

**Verbale n. 7****Seduta del 29-10-2020**

Il giorno giovedì 29 del mese di ottobre 2020 alle ore 14.30, si è riunita in modalità telematica, regolarmente convocata, la **COMMISSIONE PER IL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELLA RICERCA** dell'Università degli Studi di Padova per discutere il seguente

**ORDINE DEL GIORNO**

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali
3. Presentazione SCRI-RD informatizzata
4. Varie ed eventuali

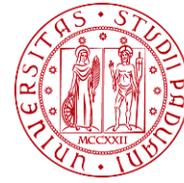
Componenti	Ruolo	P	A	AG
Prof.ssa Marcella Bonchio	Coordinatrice della Commissione	X		
Prof.ssa Cristina Basso	Componente			X
Prof. Silverio Bolognani	Componente			X
Prof. Andrea Caracausi	Componente	X		
Prof. Rodolfo Costa	Componente	X		
Prof. Carlo Guglielmini	Componente	X		
Prof.ssa Cinzia Mortarino	Componente	X		
Prof.ssa Maria Stella Righettini	Componente	X		
Prof. Stefano Rigolin	Componente	X		
Prof.ssa Giulia Treu	Componente			X
Dott. Andrea Berti	Dirigente Area Ricerca e Rapporti con le Imprese	X		

**Legenda:** (P – Presente) – (A – Assente) – (AG – Assente giustificato)

Assistono e coadiuvano le dott.sse Manuela Marini, M. Luisa Furlan, Natali Anghelidis, Beatrice Tonnarelli e il dott. Teso Simone dell'Ufficio Ricerca e qualità. Funge da segretaria verbalizzante la dott.ssa Manuela Marini.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 7**

**Seduta del 29-10-2020**

---

Oggetto	
1.	<b>Comunicazioni</b>

---

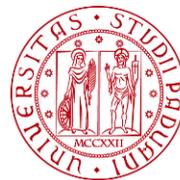
La Coordinatrice informa che la Commissione CPQR, nell'attuale composizione, è stata prorogata al 15 novembre p.v.

Il Prof. S. Bolognani ha rassegnato le proprie dimissioni anticipatamente, per improrogabili impegni personali e professionali, e, per tutto l'impegno profuso in questi anni, la Coordinatrice l'ha ringraziato personalmente e anche a nome di tutta la Commissione. Relativamente al rinnovo della composizione, la Coordinatrice auspica sia garantita una certa continuità, almeno da parte dei componenti che hanno svolto un unico mandato, perché questa Commissione, al di là degli equilibri di rappresentanza fra le diverse aree di Ateneo, si caratterizza per una specifica competenza e per il ruolo super partes a garanzia di un processo di qualità comune a tutto l'Ateneo.

La Commissione concorda: lasciano il mandato il Prof. R. Costa e la Prof.ssa M. Righettini, al secondo mandato, e il Prof. A. Caracausi in quanto nominato vicedirettore di Dipartimento.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 7**

**Seduta del 29-10-2020**

---

Oggetto	
2.	Approvazione verbali

---

Sono approvati i verbali delle riunioni del 06/05/2020, del 26/05/2020 e del 17/06/2020.

La Coordinatrice

La Segretaria

Verbale n. 7

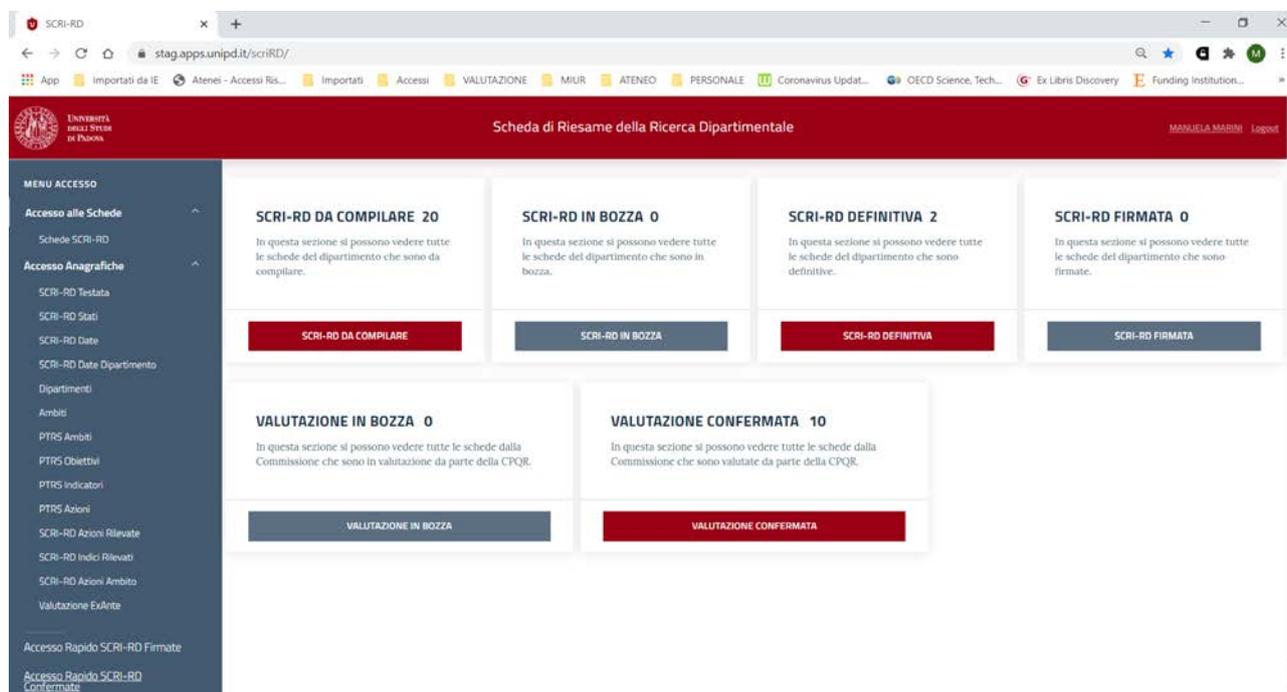
Seduta del 29-10-2020

<b>Oggetto</b>	
<b>3</b>	<b>Presentazione SCRI – RD informatizzata</b>

La Coordinatrice cede la parola alla dott.ssa Manuela Marini per la presentazione della piattaforma di compilazione della scheda SCRI-RD informatizzata, realizzata da ASIT in collaborazione con il Settore Supporto Informativo Valutazione Ricerca dell’Ufficio Ricerca e Qualità.

Come anticipato nelle precedenti riunioni, la piattaforma nell’attuale versione, consente una rendicontazione “light” del PTRS 2019-2021 mentre la parte relativa alla visualizzazione dei dati di contesto (“cruscotto dipartimentale”) verrà realizzata in una seconda fase.

La procedura è stata realizzata nella forma di “macchina a stati” che consente ai diversi attori coinvolti, Direttore del Dipartimento, delegati alla qualità del Direttore, Consiglio di Dipartimento, CPQR, ufficio di supporto, di monitorare lo stato della scheda nelle varie fasi.



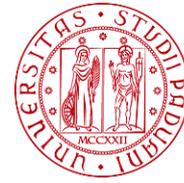
La procedura sarà resa disponibile ai 32 Direttori di Dipartimento che potranno delegare l’attività ad altri compilatori; ciascun Dipartimento troverà precaricati i propri obiettivi programmati, tratti dal PTRS 2019-2021, con i relativi indicatori, le azioni pianificate e le baseline.

La SCRI-RD FIRMATA riporterà la firma elettronica debole (ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014-eIDAS) del Direttore del Dipartimento in carica alla data sottoscrizione e rappresenta la versione che varrà valutata dalla CPQR.

La CPQR procederà, anche in sottogruppi, alla valutazione delle 32 SCRI-RD e il processo si concluderà con la SCRI-RD in stato Valutazione Confermata (VC): la SCRI-RD, integrata della valutazione CPQR, sarà resa visibile al Dipartimento che potrà tenerne conto per le future programmazioni.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 7**

**Seduta del 29-10-2020**

---

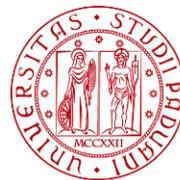
La CPQR, presa visione della procedura informatizzata completa, esprime un giudizio complessivamente positivo rilevando che risulta snella, funzionale, semplifica e razionalizza i passaggi ed è pensata in ottica di utilizzatore finale.

La CPQR concorda nel comunicare ai dipartimenti, quanto prima, l'avvio del processo che dovrebbe concludersi, se ASIT renderà disponibile la procedura entro il 10 novembre, con l'approvazione della scheda SCRI-RD 2019 da parte dell'ultimo Consiglio di Dipartimento di dicembre.

Questo consentirebbe alla CPQR di prendere visione delle schede e di avviare il processo di feedback fin dal mese di gennaio.

La Coordinatrice

La Segretaria



**Verbale n. 7**

**Seduta del 29-10-2020**

---

Oggetto	
6.	Varie ed eventuali

---

La riunione termina alle ore 16:00.

La Coordinatrice

La Segretaria