**PRINCIPALI SCADENZE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Legenda****CdS**: Corso di studio  | **CO**: comitato Ordinatore | **CP**: Commissioni paritetiche |
| **DIP**: Dipartimento | **GAV**: Gruppo di accreditamento e valutazione | **PSD**: Personale di supporto alle strutture didattiche |
| **SC**: Scuola**CD:** Commissione Didattica | **OfAq**: Ufficio offerta formativa ed assicurazione della qualità**CPQD**: Commissione per il Presidio della qualità della didattica | **CS**: Ufficio carriere studenti |

**Chiusura procedure accreditamento a.a. precedente 2018/19 (date approvate dalla CPQD il 16/5/2018)**

**a) Settimana per il miglioramento della didattica; b) Relazione Commissione Paritetica; c) Scheda di Monitoraggio Annuale; d) Rapporto di Riesame Ciclico**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATTIVITA’/PROCESSI | ATTORI COINVOLTI | QUANDO | ASPETTI FORMALI |
| Approvazione e invio alla scheda SUA-CdS dei carichi didattici del primo semestre 2018/19 non coperti (contrattisti) | DIPPSD | entro 3 settembre 2018chiusura SUA-CdS 30 settembre 2018 | Comunicazione fine procedure |
|  |  |  |  |
| Riunioni degli organismi coinvolti per la settimana del miglioramento della didatticaGiornata di Ateneo | CdSDIPSCCPCPQD | 3-7 dicembre 2018 6 dicembre 2018 | Documento di sintesi |
|  |  |  |  |
| Redazione Relazione Commissioni paritetiche e inserimento in SUA-CdS | CPPQDUOfAq | entro 13 dicembre 2018chiusura SUA-CdS 31 dicembre 2018 | Invio Relazioni Commissioni Paritetiche |
|  |  |  |  |
| Compilazione Scheda di Monitoraggio Annuale (Scheda SUA-CdS) | GAVCdSOfAq | entro 14 dicembre 2018 chiusura SUA-CdS 31 dicembre 2018 |  |
|  |  |  |  |
| Approvazione e invio alla scheda SUA-CdS dei carichi didattici del secondo semestre 2018/19 non coperti (contrattisti) | DIPPSD | entro 4 febbraio 2019chiusura SUA-CdS 28 febbraio 2019 | Comunicazione fine procedure |
|  |  |  |  |
| Redazione Rapporto di Riesame Ciclico per i corsi che intendono modificare l’ordinamento(per l’a.a. 19/20 è sufficiente quello già fatto nella primavera 2018 da tutti i CDS)  | GAVCdSCPQDOfAq | ---- | ---- |

**A.A. 2019/20 - Fase 1 Corsi di studio di nuova istituzione (date approvate dalla CPQD il 25/6/2018)**

**a) Proposte di nuova istituzione - Scheda SUA-CDS (ordinamenti); b) Proposta di attivazione con: il contingente degli stranieri, l'eventuale proposta di numero programmato; c) Compilazione art. 2 Regolamenti didattici; d) Completamento programmazione e scheda SUA-CdS; e) Pubblicazione avvisi di ammissione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATTIVITA’/PROCESSI | ATTORI COINVOLTI | QUANDO | ASPETTI FORMALI |
| Corsi di studio di nuova istituzione: proposte e nomina dei Comitati Ordinatori  | DIPSCUOLACPQD | entro 31 luglio 2018 | Scheda proposte |
|  |  |  |  |
| Consultazione con parti interessate  | DIPCO | entro 28 settembre 2018 | Redazione di verbali |
|  |  |  |  |
| Incontro Commissione Presidio della qualità della didattica –Referenti Comitati Ordinatori | CPQD CO | 10 ottobre 2018 | Invio documentazione provvisoria entro  |
|  |  |  |  |
| Predisposizione della documentazione per il parere del Presidio di Qualità e del Nucleo di Valutazione:1. documento di “Progettazione del CdS", come richiesto da ANVUR;
2. verbale con gli esiti della consultazione delle parti interessate in merito all'istituzione del corso di studio;
3. documento che evidenzia come la nuova istituzione del corso di studio si colleghi agli obiettivi strategici di Ateneo;
4. documento con gli schemi dell'ordinamento didattico del corso di studio (RAD), del percorso formativo previsto con esami, CFU e indicazioni delle modalità di coperture didattiche;
5. documento in cui si riporti l’individuazione dei docenti di riferimento sulla base della disponibilità effettiva di docenti e del mantenimento dei requisiti per i corsi attivati dalla struttura didattica nell’a.a. 2018/19;
6. documento con piano di utilizzo delle aule e dei laboratori previsti per lo svolgimento delle attività didattiche, sulla base della disponibilità effettiva di spazi e dell’occupazione per i corsi attivati dalla struttura didattica nell’a.a. 2018/19
 | COCPQD | 17 ottobre 2018 | Invio documenti definitivi |
|  |  |  |  |
| * Approvazione ordinamenti e attivazione con contingente stranieri e numero programmato
* Approvazione art. 2 Regolamento didattico
 | CODIPSCCP | 17 ottobre 2019 | Invio Delibere |
|  |  |  |  |
| Inserimento prospetto dell’offerta formativa | PSDSCOfAq | 17 ottobre 2018 | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Inserimento ordinamento scheda SUA-CdS | PSDCOOfAq | ottobre 2018(scheda SUA-CdS provvisoria) | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Compilazione sezione Amministrazione “Offerta didattica programmata” SUA CdS (spunta dei settori) | DIPSCUOLA |  ottobre 2018(se già aperta la banca dati ministeriale) | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Pareri e approvazione degli Organi (ordinamenti e attivazioni) | SA CDA CORECOCPQDNDVOfAq | CDA novembre 2018SA dicembre 2018CDA dicembre 2018chiusura SUA-RAD dicembre 2018 (se già aperta la banca dati ministeriale) | Delibere |
|  |  |  |  |
| Approvazione della programmazione didattica per la coorte e delle coperture insegnamenti erogatiIndividuazione dei docenti di riferimento | CdSDIPSCPSD | entro gennaio 2019 | Delibere |
|  |  |  |  |
| Inserimento e convalida della programmazione didattica e delle coperture in IDRA  | PSDOfAq | entro gennaio 2019 | Comunicazione fine procedure inserimento |
|  |  |  |  |
| Completamento sezioni SUA-CdS | PSDCO OfAq | entro febbraio 2019 | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Predisposizione e pubblicazione avvisi di ammissione  | CS | entro aprile 2019 (esclusi cds a programmazione nazionale e internazionali) | Decreti di emanazione |

**A.A. 2019/20 - Fase 2 Corsi di studio internazionali, Corsi di studio con selezioni anticipate**

**a) Corsi già attivati negli anni precedenti: eventuale proposta modifica ordinamento - Scheda SUA-CDS (ordinamenti); b) Proposta di attivazione per anticipi avvisi con: il contingente degli stranieri, l'eventuale proposta di numero programmato; c) Eventuali modifiche art. 2 Regolamenti didattici; d) Pubblicazione avvisi di ammissione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATTIVITA’/PROCESSI | ATTORI COINVOLTI | QUANDO | ASPETTI FORMALI |
| Inserimento prospetto dell’offerta formativa | PSDSCOfAq | inizio ottobre 2018 | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Inserimento ordinamento (in caso di modifica) | PSDCdSOfAq | fine ottobre 2018(se già aperta la banca dati ministeriale) | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Compilazione sezione Amministrazione “Offerta didattica programmata” SUA CdS (spunta dei settori) | DIPSC | fine ottobre 2018(se già aperta la banca dati ministeriale) |  |
|  |  |  |  |
| * Approvazione ordinamenti (in caso di modifica)e attivazione con contingente stranieri e numero programmato
* Approvazione eventuali modifiche art. 2 Regolamenti didattici
 | CdSDIPSCOfAq CS | Inizio ottobre 2018 | Invio Delibere |
|  |  |  |  |
| Pareri e approvazione degli Organi (ordinamenti, attivazioni e numeri programmati) | CPQDNDVSA CDA OfAq | CDA ottobre 2018SA novembre 2018CDA novembre 2018chiusura SUA-RAD dicembre 2018 (se già aperta la banca dati ministeriale) | Delibere |
|  |  |  |  |
| Predisposizione e pubblicazione avvisi di ammissione Corsi di studio internazionali e LM ad accesso libero in lingua italiana | CS | entro dicembre 2018 | Decreti di emanazione |
|  |  |  |  |
| Predisposizione e pubblicazione avvisi di ammissione Corsi di studio con selezioni anticipate | CS | entro febbraio 2018 (e comunque nei termini previsti dalla legge 264/1999) | Decreti di emanazione |

**A.A. 2019/20 - Fase 3 Altri corsi di studio già attivati negli anni precedenti**

**a) Corsi già attivati negli anni precedenti: eventuale proposta modifica ordinamento - Scheda SUA-CDS (ordinamenti); b) Proposta di attivazione con: il contingente degli stranieri, l'eventuale proposta di numero programmato; c) Eventuali modifiche art. 2 Regolamenti didattici; d) Pubblicazione avvisi di ammissione**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATTIVITA’/PROCESSI | ATTORI COINVOLTI | QUANDO | ASPETTI FORMALI |
| Inserimento prospetto dell’offerta formativa | PSDCdSOfAq | inizio dicembre 2018 | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Inserimento ordinamento (in caso di modifica) | PSDSCOfAq | inizio dicembre 2018(se già aperta la banca dati ministeriale) | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Compilazione sezione Amministrazione “Offerta didattica programmata” SUA CdS (spunta dei settori) | DIPSC | inizio dicembre 2018(se già aperta la banca dati ministeriale) |  |
|  |  |  |  |
| * Approvazione ordinamenti (in caso di modifica) e attivazione con contingente stranieri e numero programmato
 | CdSDIPSC | inizio dicembre 2018 | Invio Delibere |
|  |  |  |  |
| Pareri e approvazione degli Organi (ordinamenti, attivazione e numeri programmati) | SA CDA CPQDConsulta T.OfAq | CDA gennaio 2019SA febbraio 2019 CDA febbraio 2018chiusura SUA-RAD febbraio 2019 | Delibere |
|  |  |  |  |
| Approvazione eventuali modifiche art. 2 Regolamenti didattici | CdSDIPSCOfAq CS | entro febbraio 2019 | Invio Delibere |
|  |  |  |  |
| Informazioni per gli avvisi di ammissione | SC | entro marzo 2019 | Comunicazione a Segreterie studenti |
|  |  |  |  |
| Predisposizione e pubblicazione avvisi di ammissione  | SC | entro aprile 2019 (esclusi cds a programmazione nazionale) | Decreti di emanazione |

**A.A. 2019/20 - Fase 4 Tutti i Corsi di studio già attivati negli anni precedenti**

**a) Approvazione assetto didattico del cds; b) Individuazione docenti di riferimento; c) Delibera compiti didattici istituzionali; d) Revisione annuale dei regolamenti didattici; e) Scheda SUA-CDS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ATTIVITA’/PROCESSI | ATTORI COINVOLTI | QUANDO | ASPETTI FORMALI |
| Approvazione della programmazione didattica per la coorte e delle coperture insegnamenti erogatiIndividuazione dei docenti di riferimento | CdSDIPSCPSD | entro febbraio 2019 | Delibere |
|  |  |  |  |
| Inserimento e convalida della programmazione didattica e delle coperture in IDRA | PSDOfAq  | entro marzo 2019 | Comunicazione fine procedure inserimento |
|  |  |  |  |
| Eventuali modifiche al regolamento didattico di CdSAggiornamento degli allegati al regolamento didattico | CdSDIPSCPSDOfAq  | entro aprile 2019 | Invio DelibereComunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Inserimento e convalida dei Syllabus | DocentiPresidenti CdS | entro aprile 2019 |  |
|  |  |  |  |
| Completamento Scheda SUA-CDS | PSDPresidenti CdS OfAq | entro aprile 2019 | Comunicazione fine procedure inserimentoControllo dati inseriti |
|  |  |  |  |
| Chiusura Scheda SUA-CDS | OfAq | maggio 2019 |  |
|  |  |  |  |
| Emanazione dei nuovi regolamenti didattici e dei regolamenti didattici eventuali modificati.Pubblicazione (didattica.unipd.it) | OfAq  | entro giugno 2019 | Decreti di emanazione |
|  |  |  |  |
| Inserimento e convalida in IDRA dei docenti a contratto del primo semestre (per predisposizione orari delle lezioni) | DIP SC | entro giugno 2019 |  |