

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DI INTERVENTI FINALIZZATI ALLA DIVERSIFICAZIONE DEI PERCORSI TRA ATTIVITÀ DIDATTICHE E SCIENTIFICHE PRESSO IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE DEL FARMACO DI VIA MARZOLO 5 DELL’UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA.

Codice C.U.P. C98B11000010005 – Codice C.I.G. 6872375F3E

DISCIPLINARE

Premesse

- § 1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara
- § 2. Soggetti ammessi alla procedura
- § 3. Requisiti di partecipazione
- § 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
- § 5. Sopralluogo
- § 6. Chiarimenti
- § 7. Modalità di presentazione della documentazione
- § 8. Comunicazioni
- § 9. Subappalto
- § 10. Ulteriori disposizioni
- § 11. Cauzioni e garanzie richieste
- § 12. Pagamento in favore dell'A.N.A.C.
- § 13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte
- § 14. Criterio di aggiudicazione
- § 15. Contenuto della Busta A - 'Documentazione Amministrativa'
- § 16. Contenuto della Busta B - 'Offerta Economica'
- § 17. Operazioni di gara
- § 18. Verifiche
- § 19. Perfezionamento del Contratto - Stipula
- § 20. Definizione delle controversie
- § 21. Trattamento dei dati personali

Premesse

Il presente Disciplinare contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università degli Studi di Padova, di seguito denominata, per brevità, "Ente", alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento di interventi finalizzati alla diversificazione dei percorsi tra attività didattiche e scientifiche presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Padova.

La presente procedura è disciplinata, oltre che dal presente Disciplinare, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle vigenti disposizioni normative in materia di contratti relativi a lavori pubblici.

Le norme contenute nella suddetta documentazione di gara sono applicabili a condizione che non risultino in contrasto con le disposizioni di legge entrate in vigore successivamente alla pubblicazione del Bando di gara.

L'avvio della gara in oggetto è stato disposto con Delibera del Consiglio di Amministrazione in data 17/05/2016, Rep. n. 185/2016 – Prot. n. 158365, pubblicata sul profilo del Committente ai sensi dell'art. 29, comma 1, 1° periodo del D. Lgs. n. 50/2016 e avverrà mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 60, 36 commi 2 e 9 del D. Lgs. n. 50/2016 e con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Il presente Disciplinare viene redatto dalla presente Stazione Appaltante in quanto iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti istituita presso l'ANAC, ai sensi dell'art. 216, comma 10 del Codice.

Il progetto è stato validato dal R.U.P. in data 11/05/2016.

Il luogo di esecuzione dei lavori è in via Marzolo, n. 5 a Padova.
Codice C.U.P. C98B11000010005 – Codice C.I.G. 6872375F3E
Il Responsabile del Procedimento (R.U.P.) è l'Arch. Stefano Marzaro.
Informazioni amministrative sulla procedura possono essere richieste ai seguenti punti di contatto: *Università degli Studi di Padova, Servizio Processi Amministrativi di Area Tecnica*, Tel. 049/8273287-3259-3268-3239 - Fax 049/8273269 - E-mail: amm.tecnico@unipd.it – PEC: amministrazione.centrale@pec.unipd.it.

La documentazione di gara comprende:

- **Disciplinare;**
- **Modello “D – Domanda di Ammissione e Dichiarazione di Gara”,** da rilasciare da parte del titolare o del legale rappresentante;
- **Modello “DGUE”,** da rilasciare da parte del titolare o del legale rappresentante;
- **Modello ‘O – Offerta’;**
- **Documentazione tecnica (elaborati grafici progettuali e relazioni);**
- **Modello DURC;**
- **Modello Prenotazione Sopralluogo.**

Tutta la documentazione di gara è scaricabile dal sito internet di Ateneo all'indirizzo <http://www.unipd.it/universita/bandi-gara-contratti/lavori-pubblici>, nella sezione dedicata ai lavori pubblici. Date le dimensioni della documentazione predetta, in particolare tecnica, si consiglia di salvare ciascun file nel proprio PC utilizzando FIREFOX MOZILLA e solo successivamente aprirlo.

1. Oggetto dell'appalto, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. L'importo economico complessivo a base di gara ammonta ad **Euro 569.330,07 (cinquecentosessantanovemilatrecentotrenta/07)**, di cui **Euro 10.616,86 (diecimilaseicentosedici/86)** per Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali non soggetti a ribasso, a sommare I.V.A. a norma di legge.

1.2. L'importo a base di gara soggetto a ribasso ammonta ad **Euro 558.713,21 (cinquecentocinquantottomilasettecentotredici/21)** a cui sommare Oneri per la sicurezza ed I.V.A. a norma di legge.

1.3. L'intervento si compone delle seguenti lavorazioni:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria (si/no)	Importo (Euro)	Incid. %	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile (si/no) %
Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	OG 2	I°	SI	295.072,77	52,728 %	Prevalente	SI
Componenti strutturali in acciaio	OS 18-A	I°	SI	164.500,44	29,556 %	Scorporabile SIOS	SI (massimo 30% della stessa categoria, ai sensi dell'art. 105, comma 5 Codice)
Componenti per facciate continue	OS 18-B	I°	SI	99.140,00	17,716 %	Scorporabile SIOS	SI (massimo 30% della stessa categoria, ai sensi dell'art. 105, comma 5 Codice)
Totale				558.713,21	100 %		

1.4. L'intervento consiste nell'esecuzione di tutte le opere, prestazioni e forniture necessarie per l'affidamento di interventi finalizzati alla diversificazione dei percorsi tra attività didattiche e scientifiche presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco dell'Università degli Studi di Padova, come meglio descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto e nella rimanente documentazione tecnica.

1.5. L'appalto è finanziato direttamente dall'Università di Padova con propri fondi mediante impegno economico iscritto nel Bilancio dell'Ente.

1.6. Il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà a misura.

1.7. All'aggiudicatario verrà corrisposta, alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 35, comma 18 del Codice, un'**anticipazione** pari al 20 per cento dell'importo stimato dell'appalto.

1.8. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal Capitolato Speciale d'Appalto.

1.9. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i..

2. Soggetti ammessi alla procedura

2.1. Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici di cui all'art. 45 del Codice.

2.2. Ai sensi dell'art. 146, comma 4 del Codice, trattandosi di intervento di cui all'art. 147, comma 2, secondo periodo del Codice, il direttore tecnico dell'operatore economico incaricato degli interventi di cui al medesimo art. 147, comma 2, secondo periodo, deve comunque possedere la qualifica di **restauratore di beni culturali** ai sensi della normativa vigente.

Si applica inoltre l'articolo 216, comma 19 del Codice, il quale dispone che *"fino alla data di entrata in vigore del decreto previsto dall'articolo 146, comma 4, continuano ad applicarsi le disposizioni di cui agli articoli 248 e 251 del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207"*. L'art. 248, comma 5, del D.P.R. 207/2010 in particolare, statuisce che *"Fermo restando quanto disposto dall'articolo 87, commi 1 e da 3 a 7, la direzione tecnica per i lavori di cui al presente titolo è affidata, relativamente alla categoria OG 2, a soggetti in possesso di laurea in conservazione di beni culturali o in architettura"*. Il Direttore Tecnico dell'operatore economico, pertanto, dovrà possedere uno dei predetti titoli. In caso di RTI da costituirsi, si ritiene sufficiente che un soggetto qualsiasi delle ditte partecipanti al raggruppamento abbia tale qualifica.

2.3. Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice ed all'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 (ai sensi di quanto disposto dall'art. 216, comma 14 Codice).

2.4. Si precisa, in particolare, che ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, agli operatori economici concorrenti, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

2.5. Si applicano inoltre le disposizioni di cui agli artt. 145 e ss. del Codice in materia di appalti di beni culturali.

2.6. Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida n. 1, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti: "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973, del 14 settembre 2016 (art. 2.2), l'affidatario del presente lavoro pubblico non può essere l'affidatario dell'incarico di progettazione del medesimo lavoro. Pertanto, qualora l'affidatario della progettazione del presente appalto intenda partecipare alla presente gara, dovrà produrre la documentazione atta a dimostrare che l'esperienza acquisita nello svolgimento dell'incarico non ha potuto falsare la concorrenza.

3. Requisiti di partecipazione

3.1. Requisiti di partecipazione d'ordine generale.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

3.2. Requisiti di partecipazione di idoneità professionale.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, per partecipare alla gara i concorrenti devono essere iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività coincidenti con quelle oggetto del presente affidamento.

Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016 il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/dalle consorziata/e indicata/e.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, c.2, lettere d) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016, costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda.

Nel caso di cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell'apposito Albo.

3.3. Requisiti di partecipazione di "capacità economica e finanziaria" e "capacità tecniche e professionali".

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e 61 del D.P.R. n. 207/2010, i concorrenti dovranno essere in possesso, **a pena di esclusione**, di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le Categorie e classifiche adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da assumere.

Ai sensi dell'art. 216, comma 14 del Codice, i concorrenti possono beneficiare dell'incremento della classifica di qualificazione nei limiti ed alle condizioni indicate all'art. 61, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010.

Ai sensi dell'art. 146, comma 3 del Codice, **non è consentito l'avvalimento**, trattandosi di appalto concernente un bene culturale.

Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione del **CONCORRENTE SINGOLO** ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.:

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori ovvero sia in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili NON SIOS non posseduti dall'impresa devono da questa essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Ai sensi degli artt. 216, comma 14 e 15 del Codice, le lavorazioni di cui alle categorie scorporabili SIOS OS 18-A e OS18-B, che superano il 10% dell'importo totale dei lavori a base di gara, potranno essere eseguite direttamente dal concorrente solo nel caso sia in possesso delle relative qualificazioni, altrimenti dovrà essere costituito obbligatoriamente un raggruppamento temporaneo di tipo verticale. Tali opere possono essere subappaltate soltanto nella misura del 30% dell'importo delle stesse, ai sensi dell'art. 105, comma 5 del Codice; in tal caso è necessario che il concorrente, ai sensi dell'art. 105, comma 4, del Codice, sia qualificato nella categoria medesima nella misura minima del 70% del relativo importo. I requisiti mancanti devono essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione di **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI** e **GEIE** di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50/2016 di **TIPO VERTICALE**:

Ai sensi dell'art. 216, comma 14 del Codice, per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) del Codice, per i consorzi ordinari di cui all'art. 45, c. 2, lett. e) del Codice e per i soggetti di cui all'art. 45, c. 2, lett. g) del Codice di tipo verticale, i requisiti di qualificazione economico-finanziari e tecnico-organizzativi sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola, come previsto dall'art. 92, comma 3 del D.P.R. n. 207/2010. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.

Precisazione in merito ai requisiti di partecipazione di **RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI e GEIE** di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), g) del D. Lgs. n. 50/2016 di TIPO MISTO:

Ai sensi dell'art. 48, comma 6, secondo periodo del Codice i requisiti relativi alle lavorazioni riconducibili alla categoria prevalente e/o alle categorie scorporabili possono essere assunte da un raggruppamento di tipo orizzontale, formando un raggruppamento di tipo misto.

In tal caso, si applicano al sub-raggruppamento orizzontale nell'ambito del raggruppamento misto le disposizioni di cui all'art. 92, comma 2 del D.P.R. n. 207/2010, ai sensi dell'art. 216, comma 14 del Codice.

In particolare, per i raggruppamenti temporanei, e per i consorzi ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2 let. d) e lett. e) del Codice, i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti nel bando devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. L'Operatore Economico mandatario in ogni caso dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria.

IMPRESE COOPTATE di cui all'art. 92 del DPR n. 207/2010 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 216, comma 14 del Codice, il concorrente in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti nella presente procedura, può **cooptare** un'impresa che potrà eseguire i lavori in misura non superiore al 20% dell'importo complessivo dell'appalto e che sia in possesso di qualificazioni, ancorché diverse anche per classifica da quelle richieste nella presente procedura, pari ad almeno l'importo dei lavori alla stessa affidati, come previsto dall'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010.

4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

4.1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi degli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del Codice e del Comunicato del Presidente ANAC del 4 maggio 2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Delibera n. 157 del 17 febbraio 2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass>

4.2. L'operatore economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PASS_{OE}"; lo stesso dovrà essere inserito nella Busta 'A - Documentazione amministrativa'.

4.3. Si segnala che, nel caso in cui partecipino alla presente procedura concorrenti che non risultino essere registrati presso il detto sistema, l'Ente provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

4.4. Si evidenzia, infine, che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASS_{OE}, non comportano, di per sé l'esclusione dalla presente procedura.

5 Sopralluogo

5.1 **Il sopralluogo è obbligatorio.**

5.2 Il sopralluogo, potrà effettuarsi esclusivamente nei giorni:

- 06/12/2016, alle ore 10:00; oppure, alle ore 11:00; oppure, alle ore 12:00; oppure, alle ore 13:00;

- 13/12/2016, alle ore 10:00; oppure, alle ore 11:00; oppure, alle ore 12:00; oppure, alle ore 13:00.

5.3 Per effettuare tale visita i concorrenti dovranno inviare un'apposita richiesta indirizzata al RUP, esclusivamente all'indirizzo e-mail: progettazione@unipd.it, entro le ore 12:00 del 5/12/2016, per i sopralluoghi da svolgersi in data 06/12/2016 ed entro le ore 12:00 del 12/12/2016, per i sopralluoghi da svolgersi in data 13/12/2016, resa in conformità al relativo modello o al fac-simile secondo traccia, specificando l'oggetto della gara, sottoscritta dal Legale Rappresentante/Procuratore dell'impresa (o della capogruppo, in caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo), indicando il nome e

cognome, con i relativi dati anagrafici e qualifica delle persone incaricate alla visita di sopralluogo. In sede di richiesta, si dovranno indicare altresì i dati dell'Impresa richiedente, recapito telefonico, Fax, PEC ed indirizzo di posta elettronica cui indirizzare la convocazione. Alla richiesta dovrà essere allegata idonea documentazione a comprova della carica ricoperta e/o dei poteri posseduti dal richiedente (Copia attestato SOA/Certificato C.C.I.A.A. oppure copia della procura notarile nella quale siano indicati i poteri conferiti mediante la procura medesima, nonché copia di un valido documento di identità del richiedente).

5.4 Il sopralluogo potrà essere effettuato da un Rappresentante Legale o da un Direttore Tecnico del concorrente, come risultanti da certificato C.C.I.A.A./Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente. Nel caso di partecipazione alla procedura di un Consorzio di cooperative è possibile l'effettuazione del sopralluogo da parte del Rappresentante Legale o Direttore Tecnico o soggetto diverso munito di delega dell'Operatore Economico che sarà indicato in fase di gara quale esecutore dei lavori. Ciascun partecipante al sopralluogo dovrà essere munito di documento di identità. Per ogni Impresa potranno partecipare al massimo due persone incaricate dell'effettuazione del sopralluogo. In caso di partecipazione alla procedura in forma di R.T.I. al sopralluogo potrà comunque provvedere anche solo uno degli operatori economici componenti il raggruppamento, essendo comunque possibile lo svolgimento del sopralluogo anche da parte di ulteriori operatori economici che fanno parte dell'R.T.I., sempre con un massimo di due persone per ciascun componente il raggruppamento.

5.5 L'Ente comunicherà a ciascun concorrente, che ne abbia fatto richiesta nei modi e termini stabiliti, la data e l'ora assegnata per il sopralluogo. La comunicazione sarà effettuata solo a mezzo PEC. Il sopralluogo potrà essere effettuato solo nel giorno e nell'ora indicati nella comunicazione di risposta.

5.6 Ogni soggetto potrà effettuare il sopralluogo per un solo concorrente. Qualora lo stesso soggetto sia indicato da più concorrenti, l'Ente avvertirà il concorrente che avrà effettuato la seconda indicazione, che dovrà indicare un nuovo soggetto.

5.7 **Ciascuna Impresa potrà effettuare il sopralluogo una sola volta.**

5.8 Ai rappresentanti dei concorrenti che effettueranno il sopralluogo verrà fornita un'apposita attestazione. Prima dell'esperimento della gara il Responsabile del Procedimento provvederà a formare l'elenco di tutti i concorrenti che avranno effettuato la visita di sopralluogo e lo trasmetterà al soggetto deputato all'espletamento della gara. Non è pertanto richiesto, ai fini dell'ammissione alla gara, l'inserimento nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", dell'attestazione rilasciata dal personale incaricato dell'Università.

6 Chiarimenti

6.1 È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo e-mail progettazione@unipd.it, entro il giorno **15/12/2016**, ore **12:00**, **precisando l'oggetto della gara**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti telefonicamente o via fax e successivamente al termine indicato.

6.2 Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, ai sensi degli artt. 74, comma 4 e 79, comma 3 lett. a) del Codice.

6.3 Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate **unicamente** in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.unipd.it/universita/bandi-gara-contratti/lavori-pubblici> (consultare la gara di cui si tratta e relativi documenti, alla voce "F.A.Q."). Pertanto, è necessario ed opportuno che i concorrenti visionino periodicamente il predetto Sito, sino alla data di scadenza della gara.

6.4 Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti, formulate in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato loro tali richieste.

6.5 Si informa che gli Uffici dell'Ente saranno chiusi nei seguenti giorni: venerdì 9 e sabato 10 dicembre 2016.

7 Modalità di presentazione della documentazione

- 7.1 Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'operatore economico o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'operatore stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) potranno essere sottoscritte anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ognuno per quanto di propria competenza.
- 7.2 La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.
- 7.3 Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- 7.4 I moduli allegati al presente Disciplinare fanno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara. Il diretto utilizzo dei modelli allegati non è prescritto a pena di esclusione dalla gara. Tuttavia le dichiarazioni prodotte dovranno riportare i contenuti sostanziali dei modelli allegati, per cui se ne consiglia sempre il diretto utilizzo, perché ciò rende più semplice la partecipazione, limita il rischio di possibili errori ed agevola i compiti dell'Ente.
- 7.5 Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di soccorso istruttorio o regolarizzazione da parte dell'Ente con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.
- 7.6 L'inutile decorso del termine non superiore a 10 (dieci) giorni per rendere, integrare o regolarizzare, su richiesta dell'Ente, le dichiarazioni e gli elementi nei casi di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, **costituisce causa di esclusione**. La sanzione pecuniaria prevista dall'art. 83, comma 9, del Codice è fissata nella misura dell'1 per mille pari ad Euro 569,33 (cinquecentosessantanove/33).
- 7.7 Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D. L.vo 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell'amministrazione digitale).

8 Comunicazioni

- 8.1 Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra l'Ente ed i concorrenti possono avvenire mediante PEC, ai sensi degli artt. 52 e 76 del Codice. In caso di mancato funzionamento della PEC, le comunicazioni saranno effettuate con gli altri mezzi elettronici indicati dal concorrente.
- 8.2 Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente l'Ente declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.3 **In caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi Ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al Capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati o consorziati.**

9 Subappalto

- 9.1 Ai sensi dell'art. 105, comma 2 del Codice, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto. Ai sensi dell'art. 105, comma 5 del Codice, per le opere di cui alle categorie OS 18-A e OS-18B (SIOS), l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30% dell'importo delle opere delle stesse categorie e non può essere, senza ragioni obiettive, suddiviso. Il concorrente deve indicare, all'atto dell'offerta, compilando l'apposita Sez. D della Parte II del "Documento di gara unico europeo (DGUE)", i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in

conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

9.2 Ai sensi dell'art. 105, comma 4 del Codice, non saranno autorizzati subappalti relativamente ai quali il concorrente non abbia indicato, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che si intendono subappaltare.

9.3 Si precisa che negli appalti di lavori non costituiscono comunque subappalto le forniture senza prestazione di manodopera, le forniture con posa in opera e i noli a caldo, se singolarmente di importo inferiore al 2 per cento dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a 100.000 euro e qualora l'incidenza del costo della manodopera e del personale non sia superiore al 50 per cento dell'importo del contratto da affidare.

9.4 Ai sensi dell'art. 105, comma 13 del Codice, la Stazione Appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'Appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

10 Ulteriori disposizioni

10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua, seria, sostenibile e realizzabile ai sensi dell'art. 97 del Codice.

10.2. Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, è facoltà dell'Ente di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

10.3. L'offerta vincherà il concorrente per 240 (duecentoquaranta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ente. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine suddetto, l'Ente potrà chiedere il differimento di detto termine ed il concorrente dovrà procedere a rinnovare la garanzia per l'ulteriore periodo, secondo le indicazioni che saranno impartite dall'Ente stesso.

10.4. Nei casi di cui all'art. 32, comma 8 del Codice, l'Ente si riserva la facoltà di pretendere comunque l'esecuzione del contratto, anche prima della sua stipula, mediante apposito atto di consegna dei lavori sotto le riserve di legge, tenuto comunque conto delle prescrizioni, di cui all'art. 32 del Codice, relative al "termine dilatorio" in materia di stipula dei contratti d'appalto.

10.5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa mediante Ufficiale Rogante nel termine di 100 (cento) giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Sono rimborsate dall'aggiudicatario alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del Codice, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, nonché le spese di stipula del contratto.

10.6. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

10.7. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

10.8. In caso di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo dell'appaltatore, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o qualora sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, si applica l'art. 80, comma 5 lett. b) del Codice, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110.

11 Cauzioni e garanzie richieste

11.1 L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, da **cauzione provvisoria**, come disciplinata dall'art. 93 del Codice, pari ad **Euro 11.386,60** (undicimilatrecentottantasei/60) corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo economico, comprensivo di oneri per la sicurezza, I.V.A. esclusa, fissato a base di gara e costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso la Tesoreria dell'Ente, Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A., sede di Padova (PD) o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a

favore dell'Ente; il valore deve essere al corso del giorno del deposito e dovrà essere presentato originale o copia conforme del titolo;

b) in contanti, con versamento effettuato sul conto intestato all'Ente presso la Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. - Sede di Padova - Codice IBAN: **IT81B0622512186100000046556** e dovrà essere presentato originale del versamento con l'indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso;

c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 107 del D. L.vo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. L.vo 24 febbraio 1998, n. 58.

11.2 Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, l'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103, qualora l'offerente risultasse affidatario.

11.3 In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

11.3.1 essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della L. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

11.3.2 essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

11.3.3 essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti dell'Ente. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e, comunque, i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'Istituto di Credito o Compagnia Assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. L'Ente si riserva di effettuare dei controlli a campione interrogando direttamente gli Istituti di Credito/Assicurativi circa le garanzie rilasciate ed i poteri dei sottoscrittori. Ferma la produzione dell'apposita autodichiarazione o, in alternativa, della dichiarazione notarile, si precisa che, ove la garanzia provvisoria ne fosse sprovvista, l'Ente provvederà a richiedere la regolarizzazione di quanto prodotto. In alternativa alla dichiarazione sostitutiva di atto notorio, la garanzia potrà essere corredata da autentica notarile della sottoscrizione circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo;

11.3.4 essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta dell'Ente, la garanzia, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

11.3.5 avere validità per almeno 240 (duecentoquaranta) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

11.3.6 qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;

11.3.7 prevedere espressamente:

a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;

c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;

d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, **a pena di esclusione**, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 103 del Codice;

e) che il Foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Ente, sia esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede lo stesso;

f) l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per la durata di 90 (novanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice.

11.4 Per quanto riguarda le polizze provvisorie rilasciate con firma digitale occorre la produzione del documento informatico, sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 20 del D. L.vo n. 82/2005, su cd rom, ed in aggiunta, la produzione di copia, su supporto cartaceo, della polizza generata informaticamente, ai sensi dell'art. 23, del D. L.vo n. 82/2005, in copia autentica che ne attesti la conformità all'originale, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000. Relativamente alla dimostrazione dei poteri di firma del fideiussore trovano applicazione altresì le prescrizioni di cui al precedente comma 11.3.3 del presente paragrafo. Conseguentemente, il documento informatico contenente la polizza va firmato digitalmente dal fideiussore e, in aggiunta, va prodotta copia cartacea di detta polizza in copia autentica, nonché attestazione dei poteri di firma del fideiussore. L'Art. 19 del D.P.R. n. 445 del 2000 prevede la possibilità di sostituire l'autentica di copia con la dichiarazione di conformità all'originale, effettuata con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

11.5 Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto:

- del 50% (cinquanta per cento) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- del 30% (trenta per cento), anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% (venti per cento) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- del 15% (quindici per cento) per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

Per fruire dei suddetti benefici, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

11.6 Si precisa che, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di operatori economici (RTOE), la garanzia fideiussoria deve riguardare tutti gli operatori economici del raggruppamento medesimo.

11.7. Per la sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice.

11.8. Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

12 Pagamento in favore dell'ANAC

12.1 I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ad **Euro 70,00 (settanta/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla Deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22/12/2015.

13 Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

13.1. Il plico contenente l'offerta economica e la documentazione amministrativa deve pervenire, a mezzo Servizio Poste Italiane S.p.A., a mezzo raccomandata A.R. o posta celere o mediante Corrieri privati o Agenzie di Recapito, debitamente autorizzati, **a pena di esclusione irrimediabile** entro le ore **12:00**, ora italiana, del giorno **11/01/2017**, esclusivamente all'indirizzo: **Università degli Studi di Padova - Servizio Processi Amministrativi di Area Tecnica - c/o Ufficio Posta, Galleria Storione n. 9, 35123 - Padova (PD)**.

13.2. Il plico deve essere sigillato. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o nastro adesivo trasparente, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria

proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità, la segretezza, la non manomissione del plico e delle buste e la provenienza del plico da parte del soggetto che ha presentato l'offerta.

È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico all'Ufficio Posta dell'Ente (Tel.: 049/8273230) che osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: da lunedì a venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00; il martedì ed il giovedì, anche dalle ore 15:00 alle ore 16:30. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. Si informa che anche l'Ufficio Posta dell'Ente sarà chiuso nei seguenti giorni: venerdì 9 e sabato 10 dicembre 2016.

13.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, sede legale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo di posta elettronica/PEC, numero di fax per le comunicazioni] e riportare la dicitura: ***“Procedura aperta per l'affidamento di interventi finalizzati alla diversificazione dei percorsi tra attività didattiche e scientifiche presso il Dipartimento di Scienze del Farmaco di Via Marzolo 5 dell'Università degli Studi di Padova”***. Codice C.U.P. C98B11000010005 – Codice C.I.G. 6872375F3E - Scadenza ore 12:00 del 11/01/2017”. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di operatori economici, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

13.4. L'invio del Plico di Gara, comunque, si intende fatto a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo del plico, per disguidi postali o di qualsiasi altra natura e, conseguentemente, saranno presi in considerazione solo i plichi pervenuti entro il termine stabilito, anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata A.R., a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'Agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

13.5. Ai fini del rispetto del termine di scadenza fissato farà fede esclusivamente il timbro di ricezione apposto sul predetto plico dall'Ufficio Posta di questo Ente.

13.6. Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A - Documentazione Amministrativa”;

“B - Offerta Economica”.

13.7. La mancanza di una delle predette buste **costituisce causa di esclusione irrimediabile dalla gara, non suscettibile di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.**

13.8. La mancata separazione della busta “B – Offerta Economica”, dalla busta “A - Documentazione Amministrativa” comporterà **l'esclusione irrimediabile dalla gara, non suscettibile di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.**

13.9. La busta “B – Offerta Economica”, **a pena di esclusione irrimediabile, non suscettibile di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice**, non dovrà permettere la lettura in trasparenza di quanto ivi contenuto.

13.10. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. L'esclusione **non è suscettibile di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice.**

14 Criterio di aggiudicazione

14.1 L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del Codice. La congruità delle offerte è valutata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del Codice. Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, trattandosi di affidamento di lavori di importo inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del codice ed essendo il criterio di aggiudicazione quello del prezzo più basso¹. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del Codice. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci. Qualora le offerte ammesse siano inferiori a dieci, si procede alla valutazione dell'anomalia delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 97, commi 2, 4, 5 e 6 del Codice. Si procederà, in seduta pubblica, al sorteggio del metodo di calcolo della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del Codice.

14.2. Su tutte le operazioni aritmetiche effettuate per addivenire all'aggiudicazione, si applica l'arrotondamento alla seconda cifra decimale. Se il terzo decimale avrà un valore compreso tra zero e quattro, l'arrotondamento sarà per difetto (ossia non si terrà conto della terza cifra decimale); se invece il terzo decimale avrà un valore compreso tra 5 e 9 l'arrotondamento sarà per eccesso (ossia la seconda cifra decimale passerà all'unità superiore).

15 Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

15.1. Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) **Modello 'D - Domanda di Ammissione e Dichiarazione di Gara'**, come di seguito precisato, resa in conformità al relativo modello o al fac-simile secondo traccia, debitamente compilato, e recante nell'ultima pagina la sottoscrizione, "non autenticata", con firma leggibile e per esteso del Legale Rappresentante/Titolare avente i poteri necessari per impegnare l'impresa concorrente nella presente procedura, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche da un Procuratore (generale o speciale) del Legale Rappresentante e, in tal caso, va allegata la procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme, attestante i poteri del Procuratore; qualora il potere di rappresentanza del Procuratore risulti dal Certificato di Iscrizione al Registro delle Imprese ovvero da Delibera di un Organo dell'Impresa, competente alla sua adozione, in luogo della Procura potrà essere prodotto l'originale o la copia conforme all'originale del predetto certificato ovvero della delibera.

Il Modello D deve essere presentato:

- in caso di concorrente singolo: dal legale rappresentante;
- in caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario, costituito o non ancora costituito: dal legale rappresentante di tutti i componenti che costituiranno il raggruppamento o consorzio (mandataria/mandanti/consorziati);
- in caso di Cooptazione: dal legale rappresentante dell'impresa cooptata.

Il Modello D contiene, oltre alle altre dichiarazioni previste, la dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.sm.ii., con la quale il concorrente,

- indica il domicilio fiscale, l'indirizzo di PEC, posta elettronica non certificata, telefono e numero di fax il cui utilizzo autorizza, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura, ai sensi degli artt. 52 e 76 del Codice;

¹ Si veda il Comunicato del Presidente ANAC del 5 ottobre 2016 avente ad oggetto "Indicazioni operative in merito alle modalità di calcolo della soglia di anomalia nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso".

- indica il/i Direttore/i tecnico/i (*nominativo, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza*) attualmente in carica in possesso della qualifica di Restauratore di Beni Culturali o laurea in conservazione di beni culturali o in architettura²;
- dichiara, ai sensi di quanto previsto nel Comunicato ANAC del 26/10/2016 *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell’ambito soggettivo dell’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del DGUE”*, e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per l’ipotesi di dichiarazioni false rese in ordine al possesso dei requisiti in esame, di aver completato il modello DGUE e, in particolare, le dichiarazioni contenute nella Parte III, tenendo conto della sussistenza/insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:
 - con riferimento alle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 1 del Codice: per sé e per i soggetti indicati all’art. 80, comma 3 del Codice;
 - con riferimento alle cause di esclusione di cui all’art. 80, comma 2 del Codice: per sé e per i soggetti indicati all’art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011;
- dichiara che si impegna a rendere senza indugio alla Stazione Appaltante l’indicazione dei nominativi dei soggetti di cui al precedente punto, a cui si riferiscono le dichiarazioni di cui alla Parte III del DGUE, al momento della verifica delle dichiarazioni rese;
- indica il contratto collettivo applicato ai propri lavoratori dipendenti (nonché ai soci di cooperative);
- precisa che l’Impresa, non partecipa come concorrente alla gara in qualsiasi altra forma oltre a quella dichiarata;
- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. L. vo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa, salva la normativa sul diritto di accesso agli atti amministrativi, di cui all’art. 53 del Codice;
- dichiara le certificazioni di qualità possedute, per fruire delle relative riduzioni della cauzione provvisoria, allegandone le relative copie conformi all’originale;
- dichiara di corredare la domanda con la garanzia provvisoria conforme a quanto richiesto dal Disciplinare di Gara, che allega, indicando la modalità con cui viene prestata;
- in caso di partecipazione in forma associata, dichiara la composizione del raggruppamento e le relative quote di esecuzione/partecipazione, la composizione del consorzio e se concorre in proprio o per conto dei consorziati che vengono indicati; dichiara inoltre che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza all’operatore economico indicato come Capogruppo, il quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti e che, per i consorzi, vi è l’impegno a stipulare il contratto di consorzio; che vi è l’impegno a non modificare la composizione del raggruppamento o del consorzio da costituirsi, così come indicato; che vi è l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei e consorzi; che non ricorrono divieti di partecipazione alla procedura in qualsiasi forma ed, in particolare, che non si trova nella situazione di esclusione di partecipazione alla gara, di cui all’art. 48, comma 7, del Codice;
- in caso di cooptazione, che partecipa alla procedura, non come concorrente, ma quale ‘cooptata’, indicando la quota di esecuzione dei lavori (massimo 20%) e, relativamente alla categoria posseduta, indicando altresì la quota di qualificazione (almeno uguale alla quota di esecuzione);
- dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le condizioni e le modalità per l’esecuzione dei lavori in appalto, contenute nel bando e nei relativi documenti di gara;
- dichiara di essere a conoscenza che in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti l’offerta economica, nonché nel caso di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, l’Ente provvederà agli adempimenti di cui all’art. 83, comma 9 del Codice in tema rispettivamente di soccorso istruttorio e

² Si veda art. 2.2 del presente Disciplinare di Gara

regolarizzazioni; in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, la sanzione pecuniaria applicata nei confronti del concorrente che vi ha dato causa viene stabilita nella misura dell'1 per mille, pari ad Euro 569,33 (cinquecentosessantanove/33);

- dichiara che, in caso di aggiudicazione, si impegna a garantire le coperture assicurative e garanzie previste dalla normativa vigente e indicate nella Documentazione di Gara;
 - si impegna a rimborsare alla Stazione Appaltante le spese per la pubblicazione del bando e degli avvisi in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, ai sensi dell'art. 216 comma 11 del Codice, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, nonché le spese di stipula del contratto;
 - dichiara di accettare senza alcuna condizione che l'inizio dei lavori possa avvenire d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice;
 - dichiara di aver tenuto conto nell'offerta degli oneri previsti per i piani di cui all'art. 100 del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;
 - dichiara di aver tenuto conto che, trattandosi di prestazione a misura ai sensi dell'art. 148, comma 6 del Codice, il prezzo convenuto può variare, in aumento o in diminuzione, secondo la quantità effettiva della prestazione e che la contabilizzazione delle opere e delle forniture verrà effettuata applicando alle quantità eseguite il ribasso offerto in sede di gara;
 - dichiara di aver tenuto conto che, ai sensi dell'art. 35, comma 18 del Codice, gli verrà corrisposta l'anticipazione del 20% dell'importo stimato dell'appalto, a fronte della consegna, prima della stipula del contratto o della consegna dei lavori in caso di consegna d'urgenza, di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari al 20% dell'importo stimato dell'appalto, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori, e che decade dal beneficio dell'anticipazione, con obbligo di restituzione, se l'esecuzione dei lavori non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo i tempi contrattuali, e che sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione;
 - dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di Comportamento adottato dall'Ente con Decreto Rettorale Rep. n. 3269 del 7 novembre 2014, pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <http://www.unipd.it/node/4547> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto
 - dichiara di assumere, in caso di aggiudicazione, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136 e ss.mm.ii., con tutti i relativi incombenti.
- Viene inoltre allegata al Modello D tutta la documentazione indicata in calce al medesimo.

- b) **“DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO” (DGUE)³** in autocertificazione, in carta libera da rendersi, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., come da schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 (pubblicata sulla G.U. n. 174 del 27

³ Nel caso in cui vi siano più legali rappresentanti, il modello DGUE va compilato da uno solo dei legali rappresentanti dell'operatore economico stesso.

Ai sensi di quanto previsto nel Comunicato ANAC del 26/10/2016 *“Indicazioni alle stazioni appaltanti e agli operatori economici sulla definizione dell'ambito soggettivo dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e sullo svolgimento delle verifiche sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti ai sensi del d.p.r. 445/2000 mediante utilizzo del DGUE”*, e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per l'ipotesi di dichiarazioni false rese in ordine al possesso dei requisiti in esame, il Legale Rappresentante/Procuratore completa il modello DGUE e, in particolare, le dichiarazioni contenute nella Parte III, tenendo conto della sussistenza/insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016:

- con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016: per sé e per i soggetti indicati all'art. 80, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016;
- con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016: per sé e per i soggetti indicati all'art. 85 del D. Lgs. n. 159/2011.

Inoltre, il medesimo si impegna a rendere senza indugio alla Stazione Appaltante l'indicazione dei nominativi dei soggetti di cui al precedente punto, a cui si riferiscono le dichiarazioni di cui alla Parte III del DGUE, al momento della verifica delle dichiarazioni rese.

luglio) recante “Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016”.

Il “Documento di gara unico europeo” consiste in una dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni causa di esclusione e di soddisfare i criteri di selezione previsti dal presente Disciplinare di Gara.

Il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” deve essere reso e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma, e ad esso va allegata la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. In alternativa è comunque ammessa la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge.

La stazione appaltante potrà procedere a verifiche d'ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 85, c.5 del D.Lgs. n.50/2016 la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Indicazioni per la compilazione del “Documento di Gara Unico Europeo”

- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo “Documento di gara unico europeo (DGUE)” – compilando le seguenti parti:
 - **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore Economico”; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - **Parte III – Tutte le sezioni;**
 - **Parte IV – Sezione A “Idoneità” (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo); - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** (precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);
 - **Parte VI.**
- **In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE** di cui all'art. 45, c.2, lett. d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016 il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.

Nello specifico **la mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: *Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione*) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – Sezione A “Idoneità” (Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo); - **Sezione D “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale”** (precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);
- **Parte VI.**

La/e mandante/i dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - **Parte III – Tutte le sezioni;**
 - **Parte IV – Sezione A** “Idoneità” (**Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo); - **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);
 - **Parte VI.**
- In caso di **consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane** di cui all’art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché in caso di **consorzio stabile** di cui all’art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.

Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” (solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016);
- **Parte III – Tutte le sezioni;**
- **Parte IV – Sezione A** “Idoneità” (**Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo); - **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” (precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria);
- **Parte VI.**

La/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II – Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
 - **Parte III – Tutte le sezioni;**
 - **Parte IV – Sezione A** “Idoneità” (**Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo); - **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta ai fini della riduzione della garanzia provvisoria;
 - **Parte VI.**
- Il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” deve essere presentato e sottoscritto, a pena di esclusione, anche dalla/e eventuale/i **impresa/e cooptata/e**: per le Parti da compilare da parte dell’eventuale/i **impresa/e cooptata/e** si veda quanto sopra riportato in relazione alla impresa mandante in caso di partecipazione in raggruppamento.

Attenzione: non tener conto delle note (3); (4); (5) e (8) del Modello DGUE, in quanto esse rinviano al Bando tipo di gara europea non pertinente nella gara in oggetto.

c. **ricevuta di pagamento del contributo a favore dell’ANAC** di Euro 70,00 (settanta/00);

- d. documento attestante la **cauzione provvisoria pari ad Euro 11.386,60** (undicimilatrecentottantasei/60) di cui al presente Disciplinare, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8, del Codice, concernente **a pena di esclusione** l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva, oppure se l'impegno non è già contenuto nella garanzia provvisoria, dichiarazione sostitutiva contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a pena di esclusione, la garanzia 'definitiva';
- e. *(qualora il concorrente intenda avvalersi dei benefici di cui all'art. 93, comma 7, del Codice)* dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i. con la quale il concorrente attesta (oltre alla copia conforme della suddetta dichiarazione) il possesso della **certificazione di qualità**, nei seguenti termini:
- per fruire della riduzione del 50% (cinquanta per cento): il rilascio, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
 - per fruire della riduzione del 30% (trenta per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente: il possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o, per fruire della riduzione del 20% (venti per cento), il possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
 - per fruire della riduzione del 15% (quindici per cento): lo sviluppo di un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- f. **Attestazione SOA** in copia conforme all'originale;
- g. **Modello DURC**;
- h. *(nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario già 'costituito' al momento della presentazione dell'offerta)* **Mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria** per scrittura privata autenticata ovvero **atto costitutivo del Consorzio**, oppure *(nel caso di R.T.I./Consorzio ordinario 'costituendo')*, **atto di Impegno**;
- i. **PASS_{OE}** di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della Delibera n. 157 del 17/02/2016 dell'A.V.C.P., ai sensi dell'art. 216, comma 13 del Codice.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

15.2. Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dagli operatori economici riuniti, in originale o copia autentica.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:

15.3. Dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo il quale stipulerà il contratto di appalto in nome e per conto proprio e delle mandanti e, per i consorzi, anche l'impegno a stipulare il contratto di consorzio;
- b. l'impegno, a non modificare la composizione del raggruppamento o del consorzio da costituirsi, sulla base del predetto impegno;
- c. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei, consorzi;

d. la quota di partecipazione al raggruppamento o consorzio, nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dagli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice:

15.4. Dichiarazione con la quale il Consorzio attesta se concorre in proprio o per i consorziati che vengono indicati; viene inoltre indicata la composizione del Consorzio.

Nel caso di cooptazione:

15.5. Dichiarazione sostitutiva resa dall'impresa cooptata relativamente all'esecuzione dei lavori in misura non superiore al 20% dell'importo complessivo dell'appalto e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni da essa possedute è pari almeno all'importo dei lavori alla stessa affidati, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, richiamato dall'art. 216, comma 14 del Codice.

15.6. Si precisa che salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la Stazione Appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la Stazione Appaltante può recedere dal contratto.

15.7. Si sottolinea inoltre che, salvo quanto previsto dall'articolo 110, comma 5 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori ancora da eseguire.

15.8. E' ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori ancora da eseguire. In ogni caso la modifica soggettiva di cui al primo periodo non è ammessa se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

16 Contenuto della Busta "B - Offerta economica"

16.1. Nella busta 'B - Offerta Economica' deve essere contenuto, **a pena di esclusione**, il **MODELLO O - 'OFFERTA'**, o fac-simile secondo traccia, allegato al presente Disciplinare, in bollo come di seguito indicato, contenente l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) a pena di esclusione, il **Ribasso Percentuale**, in cifre ed in lettere, con massimo di due cifre decimali. Il ribasso eventualmente espresso con più di due cifre decimali, sarà arrotondato alla seconda cifra decimale e l'arrotondamento sarà effettuato all'unità superiore, qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque. In caso di discordanza tra il ribasso espresso in cifre e quello in lettere, prevarrà l'indicazione più favorevole per l'Ente, ai sensi dell'art. 72, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827. In caso di discordanza tra *Ribasso percentuale* e *Prezzo Complessivo* offerto prevarrà il *Ribasso Percentuale*;
- b) a pena di esclusione, il **Prezzo Complessivo** offerto (al netto degli Oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenziali ed I.V.A.), in cifre ed in lettere, con massimo di due cifre decimali;
- c) gli **Oneri Aziendali della Sicurezza**, il cui ammontare si intende già ricompreso nell'importo del Prezzo Complessivo offerto e, pertanto, non dovrà essere sommato ad esso. Gli Oneri Aziendali della Sicurezza devono essere indicati dal concorrente in quanto l'art. 97, comma 5, lettere c) e d) del Codice prevede espressamente che la valutazione dell'anomalia riguardi anche tali costi/oneri.

16.2. Il Modello "O", a pena di esclusione, deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante del concorrente o da un suo Procuratore. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo/consorzio ordinario 'costituendo', un unico Modello "O", a pena di esclusione, deve essere sottoscritto dal Legale Rappresentante o da un Procuratore di tutti gli operatori economici che costituiranno il Raggruppamento. Nel caso di Raggruppamento Temporaneo/consorzio ordinario 'costituito', tale documento andrà sottoscritto solamente dal Legale Rappresentante o Procuratore della capogruppo.

16.3. Il Modello "O" deve essere sottoscritto in ogni pagina dai soggetti indicati al punto precedente; non può riportare correzioni, se non espressamente confermate e sottoscritte; tutti i dati dichiarati devono essere espressi sia in cifre che in lettere. Ai sensi dell'art. 3 della Tariffa, Parte I, allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, il Modello "O" è soggetto all'imposta di bollo, secondo il valore vigente, nella misura di una marca da bollo per ogni foglio (ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 il *"foglio si intende composto da quattro facciate, la pagina da una facciata"*; si applica, inoltre, la Risoluzione n. 451553 del 2 novembre 1988 del Ministero della Finanze ha stabilito, tra l'altro, con riferimento ai fogli A4 impiegati dalle stampanti laser, che ciascun foglio deve essere compilato su una sola facciata per 25 righe).

17. Operazioni di gara

17.1. La prima seduta pubblica avrà luogo in data **16/01/2017**, a partire dalle ore **9:00**, presso una sala dell'Università di Padova che verrà comunicata tramite pubblicazione nel sito web dell'Università stessa e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti, corredata di fotocopia di valido documento di identità del delegante e di un proprio valido documento d'identità. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

17.2. Le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti unicamente a mezzo pubblicazione sul sito informatico dell'Ente. Le riunioni si svolgeranno in Padova, presso i locali dell'Ente.

17.3. Nel giorno e nell'ora fissati per la prima seduta pubblica, si procederà, innanzitutto, al sorteggio del metodo di calcolo della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 2 del Codice.

Dopo aver verificato che tutti i concorrenti abbiano effettuato il sopralluogo obbligatorio, si procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e all'apertura, per ciascun concorrente, della busta contrassegnata dalla dicitura "A - Documentazione Amministrativa".

Si procederà successivamente alla verifica della presenza dei documenti nella busta "A - Documentazione amministrativa", mentre l'accertamento della regolarità e completezza dei documenti ivi contenuti potrà avvenire in seduta riservata, qualora tale operazione non sia possibile in un'unica seduta pubblica per il numero dei concorrenti ammessi. In tal caso, le risultanze dell'analisi documentale verranno comunicate nella seduta immediatamente successiva e sarà disposta la verbalizzazione relativa alla mancanza, all'incompletezza e ad ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, per le quali la Stazione Appaltante disporrà il pagamento della sanzione pecuniaria e assegnerà un termine non superiore ai dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni mancanti, incomplete o irregolari, precisando espressamente che, in caso di inutile decorso del termine succitato, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiederà comunque la regolarizzazione con la procedura di cui all'art. 83, comma 9 del Codice, ma non applicherà alcuna sanzione.

Si disporrà, inoltre, la verbalizzazione delle irregolarità non essenziali, della mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, per le quali la Stazione Appaltante non richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione.

Si provvederà inoltre a:

- a) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma e, in caso positivo, ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- b) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara

medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti e, in caso positivo, ad escluderli dalla gara;

c) ai sensi dell'art. 80, comma 12 del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, ad effettuare la segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto ai sensi del comma 1 fino a due anni, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia;

d) alla verifica delle attestazioni SOA presentate dai concorrenti attraverso il portale ANAC.

La Stazione Appaltante provvederà anche alla constatazione della presenza del "Passoe" nella busta "A - Documentazione Amministrativa", all'acquisizione, alla verifica e alla conferma dei partecipanti attraverso il sistema AVCPass.

17.4. Successivamente, in seduta pubblica, dopo aver convalidato i concorrenti ammessi, letto l'eventuale verbale dell'analisi documentale non avvenuta in seduta pubblica e dichiarato le eventuali esclusioni ed aver provveduto alla pubblicazione dei relativi provvedimenti di esclusione/ammissione ai sensi dell'art. 29, comma 1, 2° periodo del Codice, nonché comunicato i medesimi provvedimenti ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 3 del Codice, si procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, alla verifica della completezza e correttezza della documentazione ivi contenuta, dando lettura del *Ribasso Percentuale* offerto e del conseguente *Prezzo Complessivo* offerto, nonché degli *Oneri Aziendali della Sicurezza*, specifici dell'attività di impresa e connessi con l'esecuzione dell'appalto.

17.5. Qualora si accerti che, sulla base di univoci elementi, vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti che le hanno presentate.

17.6. Ai sensi dell'art. 97, comma 8 del Codice, si procederà successivamente all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo e conformemente a quanto disposto dal Comunicato del Presidente ANAC del 5 ottobre 2016 avente ad oggetto "*Indicazioni operative in merito alle modalità di calcolo della soglia di anomalia nel caso di aggiudicazione con il criterio del prezzo più basso*". In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 dell'art. 97 del Codice. Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

Qualora le offerte ammesse siano inferiori a dieci, si procede alla valutazione dell'anomalia delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 97, commi 2, 4, 5 e 6 del Codice.

17.7. Nel caso in cui al primo posto in graduatoria si classifichino due o più concorrenti che hanno presentato lo stesso Ribasso Percentuale, si procederà ad individuare il miglior offerente per l'Ente mediante sorteggio.

17.8. All'esito delle operazioni di cui sopra, il soggetto deputato all'espletamento della gara redigerà la graduatoria definitiva e, in seduta pubblica, dopo aver dichiarato l'eventuale anomalia delle offerte, proporrà di aggiudicare l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta ai sensi dell'art. 33 del Codice.

17.9. Ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 3 in tema di "*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*" approvate dall'ANAC con Deliberazione n. 1096 del 26/10/2016, la verifica di congruità delle offerte è rimessa direttamente al RUP.

17.10. La proposta di aggiudicazione è soggetta ad approvazione dell'organo competente, ai sensi dell'art. 33 del Codice; l'aggiudicazione verrà dichiarata mediante apposito provvedimento dell'Ente.

18. Verifiche

18.1. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

18.2. Nel caso in cui, dai controlli effettuati risulti, in capo all'aggiudicatario, la mancanza di uno dei requisiti di partecipazione alla gara, l'Ente procederà all'esclusione del concorrente, salvo l'esperimento della procedura di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

18.3. L'aggiudicazione sarà comunicata tempestivamente a tutti i concorrenti e, comunque, entro il termine di giorni 5 (cinque), come previsto dall'art. 76 del Codice, ed il relativo provvedimento sarà altresì pubblicato

ai sensi dell'art. 29, comma 1, 1° periodo del Codice. L'esito sarà inoltre pubblicato sul Sito *Internet* dell'Ente: <http://www.unipd.it/universita/bandi-gara-contratti/lavori-pubblici>.

18.4. L'Ente si riserva di procedere, in ogni momento e con le modalità ritenute più opportune, ai sensi dell'art. 71, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., alla verifica in ordine alle dichiarazioni rese in gara in capo all'aggiudicatario e agli altri concorrenti.

19. Perfezionamento del Contratto - Stipula

19.1. Il Contratto si perfeziona solo al momento della sottoscrizione dello stesso.

19.2. Non vale, ai fini del perfezionamento del contratto, la mera comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione dell'appalto.

19.3. La comunicazione di aggiudicazione non ha valore di accettazione dell'offerta, ma costituisce semplicemente un presupposto per poter procedere alla stipula del contratto, la quale resta subordinata al rispetto, da parte dell'aggiudicatario, degli obblighi di legge e delle condizioni fissate nella Documentazione di Gara.

19.4. L'aggiudicatario è tenuto, prima della stipula del contratto, a costituire le seguenti garanzie:

- **CAUZIONE DEFINITIVA**, ai sensi dell'art. 103, comma 1 del Codice per un valore pari al dieci per cento dell'importo del contratto. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al dieci per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il dieci per cento; ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento.

La cauzione definitiva di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 1.2 di garanzie fidejussorie approvato con Decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

- **POLIZZA**, prevista dall'art. 103, comma 7 del Codice, avente le seguenti caratteristiche minime:

- ✓ *per i danni subiti dalle Stazioni Appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori per le seguenti somme minime assicurate:*

opere permanenti e temporanee	pari all'importo contrattuale
opere preesistenti	€ 2.000.000,00
demolizione e sgomberi	€ 100.000,00

- ✓ *per i danni di esecuzione e responsabilità civile verso terzi con un massimale pari ad € 500.000,00*

La polizza di cui sopra dovrà essere conforme allo schema tipo 2.3 di garanzie fideiussorie approvato con Decreto 12 marzo 2004 n. 123 del Ministero delle Attività Produttive.

- **FIDEIUSSIONE A GARANZIA DELL'ANTICIPAZIONE**: ai sensi dell'art. 35, comma 18 del Codice, l'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma dei lavori; l'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dei lavori, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte della Stazione Appaltante.

19.5. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il Contratto è stipulato entro giorni 100 (cento), dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace, in forma "pubblico-amministrativa", con modalità elettronica.

19.6. Nel caso in cui la situazione dell'aggiudicatario impedisse per legge la stipulazione, l'Ente fisserà un termine perentorio per la stipula del contratto che, se non rispettato, comporterà la revoca dell'aggiudicazione, fatto salvo il diritto al risarcimento del maggiore danno subito.

19.7. Si applicano le misure previste nel punto precedente qualora l'aggiudicatario:

- rinunci all'appalto aggiudicato;
- ritardi o rifiuti la sottoscrizione del Contratto;
- abbia fatto dichiarazioni false o mendaci per la gara (a seguito di verifiche dell'Ente, anche dopo la stipulazione del Contratto);

- non provveda agli adempimenti richiesti dall'Ente ai fini della stipula.
- 19.8. Nei casi contemplati nel precedente comma e in ogni altro caso di revoca dell'aggiudicazione, l'Ente si riserva la facoltà di:
- aggiudicare l'appalto ad altro concorrente, utilmente collocato in graduatoria, ove ciò sia considerato vantaggioso per l'Ente stesso, facendo comunque carico all'inadempiente, a titolo di risarcimento danni, delle maggiori spese derivanti all'Ente in conseguenza del ricorso al successivo migliore offerente in graduatoria;
 - ovvero, indire una nuova gara a spese del primo classificato, salvo il diritto al risarcimento del danno subito;
 - ovvero, dichiarare deserta la gara.
- 19.9. La stipula del Contratto sarà comunicata tempestivamente a tutti i concorrenti e, comunque, entro il termine di giorni 5 (cinque), ai sensi dell'art. 76, comma 5 del Codice.

20. Definizione delle controversie

20.1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Padova, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

21. Trattamento dei dati personali

21.1. Si informa che in ottemperanza a quanto previsto dal "Codice in materia di protezione dei dati personali", di cui agli artt. 13 e 22 del D. Lgs. n. 196/2003, l'Università di Padova fornisce le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali e dei dati sensibili e/o giudiziari:

- il trattamento dei dati che relativi ai soggetti che hanno reso dichiarazioni in sede di partecipazione alla gara, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel pieno rispetto della riservatezza e dei diritti;
- i dati forniti dai soggetti di cui sopra verranno trattati per le finalità di rilevante interesse pubblico (relative alla stipula del contratto d'appalto) ed, in particolare, i dati di carattere giudiziario, acquisiti in sede di verifica di autodichiarazione, saranno trattati ai sensi dell'autorizzazione n. 7/2009 del Garante per la protezione dei dati personali, di cui all'art. 21 del D. Lgs. n. 196/2003;
- il trattamento sarà effettuato con modalità cartacea, informatica e telematica;
- i dati saranno comunicati ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti il procedimento di affidamento dell'incarico;
- il titolare del trattamento è l'Università degli Studi di Padova, nella persona del Rettore *pro tempore*;
- Responsabile del trattamento è l'Arch. Stefano Marzaro;
- in ogni momento potranno essere esercitati i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.
