



Decreto Rep. 4506/2017 Prot. n. 413881
Anno 2017 Tit. I Cl. 9 Fasc. 23

OGGETTO: Modifica all'organizzazione approvata con decreto del Direttore Generale Rep n. 2655/2017 ed individuazione dei Responsabili degli Uffici dell'Amministrazione Centrale per il biennio 2018/2019

IL DIRETTORE GENERALE

Considerato che con Decreto del Direttore Generale Rep n. 2655 del 2 agosto 2017 è stata riconfigurata la struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale, riorganizzata in Aree, Uffici e Settori, con allocazione dei rispettivi processi gestionali;

Considerato che con il medesimo atto veniva stabilito di ricoprire le posizioni di "Capo Ufficio" attraverso procedure aperte di Job Posting, con eccezione delle posizioni assegnate dopo il 1° gennaio 2017, prevedendo che le procedure comprendessero il profilo delle competenze attese, la soglia di conoscenza linguistica e prevedendo altresì che adeguata esperienza e formazione costituiscano ulteriore elemento di valutazione unitamente alla motivazione e all'adeguatezza del profilo posseduto rispetto a quello richiesto dal ruolo da ricoprire;

Considerato che per la copertura delle posizioni è stata prevista la partecipazione del personale inquadrato nelle categorie EP e D;

Considerato che, con comunicazione prot. n. 295313 del 03/08/2017, è stato dato avvio a 9 procedure di job posting, una per ciascuna area dell'Amministrazione Centrale, e una per un Ufficio in staff al Direttore Generale, con scadenza prevista il giorno 15 settembre 2017 e successivamente prorogata al giorno 20 settembre 2017 con nota prot. n. 325878 del 13/09/2017;

Preso atto che alla scadenza sono pervenute n. 390 domande, delle quali 265 sono state giudicate ammissibili alla copertura delle posizioni di Capo Ufficio, in quanto provenienti da personale delle categorie D ed EP;

Preso atto che per ciascuna di tali procedure è stata nominata una Commissione per la valutazione delle domande pervenute e che alle suddette Commissioni sono stati inviate le domande idonee alla copertura delle posizioni di Capo Ufficio;

Preso atto che per l'ufficio in staff "Organi Collegiali", essendo stata presentata una sola candidatura, è stato possibile valutare il possesso di un profilo corrispondente alla posizione da ricoprire esaminando il curriculum vitae senza necessità di nominare una Commissione;

Preso atto che le Commissioni hanno provveduto ad esaminare i profili dei candidati ammessi e a convocare a colloquio i profili giudicati più adatti alle caratteristiche del ruolo di ogni Ufficio;

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Veronica Furlan	La Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
Data	Data

Viste le Relazioni dei lavori delle Commissioni;

Preso atto che, in relazione alla valutazione delle competenze disponibili e delle interviste effettuate, è emersa l'opportunità di procedere ad un leggero assestamento della struttura organizzativa di cui all'allegato 1 del Decreto del Direttore Generale Rep n. 2655/2017;

Giudicato opportuno pertanto, per quanto riguarda l'Area Ricerca e Rapporti con le Imprese (ARRI), procedere alla creazione di un unico ufficio, denominato Ufficio Ricerca e Qualità, in luogo dei due precedenti Uffici Ricerca e Qualità della Ricerca e Ranking;

Giudicato opportuno inoltre, per quanto riguarda l'Area Affari Generali e Legali (AAGL), procedere alla creazione di un Ufficio denominato Contratti e Assicurazioni, in sostituzione dell'Ufficio Affari Legali, con contestuale creazione in staff al dirigente di un presidio legato alla consulenza legale denominato Settore Consulenza;

Giudicato opportuno sempre per quanto riguarda l'Area Affari Generali e Legali (AAGL), modificare la denominazione del Settore Contenzioso in Settore Avvocatura;

Giudicato opportuno per l'Ufficio Fiscalità dell'Area Finanza e Programmazione prevedere una diversa e più funzionale ripartizione dei processi tra i settori con la costituzione del Settore Personale e del Settore IVA e Patrimonio, in sostituzione di quelli previsti nel Decreto del Direttore Generale Rep n. 2655 del 2 agosto 2017;

Considerato che l'insieme di tali modificazioni viene riportato nell'allegato 1 al presente decreto, che sostituisce pertanto integralmente l'allegato 1 del Decreto del Direttore Generale Rep n. 2655/2017;

Preso atto che il Decreto del Direttore Generale Rep n. 2655/2017 ha previsto che si procedesse all'individuazione dei Responsabili dei Settori successivamente all'individuazione dei Capi Ufficio, con scouting fra il personale delle Aree e il personale, anche di categoria C, che ha partecipato alle procedure di Job Posting;

Visto l'articolo 20 dello Statuto dell'Ateneo;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto l'esito delle procedure concorsuali esterne bandite per l'individuazione di profili di responsabilità per il servizio Relazioni Pubbliche;

Visti gli incarichi di Capi Servizio effettuati dopo il 1 gennaio 2017 per i servizi: Applicativi, Digital Learning e Multimedia, Gare e appalti, Gestione servizi generali, Infrastruttura, Sistemi e Telecomunicazioni, Manutenzione, URP e relazioni pubbliche;

Sentiti il Rettore, i Prorettori e i dirigenti;

Preso atto, infine, che il Servizio estensore ha accertato la conformità del presente provvedimento alla legislazione vigente e ai Regolamenti di Ateneo;

DECRETA

1. di apportare le modifiche organizzative di cui in premessa alla struttura organizzativa approvata con Decreto del Direttore Generale n. 2655/2017, come evidenziato nell'allegato 1 al presente decreto;

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Veronica Furlan	La Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
Data	Data

AMMINISTRAZIONE CENTRALE ♦ UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
AREA AMMINISTRAZIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
SERVIZIO MOBILITÀ E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

2. di individuare i nominativi dei responsabili degli Uffici della nuova Amministrazione Centrale, come riportato nell'allegato 2 del presente decreto;
3. di stabilire che gli incarichi avranno durata biennale a decorrere dal 1 gennaio 2018, con verifica intermedia al termine del primo anno di attività, in esito alla quale potrà essere confermata la prosecuzione dell'incarico fino al suo termine biennale;
4. di riservarsi di procedere con successivo decreto all'individuazione dei Capi Ufficio delle posizioni rimaste non coperte;
5. di approvare il nuovo incardinamento provvisorio del personale in servizio presso l'Amministrazione Centrale nei nuovi uffici, come riportato nell'allegato 3 al presente decreto;
6. di stabilire che i dirigenti delle Aree:
 - a. organizzino un adeguato e ordinato passaggio di consegne tra gli attuali Capi Servizio e i nuovi Capi Ufficio concordando, per il personale proveniente da altra struttura, con i Direttori di Dipartimento e/o con gli altri dirigenti le modalità per il supporto alla fase di uscita dal Dipartimento e/o dall'area di provenienza. Le posizioni di capo servizio verranno prorogate fino all'avvenuta consegna che dovrà completarsi non oltre il 31 gennaio 2018;
 - b. producano al Direttore Generale, entro e non oltre il 31 gennaio 2018, una proposta di attribuzione dei ruoli di Capo Settore, con relativa verifica dei processi coordinabili, tenendo conto delle risultanze dei job posting, dello scouting all'interno delle Aree e del personale di categoria C non ammesso ai colloqui, che ha segnalato la propria disponibilità presentando domanda alle procedure di job posting per Capo Ufficio;
7. di riservarsi ulteriori modifiche di definizione finale alla struttura organizzativa dell'Amministrazione Centrale, a seguito delle attività di cui al precedente punto 6) del presente decreto;
8. di incaricare il dirigente dell'Area Risorse Umane di valutare le esigenze di sostituzione del personale trasferito da altre strutture, provvedendo dove necessario alla sua sostituzione con procedura d'urgenza;
9. di incaricare il servizio Mobilità e valorizzazione del personale e il Servizio Archivio Generale di Ateneo dell'esecuzione del presente provvedimento, che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

PADOVA, 21.12.2017

Il Direttore Generale
Ing. Alberto Scuttari

Il Responsabile del Servizio o del procedimento amministrativo Dott.ssa Veronica Furlan	La Dirigente dell'Area Dott.ssa Anna Maria Cremonese
Data	Data 21/12/2017

Allegato n. 1

Università degli Studi di Padova

Nuova Organizzazione dell'Amministrazione Centrale

Progetto sviluppato dal Direttore Generale

Partners interni: Dirigenti delle Aree

Partners esterni: Deloitte, Quest Executive

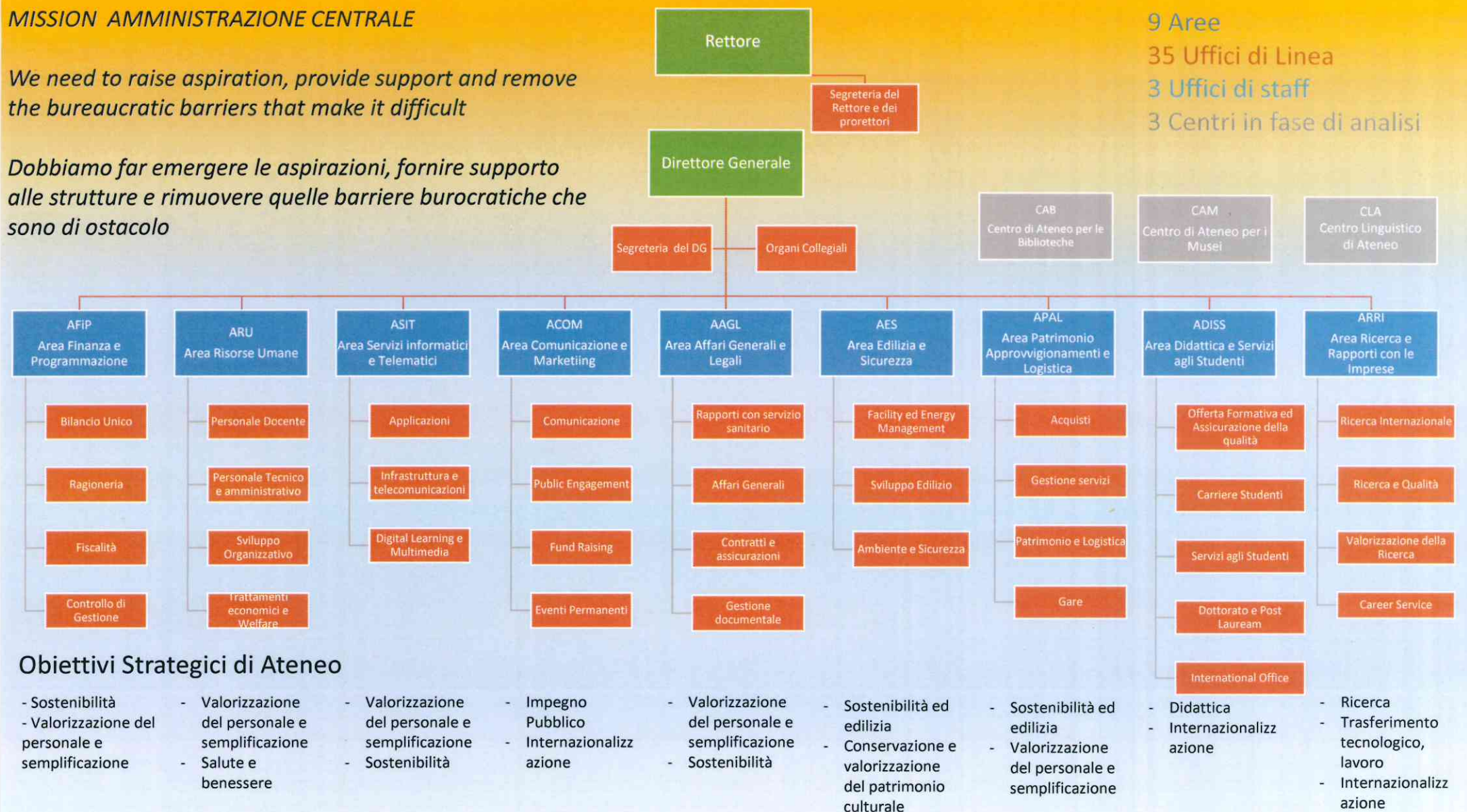
Nella seduta del 4 luglio il CdA ha preso atto favorevolmente



MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo



AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI : Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

Finanza e Programmazione
AFIP

Studi e valutazione

Sviluppo e Supporto
Informativo

Bilancio unico

Ragioneria

Fiscalità

Controllo di
Gestione

Bilancio

Ciclo attivo

Personale

Programmazione e
Reporting

Tesoreria

Ciclo passivo

IVA e Patrimonio

Audit e Trasparenza

Incarichi

Progetti

4 Uffici di Linea
10 Settori
2 Settori in staff

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, providing support and removing the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE

Let's guarantee a smart resources planning and accountancy, in order to increase opportunities, simplify procedures and generate value for excellence

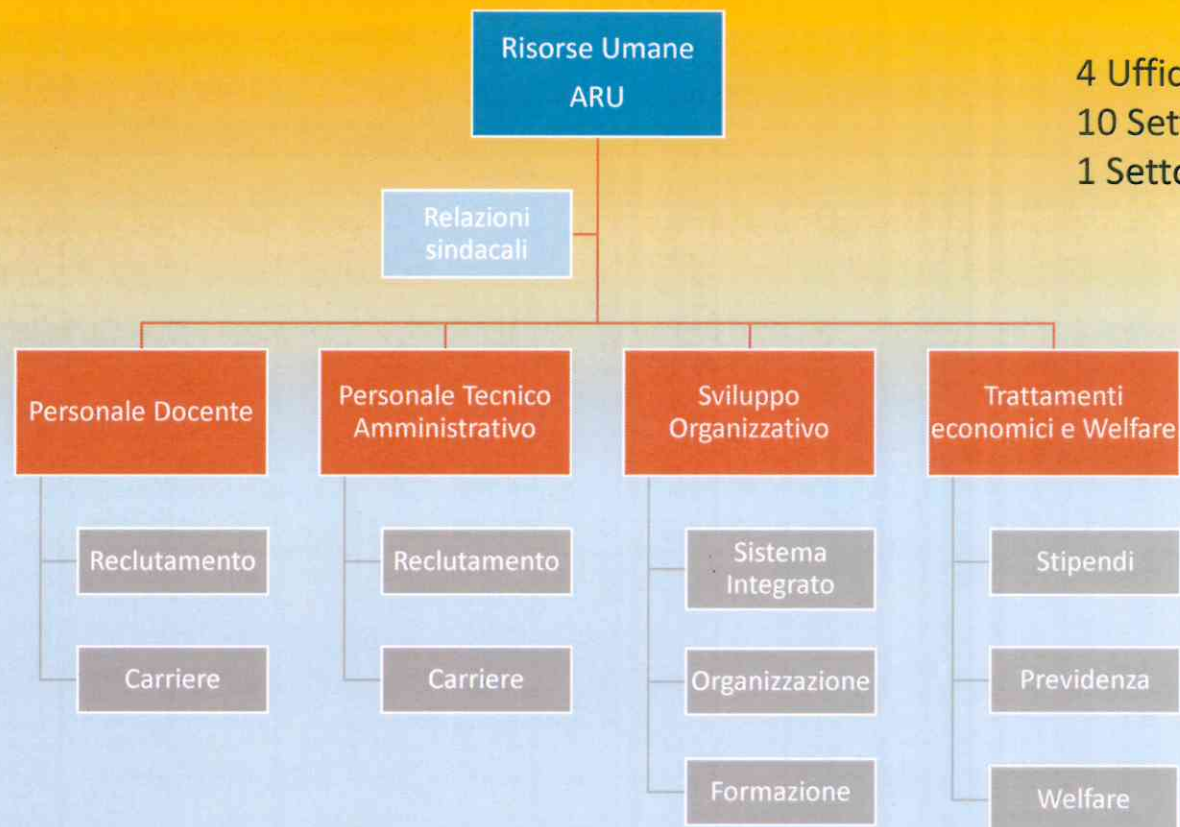
Garantiamo una efficace programmazione e gestione delle risorse che aumenti le opportunità, semplifichi le procedure e produca valore a supporto dell'eccellenza

AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI : Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici



4 Uffici di Linea
10 Settori
1 Settore in staff

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA RISORSE UMANE

We need to boost everybody's talents to create winning teams able to plan easy solutions for reaching complex goals

Sviluppiamo i talenti di tutti per formare teams di successo capaci di progettare soluzioni semplici per raggiungere obiettivi complessi

AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI: Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

Servizi Informatici e Telematici ASIT

3 Uffici di Linea
8 Settori
1 Settore in staff

Supporto
Amministrativo

Applicazioni

Infrastruttura e
telecomunicazioni

Digital Learning
e multimedia

Ge.Bes

Sistemi

Multimedia

Gestionali

Infrastrutture

Digital Learning

Applicazioni Web

Telecomunicazioni

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI

Facciamo apprezzare i nostri servizi tecnologici, assumiamo il rischio dello sviluppo, offriamo servizi orientati al cliente e interveniamo velocemente

Let you enjoy our technology: we take development risks, make costumer oriented services, adjust fast.

15

AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

UNITA' OPERATIVE :
Presidio di processi
e/o ruoli specialistici

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

*We need to raise aspiration, provide support
and remove the bureaucratic barriers that
make it difficult*

*Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire
supporto alle strutture e rimuovere quelle
barriere burocratiche che sono di ostacolo*

Comunicazione e Marketing ACoM

4 Uffici di Linea
7 Settori
2 Settori in staff

Stampa

Progetto Bo' 2022

Comunicazione

Public
Engagement

Fund Raising

Eventi
Permanenti

Comunicazione
Istituzionale

New Media & Social
Network

Manifestazioni ed
eventi

Relazioni con il
Pubblico

Coinvolgimento
sociale

Fund Raising

Merchandising

MISSION AREA COMUNICAZIONE E MARKETING

*Perseguiamo una comunicazione efficace attraverso l'uso integrato di
canali interni, esterni e new media al fine di creare e mantenere la
reputazione dell'Ateneo. Ascoltiamo dentro e fuori e coinvolgiamo le
persone e le istituzioni condividendo ciò che sentiamo.*

AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI: Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

4 Uffici di Linea
6 Settori
2 Settori in staff



MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA AFFARI GENERALI E LEGALI

We work not only to tell you what you can't do, but mainly to tell you how you can do what you want, minimizing your risk.

Operiamo non solo per dirti cosa non si può fare, ma soprattutto per individuare soluzioni utili a fare ciò che si desidera minimizzando il rischio.



AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI : Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

Edilizia e Sicurezza
AES

Supporto Amministrativo

Facility e Energy
Management

Sviluppo Edilizio

Ambiente e Sicurezza

Facility Management

Energy Management

Programmazione

Lavori

Speciale Sviluppo Edilizio

Ambiente

Animal Care

Protezione e Prevenzione

3 Uffici di Linea
8 Settori
1 Settore in staff

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA EDILIZIA E SICUREZZA

We aim to develop, manage with safety, maintain, repair and remodel the university's infrastructure and facilities; We work to manage energy usage on campus; and to provide whatever services the university needs to support its mission.

Puntiamo a sviluppare, gestire in sicurezza, mantenere, riparare e rinnovare le infrastrutture e gli edifici dell'ateneo. Lavoriamo per gestire l'uso dell'energia nei campus, e fornire i servizi di cui ha bisogno l'ateneo per supportare la sua missione

AREA : Primo riporto
DG

Supporto all'Area: Ruoli
specialistici o trasversali
all'area

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI : Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

*We need to raise aspiration, provide support
and remove the bureaucratic barriers that
make it difficult*

*Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire
supporto alle strutture e rimuovere quelle
barriere burocratiche che sono di ostacolo*

Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica - APAL

4 Uffici di Linea
9 Settori
1 Settore in staff

Amministrazione

Acquisti

Gestione servizi

Patrimonio e
Logistica

Gare

Pianificazione

Beni

Patrimonio

Lavori

Mercati
Elettronici

Servizi

Logistica

Beni e Servizi

Procedure
Ordinarie

MISSION AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA

*We work to serve our University community by procuring commodities, services and
logistics required to carry out the University's mission.*

*Lavoriamo per servire la nostra comunità universitaria procurando i beni, i servizi e la
logistica che servono a conseguire la missione dell'Università.*



AREA : Primo riporto
DG

Didattica e Servizi agli Studenti ADiSS

5 Uffici di Linea
18 Settori

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

Offerta Formativa
ed Assicurazione
della Qualità

Dottorato e Post
Lauream

Carriere
Studenti

Servizi agli Studenti

International
Office

Progettazione Corsi di
Laurea

Coordinamento
Uniweb

Assicurazione della
qualità

Dottorato di Ricerca

Scuole di
Specializzazione

Formazione Insegnanti
ed
Esami di Stato

Master e Formazione
Continua

Immatricolazioni

Front Office

Back Office Scuole
Scientifiche

Back Office Scuole
Umanistiche e delle
Scienze Sociali

Benefici Economici

Inclusione

Orientamento e
Tutorato

Projects &
Partnerships

Welcome

Mobility

Project Unit «China»

SETTORI : Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI

We value and support outstanding teaching and work hard to create a learning environment in which students have every opportunity to flourish.

Valorizziamo e supportiamo la didattica di qualità e lavoriamo per creare un ambiente favorevole all'apprendimento, nel quale gli studenti abbiano adeguate opportunità per riuscire.

2

AREA : Primo riporto
DG

UFFICI : Ruoli di
coordinamento

SETTORI : Presidio di
processi e/o ruoli
specialistici

Ricerca e Rapporti con le Imprese ARRI

4 Uffici di Linea
10 Settori



MISSION AMMINISTRAZIONE CENTRALE

We need to raise aspiration, provide support and remove the bureaucratic barriers that make it difficult

Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo

MISSION AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE

We support university's stakeholders to reach their goals: funds for researchers, employment for graduates and innovation for companies.

Aiutiamo gli stakeholders dell'Università a realizzare i loro obiettivi: finanziamenti per i ricercatori; occupazione per i laureati; innovazione per le imprese.

INCARICHI DI CAPO UFFICIO NELLA NUOVA AMMINISTRAZIONE CENTRALE "Dobbiamo far emergere le aspirazioni, fornire supporto alle strutture e rimuovere quelle barriere burocratiche che sono di ostacolo"	
Ufficio Organi Collegiali	Caterina Rea
Area Affari Generali e Legali	MARIA ROSARIA FALCONETTI
Ufficio Affari Generali	Erika Mancuso
Ufficio Contratti e Assicurazioni	Claudia Aglio
Ufficio Gestione Documentale	Donatella Mazzetto
Ufficio Rapporti con Servizio Sanitario	Marco Cavallaro
Area Comunicazione e Marketing	GIOIA GRIGOLIN
Ufficio Eventi Permanenti	Carlo Calore
Ufficio Public Engagement	Rosa Nardelli
Ufficio Comunicazione	Gioia Lovison
Ufficio Fund Raising	Brunella Santi
Area Didattica e Servizi agli Studenti	ANDREA GRAPPEGGIA
Ufficio Carriere Studenti	Roberta Rasa
Ufficio Dottorato e Post Lauream	Andrea Crismani
International Office	Elena Autizi
Ufficio Servizi agli Studenti	Alessandra Biscaro
Ufficio Offerta Formativa ed Assicurazione della Qualità	Cristina Stocco
Area Edilizia e Sicurezza	GIUSEPPE OLIVI "ad interim"
Ufficio Facility ed Energy Management	Federico Beccaro
Ufficio Ambiente e Sicurezza	Barbara Melloni
Ufficio Sviluppo Edilizio	Stefano Marzaro
Area Finanza e Programmazione	MARCO PORZIONATO
Ufficio Bilancio Unico	
Ufficio Controllo di Gestione	Elisa Salvan
Ufficio Fiscalità	Chiara Costanzo
Ufficio Ragioneria	Maria Freddo
Area Patrimonio, Approvvigionamenti e Logistica	GIUSEPPE OLIVI
Ufficio Acquisti	Mirco Maccarone
Ufficio Gestione Servizi	
Ufficio Patrimonio e Logistica	Enrico D'Este
Ufficio Gare	Irene Bertazzo
Area Ricerca e Rapporti con le Imprese	ANDREA BERTI
Ufficio Career Service	Gilda Rota
Ufficio Ricerca e Qualità	Manuela Marini
Ufficio Ricerca Internazionale	Francesca Mura
Ufficio Valorizzazione della Ricerca	Ileana Borrelli
Area Risorse Umane	ANNA MARIA CREMONESE
Ufficio Personale Docente	Anna Maria Fusaro
Ufficio Personale Tecnico Amministrativo	Maria Zanato
Ufficio Sviluppo Organizzativo	Veronica Furlan
Ufficio Trattamenti Economici e Welfare	Stefania Bertelle
Area Servizi Informatici e Telematici	GIOVANNI MARCONI
Ufficio Applicazioni	Luca Iannelli
Ufficio Infrastruttura e Telecomunicazioni	Simone Marzola
Ufficio Digital Learning e Multimedia	Dario Da Re

Dove non assegnata, la posizione è ancora in corso di valutazione.

Le posizioni di staff e le responsabilità di settore verranno individuate entro il 31 gennaio 2018.

Allegato 3
AREA AFFARI GENERALI E LEGALI - AAGL

Ufficio Affari Generali

Celio Elena

Fasolo Erica

Favero Giorgia

Mancuso Erika

Meneguzzo Francesca

Romani Maria Luisa

Salonna Laura

Schiavo Loretta

Spezzaferri Sergio

Zin Laura

Ufficio Contratti e Assicurazioni

Aglia Claudia

Donola Arianna

Giacon Silvia

Luccisano Irene

Zatti Lorena

Ufficio Gestione Documentale

Arrabito Loredana

Canteri Andrea

D'avanzo Costanza

De Poli Marco

Geron Chiara

Lazzarin Laurotta

Mazzetto Donatella

Melato Luisa

Pegoraro Remigio

Pertile Lorella

Piazzon Maria Teresa

Rizzo Gabriella

Simonato Sofia

Todorova Ilieva Donka

Tosini Federica

Zorzi Mirco

Ufficio Rapporti con Servizio Sanitario

Boaretto Paola

Carraro Sara

Cavallaro Marco

Forcato Michele

Staff - Settore Avvocatura

Sala Marika

Toniolo Roberto

Visentin Sabrina

Staff - Settore Consulenza

Bencinvenga Anna-Francesca

Valandro Giorgio

AREA COMUNICAZIONE E MARKETING - ACOM

Ufficio Comunicazione

Bocchi Giuliano
Boscolo Marchi Davide
Callegari Valentino
Capparotto Simonetta
Culos Claudia
Gueraldi Stefano
Guidolin Marta
Lovison Gioia
Manenti Carmelo
Mazzarolli Luisa
Menegatti Elisabetta
Mezzalira Chiara
Mont D'Arpizio Daniele
Osti Pietro
Panetto Monica
Periti Martino
Pescia Roberta
Roveroni Marco
Scarabottolo Nicolò
Schiavon Franco
Sguotti Chiara
Sopelsa Mattia
Toffan Maria
Zago Laura
Zatta Ilaria

Ufficio Eventi Permanenti

Berardi Lucia
Borgato Sara
Brisinda Cristina
Calore Carlo
Comellato Agnese
D'Angelo Lidia
Liccardi Maria Barbara
Sannito Federica

Ufficio Fund Raising

Antonini Veronica
Santi Brunella
Targa Adele
Zanazzi Anna

Ufficio Public Engagement

Almarza Langreo Margarita

Anselmi Paola

Armenti Alessandra

Chioldin Giovanni

D'Angelo Donatella

Gabrieli Ilaria

Gaudio Albina

Lionello Lucia

Magliulo Rosa

Marchiori Lucia Barbara

Nardelli Rosa

Nicolucci Elisabetta

Perchinunno Rosaria Agostina

Terranova Angela

Tretola Grazia

Ymeraj Bledar

Staff

Campelli Fiorenza

Staff - Settore Progetto Bo 2022

Angarano Alessandra

Gottardi Cristina

Staff - Settore Stampa

Menaldo Carla

Milan Marco

Zaramella Cristina



AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI - ADISS

International Office

Aghito Elisa
Autizi Elena
Bagatella Chiara
Benfatto Nicola
Bortolini Luisa
Brandolin Laura
Costa Veronica
Crozzoletti Chiara
De Gobbi Fiorella
Deng Juan
Gallerano Alessandra
Gusella Mattia
Kloehn Susanne
Loddo Valentina
Marchiori Sabrina
Marini Giulia
Maso Stefania
Masotto Valentina
Miola Alessandra
Moreni Elena
Occhipinti Irene
Pampaloni Alessandra
Pellegrini Sara
Penon Chiara
Pittarello Sara
Preciso Silvia
Scarsi Giuseppe
Scattolin Serena
Zambon Elisa
Zanaga Elisabetta



Ufficio Carriere Studenti

Abissi Maria Antonietta
Astolfi Monia
Benetazzo Daria
Bernardin Elisabetta
Berto Annamaria
Bicciato Federica
Bonvicini Paola
Borgato Paola
Buson Lia
Campanella Giovanna
Caon Alessandra
Caregnato Maria
Cavallari Barbara
Cecchetto Anna Chiara
Cervaro Enrico
Coppetta Calzavara Paolo
Dalle Fratte Irene
De Iacovo Roberto
De Perini Valeria
Del Favero Ada
Dellon Gabriele
Favaretto Alberto
Femminini Gioia
Ferraresi Maria Chiara
Franceschin Laura
Gasparato Silvana
Gelain Sonia
Ianzini Serena
Masiero Mara
Mattei Antonella
Maura Mirco
Meneghini Anna Maria
Miotto Monia
Nicolin Carlo
Pasquali Davide
Piazza Francesca
Rasa Roberta
Riggiola Giuseppe
Rigoni Andrea
Rossi Cinzia
Santi Massimo
Sartori Loredana
Sigolo Donato
Speranti Enrico
Tamiazzo Nadia
Tasso Federica
Tria Melania
Vecchiato Anny
Zanini Chiara
Zanon Donatella
Zattarin Maria Carla
Zurma Roberta

Ufficio Dottorato e Post Lauream

Angelini Giuseppa
Barbato Alessia
Barbon Maurizio
Barin Stefano
Bregaglio Valentina Paola
Canevese Michela
Celegato Alessandro
Crismani Andrea
De Pace Cristina
Del Francia Rebecca
Fedel Sara
Giovanatto Marta
Giurisato Stefano
Glisberg Roberta
Gottardello Giulia
Iridini Katia
Manfrin Nicoletta
Micali Claudio
Molena Alberto
Paci Francesca
Pengo Marisa
Perchi Romina
Rossi Roberto Maria
Ruzzarin Emanuela
Schmitt Ester Maria
Silvestrin Emanuela
Soriani Nicola
Tavellin Lisanna
Tonon Diana-Giorgia
Vascello Filomena
Zurma Alessandra

Ufficio Offerta Formativa ed Assicurazione della Qualità

Bovo Cristina
Camporese Sabrina
Canton Carla
Carnevali Elena
Cavalin Alberto
Corò Cristina
De Nadai Annalisa
Falchetto Dimitri
Genova Valeria
La Greca Martina
Marini Caterina
Martinoia Sabrina
Mattiolo Emanuele
Perazzolo Monica
Rossin Paola
Scarso Alessandra
Stella Licia
Stocco Cristina
Tonoli Antonella

Ufficio Servizi agli Studenti

Biscaro Alessandra

Bresci Annibale

Businaro Valeria

Dall'Osto Chiara

Deppieri Luca

Di Luca Elisa

Falbo Maria Chiara

Fasan Erika

Favaro Stefania

Fiorotto Davide

Friso Patrizia

Iotti Giovanni

Lannino Sergio

Longo Emiliano

Madalosso Martina

Montini Daniele

Pasin Fabiola

Pizzardello Maurizio

Rossato Riccardo

Tretti Maria-Lucina

Turco Alessia

Varotto Mirca

Zatti Benedetta



AREA EDILIZIA E SICUREZZA - AES

Ufficio Ambiente e Sicurezza

Argenton Patrizia
Bevilacqua Giovanni
Bozzetto Fabio
Cafiero Caterina
Cavallin Vera
Cagnolato Maria-Cristina
Cucco Giancarmine
Maffione Francesca
Maritan Paola
Masiero Cristina
Melloni Barbara
Pesarin Annalisa
Piovesan Stefano
Siscaro Floriana Rosa
Terren Sergio
Tomini Vinicio
Zambon Katia

Ufficio Facility e Energy Management

Andriolo Sergio
Baido Francesco
Beccaro Federico
Bellin Daniele
Bertulesi Michele
Colantoni Ettore
Longo Filippo
Mantio Salvatore
Moreri Katya
Turetta Elisa

Ufficio Sviluppo Edilizio

Bellan Annalisa
Buggio Marco
Candiago Antonio
Canton Marco
Carotenuto Maurizio
Chiovetta Agustin Bautista
Franchin Silvano
Marzaro Stefano
Olivetto Ugo
Pasinato Fabio
Santamaria Francesco
Tonin Stefania
Vegro Maurizio
Vincastri Luca

Staff - Settore Supporto Amministrativo

Crosta Elisabetta

Delon Giancarlo

Ferrari Gessica

Mazzocco Brigitte

Nicole' Alessandra

Padovano Marilisa

Salmaso Luisanna

Visentin Silvia

AREA FINANZA E PROGRAMMAZIONE - AFIP

Ufficio Bilancio Unico

Anfossi Giulia
Bergamin Flavia
Bianchini Maurizio
Caporello Annalisa
Ceresa Renata
Ferro Renato
Fracasso Nicoletta
Maran Lucia
Marine Antonella
Piacentini Maria Paola
Possia Chiara
Rosso Luca

Ufficio Controllo di Gestione

Blandino Maria Viviana
Dalla Valle Anna Maria
Fignani Fabio
Gorgi Michela
Kravina Luca
Lucarelli Valerio
Peccol Alessandro
Salvan Elisa
Scoma Marina

Ufficio Fiscalità

Bacchini Sabrina
Costanzo Chiara
Nevola Bonaventura
Nicolè Serena
Pengo Ilaria
Scudiero Valeria
Stanzani Noemi
Voltan Stefania



Ufficio Ragioneria

Bernardi Anna

Bernardi Liana

Bressan Laura

Bussolo Sabrina

Cacco Alessandra

Casumaro Dino

Chiaro Stefano

Fior Paolo

Freddo Maria

Gavarini Antonella

Gusella Daniela

Gusso Carlotta

Lionetti Raffaella

Marafatto Diego

Marini Manuel

Micciche' Marianna

Pala Stefania

Pitacco Alessandra

Rizzato Elena

Rosso Valeria

Sorgato Gabriella

Toniolo Licia

Trevisan Lara

Zambon Silvia

Zampieri Lara

Staff - Settore Studi e Valutazione

Bezzon Erica

Fadò Michela

Schiavon Laura

Staff - Settore Sviluppo e Supporto Informativo

Cerutti Stefania

Gardinale Alessandro

Longato Daniela

Ragno Emanuela

Vidaich Paolo



AREA PATRIMONIO, APPROVVIGIONAMENTI E LOGISTICA - APAL

Ufficio Acquisti

Favaretto Chiara

Gambino Giulia

Infante Gianni

Maccarone Mirco

Pieressa Monica

Russo Graziella

Silvestrin Chiara

Ufficio Gare

Bertazzo Irene

Breggiè Eleonora

Carraro Anna

Gambaro Monica

Greggio Sofia

Sessa Mauro

Zambon Piera

Zecchi Stella

Zerbetto Laura

Ufficio Gestione Servizi

Costa Edoardo

Di Santo Giuseppe

Longato Alessandro

Mancini Massimo

Morello Tiziana

Parmagnani Andrea

Pasquin Mariangela

Pedini Alberto

Rizzo Louis

Rossetto Antonio

Rossi Linda

Schiavon Walter

Volpe Nicola

Ufficio Patrimonio e Logistica

Crepaldi Alessia

D'Este Enrico

Fantauzzo Salvatore

Guglia Paola

Mason Gioia

Termo Biagio Pantaleo

Staff - Settore Amministrazione

Bortolotto Francesca

Crema Maria Giovanna

AREA RICERCA E RAPPORTI CON LE IMPRESE - ARRI

Ufficio Career Service

Avanzini Maristella

Boaretto Anna

Chellin Stefania

Costa Paolo

De Bortoli Graziella

Denes Zoltan

Donadel Giovannina

Fabbri Colabich Alessandra

Iacobbe Simona

Lighezzolo Alessandra

Marabiso Sara

Muffato Francesca

Pasquali Eliana Maria

Raponi Sara

Rota Gilda

Spiandore Silvia

Ufficio Ricerca e Qualità

Anghelidis Natali'

Bastianel Thomas

Furlan Maria Luisa

Iadanza Giuseppina

Lion Giovanna

Lorenzoni Giovanna

Marin Simonetta

Marini Manuela

Sciandra Andrea

Teso Simone

Vampo Valentina

Ufficio Ricerca Internazionale

Ariani Nicoletta

Drigo Laura

Gaio Silvia

Gialain Viviana

Mura Francesca

Pagotto Lisa

Porciello Lina

Rossetto Martina

Vianello Barbara

Ufficio Valorizzazione della Ricerca

Borrelli Ileana

Casarin Marina

Cuciniello Christian

De Biasi Anna

Martella Donatella

Pasquato Carmen

Rosa Roberta

Tombolato Orietta

Toniato Michele

Varotto Lisa

AREA RISORSE UMANE - ARU

Ufficio Personale Docente

Bandoli Maria Giulia

Benetello Maria

Bertan Giulia

Busa' Marilena

Celin Raffaella

De Marchi Emanuela

Ferrari Maria

Fornasier Luca

Fusaro Anna Maria

Gherardi Sonia

Luise Paola

Meneghini Edilia

Minto Chiara

Redrezza Cristina

Ufficio Personale Tecnico Amministrativo

Antinucci Laura

Bazzato Daria

Brunetta Francesco

Decio Camilla

Dicuonzo Mariano

Facchinetti Chiara

Fiantanese Raffaele

Francescotto Federico

Leuzzi Sonia

Martin Elisa

Mauretto Gianna

Meneghini Francesca

Mollura Maria Saveria

Musella Raffaele

Ranieri Domenico

Toso Cristina

Zanato Maria



Ufficio Sviluppo Organizzativo

Aggio Maria Cristina

Bicciato Anna

Cannavò Patrizia

Ciato Marco

Cielo Gigliola Mariella

Conte Cristina

Cristofori Mariella

De Rossi Michela

Furlan Veronica

Garbin Tiziana

Giaccon Giulia

Levorato Enrico

Marchiori Alberto

Muz Anna

Saretta Mattia

Terribile Silvia

Zinni Lucia

Ufficio Trattamenti Economici e Welfare

Andriolo Mario

Baraldo Meris

Battista Caterina

Belluco Silvia

Bertelle Stefania

Cargasacchi Caterina

Costa Bano Beatrice

Dalla Costa Nadia Caterina Giuseppina

Danieletto Patrizia

Di Santo Gianfranco

Flaibani Raffaella

Fornaro Giovanna

Fiscina Daniela

Gottardo Simonetta

Iovino Viviana

Luciani Mariangela

Mancino Giovanni

Michelon Fiorella

Milani Mauro

Paccagnella Samuele

Panizzolo Lucia

Plazzo Claudio

Rizzo Mariella

Trevisan Daniela

Vegro Lorenzina

Staff

Malvaso Germano

Staff - Settore Relazioni Sindacali

Baldi Ezio

Busatto Wanessa

STAFF

Ufficio Organi Collegiali

Negrisolo Federica

Poggi Claudia

Rea Caterina

Reggiani Silvia

Zani Umberto

Ufficio Segreteria del Direttore Generale

Bucciarelli Luca

Candia Chiara

De Gasperi Mimma

Pavan Federico

Ufficio Segreteria del Rettore e dei Prorettori

Bardelle Susanna

Galante Andrea

Gatti Tiziana

Girardo Alberto

Mani Elisabetta Maria

Merlani Lino

Paggin Nicoletta

Quagliato Elena

Rampazzo Filippo

Romagna Antonella

Santi Elena

Schiavon Sabrina

Sicoli Barbara