



**Verbale della riunione del Nucleo di Valutazione di Ateneo
16 giugno 2017**

Alle 11.00 del 16 giugno 2017, nella Sala Bozzetti di Palazzo del Bo, si riunisce il Nucleo di Valutazione di Ateneo.

La situazione relativa alle presenze dei componenti del Nucleo di Valutazione è la seguente:

Componenti	P	AG	A
Prof. Angela Stefania Bergantino (presidente)	X		
Dott.ssa Paola Antonicelli	X		
Prof. Massimo Castagnaro		X	
Sig. Marco Piccinini	X		
Sig. Pietro Notarnicola	X		
Prof. Paolo Maria Scrimin	X		
Prof. Andrea Stella	X		
Prof. Nicola Torelli		X	
Prof.ssa Arjuna Tuzzi	X		

P= presente, AG= assente giustificato, A= assente.

Sono presenti, inoltre, la Capo Servizio dott.ssa Anna Maria Fusaro e le dott.sse Michela Faddò, Laura Schiavon del Servizio Programmazione e controllo di gestione, in qualità di Ufficio di Supporto al Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Gli argomenti all'ordine del giorno sono i seguenti:

1. *Approvazione del verbale della riunione ordinaria del 28 aprile u.s.;*
2. *Comunicazioni;*
3. *Proposta di valutazione del Direttore Generale – anno 2016: analisi della documentazione a disposizione;*
4. *Relazione AVA 2017: discussione dei contenuti da inserire nella sezione "Valutazione della Performance";*
5. *Audizioni CdS biennio 2016-2017 (1^a fase): definizione della restituzione dei risultati e organizzazione della riunione tecnica in Ateneo del 13 luglio 2017.*

La Presidente chiede alla Dott.ssa Paola Antonicelli di assumere le funzioni di segretario della presente riunione in quanto, tenuto conto della delicatezza del punto 3. all'odg, il personale dell'Ufficio di Supporto al NdV è stato invitato a presenziare solo a parte dell'incontro.

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli

Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

1. Approvazione del verbale della riunione ordinaria del 28 aprile u.s.

Il verbale viene approvato.

Con riferimento alle raccomandazioni del NdV in merito alla necessità di procedere da parte dell'Amministrazione alla pubblicazione di alcuni documenti, non ancora presenti, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ateneo (cfr. punti 3. e 4. del verbale del 28 aprile 2017), l'Ufficio di Supporto ha proceduto alla verifica dell'accoglimento delle raccomandazioni rilevando la persistenza di criticità.

Pertanto la Presidente dà disposizione all'Ufficio di Supporto di procedere alla richiesta di un riscontro da parte dell'Amministrazione in merito alle segnalazioni contenute sia nella scheda di sintesi sia nella griglia di rilevazione (cfr. colonna note) allegate al documento di attestazione pubblicate al link <http://www.unipd.it/nucleo/relazioni-pareri>. La comunicazione dovrà essere inviata alla dott.ssa Gioia Grigolin, in qualità di dirigente competente di trasparenza fino al 9 giugno 2017, e al dott. Marco Porzionato, in qualità di dirigente competente di trasparenza a partire dal 9 giugno 2017, e per opportuna conoscenza al Direttore Generale.

Infine la Presidente precisa che il riscontro richiesto verrà acquisito anche alla luce delle attività necessarie e finalizzate a rispondere ai punti di attenzione contenuti nello Schema di Relazione di cui alle Linee guida ANVUR 2017 per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione.

2. Comunicazioni

Nessuna comunicazione.

Alle 11.30 l'Ufficio di Supporto esce prima della trattazione del punto 3 dell'odg.

3. Proposta di valutazione del Direttore Generale – anno 2016: analisi della documentazione a disposizione;

Come previsto dalla normativa (Dlgs. 150/2009, art. 14, c. 4 lett. e), il Nucleo di Valutazione propone la valutazione del Direttore Generale da sottoporre al Rettore e successivamente al Consiglio di Amministrazione.

Nel definire la proposta di valutazione del Direttore Generale (DG) per l'anno 2016, il NdV intende attenersi, non solo a quanto previsto dal Sistema di misurazione e valutazione della performance attualmente in vigore e alla scheda obiettivi 2016 assegnata al DG, ma anche ai criteri normativi indicati nell'art.9 c. 1 del Dlgs. 150/2009 che vengono riportati di seguito:

"La misurazione e la valutazione della performance individuale dei dirigenti e del personale responsabile di una unità organizzativa in posizione di autonomia e responsabilità è collegata:

- a) agli indicatori di performance relativi all'ambito organizzativo di diretta responsabilità;*
- b) al raggiungimento di specifici obiettivi individuali;*
- c) alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze professionali e manageriali dimostrate;*
- d) alla capacità di valutazione dei propri collaboratori, dimostrata tramite una significativa differenziazione dei giudizi."*

Per la valutazione degli obiettivi previsti dalla scheda di valutazione, la Presidente illustra la documentazione messa a disposizione:

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

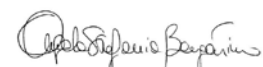


- documento “Obiettivi e Linee Strategiche dell’Università di Padova”, approvato in CdA con delibera n. 385 il 16.12.2013 e successivamente pubblicato
- documento “Linee Strategiche in materia di organizzazione amministrativa”, approvato in CdA con delibera n. 615 il 21.12.2015 e pubblicato il 15.01.2016
- documento “Ciclo della performance: obiettivi strategici 2017-2018”, approvato in CdA con delibera n. 544 del 20.12.2016
- documento “Sistema di misurazione e valutazione della performance di Ateneo”, approvato in CdA con delibera n. 69 il 18.04.2011 e successivamente pubblicato sul sito di Ateneo
- documento “Piano integrato della Performance 2016-2018” comprensivo dell’Allegato 1 - Mappatura dei rischi di corruzione dell’Università degli Studi di Padova – anno 2015 - Sintesi tratta dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018, approvato in CdA con delibera n. 124 il 22.03.2016
- Relazione sulla Performance 2015 (approvata dal CdA il 19.07.2016 e pubblicata il 04.08.2016)
- Validazione della Relazione sulla Performance del NdV 2015 (approvata dal NdV il 14.09.2016 e pubblicata il 21.09.2016)
- Scheda obiettivi 2016 del Direttore Generale (la cui sezione 2 è inserita nel Piano Integrato della Performance 2016-2018)
- Relazione del Direttore Generale in merito ai risultati raggiunti nel 2016, trasmessa con mail del 29.05.2017, e relativi n. 13 allegati:
 - Allegato 1: delibera n. 40 del CdA del 24.01.2017 – Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2017-2019
 - Allegato 2: decreto del Direttore Generale rep. 562/2016 – Riorganizzazione dell’Amministrazione Centrale
 - Allegato 3: decreto del Direttore Generale rep. 3306/2016 – Istituzione dell’Area Servizi informatici e telematici di Ateneo
 - Allegato 4: decreto del Direttore Generale rep. 701/2016 – Nomina del responsabile del Processo di ridisegno e gestione del Ciclo integrato della Performance
 - Allegato 5: decreto del Direttore Generale rep. 702/2016 – Nomina del responsabile del Processo di coordinamento di tutte le attività relative agli studenti internazionali
 - Allegato 6: carteggio relativo alle comunicazioni intercorse tra il DG e la Dirigente Dott.ssa Grigolin
 - Allegato 7: *mail* del DG ai dirigenti con oggetto “Spazi - aree Direzione Generale”, inviata il 30.12.2016
 - Allegato 8: relazione 2016 del DG dal titolo “Gestione nuovo Orto Botanico - Giardino della Biodiversità, Università degli Studi di Padova”
 - Allegato 9: relazione 2016 del DG dal titolo “Dematerializzazione dell’Area Didattica”
 - Allegato 10: a. protocollo e modello per la segnalazione delle condotte illecite (*whistleblowing policy*), approvato in CdA con delibera n. 116 il 22.03.2016
 - Allegato 11: documentazione relativa alle proposte di riorganizzazione dell’Amministrazione Centrale, predisposte dai dirigenti
 - Allegato 12: relazione “Attività di coordinamento delle attività relative agli studenti internazionali - 1 marzo – 30 settembre 2016”, predisposta dalla dott.ssa Rasa
 - Allegato 13: “*Report* – relazione consuntiva anno 2016 – incarico di ridisegno e gestione del ciclo integrato della *performance* di cui al DDG prot. 82651 del 1 marzo 2016, predisposta dalla dott.ssa Fusaro
- Attestazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo sull’assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l’anno 2016 - Delibera ANAC n. 236/2017 – scadenza 30.04.2017 (approvata dal NdV il 28.04.2017 e pubblicata il 28.04.2017)
- Griglia excel con le valutazioni effettuate dal DG nel 2016 con riferimento all’anno 2015 dei Dirigenti e dei Capo-Servizio in staff alla Direzione Generale (predisposta dal Servizio Programmazione e controllo di gestione)

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino



- schede di valutazione dei Dirigenti valutati dal DG nel 2016 con riferimento all'anno 2015
- schede di valutazione dei Capi Servizio in staff al DG valutati dal DG nel 2016 con riferimento all'anno 2015
- Indagine sul personale dipendente anno 2016 "Organizzazione e ambiente di lavoro, grado di condivisione degli obiettivi e del sistema di valutazione, valutazione del superiore gerarchico e di alcune iniziative di Ateneo messe in atto nel 2015-2016" - approvata il 20.01.2017 e successivamente pubblicata.

Il NdV prende visione della scheda obiettivi del DG relativa all'anno 2016, parte integrante del Piano della performance 2016-2018. La scheda definisce obiettivi, indicatori e target di riferimento della performance individuale del DG ed è suddivisa in 3 sezioni: la sezione 1, relativa agli obiettivi di Ateneo (peso 20%); la sezione 2, relativa agli obiettivi individuali (peso 70%), la sezione 3, relativa ai comportamenti organizzativi (peso 10%).

A partire dalla scheda del DG sono state definite a "cascata" le schede di valutazione dei Dirigenti, anch'esse contenute nel Piano Integrato della Performance 2016-2018. Come previsto dal Sistema di valutazione e misurazione della performance di Ateneo, il punteggio ottenuto nella sezione 2 della scheda di valutazione del DG ricade, nella misura del 20%, nella sezione 1 delle schede dei Dirigenti e dei Capo Servizio in staff alla Direzione Generale.

Alla luce dell'esame della documentazione e tenuto conto che gli obiettivi del 2016 contenuti nella scheda di valutazione del DG, il NdV procede a un'ampia discussione ritiene necessario acquisire ulteriore documentazione e nello specifico:

- una relazione illustrativa, da parte del Prorettore Vicario, che contenga evidenze a supporto dell'effettivo raggiungimento dell'obiettivo della sezione 2 "Supporto ai prorettori e delegati al fine di attuare le linee strategiche di Ateneo e di agevolare l'azione politica"
- una relazione illustrativa, da parte della Responsabile del processo della performance, dott.ssa Anna Maria Fusaro, in merito alle motivazioni del mancato collegamento tra obiettivi del Piano integrato della Performance e il budget di Ateneo, secondo quanto riportato nella relazione della Dott.ssa Ometto e cioè che: "I tempi di definizione e approvazione degli obiettivi strategici inoltre non hanno consentito di evidenziare il legame tra obiettivi e risorse: il budget, come viene riportato nella relazione della dott.ssa Fusaro, è stato definito e approvato senza un raccordo con gli obiettivi e quindi anche per il 2017 non c'è legame tra gli obiettivi e le risorse."
- schede di valutazione dei Dirigenti valutati dal DG nel 2017 con riferimento all'anno 2016
- schede di valutazione dei Capi Servizio in staff al DG valutati dal DG nel 2017 con riferimento all'anno 2016
- analisi da parte dell'Ufficio di Supporto al NdV, una volta acquisite tutte le schede di valutazione dei Dirigenti e dei Capi servizi (anni 2014-2015-2016), al fine di valutare il grado di differenziazione delle valutazioni del DG per i dirigenti e per i capi servizio in staff al DG negli anni 2014-2015-2016, come richiesto nel terzo obiettivo della sezione 3: "Gestisce e diversifica la valutazione delle prestazioni individuali dei propri collaboratori, nei tempi e con le modalità richieste."

Il NdV ritiene opportuno segnalare all'Ateneo alcune aree di miglioramento per ottimizzare il Ciclo della Performance, e rendere ancora più efficace la redazione della Relazione sulla Performance e individuare linee di azione da avviare nel corso del successivo Ciclo della Performance.

La Presidente rinvia alla prossima riunione la definizione e l'approvazione della proposta di valutazione del DG per l'anno 2016 al fine di acquisire tutta la documentazione richiesta, in tempo utile per formulare e trasmettere la proposta al Rettore entro i termini stabiliti per la discussione della stessa nel CdA del 4 luglio 2017.

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino



Alle 16.00 l'Ufficio di Supporto rientra.

4. Relazione AVA 2017: discussione dei contenuti da inserire nella sezione "Valutazione della Performance";

Come da Comunicato ANVUR del 24/03/2017, le scadenze per la redazione della Relazione Annuale da parte dei NdV sono le seguenti:

- I.30 aprile, per parte relativa alla raccolta delle opinioni degli studenti frequentanti (con impostazione analoga a quella del 2016)
- II.30 giugno, per parte relativa alla gestione integrata del Ciclo della *Performance*
- III.30 settembre, per la parte relativa alla valutazione del Sistema di Assicurazione della Qualità (AVA).

Con riferimento alla parte II., ANVUR chiede ai Nuclei di fornire:

1. riscontri sulla gestione del ciclo di *performance* 2016;
2. informazioni in merito alla definizione (in corso) della Relazione sulla *performance* 2016;
3. suggerimenti in vista dei cicli successivi.

Secondo le indicazioni di ANVUR nelle "Linee guida 2017 per la Relazione Annuale dei Nuclei di Valutazione", sono specificati di seguito in dettaglio gli argomenti da trattare con un approccio critico e costruttivo, indicando i punti di forza e le aree di miglioramento.

1. Riscontri sulla gestione del ciclo di performance

- a. In generale, stato dell'integrazione delle pianificazioni (strategica, performance, economico-finanziaria, trasparenza e anticorruzione), indicando le maggiori difficoltà, i vantaggi e i limiti di applicazione dell'approccio promosso da ANVUR;
- b. Caratteristiche e criticità dell'eventuale mappatura dei processi (descrizione dinamica dell'organizzazione, a partire dai prodotti e dai servizi erogati dalle unità organizzative responsabili);
- c. Declinazione della pianificazione (con approccio integrato) presso le strutture decentrate;
- d. Qualità degli obiettivi di performance organizzativa inseriti nei Piani (e relativa chiarezza degli attributi con cui vengono definiti: strategico, operativo, di funzionamento, di processo, di progetto o al.);
- e. Qualità degli sistemi di valutazione della performance individuale (sia del personale con responsabilità che di quello senza), indicando eventuali criticità nell'ancoraggio a quella organizzativa (intesa come performance delle unità organizzative responsabili);
- f. Qualità degli indicatori utilizzati per la misurazione dei diversi tipi di obiettivi e dei target definiti;
- g. Livello di partecipazione dei dipendenti (eventuali impatti sulla definizione del Piano di indagini sul benessere organizzativo o indagini simili) e di altri stakeholder (indagini di contesto o simili);
- h. Livello di condivisione del Piano con il NdV ed eventuale funzione ricoperta (parere, lettura, approvazione);
- i. Impatto del feedback sulla pianificazione della performance 2017-19 (per chi ha ricevuto; influenza per chi non l'ha ricevuto ma ha potuto consultare quelli redatti per le altre università messi a disposizione nell'area riservata del sito dell'ANVUR).

2. Informazioni in merito alla definizione (in corso) della Relazione sulla performance

- a. Breve sintesi del processo che porta alla valutazione degli obiettivi previsti dal Piano Integrato 2016-18;

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino



- b. Capacità di verifica delle autovalutazioni da parte degli uffici (disponibilità e tempestività dei dati di monitoraggio, affidabilità delle fonti ecc.);
- c. Presenza di elementi di contesto (esogeni ed endogeni) che sono mutati rispetto a quando fu redatto il Piano 2016-18 e che ne hanno influenzato il processo di implementazione e/o comportato la rimodulazione di obiettivi e *target*;
- d. Considerazione dei risultati di performance conseguiti l'anno precedente, distinguendo quelli rinvenibili nel Piano 2017-19 da quelli eventualmente non considerati;
- e. Considerazione dei risultati di natura finanziaria (bilancio consuntivo) nella valutazione dei risultati conseguiti in termini di *performance* e impatto della COEP sulla gestione della *performance*;
- f. Livello di coinvolgimento dei dipendenti (e di eventuali altri *stakeholder*) nel processo di autovalutazione delle strutture tecniche e amministrative (rilevazione di valutazioni del superiore gerarchico o simili).

3. In vista dei cicli successivi

- a. Descrizione o rappresentazione grafica (da allegare) dell'organizzazione di ateneo dal punto di vista:
 - i. delle strutture amministrative (Organigramma o funzionigramma);
 - ii. delle strutture di didattica e ricerca (indicando le relazioni tra Scuole, Dipartimenti, CdS ecc.);
 - iii. della distribuzione del budget (Centri di responsabilità/costo).
- b. Suggerimenti in vista delle nuove Linee Guida della performance che l'ANVUR redigerà a termine del Piano di Lavoro sul primo ciclo integrato di gestione della performance.

Al fine di procedere alla stesura del documento, la Presidente riassume i documenti presi finora in esame dal NdV:

- documento "Obiettivi e Linee Strategiche dell'Università di Padova", approvato dal CdA con delibera n. 385 il 16.12.2013 <http://www.unipd.it/trasparenza/atti-generalis>;
- documento "Linee Strategiche in materia di organizzazione amministrativa", approvato dal CdA con delibera n. 615 il 21.12.2015 e pubblicato il 15.01.2016 <http://www.unipd.it/trasparenza/atti-generalis>;
- documento "Linee di indirizzo strategico in tema di ciclo della performance: obiettivi e valutazione", approvato dal CdA con delibera n. 486 il 15/11/2016
- documento "Ciclo della performance: obiettivi strategici 2017-2018", approvato dal CdA con delibera n. 544 del 20.12.2016 <http://www.unipd.it/trasparenza/atti-generalis>;
- Sistema di misurazione e valutazione della performance di Ateneo, approvato dal CdA con delibera n. 69 il 18.04.2011;
- Piano integrato della Performance 2016-2018 comprensivo dell'Allegato 1 - Mappatura dei rischi di corruzione dell'Università degli Studi di Padova – anno 2015 - Sintesi tratta dal Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018, approvato dal CdA con delibera n. 124 il 22.03.2016 e pubblicato il 05.04.2016 <http://www.unipd.it/trasparenza/piano-performance>;
- Piano Integrato della Performance 2017-2019, approvato dal CdA con delibera n. 108 il 21.03.2017 e pubblicato il 30.03.2017, <http://www.unipd.it/trasparenza/piano-performance>;
- Piano triennale anticorruzione 2016-2018 comprensivo del Programma triennale per la Trasparenza e l'integrità 2016-2018, approvato dal CdA con delibera n. 38, il 25/01/2016 e pubblicato il 27.01.2016, <http://www.unipd.it/trasparenza/corruzione>;
- Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019, approvato dal CdA con delibera n. 40 il 24.01.2017 e pubblicato il 08.02.2017 <http://www.unipd.it/trasparenza/corruzione>
- Relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni – 2015, approvata dal NdV/OIV il 12.07.2016 e pubblicata il 20.07.2016 <http://www.unipd.it/trasparenza/piano-performance>;

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino



- Relazione sulla Performance 2015, approvata dal CdA con delibera n. 317 il 19.07.2016 e pubblicata il 04.08.2016, <http://www.unipd.it/trasparenza/relazione-performance>;
- Validazione della Relazione sulla Performance del NdV 2015, approvata dal NdV/OIV il 14.09.2016 e pubblicata il 21.09.2016 <http://www.unipd.it/trasparenza/relazione-performance>;
- Schede obiettivi 2015 dei dirigenti e dei capi servizio in staff alla DG;
- Relazione del Direttore Generale sui risultati e sulle attività 2016 e relativi allegati;
- Attestazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2016 - Delibera ANAC n. 236/2017 – approvata dal NdV il 28.04.2017 e pubblicata il 28.04.2017 <http://www.unipd.it/trasparenza/attestazioni-oiv>
- Indagine sul personale dipendente anno 2016 “Organizzazione e ambiente di lavoro, grado di condivisione degli obiettivi e del sistema di valutazione, valutazione del superiore gerarchico e di alcune iniziative di Ateneo messe in atto nel 2015-2016”, approvata dal NdV il 20.01.2017 <http://www.unipd.it/nucleo/indagine-personale-dipendente>.

In aggiunta alla documentazione sopracitata, la Presidente ha ritenuto di procedere ad alcune richieste di approfondimento indirizzate:

- al Direttore Generale (assunta dall'Amministrazione con prot. 175.307 del 08.06.2017) per chiedere:
 1. un contributo specifico ad ogni punto previsto nello schema proposto dalle “Linee Guida ANVUR 2017 per la Relazione annuale dei Nuclei di Valutazione” ai fini della stesura della sezione 2 “Valutazione della Performance”;
 2. le azioni dell'Ateneo in risposta alle raccomandazioni del NdV-OIV contenute nel documento “Relazione funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni – 2015”
 3. le schede di monitoraggio (da inserire poi nel Portale della Performance) riferite a:
 - 3.1 Funzionamento sistema 2017
 - 3.2 Valutazione e premialità 2015
 - 3.3 Assegnazione obiettivi individuali 2017
- al Presidio di Ateneo per la Qualità della Didattica e della formazione (assunta dall'Amministrazione con prot. 179.082 del 14.06.2017) per chiedere:
 1. una descrizione o rappresentazione grafica dell'organizzazione di Ateneo dal punto di vista delle strutture di didattica e ricerca (indicando le relazioni tra scuole, dipartimenti, CdS ecc.)
 2. una relazione in merito al monitoraggio dei contenuti della Carta per l'organizzazione dei servizi didattici e della sua applicazione (cfr. delibera CdA n. 8 del 24/01/2017)
 3. le 8 Carte di Scuola per l'organizzazione dei servizi didattici e della sua applicazione
 4. l'allegato 1 della delibera CdA n. 8 del 24/01/2017

In attesa di ricevere le informazioni richieste, la Presidente illustra i contenuti della bozza della Relazione riferita alla Valutazione della Performance e chiede all'Ufficio di inviare ulteriori richieste a:

- al Responsabile del processo della Performance per chiedere un riscontro sulle raccomandazioni del NdV-OIV contenute nel documento “Relazione funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni – 2015”
- ai dirigenti Dott.ssa Gioia Grigolin e Dott. Marco Porzionato per chiedere un feed-back alle raccomandazioni del NdV-OIV contenute nel documento “Attestazione del Nucleo di Valutazione di

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino



Ateneo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione per l'anno 2016 - Delibera ANAC n. 236/2017 – approvata dal NdV il 28.04.2017 e pubblicata il 28.04.2017” (cfr. punto 1 dell’odg del presente verbale).

La Presidente anticipa ai presenti che la Relazione di cui al punto dell’odg verrà approvata con riunione telematica in vista della scadenza ANVUR del 30 giugno 2017.

5. Audizioni CdS biennio 2016-2017 (1^a fase): definizione della restituzione dei risultati e organizzazione della riunione tecnica in Ateneo del 13 luglio 2017.

A seguito della 1^a fase del Piano di audizioni dei corsi di studio a cura del Nucleo di Valutazione (D.Lgs. 19/2012, art. 14, Linee guida ANVUR 2016), approvato dal NdV in data 30 maggio 2016, il Nucleo di Valutazione ritiene opportuno restituire in modo sintetico analisi e indicazioni derivanti dai risultati della prima fase di audizioni dei Corsi di Studio svoltasi tra novembre 2016 e maggio 2017 e che ha coinvolto 21 CdS..

L’incontro avrà luogo giovedì 13 luglio con il seguente programma:

- ore 14.00-15.00: incontro con Rettore, Prorettore alla didattica, Presidio di Ateneo per la Qualità della didattica e della formazione, Direttore Generale
- ore 15.15-17.00: incontro, alla presenza del Rettore, del Prorettore alla didattica, del Presidio di Ateneo per la Qualità della didattica e della formazione e del Direttore Generale, con
 - i 32 direttori di dipartimento
 - le 8 Commissioni Paritetiche studenti-docente di Scuola
 - i 21 Presidenti di CdS, auditi nella 1^a fase
 - i 21 GAV di CdS, auditi nella 1^a fase
 - gli studenti rappresentanti dei 21 CdS, auditi nella 1^a fase
 - il Consiglio degli studenti
 - i prorettori interessati alla luce di quanto emerso
 - i dirigenti interessati alla luce di quanto emerso
 - i servizi amministrativi interessati alla luce di quanto emerso

I contenuti e le modalità di restituzione dei primi risultati saranno definiti a breve. L’Ufficio di Supporto provvederà quanto prima all’invio degli inviti.

La seduta del Nucleo di Valutazione termina alle ore 17.30.

Il Segretario
Dott.ssa Paola Antonicelli



Il Presidente
Prof.ssa Angela Stefania Bergantino

