipologie di mobilità attivabili dagli istituti di istruzione superiore, o Higher Education Institutions – HEIs, nell'ambito del programma Erasmus+ 2021 – 2027?

- A. Mobilità di studenti per summer e winter school di Ateneo
- B. Mobilità di personale per la partecipazione a conferenze internazionali
- C. Mobilità di personale per motivi di ricerca
- D. Mobilità di studenti, per studio e tirocinio; mobilità di personale, per attività di docenza e formazione professionale (training)
- E. Mobilità di studenti e personale, esclusivamente per attività di tirocinio

38) La durata della carica di Rettore/Rettrice è pari a:

- A. cinque anni, con mandato non rinnovabile
 - B. cinque anni, con mandato rinnovabile
 - C. sei anni, con mandato non rinnovabile
 - D. sei anni, con mandato rinnovabile
 - E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta
-

39) Costituisce titolo preferenziale ai fini dell'attribuzione di contratti stipulati dalle Università a titolo oneroso, per fare fronte a specifiche esigenze didattiche, anche integrative, il possesso:

- A. del titolo di dottore di ricerca
- B. della specializzazione medica
- C. dell'abilitazione scientifica nazionale
- D. tutte le precedenti opzioni sono corrette
- E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta

40) Il Rappresentante Legale dell'Università è:

- A. la/il Direttrice/Direttore di Dipartimento
 - B. l'Ufficiale Rogante
 - C. la/il Rettore/Rettore
 - D. la/il Prorettrice/Prorettore vicaria/o
 - E. nessuna delle precedenti opzioni è corretta
-

FINE DELLA PROVA

ISTRUZIONI GENERALI

NON SFOGLIATE IL FASCICOLO PRIMA CHE VI VENGA DETTO DI FARLO!

In questo fascicolo troverete una serie di diversi quesiti.

Ogni quesito presenta cinque possibili risposte, tra le quali dovrete scegliere quella corretta.

Segnate le risposte solo sul FOGLIO RISPOSTA, **annerendo** con la penna che vi è stata consegnata, la lettera corrispondente alla risposta che intendete fornire.

Fate attenzione: **non è possibile** cambiare la risposta data; non sono ammesse correzioni sul foglio risposta.

- 1) SCRIVETE SOLAMENTE CON LA PENNA CHE VI È STATA CONSEGNATA
- 2) NON FATE ALCUN SEGNO AL DI FUORI DI QUELLI PREVISTI, IN QUANTO CIO' POTREBBE ESSERE INTERPRETATO COME SEGNO DI RICONOSCIMENTO E COMPORTARE L'ANNULLAMENTO DELLA PROVA
- 3) NON E' CONSENTITO L'UTILIZZO DI SUPPORTI CARTACEI O DI ALTRA NATURA; DOVETE RISOLVERE I QUESITI MENTALMENTE
- 4) IL TEMPO CHE AVETE A DISPOSIZIONE È LIMITATO, LAVORATE VELOCEMENTE E CON ATTENZIONE

Affrontate le domande, una alla volta, secondo l'ordine in cui sono presentate; se incontrate delle difficoltà a rispondere a certe domande, potete passare a quelle successive.

Se avrete ancora del tempo a disposizione, prima dell'ALT, potrete rivedere i quesiti inizialmente tralasciati e dare una risposta.

ALL'ALT DOVRETE DEPORRE LA PENNA
E ATTENDERE LE INDICAZIONI CHE
IL RESPONSABILE D'AULA VI COMUNICHERÀ

SELEZIONE 2021S28 - DIDATTICO

1	C
2	B
3	E
4	A
5	D
6	A
7	C
8	D
9	B
10	D
11	B
12	E
13	D
14	D
15	C
16	A
17	E
18	D
19	B
20	B
21	A
22	C
23	E
24	C
25	A
26	A
27	D
28	A
29	A
30	B
31	B
32	C
33	C
34	B
35	A
36	D
37	D
38	C
39	D
40	C