

Gianluca Graci

Permesso di lavoro: Italiana

Sesso: Maschile

PRESENTAZIONE

In generale sono una persona concreta che si concentra sui risultati, da sempre mi sono occupato di persone e organizzazione perché i processi legati alle risorse umane dalla selezione alla formazione mi appassionano. L'esperienza mi ha portato a comprendere come persone, competenze, relazioni siano parti intrinseche di ogni tipo di organizzazione, anche mettendomi alla prova negli ultimi anni in un settore relativamente nuovo per me come quello della gestione economica/finanziaria di progetti di ricerca scientifica finanziati.

ESPERIENZA LAVORATIVA

 **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA** – PADOVA, ITALIA

UFFICIO RICERCA DAFNAE - SETTORE DIDATTICA POST LAUREAM RICERCA E TERZA MISSIONE –
04/10/2021 – ATTUALE

Attività: Monitoraggio e gestione rendicontazione progetti di ricerca Nazionali (Ministeriali, Regionali, etc etc) e Internazionali (Horizon, Interreg, etc etc); lettura e applicazione bandi/call pubblici, aspetti di contabilità dei progetti, budgeting gestione incassi trasferimenti; preparazione verbali per organi di Dipartimento, assistenza interna alle Audit esterne degli Enti finanziatori.

Partecipazione a Vigilanza prova ammissione concorso SSM 2022-2023-2024, Prove Ammissione/Accertamento A.A. 2021/2022 2022/2023 2023/2024 vigilanza test TOLC@CASA (dal 2020); vigilanze proctoring per concorsi 2021 (Selezione 2021S30)

 **UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PADOVA** – PADOVA, ITALIA

AMMINISTRAZIONE CENTRALE AREA RISORSE UMANE – 03/09/2018 – 03/10/2021

Attività: Gestione, monitoraggio, progettazione processi relativi all'organizzazione delle risorse umane; analisi fabbisogni formativi e gestione corsi di formazione interni all'Ateneo. Partecipazione a Vigilanze Prove di accesso a.a. 2019/2020, Vigilanza prova ammissione concorso SSM 2019-2020-2021, Prove Ammissione/Accertamento A.A. 2019/2020, 2020-2021 vigilanza test TOLC@CASA.

 **ENAI VENETO IS** – PADOVA, ITALIA

RESPONSABILE FORMAZIONE PROFESSIONALE FINANZIATA AREA ADULTI E IMPRESE – VENEZIANO –
01/12/2016 – 31/07/2018

Organizzazione Gestione Formazione Professionale finanziata e non per adulti, consulenza Politiche Attive del lavoro ricerca e selezione clienti sia aziende che utenti finali per i corsi.

 **SNA (SCUOLANAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE) AGENZIA DELLE DOGANE ITALIANA** – ROMA, ITALIA

CONSULENTE FORMAZIONE ORGANIZZAZIONE AZIENDALE E RISORSE UMANE – 01/12/2014 –
01/02/2016

Attività: Consulenza in inglese nell'ambito del progetto Europeo TWINNINGPROJECT AL 12 IB OT 01 Support to Albanian Civil Service Reform

Component 3 - Strengthening the capacities of Civil Service

• Attività: 1.3.2: Preparazione di un piano d'azione per la formazione professionale da attuare da parte del - Dipartimento di pubblica Amministrazione per I ministeri e la pubblica amministrazione in linea con la nuova riforma. Consulenza in inglese nell'ambito del progetto Europeo TWINNING PROJECT KS 13/IB/FI/01 - SUPPORT TO THE KOSOVO CUSTOMS

Componente 1 - Supporto al Sistema Risorse Umane

• Attività: 1 Valutazione dei ruoli e delle responsabilità di tutte le funzioni all'interno dell'amministrazione delle Dogane del Kosovo.

• 2 Workshop sulla metodologia utilizzata per definire ruoli e funzioni e loro importanza all'interno dell'organizzazione (Criteri del Metodo Hay Valutazione del Lavoro; criterio della competenza/conoscenza, criterio del problem solving, criterio della responsabilità), in linea con la strategia di lavoro dell'amministrazione doganale del Kosovo.

- 3 Assistenza tecnica nello scrivere e finalizzare il Regolamento Amministrativo per la struttura organizzativa delle Dogane del Kosovo
- 4 Assistenza tecnica nello scrivere e finalizzare il Regolamento Amministrativo per definire le procedure per la Valutazione delle Posizioni Organizzative

 **EMARKET** – PADOVA, ITALIA

HR AREA MANAGER – 01/01/2008 – 31/01/2015

Mansioni:

1. Selezione, formazione e gestione forza vendita degli stores;
2. Coordinamento commerciale dei punti vendita e definizione del budget in collaborazione con la proprietà;
3. Analisi degli indicatori aziendali relativi alle vendite e confronto con gli obiettivi di fatturato;
4. Direzione del punto vendita più grande (2000 mq);
5. Supervisione layout del punto vendita, logistica di magazzino, inventari;
6. Gestione operativa del personale (turni, operatività, motivazione, formazione)
7. Ottimizzazione delle procedure esistenti e implementazione nuove procedure in accordo con la proprietà;
8. Implementazione, supervisione e sviluppo progetto siti web e-commerce aziendali (www.tel&web.it e www.euromar.it)
9. Responsabile customer service post vendita
10. gestione progetti formativi finanziati fondo F.O.R.T.E.

 **ASCOM SERVIZI PADOVA** – PADOVA, ITALIA

ADDETTO ALLE RISORSE UMANE, FORMAZIONE E SELEZIONE – 03/07/2006 – 31/12/2007

- Progettazione Erogazione Coordinamento Rendicontazione Master e corsi di formazione professionale con finanziamento FSE pubblico regionale e finanziamento fondi interprofessionali (F.o.r.t.e.) Percorsi formativi a catalogo.
- Vendita di servizi integrati alle aziende (formazione, selezione, analisi bisogni formativi);
- Responsabile formazione interna.

 **NEXT S.R.L** – PADOVA, ITALIA

RESPONSABILE FORMAZIONE – 07/07/2002 – 30/06/2006

- Progettazione Erogazione Coordinamento Rendicontazione Master e corsi di formazione professionale con finanziamento FSE pubblico regionale e finanziamento fondi interprofessionali (F.o.r.t.e.) Percorsi formativi a catalogo.
- Coordinamento e promozione in partnership con L'università degli studi di Padova Facoltà di scienze Statistiche del Master in Busyness Analysis. Master Universitario di I livello.
- Analisi fabbisogno formativo aziende clienti; realizzazione corsi su commessa.
- Organizzazione e gestione Master Universitari e corsi FSE;
- Docente organizzazione delle vendite (saltuario)

 **ELDO ELETTRODOMESTICI - EUROMARKET SRL** – PADOVA, ITALIA

RESPONSABILE REPARTO TELEFONIA ED INFORMATICA – 11/12/1997 – 30/05/2002

- Vendita
- Cassa Servizi (attivazioni contratti telefonici, finanziamenti)
- Assistenza clienti post vendita

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

05/05/2002 – 05/05/2003 Varese, Italia

MASTER DI II LIVELLO IN DIREZIONE DEL PERSONALE Università LIUC Varese

Sito Internet <https://www.liucbs.it/catalogo/master-program/master-universitari/> | **Livello EQF** Livello 8 EQF

01/09/1997 – 02/02/2002 Padova, Italia

LAUREA V.O. IN SCIENZE POLITICHE INDIRIZZO ECONOMICO Università Degli Studi di Padova

Sito Internet www.unipd.it | **Livello EQF** Livello 7 EQF

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRENSIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	C1	C1	C1	C1	C1
SPAGNOLO	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE**

COMPETENZE INFORMATICHE

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Gestione autonoma della posta e-mail | Utilizzo del browser | Windows | Gmail | Google

COMPETENZE TRASVERSALI

Risoluzione dei problemi | LAVORO DI SQUADRA | COMUNICAZIONE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell’art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - “Codice in materia di protezione dei dati personali” e dell’art. 13 GDPR 679/16 - “Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali”.

Legnaro , 08/07/2025