

## **Antonio Parbonetti, prorettore all'organizzazione e ai processi gestionali**

### **Alessandro Sperduti, delegato ai sistemi informativi**

#### **1. AZIONI COMPLETATE**

Una struttura amministrativa che apprende dinamicamente e trasparentemente è necessaria per il successo e la crescita dell'Ateneo. Con questa consapevolezza sono stati intrapresi dei cambiamenti organizzativi che hanno riguardato: la struttura organizzativa; il ciclo della performance; la rotazione del personale. Le parole chiave che sintetizzano gli interventi in ambito organizzativo sono: Semplificare; Accorciare il processo decisionale; Programmare; Apprendere; Ateneo trasparente, casa di vetro.

Le linee strategiche in ambito organizzativo sono state approvate dal CdA dell'Ateneo in data 21-12-2015 e riguardano:

#### **La Struttura organizzativa**

In tale ambito gli interventi hanno riguardato: a) la coerenza complessiva delle Aree – anche alla luce del nuovo assetto di governo proposto dal Rettore - e l'omogeneità delle attività (Servizi) poste all'interno di ciascuna Area con particolare attenzione all'Area Edilizia e ai servizi in staff alla Direzione Generale b) il ruolo dei centri autonomi, con prioritario riferimento al Centro Servizi Informatici di Ateneo, proponendo una maggiore integrazione dei centri nella struttura organizzativa dell'Ateneo.

#### **Il Ciclo della Performance e flussi informativi**

Si è proposto un ridisegno delle fasi e del processo in cui si articola il ciclo delle performance con l'obiettivo di integrare i molteplici strumenti utilizzati, rendere la redazione dei documenti funzionale ai processi di apprendimento organizzativi e al processo decisionale, limitare l'utilizzo di obiettivi di puro adempimento a favore di obiettivi legati allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo (didattica, ricerca e trasferimento tecnologico). La coerenza tra responsabilità organizzativa, potere decisionale e informazioni deve essere centrale, nella prospettiva di aumentare trasparenza amministrativa ed accountability.

#### **Rotazione del personale**

È stato proposto di attuare la rotazione del personale al fine di conseguire i seguenti obiettivi:

- a) innescare meccanismi di apprendimento e di condivisione delle conoscenze che permettano al personale dell'Università degli Studi di Padova di accrescere le proprie competenze;
- b) permettere a tutto il personale tecnico-amministrativo di accumulare esperienza in posizioni organizzative differenti, consentendo di perfezionare le proprie capacità (sapere, saper fare, saper essere).

Contestualmente ai cambiamenti organizzativi su esposti, si è provveduto ad individuare le linee strategiche per un allineamento dei servizi informativi a supporto dei processi organizzativi e gestionali, anche in considerazione della attuale situazione economica che impone l'attuazione di politiche di ottimizzazione degli sforzi operativi e finanziari.

Una prima linea strategica è costituita dalla convergenza verso un sistema informativo di ateneo unificato (seppur federato) che permetta di facilitare l'inserimento dei dati, l'erogazione di servizi certificati e una semplificazione della gestione del sistema stesso.

Una seconda linea strategica è costituita dalla volontà di valorizzare l'infrastruttura di rete di ateneo, in fase di potenziamento, in modo da cogliere tutte le opportunità di erogazione di servizi a livello distribuito e remoto a servizio delle tre missioni dell'Università: didattica, ricerca, rapporti con il territorio.

Una terza linea strategica è costituita dal potenziamento del sistema di governo dei servizi informatici, sia dal punto di vista degli standard di qualità che di best practice.

## **2. AZIONI IN CORSO DI SVILUPPO**

Le linee strategiche in materia di organizzazione hanno individuato la necessità di indentificare due responsabilità orizzontali di processo, una relativa alle relazioni internazionali e l'altra relativa al ciclo della performance. In tale prospettiva si sta procedendo: 1) alla mappatura dei processi con l'obiettivo di aumentare la qualità dei servizi destinati agli studenti internazionali e quindi l'attrattività dell'Ateneo; 2) alla semplificazione delle attività connesse con il ciclo della performance rendendo la redazione del budget e del bilancio veri momenti di programmazione e di analisi delle attività svolte e non semplici adempimenti amministrativi.

Per quanto riguarda i servizi informativi, è iniziato uno studio per la definizione di una road map per l'implementazione delle linee strategiche individuate. Le prime azioni già previste per il prossimo futuro riguardano l'introduzione di un sistema informativo di ateneo a supporto della programmazione delle attività didattiche (orari delle lezioni, gestione degli appelli d'esame, gestione degli appelli di laurea, gestione dell'utilizzo delle aule didattiche) e il rinnovo della infrastruttura di rete di proprietà dell'ateneo.