



# *Pica-Guida per i commissari*

*La Guida, rivolta ai docenti convocati in qualità di commissari di un bando, ha lo scopo di illustrare le fasi di convocazione, accettazione/rifiuto, visualizzazione domande e stesura verbale*

*v.2021*

Il Commissario selezionato per partecipare come membro di una commissione viene convocato tramite una mail.

**Invito tramite mail:**

Gentile Sara Leroin,  
le comunichiamo che, con decreto rettorale, Lei è stato/a nominato/a membro della commissione Commissione Bando 2017,  
nell'ambito della selezione "[TEMPLATE 1] Bando di selezione per il conferimento di n. X assegno junior Settore Concorsuale XXXXX - Prof. XXXXX".

Per accettare o rifiutare l'incarico, la preghiamo di seguire le istruzioni riportate in calce.

Per accettare l'invito, accedere al link:

[http://pica.cineca.it/userinvitation/OTHMzt0o-dl\\_JmcNbIjbeCb7pTtEIarCvOxVT\\_mbMDU/6971/](http://pica.cineca.it/userinvitation/OTHMzt0o-dl_JmcNbIjbeCb7pTtEIarCvOxVT_mbMDU/6971/)  
autenticandosi con le credenziali già utilizzate su PICA.

Per problemi di natura tecnica, rivolgersi all'indirizzo [pica@cineca.it](mailto:pica@cineca.it)

Dopo aver fatto 1 clic sul link di invito il commissario, se già autenticato con l'utenza personale LOGINMIUR/UAN/REPRISE/REFEREES viene indirizzato sulla pagina della Commissione. Se invece non ha ancora l'utenza personale LOGINMIUR/UAN viene indirizzato sulla pagina Login di PICA per effettuare la registrazione e successivamente sulla pagina della Commissione.

Dopo aver accettato l'invito il commissario riceverà una seconda mail:

L'invito a partecipare alla commissione Commissione Bando 2017 bis è stato accettato dall'utente Sara Leroin.

Qualsiasi problema in merito può essere segnalato via email all'indirizzo [pica@cineca.it](mailto:pica@cineca.it).

**NB:** se nella configurazione che l'Ateneo ha effettuato per la commissione è previsto anche il rifiuto esplicito dell'invito da parte del commissario allora il link dell'invito porterà sulla pagina in cui sarà possibile ACCETTARE o RIFIUTARE l'invito. In caso di rifiuto è necessario riportare una motivazione

*Risposta all'invito n. 6591*

*Identificativo commissione: Commissione*

*Elenco candidati: COSTANZA UBONI*

*Elenco membri effettivi: DE Meo Anto, DE Rosa Giulia, Longhi Silvia*

Accetta l'invito

Motivo del rifiuto

Rifiuta l'invito

L'invito porta alla **PAGINA DELLA COMMISSIONE** in cui vengono mostrati:

1. l'elenco delle domande presentate dai candidati che devono essere valutate dai commissari del bando
2. le informazioni relative alla seduta (se è stata creata nella fase di configurazione della commissione)
3. l'elenco dei commissari e degli eventuali supplenti
4. gli estremi del decreto di nomina
5. selezionare dal menu a tendina il filtro desiderato, scegliendo **tra ID/Cognome Candidato/Nome Candidato/Matricola**; riportare nella casella di testo accanto l'eventuale Cognome o Nome da filtrare e fare un clic su **Filtra**

COMMISSIONE: COMMISSIONE BANDO 1 [redacted] 57

1

ID [dropdown] [input]  stringa esatta **Filtra**

5

Clicca qui per visualizzare le domande e i documenti allegati alla domanda

ID	Cognome	Nome	Email	Codice	CDL	
60779	[redacted]	Stefania	[redacted]7@gmail.com	[redacted]030M		+
60780	[redacted]	Luca	[redacted]unimib.it	E [redacted]		+
60874	[redacted]	VITO	[redacted]o@unimi.it	E [redacted]47M		+
61254	[redacted]	Laura	[redacted]in@hotmail.it	E1 [redacted]5M		+

sedute

Data	Ora	Luogo	
03-11-2017	11:01	Sala Bis	Accedi

2

commissari

membri

- Antonella De Meo (a.demeo@cineca.it)
- Giulia De rosa (g.derosa@cineca.it)
- Silvia Longhi (s.longhi@cineca.it)

3

decreto di nomina

numero: otwwef  
 data: 15-11-2017  
 repertorio: fwff  
 protocollo: www  
 decreto: DECRETO12.pdf

4

Risultati 1-1 su 1

Filtro: [input]

ID	Cognome	Nome	Email	
55322	De Rosa	Giulia	g.d[redacted]	+

Allegati

Domanda

Facendo 1 clic su **Domanda** è possibile visualizzare i documenti che il candidato ha allegato alla domanda stessa

Facendo un clic su **Accedi** viene aperta la **PAGINA DI SEDUTA** nella quale possiamo effettuare alcune modifiche:

1. scegliere la modalità di partecipazione del singolo docente alla seduta, selezionando **"presente"** o **"non presente"** o **"in teleconferenza"**
2. associare il ruolo di presidente e segretario a due membri della commissione mettendo un segno di spunta in corrispondenza del ruolo da ricoprire
3. di seguito 1 clic su **Salva**

Seduta del 26-10-2017  
 Ore 10:52  
 Luogo Sala Von Newman

Commissione

Dati salvati con successo

Luogo definitivo

Sala Von Newman

	Presenza	Presidente	Segretario
<b>membri</b>			
<b>Colombetti-Martina</b> RINUNCIATARIO	<input type="radio"/> non presente <input type="radio"/> presente <input type="radio"/> teleconferenza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Leroiri Sara</b>	<input type="radio"/> non presente <input checked="" type="radio"/> presente <input type="radio"/> teleconferenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Pastorelli Barbara</b>	<input type="radio"/> non presente <input checked="" type="radio"/> presente <input type="radio"/> teleconferenza	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Dopo aver salvato tutte le modifiche nella pagina di SEDUTA, in fondo alla pagina, verranno mostrati i candidati associati alla seduta; viene mostrato anche il VERBALE da compilare che può essere:

COLLETTIVO - il verbale della seduta è unico per tutti i candidati

**Collettivo**

verbale  in bozza

Candidati			
Cognome	Nome	Email	Posizione
[redacted]	Davide	[redacted]@libero.it	3
[redacted]	Chiara	[redacted]@enea.it	3
[redacted]	giovanni	[redacted]@gmail.com	3

Facendo 1 clic su **Domanda** è possibile visualizzare la domanda

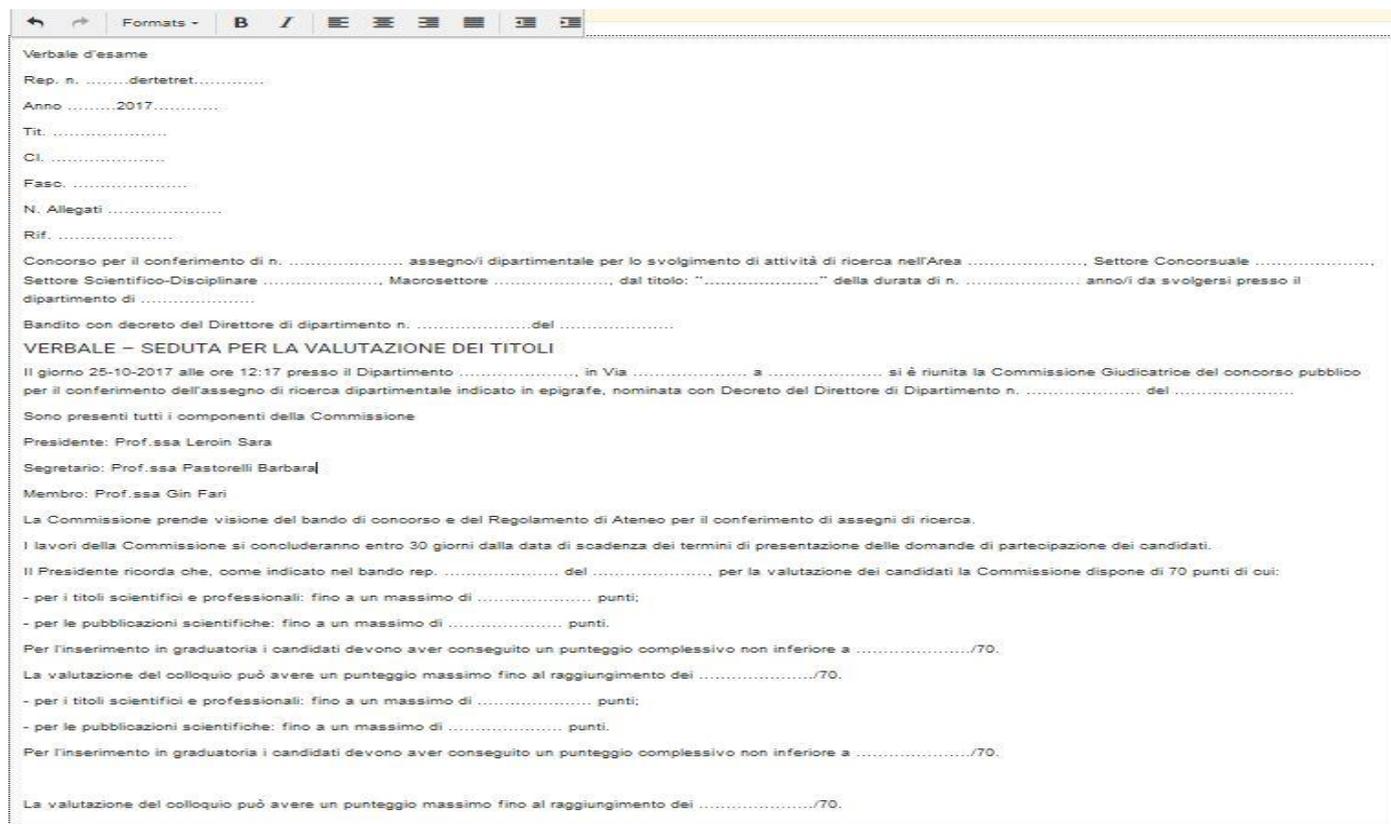
SINGOLO – ogni candidato avrà il verbale accanto al suo nominativo

Candidati			
Cognome	Nome	Email	
Longhi	Silvia	s.longhi@cineca.it	Verbale d'esame <input type="checkbox"/> da compilare
DE Rosa	Giulia	g.derosa	Verbale d'esame <input type="checkbox"/> da compilare

**Singolo**

**NB: Il verbale può essere compilato esclusivamente dal Presidente e dal Segretario**

Facendo 1 clic su **Verbale** si aprirà la pagina in cui iniziamo ad inserire le informazioni mancanti richieste, alcune di queste sono già presenti sul sistema: ad esempio i componenti della commissione, i candidati ecc



Verbale d'esame

Rep. n. ....dertetret.....

Anno .....2017.....

Tit. ....

Cl. ....

Faso. ....

N. Allegati .....

Rif. ....

Concorso per il conferimento di n. .... assegnovi dipartimentale per lo svolgimento di attività di ricerca nell'Area ..... Settore Concorsuale .....

Settore Scientifico-Disciplinare ..... Macrosettore ..... dal titolo: "....." della durata di n. .... anni/da svolgersi presso il dipartimento di .....

Bandito con decreto del Direttore di dipartimento n. .... del .....

**VERBALE – SEDUTA PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI**

Il giorno 25-10-2017 alle ore 12:17 presso il Dipartimento ..... in Via ..... a ..... si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso pubblico per il conferimento dell'assegno di ricerca dipartimentale indicato in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore di Dipartimento n. .... del .....

Sono presenti tutti i componenti della Commissione

Presidente: Prof.ssa Leroin Sara

Segretario: Prof.ssa Pastorelli Barbara

Membro: Prof.ssa Gin Fari

La Commissione prende visione del bando di concorso e del Regolamento di Ateneo per il conferimento di assegni di ricerca.

I lavori della Commissione si concluderanno entro 30 giorni dalla data di scadenza dei termini di presentazione delle domande di partecipazione dei candidati.

Il Presidente ricorda che, come indicato nel bando rep. .... del ..... per la valutazione dei candidati la Commissione dispone di 70 punti di cui:

- per i titoli scientifici e professionali: fino a un massimo di ..... punti;
- per le pubblicazioni scientifiche: fino a un massimo di ..... punti.

Per l'inserimento in graduatoria i candidati devono aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a ...../70.

La valutazione del colloquio può avere un punteggio massimo fino al raggiungimento dei ...../70.

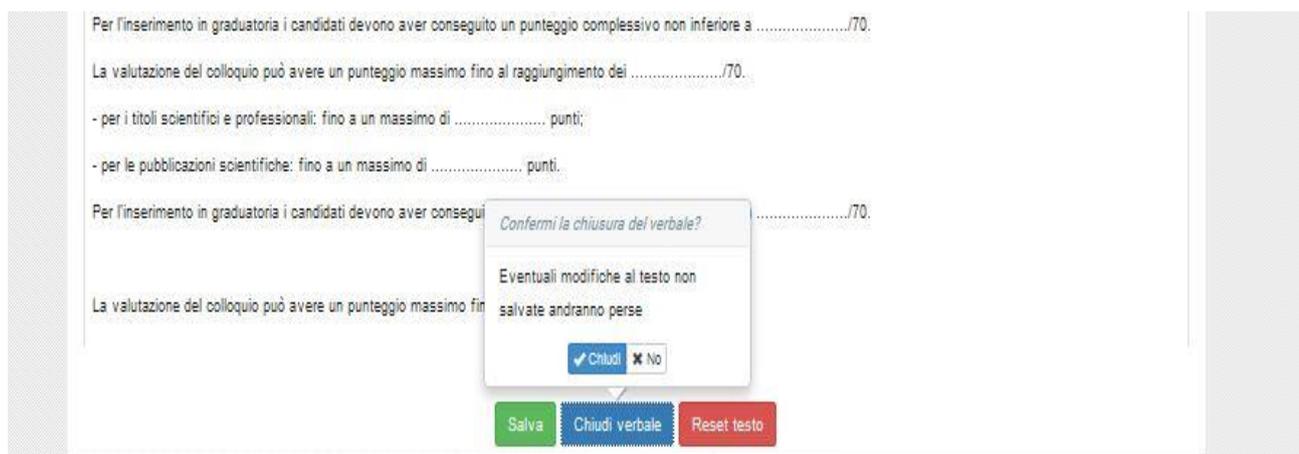
- per i titoli scientifici e professionali: fino a un massimo di ..... punti;
- per le pubblicazioni scientifiche: fino a un massimo di ..... punti.

Per l'inserimento in graduatoria i candidati devono aver conseguito un punteggio complessivo non inferiore a ...../70.

La valutazione del colloquio può avere un punteggio massimo fino al raggiungimento dei ...../70.

Una volta compilato il verbale, aiutandoci anche con gli strumenti della barra di formattazione presenti nella parte alta della schermata, possiamo:

- Fare 1 clic su **Salva** – in fase di compilazione è possibile salvare più volte il verbale
- Fare 1 clic su **Chiudi verbale** – in questo modo chiudiamo il verbale quando abbiamo terminato la stesura dello stesso
- Fare 1 clic su **Reset testo** – in caso di errore, premendo questo pulsante, il testo del verbale verrà riportato allo stato iniziale



Un volta che abbiamo chiuso il verbale, rientrando nello stesso, abbiamo la possibilità di **Scaricarlo in formato PDF** o di **Riaprirlo** in caso servisse effettuare delle correzioni:



# SCHEMA VALUTAZIONE TITOLI

Inserendo la griglia di valutazione, in VISTA COMMISSARI, risulterà una nuova sezione **Valutazioni**

**Commissione**  
Sett. Conc. 06/A2 - PATOLOGIA GENERALE E PATOLOGIA CLINICA (06/A2)

ID   stringa esatta

ID	Codice	Cognome	Nome	sedute	
243423	06/A2	Ceccarelli	Marco	17-10-2019 13:30	<input type="button" value="+"/>

10 Risultati per pagina

sedute

Data	Ora	Luogo	
17-10-2019	13:30	seduta 1 sala a	<input type="button" value="Accedi"/>

→ **Valutazioni**

DEMO - Scheda valutazione di test

**commissari**

**membri**

- Giu Der (giulia.derosa81@gmail.com)
- Simona Mandolini (s.mandolini@cineca.it)
- Giuseppe Martin (m.zaetta@cineca.it)

**decreto di nomina**

**numero** 123  
**data** 10-09-2019  
**repertorio** 445RR  
**protocollo** 1234  
**decreto**

Facendo un clic su **Accedi**, in fondo alla pagina della seduta, troveremo nella sezione **Candidati** due pulsanti. Il primo pulsante **domanda**, permette di accedere alla domanda del candidato;

## Bando per effettuare test sulle commissioni

COMMISSIONE: COMMISSIONE 2 - 06/A2

**seduta 1**

Seduta del 17-10-2019  
Ore 13:30  
Luogo sala a

Seduta aperta. Impossibile modificare

**Commissione**

**Luogo definitivo**  
sala a

	Presenza	Presidente	Segretario
<b>membri</b>			
Der Giu	<input type="radio"/> non presente <input checked="" type="radio"/> presente <input type="radio"/> teleconferenza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mandolini Simona	<input type="radio"/> non presente <input checked="" type="radio"/> presente <input type="radio"/> teleconferenza	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Martin Giuseppe	<input checked="" type="radio"/> non presente <input type="radio"/> presente <input type="radio"/> teleconferenza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Verbale d'esame  in bozza

**Candidati**

Codice	Cognome	Nome	
06/A2	Ceccarelli	Marco	<input type="button" value="domanda"/> <input type="button" value="da valutare"/>



il secondo pulsante **Da valutare** rimanda alla scheda di valutazione che andrà compilata inserendo un punteggio accanto a ciascuna voce della scheda

Bando per  
COMMISSIONI

eduta 1  
Seduta del 1  
Ore 1  
Luogo s

Segretario

Salva

Verbale d'esame  in bozza

Candidati

BANDO PER EFFETUARE TEST SULLE COMMISSIONI

**Candidatura: 243423** di Marco Ceccarelli

Insegnamento

Punteggio massimo attribuibile ai titoli: fino a punti 50

Pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda

Originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni

Aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico dell'istituzione

rispondenza del programma dell'insegnamento presentato dal candidato al progetto didattico dell'istituzione

Titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto

Salva

← indietro

Una volta compilata la scheda facciamo un clic su **Salva**

x

## BANDO PER EFFETUARE TEST SULLE COMMISSIONI

**Candidatura: 243423** di Marco Ceccarelli

---

Insegnamento

Punteggio massimo attribuibile ai titoli: fino a punti 50

Pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda 7 ▼

Originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni 7 ▼

Aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico dell'istituzione 5 ▼

rispondenza del programma dell'insegnamento presentato dal candidato al progetto didattico dell'Istituzione 10 ▼

Titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto 7 ▼

**Salva**

◀ indietro

Una volta salvata la scheda dobbiamo fare un clic su **Chiudi valutazione**

BANDO PER EFFETTUARE TEST SULLE COMMISSIONI

**Candidatura: 243423** di Marco Ceccarelli

I dati sono stati salvati con successo

Insegnamento

Punteggio massimo attribuibile ai titoli: fino a punti 50

Pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda

Originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni

Aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico dell'istituzione

rispondenza del programma dell'insegnamento presentato dal candidato al progetto didattico dell'istituzione

Titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto

ultima modifica: Silvia.Longhi 15-11-2019 13:37

Il sistema chiederà di confermare la chiusura. In caso affermativo facciamo un clic su **Chiudi**

BANDO PER EFFETTUARE TEST SULLE COMMISSIONI

**Candidatura: 243423** di Marco Ceccarelli

I dati sono stati salvati con successo

Insegnamento

Punteggio massimo attribuibile ai titoli: fino a punti 50

Pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda 7

Originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni 7

Aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico dell'istituzione 5

rispondenza del programma dell'insegnamento presentato dal candidato al progetto didattico dell'Istituzione

Titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto

Salva

ultima modifica: Silvia.Longhi 15-11-2019 13:37

indietro

Segretario

Confermi la chiusura della valutazione?

La chiusura impedirà successive modifiche

Chiudi No

Chiudi valutazione

Cognome Nome

Ceccarelli Marco domanda **In valutazione**

**NB:**

il pulsante **Da valutare**, una volta iniziato l'inserimento dei punteggi diventa **In valutazione** e di colore rosso ed infine una volta chiusa la scheda il pulsante diventerà **Valutato** e di colore verde ( vedi immagine sotto )

seduta 1

Seduta del 1

Ore 1

Luogo s

## BANDO PER EFFETUARE TEST SULLE COMMISSIONI

x

**Candidatura: 243423** di Marco Ceccarelli

Valutazione chiusa con successo

### Insegnamento

Punteggio massimo attribuibile ai titoli: fino a punti 50

Pertinenza dell'attività artistica, professionale, didattica e di ricerca del candidato alla disciplina per la quale ha presentato la domanda

7

Originalità sul piano artistico e scientifico dei titoli prodotti e delle pubblicazioni

7

Aderenza del curriculum alla specificità della disciplina, in relazione al progetto didattico dell'istituzione

5

rispondenza del programma dell'insegnamento presentato dal candidato al progetto didattico dell'Istituzione

10

Titoli di studio coerenti con l'insegnamento richiesto

7

Salva

ultima modifica: Silvia Longhi 15-11-2019 13:37

← indietro

### Candidati

Codice	Cognome	Nome	domanda	valutato
06/A2	Ceccarelli	Marco		



Una volta conclusa la procedura e valutato tutti i candidati, il commissario facendo un clic sulla scheda, in questo caso "Demo- scheda valutazione titoli",

**Bando per effettuare test sulle commissioni**

COMMISSIONE: COMMISSIONE 2 - 06/A2

Commissione  
Sett. Conc. 06/A2 - PATOLOGIA GENERALE E PATOLOGIA CLINICA (06/A2)

ID   stringa esatta

ID	Codice	Cognome	Nome	sedute	
243423	06/A2	Ceccarelli	Marco	17-10-2019 13:30	<input style="color: green;" type="button" value="+"/>

10 Risultati per pagina

**sedute**

Data	Ora	Luogo	
17-10-2019	13:30	seduta 1 sala a	<input type="button" value="Accedi"/>

**Valutazioni**

**commissari**

membri

- Giu Der (giulia.derosa81@gmail.com)
- Simona Mandolini (s.mandolini@cineca.it)
- Giuseppe Martin (m.zaetta@cineca.it)

Il **Riepilogo valutazioni** rimanda ad una pagina contenente il riferimento alla scheda di valutazione titoli, al numero di sedute chiuse e aperte e alla lista dei candidati in valutazione o valutati associati alla seduta aperta

visualizzerà la griglia con i punteggi inseriti:

COMMISSIONE: COMMISSIONE 2 - 06/A2

--- tutte le sedute

DEMO - Scheda valutazione di test Filtro:

cognome	nome	codice fiscale	seduta del	Insegnamento	Punteggio massimo attribuibile ai titoli: fino a punti 50						Totale
Ceccarelli	Marco	CCCMRC88H50101Y	17/10/2019 13:30		7	7	5	10	7	36	

E' possibile esportare in formato Excel la scheda valutazione con i punteggi

Il commissario, infine, per la stesura del verbale, deve fare un clic su **Verbale d'esame**

*Bando per effettuare test sulle commissioni*

COMMISSIONE: COMMISSIONE 2 - 06/A2

seduta 1

Seduta del 17-10-2019  
Ore 13:30  
Luogo sala a

Seduta aperta. Impossibile modificare

Commissione

Luogo definitivo

sala a

Presenza

Presidente

Segretario

membri

Der Giu

- non presente
- presente
- teleconferenza

Mandolini Simona

- non presente
- presente
- teleconferenza

Martin Giuseppe

- non presente
- presente
- teleconferenza

Salva

Verbale d'esame

in bozza

Candidati

Codice	Cognome	Nome		
06/A2	Ceccarelli	Marco	domanda	valutato

Nella pagina del verbale facendo un clic sul pulsante rosso **Reseat testo ...**

COMMISSIONI UGOV BACKOFFICE DIDATTICA CONSULENZA ADMIN INVIT/INVITATIONS 4 SILVIA.LONGHI

[Torna alla seduta](#)

*Bando per effettuare test sulle commissioni*

COMMISSIONE: COMMISSIONE 2 - 06/A2 -  
VERBALE D'ESAME COLLETTIVO  
SEDUTA DEL 17-10-2019 ORE 13:30

■ in bozza

ATTENZIONE CANCELLARE DAL VERBALE LE FRASI CHE NON SONO NECESSARIE / Attention the optional sentences at the bottom of the report must be removed if they are not necessary

VERBALE VALUTAZIONE TITOLI

Sono presenti i seguenti componenti della commissione: Prof. Giu Der, Prof.ssa Simona Mandolini.

Da remoto?  
Fine verbale

Salva Chiudi verbale **Reseat testo**

...il verbale si popolerà delle valutazioni fatte in precedenza:

*Bando per effettuare test sulle commissioni*

COMMISSIONE: COMMISSIONE 2 - 06/A2 -  
VERBALE D'ESAME COLLETTIVO  
SEDUTA DEL 17-10-2019 ORE 13:30

Il testo del verbale è stato riportato alla versione iniziale

■ in bozza

ATTENZIONE CANCELLARE DAL VERBALE LE FRASI CHE NON SONO NECESSARIE / Attention the optional sentences at the bottom of the report must be removed if they are not necessary

VERBALE VALUTAZIONE TITOLI

Sono presenti i seguenti componenti della commissione: Prof. Giu Der, Prof.ssa Simona Mandolini.

Da remoto?

cognome	nome	codice fiscale	Insegnamento	Totale
CECCARELLI	MARCO	CCCMRC88H30H501Y		36

Fine verbale

Salva Chiudi verbale **Reseat testo**

**NB:**

**E' importante fare un clic su Reseat testo solamente al termine di tutte le valutazioni dei candidati altrimenti tutti i dati immessi in precedenza verranno eliminati**

## NOVITA': Scarico massivo allegati

E' possibile, in 'Vista commissari', scaricare massivamente in un unico file .zip tutte le domande e gli allegati inseriti nel form dai candidati.

*Procedura valutativa per la copertura di 1 posto di Professore di II fascia, ai sensi dell'art. 24, comma 5 della Legge 30.12.2010 n. 240 per il S.S.D. BIO/06 - 2021/valc5009 - MESVA*

COMMISSIONE: BIO/06 II FASCIA VAL ART. 24 C. 5

ID   stringa esatta

ID	Cognome	Nome	Email	
494626				 

Rigenera archivio ZIP di tutte le domande

10 Risultati per pagina

commissari

nomina

numero 366  
data 15-04-2021  
orario 366  
numero 48159  
fileto  D.R. Nomina Commissione c. 5  
BIO\_06.pdf



PULSANTE PER SCARICARE  
UNO ZIP CONTENENTE  
DOMANDE E ALLEGATI DI  
TUTTI I CANDIDATI