

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

Oggi in Padova alle ore 14:45, si è riunito, regolarmente convocato in modalità telematica, il Senato Accademico dell'Università degli Studi di Padova nella Sala del Consiglio del Rettorato, dove erano presenti il Rettore Presidente e il Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari, Segretario Verbalizzante, per discutere il seguente

Ordine del giorno

Approvazione dei verbali delle sedute del 11 febbraio 2020 e del 10 marzo 2020

1. Comunicazioni

1. Presentazione del Contamination Lab e del protocollo di intesa con Enactus Italia
2. Aggiornamento sull'emergenza COVID-19

2. Statuto, Regolamenti, Ordinamento didattico

1. Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010 - Modifica - Parere

7. Componente studentesca

1. Piano Master di Ateneo a.a. 2020/2021 - Parere
2. Piano Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2020/2021 - Parere

8. Strutture didattiche, di ricerca e di servizio

1. Centro Interuniversitario per la Storia e l'Archeologia dell'Alto Medio Evo - Rinnovo con modifiche della Convenzione - Parere
2. Centro Interuniversitario per la Contabilità e Gestione Agraria, Forestale ed Ambientale - Modifica Convenzione - Parere
3. Centro Interuniversitario di ricerca "Spazi e Immagini del Colonialismo" - Costituzione - Parere

9. Personale

1. Dott.ssa Maria Elena Martino - Passaggio settore scientifico disciplinare

15. Pianificazione

1. Linee guida per l'attività didattica svolta nel secondo semestre a.a. 2019/2020

17. Ratifica Decreti d'urgenza

1. Autorizzazione allo svolgimento della prova didattica con modalità telematiche nelle procedure selettive per la chiamata a Professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Ratifica decreto rettorale d'urgenza n. 1174/2020 del 30 marzo 2020 - Parere

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

Nominativo	Ruolo	P	A	Ag
Prof. Rosario Rizzuto	Rettore	X		
Prof.ssa Stefania Bruschi	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Bruno Chiarellotto	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Fabrizio Nestola	Direttore di Dipartimento Macroarea 1	X		
Prof. Bruno Cozzi	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof.ssa Alessandra Simonelli	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Roberto Vettor	Direttore di Dipartimento Macroarea 2	X		
Prof. Gianluigi Baldo	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Jacopo Bonetto	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Giulio Cainelli	Direttore di Dipartimento Macroarea 3	X		
Prof. Geppino Pucci	Professore I fascia Macroarea 1	X		
Prof. Stefano Piccolo	Professore I fascia Macroarea 2	X		
Prof.ssa Patrizia Marzaro	Professore I fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Chiara Maurizio	Professore II fascia Macroarea 1	X		
Prof. Giuseppe Tarantini	Professore II fascia Macroarea 2	X		
Prof. Fabio Grigenti	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof. Attilio Motta	Professore II fascia Macroarea 3	X		
Prof.ssa Francesca Maria Susin	Ricercatore Macroarea 1	X		
Prof. Carlo Nicoletto	Ricercatore Macroarea 2	X		
Dott. Andrea Berto	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Tiziano Bresolin	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Sig. Raffaele Musella	Rappresentante del Personale tecnico amministrativo	X		
Dott. Vito Emanuele Cambria	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Giovanni Gomiero	Rappresentante degli studenti	X		
Sig.ra Virginia Libero	Rappresentante degli studenti	X		
Sig. Pietro Notarnicola	Rappresentante degli studenti	X		
-----	Rappresentante degli studenti	X		

Legenda: (P - Presente) - (A - Assente) - (Ag - Assente giustificato)

E' collegato in via telematica, su invito del Magnifico Rettore, il Prof. Giancarlo Dalla Fontana, Prorettore Vicario

Sono inoltre presenti, Caterina Rea in Sala del Consiglio, Federica Negrisolo e Silvia Reggiani in modalità telematica, dell'Ufficio Organi collegiali, che coadiuvano il Direttore Generale.

Il Rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Oggetto: Approvazione dei verbali delle sedute del 11 febbraio 2020 e del 10 marzo 2020

Il Rettore Presidente chiede al Senato Accademico di approvare i verbali n. 4 della seduta del 11 febbraio 2020 e n. 5 della seduta del 10 marzo 2020.

Il Senato Accademico

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

- Visto il testo del verbale n. 4/2020;
- Visto il testo del verbale n. 5/2020.

Delibera

di approvare i verbali n. 4/2020 e n. 5/2020.

Oggetto: Presentazione del Contamination Lab e del protocollo di intesa con Enactus Italia	
---------------------------------------------------------------------------------------------------	--

N. o.d.g.: 01/01

UOR: Ufficio Valorizzazione della ricerca

Il Rettore Presidente ricorda che nel 2017 l'Università di Padova – in collaborazione con l'università di Verona – ha proposto al MIUR un progetto per la creazione di un Contamination Lab (C-Lab) in Veneto. Il progetto è stato approvato e finanziato con euro 300.000 in tre anni e si svolge nelle sedi di Padova e di Verona. Lo scopo dell'iniziativa è di realizzare cicli di formazione esperienziale extracurricolare, erogati presso le due Università, per studenti, neolaureati, dottorandi e neodottori di ricerca, per l'acquisizione di competenze interdisciplinari, la contaminazione con realtà d'impresa e lo sviluppo di idee imprenditoriali autonome o collegate a bisogni di aziende del territorio.

Con delibera rep. n. 18 del 30 gennaio 2018, il Consiglio di Amministrazione ha approvato la realizzazione del progetto e i bandi per la selezione dei partecipanti. Si sono già svolte due edizioni del progetto che hanno coinvolto **70 partecipanti tra studenti e laureati**: 34 nel 2018 e 36 nel 2019. Sono stati realizzati 16 progetti innovativi d'impresa.

La terza edizione padovana si svolgerà da marzo a ottobre 2020 e vedrà la partecipazione di circa 50 studenti di ogni livello, dalla laurea triennale al dottorato di ricerca.

Il progetto del C-Lab finanziato dal MIUR concluderà le attività alla fine di settembre 2020 ma, alla luce dell'interesse suscitato e del network che è stato creato, è volontà dell'Ateneo continuare le attività del C-Lab sostenendole con fondi propri.

Il C-Lab, infatti, è entrato a fare parte del Contamination Lab Network costituito in seguito ad una proposta progettuale presentata dall'Università degli Studi di Cagliari nell'ambito del Programma Nazionale per la Ricerca 2015-2020. Fanno parte del network tutti gli Atenei che ospitano un C-Lab sul territorio nazionale, tra cui l'Università di Padova.

Le attività del C-Lab sono anche parte del progetto di Knowledge Alliance Arqus, di cui l'Ateneo è partner insieme ad altre sei università europee.

Infine, è stato recentemente proposto all'Università di Padova di inserire tra le attività del C-Lab la partecipazione al progetto Enactus, comunità internazionale di studenti, accademici e leader imprenditoriali, la cui mission è "We want to engage the next generation of entrepreneurial leaders to use innovation and business principles to improve the world". Il programma Enactus è diffuso in 37 Paesi, coinvolge 1.730 università e 550 imprese; in Italia ne fanno già parte 14 università (Università degli Studi di Trento, Università Cattolica del Sacro Cuore, Università del Piemonte Orientale, Università degli Studi dell'Insubria, John Cabot University, Università degli Studi di Macerata, Università Ca' Foscari, Università degli Studi di Verona, Università Politecnica delle Marche, Business School ESCP Europe, Università Bocconi, Università Statale di Milano, Università di Udine, Università di Modena e Reggio Emilia).

Le attività di Enactus verranno inserite nelle proposte del C-Lab agli studenti dell'Ateneo. Normalmente, al termine della formazione, che comporta il riconoscimento di 6 CFU, il C-Lab

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

propone ai partecipanti una sfida lanciata da aziende alla quale i ragazzi rispondono in team di 4-5 studenti. Con l'adesione ad Enactus sarà costituito un ulteriore team che lavorerà ad un progetto su un arco temporale più lungo, affrontando in modo innovativo ed imprenditoriale un problema ad impatto sociale. L'inserimento di Enactus nel programma C-Lab consente anche di aggiungere una componente internazionale all'esperienza dei partecipanti: la presentazione dei progetti avverrà infatti in inglese ed esiste una comunità virtuale di tutti i gruppi Enactus per lo scambio di informazioni ed esperienze tra i vari team.

L'adesione al programma e la sottoscrizione del relativo protocollo d'intesa (Allegato n. 1/1-6) comportano i seguenti oneri:

- l'Ateneo si impegna a creare e supportare un team di studenti che rappresenterà l'Università, composto da studenti di ogni livello (dalla laurea triennale al dottorato), i quali saranno sostituiti a mano a mano che termineranno il loro percorso di studi;
- dovranno essere individuati uno o più supervisor, le cui funzioni e competenze sono indicate da Enactus nell'Accordo, tra il personale docente e/o tecnico-amministrativo, che rappresenteranno l'Università di Padova nel tempo, diventando un punto di riferimento.

L'accordo non prevede oneri diretti a carico delle parti. Si prevede che nella fase iniziale l'Ateneo debba supportare economicamente il team per gli spostamenti in occasione delle competizioni e delle riunioni; considerato che l'attività è ricompresa nelle attività del C-Lab, per il sostegno al team Enactus si utilizzerà inizialmente il budget già assegnato al C-Lab (che per l'anno 2020 ammonta ad Euro 87.000), senza ulteriori oneri per il Bilancio Universitario.

L'adesione al programma Enactus è stata approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 25 febbraio u.s.

Il Senato Accademico prende atto.

Oggetto: Aggiornamento sull'emergenza COVID-19	
N. o.d.g.: 01/02	UOR: Ufficio Organi Collegiali

Il Rettore Presidente ricorda che, nella seduta del 10 marzo u.s., il Senato Accademico è stato aggiornato in merito alle modalità di gestione dell'emergenza Covid-19 e all'attuazione delle molteplici indicazioni normative che si sono e si stanno tuttora succedendo con grande rapidità.

Sebbene i dati sull'epidemia nel nostro Paese inizino a mostrare i primi, timidi, segnali positivi, con una flessione della curva dei contagi e dei decessi, che aumentano in maniera più graduale rispetto a poche settimane fa, e una diminuzione del numero dei pazienti ospedalizzati e nelle terapie intensive, segno dell'efficacia delle politiche nazionali di "lock down" e di distanziamento sociale, oltretutto della complessiva tenuta del nostro sistema sanitario - apprezzabile in particolare il modello Veneto, che nonostante sia stato uno dei primi focolai del nuovo Coronavirus è riuscito a contenerne la diffusione molto più di altre regioni grazie ad un'intensa attività di screening -, la situazione impone la massima cautela e richiede un monitoraggio attento in un'ottica di breve e medio periodo, dal momento che non è immaginabile un rapido ritorno alla "normalità".

A partire dal 22 febbraio ad oggi il focus delle misure adottate dall'Ateneo si è concentrato sull'immediata transizione della didattica alla modalità telematica e sulla prosecuzione delle attività di ricerca e amministrative, applicando le misure di attenzione e prudenza nell'organizzazione del lavoro richieste dalle disposizioni emanate dalle autorità statali e regionali, come sintetizzato nelle slide messe a disposizione dei Senatori, ed è ormai realistico pensare ad una lunga convivenza con le nuove modalità di studio e di lavoro.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 5 di 41

I principali provvedimenti che si sono succeduti dalla seconda settimana di marzo ad oggi sono stati i seguenti:

- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 9 marzo 2020 *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 marzo 2020 *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*
- Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 2/2020 del 12 marzo 2020 *Indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID19 nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.*
- Protocollo del 14 marzo 2020 *Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro.*
- Decreto-legge n. 18 del 17 marzo 2020 *Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.*
- Ordinanza del Ministero della Salute 22 marzo 2020 *Ulteriori misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.*
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 marzo 2020 *Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale.*
- Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1° aprile 2020 *Proroga al 13 aprile delle misure per contenere l'epidemia.*
- Circolare esplicativa della Funzione Pubblica n. 2 del 1 aprile 2020 *Misure recate dal decreto-legge 17 marzo 2020 n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da Covid 19.*

E' proseguita altresì la diffusione di comunicazioni del Rettore e circolari applicative indirizzate al personale e agli studenti - pubblicate sul sito web dell'Università alla pagina <https://www.unipd.it/coronavirus-comunicazione-rettore>, che viene costantemente curata ed aggiornata, anche con una sezione dedicata alle FAQ e una relativa alle circolari applicative dell'Ateneo -, e in particolare:

- Comunicazione del Rettore prot. 145644 del 12 marzo 2020 con cui è stato recepito il DPCM 11 marzo 2020.
- Istruzioni operative del Rettore e del Direttore Generale prot. 145823 del 12 marzo 2020 riguardanti le modalità per la didattica, il lavoro agile, le ferie e altri aspetti pratici per gestire l'emergenza e le limitazioni previste dal DPCM.
- Circolare prot. 146347 del 13 marzo 2020, con la quale sono state individuati gli strumenti della gestione del lavoro e sono state definite le attività indispensabili o indifferibili che ri-

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

chiedono un presidio in presenza di personale nella misura minima necessaria ad assicurare il funzionamento.

- Circolare prot. 145604 del 12 marzo 2020, inerente alla procedura operativa per la gestione dell'emergenza sanitaria nel caso in caso di personale che abbia contratto il contagio (in accordo con medico competente, RSPP e delegato alla sicurezza).
- Circolare prot. 146600 del 14 marzo 2020, in ordine ai servizi di supporto delle sedi universitarie: chiusura di alcune sedi (dove si svolgeva prevalentemente didattica) e limitazione dei servizi di portierato anche ai fini del contenimento dei consumi energetici.
- Circolare prot. 160817 del 18 marzo 2020, relativa all'uso dei DPI dove non sia possibile mantenere la distanza "droplet": Modalità di richiesta e organizzazione della distribuzione.
- Circolare prot. 163682 del 20 marzo 2020, contenente informazioni applicative dei nuovi istituti previsti dal DL 18/2020 riguardanti il rapporto di lavoro del personale non contrattualizzato (PTA e CEL).
- Circolare prot. 168419 del 24 marzo 2020 applicativa del Decreto Legge n. 18 del 17 Marzo, contenente modalità e organizzazione del lavoro agile, delle ferie pregresse e dell'esenzione dal lavoro (DL 18/2020, c.d. "Cura Italia").
- Circolare prot. 173256 del 30 marzo 2020, contenente indicazioni operative in materia di procedimenti amministrativi a rilevanza esterna e procedure concorsuali per la selezione di personale, di cui al DL 18/2020.
- Vademecum del 30 marzo 2020 contenente informazioni applicative dei nuovi istituti previsti dal DL 18/2020 riguardanti il rapporto di lavoro del personale contrattualizzato (Docenti e Ricercatori).
- Circolare prot. 177366 del 3 aprile 2020 "Applicazioni operative della circolare del Rettore e del DG prot. 168419 del 24/03 in materia di organizzazione del lavoro nella gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19".

La comunità accademica ha risposto con professionalità ed efficienza, promuovendo le attività didattiche in modalità telematica.

Finora si sono svolti infatti 239 sedute di laurea per 1663 studenti/esse e 776 appelli d'esame con 10127 studenti/esse iscritti/e e, a partire dal 9 marzo, sono stati erogati online quasi tremila insegnamenti; fra questi ultimi rientrano non solo le lezioni frontali ma, grazie allo spirito di iniziativa di alcuni docenti, anche esercitazioni e laboratori (ad esempio nei Dipartimenti di Chimica, Biologia, Geoscienze ecc.). Le ore giornaliere viste con le piattaforme Moodle, Kaltura e Zoom ammontano a più di 150.000 corrispondenti a circa 40.000 studenti che assistono ad una media di 4 ore al giorno di lezione online. L'obiettivo è quello di continuare a garantire, mutatis mutandis, un'offerta formativa di qualità e tecnologicamente avanzata per la componente studentesca dell'Ateneo.

A livello organizzativo, è stata immediatamente recepita l'indicazione per cui il lavoro agile costituisce la modalità "ordinaria" di svolgimento della prestazione lavorativa nelle PA.

Con decreto del Rettore è stato disposto il rinvio della procedura di rinnovo del Consiglio di Amministrazione ad emergenza conclusa, in quanto si è ritenuto opportuno da una parte favorire la raccolta delle domande e dall'altra parte consentire continuità di conduzione nella gestione dell'emergenza; sono state sospese anche altre scadenze interne, quali la convocazione dell'Assemblea costituente per la modifica dello Statuto e la presentazione di alcuni rilevanti progetti di Ateneo (World Class Infrastructures e Progetto reclutamento Ambito strategico didattica).

A livello ministeriale e di ANVUR alcune scadenze di sistema sono state prorogate. In particolare:

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

- il termine del 31 marzo 2020 previsto per l'invio da parte degli atenei della documentazione relativa ai nuovi corsi di studio di Medicina e Chirurgia e di Odontoiatria e protesi dentaria per l'a.a. 2020/21, è stato posticipato al 30 aprile 2020 in modo da consentire la valutazione nel mese di maggio e la programmazione nazionale degli accessi nel mese di giugno;
- il termine per la trasmissione della relazione dei Nuclei di Valutazione inerente alle opinioni studenti e normativamente fissato al 30 aprile è stato posticipato al 30 giugno 2020;
- il cronoprogramma del Bando VQR 2015-2019 è stato ampiamente aggiornato con l'obiettivo di rispettare il termine ministeriale del mese di luglio 2021 per la conclusione della valutazione, ma prevedendo che la principale attività degli atenei e degli enti di ricerca, ovvero il conferimento dei prodotti, sia posticipata dal periodo giugno-settembre al periodo settembre-ottobre 2020;
- il termine di approvazione del Bilancio di esercizio 2019, con nota MEF del 23 marzo, è stato prorogato al 30 giugno 2020;
- con nota MUR del 10 marzo, sono state ridefinite le date di svolgimento dei test per l'ammissione ai corsi a numero programmato nazionale che si svolgeranno secondo questo calendario: Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi dentaria, 1 settembre 2020; Medicina veterinaria, 2 settembre 2020; Architettura, 3 settembre 2020; Professioni sanitarie, 9 settembre 2020; Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e Protesi dentaria in lingua inglese (Imat), 10 settembre 2020; Scienze della formazione primaria, 11 settembre 2020; Professioni sanitarie (corso di laurea magistrale), 30 ottobre 2020;
- il termine per la presentazione delle domande al bando ministeriale per il finanziamento di opere di edilizia universitaria, con nota MUR del 23 marzo, è stato prorogato al 15 giugno 2020;
- i termini di adozione della Relazione sulla Performance sono stati prorogati da ANVUR al 31 luglio 2020.

Rispetto alle prospettive future, l'Università di Padova si sta adoperando per migliorare l'efficacia e l'efficienza delle attuali modalità di erogazione della didattica, nell'ottica di portare a termine il semestre in modalità telematica, quindi fino alle lauree della sessione estiva (giugno-luglio).

In particolare sono in fase di approvazione alcuni interventi a favore della componente studentesca, quali:

- la proroga del pagamento della terza rata della contribuzione dal 15 maggio 2020 al 30 giugno 2020;
- l'anticipo al mese di aprile dell'erogazione della borsa di studio per gli/le studenti/esse aventi diritto iscritti al primo anno di corso che sono già nelle condizioni di poterne usufruire in base ai CFU sostenuti. Una seconda verifica ed erogazione avverrà nel mese di luglio e l'ultima erogazione della seconda rata avverrà nel mese di settembre, previa verifica del merito acquisito al 10 agosto 2020;
- l'esonero dal pagamento della terza rata per laureande e laureandi che avevano fatto domanda di esame di laurea per la sessione di marzo - aprile e non hanno annullato la richiesta di laurea prima dell'8 marzo, ma solo nel caso in cui si laureino entro la sessione di luglio. Lo stesso esonero si estende anche ad un piccolo gruppo di studenti ante DM 509/99, quindi iscritti all'anno 2018/2019, e che avevano fatto domanda di laurea per il mese di aprile ma non hanno potuto completare il lavoro di tesi per le restrizioni imposte dall'emergenza sanitaria, a condizione che si laureino entro il 15 giugno p.v.

Il Rettore comunica inoltre che è stata creata una task force con il compito di presidiare la gestione quotidiana dell'emergenza formata dal Rettore stesso, dal Prorettore Vicario, dal

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

Direttore Generale, dalla Prof.ssa Mapelli, Prorettrice alla didattica, dal Prof. Parbonetti, Prorettore all'organizzazione e processi gestionali e dal Prof. Maggini, Coordinatore della Consulta dei Direttori di Dipartimento.

A livello amministrativo-gestionale, alcune attività "essenziali" - in primis, oltre a quelle riconducibili all'ambito sanitario, tutto ciò che fa capo agli uffici di supporto alla didattica online, al supporto informatico e alla gestione delle risorse umane -, hanno subito un aumento del carico di lavoro.

L'impatto dell'emergenza sulle attività contabili è stato molto forte: un confronto con lo stesso periodo del 2019 mette in evidenza una netta riduzione di oltre l'ottanta per cento dei documenti gestionali inseriti in contabilità.

Per quanto concerne le modalità della prestazione lavorativa da parte del PTA, dal 9 marzo al 19 marzo si sono invertiti i dati tra risorse in presenza e lavoro agile (i primi sono passati da 1800 a circa 350 mentre i secondi sono passati da 200 a più di 1400), le assenze giustificate sono passate da meno di 400 a poco più di 600. In base alla rilevazione complessiva emerge che il personale in presenza oscilla in media a seconda delle giornate tra le 280 e le 370 unità (su circa 2400), delle quali una cinquantina nei servizi dell'Amministrazione centrale.

Il DL 18/2020 "Cura Italia" e la successiva circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 1° aprile 2020 – come chiarito con circolare interna del 3 aprile 2020 - prevedono quale estrema ratio e solo una volta espletate le possibilità ordinarie (lavoro agile, ferie, rotazione), che le PA possano esentare motivatamente il personale dipendente dal servizio, stabilendo che il periodo di esenzione costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

Poiché in alcuni settori si sta verificando un sovraccarico di lavoro, diventa cruciale attivare forme di collaborazione e cooperazione fra strutture. A tale scopo, è stata creata una piattaforma dedicata in cui incrociare le esigenze segnalate dai vari Responsabili, in modo tale che il personale impossibilitato a svolgere le proprie mansioni nelle sedi ordinarie di servizio a causa della riduzione dei carichi di lavoro e avente professionalità coerente possa essere temporaneamente assegnato alle strutture in sofferenza; la rilevazione dei fabbisogni è effettuata a cura dell'Area Risorse Umane.

Nella medesima logica, sono state sospese le attribuzioni di incarichi interni retribuiti (ex art. 9 del Regolamento di Ateneo per la disciplina degli incarichi extraistituzionali).

Ulteriori aspetti riguardano:

- nuove assunzioni di personale tecnico e amministrativo: sono temporaneamente sospese, sia a tempo determinato che indeterminato, fatte salve situazioni particolari qualora non siano disponibili all'interno dell'amministrazione profili analoghi o comunque compatibili;
 - proroghe di contratti in essere: se sussistono le condizioni ordinarie per le proroghe dei contratti in essere, l'Ateneo intende procedere al rinnovo nei limiti concessi dalla normativa, anche quale segnale di attenzione sociale verso l'emergenza economica del Paese;
 - selezioni di personale: secondo quanto previsto dall'art. 87, comma 5 del DL 18/2020, lo svolgimento delle procedure concorsuali e selettive per l'accesso al pubblico impiego è sospeso per 60 giorni a decorrere dall'entrata in vigore del decreto, ovvero fino al 15 maggio 2020. I termini per la presentazione delle domande riferite alle procedure concorsuali e di selezione i cui bandi non erano ancora scaduti alla data del 17 marzo e di quelle nuove pubblicate entro il 15 aprile, dovranno essere prorogati al 15 maggio per il personale docente (professori e ricercatori) e tecnico e amministrativo; per assegni di ricerca, borse di ricerca e collaborazioni, i termini definiti dal bando vanno prorogati facendoli decorrere nuovamente dal 15 aprile.
- Si potrà dar seguito solo alle procedure concorsuali basate su valutazione del curriculum e colloquio, in quanto esperibili anche telematicamente, oltre a quelle per le quali risulti già ulti-

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 9 di 41

mata la valutazione dei candidati e ai procedimenti di conferimento incarichi anche dirigenziali, che si instaurano e si svolgono in via telematica.

Per quanto riguarda i concorsi per il personale docente, in base alla ricognizione dell'Ufficio, alla data del 1° aprile risultano attive 163 procedure concorsuali, con 48 commissioni già operative in modalità telematica, 51 nominate e 64 da nominare.

Ci sono 51 posizioni aperte con scadenza dei termini di presentazione delle domande fissate al 15 maggio e, alla data del 31 marzo, sono pervenute ulteriori 63 richieste di bando, in maggioranza riferite alla programmazione 2019; complessivamente - considerando le procedure in essere, quelle sospese e quelle da bandire già trasmesse all'Ufficio - si tratta di 277 procedure. Si può prevedere la progressiva ripresa dell'invio dei bandi in GU dalla seconda metà di aprile.

La programmazione 2019 è ancora in fase di implementazione soprattutto per i Professori di I e II fascia e gli RtDA, mentre è pressoché conclusa per RtDB (con 96 assunzioni nel 2019) e Professori di II fascia ex. art. 24 c. 5.

La programmazione ordinaria 2020 è solo parzialmente operativa e dovrà essere completata in fase di assestamento del Piano del personale (presumibilmente entro la primavera 2020).

All'interno dei provvedimenti inerenti alla tutela della salute e del benessere psico-fisico dei lavoratori, sono stati creati alcuni servizi on line, quali un punto di ascolto psicologico organizzato dal Servizio di consulenza psicologica dell'Università, il wellness, oltre ad attività formative da svolgere in modalità telematica.

Infine, in coerenza con la propria mission per cui, specialmente in un momento tanto delicato, la scienza deve essere messa a servizio della società e della salute pubblica, l'Università di Padova con le ricercatrici e i ricercatori della Scuola medica, si è attivamente impegnata nella lotta contro il Coronavirus (tra le altre iniziative, ha messo a disposizione della Regione Veneto i propri laboratori per l'analisi dei test che si stanno effettuando e che si andranno a compiere).

Tra le varie iniziative ha lanciato una raccolta fondi a sostegno della ricerca su COVID-19, attraverso una pagina ad hoc sul [sito Unipd](#), - accedendo alla quale si potrà donare anche direttamente con carta di credito -.

I fondi raccolti saranno utilizzati per sostenere nuovi progetti di ricerca relativi all'emergenza COVID-19, per affrontare con approcci innovativi e multidisciplinari le grandi questioni aperte dalla gravissima pandemia e dalle misure che sono state adottate per arginarla.

Saranno raccolti e valutati progetti di ricerca in quattro ambiti, di seguito delineati con alcuni dei quesiti cui i progetti dovranno rispondere:

1. Ricerca biomedica. Quali caratteristiche del virus Sars-CoV2 lo rendono così aggressivo? Quali molecole virali sono responsabili della tossicità polmonare, e con quale meccanismo? Quali molecole e meccanismi possono essere bersaglio di terapie farmacologiche o immunitarie?

2. Ricerca clinica. Quali parametri clinici definiscono la vulnerabilità e la gravità dell'evoluzione clinica? Quali sono i più efficaci interventi terapeutici? Come si diffonde Sars-Cov2? E quali sono i più importanti interventi di sanità pubblica? Quali materiali funzionali possono costituire un'efficace barriera ad ampio spettro contro i virus?

3. Ricerca economica. Qual è stato l'impatto della pandemia sull'economia, sui diversi settori produttivi e sulle aziende? Come cambieranno le filiere produttive, l'organizzazione del lavoro ed i mercati di riferimento? Quali regole e quali interventi sono rilevanti a supporto della ripresa economica e della crescita delle aziende?

4. Ricerca psicologico/sociale. Quale effetto hanno avuto la pandemia, e le restrizioni sociali sulle relazioni interpersonali? Quali sono età e categorie più sensibili? Quali sono le più efficaci strategie di sostegno psicologico? Quale effetto hanno avuto i cambiamenti sociali sulle politiche di inclusione?

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 10 di 41

I docenti dell'Ateneo saranno invitati a predisporre ed inviare le schede sintetiche dei progetti, che saranno valutate da un comitato di selezione presieduto dal Rettore, per poter quindi erogare un assegno di ricerca annuale sui temi selezionati.

Il Comitato di selezione sarà nominato dal Rettore.

Una volta conclusa la selezione, la lista dei progetti ammessi al finanziamento accompagnati da un sintetico riassunto del progetto stesso, saranno pubblicati sul sito. Qualora un singolo donatore copra l'intero costo di un assegno di ricerca, la borsa di studio sarà intitolata al donatore.

Il Senato Accademico prende atto.

DIBATTITO

OMISSIS

Verbale n. 6/2020
Adunanza del Senato Accademico del **07/04/2020**

OMISSIS

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

OMISSIS

OGGETTO: Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010 - Modifica - Parere			
N. o.d.g.: 02/01	Rep. n. 29/2020	Prot. n. 180539/2020	UOR: AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI / UFFICIO RICERCA E QUALITÀ

Responsabile del procedimento: Manuela Marini
Dirigente: Andrea Berti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Fabio Grigenti				X
Prof. Bruno Chiarellotto	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X				Sig. Raffaele Musella		X		
Prof. Jacopo Bonetto	X				Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Prof. Giulio Cainelli	X				Sig. Giovanni Gomiero				X
Prof. Geppino Pucci	X				Sig.ra Virginia Libero	X			
Prof. Stefano Piccolo	X				Sig. Pietro Notarnicola	X			
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X				-----	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Dott. Berti, Dirigente dell'Area Ricerca e rapporti con le imprese, il quale ricorda che il vigente *Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca, emanato ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010* (DR rep. 2509 /2019 prot. n. 289657 del 12 luglio 2019 – di seguito Regolamento assegni) prevede come cause di sospensione del rapporto solo quelle disciplinate dalla norma (comma 9 dell'art. 22 della Legge 240/2010):

“... Ai fini della durata dei predetti rapporti non rilevano i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.”

In analogia a quanto previsto dal più recente Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca, è opportuno prevedere la possibilità di sospensione dell'assegno di ricerca anche per il verificarsi di altri gravi motivi debitamente giustificati o per motivazioni di forza mag-

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

giore. Tale clausola viene introdotta a garanzia degli obiettivi dell'attività di ricerca prevista dall'assegno e può trovare anche applicazione nella contingente situazione di emergenza sanitaria dove si dovesse verificare la conseguente impossibilità oggettiva di finalizzare la ricerca, ad esempio a causa dell'impossibilità di accesso ai laboratori.

Pertanto, si propone al Senato Accademico la modifica dell'art. 17 del Regolamento assegni, che disciplina le cause di sospensione e proroga del contratto, con la seguente formulazione:

Comma 1. *È prevista la sospensione del contratto per maternità, grave e documentata malattia, per altri gravi motivi debitamente giustificati o per cause di forza maggiore, fermo restando che le predette cause di sospensione provocano, ove non sia diversamente previsto dal contratto, la proroga del contratto per un periodo pari alla durata della sospensione.*

Comma 2. *“Durante i periodi di sospensione non viene corrisposto alcun compenso, ad eccezione del periodo di astensione obbligatoria per maternità, nel quale l'indennità corrisposta dall'INPS è integrata fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno rapportato alle relative mensilità.”*

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 22 della Legge 240/2010;
- Visto il *Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010 e ss.mm.ii.*;
- Visto l'art. 11 inerente alle cause di sospensione del rapporto del vigente *Regolamento delle borse per lo svolgimento di attività di ricerca*;
- Viste le vigenti disposizioni legislative per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, che impongono restrizioni alla mobilità dei cittadini sull'intero territorio nazionale, e le conseguenti misure adottate dall'Ateneo;
- Ritenuto opportuno, alla luce di quanto emerso durante il dibattito, esprimere parere favorevole alla riformulazione dell'art. 17 – Sospensione e proroga - del Regolamento assegni, precisando che la facoltà di sospendere l'assegno per cause di forza maggiore o altri gravi e giustificati motivi viene concessa nell'esclusivo interesse dell'assegnista, ed è pertanto un'opzione percorribile soltanto previa richiesta di quest'ultimo.

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla modifica **dell'art. 17 – Sospensione e proroga**, del vigente *Regolamento per il conferimento di assegni di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010*, come di seguito riportato:

Comma 1. È prevista la sospensione del contratto per maternità e grave e documentata malattia, fermo restando che le predette cause di sospensione provocano, ove non sia diversamente previsto dal contratto, la proroga del contratto per un periodo pari alla durata della sospensione.

Comma 2. È inoltre possibile, su richiesta dell'assegnista, sospendere l'assegno per gravi motivi debitamente giustificati o per cause di forza maggiore, ferma restando la proroga del contratto per un periodo pari alla durata della sospensione.

Comma 3. Durante i periodi di sospensione non viene corrisposto alcun compenso, ad eccezione del periodo di astensione obbligatoria per maternità, nel quale l'indennità corrisposta dall'INPS è integrata fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno rapportato alle relative mensilità.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 14 di 41

2. che la modifica del Regolamento entri in vigore al momento della pubblicazione del decreto rettorale di emanazione.

DIBATTITO

OMISSIS

OGGETTO: Piano Master di Ateneo a.a. 2020/2021 - Parere

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 15 di 41

N. o.d.g.: 07/01	Rep. n. 30/2020	Prot. n. 180540/2020	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM
-------------------------	------------------------	--------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof. Bruno Chiarello	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X				Sig. Raffaele Musella	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X				Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Prof. Giulio Cainelli	X				Sig. Giovanni Gomiero				X
Prof. Geppino Pucci	X				Sig.ra Virginia Libero	X			
Prof. Stefano Piccolo	X				Sig. Pietro Notarnicola	X			
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X				-----	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Prof.ssa Burra, Prorettrice alla Formazione Post-lauream, la quale presenta ai Senatori l'offerta formativa dei Master di Ateneo per l'anno accademico 2020/2021, con il supporto di alcune slide.

Le proposte presentate, approvate dai rispettivi Dipartimenti e riassunte nel documento di sintesi - comprensivo dei dati relativi ai bilanci dei Master che si ricorda essere di previsione - (Allegato n. 1/1) sono 81, di cui 25 prime attivazioni (PA) e 56 rinnovi (R) - di seguito elencate:

1. Assistenza sanitaria a pazienti stomizzati ed incontinenti - R
2. BIM/hBIM - Il building information modeling per la digitalizzazione del patrimonio architettonico ed infrastrutturale costruito, la gestione e la progettazione assistita - R
3. Biostatistica avanzata per la ricerca clinica - R
4. Biostatistica per la ricerca clinica e la pubblicazione scientifica – BRCPS - R
5. Business and management - MBM: industry specific fragrance and cosmetic sector - R
6. Cardioimmunologia - PA
7. Cardiologia dello sport – R
8. Chirurgia plastica estetica - R
9. Chirurgia plastica rigenerativa - PA
10. Comunicazione delle scienze - R
11. Conservation medicine of aquatic animals - PA
12. Conservazione, gestione e valorizzazione del patrimonio industriale - PA
13. Coordinamento delle professioni sanitarie - sedi di Padova e di Monselice - R
14. Criminologia critica e sicurezza sociale - R
15. Death studies & the end of life for the intervention of support and the accompanying - Studi sulla morte e sul morire per l'intervento di sostegno e per l'accompagnamento - R
16. Design dell'offerta turistica - PA

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 16 di 41

17. Dirigente della sicurezza urbana e contrasto alla violenza - R
18. Disturbi e psicopatologie dello sviluppo - R
19. Dolore e cure palliative pediatriche - R
20. Ecocardiografia di base ed avanzata - R
21. Elettrofisiologia di base ed avanzata - R
22. Endocrinologia andrologica, riproduzione e medicina della sessualità - R
23. Farmacoepidemiologia e valutazione delle cure integrate - R
24. Gestione ambientale strategica - Gas - R
25. Gestione del rischio clinico - R
26. Gestione delle lesioni cutanee e delle ferite difficili (wound care) - R
27. Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale - PA
28. GIScience e sistemi a pilotaggio remoto, per la gestione integrata del territorio e delle risorse naturali - ad indirizzi: 1) Produzione e gestione della geo-informazione (in presenza); 2) GIScience per la gestione dei conflitti ambientali e la partecipazione nelle decisioni pubbliche (a distanza); 3) Cartografia e Gis per le green infrastructures (a distanza); 4) Geo-informazione e nuove tecnologie per l'agricoltura sostenibile (a distanza); 5) Geotecnologie e geo-informazione nella pianificazione del territorio (a distanza); 6) Progettazione e Gestione delle Infrastrutture dati territoriali e sviluppo Gis per la tutela e la gestione del territorio (a distanza); 7) GIScience e Geoinformatica (a distanza) - PA
29. Giurista internazionale d'impresa - R
30. Innovazione, progettazione e valutazione delle politiche e dei servizi - Agenda 2030 - R
31. Insegnare diritto ed economia. Metodologie didattiche e formazione permanente nella scuola superiore a indirizzi giuridico ed economico - PA
32. International business for small and medium enterprises- Mibs (academic path in "Supporting Sme internationalisation and web marketing; academic path in "Finance and law for International Business") - R
33. La gestione odontoiatrica del paziente con sindrome delle apnee ostruttive del sonno - R
34. La sperimentazione clinica in oncologia: aspetti clinici, gestionali ed operativi - R
35. Le cardiopatie congenite in età pediatrica e adulta - PA
36. L'infermiere case manager - R
37. Logopedia dell'area chirurgica, audiologica, otorinolaringoiatrica, ortodontica - PA
38. L'uso degli ultrasuoni nella pratica clinica della professione ostetrica - R
39. Machine learning e big data nella medicina di precisione e nella ricerca biomedica - R
40. Manager dello sviluppo locale sostenibile (Msls) - PA
41. Master universitario di alta formazione e qualificazione in terapia del dolore e cure palliative pediatriche - R
42. Mathematical engineering - PA
43. Mediazione e giustizia riparativa. Metodologia e strumenti per l'applicazione negli ambiti familiare, penale, comunitario, organizzativo e commerciale - R
44. Medicina perinatale e cure intensive neonatali - R
45. Medicina subacquea ed iperbarica - R
46. Medicina vascolare e malattie trombotico-emorragiche - R
47. Metodologia della ricerca in nutrizione - R
48. Mining engineering - PA
49. Modelli e metodologie di intervento per Bes (bisogni educativi speciali), Dsa (disturbi specifici dell'apprendimento) e gifted children - R
50. Neuropsicologia clinica - R
51. Nutrizione umana, educazione e sicurezza alimentare - Nuesa - R
52. Odontoiatria pediatrica ed ortodonzia in età evolutiva - PA
53. Oncologia veterinaria - PA

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 17 di 41

54. Open innovation management: processi, prodotti e modelli di business - Moim - PA
55. Ortodonzia invisibile con allineatori - PA
56. Ortodonzia linguale - R
57. Otoneurochirurgia: una visione interdisciplinare della chirurgia del basicranio - R
58. Patologia cardiovascolare - R
59. "Pediatria specialistica ad indirizzi: 1) Cardiologia pediatrica 2) Gastroenterologia pediatrica 3) Neurologia ed epilettologia pediatrica 4) Reumatologia pediatrica 5) Oncoematologia pediatrica 6) Pneumologia ed allergologia pediatrica 7) Nefrologia pediatrica - R
60. Pianificazione, progetto, costruzione e gestione di infrastrutture aeroportuali - R
61. Politiche, progettazione e fondi europei - PA
62. Prevenzione ed emergenza in territorio montano e d'alta quota - R
63. Project management e gestione dell'innovazione - R
64. Promozione della salute nell'infanzia e adolescenza - PA
65. Psicologia architettonica e del paesaggio - PA
66. Psicologia dell'invecchiamento e della longevità - R
67. Psicologia quantitativa. Misurazione, valutazione e analisi di variabili psicosociali - PA
68. Psicopatologia dell'apprendimento - R
69. Psicopatologia e neuropsicologia forense - R
70. Qualità e sicurezza degli alimenti - R
71. Rieducazione funzionale, posturologia e biomeccanica applicata - PA
72. Salvaguardia della fauna selvatica: per una conservazione integrata - PA
73. Scienze ortodontiche con tecnica ad arco diritto - R
74. Sedazione ed emergenza in odontoiatria. Human centered project (HCP): il trattamento olistico del paziente odontoiatrico - R
75. Structural analysis of monuments and historical constructions – Sahc - R
76. Surface treatments for industrial applications - Trattamenti di superficie per l'industria - R
77. Sustainable development engineering studies a indirizzi: 1) Pianificazione urbana sostenibile 2) Pianificazione urbana e mobilità sostenibile 3) Pianificazione urbana e eco-industrie - PA
78. Tecniche di procreazione medicalmente assistita e scienze della riproduzione umana - R
79. Tecnologo della qualità dei processi industriali farmaceutici - PA
80. Terapia intensiva cardiologica - R
81. "Valutazione, formazione e sviluppo delle risorse umane. Analisi organizzativa e interventi, prevenzione del rischio." - R

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente, nominata con decreto rettorale Rep. n. 139 del 17 gennaio 2018 e aggiornata con decreto rettorale Rep. n. 636 del 21 febbraio 2019 (Allegato n. 2/1-2), ha esaminato le proposte dei Master presentate per l'a.a. 2020/2021 nelle sedute del 23 gennaio 2020 e del 10 febbraio 2020.

I lavori della Commissione sono riassunti nella relazione illustrativa a cura della Prorettrice alla Formazione Post Lauream, Prof.ssa Patrizia Burra (Allegato n. 3/1-35).

La Commissione, nella valutazione delle proposte, ha segnalato per il Master:

- Giurista internazionale d'impresa

la seguente criticità rispetto al Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione (emanato con D.R. rep. n. 4019 del 20 novembre 2017, d'ora innanzi "Regolamento"), esprimendo parere favorevole sulla base delle motivazioni presentate dal Direttore del precitato Master:

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 18 di 41

- sulla percentuale di frequenza stabilita dall'art. 20, comma 1 del Regolamento, il quale prevede che *“la frequenza dell'attività didattica sia obbligatoria per una percentuale fissata da ciascun Master e comunque non inferiore al 70% del monte ore previste”*, per il Master “Giurista internazionale d'impresa” (Direttrice Prof.ssa Chiara Abatangelo) per gli iscritti che frequentano parallelamente la Scuola per Avvocati di Treviso, in quanto parte delle attività didattiche previste dal Master sono analoghe a quelle previste da tale Scuola. Ai candidati si richiede la frequenza del Master per una percentuale pari al 40% delle ore previste riconoscendo parte delle attività seguite presso la Scuola per Avvocati di Treviso, a condizione che costoro producano l'attestato di frequenza della Scuola con l'indicazione degli argomenti svolti, la cui valutazione spetta al Comitato Ordinatore del Master.

La Commissione ha puntualmente monitorato quanti degli iscritti per gli aa.aa. 2018/2019 e 2019/2020 avessero usufruito di tale condizione agevolata e ha rilevato che per l'a.a. 2018/2019 sono stati tre (a fronte di un numero di 22 iscritti) e per l'a.a. 2019/2020 uno (a fronte di un numero di 12 iscritti). La Commissione, pur riconoscendo che la percentuale di coloro che hanno usufruito della deroga risulta attualmente marginale, esprime parere favorevole anche per l'a.a. 2020/2021 ritenendo che un monitoraggio più efficace si possa ottenere nei prossimi anni e in considerazione anche del fatto che lo sviluppo della laurea magistrale in Giurisprudenza sede di Treviso, che prevede specifici addentellati e argomenti proprio sulla gestione d'impresa, possa dare vita a importanti fenomeni di interconnessione tra la laurea e la Scuola per Avvocati di Treviso, fornendo un possibile e auspicabile bacino di utenza più ampio.

La Commissione, durante la valutazione dei Master a.a. 2020/2021 in collaborazione con l'Ecole Nationale Supérieure des Travaux Publics de Yaoundé (Cameroun), di seguito elencati:

- Gestione sostenibile delle risorse idriche e bonifica ambientale (Direttrice Prof.ssa Maria Cristina Lavagnolo - PA)
- Mathematical engineering (Direttore Prof. Gianluca Mazzucco) - PA
- Mining engineering (Direttrice Prof.ssa Giovanna Xotta) - PA
- Sustainable development engineering studies a indirizzi: 1) Pianificazione urbana sostenibile 2) Pianificazione urbana e mobilità sostenibile 3) Pianificazione urbana e eco-industrie (Direttore Prof. Carmelo Maiorana) - PA

ha deciso di procedere alla loro approvazione Pur permanendo ancora molte situazioni sospese relative ai Master 2012-2017 (circa 200) la Commissione ha ritenuto, seguendo anche il parere del Nucleo di Valutazione per l'a.a. 2019/2020, di approvare le proposte per l'a.a. 2020/2021 istituendo dei sistemici momenti di confronto e collaborazione che possano consentire una sinergia lavorativa più efficace, anche alla luce della grande importanza strategica che oggi riveste l'impegno dell'Ateneo, dell'Italia e dell'Europa nei confronti dei Paesi africani.

Inoltre per l'a.a. 2020/2021 è stato ripresentato il Master “Structural analysis of monuments and historical constructions - Sahr” (Direttrice Prof.ssa Maria Rosa Valluzzi): si tratta di un Master che è stato in passato legato a un progetto europeo, ma che non ha ottenuto il finanziamento dall'a.a. 2019/2020. Il Master ha comunque mantenuto la struttura didattica del progetto, già finanziato negli anni precedenti, e viene proposto dai medesimi Atenei anche per l'a.a. 2020/2021. La sede amministrativa è l'Università del Minho (Portogallo) mentre l'Ateneo di Padova risulta essere sede di seconda immatricolazione: negli ultimi anni accademici gli studenti iscritti a questo Master hanno scelto di svolgere il primo semestre in uno degli Atenei consorziati e il secondo semestre,

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 19 di 41

con tesi finale, a Padova, previa verifica da parte dell'Ufficio Dottorato e Post Lauream del possesso del requisito di accesso al Master di 2° livello.

Dal momento che il Master non è più legato a un progetto europeo e in considerazione del fatto che per i Master con sede esterna, in virtù di una prassi consolidata, è prevista una trattenuta di Ateneo pari ad almeno il 2%, per l'a.a. 2020/2021 si propone una trattenuta sugli introiti di tale Master pari al 2%, così come deliberato per l'anno in corso.

L'avvio delle attività formative dei Master di area sanitaria, svolte in Aziende sanitarie diverse da Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP), è subordinato all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento delle attività previste dal Master; lo stesso accade anche per i Master che prevedono la collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, di cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa.

Come per l'anno accademico 2019/2020, le persone interessate presenteranno la domanda di preiscrizione ai Master tramite una procedura web che consentirà il caricamento dei documenti on line evitando la consegna cartacea presso i singoli Dipartimenti. Anche coloro che sono in possesso di un titolo conseguito all'estero dovranno presentare la domanda di preiscrizione tramite la procedura on line per consentire gli accertamenti amministrativi previsti (come previsto dall'art. 17, comma 2, lettera a) del Regolamento).

Con decreto del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3358 del 2 ottobre 2019 sono state fissate le scadenze per l'offerta dei Master dell'a.a. 2020/2021 (avviso selezione, pubblicazione delle graduatorie, iscrizioni delle/i vincitrici/ori, iscrizioni in subentro), con inizio delle attività formative dei Master previsto tra il 9 e il 30 novembre 2020, in coerenza con quanto prescritto dall'art. 19, comma 2 del Regolamento.

Il Nucleo di Valutazione, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento, in data 19 marzo 2020 ha espresso parere favorevole in merito al Piano Master di Ateneo a.a. 2020/2021, ritenendo che l'Università di Padova stia consolidando un processo di Assicurazione della Qualità secondo criteri propri del sistema AVA anche nell'offerta formativa post-lauream, e che le criticità evidenziate dalla stessa Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente siano accompagnate da adeguate misure di monitoraggio e di intervento (Allegato n. 4/1-5).

È stata inoltre predisposta a cura dell'Ufficio competente una relazione in merito all'andamento dei Master per gli aa.aa. 2016/2019 al fine di fornire agli Organi Accademici uno strumento per la valutazione dei Master stessi e di confronto (Allegato n. 5/1-15). Per tale ragione si fornisce anche l'ultima analisi disponibile effettuata dal Consorzio AlmaLaurea attraverso l'elaborazione delle opinioni di fine corso per la valutazione dei Master a.a. 2017/2018 (Allegato n. 6/1-20).

Si allegano infine una breve nota di sintesi dei servizi di carattere amministrativo-gestionale e di promozione offerti a Direttori e Comitati ordinatori dei Master dall'unità Academy di Unismart Fondazione Università degli studi di Padova, e il relativo schema di disciplinare (Allegato n. 7/1-7).

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 3, commi 9 e 10 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione;
- Preso atto delle proposte di Master per l'a.a. 2020/2021 approvate dai Dipartimenti coinvolti;
- Preso atto della relazione illustrativa predisposta dalla Prorettrice alla Formazione Post Lauream Prof.ssa Patrizia Burra, che riassume i lavori della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente di esame e valutazione delle proposte di Master per l'a.a. 2020/2021;

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 20 di 41

- Richiamato l'art. 10 del Regolamento, relativo alla possibilità di concedere deroghe motivate su proposta della Commissione;
- Visto, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento Master, il parere favorevole del Nucleo di Valutazione;
- Preso atto del decreto del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3358/2019 del 2 ottobre 2019.

Delibera

1. di esprimere parere favorevole al Piano Master di Ateneo proposto per l'a.a. 2020/2021, secondo le relative schede approvate dalle delibere dei singoli Dipartimenti, che sono conservate presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream, di cui all'Allegato n. 8/1-1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master di Ateneo *Giurista internazionale d'impresa* proposto per l'a.a. 2020/2021, secondo la relativa scheda approvata dalla delibera di Dipartimento, che è conservata presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream di cui all'Allegato n. 9/1-1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. di chiedere al Consiglio di Amministrazione, come per l'a.a. 2019/2020, l'applicazione di una trattenuta pari al 2% sugli introiti del Master con sede amministrativa esterna *Structural analysis of monuments and historical constructions – Sahc*;
4. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Master gestiti in collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, in cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa, all'avvenuta sottoscrizione della relativa convenzione;
5. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Master di area sanitaria svolte in aziende sanitarie diverse da Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP) all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento dell'attività formativa/tutoraggio prevista.

OGGETTO: Piano Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2020/2021 - Parere			
N. o.d.g.: 07/02	Rep. n. 31/2020	Prot. n. 180541/2020	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO DOTTORATO E POST LAUREAM

Responsabile del procedimento: Andrea Crismani

Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarello	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X			
Prof. Roberto Vettor	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 21 di 41

Prof. Gianluigi Baldo	X				Sig. Raffaele Musella	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X				Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Prof. Giulio Cainelli	X				Sig. Giovanni Gomiero				X
Prof. Geppino Pucci	X				Sig.ra Virginia Libero	X			
Prof. Stefano Piccolo	X				Sig. Pietro Notarnicola	X			
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X				-----	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Prof.ssa Burra, Prorettrice alla Formazione Post-lauream, la quale presenta ai Senatori l'offerta formativa dei Corsi di Perfezionamento di Ateneo per l'a.a. 2020/2021, con il supporto di alcune slide.

Le proposte presentate, approvate dai rispettivi Dipartimenti e riassunte nel documento di sintesi - comprensivo dei dati relativi ai bilanci dei Corsi di Perfezionamento che si ricorda essere di previsione - (Allegato n. 1/1) sono 23, di cui 10 prime attivazioni (PA) e 13 rinnovi (R) - tutte elencate di seguito:

1. Anatomia clinica dell'apparato muscolo-scheletrico - R
2. Bioetica - R
3. Chirurgia endocrina - PA
4. Chirurgia orale - R
5. Diagnosi di laboratorio e clinica in trombosi ed emostasi - PA
6. Endodonzia - R
7. Esperti nei processi di sostenibilità ambientale e sociale nella scuola e nel territorio - PA
8. Farmacoeconomia e terapia personalizzata - PA
9. Gestione dei microrganismi multiresistenti (MDRO) in ambito ospedaliero - PA
10. Gestione dell'emergenza in ambito di salute e comunità - R
11. Impresa e lavoro tra nuovi lavori e la riforma della crisi dell'impresa - PA
12. La cannabis medicinale: aspetti agro-produttivi, botanici, medici, legali e sociali - R
13. La dimensione storica nei percorsi educativi - PA
14. Lettura e letteratura per l'infanzia e l'adolescenza (0-18 anni). Progetti ed esperienze per insegnanti, educatori e animatori - R
15. L'igiene orale nel paziente implantologico - R
16. Medicina aeronautica e spaziale - R
17. Medicina di montagna - R
18. Nuove frontiere nell'uso degli apparecchi acustici e degli impianti cocleari per la riabilitazione delle ipoacusie - R
19. Odontoiatria ospedaliera e in ricerca clinica - R
20. Orientamento e career counselling per l'inclusione, la sostenibilità e la giustizia sociale - PA
21. Ortodonzia digitale - PA
22. Promuovere lo sviluppo e il benessere psicologico in età pre-scolare: percorsi di supporto al bambino, alla genitorialità, ai contesti educativi e territoriali - PA
23. Tutor dell'apprendimento - R

La Commissione per i Corsi per l'Apprendimento permanente, nominata con decreto rettorale rep. n. 139 del 17 gennaio 2018 e aggiornata con decreto rettorale rep. n. 636 del 21 febbraio /2019 (Allegato n. 2/1-2), ha esaminato le proposte per Corsi di Perfezionamento presentate per l'a.a. 2020/2021 nelle sedute del 23 gennaio 2020 e del 10 febbraio 2020.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 22 di 41

I lavori della Commissione sono riassunti nella relazione illustrativa a cura della Prorettrice alla Formazione Post Lauream, Prof.ssa Patrizia Burra (Allegato n. 3/1-18).

L'avvio delle attività formative dei Corsi di area sanitaria, svolte in Aziende ospedaliere/Aziende ULSS diverse da Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP), è subordinato all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento dell'attività del Corso prevista; lo stesso anche per i Corsi che prevedono la collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, di cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa.

Come per l'anno accademico 2019/2020, le persone interessate presenteranno la domanda di preiscrizione ai Corsi tramite una procedura web che consentirà il caricamento dei documenti on line evitando la consegna cartacea presso i singoli Dipartimenti. Anche coloro che sono in possesso di un titolo conseguito all'estero dovranno presentare la domanda di preiscrizione tramite la procedura on line in modo da consentire gli accertamenti amministrativi previsti (in base all'art. 41, comma 2, lettera a) del Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione).

Con decreto del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3358 del 2 ottobre 2019, sono state fissate le scadenze per l'offerta dei Corsi di Perfezionamento dell'a.a. 2020/2021 (avviso di selezione, pubblicazione delle graduatorie, iscrizioni dei vincitori e delle vincitrici, iscrizioni in subentro), con inizio delle attività formative dei Corsi previsto tra il 9 e il 30 novembre 2020, in coerenza con l'art. 43, comma 3 del Regolamento.

Il Nucleo di Valutazione, come previsto dall'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento, in data 19 marzo 2020 ha espresso parere favorevole sul Piano dei Corsi di Perfezionamento di Ateneo a.a. 2020/2021, apprezzando in particolare il consolidarsi di un approccio basato sull'Assicurazione della Qualità secondo criteri propri del sistema AVA anche nell'offerta formativa post-lauream (Allegato n. 4/1-5).

È stata inoltre predisposta a cura dell'Ufficio competente una relazione in merito all'andamento dei Corsi di Perfezionamento per gli aa.aa. 2016/2019 al fine di fornire agli Organi Accademici uno strumento per la valutazione dei Corsi stessi e di confronto (Allegato n. 5/1-6).

Si allega infine una breve nota di sintesi dei servizi di carattere amministrativo-gestionale e di promozione offerti a Direttori e Comitati ordinatori dei Corsi di Perfezionamento dall'unità Academy di Unismart Fondazione Università degli studi di Padova (Allegato n. 6/1-2).

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 16 del D.P.R. 10 marzo 1982, n. 162;
- Visto l'art. 6 della Legge 19 novembre 1990, n. 341;
- Visto l'art. 3, comma 9 del D.M. 270 del 22 ottobre 2004;
- Richiamato il Regolamento per i Master universitari, i Corsi di Perfezionamento e i Corsi di Alta Formazione;
- Preso atto delle proposte Corsi di Perfezionamento a.a. 2020/2021 approvate dai Dipartimenti coinvolti;
- Preso atto della relazione illustrativa predisposta dalla Prorettrice alla Formazione Post Lauream Prof.ssa Patrizia Burra, che riassume i lavori della Commissione per i Corsi per l'Apprendimento Permanente di valutazione/esame delle proposte dei Corsi di Perfezionamento a.a. 2020/2021;
- Visto, ai sensi dell'art. 3, comma 2, lettera a) del Regolamento Master, il parere favorevole del Nucleo di Valutazione;
- Preso atto del decreto del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti rep. n. 3358 del 2 ottobre 2019.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

Delibera

1. di esprimere parere favorevole al piano dei Corsi di Perfezionamento di Ateneo proposto per l'a.a. 2020/2021, secondo le schede approvate dalle delibere dei singoli Dipartimenti, che sono conservate presso l'Ufficio Dottorato e Post Lauream, come da Allegato 1, che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Corsi gestiti in collaborazione con Atenei e/o Enti partner, italiani o stranieri, in cui l'Ateneo di Padova risulti sede amministrativa, all'avvenuta stipula della relativa convenzione;
3. di subordinare l'avvio delle attività formative dei Corsi di Perfezionamento di area sanitaria svolte in aziende ospedaliere/ULSS diverse da Azienda Ospedale - Università di Padova (AOP), all'avvenuta stipula di apposita convenzione a supporto della rete formativa utilizzata per lo svolgimento delle attività previste.

OGGETTO: Centro Interuniversitario per la Storia e l'Archeologia dell'Alto Medio Evo - Rinnovo con modifiche della Convenzione - Parere			
N. o.d.g.: 08/01	Rep. n. 32/2020	Prot. n. 180542/2020	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarello	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X			
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X			
Prof. Giulio Cainelli	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Stefano Piccolo				X
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Fabio Grigenti				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Sig. Raffaele Musella	X			
Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Sig. Giovanni Gomiero				X
Sig.ra Virginia Libero	X			
Sig. Pietro Notarnicola	X			
-----	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola a Caterina Rea, la quale ricorda che in data 22 dicembre 2004 è stato istituito il Centro Interuniversitario per la Storia e l'Archeologia dell'Alto Medio Evo con convenzione sottoscritta dalle parti, in collaborazione fra l'Università di Siena, l'Università Ca' Foscari di Venezia e l'Ateneo di Padova. Nel 2014, in fase di rinnovo della Convenzione, è stata accolta l'adesione dell'Università degli Studi di Bologna, mentre nel 2018, con un atto aggiuntivo, ha aderito al Centro l'Università degli Studi di Roma tre. L'Università Ca' Foscari di Venezia, sede amministrativa del Centro, ha proposto il rinnovo con modifiche della Convenzione scaduta lo scorso 30 settembre 2019. Si è provveduto quindi sia ad

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 24 di 41

allineare il testo alle normative sopraggiunte nel frattempo, sia a regolare in dettaglio alcuni aspetti, nonché ad allargare la compagine degli Organi. (Allegato 1/1-12)

In particolare:

- è stato aggiunto il Comitato scientifico agli altri organi già previsti, Assemblea, Consiglio direttivo e Direttore (art. 6);
- sono stati introdotti gli articoli inerenti a:
 - o gestione patrimoniale (art.14)
 - o scioglimento del centro (art. 15)
 - o destinazione dei beni (art.17)
 - o obblighi informativi (art.18)
 - o valutazione periodica (art.19)
 - o tutela della proprietà intellettuale (art. 20)
 - o riservatezza (art. 21)
 - o trattamento dei dati personali (art. 22).

L'Ateneo di Padova, in fase costitutiva, aveva aderito, al Centro per il tramite dei Dipartimenti di Scienze Storiche Geografiche e dell'Antichità – DiSSGeA e di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC. Il Consiglio del DiSSGeA, rispettivamente nelle sedute del 19 novembre 2019 e del 20 febbraio 2020, ha deliberato favorevolmente, in merito all'approvazione della proposta di modifica della convenzione e alla scelta del rappresentante nel Consiglio direttivo del Centro nella persona della prof.ssa Maria Cristina La Rocca.

In data 6 febbraio 2020, il Direttore del DBC ha comunicato che il proprio Dipartimento non è più interessato alla partecipazione alle attività del Centro Interuniversitario per la Storia e l'Archeologia dell'Alto Medio Evo.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro nella seduta dell'11 marzo 2020.

Il rinnovo e la partecipazione al Centro non prevedono il versamento di alcuna quota e si perfezioneranno con la sottoscrizione digitale della convenzione.

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamate le delibere del Consiglio di Dipartimento di Scienze Storiche Geografiche e dell'Antichità – DiSSGeA nelle sedute del 19 novembre 2019 e del 20 febbraio 2020;
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella riunione del 11 marzo 2020;
- Preso atto del venir meno dell'interesse alle attività del Centro da parte del Dipartimento di Beni culturali: archeologia, storia dell'arte, del cinema e della musica – DBC;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole alla proposta di rinnovo con modifiche della Convenzione istitutiva e di funzionamento del Centro Interuniversitario per la Storia e l'Archeologia dell'Alto Medioevo (Allegato n. 1).

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla proposta di rinnovo con modifiche della convenzione del Centro Interuniversitario per la Storia e l'Archeologia dell'Alto Medio Evo, il cui testo (Allegato 2) fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento interessato si assuma tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso;

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 25 di 41

2. di dare mandato al Rettore di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

OGGETTO: Centro Interuniversitario per la Contabilità e Gestione Agraria, Forestale ed Ambientale - Modifica Convenzione - Parere			
N. o.d.g: 08/02	Prot. n. 33/2020	Prot. n. 180543/2020	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso
Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As	Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X				Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof.ssa Stefania Bruschi	X				Prof. Fabio Grigenti				X
Prof. Bruno Chiarello	X				Prof. Attilio Motta	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X				Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Bruno Cozzi	X				Prof. Carlo Nicoletto	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X				Dott. Andrea Berto	X			
Prof. Roberto Vettor	X				Dott. Tiziano Bresolin	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X				Sig. Raffaele Musella	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X				Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Prof. Giulio Cainelli	X				Sig. Giovanni Gomiero				X
Prof. Geppino Pucci	X				Sig.ra Virginia Libero	X			
Prof. Stefano Piccolo				X	Sig. Pietro Notarnicola	X			
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X				-----	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale ricorda che l'Università degli Studi di Padova, con delibere del Senato Accademico del 2 febbraio 2009 e del Consiglio di Amministrazione del 16 febbraio 2009, ha istituito il Centro Interuniversitario per la Contabilità e Gestione Agraria, Forestale ed Ambientale, di cui è sede amministrativa.

Il Centro, cui aderiscono le Università degli Studi di Bologna, della Tuscia, Trento, Perugia, Udine e del Molise, si propone di promuovere attività di ricerca nei campi della valutazione economica del capitale naturale, della contabilità delle aziende e delle risorse agrarie, forestali, agroalimentari e dei relativi servizi ambientali ed ecosistemici, oltreché della gestione dei rischi connessi alle attività produttive e al governo delle risorse naturali.

Il Consiglio direttivo del Centro nella seduta del 4 luglio 2019 - il cui verbale è stato trasmesso in data 7 novembre 2019 - ha deliberato la modifica della Convenzione introducendo un comma che prevede la possibilità che le riunioni del Consiglio stesso si possano svolgere anche in via telematica (art. 7) come risulta dal testo sinottico allegato (Allegato 1/1-1).

Il Consiglio del Dipartimento Territorio e Sistemi Agro-Forestali (TESAF) e il Consiglio del Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali "Marco Fanno" (DSEA), rispettivamente nelle riunioni del 20 e 23 gennaio 2020, hanno deliberato, tale modifica.

Il procedimento ha richiesto tempistiche un po' dilatate per consentire agli atenei aderenti di valutare la proposta e sottoporla a loro volta ai vari organi competenti.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

Il Senato Accademico

- Richiamato l'art. 55 dello Statuto di Ateneo e in particolare i commi 4 e 6;
- Preso atto delle delibere dei Consigli dei Dipartimenti TESAF e DSEA;
- Preso atto del parere favorevole della Consulta dei Direttori dell'11 marzo 2020;
- Ritenuto opportuno approvare la proposta di modifica della convenzione del Centro Interuniversitario per la Contabilità e Gestione Agraria, Forestale ed Ambientale (Allegato n. 2/1-8).

Delibera

1. di esprimere parere favorevole al testo modificato della Convenzione del Centro Interuniversitario per la Contabilità e Gestione Agraria, Forestale ed Ambientale (Allegato 2), che fa parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di dare mandato al Rettore di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie in sede di approvazione da parte degli altri aderenti.

OGGETTO: Centro Interuniversitario di ricerca "Spazi e Immagini del Colonialismo" - Costituzione - Parere			
N. o.d.g.: 08/03	Rep. n. 34/2020	Prot. n. 180544/2020	UOR: AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL / UFFICIO AFFARI GENERALI

Responsabile del procedimento: Erika Mancuso

Dirigente: Maria Rosaria Falconetti

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarello	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X			
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X			
Prof. Giulio Cainelli	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Stefano Piccolo				X
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Fabio Grigenti				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Sig. Raffaele Musella	X			
Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Sig. Giovanni Gomiero				X
Sig.ra Virginia Libero	X			
Sig. Pietro Notarnicola	X			
-----	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola alla Dott.ssa Falconetti, Dirigente dell'Area Affari generali e legali, la quale comunica che è pervenuto all'Ateneo l'invito all'istituzione di un Centro

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 27 di 41

Interuniversitario di Ricerca su Spazi e Immagini del Colonialismo– SIC; attualmente, oltre a Padova, è coinvolta l'Università degli Studi di Siena, in qualità di sede amministrativa.

Il Centro ha come scopo principale quello di *“promuovere e svolgere attività di ricerca nel campo della storia delle arti. L'attività di ricerca del Centro si rivolge a tematiche relative al colonialismo nei secoli XIX e XX attraverso lo studio di ogni sua forma visiva: le città di nuova fondazione o l'ampliamento di città esistenti; le architetture realizzate o progettate; la pittura, la scultura, la grafica e la fotografia di soggetto o ispirazione coloniale; il cinema a tema coloniale; le esposizioni d'arte coloniale tanto nelle colonie che nella madrepatria o nell'ambito di esposizioni internazionali; l'immaginario coloniale nella pubblicità, nella propaganda, nella stampa; le riviste e l'editoria a tema coloniale”*.

La Convenzione istitutiva (Allegato n. 1/1-6) prevede altresì:

- la gestione amministrativo-contabile dei fondi, all'interno del Bilancio Unico di Ateneo, da parte del responsabile amministrativo del Dipartimento sede amministrativa del Centro (art. 5);
- una durata di sei anni rinnovabile previo accordo fra le parti (art. 1);
- il diritto di recesso (art. 1);
- che non vi siano oneri aggiuntivi a carico degli Atenei stipulanti (art. 4).

L'invito è stato accolto dal Dipartimento di Beni Culturali: Archeologia, Storia dell'Arte, del Cinema e della Musica – DBC che, con delibera del Consiglio di Dipartimento del 30 ottobre 2019, ha approvato la proposta di costituzione presentata dalla prof.ssa Giuliana Tomasella e proposto la stessa in qualità di referente scientifico per il Dipartimento. Con successiva integrazione del 20 gennaio 2020, il Dipartimento ha inoltre deliberato che, qualora vi fossero oneri derivanti dalla partecipazione, ne assumerà l'impegno.

La Consulta dei Direttori di Dipartimento ha espresso parere favorevole all'adesione al Centro nella seduta dell'11 marzo 2020.

L'istituzione e la partecipazione al Centro non prevedono il versamento di alcuna quota e si perfezioneranno con la sottoscrizione digitale della convenzione.

Il Senato Accademico

- Visto l'art. 55 dello Statuto di Ateneo;
- Richiamata la delibera del Consiglio di Dipartimento dei Beni Culturali: Archeologia, Storia dell'Arte, del Cinema e della Musica – DBC del 30 ottobre 2019 e successiva integrazione;
- Acquisito il parere favorevole della Consulta dei Direttori di Dipartimento nella riunione del 11 marzo 2020;
- Ritenuto opportuno esprimere parere favorevole all'istituzione del Centro Interuniversitario di Ricerca su Spazi e Immagini del Colonialismo – SICe al testo della relativa Convenzione (Allegato n. 1).

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla proposta di istituzione del Centro Interuniversitario di Ricerca su Spazi e Immagini del Colonialismo – SIC, la cui Convenzione istitutiva e di funzionamento (Allegato 1) fa parte integrante e sostanziale della presente delibera, a condizione che il Dipartimento proponente si assuma tutti gli eventuali oneri derivanti dalla partecipazione al Centro stesso ;

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 28 di 41

2. di dare mandato al Rettore di apportare alla Convenzione le eventuali modifiche non sostanziali che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

OGGETTO: Dott.ssa Maria Elena Martino - Passaggio settore scientifico disciplinare			
N. o.d.g.: 09/01	Rep. n. 35/2020	Prot. n. 180545/2020	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Anna Maria Cremonese

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X			
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X			
Prof. Giulio Cainelli	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Stefano Piccolo				X
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Fabio Grigenti				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Sig. Raffaele Musella	X			
Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Sig. Giovanni Gomiero				X
Sig.ra Virginia Libero	X			
Sig. Pietro Notarnicola	X			
-----	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente ricorda che, in tema di passaggio di settore scientifico disciplinare, trovano applicazione il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e l'aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari, e il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n.855 con il quale si è provveduto alla rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali. All'articolo 3 del citato D.M. n. 855 si prevede che "la richiesta di passaggio da un settore concorsuale ad un altro deve essere corredata da quella di passaggio ad un settore scientifico-disciplinare ricompreso nel settore concorsuale nel quale si richiede di essere inquadrati. I relativi provvedimenti sono adottati con decreto rettorale, previa acquisizione del parere del C.U.N., motivando l'eventuale difformità. Il parere è reso da parte del C.U.N. entro 45 giorni dal ricevimento della richiesta". Nelle adunanze dell'8 febbraio e del 20 giugno 2012, il CUN ha ritenuto opportuno richiedere che l'istanza da trasmettere al medesimo Consiglio sia corredata dalle delibere degli organi statutari competenti con l'indicazione del settore concorsuale di provenienza e di afferenza. In data 17 gennaio 2020 la Dott.ssa Maria Elena Martino, ricercatrice a tempo determinato di tipo B) nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (sette concorsuale 05/F1 – Biologia applicata, macrosette 05/F – Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Biomedicina comparata e alimentazione - BCA dell'Università di Padova, ha chiesto di passare al settore scientifico-disciplinare BIO/19 - Microbiologia (sette concorsuale 05/I2 – Microbiologia, macrosette 05/I – Genetica e microbiologia), in ragione di una maggiore affinità a quest'ultimo del proprio curriculum scientifico (Allegato n. 1/1-18). Inoltre la docente è in possesso del titolo di Abilitazione Scientifica Nazionale a professore di seconda fascia per il settore concorsuale 05/I2 - Microbiologia.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 29 di 41

Il Dipartimento di Biomedicina comparata e alimentazione - BCA nella seduta del 17 febbraio 2020 (Allegato n. 2/1-4), ha approvato all'unanimità la richiesta della Dott.ssa Martino di passaggio dal settore scientifico disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 – Biologia applicata, macrosettore 05/F – Biologia applicata), al settore scientifico-disciplinare BIO/19 - Microbiologia (settore concorsuale 05/I2 – Microbiologia, macrosettore 05/I – Genetica e microbiologia).

La situazione del carico didattico per l'anno accademico 2020-2021 riferita ai due SSD coinvolti risulta la seguente (Allegato n. 3/1-1):

- per il settore scientifico-disciplinare BIO/13:
 - numero docenti: 16, di cui 4 PO, 8 PA, 1 RU, 2 RTDA e 1 RTDB
 - numero ore didattica istituzionale: 1740
 - numero ore didattica che sono state erogate: 1790 (di cui 286 da docenti esterni)
 - numero procedure concorsuali previste/bandite: 3
 - numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 0;

- per il settore scientifico-disciplinare BIO/19:
 - numero docenti: 6, di cui 1 PO, 4 PA e 1 RU
 - numero ore didattica istituzionale: 660
 - numero ore didattica che sono state erogate: 400 (di cui 56 da docenti interni)
 - numero procedure concorsuali previste/bandite: 0
 - numero docenti che saranno collocati a riposo entro i prossimi 5 anni: 0.

Il Senato Accademico

- Visto il Decreto Ministeriale 4 ottobre 2000 concernente la rideterminazione e aggiornamento dei settori scientifico-disciplinari;
- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- Visto il Decreto Ministeriale 30 ottobre 2015 n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori e dei settori concorsuali", e in particolare l'art. 3;
- Preso atto delle determinazioni del CUN in data 8 febbraio e 20 giugno 2012, che disciplinano le modalità di presentazione dell'istanza di passaggio di settore scientifico-disciplinare;
- Preso atto della richiesta del Dott.ssa Maria Elena Martino, ricercatrice a tempo determinato di tipo B) nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 – Biologia applicata, macrosettore 05/F – Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Biomedicina comparata e alimentazione - BCA di passare al settore scientifico-disciplinare BIO/19 - Microbiologia (settore concorsuale 05/I2 – Microbiologia, macrosettore 05/I – Genetica e microbiologia);
- Preso atto del parere favorevole espresso dal Consiglio del Dipartimento di Biomedicina comparata e alimentazione - BCA nella seduta del 17 febbraio 2020;
- Ritenuto opportuno approvare, ai fini della trasmissione al CUN, la richiesta della Dott.ssa Maria Elena Martino.

Delibera

1. di approvare, ai fini della trasmissione al CUN, la richiesta della Dott.ssa Maria Elena Martino, ricercatrice a tempo determinato di tipo B) nel settore scientifico-disciplinare BIO/13 - Biologia applicata (settore concorsuale 05/F1 – Biologia applicata, macrosettore 05/F –

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 30 di 41

Biologia applicata), afferente al Dipartimento di Biomedicina comparata e alimentazione - BCA di passare al settore scientifico-disciplinare BIO/19 - Microbiologia (settore concorsuale 05/12 – Microbiologia, macrosettore 05/1 – Genetica e microbiologia).

OGGETTO: Linee guida per l'attività didattica svolta nel secondo semestre a.a. 2019/2020			
N. o.d.g.: 15/01	Rep. n. 36/2020	Prot. n. 180546/2020	UOR: AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS / UFFICIO OFFERTA FORMATIVA ED ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

Responsabile del procedimento: Cristina Stocco
Dirigente: Andrea Grappeggia

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarello	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X			
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X			
Prof. Giulio Cainelli	X			
Prof. Geppino Pucci	X			
Prof. Stefano Piccolo	X			
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Fabio Grigenti	X			
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Sig. Raffaele Musella	X			
Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Sig. Giovanni Gomiero	X			
Sig.ra Virginia Libero	X			
Sig. Pietro Notarnicola	X			
-----	X			

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Rettore Presidente ricorda che l'Ateneo ha risposto immediatamente alle misure restrittive emanate dal Governo a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, attivando le attività didattiche in modalità telematica, così come già comunicato al Senato in data 10 marzo 2020. Ricorda infatti che già il 28 febbraio, con circolare del Rettore prot. n. 119027, l'Ateneo ha informato tutti i docenti, gli studenti e il personale che le lezioni, gli esami e le lauree si sarebbero svolti con modalità esclusivamente telematica, nel modo seguente:

- *l'accesso ai corsi per via telematica sarebbe avvenuto tramite la piattaforma MOODLE di Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/elearning oppure direttamente al MOODLE dell'insegnamento;*
- *gli esami che erano stati sospesi nel periodo di interruzione (dal 24 febbraio al 29 febbraio) sarebbero stati recuperati al più presto: si sarebbero potuti svolgere nella settimana dal 2 al 7 marzo con modalità a distanza o in presenza. Le informazioni operative relative a ciascun esame sarebbero state fornite via mail attraverso la piattaforma di Ateneo UNIWEB, con comunicazione che perverrà agli iscritti alle liste d'esame;*
- *le prove finali programmate nella settimana dal 2 al 7 marzo sarebbero state riprogrammate o effettuate tramite modalità telematica.*

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 31 di 41

In data 1° marzo inoltre venivano inviate istruzioni tecniche operative per l'esecuzione on line dell'attività didattica nel caso in cui fosse stata riproposta l'ordinanza di blocco, come poi in effetti è stato.

In seguito dell'emanazione del DPCM dell'11 marzo, con nota del Rettore prot. n 145644 del 12 marzo, l'Ateneo, ha ribadito l'intenzione di proseguire l'attività didattica in modalità telematica in modo da garantire le attività formative degli studenti, mantenere attivi i servizi amministrativi necessari e indifferibili e l'attività di ricerca avendo sempre cura di limitare la presenza del personale. Tale nota è stata integrata da istruzioni operative che, riprendendo le indicazioni date in precedenza per le lezioni in modalità telematica, specificavano quanto segue:

ATTIVITA' DIDATTICHE

a) DIDATTICA CURRICULARE

- Lezioni

Fino al 3 aprile 2020, le lezioni di tutti i corsi di laurea, laurea magistrale e a ciclo unico, e la didattica della formazione post-lauream (dottorati, scuole di specializzazione, master, corsi di perfezionamento e formazione degli insegnanti, corsi per le professioni sanitarie etc.) devono essere erogate esclusivamente con modalità telematiche. Poiché non è possibile erogare nessun tipo di attività formativa in presenza devono essere sospese esercitazioni pratiche, laboratori, ecc.

Le lezioni possono essere erogate in modalità telematiche, sia da postazioni all'interno delle strutture di ateneo che da altri luoghi.

- Svolgimento CFU di laboratorio/esercitazione

Le esercitazioni di laboratorio devono essere, ove possibile, svolte in via telematica. Qualora non fosse possibile svolgere le esercitazioni in modalità telematica è necessario riprogrammarle in presenza in data successiva al 3 aprile, prevedendo, eventualmente, una riduzione del numero delle ore erogate.

Le esercitazioni possono essere erogate in modalità telematiche, sia da postazioni all'interno delle strutture di ateneo che da altri luoghi.

Nel caso non sia possibile erogare per via telematica e /o in presenza le ore di esercitazione/laboratorio agli studenti verranno comunque riconosciuti tutti i CFU previsti.

Ai docenti verranno riconosciute le ore previste per esercitazione/laboratorio (vedi compilazione registro attività didattiche) anche se non svolte a seguito della riprogrammazione.

- Didattica integrativa

La didattica integrativa può essere erogata esclusivamente online. Sarà cura del docente responsabile del corso verificare e coordinare l'effettivo svolgimento delle ore di didattica integrativa. Le ore di didattica integrativa possono essere svolte in attività di supporto al docente impegnato in attività di didattica telematica.

Sono consentite, invece, le attività in presenza dei medici in formazione specialistica e dei tirocinanti delle professioni sanitarie.

Si ricorda che da indicazioni Anvur (si veda il Glossario tratto da Linee Guida ANVUR D.M. n. 987/2016), una lezione in presenza della durata di un'ora accademica (45 minuti) corrisponde ad una video lezione della durata di metà tempo, circa 20/25 minuti.

La modalità a distanza sarà considerata utile a certificare la presenza per i corsi a frequenza obbligatoria. Le assenze maturate dagli studenti non saranno computate ai fini della eventuale ammissione ad esami finali nonché ai fini delle relative valutazioni.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 32 di 41

L'accesso ai corsi per via telematica avverrà tramite la piattaforma MOODLE di Ateneo, all'indirizzo www.unipd.it/elearning oppure direttamente al MOODLE dell'insegnamento.

Per il supporto alla didattica on-line, oltre ai tecnici di dipartimento, il riferimento è: supporto.elearning@unipd.it.

b) STAGE E TIROCINI

Tutti gli stage e i tirocini sia interni che esterni sono sospesi sino al 3 aprile, ad eccezione dei tirocini svolti in modalità telematica.

Sono, invece, autorizzati i tirocini in presenza in ambito sanitario.

c) MOBILITA' INTERNAZIONALE

Per quanto riguarda la mobilità per studio e tirocinio all'estero nell'ambito del programma Erasmus, **non sono consentite nuove mobilità in uscita o in entrata nel nostro Paese**. Tale divieto è stato stabilito dall'Agenzia Nazionale Erasmus con la Nota 2/2020 dell'11 marzo (<http://www.erasmusplus.it/tag/coronavirus/>) e resta valido fino al termine degli effetti del DPCM 08.03.2020, ossia il 3 aprile 2020. L'indicazione si estende anche alle mobilità nell'ambito di accordi bilaterali di ateneo, che sono pertanto sospese.

Gli studenti e lo staff di istituzioni straniere, attualmente in Italia nell'ambito del programma Erasmus+ o nell'ambito di accordi bilaterali di Ateneo, possono rientrare nel proprio paese di origine se intendono farlo, come previsto dal citato DPCM. Per i viaggi di ritorno si raccomanda di tenere in considerazione le indicazioni fornite dal Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale (<http://www.viaggiasesicuri.it/home>), date le limitazioni agli spostamenti e la soppressione di numerosi collegamenti aerei dall'Italia.

Gli studenti e lo staff di Unipd attualmente in altri paesi per motivi di studio, di tirocinio e di stage possono restare nel paese ospitante e svolgere l'attività in mobilità internazionale oppure rientrare presso il loro domicilio in Italia, compatibilmente con le restrizioni ai viaggi già attuate e in via di attuazione da parte di vari paesi. Al riguardo un sito di riferimento è: <http://svi.viaggiasesicuri.it/approfondimenti-insights/saluteinviaggio>.

Gli studenti di Unipd che non sono partiti o che rientrano anticipatamente da un periodo di mobilità all'estero, o che sono in mobilità all'estero e si trovano impossibilitati a seguire le attività didattiche offerte dalla sede ospitante, potranno seguire i corsi online di Unipd.

Gli studenti che rientrano in Italia devono essere reinseriti nel loro piano di studio originale, senza penalizzazione sulla loro carriera accademica a causa dell'interruzione della mobilità. Si ricorda inoltre che il MAECI e MUR stanno lavorando in questi giorni per rimpatriare gli studenti Erasmus che ne fanno richiesta.

Per informazioni e assistenza:

Per gli outgoing per studio: erasmus@unipd.it

Per gli incoming per studio: erasmus.incoming@unipd.it

Per tirocini all'estero: stage.estero@unipd.it

d) ESAMI

Fino al 3 aprile 2020 gli esami devono essere effettuati solamente con modalità telematica che assicuri l'identificazione dei candidati. L'esame svolto in modalità telematica sostituisce l'esame di questa sessione che si sarebbe dovuto svolgere in presenza.

L'Ateneo intende garantire agli studenti il recupero degli esami programmati nella sessione invernale. Si chiede, quindi, ai docenti di espletare in modalità telematica gli esami, salvo le situa-

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 33 di 41

zioni di oggettiva impossibilità. Si raccomanda, altresì, di calendarizzare gli esami in tempi brevi non rinviando lo svolgimento degli stessi alla cessazione del periodo di restrizione delle attività in presenza. Per favorire lo svolgimento del maggior numero di esami si autorizza e si raccomanda la trasformazione dell'esame da scritto ad orale.

Le informazioni operative relative a ciascun esame verranno fornite agli studenti via email attraverso la piattaforma di Ateneo UNIWEB, con comunicazione che perverrà agli iscritti alle liste d'esame.

È disponibile per i docenti un tutorial per la creazione di esami in modalità telematica all'indirizzo www.elearning.unipd.it/mot

La commissione degli esami di profitto si può riunire in presenza o in via telematica.

e) LAUREE

Fino al 3 aprile le prove finali triennali e magistrali si svolgeranno esclusivamente in modalità telematica utilizzando la formula di rito per la proclamazione con l'attribuzione del voto di laurea. Le commissioni di laurea si riuniscono in presenza o in modalità telematica (interamente o in parte). Nel caso di collegamento da remoto si suggerisce di allertare un numero di commissari supplenti tali da garantire la completezza della commissione nel caso in cui dovessero sorgere problemi di connessione. Si ricorda che a garanzia della validità della seduta il presidente deve essere sempre presente e pertanto si suggerisce la sua presenza in sede.

Per assicurare un momento celebrativo, la consegna dei diplomi con cerimonia pubblica verrà calendarizzata in data successiva, fermo restando che la data di laurea sarà quella della proclamazione.

Nel caso di prove finali per le quali è previsto che la discussione e la proclamazione avvengano in momenti separati entrambe devono essere svolte in modalità telematica.

È importante ricordare che l'obiettivo dell'Ateneo è garantire il completamento del percorso di studio nei tempi programmati. Pertanto oltre a ricalendarizzare le sedute di laurea, si invitano i docenti a favorire il completamento della tesi con approfondimenti bibliografici o altro a sostituzione di dati sperimentali che al momento non è possibile raccogliere.

Infine, con circolare del Rettore e del DG n° 177115 del 3 aprile 2020 emanata in seguito al nuovo DPCM 1 Aprile 2020, veniva stabilita la proroga al 13 aprile 2020 dei termini di applicazione delle comunicazioni e delle circolari emesse dall'Ateneo in materia di gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 con scadenza il 3 aprile.

Le comunicazioni e circolari di cui trattasi sono pubblicate nel sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unipd.it/circolari-coronavirus>

Considerato che il divieto di esecuzione dell'attività didattica in presenza, al momento vigente fino 13 aprile 2020, con ogni probabilità sarà ulteriormente confermato, cui si rende opportuno programmare il completamento del secondo semestre del corrente anno accademico con modalità esclusivamente online, in modo da non rincorrere affannosamente le decisioni che saranno assunte in merito dal Governo e dando allo stesso tempo una prospettiva più stabile di lavoro alla comunità accademica. Naturalmente, qualora il Governo stabilisse la ripresa delle attività didattiche in presenza, tale programmazione potrà essere modificata.

Si chiede pertanto al Senato Accademico di approvare le linee guida emanate dal Rettore per far fronte all'emergenza e di renderle la modalità ordinaria dello svolgimento delle attività didattiche per tutto il secondo semestre dell'anno accademico 2019/2020, comunque fino a diversa determinazione dell'Ateneo. Sono fatte salve le specificità per i tirocini delle professioni sanitarie, che consentono l'esecuzione di attività in presenza, ove possibile.

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 34 di 41

Per facilitare questa prospettiva, la Commissione Didattica del Presidio della Qualità di Ateneo (CPQD) ha infatti elaborato una proposta di **Linee guida per la certificazione dei registri delle attività didattiche svolte nel secondo semestre e lo svolgimento di esami, lauree, tirocini e stage** (Allegato n. 1/1-6).

Il Rettore cede quindi la parola alla Prof.ssa Mapelli, Prorettrice alla Didattica, la quale illustra in maniera esaustiva il Documento.

Il Documento specifica che ogni docente può scegliere se erogare la propria didattica (frontale e/o esercitazioni e laboratori, qualora possibile) in forma sincrona (live) e/o asincrona, attraverso le piattaforme messe a disposizione dall'Ateneo (Zoom, Kaltura e Moodle), avendo cura di programmare in caso di modalità asincrona incontri settimanali con gli studenti tramite Zoom o il forum previsto nella piattaforma Moodle.

Non potendo cambiare format ai registri, le lezioni online saranno adattate al formato consueto, invitando ogni docente ad una "compilazione responsabile" delle ore di lezione.

Nel caso in cui gli esami della sessione estiva si dovessero sostenere in modalità telematica, i docenti dovranno erogare il maggior numero possibile di esami in modalità orale via zoom, convertendo, ove possibile, l'esame da scritto a orale. Si suggerisce, inoltre, di considerare l'opzione di sostituire gli esami scritti con valutazioni formative in itinere attraverso le varie attività di Moodle: quiz, compiti/elaborati, workshop, progetti di gruppo.

Per le lauree e le lauree magistrali svolte in modalità telematica, la sessione deve essere pubblica durante la discussione e la proclamazione, alla presenza di una Commissione di 5 membri collegati via Zoom. Al fine di garantire la conclusione del percorso di studio nei tempi programmati, si ritiene opportuno venga favorito il completamento della prova finale/tesi con approfondimenti bibliografici o altro a sostituzione di dati sperimentali che al momento non è possibile raccogliere.

Per quanto concerne la gestione di stage e tirocini, si profilano situazioni diversificate a seconda della tipologia di tirocinio (interno o esterno) e allo stadio di avanzamento dell'attività, in particolare:

- a) Tirocinanti (sia interni che esterni) che abbiano già concluso le ore previste: la trasmissione della documentazione può avvenire per via telematica;
- b) Studenti e studentesse che debbano iniziare un tirocinio interno: il supervisore dovrà pianificare in accordo con il/la tirocinante delle attività da realizzarsi per via esclusivamente telematica e, qualora la modalità telematica non fosse percorribile, le ore di tirocinio possono essere sostituite da un "Project Work";
- c) Studenti e studentesse che debbano iniziare un tirocinio esterno già concordato: dovranno verificare con il supervisore la possibilità di ristrutturare il progetto prevedendo attività da svolgersi in esclusiva modalità telematica. In caso affermativo, potranno procedere con il mantenimento del supervisore esterno, accertandosi che i tempi di chiusura del progetto formativo potranno essere rispettati; in caso negativo, potranno tramutare il loro tirocinio esterno in un tirocinio interno in una logica di Project Work;
- d) Tirocinanti esterni/esterne che abbiano già iniziato la propria attività: dovranno verificare preliminarmente con il supervisore la possibilità di ristrutturare la parte restante del progetto prevedendo attività da svolgersi in esclusiva modalità telematica. In caso affermativo, potranno procedere con il mantenimento del supervisore esterno; in caso negativo, dovranno richiedere al supervisore un'attestazione formale del monte ore relativo alle attività fino a quel punto svolte e trasmetterla prontamente alla Commissione tirocini assieme ad una breve descrizione delle attività realizzate. La Commissione individuerà a quel punto i/le potenziali docenti in grado di svolgere il ruolo di supervisore per la restante parte di ore in funzione delle aree di competenza.

Il Senato Accademico

- Richiamato lo Statuto di Ateneo;

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 35 di 41

- Considerata la situazione contingente di emergenza epidemiologica dichiarata a livello nazionale
- Preso atto dell'opportunità di dare una prospettiva di medio termine alla componente studentesca e ai/docenti dell'Ateneo nel merito della modalità di esecuzione dell'attività didattica per il secondo semestre dell'anno accademico 2019/2020;
- Preso atto della necessità di stabilire regole comuni per la certificazione della didattica e per lo svolgimento di esami, lauree, tirocini e stage;
- Dato atto del documento presentato "Linee guida per la certificazione dei registri delle attività didattiche svolte nel 2° semestre e lo svolgimento di esami, lauree, tirocini e stage in tempi di Coronavirus" (Allegato 1);
- Preso atto del parere favorevole alle Linee guida espresso dalla CPQD in data 27 marzo 2020.

Delibera

1. di stabilire, per quanto di competenza, che tutte le attività didattiche dell'Ateneo (lezioni, esercitazioni, prove intermedie, esami ed esami di laurea di tutta la sessione estiva, tesi, ricevimento studenti etc.) siano eseguite esclusivamente per via telematica per l'intero secondo semestre dell'anno accademico 2019/2020, e comunque fino a diversa determinazione, fatte salve le specificità per i tirocini delle professioni sanitarie, che consentono l'esecuzione di attività in presenza ove possibile;
2. di approvare le Linee guida operative, di cui all'Allegato 1 che è parte integrante della presente delibera;
3. di stabilire, per quanto di competenza, che tutti i docenti sono tenuti ad attenersi a quanto previsto ai precedenti punti 1 e 2, e che il personale amministrativo e tecnico è tenuto a supportare l'erogazione della didattica per via telematica nell'ambito delle proprie funzioni ordinarie.

DIBATTITO

OMISSIS

Verbale n. 6/2020
Adunanza del Senato Accademico del **07/04/2020**

OMISSIS

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del **07/04/2020**

OMISSIS

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

OMISSIS

OGGETTO: Autorizzazione allo svolgimento della prova didattica con modalità telematiche nelle procedure selettive per la chiamata a Professore di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 - Ratifica decreto rettoriale d'urgenza n. 1174/2020 del 30 marzo 2020 - Parere			
N. o.d.g.: 17/01	Rep. n. 37/2020	Prot. n. 180547/2020	UOR: AREA RISORSE UMANE - ARU / UFFICIO PERSONALE DOCENTE

Responsabile del procedimento: Anna Maria Fusaro
Dirigente: Anna Maria Cremonese

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Rosario Rizzuto (in sostituzione: Prof. Giancarlo Dalla Fontana)	X			
Prof.ssa Stefania Bruschi	X			
Prof. Bruno Chiarellotto	X			
Prof. Fabrizio Nestola	X			
Prof. Bruno Cozzi	X			
Prof.ssa Alessandra Simonelli	X			
Prof. Roberto Vettor	X			
Prof. Gianluigi Baldo	X			
Prof. Jacopo Bonetto	X			
Prof. Giulio Cainelli	X			

Nominativo	F	C	A	As
Prof. Giuseppe Tarantini				X
Prof. Fabio Grigenti				X
Prof. Attilio Motta	X			
Prof.ssa Francesca Maria Susin	X			
Prof. Carlo Nicoletto	X			
Dott. Andrea Berto	X			
Dott. Tiziano Bresolin	X			
Sig. Raffaele Musella	X			
Dott. Vito Emanuele Cambria	X			
Sig. Giovanni Gomiero				X

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

Prof. Geppino Pucci	X				Sig.ra Virginia Libero	X			
Prof. Stefano Piccolo				X	Sig. Pietro Notarnicola	X			
Prof.ssa Patrizia Marzaro	X				-----	X			
Prof.ssa Chiara Maurizio	X								

Legenda: (F - Favorevole) - (C - Contrario) - (A - Astenuto) - (As - Assente)

Il Prorettore Vicario Presidente cede la parola al Direttore Generale, il quale ricorda che l'articolo 16 comma 10 del Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia, ai sensi della legge 30 dicembre 2010 n. 240, stabilisce, in riferimento alle procedure selettive per la chiamata di Professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, che in ogni caso la prova di didattica in forma orale, se prevista, deve essere svolta dai candidati in presenza.

Considerata l'attuale situazione di emergenza legata alla diffusione del COVID-19 e visto quanto dispone il Decreto Legge n.18 del 17 marzo 2020 - art 87 comma 5, in relazione alla possibilità di concludere le procedure concorsuali in via telematica, al fine di consentire il proseguimento dei lavori delle commissioni per la chiamata dei Professori di seconda fascia, è stato adottato il Decreto Rettoriale d'urgenza rep. 1174/2020 del 30 marzo 2020 (Allegato n. 1/1-2), il quale autorizza lo svolgimento della prova didattica con modalità telematiche in alcune procedure selettive per la chiamata di Professori di seconda fascia ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240, in deroga alle previsioni del Regolamento di Ateneo per la disciplina della chiamata dei Professori di Prima e Seconda Fascia, con le seguenti condizioni:

- che vi sia il consenso dei commissari e dei candidati;
- che sia data adeguata pubblicità alla modifica dello svolgimento della prova;
- che la prova sia effettuata attraverso una istanza web pubblica.

Si propone inoltre che tale modalità sia estesa a tutte le procedure concorsuali, già bandite o da bandire, per l'intero periodo di vigenza delle disposizioni dovute all'emergenza sanitaria.

Il Senato Accademico

- Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare l'articolo 18 comma 1;
- Visto il Decreto Legge n. 18 del 17 marzo 2020;
- Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Padova, e in particolare l'art. 10 comma 2 lettera b) inerente alla procedura del decreto rettoriale d'urgenza;
- Richiamato il "Regolamento per la disciplina della chiamata dei professori di prima e di seconda fascia ai sensi della legge 30 dicembre 2010, n. 240";
- Preso atto che rispettivamente con Decreto Rettoriale N. Rep. 4059 del 26 novembre 2019 e con Decreto Rettoriale N. Rep. 4381 del 19 dicembre 2019, i cui avvisi sono stati pubblicati in G.U., IV serie speciale, sono stati emanati i bandi per le procedure selettive per la chiamata di Professori di seconda fascia, ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge 30 dicembre 2010, n. 240 e in particolare rispettivamente le procedure 2019PA185 e 2019PA186;
- Considerata la necessità di garantire continuità ai lavori delle commissioni delle procedure sopra indicate;
- Perso atto del Decreto Rettoriale d'urgenza n. 1174/2020 del 30 marzo 2020 (Allegato n. 1);
- Ritenuto opportuno autorizzare lo svolgimento della prova didattica con modalità telematiche nelle procedure selettive sopra indicate;
- Ritenuto opportuno estendere la possibilità di svolgere la prova didattica in modalità telematica a tutte le procedure concorsuali per l'intero periodo per il quale non sarà possibile effettuare prove concorsuali in presenza a causa delle disposizioni dovute all'emergenza sanitaria da COVID-19 a condizione che questo sia espressamente previsto dal bando oppure che:

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del 07/04/2020

pag. 40 di 41

- vi sia il consenso dei commissari e dei candidati;
 - sia data adeguata pubblicità alla modifica dello svolgimento della prova;
- In ogni caso la prova deve essere effettuata attraverso una istanza web pubblica.

Delibera

1. di esprimere parere favorevole alla ratifica del Decreto Rettorale d'urgenza n. 1174/2020 del 30 marzo 2020 (Allegato 1), che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. di esprimere parere favorevole alla previsione che la possibilità di svolgimento della prova didattica in modalità telematica sia estesa a tutte le procedure concorsuali, per l'intero periodo durante il quale non sarà possibile effettuare prove concorsuali in presenza a causa delle disposizioni dovute all'emergenza sanitaria da COVID-19, a condizione che questo sia espressamente previsto dal bando oppure che:
 - vi sia il consenso dei commissari e dei candidati;
 - sia data adeguata pubblicità alla modifica dello svolgimento della prova;In ogni caso la prova deve essere effettuata attraverso una istanza web pubblica.

DIBATTITO

OMISSIS

Verbale n. 6/2020

Adunanza del Senato Accademico del **07/04/2020**

OMISSIS

Alle ore 19:05, essendo esaurita la discussione degli argomenti all'ordine del giorno, il Prorettore Vicario Presidente dichiara chiusa la seduta. Tutte le delibere sono lette e approvate seduta stante.

Della seduta è redatto il presente verbale, che verrà sottoscritto e firmato digitalmente dopo essere stato sottoposto al Senato Accademico per l'approvazione nella seduta del 12 maggio 2020.

Il Senato Accademico il giorno 12 maggio 2020 approva.

Il Segretario

Ing. Alberto Scuttari

Firmato digitalmente

Il Presidente

Prof. Rosario Rizzuto

Firmato digitalmente
