

Capi Ufficio e assimilati

Capi Ufficio/ EP Poli Bibliotecari/Responsabili della gestione tecnica				
Ambito	Peso	Contenuto	Fonte per la misurazione	Calcolo dell'indicatore
Ambito 1	25%	1 obiettivo: Miglioramento del servizio erogato	Indagini Good Practice e/o rilevazioni da Help Desk e/o altre rilevazioni - espressione di soddisfazione su scala da 1 a 6	Vengono selezionate le risposte riferibili ai singoli Uffici dell'Amministrazione Centrale di riferimento per il supporto tecnico/amministrativo/informativo alle attività istituzionali
Ambito 2	35%	obiettivi operativi in numero variabile, a scelta del valutatore (vd. anche obiettivi trasversali) <i>(da caricare nel portale)</i>	A scelta del valutatore	Giudizio quali-quantitativo del valutatore, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi
Ambito 3	40%	5 comportamenti definiti <i>(di nuova introduzione)</i>	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta del punteggio in cinquantiesimi

Segretari di Dipartimento

Segretari di Dipartimento				
Ambito	Peso	Contenuto	Fonte per la misurazione	Calcolo dell'indicatore
Ambito 1	25%	2 o più obiettivi: Miglioramento dei servizi di supporto della Struttura, con riferimento a due o più ambiti: - amministrazione/ricerca - obbligatorio - didattica - obbligatorio - servizi informatici <i>(opzionale)</i> - servizi tecnici di laboratorio <i>(opzionale)</i> - servizi generali, manutenzione e sicurezza <i>(opzionale)</i>	Indagini Good Practice - espressione di soddisfazione su scala da 1 a 6	Vengono selezionate le risposte riferibili alla qualità del supporto erogato nella Struttura di assegnazione, con riferimento agli ambiti selezionati (media delle valutazioni complessive per ambito) Vedi anche tabella "Indagini di Customer satisfaction"
Ambito 2	35%	obiettivi operativi in numero variabile, di cui almeno 1 a scelta del valutatore Direttore di Dipartimento; inoltre, 3 "obiettivi trasversali di default" - vedi	A scelta del valutatore - Direttore di Dipartimento per gli obiettivi assegnati; U-Gov e reportistica attuazione Piano anticorruzione per gli obiettivi trasversali	Giudizio quali-quantitativo del valutatore, coerente con i risultati ottenuti e le fonti individuate per la misurazione dei singoli obiettivi
Ambito 3	40%	5 comportamenti definiti <i>(di nuova introduzione)</i>	Dati quantitativi a supporto della valutazione qualitativa	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta del punteggio in cinquantiesimi

Personale EP e RE non valutatori

Personale PTA EP/RE (non valutatori)				
Ambito	Peso	Contenuto	Fonte per la misurazione	Calcolo dell'indicatore
Ambito 1	25%	<p>Personale nelle Strutture 1 obiettivo, a scelta tra le cinque opzioni: Miglioramento dei servizi di supporto della Struttura, con riferimento a uno degli ambiti: - amministrazione/ricerca; - didattica; - servizi informatici; - servizi tecnici di laboratorio - servizi generali, manutenzione e sicurezza - servizi bibliotecari</p>	<p>Personale nelle Strutture: Indagini Good Practice e/o altre rilevazioni - espressione di soddisfazione su scala da 1 a 6</p>	<p>Personale nelle Strutture Vengono selezionate le risposte riferibili alla qualità del supporto erogato nella Struttura di assegnazione, con riferimento all'ambito di attività selezionato Vedi anche tabella "Indagini di Customer satisfaction"</p>
		<p>Personale negli Uffici AC 1 obiettivo: Miglioramento del servizio erogato</p>	<p>Personale negli Uffici AC: Indagini Good Practice e/o rilevazioni da Help Desk e/o altre rilevazioni - espressione di soddisfazione su scala da 1 a 6</p>	<p>Personale negli Uffici AC Vengono selezionate le risposte riferibili ai singoli Uffici di riferimento</p>
Ambito 2	25%	da 2 a 4 obiettivi operativi, a scelta del valutatore	A scelta del valutatore	Misurazione quali-quantitativa, coerente con le fonti individuate dal valutatore
Ambito 3	50%	5 comportamenti definiti	Valutazione qualitativa per ognuno dei comportamenti individuati	Giudizio qualitativo - attribuzione diretta del punteggio in cinquantesimi

Altro Personale

Altro personale PTA				
Ambito	Peso	Contenuto	Fonte per la misurazione	Calcolo dell'indicatore
Ambito 1	25%	<p>Personale nelle Strutture 1 obiettivo a scelta tra le cinque opzioni: Miglioramento dei servizi di supporto della Struttura, con riferimento a uno degli ambiti: - amministrazione/ricerca; - didattica; - servizi informatici; - servizi tecnici di laboratorio - servizi generali, manutenzione e sicurezza - servizi bibliotecari</p>	<p>Personale nelle Strutture: Indagini Good Practice e/o altre rilevazioni - espressione di soddisfazione su scala da 1 a 6</p>	<p>Personale nelle Strutture Vengono selezionate le risposte riferibili alla qualità del supporto erogato nella Struttura di assegnazione, con riferimento all'ambito di attività selezionato Vedi anche tabella "Indagini di Customer satisfaction"</p>
		<p>Personale negli Uffici AC 1 obiettivo Miglioramento del servizio erogato</p>	<p>Personale negli Uffici AC: Indagini Good Practice e/o rilevazioni da Help Desk e/o altre rilevazioni - espressione di soddisfazione su scala da 1 a 6</p>	<p>Personale negli Uffici AC Vengono selezionate le risposte riferibili ai singoli Servizi di riferimento</p>
Ambito 2	<p>0% oppure 15% (attivazione della sezione opzionale - non sono ammessi valori percentuali intermedi)</p>	<p>1 obiettivo operativo, a scelta del valutatore</p>	A scelta del valutatore	Valutazione qualitativa o misurazione quantitativa, coerenti con la fonte individuata per la misurazione
Ambito 3	<p>60 % oppure 75% (a seconda dell'attivazione della sezione 2 - non sono ammessi valori percentuali intermedi)</p>	<p>1 comportamento: "Contributo individuale al miglioramento del servizio della struttura"</p>	Valutazione qualitativa complessiva dei "criteri" (min. 3 – max. 5), selezionati dal valutatore fra 11 descrittori proposti	Attribuzione diretta del punteggio (in cinquantiesimi)