

Curriculum Vitae



Informazioni personali

Cognome /Nome **Pegoraro Emanuele**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail emanuele.pegoraro@unipd.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita
Sesso M

Settore professionale

Ingegneria

Esperienza professionale

Dal 13/02/1997 ad oggi impiegato presso l'Università degli Studi di Padova con i seguenti livelli e ruoli

1) Livelli:

- dal 31/12/2004 ad oggi categoria D (tuttora posizione economica D4)
- dal 09/08/2000 al 30/12/2004 categoria C
- dal 13/02/1997 al 08/08/ 2000 categoria 6° livello

2) Ruoli:

- dal 08/07/2016 ad oggi Responsabile Area Tecnica del Dipartimento di Ingegneria Industriale;
- dal 21/10/2015 al 7/07/2016 Coordinatore dei servizi tecnici e generali del Dipartimento di Ingegneria Industriale
- dal 29/05/2012 al 20/10/2015 Coordinatore dei servizi di prevenzione e protezione in materia di sicurezza del Dipartimento di Ingegneria Industriale
- dal 13/02/1997 al 28/10/2012 responsabile laboratori meccanici

Dal 1996 al 1997 impiegato come responsabile ufficio tecnico presso la ditta RDS sita in Torreglia (PD) specializzata nella lavorazione di stampaggio di resine plastiche, ottoni e alluminio pressofusi.

Dal 1986 al 1996 impiegato come responsabile ufficio tecnico presso l'azienda TMB / tecno meccanica Betto (PD) specializzata nella lavorazione di leghe di alluminio.

Lavoro o posizione ricoperti

Ad oggi svolgo il ruolo di responsabile di area tecnica presso il Dipartimento di Ingegneria Industriale dell'Università degli Studi di Padova.

Componente commissioni

LUGLIO 2020 Nomina componente Commissione giudicatrice della selezione pubblica n. 2020N26, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 persona di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo pieno, presso l'Università degli Studi di Padova - Tecnico della sicurezza nei laboratori chimici e strumentali

GENNAIO 2020 Nomina componente Commissione giudicatrice della selezione pubblica n. 2019N73, con eventuale preselezione, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 5 unità di personale di categoria C, posizione economica C1, area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, a tempo pieno, presso l'Università degli Studi di Padova - Supporto alle attività di manutenzione delle strutture di Ateneo

Principali attività e responsabilità

Il Dipartimento di Ingegneria industriale è distribuito su 6 edifici con una superficie assegnata di circa 31.000 mq e gestisce circa 1000 locali tra cui, uffici, aule didattiche, sedi museali, biblioteche e oltre 100 laboratori didattici e di ricerca. In Dipartimento lavorano circa 800 persone di cui 120 docenti universitari e 72 personale PTA e vi gravitano circa 2000 studenti. Il responsabile di area tecnica è a capo di tutto il personale tecnico ovvero 45 persone ripartite tra i diversi servizi tecnici di dipartimento e prevede le seguenti attività/responsabilità:

- assicura il coordinamento dei settori tecnici previsti da organigramma: servizi tecnici e generali, servizio informatico, servizio laboratori di ricerca/didattica e sicurezza di dipartimento;
- assicura la gestione del personale tecnico garantendo il controllo e l'efficienza dei processi gestiti e l'efficacia nel raggiungimento dei risultati in con particolare attenzione all'ambito della sicurezza;
- assicura la predisposizione di capitolati tecnico economici a supporto degli organi decisionali di Dipartimento in collaborazione con il Responsabile del Settore servizi tecnici;
- assicura il supporto al Direttore del Dipartimento per tutte le tematiche di tipo tecnico, di sicurezza, di gestione degli spazi, degli accessi, degli adeguamenti edilizi e impiantistici;
- assicura l'implementazione di adeguati applicativi informatici per la gestione dematerializzata dei processi in collaborazione con il Responsabile dei Servizi Informatici;
- assicura, per quanto di sua competenza, i processi relativi alla pianificazione del fabbisogno del PTA (ad esclusione del personale amministrativo), l'analisi dei fabbisogni formativi, la valutazione delle prestazioni nonché all'accoglimento e all'inserimento del personale PTA e l'assegnazione delle attività;
- assicura con il responsabile dei laboratori e sicurezza, su disposizioni del Direttore e in collaborazione con il Responsabile di Laboratorio di ricerca o didattico, l'ottemperanza delle norme in materia di sicurezza per le attività di laboratorio nonché la messa a punto di procedure per l'accesso previo formazione specifica e addestramento;
- collabora con l'Ufficio Sicurezza di Ateneo per l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi e l'aggiornamento dei piani di emergenza e, su disposizione del Direttore o su disposizione del Coordinatore delegato dal Direttore, predisporre con il Responsabile dei Laboratori e Sicurezza procedure per l'espletamento delle prove di evacuazione periodiche con le squadre di emergenza squadre di emergenza;
- assicura per il Dipartimento il coordinamento degli interventi pianificati dal AES in materia di adeguamento impiantistico ed edilizio, prevenzione incendi, bonifiche e antisismica;
- assicura, in collaborazione con il responsabile dei Servizi Tecnici e servizi Generali, l'analisi dei fabbisogni e acquisizione di materiale di consumo per l'operatività del dipartimento e le attività manutentive o di ampliamento prevedibili o pianificate.

Competenze manageriali

Capacità di scegliere la migliore delle alternative possibili tenendo conto del rapporto efficienza/efficacia della decisione.

Capacità di pianificare le azioni, i tempi e le risorse, per conseguire gli obiettivi prefissati.

Capacità di gestire in modo efficace le risorse umane, al fine di costruire un clima lavorativo improntato sul benessere e di favorire l'empowerment dei collaboratori.

Capacità di valorizzare i punti di accordo e a minimizzare le divergenze proponendo soluzioni vantaggiose.

Capacità di risolvere gli eventuali problemi che ostacolano il raggiungimento degli obiettivi assegnati

Competenze specifiche

Competenze specifiche in materia di affidamenti di incarico e appalti in accordo con la normativa di riferimento:nuovo codice appalti D.Lgs. 50 del 18/04/2016.

Competenze relative all'incorruzione e trasparenza ai sensi della legge 190/2012 e del D.Lgs. n°33/2013

Conoscenza delle principali normative applicabili alle attività tecniche svolte in dipartimento come per esempio:

D.Lgs 81/2008 in materia di sicurezza sul lavoro;

Direttiva Macchine 2006/42/CE;

Direttive ATEX 2014/34/UE99/92/CE per atmosfere esplosive;

Direttiva bassa tensione 2014/35/UE e norme CEI D.M. 37/2018;

Regolamento REACH 2018 per sostanze chimiche;

D.M. 03/08/2015, D.M. 26/08/1992, D.M. 07/8/2017, D.P.R. 151/201, D.M. 10/3/1998 in materia di prevenzione incendi.

Istruzione

12/10/2018: Laurea magistrale in Ingegneria della Sicurezza Civile e Industriale (110/110) conseguita presso l'Università degli Studi di Padova

12/10/2016: Laurea triennale in Ingegneria Meccanica (89/110) conseguita presso l'Università degli Studi di Padova.

15/ 07/1996:Diploma di Perito Meccanico conseguito presso l'ITIS G. Marconi di Padova (56/60)

Formazione

Corsi di formazione attestati dall'ente Università degli Studi di Padova

Capacità e competenze personali

Mi considero una persona versatile, dotato di buona cultura generale e dialettica. Ho maturato nell'ente per cui lavoro ottime capacità organizzative e relazionali e mi metto a disposizione per nuove proposte di lavoro per esprimere al meglio le mie competenze con pieno spirito di collaborazione con tutti i colleghi a tutti i livelli. Credo molto nel lavoro di squadra e cerco di ottenere da ognuno il massimo contributo che gli è consentito per capacità e mezzi; inoltre ho sempre molto chiaro obiettivi e risultati attesi. Desidero inoltre approfondire e migliorare la mia conoscenza professionale attraverso un costante apprendimento formativo ed un continuo confronto sulle diverse tematiche ambientali e professionali.

Lingua straniera

Autovalutazione

Livello europeo (*)

Lingua

		Comprensione		Parlato		Scritto
		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese						
Livello						
B2	Buono	Buono	Discreta	Discreta	Sufficiente	

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali

Svolgo dal 2008 attività di volontariato durante il periodo estivo presso un'associazione che si occupa di assistere persone con diverse disabilità.

Capacità e competenze informatiche

Utilizzo dei più diffusi applicativi come word, excel, access. Lista corsi su file allegato.

Altre capacità e competenze

Frequento corsi di Inglese, tango argentino e balli latino americano e di nuoto. Leggo quotidiani, mensili, saggi e libri di storia e di vario genere. Scrivo saggi, poesie e racconti.

Patente

Patente A e B.

Allegati

Enumerare gli allegati al CV

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196

"Codice in materia di protezione dei dati personali"

Firma