

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME: Raffaella Cesaro

CITTADINANZA: italiana

TELEFONO: 0498277068

EMAIL: raffaella.cesaro@unipd.it

INCARICO ATTUALE

Responsabile Settore Didattica e Post-Lauream, Dipartimento di Fisica e Astronomia "G. Galilei"

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- Dal 2017 Supporto didattico per Scuola di specializzazione in Fisica medica
- Dal 2015 Supporto amministrativo Commissione Didattica del Dipartimento
- Dal 2012 Supporto amministrativo al GAV per corso di studi in Fisica (L in Fisica, LM in Fisica, LM in Physics) e corso di laurea in Ottica e optometria
- Dal 2012 Referente contenuti siti web corso di studi in Fisica, corso di laurea in Ottica e optometria
- Dal 2008 Segreteria Didattica per corso di studio in Fisica (L in Fisica, LM in Fisica, LM in Physics) e per corso di laurea in Ottica e optometria
- Dal 2003 al 2008 in servizio presso Segreterie studenti – Gruppo informatico
- Dal 2004 al 2006 Creazione e gestione delle guide in linea e help delle domande via web afferenti alle Segreterie Studenti
- Dal 2001 al 2003 in servizio presso il Servizio Segreterie Studenti – settore Medicina e Chirurgia (Medicina e Chirurgia, Odontoiatria e protesi dentaria, tutte le lauree triennali di Area Sanitaria)

INCARICHI

- 2019 Commissario di vigilanza durante TOLC
- 2019 Incarico interno ex art. 9 Regolamento di Ateneo Incarichi per il "Supporto help desk sulla didattica" presso l'Ufficio Offerta Formativa ed Assicurazione della Qualità
- Dal 2013 Referente Moodle
- 2017, 2018 e 2019 Commissario di vigilanza durante il test per Scuole di specializzazione dell'Area Medica
- 2013 e 2015 Commissario di vigilanza durante i test progetto TECO promosso dall'ANVUR
- 2010 Referente per il CdL in Ottica e optometria al progetto MOIRC - Modello Operativo Integrato per il Riconoscimento e la Certificazione delle Competenze
- 2007 Referente per il rilascio manuale del Diploma Supplement
- 2007 Referente web per le Segreterie studenti
- 2005 Membro del gruppo di lavoro "preimmatricolazioni e immatricolazioni a.a. 2005/06"
- 2004 e 2005 Supporto per la domanda via web ai corsi estivi a Bressanone
- 2004 Referente informatico presso l'Ufficio immatricolazioni
- 2004 Partecipazione al Progetto di Ateneo "Nuove iniziative nell'area didattica" per la parte riguardante Unienter
- 2004 Docente al corso di formazione "Preimmatricolazioni e immatricolazioni a.a. 2004/05"

- dal 2003 al 2005 Incarico di mobilità parziale al di fuori dell'orario di lavoro presso la Mediateca del centro linguistico di Ateneo
- Dal 2003 al 2007 Referente del fascicolo elettronico dello studente in Titulus per l'Archivio generale di Ateneo
- 2003 e 2004 Partecipazione al Progetto di Ateneo "Nuova organizzazione comunicazione Offerta Didattica"
- 2002 Partecipazione al Progetto di Ateneo "Supporto alle innovazioni informatiche" per la parte riguardante la domanda di laurea via web
- 2002 Responsabile di plesso per le prove di ammissione della Facoltà di Psicologia

ISTRUZIONE

- 1998 Laurea in Lettere

FORMAZIONE

- 2019 Formazione specifica in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori - "Classe di rischio basso".
- 2019 EasyRoom Avanzato.
- 2019 Valutazione dei titoli esteri.
- 2018 Gestione dell'offerta formativa, delle carriere degli studenti e dei servizi.
- 2018 L'offerta formativa degli Atenei: Progettazione e gestione in qualità dei corsi di studio EasyCourse base: Creazione manuale orario lezioni.
- 2018 Writing in the workplace.
- 2018 L'assicurazione della qualità e le visite dei CEV.
- 2017 UNIWEB - ESSE3+ Modulo C: Attività propedeutiche all'avvio dell'anno accademico.
- 2017 UNIWEB - ESSE3+ Modulo D: Interfaccia Web Studenti.
- 2017 INTERMEDIATE ENGLISH.
- 2017 Gestione documentale: Il Manuale di gestione del Protocollo informatico versione 3.0 dell'Università degli Studi di Padova (DPCM 3 dicembre 2013, art. 3).
- 2016 UNIWEB - ESSE3+ Modulo B: Registro delle lezioni.
- 2016 UNIWEB - ESSE3+ Modulo A: Rifiuto del voto.
- 2015 Corso sull'Internazionalizzazione d'Ateneo attraverso lo sviluppo di corsi congiunti (Co.In.Fo. e Fondazione CRUI - Roma).
- 2015 UNIWEB - ESSE3+ Modulo B: Registro delle lezioni.
- 2015 UNIWEB - ESSE3+ Modulo G: Consultazione base delle carriere studenti.
- 2015 Formazione generale sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.
- 2015 UNIWEB - ESSE3+ Modulo E: Apertura appelli client.
- 2015 BASIC ENGLISH - corso di avviamento al livello B1 per le sole abilità passive (ascolto e lettura).
- 2015 UNIWEB - ESSE3+ Modulo C: Attività propedeutiche all'avvio dell'anno accademico.
- 2015 UNIWEB - ESSE3+ Modulo D: Interfaccia Web Studenti
- 2015 Learning Agreement e procedure di riconoscimento: le novità in Erasmus+ UNIWEB - ESSE3+ Modulo A: Rifiuto del voto

- 2015 MOODLE: Corso Avanzato
- 2015 Progettazione e gestione dell'offerta formativa alla luce del sistema integrato AVA (Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditemento)
- 2014 UNIWEB Aggiornamento 2014
- 2014 Anticorruzione e Trasparenza
- 2014 UNIWEB - ESSE3+ Aggiornamento 2014
- 2014 D.M. n. 47/2013 e D.M. n. 1059/2013 - Autovalutazione, accreditemento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica. Adeguamenti e integrazioni
- 2014 Erasmus +: il nuovo programma di formazione della Commissione Europea
- 2013 Strategie di Internazionalizzazione per i Dipartimenti; valutazione e ranking internazionali
- 2013 I Learning Outcomes e le competenze nei corsi di studio: come costruire un'offerta didattica competitiva.
- 2013 I servizi agli studenti e il loro contributo all'internazionalizzazione dell'Ateneo.
- 2013 Internazionalizzazione della Didattica: una sfida per l'Ateneo.
- 2013 In-Formazione "Questionario Studenti" organizzato dall'ANVUR
- 2012 MOODLE: amministrazione e gestione corsi
- 2012 UNIWEB - Aggiornamento
- 2012 UNIWEB - ESSE3+ Aggiornamento
- 2012 Lifelong Learning Programme (LLP)-Erasmus: il nuovo sistema ECTS e la Quality Assurance
- 2012 I Percorsi Congiunti: Double and Joint Programmes
- 2012 In-Formazione Sistema di Autovalutazione, Valutazione e Accreditemento organizzato dall'ANVUR
- 2012 Corso di formazione permanente sul management didattico Modulo 4 Accreditemento dei corsi di studio e valutazione della qualità della didattica (Co.In.Fo. e Fondazione CRUI - Roma)
- 2012 Corso di formazione permanente sul management didattico Modulo 1 "L'offerta formativa degli Atenei. Normativa & progettazione" (Co.In.Fo. e Fondazione CRUI – Roma)
- 2012 Corso di formazione permanente sul management didattico Modulo 2 "L'offerta formativa degli Atenei. Normativa & progettazione" (Co.In.Fo. e Fondazione CRUI - Roma)
- 2012 UNIWEB - Corso base per la consultazione delle carriere studenti in ESSE3+ (Edizione 2011)
- 2012 Office Automation: utilizzo integrato
- 2012 PowerPoint: Aggiornamento versione 2007
- 2012 UNIWEB - Appelli e verbali (corso avanzato)
- 2010 UNIWEB - Aggiornamento funzionalità client per la stampa dei verbali d'esame
- 2010 UNIWEB - Utilizzo client per la stampa dei verbali d'esame
- 2010 UNIWEB - Funzionalità WEB

- 2010 La verbalizzazione. Come redigere, gestire e archiviare i verbali degli organi collegiali delle strutture dell'Ateneo.
- 2009 "Inglese livello PRE-INTERMEDIATE organizzato presso il Dipartimento di Fisica, tenuto dall'istituto linguistico e culturale "Il Mulino".
- 2007 Access: Aggiornamento versione 2007.
- 2007 Il lavoro al videoterminale.
- 2007 Winword: Aggiornamento versione 2007.
- 2003 Corso di formazione per l'uso del Sistema informativo studenti.
- 2003 Creazione siti web (Dreamweaver-Fireworks) Comune di Padova.
- 2000 Lingua dei segni, I livello - Ente nazionale sordomuti.
- 1999 Corso di aggiornamento Formazione sulle problematiche inerenti l'integrazione scolastica dei soggetti con deficit uditivo.

PUBBLICAZIONI

- 2004 Guida alla consultazione della banca dati "Le Littré: dictionnaire de la langue française classique" consultabile nel sito del CAB, della Mediateca del Centro Linguistico di Ateneo e della Biblioteca di Maldura
- 2003 "Unienter. Il portale di accesso per l'Università". Dispensa ad uso del Corso di formazione "Preimmatricolazioni e Immatricolazioni a.a. 2004/05.

COMPETENZE LINGUISTICHE

Francese: intermedio

Inglese: intermedio

COMPETENZE INFORMATICHE

- Acrobat/Acrobat Writer;
- Dreamweaver;
- ECDL (European Computer Driving Licence) Core Level, full;
- Esse3+/Uniweb;
- EasyAcademy;
- Eudora;
- HTML;
- IDRA;
- Moodle;
- MS Office;
- SIS Adabas;
- SISI Oracle;
- Titulus;
- Typo3.