

Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo

28 novembre – 2 dicembre 2019

Alle ore 11.15 del 28 novembre 2019 inizia la riunione con le seguenti presenze:

Componenti	P	AG	A	note
Prof. Angela Stefania Bergantino (presidente)	X			
Sig. Davide Busato	X			non delegato alla funzione di OIV
Prof. Giuseppe Catalano	X			in collegamento via skype
Sig. Andrea Costalonga	X			non delegato alla funzione di OIV
Prof. ssa Carola Pagliarin	X			
Prof. Paolo Scrimin	X			
Prof. Vincenzo Tucci	X			in collegamento via skype
Dott.ssa Emma Varasio	X			

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente.

Sono presenti inoltre, in qualità di ufficio di supporto al Nucleo di Valutazione, Marina Scoma (Responsabile), Erica Bezzon, Anna Maria Dalla Valle, Michela Fadò e Daniela Gusella del Settore Studi e Valutazione – AFIP. È presente, invitato, il Dott. Marco Porzionato in qualità di Dirigente dell'Area Finanza e programmazione, all'interno della quale è incardinato il Settore Studi e valutazione, e in qualità di Responsabile della gestione del ciclo integrato della *performance*. Il Direttore Generale, Ing. Alberto Scuttari, anch'egli invitato, non è presente per precedenti impegni istituzionali.

Gli argomenti all'ordine del giorno della riunione sono i seguenti:

1. *Insedimento del nuovo Nucleo di Valutazione;*
2. *Comunicazioni;*
3. *Corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2020/21 – parere del NdV ai fini dell'approvazione degli ordinamenti da parte degli organi di governo (art. 1 c. 4 del Regolamento Didattico di Ateneo);*
4. *Rapporto Annuale 2018-2019 del Nucleo di Valutazione di Ateneo – riflessione.*

1. Insediamento del nuovo Nucleo di Valutazione;

Il Rettore porge il benvenuto ai nuovi componenti del Nucleo di Valutazione, nominati con D.R. rep. 3866 del 11/11/2019, e presenta l'indirizzo strategico dell'Ateneo e alcune delle politiche in atto. La Coordinatrice del NdV ringrazia il Rettore e invita tutti i componenti ad una breve presentazione, incluso il Dirigente e il personale dell'Ufficio di supporto.

2. Comunicazioni;

- a) La Coordinatrice, vista la presenza del Responsabile della gestione del ciclo integrato della *performance*, concorda di ricevere a breve un aggiornamento sullo stato dei lavori inerenti il ciclo della *performance*.
- b) L'Ufficio di supporto comunica che, dopo il 31/10/2019 (termine stabilito dalle Linee Guida del NdV) sono pervenute due richieste di parere sulla congruità dei CV (ex art. 23 c. 1 Legge 240/2010) da

La Segretaria
Dott.ssa Erica Bezzon

La Coordinatrice
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

parte del Dipartimento di Scienze Chirurgiche oncologiche e gastroenterologiche. Considerata l'urgenza del parere relativo al punto 3 dell'o.d.g., concomitante con l'insediamento del nuovo NdV, si ritiene di affrontare questo punto durante una successiva seduta.

3. Corsi di studio di nuova istituzione per l'a.a. 2020/21 – parere del NdV ai fini dell'approvazione degli ordinamenti da parte degli organi di governo (art. 1 c. 4 del Regolamento Didattico di Ateneo);

La Coordinatrice premette che, con lettera prot. n. 467960 del 13/11/2019, la Commissione per il presidio della qualità della didattica (in seguito CPQD) ha richiesto al Nucleo di Valutazione il parere sulle proposte dei Corsi di Studio di nuova istituzione per l'a.a.2020/2021 ai sensi dell'art.1 comma 4 del Regolamento didattico di Ateneo, ai fini dell'approvazione degli ordinamenti da parte del Senato Accademico.

Il NdV pertanto è chiamato a redigere una Relazione tecnica preliminare sui sette CdS di nuova istituzione previsti per l'a.a.2020/2021, tenendo conto sia delle verifiche sul possesso dei requisiti di accreditamento iniziale dei CdS attualmente monitorabili, sia di analisi su altri aspetti inerenti la progettazione del corso anche alla luce della coerenza con gli obiettivi strategici di Ateneo.

Dopo ampia discussione da parte di ciascun componente sui documenti inerenti le proposte di nuova istituzione e sui criteri da adottare per le valutazioni, al fine di avviare alcuni approfondimenti sui singoli CdS, la Coordinatrice propone di continuare la riunione su questo punto in modalità telematica suddividendo i lavori tra i componenti e con l'obiettivo di approvare la Relazione entro lunedì 2 dicembre. La Coordinatrice chiede inoltre all'Ufficio di supporto di trasmettere a tutti i componenti la bozza della Relazione contenente il lavoro istruttorio da lei già visionato.

Il 2 dicembre, dopo aver recepito le considerazioni pervenute dai singoli componenti sulla Relazione, l'Ufficio di supporto trasmette al NdV la versione finale del documento che viene approvato all'unanimità alle ore 12:45 e trasmesso alla Coordinatrice della CPQD con prot. n.141.

Il parere del NdV contiene, nelle considerazioni preliminari, alcune raccomandazioni finalizzate al miglioramento del processo di nuova istituzione e attivazione dei CdS nell'ambito del Sistema di AQ e, nelle schede di valutazione degli istituendi CdS, specifiche raccomandazioni sulla proposta di istituzione.

4. Rapporto Annuale 2018-2019 del Nucleo di Valutazione di Ateneo – riflessione;

La Coordinatrice illustra brevemente le finalità positive e i contenuti del Rapporto Annuale che da diversi anni il NdV redige e presenta pubblicamente agli *stakeholder* interni ed esterni. La Coordinatrice chiede all'Ufficio di supporto di trasmettere a tutti i componenti il *link* da cui poter scaricare il Rapporto Annuale 2017/2018. La Coordinatrice presenta la struttura e le finalità del Rapporto Annuale e, pur riconoscendo l'elevato impegno che comporta il lavoro di redazione, considerando anche la necessità per il nuovo NdV appena insediato, composto da un numero rilevante di membri che non sono e non sono stati in servizio presso l'Ateneo patavino, di entrare appieno all'interno di questa ricca e complessa istituzione, propone di proseguire, con la redazione del Rapporto annuale 2018-2019, semplificandone al massimo la struttura. Chiede quindi a tutti i componenti di prenderne visione. Per lasciare tempo ai nuovi colleghi di valutare la rilevanza del documento, aggiorna ogni decisione alla prossima seduta.

La prossima riunione in presenza viene fissata per il giorno 13 gennaio 2020.

Il presente verbale è approvato seduta stante.

La riunione in presenza si conclude alle ore 14:30 del 28 novembre 2019 per proseguire in modalità telematica e concludersi poi alle ore 12:45 del 2 dicembre 2019.

La Segretaria
Dott.ssa Erica Bezzon

La Coordinatrice
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino