

**VERBALE SEDUTA 10 FEBBRAIO 2021**

Il giorno 16 dicembre 2020 alle ore 9:30 si è riunito in modalità telematica (via Zoom), regolarmente convocato, il Consiglio del personale tecnico e amministrativo (di seguito Consiglio PTA) dell'Università di Padova per discutere il seguente:

<b>Ordine del giorno</b>	
<b>1. Comunicazioni</b>	<b>2</b>
<b>2. Aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance</b>	<b>2</b>
<b>3. Proposte per il nuovo Rettorato</b>	<b>2</b>

La posizione dei componenti del Consiglio è la seguente:

<b>Componente</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>Ag</b>	<b>Note</b>
Agosto Vincenzo	X			esce alle ore 11.00
Campagna Rosa Maria	X			
Dalla Via Aldo	X			
Del Favero Letizia	X			
Fiscina Daniela	X			
Furlan Michele	X			
Mancino Giovanni	X			
Martella Donatella	X			entra alle 11.25
Montin Luca	X			
Nalesso Federica	X			
Ranieri Domenico	X			
Scarpa Rosario	X			esce alle 10.50
Schiavon Laura	X			
Valandro Giorgio	X			
Varotto Barbara	X			

Legenda: P = presente, A = assente, G = assente giustificato

Presiede la seduta Giorgio Valandro e assume le funzioni di segretario verbalizzante il consigliere Michele Furlan.

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale tramite appello telematico, riconosce valida la seduta che dichiara aperta alle ore 9:30. Sono presenti i senatori Andrea Berto e Tiziano Bresolin. Prima di iniziare la trattazione dell'odg, vengono approvati i verbali della seduta del 9/09/2020, del 15/10/2020 e dell'11/11/2020.

## 1. Comunicazioni

Presidente: dall' incontro con i segretari di dipartimento avvenuto con ampia partecipazione (circa 80%) sono emerse varie difficoltà nella gestione del personale in lavoro agile. Il dirigente Area Finanza e Programmazione ha previsto sia assegnato un obiettivo specifico per il dipendente il lavoro agile; ciò contrasterebbe con l'intenzione del CPTA di rendere omogenee le valutazioni delle prestazioni in presenza e lavoro agile.

## 2. Aggiornamento del Sistema di misurazione e valutazione della performance

Presidente: la formazione ed il lavoro agile dovrebbero essere obiettivi strategici di Ateneo e di tutte le strutture; quindi ricadere nella valutazione delle strutture e non individuali. Rosa Maria Campagna: non c'è evidente differenziazione tra gli obiettivi dei dirigenti ed i responsabili di struttura come i SAD; gli obiettivi legati alla formazione siano perseguiti all'interno dell'orario di lavoro; continuano ed essere esclusi dalla valutazione i direttori di dipartimento. Daniela Friscina: le attuali modalità di raccolta dei feedback da parte degli utenti tramite sondaggio con la customer satisfaction sono insufficienti perchè non colgono la realtà della situazione e non consentono di cogliere le criticità.

### propone

1. di misurare la performance organizzativa su base "multidimensionale", tenendo conto del raggiungimento di obiettivi di struttura collegati agli obiettivi generali di Ateneo, oltre che dei risultati della customer satisfaction. Il 30% della performance organizzativa (ambito 1 dell'attuale scheda di valutazione) viene quindi composto da:
  - a. Customer satisfaction
  - b. obiettivi di struttura per tutte le strutture dell'Ateneo, ad esempio:
    - i. Obiettivo trasversale: Organizzazione del lavoro agile (indicatori da definire);
    - ii. Obiettivo trasversale: Formazione del personale (indicatori da definire);
    - iii. Obiettivo specifico della singola struttura (tra una rosa da definire);
2. di eliminare la previsione di obiettivi individuali *ad hoc* per i lavoratori agili;
3. di prevedere l'assegnazione di specifici finanziamenti premiali per le strutture che raggiungono i relativi obiettivi (Organizzazione del lavoro agile; Formazione del personale, Obiettivo specifico della struttura). Il finanziamento viene assegnato alla struttura per il perseguimento degli obiettivi degli anni successivi ed è condizionato al mantenimento o incremento dei risultati di CS;
4. che il Sistema di misurazione e valutazione della performance recepisca le modifiche proposte già a partire dal Ciclo della performance dell'anno 2021;
5. di costituire un gruppo di lavoro, con la partecipazione di 2 componenti del CPTA, per definire gli indicatori di misurazione degli obiettivi di struttura di cui al punto 1.

**3. Proposte per il nuovo rettorato**

Presidente: avanzare proposte su concorsi con la valorizzazione dell'anzianità di servizio, stabilizzazioni, voto pesato dei direttori, progressioni verticali, valutazione performance organizzativa, lavoro agile. Sottoporre al personale un questionario sui temi suddetti.

Esaurito il tempo a disposizione, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 13.05.

Della medesima è redatto il presente verbale che verrà sottoposto al Consiglio PTA per l'approvazione nella seduta successiva, prevista per mercoledì 10 marzo 2021.

Il Presidente  
Giorgio Valandro

*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*

Il Segretario  
Michele Furlan

*Firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005*