

Decreto n. 1349

Regolamentazione del logo e del nome dell'Ateneo da parte delle strutture via web - Emanazione

Prot. n. 27963

IL RETTORE

Visto l'art.9 dello Statuto dell'Università degli Studi di Padova emanato con D.R. n.94 dell'8 novembre 1995;

Visto la Circolare della Funzione Pubblica n.3 del 13.03.2001, la Circolare AIPA n.32 del 06.09.2001, le linee guida dei progetti WAI (Web Accessibilità Iniziative) del W3C e la Legge 09.01.2004, n.4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici";

Visto la deliberazione del Senato Accademico dell'11.05.2004 che approva la "Regolamentazione del logo e del nome dell'Ateneo da parte delle strutture via web";

DECRETA

Viene emanata la "Regolamentazione del logo e del nome dell'Ateneo da parte delle strutture via web" ed entra in vigore dalla data del presente decreto.

Padova, 15 giugno 2004

IL RETTORE
Prof. Vincenzo Milanese

Linee guida per la realizzazione dei siti Web delle strutture di Ateneo

Lo scopo del presente documento è fornire a tutte le strutture universitarie alcune informazioni fondamentali per utilizzare al meglio le possibilità offerte dalla rete d'Ateneo pur rimanendo in un contesto generale di rispetto delle regole.

A tal proposito si ritiene opportuno ricordare che l'accesso ad Internet dalla rete di Ateneo avviene tramite la rete GARR (Gruppo per l'Armonizzazione delle Reti della Ricerca) la quale, attraverso il documento *Acceptable Use Policy Rete GARR*, fissa precise regole alle quali chi è autorizzato all'accesso alla rete deve attenersi.

Le regole stabilite dal GARR pongono dei vincoli precisi sulle possibili registrazioni di nuovi domini. In particolare qualora si voglia registrare un elaboratore connesso alle reti di Ateneo il nome del dominio deve sempre essere all'interno del dominio unipd.it, registrato dall'Università degli Studi di Padova.

L'Ateneo ha inoltre stabilito che i siti delle strutture universitarie (facoltà, dipartimenti e centri) sono di norma rappresentati tramite un dominio del tipo www.nomestuttura.unipd.it (per esempio www.cca.unipd.it).

Mentre i siti collaterali legati all'attività istituzionale della struttura (didattica, ricerca, progetti, iniziative ecc) devono essere raggiungibili dal dominio della struttura afferente, per esempio nome.cca.unipd.it oppure www.cca.unipd.it/nome.

Naming Authority e scelta del nome di un sito Web

Il nome assegnato ad un sito Web deve essere identificativo del sito stesso. Esso, infatti, rappresenta la via di accesso dei contenuti di cui il sito è portatore nel mondo, deve richiamare la sua struttura, essere facilmente comprensibile a tutti, evocando i contenuti del sito in una logica di immediatezza.

La formulazione delle regole di naming, la verifica dei contenuti e della coerenza dei nomi alle logiche di comunicazione è affidata alla Naming Authority. Il ruolo di Naming Authority per l'Ateneo è svolto dal servizio Web in accordo con il rappresentante legale. Le richieste di assegnazione di nome nell'ambito del dominio unipd.it vanno inoltrate al suddetto servizio.

Registration Authority e registrazione del nome di un sito Web

Il compito successivo di registrare i nomi dei siti Web sotto il dominio unipd.it spetta alla Registration Authority che opera seguendo le linee stabilite dalla Naming.

Alla Registration Authority sono affidate la verifica della coerenza tecnica delle richieste di assegnazione dei nomi e le procedure tecniche di registrazione. Il ruolo di Registration Authority per l'Ateneo è svolto dal Centro di Calcolo.

Conformità dei siti Web delle strutture

I siti Web delle strutture dell'Università di Padova devono essere tutti raggiungibili con un dominio del tipo www.nomestuttura.unipd.it che punti ad un server connesso alla rete dell'Ateneo o collocato presso il CINECA che attualmente ospita il sito Web dell'Ateneo. I siti di struttura *“non possono connettere alla rete (di Ateneo) macchine di terzi né inserire nei propri server pagine di terze parti; non possono inserire materiale commerciale e/o pubblicitario”* (Acceptable Use Policy Rete GARR).

Le informazioni da inserire nel sito Web devono essere coerenti con gli scopi istituzionali della struttura e il copyright dei contenuti è sempre dell'Università di Padova.

L'home page deve avere una testata che identifichi chiaramente la struttura, che riporti l'indicazione “Università degli Studi di Padova” e il suo logo per consentire il ritorno alla home page del sito Web di Ateneo, i recapiti postali e telefonici della struttura, l'indirizzo di posta elettronica del responsabile dell'informazione e/o del webmaster se presente.

La modulistica eventualmente presente nel sito deve essere predisposta in formato PDF per garantire la visibilità dei documenti con il maggior numero di piattaforme tecnologiche.

Infine, i siti dovrebbero essere progettati secondo criteri di: usabilità, compatibilità, accessibilità dove:

- Usabilità significa che il sito deve rispondere ai bisogni informativi dell'utente fornendogli facilità di accesso e di navigabilità e consentendogli un adeguato livello di comprensione dei contenuti;
- Compatibilità vuol dire che l'utente deve poter accedere al sito attraverso la maggior parte dei sistemi operativi esistenti (per esempio Windows, Macintosh, Linux, Unix) e con computer più o meno evoluti;
- Accessibilità esprime un concetto generale di rispetto e attenzione verso le persone con le quali si intende comunicare, in qualsiasi circostanza queste si trovino ad operare, e soprattutto offre garanzia che i siti siano accessibili anche da parte di persone affette da disabilità più o meno gravi.

Per informazioni più precise in merito all'accessibilità si possono consultare la Circolare della Funzione Pubblica n. 3 del 13.3.2001, la Circolare AIPA n. 32 del 6.9.200, le linee guida del progetto WAI (Web Accessibility Initiative) del W3C e la Legge 9.01.2004, n.4 “Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici”.

Allegato tecnico per l'assegnazione dei nomi dei domini delle strutture sul dominio unipd.it

La Rete GARR

L'accesso ad Internet dalla rete di Ateneo avviene tramite la rete GARR (Gruppo per l'Armonizzazione delle Reti della Ricerca) la quale, attraverso il documento *Acceptable Use Policy Rete GARR*, fissa precise regole alle quali chi è autorizzato all'accesso alla rete deve attenersi.

L' Ateneo, titolare del dominio di secondo livello "unipd.it", ha stabilito che i nuovi elaboratori che vogliono essere registrati nel servizio DNS devono risiedere in tale dominio.

Di seguito si illustrano le procedure per l'assegnazione dei nomi da registrare sul dominio unipd.it e, nei casi previsti, quelle per l'assegnazione di domini nel TLD ".it" .

Naming Authority e Registration Authority per il dominio unipd.it

La *Naming Authority* è l'organismo che determina le regole per l'assegnazione dei nomi di dominio e verifica la coerenza dei nomi alle logiche di comunicazione nonché il contenuto del sito stesso.

Per l'Ateneo il ruolo di N.A. è svolto dal Servizio Web, al quale vanno inoltrate le richieste di assegnazione dei nomi di dominio nell'ambito del dominio unipd.it e nell'ambito del TLD ".it" nei casi previsti.

Il compito di assegnare i nuovi domini spetta alla *Registration Authority*, alla quale è affidata la verifica della rispondenza delle richieste di assegnazione in uso dei domini alle regole di naming ed alle procedure tecniche di registrazione.

Il ruolo di R.A. per l'Ateneo è svolto dal Centro di Calcolo.

Il Centro di Calcolo di Ateneo gestisce e mantiene il DNS per il dominio di secondo livello unipd.it delegando eventualmente sottodomini di livello superiore per le strutture che intendono dotarsi di un server DNS locale e gestire autonomamente i nomi dei propri elaboratori.

Il Centro di Calcolo fornisce anche il servizio di gestione dei domini di livello superiore al secondo per le strutture che, in considerazione della bassa numerosità delle macchine locali, non abbiano la convenienza a gestire autonomamente i nomi delle proprie stazioni di lavoro.

Regole generali per l'assegnazione dei domini

- i nomi a dominio vengono assegnati dalla R.A. in uso alle strutture richiedenti;
- i domini di 3° livello del tipo nomestruttura.unipd.it sono riservati alle strutture di Ateneo (Facoltà, Dipartimenti, Centri), ogni struttura può avere un solo nome registrato. Non è possibile attivare una registrazione di 3° livello per sezioni di dipartimento, didattica, ricerca, eventi, iniziative, progetti ecc.. che devono invece

essere collocati al 4° livello ossia sottodomini del dominio della struttura di riferimento;

- i domini di 4° livello del tipo nome.nomestruttura.unipd.it devono essere richiesti dalle strutture ai tecnici che gestiscono il DNS del dominio di 3° livello (CCA oppure struttura se il dominio è delegato);
- i nomi possono contenere solo i seguenti caratteri: da "a" a "z", da "0" a "9", e il simbolo "-" (trattino), non devono iniziare e finire con il simbolo "-" (trattino); non è ammesso il simbolo "_" (underscore). La lunghezza del nome ammesso può variare da un minimo di 3 ad un massimo di 63 caratteri;
- i sottodomini di unipd.it devono puntare a macchine in rete universitaria o al Cineca, non possono puntare a server di un provider esterno o usare redirect su server esterni.
Le strutture possono eccezionalmente registrare un dominio di secondo livello del tipo "unipd-nomestruttura.it" solo nel caso in cui vi fosse la necessità di collocare il proprio sito Web presso un provider esterno. La scelta del nome deve avvenire in accordo con la Naming Authority. In questo caso sarà possibile pubblicizzare URL con riferimento al dominio registrato.
In alternativa è possibile realizzare l'home page del sito con un frameset, in modo da far risiedere la cornice del frame sul server connesso alla rete di Ateneo, mentre gli altri componenti del frame possono risiedere fisicamente su un server esterno utilizzando un indirizzo assoluto (indirizzo IP o dominio assegnato dall'ISP). In questo caso l'indirizzo o il dominio del server esterno non dovrà essere visibile e non potrà essere pubblicizzato in alcun modo;
- la connessione di una macchina non di proprietà della struttura è consentita nel caso in cui quest'ultima acquisti da una ditta esterna il servizio di realizzazione del proprio sito Web comprensivo della fornitura dell'hardware ad uso esclusivo, in questo caso il server dovrà essere collegato alla rete dipartimentale con indirizzo di rete universitario.

Procedura per la registrazione

A) Registrazione dominio di 3° livello (nomestruttura.unipd.it) riservato alle strutture di Ateneo non già dotate di dominio.

- Inviare al Servizio Web (*Naming Authority*) via fax n. 049 827 3194 il modulo predisposto debitamente compilato e firmato dal direttore della struttura per l'approvazione del nome scelto. Il modulo è disponibile sul sito Web del Centro di Calcolo www.cca.unipd.it > servizi.

Il Servizio Web verificherà che il nome rispetti le regole per l'assegnazione dei nomi sul dominio unipd.it, la richiesta dovrà prevedere anche la registrazione di almeno un dominio di quarto livello (www.nomestruttura.unipd.it).

Dopo l'accettazione il Servizio Web invierà copia del modulo al Centro di Calcolo (*Registration Authority*) che provvederà all'inserimento dei dati sul DNS.

B) Inserimento di nomi di 4° livello qualora il dominio di 3° livello sia già registrato nel DNS di Ateneo (es. nome.nomestruttura.unipd.it)

- Inviare al Centro di Calcolo (*Registration Authority*) via fax n. 049 827 3733 il modulo predisposto debitamente compilato e firmato dal direttore della struttura con la richiesta di inserimento del nome (o variazione) nel DNS di Ateneo. Il modulo è disponibile sul sito Web del Centro di Calcolo www.cca.unipd.it > servizi.

C) Inserimento di nomi di 4° livello qualora il dominio di 3° livello sia delegato

- Inviare la richiesta ai tecnici della struttura che gestiscono il dominio delegato.

D) Registrazione dominio di 2° livello (unipd-nomestruttura.it) riservato alle strutture di Ateneo non già dotate di dominio che hanno la necessità di collocare il proprio sito Web presso un provider esterno.

- Inviare al Servizio Web (*Naming Authority*) via fax n. 049 827 3194 il modulo predisposto debitamente compilato e firmato dal direttore della struttura per l'approvazione del nome scelto. Il modulo è disponibile sul sito Web del Centro di Calcolo www.cca.unipd.it > servizi.

Il Servizio Web verificherà che il nome rispetti le regole di Ateneo per l'assegnazione dei nomi sul dominio "it",

Dopo l'accettazione il Servizio Web invierà conferma alla struttura che potrà procedere alla registrazione, attraverso il proprio ISP, del dominio richiesto.

Non è possibile richiedere un nome di 4° livello qualora il dominio di 3° livello non sia già registrato nel DNS.

Se il nome da inserire nel DNS è quello di un Web server (sia nel caso in cui la struttura richiedente possieda il server, sia nel caso in cui la struttura intenda collocare le pagine sul Web server di Ateneo) è necessario allegare, controfirmato per accettazione, il modulo "Regole" scaricabile all'indirizzo www.cca.unipd.it > servizi.

Le richieste di registrazione verranno evase il venerdì; a causa del funzionamento del servizio di DNS a livello globale i nuovi domini saranno di norma visibili a livello planetario entro 24 ore dalla registrazione.

Richiesta alias

Gli alias definiti sul dominio www.unipd.it del tipo www.unipd.it/nome sono riservati ai servizi dell'Ateneo e ad iniziative o progetti legati alle attività del sito di Ateneo.

Gli alias sui domini delle strutture www.nomestruttura.unipd.it/nome devono essere richiesti ai tecnici che gestiscono il server Web corrispondente al dominio stesso.

APPENDICE

Linee guida per la realizzazione dei siti Web delle strutture di Ateneo

- I siti Web delle strutture dell'Università di Padova devono essere raggiungibili con un dominio del tipo www.nomestruttura.unipd.it che punti ad un server connesso alla rete dell'Ateneo o collocato presso il CINECA che attualmente ospita il sito Web www.unipd.it.
- Le informazioni da inserire nel sito Web devono essere coerenti con gli scopi istituzionali della struttura e il copyright dei contenuti è sempre dell'Università di Padova.
- L'home page deve avere una testata che identifichi chiaramente la struttura, deve riportare l'indicazione "Università degli Studi di Padova" e il logo dell'Università che deve consentire il ritorno alla home page del sito di Ateneo. Devono essere presenti i recapiti postali e telefonici della struttura e l'indirizzo di posta elettronica del responsabile dell'informazione.
- La modulistica eventualmente presente deve essere predisposta in formato PDF per garantire la portabilità dei documenti.
- I siti dovrebbero essere conformi alla normativa italiana in materia di accessibilità (Circolare Funzione Pubblica n. 3 del 13 marzo 2001, Circolare AIPA n. 32 del 6 settembre 2001, Legge 9.01.2004, n.4 "Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici") e tenere conto delle linee guida del progetto WAI - Web Accessibility Initiative del W3C.
- L'accesso alla rete di Ateneo è subordinato al rispetto delle regole del GARR (Acceptable Use Policy) <http://www.garr.it/docs/garr-b-aup.shtml>