

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione 5
		11/04/2025
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. 1 di 26

## **Regolamento Didattico della Scuola di Specializzazione in MEDICINA NUCLEARE**

<b>Articolo 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE</b>	<b>4</b>
<b>Articolo 2 – ORGANI DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE</b>	<b>4</b>
2.1.1 Direttore e Vicedirettore della Scuola	4
2.1.2 Commissione Didattica	5
2.1.3 Consiglio della Scuola	5
2.1.4 Referente della Qualità	5
2.1.5 Docenti	6
2.1.6 Responsabili di UU.OO.	6
2.1.7 Tutor	6
2.1.8 Medici in formazione specialistica	6
2.1.9 Segreteria amministrativa	7
2.1.10 Segreteria didattica	7
<b>Articolo 3 – TUTOR</b>	<b>8</b>
<b>Articolo 4 – OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI</b>	<b>8</b>
4.1 Obiettivi previsti dal Decreto di definizione della classe per la Scuola.	8
4.2 Obiettivi previsti dal Decreto di definizione della classe per il tronco comune.	9
4.3 Obiettivi formativi di base	9
4.4 Obiettivi formativi della tipologia della Scuola	9
4.5 Obiettivi affini o integrativi	10
4.6 Attività professionalizzanti obbligatorie	10
<b>Articolo 5 – ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE</b>	<b>10</b>
<b>Articolo 6 – FORMAZIONE NELLA RETE E ROTAZIONI</b>	<b>11</b>
<b>Articolo 7 – FORMAZIONE FUORI RETE</b>	<b>12</b>
<b>Articolo 8 – MISSIONI</b>	<b>12</b>
<b>Articolo 9 – ACCERTAMENTO DELLA FREQUENZA</b>	<b>12</b>
<b>Articolo 10 – REGISTRAZIONE ATTIVITÀ</b>	<b>13</b>
<b>Articolo 11 – ASSENZE</b>	<b>13</b>
<b>Articolo 12 – VALUTAZIONE E LIVELLI DI AUTONOMIA</b>	<b>15</b>
<b>Articolo 13 – VALUTAZIONE DELLA SCUOLA</b>	<b>15</b>
<b>Articolo 14 – SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ (SGQ)</b>	<b>16</b>
14.1 POLITICA PER LA QUALITÀ	16
14.2 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SISTEMA PER LA QUALITÀ	16
14.3 PROCESSI DEL SGQ	17
14.4 ORGANIZZAZIONE	18
<b>Articolo 15 Elenco allegati</b>	<b>19</b>

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>2</b> di <b>26</b>

Elenco revisioni del documento:

Rev.	Data	Descrizione Modifica
0	03/06/2019	Prima Emissione
1	03/12/2020	Seconda Emissione: Revisione totale del documento in base a template UNIPD
2	05/08/2022	Terza Emissione: unito Regolamento Didattico con Manuale di Qualità
3	18/05/2023	Revisione Generale
4	22/07/2024	Revisione e aggiornamento documenti richiamati
5	11/04/2025	Revisione e Aggiornamento allegati

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>3</b> di <b>26</b>

## **1 Articolo 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Regolamento Didattico definito secondo le indicazioni di cui all'art. 6 del Regolamento delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai laureati in Medicina e chirurgia emanato con D.R. n. 4208 del 5 dicembre 2019, disciplina per la scuola di specializzazione in Medicina Nucleare:

- a) gli obiettivi formativi specifici;
- b) le attività didattiche e professionalizzanti obbligatorie;
- c) le modalità organizzative per l'erogazione delle attività del "tronco comune" di cui all'art. 2, comma 7 del DI 68/2015;
- d) il programma e il percorso formativo per ciascun anno di Corso;
- e) le rotazioni obbligatorie dei medici in formazione specialistica nelle strutture della rete formativa e l'organizzazione delle attività di guardia tutorata ove previste;
- f) le modalità di registrazione e certificazione delle attività formative;
- g) I criteri per la valutazione del medico in formazione specialistica e per la progressiva acquisizione delle competenze volte all'assunzione delle responsabilità autonome dello stesso nell'ambito degli obiettivi formativi della Scuola;
- h) la gestione delle assenze dei medici in formazione specialistica;
- i) le modalità di valutazione della qualità della Scuola;
- j) i criteri per l'utilizzo delle risorse finanziarie della Scuola e gli approvvigionamenti.

## **2 Articolo 2 – ORGANI DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE**

Richiamato il capo II del Regolamento di Ateneo per la formazione specialistica con accesso riservato ai laureati in medicina e chirurgia, sono organi della Scuola di Specializzazione il Direttore, il Consiglio della Scuola e la Commissione didattica ed eventuale altro organismo individuato dalla scuola allo scopo di definire e attestare i livelli di autonomia raggiunti dai medici in formazione specialistica (allegato 1). Sono di seguito riportate le mansioni di ogni risorsa elencata nell'organigramma della Scuola.

### **2.1.1 Direttore e Vicedirettore della Scuola**

Per quel che riguarda le norme che regolano l'elezione ed i compiti del Direttore della Scuola (DdS) e del Vicedirettore si fa riferimento ai Regolamenti di Ateneo.

Compete alla Direzione della Scuola:

- formulare ed approvare la Mission e la Politica per la Qualità della Scuola, gli obiettivi di miglioramento e gli indicatori di prestazione;
- nominare il Referente per la qualità, assegnandogli il ruolo di Rappresentante della Direzione;
- condurre periodicamente un'analisi del contesto al fine di individuare opportunità e vincoli di sviluppo per la Scuola nel medio-lungo periodo;
- condurre periodicamente una valutazione di rischi ed opportunità per la Scuola e definire le opportune azioni di miglioramento per assicurare la gestione;
- assicurare un ambiente di lavoro adeguato, garantendo la sicurezza di tutto il personale coinvolto nella Scuola e mettendo a disposizione le attrezzature opportune;
- definire ed approvare il programma di formazione ed addestramento per il personale coinvolto nella Scuola (titolari di insegnamento, docenti tutor, personale tecnico e amministrativo);

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>4</b> di <b>26</b>

- approvare i piani di audit interni ed esterni per il sistema qualità della scuola e approvare i rapporti conclusivi di audit interno ed esterno;
- assicurarsi che la Politica per la Qualità sia diffusa e compresa e che gli obiettivi siano perseguiti.

### **2.1.2 Commissione Didattica**

Per quel che riguarda le norme che regolano l'elezione e i compiti della Commissione Didattica si fa riferimento ai Regolamenti di Ateneo in materia.

I componenti della Commissione decadono in caso di assenza non giustificata a più di 1/3 delle riunioni annuali. La Commissione Didattica si riunisce almeno tre volte all'anno su convocazione da parte del Direttore della Scuola.

Spetta alla commissione

- affiancare il Direttore nell'elaborazione dei percorsi formativi e delle scelte organizzative da sottoporre alla decisione del Consiglio e nell'istruzione di ogni altra problematica di competenza del Consiglio;
- vigilare sul regolare funzionamento della Scuola;
- promuovere azioni di miglioramento dell'attività didattica;
- affiancare il Direttore nella valutazione finale dell'attività dei medici in formazione dando agli stessi un ritorno delle valutazioni effettuate;
- redigere in collaborazione con la segreteria didattica una relazione sulle attività didattiche e formative e sui risultati della valutazione degli specializzandi, dei docenti e della Scuola nel suo insieme e sottoporre all'approvazione del Consiglio della Scuola.

Per l'elezione dei membri della Commissione Didattica, il Direttore della Scuola propone i nominativi dei docenti e li sottopone all'approvazione del Consiglio della Scuola.

Sia il Consiglio che la Commissione Didattica sono convocati per e-mail e/o mediante nota cartacea dalla segreteria didattica una settimana circa prima della data della riunione, contestualmente all'invio dell'ordine del giorno. Il Segretario è incaricato di stendere il verbale che viene sottoposto all'approvazione degli organi nella seduta successiva.

### **2.1.3 Consiglio della Scuola**

Per quel che riguarda le norme che regolano la composizione e i compiti del Consiglio della Scuola si fa riferimento ai Regolamenti di Ateneo in materia.

Compete al Consiglio della Scuola assegnare gli incarichi al personale coinvolto nella Scuola, definendo ruoli e responsabilità, con particolare riferimento alla Commissione Didattica.

### **2.1.4 Referente della Qualità**

Compete alla Direzione della Scuola nominare il Referente Qualità della Scuola.

Compete al Referente Qualità della Scuola:

- supportare il personale coinvolto nella Scuola nella corretta applicazione delle procedure stabilite nei documenti del SGQ;
- coinvolgere tutto il personale della Scuola e i medici in formazione nel mantenimento e miglioramento del sistema qualità;
- assicurare l'attuazione delle verifiche ispettive nel rispetto dei programmi stabiliti;
- gestire le non conformità relative alla Scuola, definendo le modalità risolutive e verificandone l'efficace attuazione;

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>5</b> di <b>26</b>

- definire azioni correttive e preventive per il miglioramento del sistema qualità;
- supportare la Direzione della Scuola nell'assicurare che la Politica per la Qualità sia diffusa e compresa e che gli obiettivi siano perseguiti;
- supportare la Direzione della Scuola nell'effettuare il riesame del sistema qualità della Scuola, analizzando le informazioni e i dati rilevanti per la qualità e mettendo a disposizione opportunamente al Direttore, alla Commissione Didattica e al Consiglio della Scuola tali informazioni;
- collaborare con la Commissione Didattica nel supervisionare i processi di valutazione, analizzare i dati da presentare al Direttore e al Consiglio della Scuola.

### 2.1.5 Docenti

All'intero del corpo docente vanno distinti i seguenti ruoli:

- titolari di insegnamento;
- responsabili UU.OO.;
- medici tutor;

Per quel che concerne l'assegnazione degli incarichi di docenza si fa riferimento ai Regolamenti di Ateneo in materia.

### 2.1.6 Responsabili di UU.OO.

I Responsabili di UU.OO. o di Servizi assistenziali del Dipartimento di afferenza sono nominati dalla Direzione Ospedaliera.

È responsabilità del Responsabile dell'UU.OO, (o di un suo delegato):

- definire, in accordo con il personale afferente alla U.O. gli obiettivi formativi specifici del/i periodo/i di tirocinio che i medici in formazione svolgono nel reparto di loro pertinenza elencando anche la tipologia e la quantità di procedure tecniche che ciascuno specializzando deve imparare a svolgere, nel rispetto della normativa vigente ed in relazione al grado di maturità professionale raggiunta;
- garantire la regolare attività assistenziale della propria UU.OO. in relazione agli obiettivi formativi sopra-descritti ed in questa prospettiva concordando con la Commissione Didattica la turnazione dei medici in formazione nel proprio reparto;
- valutare il raggiungimento degli obiettivi formativi da parte dei medici in formazione e certificare l'esecuzione delle procedure programmate;
- garantire un clima umano favorevole alla comunicazione reciproca, alla promozione e crescita personale e professionale;
- promuovere ed assicurare la regolare partecipazione dei medici in formazione alle attività culturali/didattiche della Scuola anche se al di fuori della propria U.O.

### 2.1.7 Tutor

Vedi Art. 3 del Regolamento.

### 2.1.8 Medici in formazione specialistica

Sono compiti dei medici in formazione specialistica:

- eseguire la propria attività assistenziale professionalizzante in base alle indicazioni della normativa e del regolamento della Scuola e delle procedure identificate;

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>6</b> di <b>26</b>

- partecipare a tutte le attività formative previste dalla scuola (siano esse attività di apprendimento teorica che pratica comprese le rotazioni nelle sedi inserite in rete formativa);
- contribuire all'attività formativa della Scuola promuovendo e partecipando in modo attivo alle varie attività formative;
- partecipare a gruppi di ricerca presenti nella UOC di Medicina Nucleare ed eventualmente produrre articoli o altro materiale scientifico;
- registrarsi in entrata e uscita per certificare la presenza in servizio e produrre la documentazione in caso di assenza e/o malattia;
- gestire apparecchiature, aule e risorse con responsabilità e professionalità;
- mantenere buoni rapporti con il personale strutturato (medici, infermieri, tecnici, amministrativi) per raggiungere obiettivi comuni di collaborazione e sinergia lavorativa;
- interagire con l'utenza (pazienti e familiari) tenendo conto dell'aspetto umano per contribuire all'accoglimento e al benessere psicofisico della persona.

I medici in formazione sono suddivisi in gruppi a seconda dei gradi di autonomia raggiunta; Inoltre, gli specializzandi sono divisi in coorti a seconda dell'anno in corso. Ogni coorte nomina un proprio rappresentante di anno.

È compito del rappresentante di anno:

- collaborare alla definizione dei turni di rotazione degli specializzandi nei vari reparti;
- farsi portavoce, presso la Commissione Didattica e con la Direzione, di istanze che riguardano gli aspetti educativi, formativi, gestionali ed organizzativi della Scuola nonché problematiche personali degli specializzandi;
- essere referenti per la Commissione Didattica di istanze che quest'ultima vuole indirizzare agli specializzandi;
- promuovere e stimolare la partecipazione degli specializzandi del proprio anno all'attività della Scuola ed alla creazione di un clima umano favorente la comunicazione e la crescita culturale e professionale.

### **2.1.9 Segreteria amministrativa**

La Scuola si avvale della segreteria amministrativa del Dipartimento Universitario.

### **2.1.10 Segreteria didattica**

La Scuola è dotata di una segreteria didattica che ha il compito di supportare l'attività del Dipartimento, della Commissione Didattica e del Consiglio della Scuola per quel che riguarda:

- l'attività amministrativa ordinaria (e.g. gestione della posta, invio delle note di convocazione delle varie riunioni);
- la battitura e stampa, qualora indicato:
  - degli ordini del giorno delle riunioni e dei verbali degli organi della scuola (nonché la loro archiviazione).
  - del calendario delle lezioni teoriche/seminari.
  - dello schema generale delle rotazioni;
- raccolta ed archiviazione del materiale di valutazione dei singoli specializzandi e della scuola, per via cartacea o informatica, secondo il sistema vigente di registrazione;
- archiviazione del dossier di ciascuno Specializzando (raccolta del materiale attestante l'iter formativo svolto: log-book, passaggi di responsabilità, corsi, etc.);

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>7</b> di <b>26</b>

- archiviazione delle “richieste congedi” per malattia e/o maternità;

### **3 Articolo 3 – TUTOR**

1. Consiglio della Scuola di specializzazione individua annualmente i tutor per tutte le attività formative e assistenziali dei medici in formazione specialistica.
2. I Tutor sono quella figura, universitaria o del SSN, che la Scuola di specializzazione identifica quali supervisori delle attività formative, e del percorso dei medici in formazione specialistica nonché deputati alla loro valutazione ai fini dell’attribuzione dei livelli di autonomia e responsabilità nelle attività assistenziali.
3. Le funzioni di tutorato sono affidate al personale universitario strutturato o al personale del Servizio sanitario, afferente alle strutture facenti parte della rete formativa della Scuola presso le quali il medico in formazione è assegnato dal Consiglio della Scuola di specializzazione previo assenso della rispettiva Struttura sanitaria.
4. L’assegnazione del medico in formazione alle strutture della rete formativa da parte del Consiglio della Scuola di specializzazione deve essere preventivamente concordata, ed esplicitamente formalizzata, tra il Direttore della Scuola di specializzazione e il Direttore e/o il tutor dell’unità operativa alla quale viene assegnato che si farà carico di darne comunicazione alla direzione sanitaria della struttura ospitante.
5. La Scuola si fa garante che a ciascun tutor non siano affidati più di tre medici in formazione specialistica per ciascuna attività formativa.

### **4 Articolo 4 – OBIETTIVI FORMATIVI SPECIFICI**

#### **4.1 OBIETTIVI PREVISTI DAL DECRETO DI DEFINIZIONE DELLA CLASSE PER LA SCUOLA.**

Gli obiettivi formativi specifici della Scuola di Medicina Nucleare previsti dal Decreto sono elencati nel documento “MQ\_SSMN\_04\_04\_OBIETTIVI\_FORMATIVI\_SPECIFICI”.

Le attività didattiche e professionalizzanti della SSMN sono descritte nella sezione MQ\_SSMN\_04-PROGRAMMAZIONE\_LEZIONI\_ESERCITAZIONI ed in particolare nei documenti “MQ\_SSMN\_04\_00\_PROGRAM\_LEZIONI\_ESERCITAZIONI” e “MQ\_SSMN\_04\_01\_CALENDARIO LEZIONI”. Le modalità organizzative per l’erogazione delle attività del “tronco comune” sono descritte in dettaglio nella sezione MQ\_SSMN\_04-PROGRAMMAZIONE\_LEZIONI\_ESERCITAZIONI dei documenti per la qualità.

Segue una descrizione generale degli obiettivi previsti per il tronco comune.

A scopo illustrativo si riportano dal punto 4.2 al punto 4.6 alcuni punti salienti.

Area e classe di afferenza

Area Servizi Clinici.

Classe delle Specializzazioni in Diagnostica per Immagini e Radioterapia.

Durata del Corso di Studi: 4 anni.

Profilo professionale

Lo specialista in Medicina Nucleare deve aver maturato le conoscenze teoriche e pratiche sulle proprietà fisiche dell’atomo utili per comprendere studi di metabolismo e di funzione, fisiologici e fisiopatologici, ed in particolare per la diagnosi ed il trattamento di malattie con sorgenti radioattive non sigillate; deve aver acquisito capacità professionali per effettuare procedure diagnostiche in vivo ed in vitro e trattamenti terapeutici con radionuclidi e radiofarmaci, inclusa la loro preparazione, o con altre tecniche dipendenti dalle

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>8</b> di <b>26</b>

proprietà fisiche dell'atomo per applicare in campo medico le conoscenze di radiobiologia, dosimetria e radioprotezione.

#### 4.2 **OBIETTIVI PREVISTI DAL DECRETO DI DEFINIZIONE DELLA CLASSE PER IL TRONCO COMUNE.**

Obiettivi formativi integrati (ovvero tronco comune): lo specializzando deve aver maturato le basi scientifiche e la preparazione teorico-pratica necessarie all'esercizio della professione di specialista e la metodologia e cultura necessaria per la pratica della formazione permanente, nonché una autonomia professionale, decisionale e operativa. Lo specializzando deve acquisire:

- le conoscenze essenziali che derivano dalle scienze di base, sottese a tutte le diverse articolazioni dei percorsi formativi e indispensabili per la conoscenza delle apparecchiature e per la corretta applicazione delle procedure e delle metodiche;
- le conoscenze fondamentali di biologia molecolare e genetica;
- le conoscenze avanzate sui meccanismi eziopatogenetici della malattia neoplastica, le conoscenze teorico/pratiche per la prevenzione, diagnosi, terapia e follow up del paziente neoplastico;
- le conoscenze cliniche necessarie per un accurato inquadramento delle patologie al fine di potere esercitare in modo ottimale le corrette opzioni diagnostiche, interventistiche o terapeutiche, anche in ottemperanza alle vigenti normative in campo radioprotezionistico e protezionistico, valutandone rischi, costi e benefici;
- la capacità di comunicare con chiarezza ed umanità con il paziente e con i familiari.
- la capacità di interloquire con i medici curanti e con gli altri specialisti, nonché di collaborare con le altre figure professionali dell'area radiologica;
- la capacità di interpretare l'inglese scientifico.

#### 4.3 **OBIETTIVI FORMATIVI DI BASE**

Sono obiettivi della formazione di base:

- fondamenti di matematica e fisica con particolare riguardo alla fisica delle radiazioni ionizzanti;
- basi di statistica;
- basi di informatica;
- teoria dei traccianti;
- produzione e processing delle immagini;
- struttura e funzionamento degli apparecchi di rivelazione e misura delle radiazioni ionizzanti e di formazione delle immagini;
- modalità d'interazione tra radiazioni ionizzanti e strutture biologiche (radiosensibilità e radio patologia);
- radioprotezione del paziente e del personale;
- fondamenti di fisiologia e di fisiopatologia.

#### 4.4 **OBIETTIVI FORMATIVI DELLA TIPOLOGIA DELLA SCUOLA**

Sono obiettivi formativi della tipologia della scuola:

- la valutazione e statistica del conteggio derivante da sorgenti radioattive;
- la radiochimica, radiofarmacia e controllo di qualità dei radiofarmaci;
- la marcatura con radionuclidi di cellule, strutture subcellulari e molecole;
- le tecniche di acquisizione e di elaborazione dei dati per il trattamento delle immagini, con particolare riguardo a quelle relative alla tomografia per emissione (SPET e PET);

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>9</b> di <b>26</b>

- l'integrazione e valutazione dei risultati diagnostici alla luce delle informazioni cliniche e di risultati delle altre indagini;
- i principi e le norme di radioprotezione dei pazienti, degli operatori e del pubblico;
- le indicazioni, metodologie, protocolli e dosimetria riguardanti le applicazioni dei radiotraccianti anche in campo terapeutico;
- le applicazioni di terapia radiometabolica di processi neoplastici e non neoplastici;
- la capacità d'integrazione e di interpretazione dei risultati delle metodologie medico-nucleari con quelli delle metodiche radiodiagnostiche, con particolare riguardo alle modalità di fusione delle immagini.

#### **4.5 OBIETTIVI AFFINI O INTEGRATIVI**

Sono obiettivi formativi affini integrativi:

- la assicurazione di qualità dei processi di preparazione, controllo e somministrazione dei radiofarmaci;
- le metodologie speciali delle indagini diagnostiche in vivo riguardanti i vari organi ed apparati;
- i principi ed applicazione delle tecniche di radioimmunologia, immunoradiometria ed altre inerenti alla M.N. in vitro;
- le metodologie diagnostiche non utilizzando traccianti radioattivi (TC, RMN);
- l'organizzazione delle attività di un Servizio di M.N. e principi per l'assicurazione della qualità;
- le nozioni delle metodologie di base per la corretta impostazione della ricerca scientifica.

#### **4.6 ATTIVITÀ PROFESSIONALIZZANTI OBBLIGATORIE**

Frequenza presso le sezioni di M.N. e collaborazione alla impostazione, effettuazione, refertazione ed archiviazione delle indagini diagnostiche in vivo riguardanti i seguenti settori clinici:

- sistema nervoso centrale;
- apparato cardio-vascolare;
- apparato osteoarticolare;
- apparato respiratorio;
- apparato urogenitale;
- apparato digerente;
- sistema endocrino;
- sistema ematopoietico e linfatico;
- processi neoplastici, infiammatori e degenerativi.

Tali attività devono essere svolte in almeno mille casi opportunamente distribuiti.

Inoltre, lo specializzando deve frequentare per almeno tre mesi una sezione di Terapia radiometabolica. Lo specializzando potrà concorrere al diploma dopo aver completato le attività professionalizzanti. Lo specializzando, nell'ambito del percorso formativo, dovrà apprendere le basi scientifiche che sottendono la specializzazione in Medicina Nucleare al fine di raggiungere una piena maturità e competenza professionale che comprenda una adeguata capacità di interpretazione delle innovazioni scientifiche ed un sapere critico che gli consenta di gestire in modo consapevole sia il paziente che il proprio aggiornamento professionale; in questo ambito potranno essere previste partecipazione a meeting, a congressi e alla produzione di pubblicazioni scientifiche e periodi di frequenza in qualificate istituzioni italiane ed estere.

### **5 Articolo 5 – ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE**

La programmazione delle lezioni ed il percorso formativo della SSMN sono descritti nella sezione "MQ\_SSMN\_04\_00\_PROGRAM\_LEZIONI\_ESERCITAZIONI" dei documenti per la qualità. Le registrazioni

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>10</b> di <b>26</b>

delle attività formative della SSMN vengono descritte in dettaglio nella sezione "MQ\_SSMN\_03\_00\_REGISTRAZIONE\_ATTIVITA".

1. Ogni anno, entro il mese di aprile, il Consiglio della Scuola approva l'offerta formativa (allegato 2: offerta formativa) della coorte entrante e il conseguente piano formativo.
2. Il piano formativo (allegato 3: piano formativo) elenca la tipologia delle attività formative da erogare in un anno accademico per ogni coorte, suddividendole per Settori Scientifici Disciplinari (SSD) e definendo per ognuna il relativo numero di crediti (CFU)
3. La Scuola, in accordo con le Scuole della medesima classe, concorda le modalità organizzative per l'erogazione delle attività del "tronco comune" condividendo la scelta della metodologia didattica per ciascuna e la definizione delle modalità comuni di valutazione delle attività di tronco comune (descritta nel documento MQ\_SSMN\_04\_03\_ALL1-PIANO\_FORMATIVO\_Tronco\_comune\_organizzazione" dei documenti per la qualità).

## 6 **Articolo 6 – FORMAZIONE NELLA RETE E ROTAZIONI**

Le rotazioni obbligatorie della SSMN vengono descritte nella sezione "MQ\_SSMN\_05-ROTAZIONI\_E LIVELLI AUTONOMIA" dei documenti per la qualità e suddivise in Rotazioni Interne ("MQ\_SSMN\_05\_01\_PROCEDURA\_ROTAZIONI\_INTERNE") e Rotazioni in rete formativa ("MQ\_SSMN\_05\_02\_PROCEDURA\_ROTAZIONE\_RETE\_FORMATIVA").

1. La scuola definisce i processi relativi:
  - a) alla progettazione del percorso formativo (allegato 4);
  - b) all'organizzazione delle attività di didattica teorico-pratica (descritta nella sezione MQ\_SSMN\_04-PROGRAMMAZIONE\_LEZIONI\_ESERCITAZIONI/MQ\_SSMN\_04\_01\_CALENDARIO LEZIONI dei documenti per la qualità) (allegato 5);
  - c) all'organizzazione delle attività assistenziali e/o organizzazione delle attività di guardia tutorata (descritta nella sezione MQ\_SSMN\_05-ROTAZIONI\_E LIVELLI AUTONOMIA dei documenti per la qualità) (allegato 6).
2. La formazione si svolge all'interno delle strutture sanitarie facenti parte della rete formativa delle Scuole di specializzazione preventivamente deliberate dal Consiglio della Scuola e approvate dal dipartimento di afferenza e accreditate dal Ministero.
3. L'elenco delle strutture che compongono la rete formativa (allegato 7) e le relative convenzioni sono registrate nella banca dati MUR gestita dal CINECA.
4. Il sistema di rotazione deve assicurare la possibilità di conseguire la formazione differenziata nelle diverse strutture della rete formativa della Scuola ed il rispetto delle disposizioni ministeriali e degli accordi stipulati con la Regione del Veneto (solo per le scuole interessate).
5. I medici in formazione specialistica, sulla base dell'accresciuto livello di competenza e di autonomia raggiunto e delle specifiche esigenze formative definite dal Consiglio della Scuola, ruotano nelle strutture universitarie, ospedaliere, e del territorio a sempre più elevata complessità e/o ricoprendo ruoli di sempre maggiore autonomia.
6. Durante il periodo di frequenza nelle diverse strutture della rete formativa, il medico in formazione specialistica è assicurato per la responsabilità professionale derivante dall'attività assistenziale, per la

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>11</b> di <b>26</b>

responsabilità civile contro terzi e gli infortuni dalle Strutture sanitarie nelle quali opera alle medesime condizioni del personale strutturato. È esclusa la responsabilità per colpa grave.

7. La gestione e conservazione della documentazione relativa alle rotazioni nelle strutture della rete formativa avviene a cura della Segreteria didattica della Scuola. La Segreteria didattica è tenuta a registrare i dati sulle rotazioni dei singoli medici in formazione specialistica nell'anno solare indicando le strutture frequentate e la durata.

## **7 Articolo 7 – FORMAZIONE FUORI RETE**

1. Per specifiche esigenze formative del medico in formazione specialistica, il Consiglio della Scuola può approvare periodi di tirocinio in strutture esterne alla rete formativa sia in Italia che all'estero, per un periodo complessivo massimo di 18 mesi per tutta la durata legale del corso. I periodi di formazione fuori rete formativa in Italia richiedono inoltre la preventiva approvazione dell'Osservatorio per la formazione specialistica post lauream.
2. I tirocini fuori rete formativa sono regolamentati da apposite convenzioni individuali predisposte a cura del Settore Scuole di Specializzazione. Il Consiglio della Scuola si impegna a inviare copia della delibera della richiesta di stage al Settore Scuole di Specializzazione almeno tre mesi prima della data d'inizio dello stage.
3. L'inizio dello stage non può prescindere dalla stipula della suddetta convenzione; in caso contrario, la Direzione della Scuola si assumerà la piena responsabilità di eventuali attività formative che i medici in formazione specialistica dovessero svolgere nell'inosservanza delle procedure individuate dall'Ateneo.

## **8 Articolo 8 – MISSIONI**

1. Le missioni sono disciplinate dal Regolamento delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria che ne definisce le procedure e le modalità di svolgimento (congressi, convegni ecc.).
2. La missione, richiesta secondo le modalità indicate dalla Consiglio della Scuola, deve essere in linea con gli obiettivi formativi e autorizzata dal Direttore della Scuola di Specializzazione.
3. Spetta al Consiglio della Scuola definire le modalità del rimborso spese se previsto (descritti nella sezione MQ\_SSMN\_07-ACQUISTI\_BENI\_SERVIZI dei documenti per la qualità).

## **9 Articolo 9 – ACCERTAMENTO DELLA FREQUENZA**

1. L'accertamento della frequenza delle attività formative è obbligatorio ed è demandato al direttore dell'Unità Operativa presso la quale il medico in formazione specialistica svolge le attività formative, mediante adeguati strumenti di verifica.

La Scuola stabilisce che le modalità di accertamento della frequenza avvengono mediante accesso al sistema informatico interno alla U.O. di Medicina Nucleare (denominato Agenda) a cui si accede con credenziali personali (username e password) che identificano ogni singolo utente consentendo una registrazione univoca e personalizzata delle presenze sia in entrata che in uscita reperibile alla url: [http://servizimn1.sanita.padova.it/crono\\_merge/login/login1.php](http://servizimn1.sanita.padova.it/crono_merge/login/login1.php) (vedi descritto nella sezione MQ\_SSMN\_02\_00\_PROCEDURA\_LOG\_IN dei documenti per la qualità).

Inoltre come richiesto da normativa, gli specializzandi devono inserire le timbrature anche sul portale di gestione timbrature Planet Time - link: <https://presenze.ict.unipd.it/>

2. La frequenza oraria giornaliera è conforme alle prescrizioni del Consiglio della Scuola di Specializzazione. L'impegno orario richiesto per i medici in formazione specialistica è comprensivo sia delle

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>12</b> di <b>26</b>

attività professionalizzanti che della didattica formale, ed è pari a quello previsto per il personale medico strutturato del SSN a tempo pieno, attualmente pari a trentotto ore settimanali. L'eventuale impegno orario eccedente quello previsto non dà luogo ad alcuna indennità, compenso o emolumento aggiuntivo rispetto all'ammontare del contratto di formazione specialistica. Ai medici in formazione specialistica si applica la disciplina prevista dal D.lgs. 161/2014 in materia di orario di lavoro.

3. I turni di guardia notturni e festivi effettuati dai medici in formazione specialistica, intesi come turni di dodici ore consecutive, non devono essere superiori a sei per mese e devono essere stabiliti in accordo con i Direttori delle U.O. in ottemperanza alla normativa vigente analogamente a quanto avviene per il personale strutturato del SSN.

4. I turni di pronta disponibilità (reperibilità) devono essere limitati a periodi notturni e festivi. Qualora tali turni abbiano durata di dodici ore e comportino presenza attiva presso la struttura sanitaria, danno diritto al medico in formazione specialistica ad un turno di riposo compensativo analogamente a quanto avviene per il personale strutturato del SSN.

#### **10 Articolo 10 – REGISTRAZIONE ATTIVITÀ**

La Scuola di specializzazione definisce le modalità di registrazione e certificazione delle attività formative. La registrazione delle attività formative è obbligatoria e avviene mediante la compilazione del libretto-diario (*logbook*).

Il libretto-diario è redatto secondo le indicazioni di cui all'art. 2 dell'allegato 3 del D.I. 402/2017 e deve contenere in particolare:

1. il diario delle attività formative e di didattica formale (discussione casi clinici, *journal club* ecc.);
2. la registrazione e certificazione della partecipazione a pratiche professionalizzanti con diversi gradi di responsabilità all'interno di ogni specifica tipologia di Scuola (es. interventi chirurgici, procedure endoscopiche, indagini diagnostiche e strumentali ecc.);
3. la certificazione dell'attività svolta in ciascuna delle strutture della rete formativa e del livello di responsabilità ed autonomia crescente e la relazione del Direttore della struttura;
4. valutazione periodica da parte del Tutor relativamente alle competenze acquisite ed al grado di autonomia raggiunto;
5. registrazione delle eventuali attività formative svolte all'estero e certificazione da parte del Direttore della relativa struttura ospitante;
6. partecipazioni a corsi, congressi e seminari.

Si rimanda alla sezione MQ\_SSMN\_03\_Registrazione\_attività.

#### **11 Articolo 11 – ASSENZE**

La Scuola definisce la gestione di permessi ai medici in formazione specialistica, nel rispetto della normativa vigente che prevede che:

1. Il medico in formazione specialistica può astenersi dall'attività formativa per le seguenti motivazioni:
  - a) assenze per motivi personali: vanno richieste alla segreteria e preventivamente autorizzate dal Direttore della Scuola di Specializzazione, non devono superare i 30 giorni complessivi nell'anno in corso e non pregiudicano il raggiungimento degli obiettivi formativi.

Vanno registrate tramite il portale dell'U.O. di Medicina Nucleare denominato Agenda dove si possono inserire le richieste di giorni di ferie e permessi che vanno convalidati e accettati dal Direttore;

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>13</b> di <b>26</b>

- b) assenze per malattia: il medico in formazione specialistica è tenuto a comunicare l'assenza per malattia alla Segreteria didattica della Scuola e a produrre contestualmente il certificato medico. La Segreteria provvede a registrare l'assenza e a conservare il certificato medico. Se l'assenza supera i quaranta giorni lavorativi consecutivi la Segreteria didattica comunica al Settore Scuole di Specializzazione i dati del medico in formazione specialistica e trasmette i certificati medici. Accertato il superamento dei quaranta giorni, il Settore Scuole di Specializzazione provvede a sospendere la carriera del medico in formazione specialistica sin dall'inizio del periodo di malattia;
- c) assenze per infortunio: la struttura sanitaria dove del medico in formazione specialistica presta servizio comunica l'infortunio alla sede provinciale dell'INAIL e all'Ufficio Contratti e Assicurazioni. La Segreteria didattica registra l'assenza e conserva i certificati medici. Se l'assenza supera i quaranta giorni lavorativi consecutivi, i dati dello specializzando e la certificazione medica vengono inoltrati al Settore Scuole di Specializzazione che provvede a sospendere la carriera del medico in formazione specialistica sin dall'inizio del periodo di infortunio;
- d) assenze per maternità/congedo parentale: venuta a conoscenza dello stato di gravidanza, il medico in formazione specialistica ne dà immediata comunicazione alla Segreteria della Scuola e al Settore Scuole di Specializzazione, tramite l'apposito modulo (*vedi modulo <https://www.unipd.it/modulistica-certificati-scuole-specializzazione>*).

In caso di rischio per il corso della gravidanza, il Consiglio della Scuola può prevedere un cambio di mansioni oppure la sospensione per maternità anticipata. Il medico in formazione specialistica può chiedere la flessibilità (un mese prima della data presunta del parto e quattro mesi dopo il parto, vedi modulo <https://www.unipd.it/modulistica-certificati-scuole-specializzazione>).

Il medico in formazione specialistica è tenuto a comunicare tempestivamente la data di nascita del figlio al Settore Scuole di Specializzazione (vedi modulo: <https://www.unipd.it/modulistica-certificati-scuole-specializzazione>).

I medici in formazione specialistica, di ambo i generi, possono richiedere un periodo di congedo parentale della durata massima di sei mesi entro il dodicesimo anno di un figlio. La richiesta è da far pervenire quindici giorni prima della data d'inizio del congedo (vedi modulo al link: <https://www.unipd.it/modulistica-certificati-scuole-specializzazione>). Inoltre, quindici giorni prima della data di ripresa delle attività formative, il medico in formazione specialistica è tenuto a darne comunicazione al Settore Scuole di Specializzazione tramite apposito modulo <https://www.unipd.it/modulistica-certificati-scuole-specializzazione>).

Per la Scuola di Specializzazione di Medicina Nucleare la tutela della gravidanza e successivamente della madre al rientro dopo il parto viene gestita dal Servizio di Radioprotezione dell'Università di Padova per la tipologia di attività con radiazioni ionizzanti.

2. Assenze ingiustificate: sono le assenze che non sono state preventivamente autorizzate. Devono essere recuperate entro l'anno in corso in cui si sono verificate e prima della valutazione annuale per il passaggio all'anno successivo o per l'ammissione all'esame di diploma. Comportano la sospensione del trattamento economico per il periodo corrispondente. Si considera prolungata assenza ingiustificata, l'assenza non preventivamente autorizzata che superi i quindici giorni complessivi nell'anno di corso, anche non consecutivi. Le prolungate assenze ingiustificate comportano la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 37 comma 5 del D.lgs. 368/1999.

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>14</b> di <b>26</b>

## 12 Articolo 12 – VALUTAZIONE E LIVELLI DI AUTONOMIA

1. Richiamato il titolo IV Regolamento vigente per la formazione medico specialistica, la Scuola definisce i processi di valutazione dell'attività formativa, le modalità di valutazione del medico in formazione specialistica per ogni attività formativa e i relativi criteri per la progressiva acquisizione delle competenze, volte all'assunzione delle responsabilità autonome nell'ambito degli obiettivi formativi della Scuola.

La Scuola definisce inoltre le modalità di organizzazione dell'attività di ricerca anche in funzione della realizzazione della tesi di specializzazione.

2. Tipologie di valutazione:

- a) in itinere: vengono valutati
  - i) dai Docenti della Scuola alla fine del ciclo di lezioni con domande orali o tramite domande aperte sugli argomenti trattati.
  - ii) dai tutor che valutano l'attività assistenziale con la compilazione di un modulo in cui si tiene conto di diversi parametri di valutazione come descritto nella sezione MQ\_SSMN\_08\_00\_VALUTAZIONE dei documenti per la qualità.
  - iii) dai Responsabili delle Reti Formative alla fine di ogni periodo di frequenza con l'attestazione di un giudizio sintetico sul lavoro svolto.
- b) di passaggio d'anno: con un voto espresso in trentesimi che tiene conto
  - i) delle valutazioni dei Tutor;
  - ii) dei Responsabili delle Reti Formative;
  - iii) dei Docenti della Scuola;
  - iv) di una prova scritta effettuata per testare la preparazione acquisita nell'anno in corso.
- c) prova finale: elaborazione di una tesi e del relativo progetto di ricerca.

Livelli di autonomia: all'interno della U.O. di Medicina Nucleare i medici in formazione sono suddivisi secondo tre livelli di autonomia e responsabilità. Ogni livello prevede l'acquisizione di precise competenze cliniche e diagnostiche. Il passaggio di livello è deciso dal Direttore della Scuola dopo le valutazioni dei tutor anche alla luce della pratica giornaliera dell'attività assistenziale. Nel portale "Agenda" citato nel sistema qualità della Scuola vengono inseriti i nominativi dei medici specializzandi nei vari livelli in modo da registrare ogni singolo esame clinico effettuato e permettere un conteggio di tutte le attività svolte dal medico in formazione nei vari livelli di autonomia come descritto nel documento MQ\_SSMN\_05\_01\_PROCEDURA\_ROTAZIONI\_INTERNE del sistema qualità.

L'esito dei processi di valutazione deve essere comunicato singolarmente e verbalmente dalla Direzione della Scuola al medico in formazione specialistica, rilevando i punti di forza e le aree di miglioramento che hanno determinato la formulazione del giudizio.

## 13 Articolo 13 – VALUTAZIONE DELLA SCUOLA

1. Il Consiglio della Scuola attua azioni di riesame rispetto all'attività didattica e ai percorsi di addestramento professionalizzante, tenendo conto anche dei dati sulle carriere dei medici in formazione specialistica e dell'opinione espressa dagli stessi negli appositi questionari. Potranno inoltre essere prese in considerazione le relazioni sulla didattica predisposte dal Dipartimento di afferenza, dei rapporti del nucleo di valutazione dell'Ateneo e degli organi accademici.

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>15</b> di <b>26</b>

2. Sarà cura del Consiglio trasmettere all'Osservatorio di Ateneo per la formazione specialistica di area sanitaria il rapporto di riesame e gli esiti della valutazione espressa dai medici in formazione specialistica negli appositi questionari, che verranno resi pubblici mediante pubblicazione nell'area riservata del sito web della Scuola.

#### **14 Articolo 14 – SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ (SGQ)**

La Scuola di Specializzazione, in conformità con il D.I. 402/2017, ha ottenuto la certificazione del proprio Sistema di Gestione della Qualità (SGQ), secondo lo standard internazionale UNI EN ISO 9001:2015, allo scopo di governare in modo chiaro, dichiarato, controllato e dinamico tutte le attività.

In particolare, vengono riportati nel capitolo 14:

- i riferimenti alla Politica per la Qualità;
- il campo di applicazione del SGQ;
- il riferimento ai processi implementati nell'ambito del SGQ;
- una sintesi dei principali elementi relativi all'organizzazione della SSMN.

##### **14.1 POLITICA PER LA QUALITÀ**

La SSMN, in funzione del proprio contesto organizzativo, esprime attraverso la Politica per la Qualità, approvata dalla Direzione, il proprio impegno al miglioramento continuo, fornendo un quadro di riferimento per stabilire e riesaminare i propri obiettivi per la qualità.

La Politica per la Qualità della Scuola di Specializzazione tiene in considerazione gli indirizzi strategici contenuti nelle Politiche di Qualità di Ateneo, espresse da parte degli organi di Ateneo e da parte dell'Osservatorio per la formazione specialistica post lauream, oltre alle indicazioni specifiche per l'implementazione del SGQ fornite dall'ufficio Dottorato e Post Lauream.

L'adeguatezza della Politica viene valutata in sede di Riesame da parte della Direzione e viene riesaminata a seguito di variazioni organizzative rilevanti, di modifiche al Sistema di Gestione della Qualità e al suo campo di applicazione e di variazioni significative in relazione ai fattori interni ed esterni che costituiscono il contesto di riferimento e ai rischi e opportunità.

La Scuola condivide tale documento con tutto il personale interno e la rende disponibile a chiunque ne faccia richiesta.

##### **14.2 CAMPO DI APPLICAZIONE DEL SISTEMA PER LA QUALITÀ**

La SSMN ha deciso di dotarsi di un sistema di gestione della qualità, in conformità ai requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015, con l'obiettivo di assicurare ai propri processi e alle proprie attività una gestione programmata e controllata, in linea con le aspettative delle parti interessate. Tale progetto nasce in conformità a quanto previsto dal Decreto Interministeriale n°402 del 13 giugno 2017, in particolare secondo quanto indicato nell'allegato 3 del decreto: "Le Università si dotano di un sistema di gestione e certificazione della qualità dedicato. Il sistema di gestione per la qualità deve consentire di governare in modo chiaro, controllato e dinamico tutte le attività della Scuola in modo tale da offrire una formazione professionale al massimo livello qualitativo possibile, moderna, aggiornata e di eccellenza, assicurando allo stesso tempo il pieno rispetto di quanto previsto dal D.lgs. n.368/1999 e ss.mm.ii., dal D.I. n.68/2015 e dal presente decreto".

Il Sistema di Gestione per la Qualità della SSMN è applicato con il seguente campo di applicazione:

- Progettazione ed erogazione di percorsi formativi specialistici professionalizzanti in Medicina Nucleare.

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>16</b> di <b>26</b>

‘Dal campo di applicazione è escluso il requisito 7.1.5 dello standard ISO9001:2015 ‘risorse per il monitoraggio e la misurazione’ in quanto la scuola non utilizza risorse strumentali per il monitoraggio e la misurazione al fine di verificare la conformità dei servizi erogati’.

### 14.3 PROCESSI DEL SGQ

Il Sistema di Gestione per la Qualità della Scuola si applica ai processi elencati nella tabella sottostante, in conformità a quanto previsto dall’Allegato 3 del D.I. n. 402/2017.

In essa sono riportati i processi “Principali”, di “Supporto” e “General” gestiti nell’ambito del sistema qualità e le indicazioni alle modalità adottate dalla SSMN (riferimenti a procedure e/o istruzioni) per l’implementazione di ciascun processo individuato.

Processi della Scuola:

TIPOLOGIA DI PROCESSO	PROCESSO SPECIFICO	RIFERIMENTI
PROCESSI PRINCIPALI	Progettazione del percorso formativo	MQ_SSMN_04_03_PROGETTAZIONE_PERCORSO
	Organizzazione delle attività di didattica frontale	MQ_SSMN_04_00_PROGRAMMAZIONE_LEZIONI_ESERCITAZIONI
	Organizzazione delle attività assistenziali	MQ_SSMN_05_01_PROCEDURA_ROTAZIONI_INTERNE
	Rotazione obbligatoria dei medici in formazione specialistica tra le differenti strutture della rete formativa	MQ_SSMN_05_02_PROCEDURA_ROTAZIONE_RETE_FORMATIVA MQ_SSMN_08_00_ALL_4_VALUTAZIONE_ROTAZIONI
	Organizzazione degli incontri formativi degli specializzandi	MQ_SSMN_05_01_PROCEDURA_ROTAZIONI_INTERNE
	Organizzazione delle attività di guardia e tutorato	MQ_SSMN_02_01_PROCEDURA_TURNI
	Organizzazione delle attività di ricerca	MQ_SSMN_06_00_RICERCA
	Valutazione dell’attività formativa	MQ_SSMN_08_00_VALUTAZIONE
PROCESSI SUPPORTO	Registrazione e certificazione delle attività formative	MQ_SSMN_03_00_REGISTRAZIONE_ATTIVITA
	Sviluppo e mantenimento delle competenze	MQ_SSMN_05-ROTAZIONI_E LIVELLI_AUTONOMIA
	Gestione degli approvvigionamenti per la Scuola	MQ_SSMN_07-ACQUISTI_BENI_SERVIZI
	Gestione aule, attrezzature e risorse materiali	MQ_SSMN_09_GESTIONE_AULE_ATTREZZATURE

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>17</b> di <b>26</b>

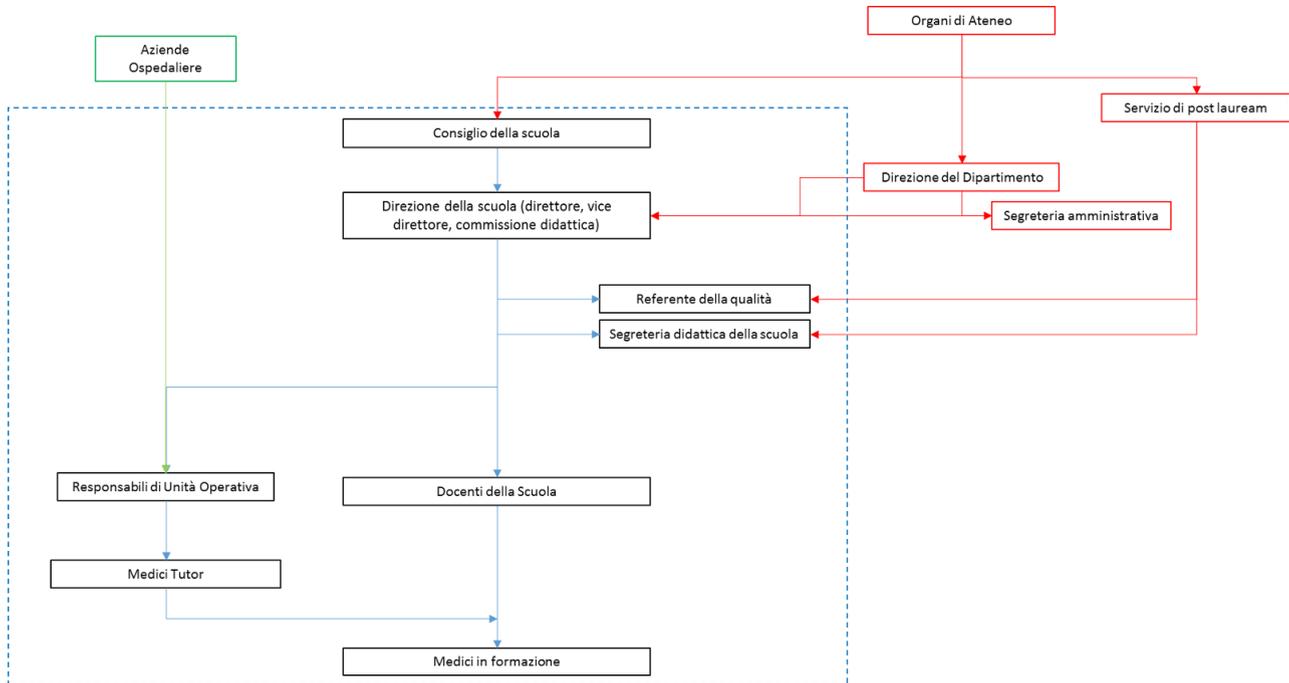
TIPOLOGIA PROCESSO	DI	PROCESSO SPECIFICO	RIFERIMENTI
		Gestione dei permessi ai medici in formazione specialistica	MQ_SSMN_02_00_PROCEDURA_LOG_IN
PROCESSI GENERALI		Missione e organizzazione della Scuola	MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO
		Gestione dei rapporti con i servizi territoriali e le strutture periferiche	MQ_SSMN_05-ROTAZIONI_E_LIVELLI_AUTONOMIA
		Gestione del sistema qualità della Scuola	Il sistema della qualità viene gestito internamente alla Scuola (SSMN) e con interscambio costante con l'Ufficio preposto dell'Università di Padova. I riferimenti documentali sono il presente documento e tutti i suoi allegati
		Valutazione della Scuola da parte dei medici in formazione specialistica	MQ_SSMN_08-VALUTAZIONE MQ_SSMN_08_00_ALL_5_VALUTAZIONE_SCUOLA
		Gestione del miglioramento della Scuola	Vengono monitorati costantemente ambiti di miglioramento della qualità della Scuola attraverso riunioni periodiche di verifica basandosi soprattutto in un confronto diretto. I riferimenti documentali sono il presente documento e tutti i suoi allegati con particolare riguardo a MQ_SSMN_10_ANALISI_CONTESTO, MQ_SSMN_11_OBIETTIVI_MIGLIORAMENTO e MQ_SSMN_12_PIANO_MONITORAGGIO

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>18</b> di <b>26</b>

#### 14.4 ORGANIZZAZIONE

Viene di seguito riportato l'organigramma funzionale della Scuola di Medicina Nucleare. La linea tratteggiata evidenzia i confini del Sistema di Gestione per la Qualità.

Le mansioni delle varie funzioni riportate in organigramma sono descritte all'articolo 2 e 3 del presente documento.



#### 15 Elenco allegati

- Allegato 1\_Organi della scuola (in coda al documento)
- Allegato 2\_Offerta Formativa (in coda al documento)
- Allegato 3\_Piano Formativo (in coda al documento)
- Allegato 4\_Progettazione Percorso Formativo
- Allegato 5\_Organizzazione Didattica
- Allegato 6\_Organizzazione Assistenziale
- Allegato 7\_Elenco Strutture\_Rete Formativa (in coda al documento)

\*Gli allegati mancanti e tutti i documenti di sistema richiamati sono disponibili a richiesta dell'interessato presso la Segreteria Didattica della Scuola.

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>19</b> di <b>26</b>

**ORGANI DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA NUCLEARE  
A.A. 2023/2024 – All\_1\_Regolamento\_Didattico**

. **Direttore:** Prof. Diego Cecchin

. **Vicedirettore:** Dott.ssa Rossella Simeone

. **Consiglio della Scuola:**

Il Consiglio della Scuola, costituito come da Regolamento del Consiglio delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria dell'Università di Padova (2019) e da Decreto Ministeriale 68 (2015), dai docenti titolari di insegnamento siano essi professori di ruolo, ricercatori universitari e professori a contratto afferenti a strutture del servizio sanitario nazionale appartenenti alla rete formativa della Scuola, e dalla rappresentanza degli specializzandi, per l'a.a. 2023/2024 è formato da:

Rif	UNIVERSITARI	Rif	ALTRI
PA	Prof. CECCHIN DIEGO	PC	Dott. ZUCCHETTA PIETRO
RC	Prof. FANTOZZI CARLO	PC	Dott.ssa GRASSETTO GAIA
RC	Dott.MARCHETTI FRANCESCO	PC	Dott.ssa ZORZ ALESSANDRA
RC	Dott.ssa CENSI SIMONA	PC	Dott.ssa GALLO LARA
RC	Dott.ssa DE NARDO LAURA	PC	Dott.ssa SIMEONE ROSSELLA
RC	Dott.ssa GIRAUDO CHIARA		
RC	Dott.ssa SERANI FRANCESCA		
PO	Prof.ssa MACCHI VERONICA		
PO	Prof. ROSATO ANTONIO	Rif	RAPPR. SPECIALIZZANDI
PA	Prof.ssa APRILE ANNA	RS	KAUFMANN RICCARDO
PA	Prof.ssa MOTTA RAFFAELLA	RS	GENTILE LORENZO
		RS	TAGNE FOGOUNG STEPHANE
		RS	GAGLIANI CARLO
PO	Professore ordinario	PC	Professore a contratto (a titolo consultivo)
PA	Professore associato	AR	Assegnista di ricerca
PF	Professore fuori ruolo		
RC	Ricercatore titolare insegnamento		
RS	Rappresentante studenti		

. **Commissione Didattica:**

La Commissione Didattica, costituita come da Regolamento del Consiglio delle Scuole di Specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai laureati in Medicina e Chirurgia (2019), oltre che dal Direttore che la presiede, dal Vice-Direttore e da almeno due membri individuati tra i componenti del Consiglio della Scuola, scelti in numero paritario tra i medici in formazione specialistica e tra i docenti strutturati dell'Ateneo titolari di insegnamento, è formata da:

- Prof. Cecchin Diego (Direttore)
- Dott.ssa Simeone Rossella (Vicedirettore)
- Dott. Zucchetta Pietro (Docente a contratto)
- Dott. Luka Turk (medico in formazione specialistica)

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
		<b>11/04/2025</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. <b>20</b> di <b>26</b>

## OFFERTA FORMATIVA DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA NUCLEARE

### A.A. 2023/2024 – All.2\_Regolamento\_Didattico

TAF	TIPOLOGIA	AMBITI	COD.SSD	SSD	CFU1L	CFU1T	CFU2L	CFU2T	CFU3L	CFU3T	CFU4L	CFU4T	TOT L	TOT T
A	Di base	Discipline generali per la formazione dello specialista	BIOS-06/A (exBIO/9)	Fisiologia	1								1	
A	Di base	Discipline generali per la formazione dello specialista	PHYS-06/A (exFIS/07)	Fisica applicata	1								1	0
A	Di base	Discipline generali per la formazione dello specialista	BIOS-12/A (exBio/16)	Anatomia umana	1								1	0
A	Di base	Discipline generali per la formazione dello specialista	MEDS-02/A (exMED/04)	Patologia generale	1								1	
A	Di base	Discipline generali per la formazione dello specialista	MEDS-25/A (exMED/43)	Medicina legale	1								1	
													<b>5</b>	<b>0</b>
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-05/A	Medicina interna		1							0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-07/A	Malattie dell'apparato respiratorio		1							0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-10/A	Gastroenterologia		1							0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-09/A (exMED/06)	Oncologia medica				1					0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-07/B exMED/11	Malattie dell'apparato cardiovascolare				1					0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-08/A exMED/13	Endocrinologia				1					0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-08/B exMED/14	Nefrologia						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-09/B ex MED/15	Malattie del sangue		1							0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-06/A exMED/18	Chirurgia generale				1					0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-14/C exMED/24	Urologia						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-12/A exMED/26	Neurologia						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-15/A ex MED/27	Neurochirurgia						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-18/A exMED/31	Otorinolaringoiatria				1					0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-19/A exMED/33	Malattie dell'apparato locomotore				1					0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-22/A (exMED/36)	Diagnostica per immagini e radioterapia		4		5		2		1	0	12
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-22/B exMED/37	Neuroradiologia						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-20/A exMED/38	Pediatria						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Clinico	MEDS-21/A exMED/40	Ginecologia e Ostetricia						1			0	1
B	Caratterizzanti	Tronco Comune - Emergenze e Pronto Soccorso	MEDS-23/A exMED/41	Anestesiologia		1							0	1
													<b>0</b>	<b>30</b>
B2	Caratterizzanti	Discipline specifiche della tipologia	MEDS-22/A (exMED/36)	Diagnostica per immagini e radioterapia	4	37	7	38	5	40	9	40	25	155
													<b>25</b>	<b>155</b>
C	Affini, integrative e interdisciplinari		PHYS-06/A (exFIS/07)	Fisica applicata	1								1	0
C	Affini, integrative e interdisciplinari		INFO-01/A (exINF/01)	Informatica	1								1	0
C	Affini, integrative e interdisciplinari		IINF-05/A	Sistemi di elaborazione delle informazioni			1						1	0
C	Affini, integrative e interdisciplinari		MEDS-24/A (exMED/01)	Statistica medica	1								1	0
C	Affini, integrative e interdisciplinari		PSIC-04/B	Psicologia clinica			1						1	0
													<b>5</b>	<b>0</b>
D		Prova finale		PROFIN_S PER LA PROVA FINALE						5		10	0	15
													<b>0</b>	<b>15</b>
E		Altre attività		NN ALTRO	2		2		1				5	0
													<b>5</b>	<b>0</b>
				<b>TOTALE</b>	<b>14</b>	<b>46</b>	<b>11</b>	<b>49</b>	<b>6</b>	<b>54</b>	<b>9</b>	<b>51</b>	<b>40</b>	<b>200</b>

Università degli Studi di Padova						
PIANO FORMATIVO						
Dipartimento: Dipartimento di Medicina - DIMED						
Corso di Studio: ME2221 - MEDICINA NUCLEARE						
Ordinamento: ME2221-14 ANNO: 2014/2015						
Regolamento: ME2221-23 ANNO: 2023/2024						
Sede: PADOVA						
CFU Totali: 240						
1° Anno (60 CFU)						
Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	Tipologia AF	Anno Offerta	Periodo
PL000955 - ANATOMIA UMANA	1	BIO/16	Base / Discipline generali per la formazione dello specialista	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL003631 - FISICA APPLICATA: FISICA DELLE RADIAZIONI IONIZZANTI	1	FIS/07	Base / Discipline generali per la formazione dello specialista	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL000954 - FISILOGIA	1	BIO/09	Base / Discipline generali per la formazione dello specialista	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL003038 - MEDICINA LEGALE	1	MED/43	Base / Discipline generali per la formazione dello specialista	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL000127 - PATOLOGIA GENERALE	1	MED/04	Base / Discipline generali per la formazione dello specialista	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL004747 - ANESTESIOLOGIA (EMERGENZE E PRONTO SOCCORSO)	1	MED/41	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL003639 - DIERT: RADIOBIOLOGIA E RADIOPATOLOGIA	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL003638 - DIERT: (RADIOBIOLOGIA, RADIOPROTEZIONE, APPARECCHIATURE, TECNICHE RADIOLOGICHE, MEDICO NUCLEARI E RADIOTERAPICHE, ANATOMIA RADIOLOGICA, PRINCIPI GENERALI DI ONCOLOGIA) ANATOMIA RADIOLOGICA	4	MED/36	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL003740 - DIERT: STRUMENTAZIONE RADIOLOGICA E MN (PRINCIPI, CARATTERISTICHE, CQ)	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL003744 - DIERT: STRUMENTAZIONE RADIOLOGICA E MN (PRINCIPI, CARATTERISTICHE, CQ) - TIROCINIO	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL003741 - DIERT: TECNICHE DI ACQUISIZIONE INDAGINI MEDICO-NUCLEARI PLANARI	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL003745 - DIERT: TECNICHE DI ACQUISIZIONE INDAGINI MEDICO-NUCLEARI PLANARI (TIROCINIO)	15	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL003742 - DIERT: TECNICHE DI ELABORAZIONE INDAGINI MEDICO-NUCLEARI PLANARI	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL003746 - DIERT: TECNICHE DI ELABORAZIONE INDAGINI MEDICO-NUCLEARI PLANARI (TIROCINIO)	19	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>		<b>MQ_SSMN_00_01</b>
			Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO		<b>11/04/2025</b>
			Pag. <b>22</b> di <b>26</b>

**Università degli Studi di Padova**

**PIANO FORMATIVO**

**Dipartimento: Dipartimento di Medicina - DIMED**

**Corso di Studio: ME2221 - MEDICINA NUCLEARE**

**Ordinamento: ME2221-14 ANNO: 2014/2015**

**Regolamento: ME2221-23 ANNO: 2023/2024**

PL003743 - <a href="#">DIERT:RADIOCHIMICA</a>	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL001107 - GASTROENTEROLOGIA	1	MED/12	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL001108 - MALATTIE DEL SISTEMA EMATOPOIETICO	1	MED/15	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL000421 - MALATTIE DELL'APPARATO RESPIRATORIO	1	MED/10	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL000186 - MEDICINA INTERNA	1	MED/09	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2023	Ciclo Primo Anno
PL003647 - FISICA APPLICATA: RADIOPROTEZIONE	1	FIS/07	Affine/Integrativa / Farmacologia, chimica e fisica, informatica, statistica biomedica, economia aziendale e gestionale	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL000021 - INFORMATICA	1	INF/01	Affine/Integrativa / Farmacologia, chimica e fisica, informatica, statistica biomedica, economia aziendale e gestionale	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL000008 - STATISTICA MEDICA	1	MED/01	Affine/Integrativa / Farmacologia, chimica e fisica, informatica, statistica biomedica, economia aziendale e gestionale	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno
PL000001 - VALUTAZIONE ATTIVITA' PRIMO ANNO	0	NN	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		2023	Ciclo Primo Anno
PL003648 - PREPARAZIONE ALLA DIVULGAZIONE SCIENTIFICA 1	2	NN	Altro / Ulteriori conoscenze <b>linguistiche, abilità</b> informatiche e relazionali	LEZIONE	2023	Ciclo Primo Anno

**2° Anno (60 CFU)**

Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	Tipologia AF	Anno Offerta	Periodo
PL000036 - CHIRURGIA GENERALE	1	MED/18	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000381 - DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA 1	5	MED/36	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003747 - DIERT: ACQUISIZIONE, TRASMISSIONE ED ARCHIVIAZIONE DATI IN MN	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003752 - DIERT: ACQUISIZIONE, TRASMISSIONE ED ARCHIVIAZIONE DATI IN MN (TIROCINIO)	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003749 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 1	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003755 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 1 (TIROCINIO)	18	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003649 - DIERT: NORMATIVA PER L'IMPIEGO DELLE RADIAZIONI IONIZZANTI	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione 5
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>23</b> di <b>26</b>

Università degli Studi di Padova						
PIANO FORMATIVO						
Dipartimento: Dipartimento di Medicina - DIMED						
Corso di Studio: ME2221 - MEDICINA NUCLEARE						
Ordinamento: ME2221-14 ANNO: 2014/2015						
Regolamento: ME2221-23 ANNO: 2023/2024						
PL003751 - DIERT: RADIOFARMACIA	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003750 - DIERT: TECNICHE DI ACQUISIZIONE ED ELABORAZIONE INDAGINI PET	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003754 - DIERT: TECNICHE DI ACQUISIZIONE ED ELABORAZIONE INDAGINI PET (TIROCINIO)	12	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003748 - DIERT: TECNICHE DI ACQUISIZIONE ED ELABORAZIONE INDAGINI SPET	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
PL003753 - DIERT: TECNICHE DI ACQUISIZIONE ED ELABORAZIONE INDAGINI SPET (TIROCINIO)	5	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000597 - ENDOCRINOLOGIA	1	MED/13	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL001120 - MALATTIE APPARATO LOCOMOTORE	1	MED/33	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000422 - MALATTIE DELL'APPARATO CARDIOVASCOLARE	1	MED/11	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000023 - ONCOLOGIA MEDICA	1	MED/06	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000148 - OTORINOLARINGOIATRIA	1	MED/31	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000365 - PSICOLOGIA CLINICA	1	M-PSI/08	Affine/Integrativa / Farmacologia, chimica e fisica, informatica, statistica biomedica, economia aziendale e gestionale	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
PL001132 - SISTEMI ELABORAZIONE INFORMAZIONI	1	ING-INF/05	Affine/Integrativa / Farmacologia, chimica e fisica, informatica, statistica biomedica, economia aziendale e gestionale	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
PL000002 - VALUTAZIONE ATTIVITA' SECONDO ANNO	0	NN	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		2024	Ciclo Secondo Anno
PL003666 - PREPARAZIONE ALLA DIVULGAZIONE SCIENTIFICA 2	2	NN	Altro / Ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e relazionali	LEZIONE	2024	Ciclo Secondo Anno
<b>3° Anno (60 CFU)</b>						
Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	Tipologia AF	Anno Offerta	Periodo
PL000395 - DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA 2	2	MED/36	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003757 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 2	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003758 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 2 (TIROCINIO)	13	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003756 - DIERT: MEDICINA NUCLEARE PEDIATRICA	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2025	Ciclo Terzo Anno

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>		<b>MQ_SSMN_00_01</b>
			Revisione 5
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO		<b>11/04/2025</b>
			Pag. <b>24</b> di <b>26</b>

<b>Università degli Studi di Padova</b>						
<b>PIANO FORMATIVO</b>						
<b>Dipartimento: Dipartimento di Medicina - DIMED</b>						
<b>Corso di Studio: ME2221 - MEDICINA NUCLEARE</b>						
<b>Ordinamento: ME2221-14 ANNO: 2014/2015</b>						
<b>Regolamento: ME2221-23 ANNO: 2023/2024</b>						
PL003759 - DIERT: MEDICINA NUCLEARE PEDIATRICA (TIROCINIO)	14	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003680 - DIERT: VALUTAZIONE DI INDAGINI INTEGRATE PET/SPET/TC/RM - 1	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003681 - DIERT: VALUTAZIONE DI INDAGINI INTEGRATE PET/SPET/TC/RM - 1 (TIROCINIO)	7	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003677 - DIERT: VALUTAZIONE DI INDAGINI INTEGRATE PET/SPET/TC/RM - 2	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2025	Ciclo Terzo Anno
PL003679 - DIERT: VALUTAZIONE DI INDAGINI INTEGRATE PET/SPET/TC/RM - 2 (TIROCINIO)	6	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL001138 - GINECOLOGIA ED OSTETRICIA	1	MED/40	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL001135 - NEFROLOGIA	1	MED/14	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL000280 - NEUROCHIRURGIA	1	MED/27	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL001051 - NEUROLOGIA	1	MED/26	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL000052 - NEURORADIOLOGIA	1	MED/37	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL000216 - PEDIATRIA	1	MED/38	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL000079 - UROLOGIA	1	MED/24	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL002156 - ATTIVITA' PER LA PROVA FINALE 3 ANNO	5	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	TIROCINIO	2025	Ciclo Terzo Anno
PL000003 - VALUTAZIONE ATTIVITA' TERZO ANNO	0	NN	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		2025	Ciclo Terzo Anno
PL003687 - PREPARAZIONE ALLA DIVULGAZIONE SCIENTIFICA 3	1	NN	Altro / Ulteriori conoscenze linguistiche, abilità informatiche e relazionali	LEZIONE	2025	Ciclo Terzo Anno

#### 4° Anno (60 CFU)

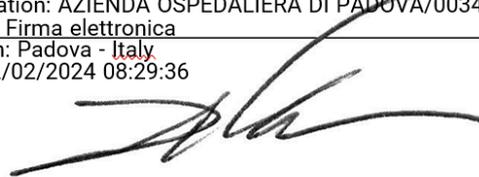
Attività Formativa	CFU	Settore	TAF/Ambito	Tipologia AF	Anno Offerta	Periodo
PL000410 - DIAGNOSTICA PER IMMAGINI E RADIOTERAPIA 3	1	MED/36	Caratterizzante / Tronco comune	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003765 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 3	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003772 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 3 (TIROCINIO)	12	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003766 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 4	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003773 - DIERT: DIAGNOSTICA MEDICO NUCLEARE 4 (TIROCINIO)	12	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003760 - DIERT: MEDICINA NUCLEARE "IN VITRO"	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003767 - DIERT: MEDICINA NUCLEARE "IN VITRO" (TIROCINIO)	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno

<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione <b>5</b>
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	<b>11/04/2025</b>
		Pag. <b>25</b> di <b>26</b>

<b>Università degli Studi di Padova</b>						
<b>PIANO FORMATIVO</b>						
<b>Dipartimento: Dipartimento di Medicina - DIMED</b>						
<b>Corso di Studio: ME2221 - MEDICINA NUCLEARE</b>						
<b>Ordinamento: ME2221-14 ANNO: 2014/2015</b>						
<b>Regolamento: ME2221-23 ANNO: 2023/2024</b>						
PL003761 - DIERT: REFERTAZIONE DI INDAGINI PET/CT E PET/RM CEREBRALE	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003768 - DIERT: REFERTAZIONE DI INDAGINI PET/CT E PET/RM CEREBRALE (TIROCINIO)	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003762 - DIERT: REFERTAZIONE DI INDAGINI PET/CT E PET/RM GENERALE	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003769 - DIERT: REFERTAZIONE DI INDAGINI PET/CT E PET/RM GENERALE (TIROCINIO)	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003763 - DIERT: REFERTAZIONE DI INDAGINI PET/CT E PET/RM PEDIATRICA	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003770 - DIERT: REFERTAZIONE DI INDAGINI PET/CT E PET/RM PEDIATRICA (TIROCINIO)	2	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003764 - DIERT: TERAPIA MEDICO NUCLEARE	1	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	LEZIONE	2026	Ciclo Quarto Anno
PL003771 - DIERT: TERAPIA MEDICO NUCLEARE (TIROCINIO)	9	MED/36	Caratterizzante / Discipline specifiche della tipologia	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL002157 - ATTIVITA' PER LA PROVA FINALE 4 ANNO	10	PROFIN_S	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale	TIROCINIO	2026	Ciclo Quarto Anno
PL000004 - VALUTAZIONE ATTIVITA' QUARTO ANNO	0	NN	Lingua/Prova Finale / Per la prova finale		2026	Ciclo Quarto Anno

Data \_\_\_\_\_

Digitally signed by: Diego Cecchin  
Organization: AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA/00349040287  
FirmaReason: Firma elettronica  
Location: Padova - Italy  
Date: 02/02/2024 08:29:36



<b>S.S.M.N SCUOLA DI SPEC. MED. NUCLEARE</b>	<b>REGOLAMENTO DIDATTICO</b>	<b>MQ_SSMN_00_01</b>
		Revisione 5
		11/04/2025
	File: MQ_SSMN_00_01_REGOLAMENTO	Pag. 26 di 26

**ELENCO STRUTTURE RETE FORMATIVA DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN MEDICINA NUCLEARE A.A. 2023/2024 – All.7\_Regolamento\_Didattico**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
Osservatorio Nazionale Formazione Medica Specialistica

## Rete formativa - 2023/2024

### Università degli Studi di PADOVA

#### Scuola di specializzazione in Medicina nucleare

Struttura di raccordo MEDICINA E CHIRURGIA

Area Servizi Clinici

Classe della diagnostica per immagini e radioterapia

### Strutture accreditate

Unità Operativa	Tipologia struttura
AZIENDA OSPEDALE - UNIVERSITA' PADOVA - Medicina nucleare 0000	Struttura di sede
IOV PADOVA - Medicina nucleare 0000	Struttura collegata
IOV sede Castelfranco - Medicina nucleare 0000	Struttura collegata
OSPEDALE CENTRALE DI BOLZANO - MEDICINA NUCLEARE 6101	Struttura collegata
OSPEDALE DI TREVISO - Medicina nucleare 0000	Struttura collegata
OSPEDALE DI VICENZA - Medicina nucleare 0000	Struttura collegata
OSPEDALE SACRO CUORE DON CALABRIA - Medicina nucleare 0000	Struttura collegata

### Dipartimenti Universitari e Strutture Universitarie

Università degli Studi di Padova - Dipartimento di Medicina - DIMED