



Decreto Rep. 4144 / 2015 Prot. n. 304047  
Anno 2015 Tit. 2 Cl. 7 Fasc. 2

**OGGETTO** Avvio procedimento per l'individuazione dei cinque componenti del Consiglio di Amministrazione interni alla comunità universitaria - Quadriennio 2016 - 2020

### IL RETTORE

**Vista** la Legge 240/2010 e in particolare l'art. 2, co. 1 sub i;

**Visto** l'art. 16 dello Statuto;

**Visti** gli artt. 28 e 29 del Regolamento Generale di Ateneo;

**Visto** il D.R. 1400/2012 relativo alla nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione, ai sensi dell'art. 16 – lettera b dello Statuto di Ateneo, con scadenza mandato al 14 maggio 2016;

**Considerato** che devono essere individuati i 5 componenti del Consiglio di Amministrazione interni alla comunità universitaria per il quadriennio 2016-2020, scelti tra tutto il personale dipendente e strutturato, espressivi di diverse aree e competenze dell'Ateneo;

**Richiamato** in particolare il comma 2 dell'art. 16 dello Statuto che prevede, richiamando il dettato di legge, che i componenti devono essere in possesso di "*comprovata competenza in campo gestionale ovvero di esperienza professionale o qualificazione scientifica culturale di alto livello*";

**Considerato** che tali requisiti e caratteristiche personali – *la comprovata competenza in campo gestionale e comprovate esperienza professionale di alto livello e qualificazione scientifica culturale di alto livello* – debbono essere attestati e documentati da attività effettivamente svolte e da incarichi di significativo rilievo;

**Considerato** che i candidati alla funzione di Consigliere di Amministrazione dell'Ateneo non possono ricoprire alcuna altra carica accademica e che tale condizione è richiesta al momento della presentazione della candidatura;

**Ricordato** che la durata del mandato di Consigliere di Amministrazione è pari a quattro anni

### DECRETA

Art. 1 di dare avvio al procedimento per l'individuazione dei componenti di cui in premessa;

Art. 2 gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura in plico riservato (raccomandata con avviso di ricevimento) entro e non oltre il termine ultimo del 30 gennaio 2016.



Farà fede il timbro postale o, in caso di consegna a mano presso il Servizio Archivio Generale di Ateneo, la data di ricevimento della domanda. Sulla busta dovrà espressamente essere indicato come riferimento "Domanda per Consigliere di Amministrazione". In alternativa la domanda potrà essere spedita all'indirizzo: [amministrazione.centrale@pec.unipd.it](mailto:amministrazione.centrale@pec.unipd.it):

- tramite posta elettronica certificata (PEC), accompagnata da firma digitale apposta sulla medesima e su tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione della firma autografa in ambiente tradizionale;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) mediante trasmissione della copia della domanda sottoscritta in modo autografo, unitamente alla copia del documento di identità del sottoscrittore; tutti i documenti in cui è prevista l'apposizione delle firma autografa in ambiente tradizionale dovranno essere acquisite mediante scanner;
- tramite PEC-ID personale del candidato (conforme ai requisiti indicati dal DPCM 27.9.2012) unitamente alla relativa documentazione.

Per l'invio telematico di documentazione dovranno essere utilizzati formati statici e non direttamente modificabili, privi di macroistruzioni e di codici eseguibili, preferibilmente in formato pdf; i documenti non devono superare il MB di pesantezza;

Art. 3 che la presentazione della candidatura, indirizzata al *Magnifico Rettore*, dovrà essere corredata da curriculum e da tutta la necessaria documentazione comprovante il possesso dei requisiti sopraindicati;

Art. 4 che la Commissione incaricata, con funzione istruttoria, di verificare il sicuro e documentato possesso dei requisiti richiesti in capo ai singoli candidati sarà nominata dal Senato Accademico nella seduta successiva alla scadenza della presentazione delle candidature;

Art. 5 di incaricare il Servizio Atti normativi, Affari istituzionali e Partecipate dell'esecuzione del presente provvedimento che verrà registrato nel Repertorio Generale dei Decreti.

Padova, 21/12/2015

Il Rettore

Prof. Rosario Rizzuto

<p>Il Dirigente Dott.ssa Rosaria Falconetti</p>	<p>Il Responsabile del procedimento amministrativo – ai sensi dell'art 5 della L.241/1990 e succ. mod. Caterina Rea</p>
---	---