

**Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
20 febbraio 2020**

Alle ore 10:15 del giorno 20 febbraio 2020 inizia la riunione del Nucleo di Valutazione con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	note
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino (Coordinatrice)	X			
Sig. Davide Busato	X			
Prof. Giuseppe Catalano	X			dalle ore 11:20
Sig. Andrea Costalonga	X			
Prof. Muzio Gola	X			
Prof.ssa Carola Pagliarin	X			
Prof. Paolo Scrimin	X			
Prof. Vincenzo Tucci	X			
Dott.ssa Emma Varasio	X			

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente.

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione, Marina Scoma (Responsabile), Erica Bezzon, Michela Fadò e Daniela Gusella del Settore Studi e Valutazione – AFIP.

Gli argomenti all'ordine del giorno della riunione sono i seguenti:

1. Comunicazioni:

- a. pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 e della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per l'anno 2019;
- b. attività CONVUI;
- c. comunicazioni pervenute al NdV;

2. audizioni della Professoressa Burra e della Professoressa Zanovello e del Professore Prins al fine di illustrare la situazione dei dottorati. Incontro concordato dalle 10:30 alle 11:00;

3. approvazione del verbale della riunione del NdV/OIV del 13 gennaio 2020;

4. accreditamento iniziale dei Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2020/21 – Relazione tecnico-illustrativa del Nucleo di valutazione: approvazione;

5. incontro tra il Nucleo di Valutazione e il Direttore generale Ing. Alberto Scuttari, il Prorettore all'Organizzazione e Processi Gestionali e al Merchandising Prof. Antonio Parbonetti e il Prorettore Vicario Prof. Giancarlo Dalla Fontana. Incontro concordato per le ore 14:00;

6. contratti ex art. 23 comma 1 Legge 240/2010: riflessione sulle Linee guida del NdV/OIV;

7. Rapporto annuale 2018-2019 del Nucleo di Valutazione: aggiornamento;

8. varie ed eventuali.

La Segretaria
Dott.ssa Marina Scoma

La Coordinatrice
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

1. Comunicazioni

- a) pubblicazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2020-2022 e della Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per l'anno 2019: la Coordinatrice comunica l'avvenuta approvazione e pubblicazione dei documenti sopra indicati. Il NdV prende atto e riscontra il rispetto della scadenza.
- b) attività CONVUI: la Coordinatrice comunica di aver trasmesso, in qualità di Presidente del CONVUI, una nota all'ANVUR e al MIUR, riepilogativa delle osservazioni raccolte dai colleghi Presidenti di Nucleo di Valutazione e dagli uffici di supporto sul recente Bando VQR. Segnala inoltre che il 10 marzo si terrà l'assemblea del CONVUI alla quale parteciperanno in qualità di relatori il Presidente e il Direttore Generale dell'ANVUR, il Direttore dell' Ufficio per la valutazione della performance del Dipartimento della Funzione Pubblica (DFP) e il prof. Enrico Deidda Gagliardo, dell'Università di Ferrara, esperto per il DFP. Saranno presenti anche i responsabili dell'ANVUR per AVA, Performance e VQR.
- c) comunicazioni pervenute al NdV: è pervenuta al NdV una richiesta di incontro da parte del Consiglio del Personale Tecnico e Amministrativo. La nota (Mail del 13/02/2020) riporta i riferimenti ai documenti della CPTA su alcuni temi di rilevanza per il NdV/OIV, allegati a questo verbale. In particolare:
- Parere del CPTA relativo all'aggiornamento del Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance per l'anno 2019 del 28.05.2019;
 - Intervento effettuato dal Presidente della CPTA in occasione della presentazione del Rapporto annuale 2019;

Il NdV decide di programmare un incontro in occasione della prossima riunione.

2 Audizioni della Professoressa Burra e della Professoressa Zanovello e del Professore Prins al fine di illustrare la situazione dei dottorati. Incontro concordato dalle 10:30 alle 11:00

La Coordinatrice introduce l'incontro con la Prof.ssa Burra, Prorettrice alla formazione *post-lauream*, con la prof.ssa Zanovello, già coordinatrice della Consulta dei coordinatori dei corsi di dottorato (incarico terminato a dicembre 2019) e con il Professore Prins, attuale Coordinatore della Consulta. E' presente anche il dott. Crismani, Direttore dell'Ufficio Dottorato e post lauream.

La prorettrice ringrazia per l'invito all'incontro, affermando che in passato sono sempre emersi spunti utili e costruttivi da queste occasioni e, con l'ausilio di alcune slide, presenta la situazione dei dottorati in Ateneo.

La prof.ssa Burra dichiara che l'Ateneo sta investendo significativamente sui corsi di dottorato. Sono infatti attivi 40 corsi divisi in 4 Macroaree¹ di cui 28 corsi in lingua inglese. Un obiettivo fondamentale è il miglioramento dell'internazionalizzazione. Vengono citati a titolo di esempio alcuni importanti Dottorati internazionali (*Human rights e Hypertension*).

La prorettrice segnala però che, nonostante lo sforzo, vi sono ancora delle difficoltà per migliorare l'internazionalizzazione dei corsi di dottorato. In particolare, la difficoltà maggiore consiste nei vincoli di carattere burocratico per gli accordi con i partner (regolazione e timing nazionale dei dottorati che non sempre collimano con quelli degli altri paesi). La prof.ssa Burra ritiene che i problemi che possono emergere non sono sempre risolvibili a livello di ateneo ma che ci vorrebbe un approccio diverso a livello nazionale.

¹ Si tratta delle 3 MacroAree dell'Ateneo di Pd

1) Matematica, Scienze fisiche, dell'informazione e della comunicazione, Ingegneria e Scienze della Terra

2) Scienze della vita: 2A non clinica; 2B clinica

3) Scienze umane e sociali

La data dell'avviso di selezione, negli ultimi cicli, è stata gradualmente anticipata per portare Padova ad essere più competitiva rispetto ad altri atenei. Quest'anno si prevede che il bando possa uscire a inizio Aprile.

Si segnala un trend in continuo aumento nelle immatricolazioni anche da parte di studenti residenti all'estero o con titolo di studio estero. Sono aumentate le borse finanziate da enti esterni. Nel XXXII ciclo le borse finanziate da Enti esterni erano 83 nel XXXV ciclo sono 168 di cui 47 finanziate dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo. Sono in aumento anche gli studenti iscritti al dottorato industriale che è un percorso riservato a dipendenti di aziende che verte su tematiche legate al loro lavoro. Si è passati da un iscritto nel XXXII ciclo a 10 nel XXXV.

La prof.ssa Burra illustra, infine, il modello di ripartizione delle borse specificando l'evoluzione degli ultimi tre anni.

I criteri per la distribuzione delle borse sono stati modificati gradualmente. L'algoritmo due anni fa teneva conto per il 70% dello storico e per il 30% della "qualità" del collegio docenti. Questa proporzione è passata nel 2019, al 50% e 50%, quest'anno è giunta al 30% e 70%. Il prossimo anno il criterio storico sarà neutralizzato. Il 100% delle borse sarà distribuito in base alla "qualità" del collegio docenti.

La Prof.ssa Bergantino chiede di ricevere un riepilogo della distribuzione delle borse tra dottorati (per gli ultimi 4-5 anni) al fine di verificare l'effetto redistributivo tra i diversi corsi, generato dall'applicazione graduale del nuovo modello.

La Prorettrice continua illustrando le attività e le iniziative che riguardano i dottorati, alcune realizzate, altre in itinere e altre ancora in fase di realizzazione. Tra le attività più significative:

- Three minutes thesis (3MT): è una competizione proposta dal Coimbra Group a tutte le Università partner: I candidati espongono la propria ricerca in soli 3 minuti, avvalendosi di una singola slide. Il vincitore, accede alla selezione di Ateneo per designare il candidato dell'Università di Padova alla competizione internazionale, vinta nel 2019 da un candidato del Bo.
- PhD educational week – *on transferable skills, strategic competences for young researchers*, offre ai dottorandi di Padova attività formative finalizzate al rafforzamento delle cosiddette *transferable skills*, ovvero conoscenze interdisciplinari nel campo della ricerca e della comunicazione di ricerca con il mondo professionale. Le attività sono strutturate in 7 aree tematiche. Il PhD educational week si è svolta lo scorso anno nella prima settimana di giugno e si prevede di ripetere l'esperienza anche quest'anno.
- PhD e internazionalizzazione – Da qualche anno l'ateneo organizza un evento per diffondere le informazioni in merito alle attività didattiche e di ricerca dei dottorati che possono svolgersi all'estero (dottorati internazionali - che rilasciano il titolo congiunto con altri atenei stranieri -, dottorati in co-tutela, a seguito dei quali vengono rilasciati dei diplomi (doppi o congiunti) riconosciuti nei paesi dove si svolgono le attività, e della menzione nel diploma del titolo di Doctor Europaeus). E' previsto un evento sull'argomento il 26 giugno 2020 presso l'Orto Botanico.
- PhD Welcome day - Durante il PhD Welcome Day vengono fornite ai dottorandi informazioni specifiche per la loro carriera e la loro permanenza a Padova (opportunità, eventi, accordi di co-tutela, maggiorazioni della borsa,...). La prima edizione è stata molto apprezzata. Alcuni interventi programmati di studenti stranieri sono stati utili non solo per individuare i punti di forza dell'Università di Padova, ma soprattutto per individuare i punti di possibile miglioramento. La seconda edizione dell'evento è prevista per novembre 2020.

La prof.ssa Bergantino esprime apprezzamento per le iniziative a nome del NdV. La Prof.ssa Burra anticipa che tutto il NdV sarà invitato alle prossime iniziative. In particolare a quelle dedicate alla internazionalizzazione, previste a giugno, e al PhD Welcome day di novembre.

Prende la parola la Prof.ssa Zanovello per illustrare gli aspetti legati alla didattica e alla organizzazione delle attività formative all'interno dei corsi di dottorato.

La Commissione per la didattica nei Corsi di dottorato ha effettuato una rilevazione che raccoglie informazioni descrittive sull'offerta formativa e sulla struttura dell'attività didattica dei Corsi di Dottorato dell'Ateneo, con riferimento al ciclo XXX. Lo scopo della rilevazione è giungere a una valorizzazione della didattica dottorale. Gli esiti della rilevazione hanno posto in evidenza le notevoli peculiarità e l'eterogeneità della didattica dottorale. La Prof.ssa Zanovello conclude che è necessario svolgere una attenta riflessione circa gli obiettivi generali della formazione dottorale e la "natura" peculiare della didattica "per la ricerca" e che in tale ottica la presentazione dell'analisi in Consulta dei Direttori delle scuole di dottorato di ricerca rappresenta un'occasione importante per sollecitare una riflessione condivisa che riguardi non solo gli obiettivi e le aspirazioni della didattica nel percorso dottorale, ma anche i diversi modelli progettuali e organizzativi presenti in letteratura, proponibili e adottabili in coerenza con i valori e le mete attribuiti al percorso dottorale.

Di recente introduzione, spiega ancora la Prof.ssa Zanovello, è il piano formativo individuale, una sorta di accordo tra il dottorando e il supervisore che stabilisce in anticipo e in maniera concordata il piano di formazione. Per ora non è obbligatorio, ma sarà fortemente consigliato. L'Ateneo sta valutando se legare a questa iniziativa una premialità per incentivare l'adozione di questi piani da parte dei corsi di dottorato.

La Prof.ssa Bergantino ringrazia gli intervenuti per il quadro esaustivo delle attività sottolineando che molte delle iniziative accolgono anche raccomandazioni del NdV. Chiede poi di ricevere informazioni dettagliate sia sulle attività svolte sia sulla partecipazione dei dottorandi alle iniziative tenute nel corso del 2019/avvio 2020 anche per l'aggiornamento del rapporto annuale che il NdV sta predisponendo.

3. Approvazione del verbale della riunione del NdV/OIV del 13 gennaio 2020

La coordinatrice dichiara approvato il verbale della riunione del 13 gennaio 2020, rilevato che non ci sono osservazioni sul testo posto in approvazione.

4. Accredimento iniziale dei Corsi di Studio di nuova istituzione a.a. 2020/21 – Relazione tecnico-illustrativa del Nucleo di valutazione: approvazione

Ai sensi dell'art.8 comma 4 del D. Lgs. 19/2012, ai fini dell'accredimento iniziale dei nuovi Corsi di Studio (in seguito CdS), il Nucleo di Valutazione (in seguito NdV) verifica se gli istituendi CdS sono in linea con gli indicatori di accredimento iniziale definiti dall'ANVUR (Allegato A del D.M. 6/2019) e, solo in caso di esito positivo, redige una relazione tecnico-illustrativa, che deve essere inserita, in formato elettronico, nel sistema informativo e statistico del Ministero (Scheda SUA-CdS).

La Tabella 1 riporta l'elenco delle proposte dei CdS di nuova istituzione per l'a.a.2020/21.

Tabella 1 – Elenco delle proposte dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a. 2020/21

Scuola	Corso di Studio	Classe
Agraria e medicina veterinaria	Scienze e cultura della gastronomia	L/GASTR (Scienze, culture e politiche della gastronomia)
Giurisprudenza	Diritto e tecnologia	L-14 (Scienze dei servizi giuridici)
Medicina e chirurgia	Tecniche audiometriche	L/SNT3 (Professioni sanitarie tecniche)
	Medicina e chirurgia – Treviso	LM-41 (Medicina e chirurgia)
Scienze	<i>Geophysics for natural risks and resources</i>	LM-79 (Scienze geofisiche)
Scienze/Ingegneria (interscuola)	<i>Cybersecurity</i>	LM-66 (Sicurezza informatica)
Scienze umane, sociali e del patrimonio culturale	Scienze per il paesaggio	LM-80 (Scienze geografiche)

La Coordinatrice ricorda che, come comunicato il 23 gennaio 2020 dalla Coordinatrice della Commissione per il Presidio della Qualità della Didattica (CPQD), in applicazione del D.M. n. 1171 del 23 dicembre 2019², l'Ateneo non attiverà il CdS in *Techniques and methods in psychological science* precedentemente analizzato dal NdV nella *“Relazione tecnica preliminare sulle proposte dei CdS di nuova istituzione per l'a.a. 2020/21”* del 2 dicembre 2019. La Coordinatrice segnala inoltre che, nell'ambito della stessa comunicazione, la Coordinatrice della CPQD informava che *“...Sarà presente anche la scheda SUA del Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Medicina e Chirurgia – sede di Treviso attivato secondo le indicazioni contenute nella nota ministeriale prot. 40.830 del 27/12/2019.”*

Il NdV, preso atto delle indicazioni contenute nella medesima nota, ha proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di accreditamento iniziale [Allegato A, D.M. 6/2019] anche per il CdS Medicina e Chirurgia – sede di Treviso, in quanto *“tale verifica riguarda tutti i corsi di studio, indipendentemente dalla sede didattica e dall'esistenza nella stessa o in altra sede di “repliche” di corsi con ordinamento didattico omologo.”*

Si ricordano di seguito i requisiti di accreditamento iniziale [Allegato A, D.M. 6/2019] su cui il NdV deve effettuare le proprie verifiche:

- a) Trasparenza;
- b) Requisiti di docenza;
- c) Limiti alla parcellizzazione delle attività didattiche e alla diversificazione dei CdS;
- d) Risorse strutturali;
- e) Requisiti per l'Assicurazione di Qualità (AQ) dei CdS.

Nella formulazione complessiva del proprio parere, oltre ai risultati della verifica dei suddetti requisiti, il NdV ha tenuto conto:

- i. di quanto già espresso nella *“Relazione tecnica preliminare sulle proposte dei CdS di nuova istituzione per l'a.a. 2020/21”*, redatta ai sensi dell'art.1 comma 4 del Regolamento didattico di Ateneo, approvata e trasmessa alla Coordinatrice della Commissione per il presidio della qualità della Didattica il 2 dicembre 2019;

² Il DM esclude la possibilità di attivare corsi in modalità telematica nella Classe L-24

- ii. dei pareri del CUN del 29/01/2020 e del 19/02/2020;
- iii. degli aspetti più rilevanti della progettazione dei singoli CdS, alla luce della coerenza con gli obiettivi strategici di Ateneo;
- iv. dei criteri valutativi dettagliati nelle linee guida ANVUR per l'accREDITAMENTO iniziale dei Corsi di Studio di nuova attivazione, consultabili sul sito dell'ANVUR e, in particolare:
 - 1. Motivazioni per la progettazione/attivazione del CdS
 - 2. Analisi della domanda di formazione
 - 3. Analisi dei profili di competenza e dei risultati di apprendimento attesi
 - 4. L'esperienza dello studente (Analisi delle modalità che verranno adottate per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e sia gestito correttamente rispetto a criteri di qualità con un forte impegno alla collegialità da parte del corpo docente)
 - 5. Risorse previste
 - 6. Assicurazione della Qualità

La Coordinatrice apre la discussione sulla bozza di Relazione tecnico-illustrativa redatta in collaborazione con l'ufficio di supporto e trasmessa a tutti i componenti il 18 febbraio 2020. Durante la discussione vengono concordate alcune modifiche da apportare al documento. La Coordinatrice chiede al personale dell'ufficio di supporto di intervenire sul testo della bozza secondo le indicazioni concordate.

Il NdV delibera di approvare il documento (Allegato 1/1-20) previo il recepimento delle modifiche stabilite e delega la Coordinatrice, il Prof. Tucci, il Prof. Muzio Gola e il sig. Davide Busato a verificare la correttezza dei contenuti della versione finale della Relazione a seguito degli interventi richiesti.

Il personale del Settore Studi e valutazione provvederà a caricare la Relazione approvata nell'apposito campo della Scheda SUA-CdS dei nuovi CdS per l'a.a.2020/2021, entro la scadenza del 21 febbraio 2020, come richiesto dalla Nota ministeriale prot. n.35426 del 12/11/2019.

Il presente punto dell'o.d.g. viene redatto, letto e approvato seduta stante.

La Segretaria
Dott.ssa Marina Scoma

La Coordinatrice
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

5. Incontro tra il Nucleo di Valutazione e il Direttore generale Ing. Alberto Scuttari, il Prorettore all'Organizzazione e Processi Gestionali e al Merchandising Prof. Antonio Parbonetti e il Prorettore Vicario Prof. Giancarlo Dalla Fontana. Incontro concordato per le ore 14:00

La coordinatrice introduce il nuovo NdV. In apertura sottolinea l'importanza di questo incontro anche per illustrare e ricordare ai vertici dell'Ateneo i compiti e i doveri del NdV/OIV, che sono definiti dalla normativa statale e dalle linee guida dell'ANVUR e del Dipartimento della Funzione Pubblica. In particolare, la Coordinatrice ricorda ai presenti che il NdV nella sua funzione di OIV deve esprimere parere previo e vincolante sull'aggiornamento del SMVP, ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 150 del 2009, così come modificato dal d.lgs. n. 74 del 2017. L'aggiornamento annuale viene previsto dal legislatore per indurre gli enti a valutare l'adeguatezza del SMVP anche per rimediare e correggere le criticità che siano state eventualmente riscontrate dall'OIV o dallo stesso Ente nella gestione del Ciclo.

La Coordinatrice sottolinea che il NdV/OIV ha espresso all'unanimità il prescritto parere sul SMVP 2020 nell'ottica di supportare l'Ateneo nell'implementazione delle attività legate alla buona gestione del Ciclo delle Performance e che nella formulazione del medesimo ha tenuto conto sia di quanto rilevato nei pareri già espressi dal NdV/OIV negli anni precedenti, sia di un'ampia e articolata riflessione svolta all'interno del NdV/OIV che si è insediato, con una composizione parzialmente nuova, a novembre 2019. La diversa tempistica prevista per le modifiche richieste (gennaio e marzo) tiene conto della diversa incidenza delle stesse sul sistema di misurazione e valutazione delle performance.

Prende la parola il Prorettore Vicario, sottolineando il momento particolarmente cruciale nei rapporti con i sindacati. Il Prof. Parbonetti, con il supporto di una presentazione, illustra i progressi raggiunti dall'Ateneo nella gestione del personale e delle performance dal 2013 ad oggi e, prendendo atto del parere negativo del NdV per il SMVP del 2020, si impegna a lavorare, di concerto con il Direttore Generale (DG) e con il dott. Porzionato, Responsabile del processo di gestione del ciclo integrato della Performance, per far fronte alle richieste del NdV/OIV e del personale, e rivedere il SMVP tra il mese di maggio e settembre 2020. Il DG interviene per chiarire le problematiche relative al rispetto delle tempistiche di legge e alla adozione di sistemi di misurazione delle performance organizzative diverse dalle customer satisfaction. Anche il DG sottolinea le difficoltà legate alla gestione dei rapporti sindacali e chiede una moratoria in vista della revisione dello Statuto, che dovrebbe chiudersi entro il mese di maggio.

La Coordinatrice, a nome del NdV/OIV, prende atto delle dichiarazioni e della volontà di lavorare nella direzione richiesta dal NdV con una revisione del SMVP tra i mesi di maggio e settembre e ribadisce la disponibilità sua e dei colleghi a collaborare per il miglioramento continuo del Ciclo delle Performance dell'Ateneo di Padova.

Questo punto della verbalizzazione è stato curato dalla prof.ssa Carola Pagliarin in assenza del personale di supporto.

6. Contratti ex art. 23 comma 1 Legge 240/2010: riflessione sulle Linee guida del NdV/OIV

La Prof.ssa Pagliarin, su invito della Coordinatrice, illustra i contenuti della nota, predisposta e trasmessa nella mattinata a tutti i componenti, concernenti la verifica del Nucleo di Valutazione sulla congruità del curriculum scientifico o professionale per l'attribuzione di incarichi di insegnamento ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge n. 240 del 2010.

La Prof.ssa propone innanzitutto un approfondimento, partendo dal dato normativo, cercando di evidenziare gli aspetti che ritiene fossero emersi come critici nel corso dell'ultima riunione.

Vengono proposte alcune riflessioni sulla necessità che il NdV si esprima sulla congruità dei CV oltre che per gli insegnamenti relativi ai corsi di laurea, anche per gli altri corsi (master, specializzazioni, ecc..).

La Segretaria
Dott.ssa Marina Scoma

La Coordinatrice
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

Si riscontra che il numero di richieste di verifica, ai sensi dell'art. 23, comma 1, sottoposte al NdV, pur diminuito rispetto al passato, rimane comunque significativo rispetto ad una modalità di attribuzione che dovrebbe essere eccezionale. Inoltre, rileva come siano diverse le ipotesi di incarichi di insegnamento dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, rispetto a quella degli altri corsi e come per queste seconde la verifica del curriculum da parte del Nucleo finisca per essere ridondante.

Il NdV raccomanda, inoltre, che sia normativamente prevista la valutazione solo della congruità dei CV che riguardano insegnamenti dei corsi di laurea, laurea magistrale e laurea magistrale a ciclo unico, escludendo altre fattispecie. Ciò potrà essere fatto apportando una modifica all'attuale "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240". In particolare si auspica che venga specificato che la competenza del NdV è circoscritta ai corsi di studio previsti dall'art. 1 lett. b) del Regolamento didattico di Ateneo e non anche dall'art. 2 dello stesso regolamento. Inoltre, il NdV rileva che sarebbe auspicabile modificare l'art. 2, comma 4, del "Regolamento in materia di contratti per attività di insegnamento ai sensi dell'art. 23 della legge 30 dicembre 2010, n. 240" sostituendo la previsione: "i contratti vengono trasmessi al Nucleo di Valutazione" con "le proposte di contratto sono trasmesse al Nucleo di Valutazione". Tale richiesta era già stata formulata il 2 luglio 2018 con lettera prot. n. 52

Il NdV propone un incontro con il Coordinatore della Consulta dei Direttori di Dipartimento per sottoporre le riflessioni e le proposte di modifica emerse dalla discussione.

7. Rapporto annuale 2018-2019 del Nucleo di Valutazione: aggiornamento

L'Ufficio di supporto relaziona brevemente sullo stato delle richieste di dati trasmesse agli uffici dell'Ateneo. La prof.ssa Bergantino chiede che venga fornito un riepilogo della situazione dei riscontri dagli uffici. Sono poi individuate dai Componenti il NdV le modalità operative per l'organizzazione del lavoro e concordate delle linee comuni relative alla redazione del documento. Si chiede all'ufficio di coordinarsi con ciascun referente in tempi stretti per concordare eventuali solleciti/nuove richieste agli uffici.

8. Varie ed eventuali

Il NdV decide di esaminare la congruità dei CV di 22 proposte di contratto ex art. 23 c. 1 L. 240/2010 presentate come urgenti da tre dipartimenti: Dipartimento dei Beni Culturali (DBC), Dipartimento di Ingegneria Civile, Edile e Ambientale (DICEA) e Dipartimento di Fisica e Astronomia (DFA).

Il NdV ritiene che l'Ateneo, nel prendere atto di quanto già deliberato dai dipartimenti, possa ritenere tutti i CV sottoposti alla valutazione del NdV e riportati in allegato al Parere (Allegato 2/1-3), congrui ai fini dell'incarico proposto, ad eccezione di tre CV la cui valutazione è stata rinviata per la verifica di alcune informazioni. E' dato mandato alla Coordinatrice di sentire il Direttore del dipartimento di Fisica e Astronomia "Galileo Galilei" (DFA) affinché trasmetta al NdV eventuali elementi aggiuntivi necessari all'assunzione di una decisione.

Il presente verbale viene approvato seduta stante per i punti 4 e 8 dell'ordine del giorno.

La seduta del Nucleo di Valutazione termina alle ore 16:00.

La Segretaria
Dott.ssa Marina Scoma

La Coordinatrice
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino