**NOTE PER UNA CORRETTA COMPILAZIONE**

**DELLA PROPOSTA DELLE ATTIVITA’ DIDATTICHE DA FARE ALL’ESTERO**

Si ricorda che è obbligatorio allegare alla domanda Erasmus+ Studio/SEMP la proposta delle attività didattiche che si intende svolgere all’estero.

**ALLEGATO 1:**

In caso si voglia fare **solo esami** è sufficiente compilare **l’allegato 1** indicando i corsi che si intende seguire con il titolo originale in lingua straniera così come indicato nel catalogo dei corsi della sede estera (in lingua inglese per le destinazioni di lingua minoritaria). La proposta dovrebbe contenere almeno 12 crediti (come previsto da bando).

Questa parte dell’allegato NON deve essere firmata da nessun docente. Nel caso sia possibile indicare più destinazioni è necessario indicare diverse proposte di attività da fare presso le diverse sedi estere in base all’ordine delle preferenze indicate in Uniweb.

Per la compilazione fare riferimento all’offerta didattica (course catalogue) disponibile per gli studenti in scambio tramite l’accordo con l’università straniera prescelta. Si consiglia sempre prima di verificare le informazioni disponibili (ed eventuali link) sul portale delle destinazioni: [**www.unipd.it/mobility-agreements**](http://www.unipd.it/mobility-agreements)

**ALLEGATO 1a:**

In caso si voglia fare **solo attività relativa alla preparazione della tesi** è sufficiente compilare **l’allegato 1a**, questo allegato deve essere firmato o dal docente relatore di Padova o dal responsabile di flusso o, per gli studenti della Scuola di Agraria e Medicina Veterinaria, dal Presidente del Corso di Studio o suo delegato.

Per i dottorandi la firma deve essere apposta dal supervisore del dottorando. In caso si scelgano due/tre destinazioni e il docente che firma è il medesimo sarà necessario indicare tutte le sedi nello stesso modulo, se invece il docente che firma è diverso per le varie destinazioni si devono compilare più moduli.

L’ allegato 1a, come il resto della documentazione, deve essere caricato in Uniweb sempre in formato PDF e vengono ritenute valide anche le firme digitali.

**ATTENZIONE:** La possibilità di svolgere l’attività di ricerca tesi all’interno del programma Erasmus+ studio /SEMP è sempre subordinata all’approvazione della sede partner e **non viene garantita**.

**INDICAZIONI GENERALI:**

Il documento è da compilare in **formato elettronico** e pertanto il numero di righe in tabella è modificabile.

Si prega infine di seguire le apposite istruzioni per la corretta conversione in formato PDF dei documenti che vanno allegati alla domanda. Si richiede che i link siano attivi e consultabili.[[1]](#footnote-0)

Nel caso si voglia fare **attività di tirocinio** è obbligatorio prevedere anche attività di studio (frequenza di corsi, seminari, esami, tesi) ed è necessario compilare **l’allegato 1 e l’allegato 1a**.

Per gli studenti di infermieristica è sufficiente inserire l’attività di tirocinio nell’allegato 1.

Nel caso si intenda svolgere **attività con esami e anche preparazione della tesi** è necessario compilare sia **l’allegato 1 che l’allegato 1a**.

Si ricorda che la proposta delle attività didattiche dell’allegato 1 è valida solo ai fini della presentazione della domanda e può essere successivamente soggetta a modifiche, in caso di vincita è necessario compilare il Learning Agreement indicando le attività che si intendono svolgere all’estero.

ALLEGATO 1: **PROPOSTA** **ELENCO ATTIVITA’ DIDATTICA DA FARE ALL’ESTERO**

Elenco delle attività didattiche che si intendono seguire all’estero nell’A.A. **2025/2026**

**Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Nome\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N. matricola\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**SOLO chi è iscritto all’ultimo anno della laurea triennale e intende svolgere all’estero il primo anno della magistrale deve dichiarare che :**

**nell'A.A. 2025/2026** intende iscriversi al Corso di laurea magistrale in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Elenco delle attività didattiche che intende seguire presso la sede estera di 1° PREFERENZA**

(si ricorda che in caso di attività di tesi e/o tirocinio è necessario compilare l’allegato 1a)**:**

**Destinazione**

Nome dell’Università estera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Erasmus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Codice** (se presente) | **Nome del corso** (nome originale in lingua straniera) | **Crediti ECTS**(se presenti) | **Weblink**(pagina web dell’offerta didattica) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Da compilare SOLO se è prevista la possibilità di scegliere 2 o 3 destinazioni:

**Elenco delle attività didattiche che intende seguire presso la sede estera di 2° preferenza:**

**Destinazione**

Nome dell’Università estera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Erasmus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Codice** (se presente) | **Nome del corso** (nome originale in lingua straniera) | **Crediti ECTS**(se presenti) | **Weblink**(pagina web dell’offerta didattica) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Elenco delle attività didattiche che intende seguire presso la sede estera di 3° preferenza:**

**Destinazione**

Nome dell’Università estera \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Codice Erasmus \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

| **Codice** (se presente) | **Nome del corso** (nome originale in lingua straniera) | **Crediti ECTS**(se presenti) | **Weblink**(pagina web dell’offerta didattica) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ALLEGATO 1a :

**ATTIVITA’ DI TESI DI LAUREA/DOTTORATO E/O TIROCINIO**

**Lettera del Relatore/Relatrice/Tutor/Supervisore di Tesi/Tirocinio**

Alla c.a. del Settore Mobility

Il/La sottoscritto/a Prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di :

\_Relatore/Relatrice di Tesi \_Supervisore di Tirocinio

\_Responsabile di flusso (\*)  *\_*Presidente del CdS (\*\*)

valutata la richiesta, approva la domanda dello studente/ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

per il posto di mobilità internazionale per il programma **Erasmus+ Studio/SEMP (**anno accademico **2025/2026)**

per la/le sede/i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ presso la quale intende svolgere tutto o parte del suo lavoro di ricerca/tesi/tirocinio sotto la mia supervisione.

Il/La responsabile di flusso per tale sede è \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/La Supervisor presso la sede estera sarà: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(compilare solo se all’atto di compilazione della domanda si conosce il nome del tutor della sede estera\*\*)*

Data\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In fede,  *\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *firma del/della docente relatore/relatrice/supervisore*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*firma del/della Responsabile di Flusso Erasmus o Presidente del CdS (\*)*

--------

(\*) nel caso in cui NON sia stato ancora definito il/la docente relatore/relatrice/supervisore la lettera può essere firmata dal/dalla docente responsabile di flusso, tranne per studenti e studentesse della Scuola di Agraria e medicina veterinaria. Questi studenti potranno richiedere invece la firma del proprio Presidente di Corso di Studio o suo delegato.

(\*\*) Il/la Supervisor estera andrà tassativamente individuato/a entro i termini di presentazione del Learning Agreement.

**N.B.:** **Questa lettera ha valore solo ai fini della domanda di posto di mobilità internazionale Erasmus+ Studio/SEMP, a.a. 2025/2026. In caso di assegnazione, al fine di avere il nulla osta alla partenza, lo studente deve presentare il Learning Agreement in Uniweb. La possibilità di svolgere l’attività di ricerca tesi all’interno del programma Erasmus+ Studio /SEMP è sempre subordinata all’approvazione della sede partner e non viene garantita.**

***VERIFICARE SEMPRE le regole presenti nelle pagine dei Mobility Desk per le firme richieste per la sottoscrizione del lavoro di ricerca/tesi/tirocinio e i relativi criteri di selezione.***

1. I link eccessivamente lunghi possono essere abbreviati con gli appositi strumenti [↑](#footnote-ref-0)